

แบบใบลาพักผ่อน

(เขียนที่) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาพักผ่อน

เรียน

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว/อื่น.....)ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม.....วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก.....วันทำการ รวมเป็น.....วันทำการ

ขอลาพักผ่อน ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

มีกำหนด.....วัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่บ้านเลขที่.....

หมายเลขโทรศัพท์

(ลงชื่อ).....

(.....)

(1)	(2)						
หัวหน้างาน	สถิติการลาในปีงบประมาณ						
.....	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ลามาแล้ว (วันทำการ)</th> <th>ลาครั้งนี้ (วันทำการ)</th> <th>รวมเป็น (วันทำการ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)			
ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)					
.....	(ลงชื่อ)ผู้ตรวจสอบ						
(ลงชื่อ)	(.....)						
(.....)	(ตำแหน่ง).....						
ตำแหน่ง.....	วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....						
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....							

(3)	(4)
ความเห็นของผู้บังคับบัญชา	คำสั่ง
.....	☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต
.....	
(ลงชื่อ).....	(ลงชื่อ).....
(.....)	(.....)
ตำแหน่ง.....	ตำแหน่ง.....
วัน.....เดือน.....พ.ศ.....	วัน.....เดือน.....พ.ศ.....