



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
กองบริการการศึกษา
คำร้อง ขอใบแสดงผลการศึกษา

เลขที่

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....รุ่น/หมู่.....

มีความประสงค์จะขอใบรายงานผลการเรียนแบบ

ตรวจสอบ/ขอทุน:กรณียังไม่จบ ครบหลักสูตรรอสถานะอนุมัติ

จบการศึกษาไปแล้วขอใหม่ จบเมื่อวันที่.....(ป.กศ.,ป.กศ. สูง,ค.บ. ภาคปกติ , ภาคค่า)

ฉบับ ภาษาไทย จำนวน.....ชุด ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ชุด

วัตถุประสงค์เพื่อ.....

โดยชำระเงินดังนี้ ภาคปกติ ชุดละ 20 บาท ภาค กศ.บป. ชุดละ 50 บาท

นักศึกษาที่จบไปแล้ว ชุดละ 100 บาท

ลงชื่อนักศึกษา.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ดำเนินการดังนี้

1. ฝ่ายการเงิน

2. นายทะเบียน

.....

.....

.....

.....

- หมายเหตุ :** 1. หลังจากยื่นคำร้องแล้ว เจ้าหน้าที่นัดหมายให้มารับ (กรณีไม่มารับ)
2. หากดำเนินการเกิน 7 ชั่วโมง เนื่องจากไม่มีผู้ลงนาม โดยเหตุสุดวิสัย เจ้าหน้าที่นัดหมายให้มารับภายหลัง
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ชุดนักศึกษา/ชุดครู*(กรณีครบหลักสูตร/จบแล้ว) ผมรัดรวบ

ให้เรียบร้อย ไม่สวมเครื่องประดับ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
กองบริการการศึกษา
คำร้อง ขอใบแสดงผลการศึกษา

เลขที่

วันที่...../...../.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

รหัสประจำตัว.....สาขาวิชา.....รุ่น/หมู่.....

มีความมีความประสงค์จะขอใบรายงานผลการเรียนแบบ

ตรวจสอบ/ขอทุน:กรณียังไม่จบ ครบหลักสูตรรอสถานะอนุมัติ

จบการศึกษาไปแล้วขอใหม่ จบเมื่อวันที่.....(ป.กศ.,ป.กศ. สูง,ค.บ. ภาคปกติ , ภาคค่า)

ฉบับ ภาษาไทย จำนวน.....ชุด ภาษาอังกฤษ จำนวน.....ชุด

วัตถุประสงค์เพื่อ.....

โดยชำระเงินดังนี้ ภาคปกติ ชุดละ 20 บาท ภาค กศ.บป. ชุดละ 50 บาท

นักศึกษาที่จบไปแล้ว ชุดละ 100 บาท

ลงชื่อนักศึกษา.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ดำเนินการดังนี้

1. ฝ่ายการเงิน

2. นายทะเบียน

.....

.....

.....

.....

- หมายเหตุ :** 1. หลังจากยื่นคำร้องแล้ว เจ้าหน้าที่นัดหมายให้มารับ (กรณีไม่มารับ)
2. หากดำเนินการเกิน 7 ชั่วโมง เนื่องจากไม่มีผู้ลงนาม โดยเหตุสุดวิสัย เจ้าหน้าที่นัดหมายให้มารับภายหลัง
3. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ชุดนักศึกษา/ชุดครู*(กรณีครบหลักสูตร/จบแล้ว) ผมรัดรวบ

ให้เรียบร้อย ไม่สวมเครื่องประดับ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน