



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เลขที่รับ..... 4725
วันที่..... 19 ก.ค. 64
เวลา..... น.

ที่ อย ๐๐๐๓/ว๖๗๙๔
ถึง หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอแจ้งเวียนหนังสือ จำนวน ๕ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๕/ว ๗๓๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง สิ้นค้าสำหรับการดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - market) เพิ่มเติม

๒. หนังสือคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๗๔๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและวิธีการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม

๓. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๗๕๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อร ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒) สำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๔. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๕๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางปฏิบัติการดำเนินการภายหลังหน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญาซื้อหรือจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) หรือ (๔)

๕. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๗๖๔ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป



สำนักงานคลังจังหวัด
ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทรศัพท์ ๐ ๓๕๓๓ ๖๕๔๕ ต่อ ๒๓๑๐๓
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aya@cgd.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๓๓.๕/ว ๗๓๙



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง สินค้าสำหรับดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - market) เพิ่มเติม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายการสินค้าสำหรับดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - market) เพิ่มเติม

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๐ ได้กำหนดให้การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e - catalog) ให้ดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e - market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งกรมบัญชีกลางได้กำหนดรายการสินค้าที่ต้องดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธี e - market แล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๗๗ รายการ ๘๓๘ คุณลักษณะเฉพาะของสินค้า ตามประกาศหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e - market) ได้เพิ่มขึ้น จึงได้เพิ่มเติมรายการสินค้าในระบบ e - catalog จำนวน ๓ รายการ ๓ คุณลักษณะเฉพาะของสินค้า ได้แก่ รถกระบะ รถยนต์นั่ง และรถยนต์ไฟฟ้า รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทำให้ปัจจุบันมีรายการสินค้าในระบบ e - catalog ที่สามารถจัดซื้อด้วยวิธี e - market ได้จำนวนทั้งสิ้น ๘๐ รายการ ๘๔๑ คุณลักษณะเฉพาะของสินค้า โดยสามารถตรวจสอบรายการสินค้าและคุณลักษณะเฉพาะของสินค้าที่ดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธี e - market ได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th เมนู “ดาวโหลดและนำเข้า” เมนูย่อย “คู่มือ” หัวข้อ “รายการสินค้าในระบบ e - market”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนะโชค รุ่งธิพานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมบัญชีกลาง



สิ่งที่ส่งมาด้วย

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

กลุ่มงานราคาอ้างอิงและพัฒนาข้อมูลสินค้าเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างอิเล็กทรอนิกส์

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ที่ กค ๐๔๑๙.๒/วส/๕๙



คณะกรรมการความร่วมมือ
ป้องกันการทุจริต
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๒ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางและวิธีการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามประกาศที่อ้างถึง ข้อ ๖ (๑) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและอนุญาตให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐประกอบกับข้อ ๖ (๓) กำหนดให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตลอดระยะเวลาและทุกขั้นตอน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตพิจารณาแล้วขอเรียนว่า จากผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านมา พบว่าหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการบางแห่งยังมิได้ดำเนินการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามแนวทางและวิธีการที่คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) กำหนด อาทิ การไม่เชิญคณะผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการเข้าร่วมประชุมในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนการมิได้จัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้แก่คณะผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการก่อนวันประชุม ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำข้อตกลงคุณธรรมเป็นไปตามเจตนารมณ์ที่กฎหมายกำหนด จึงขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมดำเนินการ ดังนี้

๑. เชิญคณะผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการเข้าร่วมประชุมในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่าง TOR หรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง และร่างเอกสารเชิญชวน จนถึงขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ หรือจนกว่าจะมีการตรวจรับพัสดุและเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายเสร็จสิ้นแล้ว

๒. จัดส่ง ...

๒. จัดส่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้แก่คณะผู้สังเกตการณ์
ประจำโครงการได้ศึกษาและเตรียมความพร้อมก่อนวันประชุม รวมทั้งสรุปความเห็นและข้อเสนอแนะ
ของคณะผู้สังเกตการณ์ประจำโครงการในรายงานการประชุมทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการ ค.ป.ท.
ใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุธิชา จารุเมธาวิทย์)

รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๓๖๙



คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
และข้อร้องเรียน
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง กำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์
ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒) สำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๐๙
ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

๒. หนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๕/ว ๓๐๐
ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อธ ๑)
๒. แบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (อธ ๒)
๓. ตัวอย่างการกรอกข้อมูลใน อธ ๑ และ อธ ๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการ
พิจารณาอุทธรณ์) ได้กำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์
ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งต่อมากรมบัญชีกลาง
ได้พัฒนาระบบอุทธรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ ขั้นตอนการแจ้งผลการพิจารณาอุทธรณ์ และขั้นตอนการถอนอุทธรณ์
ของผู้อุทธรณ์ ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
มาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายใน
เจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายใน
กำหนดเวลาดังกล่าว” และวรรคสอง บัญญัติว่า “ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมด
หรือบางส่วนให้แจ้งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙
ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง” มาয়ังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์
ดังนั้น คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์จึงได้กำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อธ ๒)
เพื่อให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ และกำหนดให้มีผลใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐ
ดังนี้ (๑) ส่วนราชการระดับกรม ยกเว้นราชการบริหารส่วนกลางในภูมิภาค และ (๒) หน่วยงานของรัฐทุกแห่ง
ภายใต้สังกัดกระทรวงการคลัง โดยให้เริ่มถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ความละเอียด
แจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน (คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์) โดยได้รับ
มอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า
เพื่อการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ และการรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

สอดคล้องกับ ...

สอดคล้องกับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการอุทธรณ์ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ลดปริมาณเอกสาร และลดระยะเวลาในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ ประกอบกับเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๘ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๔๓ วรรคหนึ่ง (๔) แห่งพระราชบัญญัติฯ ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง ๒ และกำหนดแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐสำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๑. แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อร ๑) และแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ (อร ๒) สำหรับการอุทธรณ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. หนังสือฉบับนี้

๒.๑ มีผลใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐทุกแห่งภายใต้พระราชบัญญัติฯ ที่นำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่รับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือมีหนังสือเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๒.๒ ไม่ใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างดังต่อไปนี้

๒.๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ฉ)

๒.๒.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามมาตรา ๕๖ วรรคสาม กรณีหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ หรือมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในต่างประเทศ และผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งไม่มีตัวแทนในประเทศไทย หรือบุคคลธรรมดาที่มีถิ่นที่อยู่อาศัยในไทย

๒.๒.๓ การจัดซื้อจัดจ้างงานจ้างที่ปรึกษา ตามหมวด ๗ และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามหมวด ๘ แห่งพระราชบัญญัติฯ

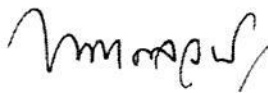
หากมีการอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามนัยข้อ ๒.๒.๑ ถึงข้อ ๒.๒.๓ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๑

ทั้งนี้ กรณีที่หน่วยงานของรัฐดังกล่าวได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารเชิญชวนเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือมีหนังสือเชิญชวนในระบบ e - GP ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานของรัฐนั้นดำเนินการตามแนวทางเดิมต่อไปได้

อนึ่ง เพื่อให้การกรอกข้อมูลตามแบบ อร ๑ และ แบบ อร ๒ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน สามารถศึกษาวิธีการกรอกข้อมูลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1 - 3 <https://url.in.th/HmGbP>



ด่วนที่สุด

ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๕๕



คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการดำเนินการภายหลังหน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญาซื้อหรือจ้างตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) หรือ (๔)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๐๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ได้มีหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติการดำเนินการภายหลังหน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญาซื้อหรือจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒)
หรือ (๔) โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือมอบหมายบุคคลใด
บุคคลหนึ่งรับผิดชอบประเมินค่าเสียหาย หรือแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางสำหรับงานก่อสร้าง
ส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ แต่ภายหลังพบว่า หน่วยงานของรัฐเกิดข้อสงสัยในประเด็นการพิจารณาค่าเสียหายว่า
หมายถึงกรณีใด และการดำเนินการสำหรับงานส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จจะต้องดำเนินการอย่างไร
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย)
โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการนโยบาย)
พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้หน่วยของรัฐมีแนวทางปฏิบัติภายหลังหน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญาเป็นไป
ในแนวทางเดียวกัน และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖)
ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ยกเลิกหนังสือที่อ้างถึง และกำหนดแนวทางปฏิบัติการดำเนินการภายหลังหน่วยงานของรัฐบอกเลิกสัญญาตาม
พระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๒) (๓) หรือ (๔) ดังนี้

๑. การพิจารณาหลักประกันสัญญา

กรณีหลักประกันสัญญาเป็นหนังสือค้ำประกัน ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้งธนาคาร
บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ผู้ออกหนังสือค้ำประกันชำระเงินตามสัญญาค้ำประกัน
(เต็มจำนวนหลักประกันสัญญา) พร้อมแนบสำเนาหนังสือบอกเลิกสัญญา ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด
ให้ธนาคาร บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ผู้ออกหนังสือค้ำประกันชำระเงินตามสัญญาค้ำประกัน
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ เมื่อธนาคารชำระเงินตามสัญญาค้ำประกันแล้วให้หน่วยงานของรัฐ
ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงิน การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน
และการนำเงินส่งคลังที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในกรณี ...

