



๓๘

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

โดยเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต  
สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบได้มาตรฐานและมี  
ความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม) ในคราวประชุม  
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์  
และวิธีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะ” หมายความว่า คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“โรงเรียนสาธิต” หมายความว่า หน่วยงานที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัย ประถมสาธิตและ  
มัธยมศึกษา สังกัดคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ครู” หมายความว่า บุคลากรวิชาชีพซึ่งทำหน้าที่หลักทางด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมการ  
เรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ ในโรงเรียนสาธิต

“คณะกรรมการประเมิน” หมายความว่า คณะกรรมการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

“การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง” หมายความว่า การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูโรงเรียนสาธิต  
ระหว่างช่วงระยะเวลาที่ได้ทำสัญญาจ้างงานในแต่ละช่วง เพื่อประเมินความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในช่วง  
ระยะเวลาของสัญญาจ้างต่อไป

/ข้อ ๔. การ

ข้อ ๔ การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง มีขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

๔.๑ ให้โรงเรียนสาธิตต้นสังกัดแจ้งให้ครูแต่ละรายทราบถึงกำหนดระยะเวลาของสัญญาจ้างและหลักเกณฑ์การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างทราบก่อนสิ้นสุดสัญญา

๔.๒ หากครูรายใดประสงค์จะต่อสัญญาจ้าง ให้ยื่นคำขอรับการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างต่อผู้บังคับบัญชาระดับต้น พร้อมกับแนบเอกสารประกอบการประเมินตามที่โรงเรียนสาธิตกำหนด

๔.๓ ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นรวบรวมและเสนอแบบประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง ตามลำดับชั้นการบังคับบัญชาพิจารณา

๔.๔ ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน เพื่อดำเนินการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต ประกอบด้วย

๔.๔.๑	คณบดีคณะครุศาสตร์	ประธานกรรมการ
๔.๔.๒	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต	รองประธานกรรมการ
๔.๔.๓	รองผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตด้านวิชาการ	กรรมการ
๔.๔.๔	รองคณบดีซึ่งคณะเสนอชื่อ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๔.๕	หัวหน้าสำนักงานโรงเรียนสาธิตแต่ละแห่ง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๕ ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่กำหนดและสมควรได้รับการต่อสัญญาจ้างเป็นครู ให้โรงเรียนสาธิตรายงานผลการประเมินไปยังผู้มีอำนาจสั่งจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายเพื่อดำเนินการต่อสัญญาจ้างต่อไป

๔.๖ ในกรณีที่ผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดและไม่สมควรได้รับการจ้างเป็นครูให้โรงเรียนสาธิตเสนอเรื่องไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๕ การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต ซึ่งเป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาให้ประเมินโดยพิจารณาจากผลการศึกษาและความประพฤติในระหว่างที่ลาศึกษาเป็นสำคัญ

ข้อ ๖ การต่อสัญญาจ้างครูโรงเรียนสาธิต ให้มีหลักเกณฑ์การต่อสัญญาในแต่ละช่วง ดังนี้

๖.๑ การต่อสัญญาจ้างในช่วงที่ ๑ (สัญญา ๓ ปี)

๖.๑.๑ เป็นครูที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๖.๑.๒ มีแฟ้มสะสมผลงานที่มีผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่โรงเรียนสาธิตกำหนด

๖.๑.๓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๖.๑.๔ ทำการต่อสัญญาจ้างที่มีกำหนดระยะเวลา ๓ ปี (สามปี)

๖.๒ การต่อสัญญาจ้างในช่วงที่ ๒ (สัญญา ๕ ปี)

๖.๒.๑ เป็นครูที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสาธิตเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี ขึ้นไป

๖.๒.๒ มีแฟ้มสะสมงานที่มีผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่โรงเรียนสาธิตกำหนด

๖.๒.๓ ผ่านเกณฑ์การประเมิน

๖.๒.๔ ทำการต่อสัญญาจ้างที่มีกำหนดระยะเวลาทุก ๆ ๕ ปี (ห้าปี)

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายบุรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา