แนวทางการส่งผลงานและรูปแบบการนำเสนอ

การประชุมวิชาการระดับชาติด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ราชภัฏกรุงเก่า ครั้งที่ 13

The 13th National Conference on Science and Technology

Krung Kao Rajabhat University (13th KKR-NCST)

แนวทางการส่งผลงาน

1. บทคัดย่อ (Abstract)

ผู้ส่งผลงานต้องใช้แบบฟอร์มของงานและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน โดยบทคัดย่อควรประกอบด้วยชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัยและสังกัด บทนำหรือความสำคัญ วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ ผลสำคัญ สรุป และคำสำคัญ ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

หัวข้อ	ข้อกำหนด
ภาษา	ภาษาไทย หรือภาษาอังกฤษ
ความยาว	ประมาณ 250–350 คำ ไม่รวมชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัย สังกัด และคำสำคัญ
คำสำคัญ	3–5 คำ
ไฟล์ที่ส่ง	ส่งทั้งไฟล์ Microsoft Word และไฟล์ PDF ซึ่งมีเนื้อหาตรงกัน และจัดรูปแบบตามแบบฟอร์มของงานประชุม
จำนวนผลงานต่อการส่ง	ผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First author) สามารถส่งผลงานในฐานะผู้ประพันธ์ลำดับแรกได้คนละ 1 เรื่อง และสามารถเป็นผู้ประพันธ์ร่วม (Co-author) หรือผู้ประพันธ์ที่รับผิดชอบ (Corresponding author) ในบทความเรื่องอื่นได้โดยไม่จำกัดจำนวน
การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียน	กรอกข้อมูลการส่งผลงานและชำระค่าลงทะเบียนแยกเป็นรายผลงาน
การแก้ไขบทคัดย่อ	ปรับแก้บทคัดย่อตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน และส่งบทคัดย่อฉบับแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมีข้อเสนอแนะที่ไม่ได้ดำเนินการแก้ไข ให้ชี้แจงเหตุผลประกอบ

2. บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper)

ผู้ส่งผลงานต้องจัดทำบทความฉบับสมบูรณ์ตามแบบฟอร์มที่งานประชุมกำหนด และระบุข้อมูลให้ครบถ้วน โดยบทความต้องประกอบด้วย ชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัยและสังกัด บทคัดย่อ คำสำคัญ บทนำและวัตถุประสงค์การวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัยและอภิปรายผล สรุปผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) และเอกสารอ้างอิง ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังต่อไปนี้

หัวข้อ	ข้อกำหนด
ภาษา	ภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ
ความยาวของบทความฉบับสมบูรณ์	ไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 ตามแบบฟอร์มบทความของงานประชุม
ไฟล์ที่ส่ง	ส่งทั้งไฟล์ Microsoft Word และไฟล์ PDF ซึ่งมีเนื้อหาตรงกัน และจัดรูปแบบตามแบบฟอร์มของงานประชุม
จำนวนผลงานต่อการส่ง	ผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First author) สามารถส่งผลงานในฐานะผู้ประพันธ์ลำดับแรกได้คนละ 1 เรื่อง และสามารถเป็นผู้ประพันธ์ร่วม (Co-author) หรือผู้ประพันธ์ที่รับผิดชอบ (Corresponding author) ในบทความเรื่องอื่นได้โดยไม่จำกัดจำนวน โดยต้องกรอกข้อมูลและชำระค่าลงทะเบียนแยกเป็นรายผลงาน
การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียน	กรอกข้อมูลการส่งผลงานและชำระค่าลงทะเบียนแยกเป็นรายผลงาน
การแก้ไขบทความ	ปรับแก้บทความตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน และส่งบทความฉบับแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากมีข้อเสนอแนะที่ไม่ได้ดำเนินการแก้ไข ให้ชี้แจงเหตุผลประกอบ

รูปแบบการนำเสนอ

1. การนำเสนอแบบบรรยาย (Oral Presentation)

- ผู้นำเสนอสามารถนำเสนอ ณ สถานที่จัดงาน (Onsite) หรือผ่านระบบออนไลน์ (Online) ตามรูปแบบที่ลงทะเบียนไว้ และตามตารางที่ฝ่ายจัดงานประกาศ
- กำหนดเวลารวมผลงานละ 15 นาที แบ่งเป็นการนำเสนอ 10 นาที และการตอบข้อซักถาม 5 นาที
- จัดเตรียมสื่อประกอบการนำเสนอเป็นไฟล์ Microsoft PowerPoint หรือ PDF และส่งไฟล์ให้ฝ่ายจัดงานตามช่องทางและภายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมจัดเตรียมไฟล์สำรอง
- ผู้นำเสนอผ่านระบบออนไลน์ต้องเข้าร่วมทดสอบระบบการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต กล้อง ไมโครโฟน และการแชร์หน้าจอตามกำหนดการของฝ่ายจัดงาน รวมทั้งตั้งชื่อบัญชีผู้ใช้งานให้สามารถระบุตัวตนและผลงานได้อย่างชัดเจน
- ผู้นำเสนอต้องรายงานตัวหรือเข้าสู่ห้องประชุมออนไลน์ก่อนเริ่มช่วงการนำเสนอของตน ตามเวลาที่ฝ่ายจัดงานกำหนด

2. การนำเสนอแบบโปสเตอร์ (Poster Presentation)

- จัดทำโปสเตอร์ขนาด A0 แนวตั้ง กว้าง 84.1 × สูง 118.9 เซนติเมตร ตามรูปแบบที่ฝ่ายจัดงานกำหนด

- เนื้อหาประกอบด้วยชื่อเรื่อง ชื่อผู้วิจัยและสังกัด บทนำและวัตถุประสงค์การวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย ผลการวิจัยที่สำคัญ สรุปผลการวิจัย และข้อมูลติดต่อ โดยอาจเพิ่มเติมเอกสารอ้างอิงและกิตติกรรมประกาศตามความเหมาะสม

- ออกแบบโปสเตอร์ให้มีลำดับเนื้อหาชัดเจน ใช้ตัวอักษรที่อ่านได้สะดวก ภาพและตารางมีความคมชัด หลีกเลี่ยงข้อความที่หนาแน่นเกินไป และระบุแหล่งที่มาของภาพหรือข้อมูลที่นำมาใช้

- ผู้นำเสนอต้องติดตั้งและรื้อถอนโปสเตอร์ตามสถานที่และเวลาที่ฝ่ายจัดงานกำหนด

- ผู้นำเสนอต้องอยู่ประจำโปสเตอร์ในช่วงการประเมินผลงาน โดยกำหนดเวลารวมผลงานละ 15 นาที แบ่งเป็นการนำเสนอ 10 นาที และการตอบข้อซักถาม 5 นาที

ข้อกำหนดสำหรับโปสเตอร์

1. ติดตั้งโปสเตอร์ล่วงหน้าได้ใน วันที่ 17 มีนาคม 2570 เวลา 15.00–17.00 น.
2. ติดตั้งโปสเตอร์ในวันแรกของงานได้ใน วันที่ 18 มีนาคม 2570 เวลา 07.00–08.30 น.
3. ผู้ส่งผลงานต้องประจำโปสเตอร์ในช่วงเวลาที่กำหนดเพื่อรับการประเมินและตอบข้อซักถาม
4. เก็บโปสเตอร์ได้ ตั้งแต่วันที่ 19 มีนาคม 2570 เวลา 14.00 น. เป็นต้นไป
5. โปสเตอร์ที่ไม่เก็บภายในเวลาที่กำหนด ให้ฝ่ายจัดงานดำเนินการตามความเหมาะสม