ในกรณีที่ธนาคาร บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ไม่ชำระเงินตามสัญญาค้ำประกันไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้หน่วยงานของรัฐส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุด ดำเนินการฟ้องคดีต่อไป

๒. การพิจารณาทำงาน

ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฯ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วแจ้งรายชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม เป็นผู้ทำงานตามแบบแจ้งผู้ทำงานที่คณะกรรมการวินิจฉัยกำหนด ส่งให้ปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณา ให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็วตามพระราชบัญญัติฯ และระเบียบฯ

๓. การพิจารณาค่าเสียหาย

ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้บอกเลิกสัญญาด้วยเหตุที่เกิดจากความผิดของผู้ขาย หรือผู้รับจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาค่าเสียหายจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น

(๑) ค่าใช้จ่ายในการควบคุมงาน

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(๓) ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ

(๔) ค่าพัสดุหรือค่างานที่เพิ่มสูงขึ้นจากสัญญาเดิมในกรณีที่ต้องจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้าง รายใหม่

(๕) ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จในกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการเอง

(๖) ค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ที่เกินกว่าค่างานที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างมีสิทธิได้รับและเกินกว่า มูลค่าหลักประกันสัญญา

(๗) ค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการรื้อถอน หรือจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มารื้อถอน เป็นต้น

๔. การพิจารณาค่าพัสดุหรือค่างาน

๔.๑ กรณีพัสดุหรืองานได้ส่งมอบแล้ว และยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้

๔.๑.๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมากลุ่มหนึ่งหรือจะมอบหมาย บุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบ เพื่อพิจารณาพัสดุหรืองานที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมได้ส่งมอบ ว่าสมควรรับไว้ และใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐได้ตามสัญญาหรือไม่ หากเห็นว่ามิใช่พัสดุหรืองานที่หน่วยงานของรัฐรับไว้ และใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐได้ หน่วยงานของรัฐจะต้องชดเชยเงินคืนตามค่าพัสดุหรือค่างานนั้นแก่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างรายเดิม

องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการ ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๑.๒ ให้คณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ตามข้อ ๔.๑.๑ จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบ โดยนำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๓๙๑ มาพิจารณาประกอบด้วยในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เห็นว่า มีพัสดุหรืองานที่หน่วยงานของรัฐรับไว้และใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐได้ ซึ่งต้องชดเชยเงินคืนตามค่าพัสดุ หรือค่างานนั้นแก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม

๔.๒ กรณีพัสดุหรืองานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

๔.๒.๑ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบประเมินค่าเสียหาย โดยสำรวจตรวจสอบค่าเสียหายของพัสดุหรืองานที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมยังไม่ส่งมอบ หรือสำรวจตรวจสอบและประเมินแบบที่ใช้ในการก่อสร้างประเมินรายการปริมาณและราคาของสิ่งก่อสร้างคงเหลือ เพื่อดำเนินงบประมาณสำหรับการดำเนินการจัดซื้อจากผู้ขายรายใหม่ หรือจัดจ้างจากผู้รับจ้างรายใหม่ หรือดำเนินการเอง แล้วแต่กรณี

องค์ประกอบ ระยะเวลาการพิจารณา และการประชุมของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำหนดตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๒.๒ ให้คณะกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ตามข้อ ๔.๒.๑ จัดทำรายงานผลการพิจารณาและความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ให้ความเห็นชอบ โดยนำประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา ๓๙๑ มาพิจารณาประกอบด้วยในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเห็นว่า มีพัสดุหรืองานที่หน่วยงานของรัฐรับไว้และใช้ประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐได้ ซึ่งต้องชดเชยเงินคืนตามค่าพัสดุหรือค่างานนั้นแก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม

๕. การจัดซื้อจัดจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

๕.๑ กรณีงานก่อสร้าง

๕.๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางสำหรับงานก่อสร้างส่วนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ โดยงานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการนั้น ให้พิจารณาจากรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างที่ผู้ควบคุมงานได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุโดยเร็ว

๕.๑.๒ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าจะทำงานนั้นต่อเอง หรือดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างรายใหม่

๕.๑.๓ ในกรณีที่ดำเนินการจัดหาโดยผู้รับจ้างรายใหม่ ให้ดำเนินการจัดจ้างตามนัยมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติฯ และวิธีการที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำรายงานขอจ้างตามข้อ ๒๒

หากประเมินค่างานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการแล้ว เงินงบประมาณส่วนที่เหลือไม่เพียงพอกับค่างาน ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๔ ในกรณีที่มีการซื้อหรือจ้างเพื่อจัดทำพัสดุเอง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งผู้ควบคุมรับผิดชอบในการจัดทำเองนั้น และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานโดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะอยู่แล้ว

หากประเมินค่างานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการแล้ว เงินงบประมาณส่วนที่เหลือไม่เพียงพอกับค่างาน ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๕ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ และยังมีได้เริ่มดำเนินงาน ให้หน่วยงานของรัฐประเมินว่ามีความเสียหายเกิดขึ้นหรือไม่ และดำเนินการตามข้อ ๖ ต่อไป

๕.๑.๖ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ แต่ได้เริ่มดำเนินงานไปแล้วบางส่วน ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าประสงค์จะรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ผู้รับจ้างได้ก่อสร้างไว้บางส่วนแต่ไม่แล้วเสร็จตามสัญญาเนื่องจากไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ หากประสงค์จะรื้อถอน ให้หน่วยงานของรัฐนำค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการรื้อถอน หรือจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มารื้อถอนมาคิดเป็นค่าเสียหายด้วย

๕.๒ กรณีงานซื้อหรือจ้างที่ไม่ใช่งานก่อสร้าง

๕.๒.๑ ให้นายงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในกำหนดราคากลางสำหรับค่างานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการ

๕.๒.๒ ให้นายงานของรัฐพิจารณาว่าจะทำงานนั้นต่อเอง หรือดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่

๕.๒.๓ ในกรณีที่ดำเนินการโดยผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามนัยมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติฯ และวิธีการที่ระเบียบฯ กำหนด ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำรายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามข้อ ๒๒

หากประเมินค่างานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการแล้ว เงินงบประมาณส่วนที่เหลือไม่เพียงพอกับค่างาน ให้นายงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๔ ในกรณีที่มีการซื้อหรือจ้างเพื่อจัดทำพัสดุเอง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งผู้ควบคุมรับผิดชอบในการจัดทำเองนั้น และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการปฏิบัติงานโดยมีคุณสมบัติและหน้าที่เช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบโดยเฉพาะอยู่แล้ว

หากประเมินค่างานส่วนที่ยังไม่ดำเนินการแล้ว เงินงบประมาณส่วนที่เหลือไม่เพียงพอกับค่างาน ให้นายงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๕ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ และยังมีได้เริ่มดำเนินงาน ให้นายงานของรัฐประเมินว่ามีความเสียหายเกิดขึ้นหรือไม่ และดำเนินการตามข้อ ๖ ต่อไป

๕.๒.๖ ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อ แต่ได้เริ่มดำเนินงานไปแล้วบางส่วน ให้นายงานของรัฐพิจารณาว่าประสงค์จะรื้อถอนสิ่งก่อสร้างที่ผู้รับจ้างได้ก่อสร้างไว้บางส่วนแต่ไม่แล้วเสร็จตามสัญญาเนื่องจากไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้หรือไม่ หากประสงค์จะรื้อถอน ให้นายงานของรัฐนำค่าใช้จ่ายที่ต้องดำเนินการรื้อถอน หรือจ้างผู้รับจ้างรายใหม่มารื้อถอนมาคิดเป็นค่าเสียหายด้วย

๖. การประเมินค่าเสียหาย

๖.๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐทราบค่าเสียหายตามข้อ ๓ แล้ว ให้นายงานของรัฐแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมชดใช้ค่าเสียหายดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้นายงานของรัฐหักเอาจากจำนวนเงินที่หน่วยงานของรัฐต้องชดใช้เงินคืนแก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมตามข้อ ๔.๑.๒ และข้อ ๔.๒.๒ (ถ้ามี)

๖.๒ จากนั้น หากยังมีค่าเสียหายที่ได้รับชดใช้ยังไม่ครบจำนวน ให้นำค่าเสียหายที่เหลือมาหักออกจากหลักประกันสัญญาจนครบถ้วน หากยังมีเงินหลักประกันสัญญาคงเหลืออยู่ ให้คืนจำนวนเงินดังกล่าวแก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม แต่หากค่าเสียหายมีจำนวนเงินมากกว่าจำนวนเงินตามหลักประกันสัญญา หน่วยงานของรัฐมีสิทธิริบหลักประกันสัญญาไว้ทั้งหมด และมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมต้องชดใช้ค่าเสียหายเพิ่มเติมอีกจนครบจำนวน

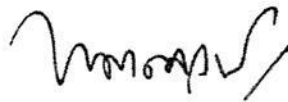
๖.๓ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒ แล้ว หากยังมีค่าเสียหายที่ได้รับชดใช้ไม่ครบจำนวน และให้นายงานของรัฐมีหนังสือแจ้งให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมชดใช้ค่าเสียหายเพิ่มเติมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือ หากผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิมไม่ยอมชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ให้นายงานของรัฐส่งเรื่องให้สำนักงานอัยการสูงสุดดำเนินคดีกับผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายเดิม หรือดำเนินการตามวิธีการของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

อนึ่ง ...

อนึ่ง คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจหน้าที่ ยกเว้นหรือผ่อนผัน กรณีที่หน่วยงานของรัฐ ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่สมควรแก่กรณี ตามมติคณะกรรมการนโยบายเมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจฉัย

กองการพิสดารคดีรัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๒.๔/ว ๗๖๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง มาตราการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๒๓๙๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๒๓๙๗๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๙ รับทราบผลการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๙ และเห็นชอบมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลืออมปีเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบลงทุนของรัฐวิสาหกิจ โดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด นั้น

กรมบัญชีกลางจึงขอแจ้งมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณและการใช้จ่ายภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เงินกันไว้เบิกเหลืออมปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๑ รายการที่ก่อหนี้ผูกพันแล้วตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จตามสัญญาหรือข้อผูกพัน

๑.๒ รายการที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างก่อนสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้เร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ หากก่อหนี้ผูกพันไม่ทันภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ให้กระทรวงการคลังพิจารณาไม่อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อไป

๒. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๒.๑ กำหนดเป้าหมายการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายในภาพรวมประเทศ โดยเป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๓ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘ การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ และการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม รายจ่ายประจำ และรายจ่ายลงทุน ร้อยละ ๑๐๐ โดยจำแนกเป้าหมายเป็นรายไตรมาส ดังนี้

หน่วย : ร้อยละ

รายการ	เป้าหมายทั้งปี		ไตรมาสที่ ๑		ไตรมาสที่ ๒		ไตรมาสที่ ๓		ไตรมาสที่ ๔	
	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย	ใช้จ่าย	เบิกจ่าย
ภาพรวม	๑๐๐	๙๓	๔๓	๓๙	๖๓	๕๘	๘๔	๘๐	๑๐๐	๙๓
รายจ่ายประจำ	๑๐๐	๙๘	๔๑	๔๑	๖๒	๖๒	๘๕	๘๕	๑๐๐	๙๘
รายจ่ายลงทุน	๑๐๐	๗๕	๕๐	๓๐	๖๕	๔๕	๘๐	๖๐	๑๐๐	๗๕

๒.๒ เพื่อ ...

๒.๒ เพื่อเป็นการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังนี้

๒.๒.๑ รายจ่ายลงทุนให้เร่งรัดการก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ หากก่อหนี้ผูกพันไม่ทันภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐ ให้สำนักงบประมาณนำรายการดังกล่าวไปจัดทำร่างพระราชบัญญัติโอนงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. เพื่อนำไปใช้กับรายการที่สำคัญและมีความพร้อมในการดำเนินการมากกว่า

๒.๒.๒ ให้เร่งรัดการดำเนินการและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๓

๒.๒.๓ ให้รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดกำกับดูแลให้หน่วยงานของรัฐ ในกำกับเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่กำหนด โดยให้นำผลการก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณ และการเบิกจ่ายงบประมาณ รวมทั้งผลการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา ไปใช้ประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเจ้าของงบประมาณ และการพิจารณาแต่งตั้งและโยกย้าย

๒.๒.๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐกำกับดูแลบริหารจัดการเร่งรัดการดำเนินการ ให้แล้วเสร็จเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่กำหนด พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ของงบประมาณรายจ่ายลงทุน ระบุปัญหาอุปสรรค แนวทางแก้ไข และแผนการใช้จ่ายเงิน ต่อกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป เพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

๒.๒.๕ ให้สำนักงบประมาณนำผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ไปพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๑ ให้สอดคล้อง กับศักยภาพของหน่วยรับงบประมาณ

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR code ท้ายหนังสือนี้ ทั้งนี้ ได้ประชาสัมพันธ์ลำดับผลการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th หัวข้อ ข้อมูลสถิติ โดยปรับปรุงข้อมูลทุกสัปดาห์ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายและการใช้จ่ายเงินงบประมาณของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ทิพย์

(นางสาวทิวาพร ผาสุข)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองบริหารการรับ - จ่ายเงินภาครัฐ
กลุ่มงานวิเคราะห์และประเมินผลการใช้จ่ายภาครัฐ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๘๓๘
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



<https://qr.cgd.go.th/s/0kl4rRju>

สิ่งที่ส่งมาด้วย