

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** งานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี โทร. 1121

**ที่** อว 0629.1.1/ **วันที่**

**เรื่อง**  ขอเสนอผลงานเพื่อประเมินและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

**เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง**

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้มีประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เพื่อประเมินและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ จากระดับปฏิบัติการ เป็นระดับชำนาญการ ฉบับลงวันที่ 7 มิถุนายน 2562 นั้น

ในการนี้ นางสาว พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งบุคลากร ระดับปฏิบัติการ สังกัดงานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีความประสงค์ขอเสนอผลงานเพื่อประเมินเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง 0368 ตำแหน่งบุคลากร สังกัดงานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

งานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หลักฐานและเอกสารประกอบการขอยื่นเสนอผลงานเพื่อประเมินและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ โดยวิธีปกติ ราย นางสาว ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

1. นางสาว บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2557 ถึงปัจจุบัน รวมระยะเวลาการรับราชการในมหาวิทยาลัย 6 ปี 1 เดือน 25 วัน

2. หลักฐานและเอกสารผลงานที่แสดงความเป็นชำนาญการ ดังนี้

1) แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดที่ครองอยู่ ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะสำหรับตำแหน่ง จำนวน 5 ชุด

2) คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน 5 ชุด

(ได้รับการเผยแพร่ผลงานและใช้ประกอบการปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 เดือน

ตามที่ประกาศ ก.บ.ม. กำหนด)

3) แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ (ฉบับจริง)

**ข้อกฎหมาย**

1. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ฉบับลงวันที่ 8 มีนาคม 2561

**ข้อเสนอ/ความเห็น**

งานทรัพยากรบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขอเสนอผลงานเพื่อประเมินและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายสนับสนุน) ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ราย นางสาว เพื่อดำเนินการพิจารณากำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ในตำแหน่งบุคลากร ระดับชำนาญการ เพื่อฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลสายสนับสนุนวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นจักได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 (......................................................................)

 คณบดีคณะ....................................................

(....................................................)

ผู้บันทึกเสนอ

วัน/เดือน/ปี

(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้บันทึกเสนอ

(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้บันทึกเสนอ

(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้บันทึกเสนอ

(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้บันทึกเสนอ

(นางสาวมาลัยรัก สระทองพูล)

ผู้บันทึกเสนอ