

เปรียบเทียบ KPI กับ OKR สายสนับสนุนระดับ หัวหน้าสำนักงาน/ผอกอง

แบบเดิม		ปรับเปลี่ยน	
ภาระงานงาน / โครงการ / กิจกรรม	นน	OKR	นน
<b>1. งานหลัก (ภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย)</b>	60	<b>ภาระงานตามพันธกิจของหน่วยงาน (ภาระงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย)</b>	60
1. ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายรวมของหน่วยงาน	10	<b>O1 ความสำเร็จของการบริหารงานในหน่วยงาน</b>	30
2. มีแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยตามเวลาที่กำหนด	9	<b>KR1 การปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงานได้ถูกต้อง</b>	10
3. ร้อยละความสำเร็จของโครงการตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	9	<b>KR2 การปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงานทันตามระยะเวลาที่กำหนด</b>	10
4. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน	9	<b>KR3 ความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก (ประเมินจากผู้รับบริการ/มีส่วนได้ส่วนเสีย) ครมมีหน่วยงานกลางรับผิดชอบการเก็บข้อมูล</b>	10
5. ระดับความสำเร็จของด้านการบริหารงานในหน่วยงาน	9	<b>O2 การดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการ</b>	30
6. ระดับความสำเร็จของการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานของหน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคล	9	<b>KR1 การบรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดไว้</b>	20
7. อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาและมหาวิทยาลัย	5	<b>KR2 การติดตามและรายงานผลเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</b>	10
<b>2. งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย</b>	40	<b>2 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย</b>	20
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	<b>KR1 เป็นกรรมการที่สภา/มหาวิทยาลัย/คณะ/สำนักสถาบันแต่งตั้งหรือมอบหมาย</b>	20
2. จำนวนกระบวนการที่ได้ดำเนินการจัดทำเอกสารคู่มือการปฏิบัติ (Standard Operating Procedure ,SOP)	10	<b>3 งานพัฒนา นอกเหนือหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายการปรับปรุงกระบวนการใหม่</b>	20
3. ร้อยละของการลดขั้นตอน/ลดเวลา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพขึ้น	10	<b>KR1 งานพัฒนาหรือสร้างสรรค์เพื่อแก้ปัญหาในงานระดับมหาวิทยาลัย</b>	20
4. ร้อยละของระดับความสำเร็จของ 5 ส. ของหน่วยงาน	5	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	100
5. ร้อยละของจำนวนครั้งที่บุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมกิจกรรม	5		
6. ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนของบุคลากรในสังกัดที่ได้รับการพัฒนา	5		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	100		