



คู่มือบันทึกกิจกรรมและหลักสูตร 2554

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



สาส์นจากอธิการบดี

ถึง นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2554

ในนามของคณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ขอแสดงความชื่นชมนักศึกษาทุกคนที่มีความมุ่งมั่นตั้งใจศึกษาเล่าเรียนในระดับที่สูงขึ้น ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาทุกคนที่ประสบความสำเร็จในการเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และขอต้อนรับเข้าสู่การศึกษาและการใช้ชีวิตในรูปแบบหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาด้วยความยินดีและจริงใจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีจุดประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครู และส่งเสริมวิทยฐานะครู โดยก่อตั้งและดำเนินงานมายาวนานกว่า 105 ปี ตั้งอยู่ในท้องถิ่นที่เป็นมรดกโลก มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวและศิลปวัฒนธรรม และมีการผสมผสานทั้งภาคเกษตรกรรมและการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยจึงเป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ให้แก่นักศึกษาได้อย่างหลากหลาย กว้างขวาง มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

การศึกษาโดยเฉพาะในระดับปริญญาตรีนั้น มุ่งเน้นให้นักศึกษาหรือผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะและสมรรถนะครบถ้วนสมบูรณ์ในศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เรียน ซึ่งนอกจากนักศึกษาต้องมีการพัฒนาด้านวิชาการแล้ว ยังต้องมีการพัฒนาด้านจิตเจตคติ คุณลักษณะอื่นๆ อย่างรอบด้านอันเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินชีวิตในสังคมด้วย ดังนั้นการเข้าร่วมกิจกรรมตามหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตร และกิจกรรมอื่นๆ ทั้งในและนอกห้องเรียนจึงมีความสำคัญและจำเป็นต่อการศึกษาเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นอย่างมาก โดยนักศึกษาจะต้องพบปะกับบุคคลต่างๆ ทั้งเพื่อนใหม่ รุ่นพี่ คณาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการทำกิจกรรมหรือเรียนรู้ร่วมกัน ก็อาจต้องมีการปรับตัวให้สอดคล้องและเหมาะสมด้วย ซึ่งอาจเป็นสิ่งที่ยากลำบากไม่น้อย แต่ก็ไม่เกินความสามารถและความพยายามของทุกคนที่จะทำให้สำเร็จได้ เพราะการทำกิจกรรมใดๆ ในชีวิตของคนเราซึ่งเกี่ยวข้องกับคนอื่นหรือปัจจัยอื่นๆ นั้น โดยหลักทฤษฎีและความเป็นจริงทั่วไปก็จะมีทั้งความราบรื่นและปัญหาอุปสรรคบ้างซึ่งเป็นเรื่องปกติธรรมดา แต่ถ้าทุกคนมุ่งมั่น มานะและอดทนทำให้ดีที่สุุดอย่างต่อเนื่อง ก็จะสามารถผ่านพ้นปัญหาและอุปสรรคและประสบความสำเร็จได้ รวมทั้งมีความสุขกับกิจกรรมและการศึกษาดังกล่าว

ในฐานะที่เป็นผู้บริหารและอาจารย์ผู้สอน ขอเป็นกำลังใจและจะส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาทุกคนในการศึกษาเล่าเรียนในมหาวิทยาลัยแห่งนี้อย่างเต็มที่ ขออวยพรให้ทุกคนประสบความสำเร็จในการศึกษาตามหลักสูตร รวมทั้งมีความสุข ความเจริญก้าวหน้าในการเรียนและการดำเนินชีวิตตลอดไป

ด้วยความปรารถนาดี

(ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



สารบัญ

เรื่อง

หน้า

สาสน์อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาค 1 แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

❖ สัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.....	1
❖ รายชื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ.....	2
❖ แนะนำมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.....	3
❖ หัวหน้าสถานศึกษาจากอดีตถึงปัจจุบัน.....	9
❖ ปณิธาน.....	10
❖ ภารกิจ.....	13
❖ การแบ่งส่วนราชการ.....	16
❖ รายนามผู้บริหาร.....	17
❖ รายนามคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย.....	18
❖ รายนามกรรมการสภาวิชาการ.....	19
❖ รายนามกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ.....	19
❖ รายนามหัวหน้าหน่วยงาน.....	20
❖ กรรมการบริหารคณะครุศาสตร์.....	21
❖ คณาจารย์ประจำคณะครุศาสตร์.....	22
❖ กรรมการบริหารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....	24
❖ คณาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์.....	25
❖ กรรมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	28
❖ คณาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....	29
❖ กรรมการบริหารคณะวิทยาการจัดการ.....	32
❖ คณาจารย์ประจำคณะวิทยาการจัดการ.....	33
❖ ข้าราชการพลเรือนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.....	35

ภาค 2 กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

❖ พระราชบัญญัติว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เติมวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2553.....	37
❖ ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการจัดการศึกษา ระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ.2549.....	42
❖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการให้ผู้สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ 2550.....	55
❖ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน พ.ศ. 2552.....	57
❖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา พ.ศ. 2552.....	60

ภาค 2 กฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- ❖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาจากระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553.....61
- ❖ ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วย การเก็บเงินบำรุงการศึกษา และการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาอนุปริญญาและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.2549.....64
- ❖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2552.....67
- ❖ ประกาศสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง แนวปฏิบัติการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาของบุคลากรประจำการ.....70
- ❖ ประกาศสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ.2548.....71
- ❖ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคคลประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ. 2553.....74
- ❖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550.....75
- ❖ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2550.....81
- ❖ ตารางแสดงผลการเทียบวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1.....84

ภาค 3 งานบริการและสวัสดิการ

- ❖ บริการและสวัสดิการ.....94
- ❖ กองพัฒนานักศึกษากับแนวทางการบริหารกิจการนักศึกษา.....96
- ❖ ทุนการศึกษาแก่นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.....98
- ❖ โครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของรัฐบาล.....99
- ❖ คำชี้แจงเกี่ยวกับการศึกษาวิชาวทหาร.....101
- ❖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ.....105
- ❖ ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน.....111
- ❖ การขอยกเลิกวิชาเรียน.....112
- ❖ การขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา.....113
- ❖ นักศึกษาขอย้ายสถานศึกษา.....114
- ❖ การลาพักการเรียน.....115
- ❖ คำถาม - คำตอบ สำหรับเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับนักศึกษา.....116

ภาค 4 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร.....	127
คณะครุศาสตร์	
สาระสำคัญของหลักสูตร.....	134
คณิตศาสตร์ 5 ปี.....	135
สังคมศึกษา 5 ปี.....	143
การศึกษาปฐมวัย 5 ปี.....	151
คอมพิวเตอร์ศึกษา 5 ปี.....	158
วิทยาศาสตร์ 5 ปี.....	166
พลศึกษา 5 ปี.....	175
การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย 5 ปี.....	182
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	
สาระสำคัญของหลักสูตร.....	190
ภาษาอังกฤษ 4 ปี.....	192
การพัฒนาชุมชน 4 ปี.....	204
ดนตรี 4 ปี.....	208
ศิลปกรรม 4 ปี.....	217
นาฏศิลป์การละคร 4 ปี.....	223
นิเทศศาสตร์ 4 ปี.....	226
นิติศาสตร์ 4 ปี.....	229
รัฐประศาสนศาสตร์ 4 ปี.....	234
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
สาระสำคัญของหลักสูตร.....	239
เกษตรศาสตร์ 4 ปี.....	241
เคมี 4 ปี.....	248
คหกรรมศาสตร์ทั่วไป 4 ปี.....	253
ชีววิทยาประยุกต์ 4 ปี.....	263
วิทยาการคอมพิวเตอร์ 4 ปี.....	267
สาธารณสุขชุมชน 4 ปี.....	271
เทคโนโลยีสารสนเทศ 4 ปี.....	275
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร 4 ปี.....	279
การจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 4 ปี.....	283
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย 4 ปี.....	291
วิศวกรรมไฟฟ้า 4 ปี.....	297
คณิตศาสตร์ 4 ปี.....	303

คณะวิทยาการการจัดการ

สาระสำคัญของหลักสูตร 308

คอมพิวเตอร์ธุรกิจ 4 ปี..... 310

การบัญชี 4 ปี..... 314

เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 4 ปี..... 319

ภาคผนวก

- คำอธิบาย รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป..... 327

- การใช้งานระบบทะเบียนออนไลน์สำหรับนักศึกษา..... 334

- การเขียนรายงานทางวิชาการ..... 336

- หมายเลขโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา..... 343

- ตารางบันทึกข้อมูลการเรียนรู้



ตรามหาวิทยาลัย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานตราสัญลักษณ์ประจำสถาบันราชภัฏตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเพื่อเป็นสิริมงคลแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏ ตราสัญลักษณ์ ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน คือตราพระราชลัญจกรในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มีลักษณะเป็นรูปวงรี ภายในเป็นรูปพระที่นั่งอัฐทิศ ประกอบด้วยวงจักร กลางวงจักรมีอักขระเป็น อุ หรือเลข 9 รอบวงจักรมีรัศมีเปล่งออกโดยรอบเหนือจักรเป็นรูปเศวตฉัตรเจ็ดชั้น ฉัตรตั้งอยู่บนพระที่นั่งอัฐทิศ(แปลความหมายว่า ทรงมีพระบรมเดชานุภาพ) ในแผ่นดินโดยที่วันบรมราชาภิเษกตามโบราณราชประเพณีได้เสด็จประทับเหนือพระที่นั่งอัฐทิศและสมาชิกรัฐสภาถวายน้ำอภิเษกจากทิศทั้งแปด มีวงรีอีกวงหนึ่งเป็นกรอบรอบตราพระราชลัญจกรจารึกชื่อสถาบัน ต่อมาเมื่อสถาบันราชภัฏได้รับเปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัย ชื่อท่อนบนจารึกเป็นภาษาไทยว่า “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” ท่อนล่างจารึกเป็นภาษาอังกฤษว่า “PHRANAKHON SI AYUTTHAYA RAJABHAT UNIVERSITY”

สีของสัญลักษณ์ ประกอบด้วยสีต่างๆ จำนวน 5 สี

สีน้ำเงิน	แทน	ค่าสถาบันเป็นพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ”
สีเขียว	แทน	แหล่งที่ตั้งของสถาบันทั้ง 40 แห่งในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง	แทน	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
สีส้ม	แทน	ค่าความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน 40 สถาบัน
สีขาว	แทน	ค่าความคิดบริสุทธิ์ของนักปราชญ์ แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

คติธรรมประจำมหาวิทยาลัย ลึกซึ้งกาโม ภว โหติ หมายถึง ผู้ใฝ่ในการศึกษาเป็นผู้เจริญ

ธงประจำมหาวิทยาลัย

- สีเหลือง (อยู่ด้านบน)
- สีแดง (อยู่ด้านล่าง)

สีประจำมหาวิทยาลัย • เหลือง – แดง

ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย • ดอกโสน

รายชื่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ 40 แห่ง



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี
มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ
มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

แนะนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ระยัยศรี กาญจนวงศ์*

1. บทนำ

คนที่อยู่กรุงเทพฯ อย่างเจ้าของ
โปรดช่วยมองให้ซึ่งถึงความหลัง
โรงเรียนฝึกหัดครู ที่หลังวังฯ
คือการตั้งต้นชีวิต วิทยาลัย (ครูพระนครศรีอยุธยา)

ในรัชกาลพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (พ.ศ.2411-2453) ได้มีการปฏิรูปศึกษาขึ้น การจัดการศึกษามันนี้แตกต่างไปจากเดิมเป็นการศึกษาในระบบโรงเรียนตามแบบตะวันตกมีโรงเรียนครู หลักสูตร แบบเรียน อันเป็นรากฐานของการศึกษายุคใหม่ของประเทศไทยมาจนถึงปัจจุบัน

ในปี พ.ศ.2430 ได้ก่อตั้งกรมศึกษาธิการ โรงเรียนที่มีอยู่สมัยนั้นก็ขึ้นกับกรมศึกษาธิการทั้งสิ้นและอีก 2 ปีต่อมา คือ พ.ศ. 2432 ได้ตั้งกระทรวงธรรมการขึ้นเพื่อรับผิดชอบในการจัดการศึกษาโดยตรง การฝึกหัดครูของไทยเริ่มดำเนินการมา ตั้งแต่ปี พ.ศ.2435 ซึ่งขณะนั้นการจัดการฝึกหัดครูเป็นหน้าที่ของกรมศึกษาธิการ โรงเรียนฝึกหัดครูแห่งแรกตั้งขึ้นที่บริเวณโรงเรียนเล็กสะพานดำ พระนคร เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์” สอนระดับประโยคประถมกำหนดเวลาเรียน 2 ปี ในปีแรกมีนักเรียนเพียง 3 คน ปีต่อมามีนักเรียนเพิ่มจำนวนมากขึ้นเรื่อยๆ จึงย้ายมาอยู่ที่ตึกแมนนฤมิตร วัดเทพศิรินทราวาส เมื่อปี พ.ศ.2445 เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดอาจารย์เทพศิรินทร์” ปี พ.ศ. 2446 ได้ขยายหลักสูตรให้สูงขึ้นถึงชั้นฝึกหัดครูมัธยม

ในปี พ.ศ.2446 กระทรวงธรรมการได้ตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูขึ้นอีกแห่งหนึ่งที่บ้านสมเด็จพระเจ้าพระยา เรียกว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูฝั่งตะวันตก” สอนตามหลักสูตรครูมูล รับนักเรียนหัวเมืองเข้าศึกษา เพื่อมุ่งหมายให้ออกไปเป็นครูตามหัวเมือง เพื่อเป็นการสะดวกแก่การที่จะขยายการศึกษาให้แพร่หลายต่อไปกระทรวงธรรมการจึงได้ดำเนินการ จัดตั้งการฝึกหัดครูในหัวเมืองขึ้นในบางมณฑลด้วยการฝึกหัดครูของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้ก่อกำเนิดขึ้นในขณะที่ยังเป็นมณฑลกรุงเก่าในรัชกาลพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยเริ่มดำเนินการด้วยการตั้งเป็นโรงเรียน ชื่อว่า “โรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่า” เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2448 ตั้งอยู่ที่หลังพระราชวังจันทร์เกษม จัดสอนวิชาสามัญอนุโลมตามหลักสูตรมัธยมศึกษา 1 -2 - 3 แต่เพิ่มวิชาครู

*ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาควิชาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

คัดเลือกนักเรียนตามหัวเมืองในมณฑลมาฝึกหัดเป็นครู เพื่อส่งไปโรงเรียนต่างๆ ในมณฑล (หัวเมืองในมณฑล กรุงเทพฯ คือ กรุงเทพฯ อ่างทอง สระบุรี ลพบุรี พรหมบุรี อินทร์บุรี สิงห์บุรี) จนถึงปี พ.ศ. 2458 การฝึกหัดครูเมืองกรุงเทพฯ จึงเปลี่ยนแปลงระเบียบการใหม่ ตามระเบียบการฝึกหัดครูมูลหัวเมืองของกระทรวงธรรมการ การฝึกหัดครูมูล ได้ดำเนินการติดต่อกันมาจนถึงปี พ.ศ. 2475 จึงยุบเลิกไป รวมเวลาที่โรงเรียนเปิดสอนหลักสูตรครูมูล (ครู ป.) อยู่ประมาณ 27 - 28 ปี การก่อตั้งการฝึกหัดครูมณฑลกรุงเทพฯ ได้รับเกียรติประวัติสูงสมฐานะของมณฑลเป็นที่สนใจของผู้ใหญ่ทุกชั้น อาทิ

- พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ทรงพระราชทานพระราชทรัพย์จำนวน 30,000 บาท ให้กระทรวงธรรมการก่อสร้างโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเทพฯ

- สมเด็จพระเจ้าบรมวงศ์เธอ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ เสนาบดีกระทรวงมหาดไทย ทรงให้การสนับสนุนการก่อสร้างโรงเรียน ให้เป็นที่เรียบร้อยราบรื่น

- เจ้าพระยาพระเสด็จสุเรนทราธิบดี (ม.ร.ว.เปีย มาลากุล) เสนาบดีกระทรวงธรรมการ ในครั้งนั้นยังเป็นพระยาวิสุทธิสุริยศักดิ์ อธิบดีกรมศึกษาธิการเห็นว่า

“ การใหญ่สำคัญของกรมศึกษาธิการก็คือ การฝึกหัดครูให้ดีแล้วเป็นทางจริงๆ ที่จะให้การศึกษาเล่าเรียนในบ้านเมืองดำเนินสู่ทางเจริญ เพราะฉะนั้นในการที่จะสร้างและตั้งโรงเรียนฝึกหัดอาจารย์ จึงเป็นการสำคัญของกรมศึกษาธิการที่จะทำ ”

ท่านผู้นี้ได้มาตรวจดูสถานที่ ที่จะสร้างโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองเก่าแล้วตัดสินใจว่าจ้างสถาปนิกชาวอิตาลีให้สร้างโรงเรียนเป็นเงิน 30,000 บาท ก่อนได้รับอนุญาตจากกระทรวงธรรมการและกระทรวงพระคลังมหาสมบัติ เป็นเหตุให้เกิดการขุ่นเคืองถึงได้ฝ่าละอองธุลีพระบาทเพราะทำผิดแบบอย่างราชการ แต่เนื่องจากเป็นผู้ที่ทรงขอบพอรักใคร่และทรงเห็นในเจตนาที่ดีมิใช่ทำเพื่อ “อาณานิคมของชน” จึงพระราชทานอภัยโทษให้ และได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระราชทรัพย์จำนวน 30,000 บาทให้กระทรวงธรรมการก่อสร้างโรงเรียน

โรงเรียนนี้ได้บรรลุถึงซึ่งความเจริญเกิดประโยชน์ต่อการศึกษาของชาติมาจนถึงปัจจุบัน

นอกจากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเทพฯ ที่หลังพระราชวังจันทร์เกษมแล้ว ในปี พ.ศ.2467 มณฑลกรุงเทพฯยังได้จัดตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมูลกสิกรรมขึ้น ที่ตำนกเพนียดอีกแห่งหนึ่งทั้งนี้ เป็นนโยบายกระทรวงธรรมการที่ให้ทุกมณฑลตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูกสิกรรมเพื่อฝึกหัดครูกสิกรรม สอนวิชาสามัญ (ให้เรียนวิชากสิกรรม) ในชั้นประถมปีที่ 4 และชั้นประถมปีที่ 5 เพราะถ้าเอาครูมูลสามัญไปสอนก็เท่ากับเอาเปิดชั้น

การฝึกหัดครูมูลกสิกรรมกับการฝึกหัดครูมูลสามัญ เป็นการฝึกหัดครูในระดับเดียวกันการแยกกันเรียนคนละแห่งนั้น เนื่องจากการฝึกหัดครูมูลกสิกรรมจำเป็นต้องมีสถานที่สำหรับฝึกหัดทำการกสิกรรมด้วยซึ่งบริเวณหลังพระราชวังจันทร์เกษมไม่มีสถานที่พอ และไม่เหมาะสมที่จะจัดการกสิกรรมอีกทั้งยังจอบแออัดด้วยนักเรียนชั้นประถม นักเรียนชั้นมัธยมที่มากขึ้นด้วย ดังนั้น ในปี พ.ศ. 2475 จึงได้ยุบเลิกแผนกฝึกหัดครูมูลสามัญ ที่โรงเรียนตัวอย่างมณฑลกรุงเทพฯ(โรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเทพฯ) การฝึกหัดครูจึงรวมอยู่ในโรงเรียนฝึกหัดครูมูลตำนกเพนียดแห่งเดียว

2. พัฒนาการของการ “สร้างความเป็นครู” จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่าสู่สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ก. สถานภาพของโรงเรียนฝึกหัดครูมูลตำหนักเพนียดภายหลังการยุบเลิกมณฑล พ.ศ. 2476 ทางราชการได้ยุบเลิกมณฑลต่างๆ โรงเรียนฝึกหัดครูมูลตำหนักเพนียดจึงมีฐานะเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูมูลประจำจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ใช้ชื่อโรงเรียนว่าโรงเรียนฝึกหัดครูมูลฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ยังคงสอนตามหลักสูตรครูมูลกสิกรรม พ.ศ. 2467 ตามเดิม

ข. การย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูมูล ฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดและการเปลี่ยนชื่อโรงเรียน

พ.ศ. 2479 ทางราชการเห็นสมควรให้ย้ายโรงเรียนฝึกหัดครูมูล ฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดจากตำหนักเพนียดไปอยู่ในกรมทหาร หัวแหลม เพราะมีอาคารว่างอยู่เป็นจำนวนมาก และมีบริเวณกว้างขวางเหมาะในการฝึกหัดทำการกสิกรรมโดยแยกเป็นสองโรงเรียนคือโรงเรียนฝึกหัดครูชายและโรงเรียนฝึกหัดครูสตรี และให้เปลี่ยนชื่อโรงเรียน เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและโรงเรียนฝึกหัดครูสตรีประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ.2479 และมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบการ ฝึกหัดครูใหม่ดังนี้

1. โรงเรียนนี้เป็นโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรประเภท ข (กินนอนประจำ) แผนกเกษตรกรรม
2. รับนักเรียนที่เรียนจบชั้นประถมศึกษาบริบูรณ์ เข้าเรียนต่ออีก 2 ปี เมื่อสอบไล่ได้ชั้นปีที่ 2 แล้วจะได้รับประกาศนียบัตรจังหวัด (ครู ว.)

3. รับครูประจำบาลที่ยังไม่มีวุฒิครู เข้ารับการอบรมอีก 1 ปี จบการอบรมแล้วจะได้รับประกาศนียบัตรครูประจำบาล (ครู ป.บ.) เมื่อเปิดเรียนวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2479 มีนักเรียนประเภทในบารุง (รัฐบาลอุดหนุน) 30 คน ประเภทนอกบารุง (ทุนส่วนตัว) 40 คน และมีครูประจำบาลที่ยังไม่มีวุฒิครูมาเข้าอบรมเพิ่มเติม 39 คน รวมทั้งสิ้น 118 คน

สิ้นปีการศึกษา 2479 ครูประจำบาลที่เข้ามาอบรม จบการอบรมได้วุฒิ ป.บ. ออกไปเป็นครูตามโรงเรียนเดิมที่ตนสังกัดอยู่ 39 คน และสิ้นปีการศึกษา 2480 นักเรียนฝึกหัดครู 79 คน สอบไล่ได้สำเร็จการศึกษาได้วุฒิ ครู ว. ออกไปเป็นครูประจำบาลตามสังกัดภูมิลำเนาเดิมของตน

การผลิตครูทั้ง 2 ระดับ (ครู ว. และครู ป.บ.) มีวุฒิต่ำกว่าครูมูล (ครู ป.) แต่จำเป็นต้องทำ ทั้งนี้เพราะมีความจำเป็นที่จะต้องเร่งผลิตครูให้ออกไปสอนในโรงเรียนชนบท ซึ่งยังขาดแคลนครูอยู่อย่างมาก (เนื่องจาก พ.ร.บ.ประถมศึกษา ซึ่งประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2464 มีผลบังคับใช้ทุกตำบลใน ประเทศไทย ใน ปี พ.ศ.2478) ปรากฏว่านักเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา สำเร็จออกไปเป็นครูตั้งแต่ปี พ.ศ. 2480 - 2482 มีจำนวนถึง 307 คน

ชาวอยุธยาชอบเรียกโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยาว่า “โรงเรียนประกาศ” หรือ “โรงเรียนฝึกภาค” เพราะโรงเรียนนี้เป็นการฝึกหัดครูแผนกเกษตรกรรม นักเรียนทุกคนต้องทำแปลงขนาด 1 x 4 เมตร คนละ 4 แปลงปลูกผักตลอดทั้งปี

ค. การย้ายสถานที่ตั้งโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และการเปลี่ยนชื่อโรงเรียน

พ.ศ. 2484 รัฐบาลมีนโยบายจะปรับปรุงการทำสุราและเมรัย จำหน่ายแก่ประชาชน นายปรีดี พนมยงค์ (หลวงประดิษฐมนูธรรม) เป็นรัฐมนตรีกระทรวงการคลังรับผิดชอบในเรื่องนี้ จึงขอเอาโรงงานต้มกลั่นสุราและเมรัยมาตั้งในจังหวัดนี้โรงหนึ่ง เพื่อความเจริญทางด้านเศรษฐกิจ ของบ้านเกิดของท่าน โดยเอามาตั้งที่กรมทหารเก่า เพราะเป็นสถานที่ที่มีความเหมาะสมที่สุด ขณะเดียวกันท่านก็คำนึงถึงความเจริญในด้านการศึกษาของจังหวัดเป็นอย่างยิ่ง กระทรวงการคลังจึงอนุมัติให้จ่ายเงินทุนปรับปรุงสรรพสามิต จำนวน 2 แสนบาท เป็นค่าชดเชยให้ไปสร้างโรงเรียน 5 โรงเรียน ที่ต้องย้ายออกจากกรมทหาร โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงได้ย้ายไปสร้างอยู่ที่ราชพัสดุติดกับวัดวรโพธิ์ (ตรงที่เป็นโรงเรียนประตูลุยปัจจุบัน) ในเนื้อที่ประมาณ 21 ไร่ ส่วนโรงเรียนฝึกหัดครูสตรีย้ายไปอยู่ที่ตำบลหอรัตนชัยอำเภอพระนครศรีอยุธยา เนื้อที่ประมาณ 14 ไร่

พ.ศ.2491 โรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบการผลิตครู ดังนี้

1. หลักสูตร ครู ว. เปลี่ยนระเบียบใหม่ โดยรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าเรียนต่ออีก 2 ปี ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2482 - 2492

2. หลักสูตร ครู ป.บ. ก็เปลี่ยนแปลงระเบียบใหม่เช่นกัน คือรับนักเรียนที่เรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เข้าเรียนต่ออีก 3 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2486 - 2490

3. หลักสูตรครูมูล ครู ป. นั้น โรงเรียนได้กลับมาเปิดสอนหลักสูตรนี้อีกระยะหนึ่งโดยรับนักเรียนที่สำเร็จมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่ออีก 1 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2490 - 2497

เมื่อโรงเรียนตั้งอยู่ตรงที่เป็นโรงเรียนประตูลี้ปัจจุบันได้เป็นปีที่ 13 ก็มีเหตุการณ์สำคัญเกิดขึ้นคือวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2497 ทางราชการได้ยกฐานะกองการฝึกหัดครูขึ้นเป็นกรมการฝึกหัดครู กรมการฝึกหัดครูจึงได้ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงกิจการฝึกหัด ยกเลิกระบบการฝึกหัดครูเดิม การผลิตครู ว. ครู ป.บ. ครู ป. ก็ยกเลิก

โรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา จึงเริ่มใช้ระบบการฝึกหัดครูแบบ 2-2-2 ของกรมการฝึกหัดครู ตั้งแต่ปีการศึกษา 2498 เป็นต้นมา การเรียน การสอน การวัดผล เปลี่ยนแปลงใหม่ ใช้ระบบหน่วยกิต

โรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา เริ่มต้นผลิตครู ป.กศ. ในปี พ.ศ. 2498 โดยรับนักเรียนที่เรียนจบมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อ 2 ปี โรงเรียนยังคงตั้งอยู่ที่เดิม จนถึงปี พ.ศ. 2509 จึงได้ย้ายสถานที่ตั้งใหม่

ง. การย้ายสถานที่ตั้ง และการยกฐานะเป็นวิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา

พ.ศ. 2509 โรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยาได้ย้ายมาตั้งอยู่ ณ ที่ปัจจุบัน เลขที่ 96 ถนนโรจนะ มีเนื้อที่ประมาณ 150 ไร่เศษ (กรมการฝึกหัดครู ได้เจรจาตกลงขอแลกเปลี่ยนสถานที่กับกรมสามัญฯ จึงให้โรงเรียนประตูลี้ของกรมสามัญฯซึ่งตั้งอยู่ ณ ที่นี้ ย้ายไปตั้งอยู่ ณ ที่ตั้งของโรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา) ในปีนี้โรงเรียนได้รับการยกฐานะขึ้นเป็นวิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยาด้วย

พ.ศ. 2511 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศรวมโรงเรียนสตรีฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา เข้ากับวิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา

พ.ศ. 2517 เริ่มเปิดสอนถึงระดับปริญญาตรี(ป.อ.)หลักสูตร 2 ปี จากผู้มีวุฒิ ป.กศ.สูง ป.ม. หรือ พ.ม. โดยเปิดสอนในปีแรกนี้ 2 สาขา คือ

สาขาประถมศึกษา (วิชาเอกภาษาไทย) และสาขามัธยมศึกษา (วิชาเอกฟิสิกส์)

พ.ศ. 2519 เริ่มใช้หลักสูตรสภาการฝึกหัดครู

พ.ศ. 2519 เปิดสอนระดับ ป.กศ.สูง หลักสูตร 2 ปี จากผู้มีวุฒิเดิม ป.กศ. ป.ป. ม.ศ.5 และเปิดสอนระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลักสูตร 2 ปี จากผู้มีวุฒิเดิม ป.กศ.สูง ปวส ป.ม. และ พ.ม.

พ.ศ. 2523 เปิดสอนระดับปริญญา (ค.บ.)หลักสูตร 4 ปี รับจากผู้มีวุฒิเดิม ม.ศ.5 ป.กศ. และ ป.ป.

พ.ศ. 2524 เริ่มใช้หลักสูตรสภาการฝึกหัดครู พ.ศ. 2524 เปิดสอนระดับปริญญาตรี (ค.บ.) หลักสูตร 4 ปี รับจากผู้มีวุฒิเดิม ม.ศ.5, ป.กศ.และ ป.ป.

พ.ศ. 2526 เปิดรับนักศึกษา ป.กศ.สูง เทคนิคการอาชีพ เพิ่มเติม 6 วิชาเอก หลักสูตรนี้เปิดสอนถึงปีการศึกษา 2527 เป็นปีสุดท้าย

พ.ศ. 2528 เริ่มเปิดหลักสูตรสาขาวิชาการอื่นๆ นอกเหนือจากสาขาวิชาชีพครู โดยเปิดหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต และศิลปศาสตรบัณฑิตพร้อมกับระดับอนุปริญญา ขณะเดียวกันก็ยังคงเปิดหลักสูตรสาขาวิชาชีพครู ครุศาสตรบัณฑิต ทั้งระดับปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี และ 2 ปี ไปพร้อมๆ กัน

วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยาโชคดีได้รับมรดกทางด้านวิทยาการ การฝึกหัดครู มาตั้งแต่สมัยเป็นมณฑลกรุงเก่า นับว่าเป็นมรดกที่มีค่า มีความหมายสำหรับวิทยาลัย ที่มีหน้าที่ “สร้างความเป็นครู” ให้กับสังคมไทยตลอดมา

จ. ระยะทาง 90 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูเมืองกรุงเก่า สู่สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

พ.ศ. 2538...เกิดการเปลี่ยนแปลงครั้งยิ่งใหญ่ของวิทยาลัยครูทั่วประเทศ คือมีการปรับเปลี่ยน พ.ร.บ.วิทยาลัยครู เป็น พ.ร.บ.สถาบันราชภัฏ พ.ศ. 2538 และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2538 วิทยาลัยครูทั่วประเทศมีอยู่ทั้งสิ้น 36 แห่ง ได้เปลี่ยนชื่อเป็น สถาบันราชภัฏ วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา เปลี่ยนมาเป็นสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีพิธีทำบุญครบรอบ 90 ปี สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และพิธีเปิดป้ายสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม พ.ศ.2538 โดย ดร.นิเชต สุนทรพิทักษ์ เลขาธิการสภาสถาบันราชภัฏเป็นประธาน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทรสยามมินทรราชธิราช บรมนาถบพิตร ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม พระราชทานนาม “ราชภัฏ” และตรา หรือสัญลักษณ์ “ราชภัฏ” นับเป็นพระมหากรุณาธิคุณและเกียรติยศสูงสุดแก่ชาวสถาบันราชภัฏทั่วพระราชอาณาจักร

นาม “ราชภัฏ” หมายความว่า เป็นปราชญ์ของพระราชา

ตราสัญลักษณ์ราชภัฏ พิจารณาจากดวงตราพระราชลัญจกรประจำพระองค์รัชกาลปัจจุบันเพื่อกำหนดรูปแบบสัญลักษณ์ สถาบันราชภัฏ และได้รับพระราชทานมาเป็นตราประจำสถาบันราชภัฏทั่วพระราชอาณาจักรซึ่งมีรายละเอียดที่สมควรนำมากล่าวถึงไว้ ณ ที่นี้คือ

- เป็นรูปแบบที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ ผู้ให้กำเนิดสถาบัน
- เป็นรูปแบบที่เป็นกลาง เกี่ยวข้องกับท้องถิ่นที่ตั้ง ธรรมชาติ และความสอดคล้องกับชื่อสถาบันราชภัฏที่ได้รับ

พระราชทาน

- สีของสัญลักษณ์ ประกอบด้วยสีต่างๆ จำนวน 5 สี

สีน้ำเงิน	แทน	ค่าสถาบันเป็นพระมหากษัตริย์ผู้ให้กำเนิด และพระราชทานนาม “สถาบันราชภัฏ”
สีเขียว	แทน	แหล่งที่ตั้งของสถาบันทั้ง 40 แห่งในแหล่งธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม
สีทอง	แทน	ความเจริญรุ่งเรืองทางภูมิปัญญา
สีส้ม	แทน	ค่าความเจริญรุ่งเรืองของศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่ก้าวไกลใน 40 สถาบัน
สีขาว	แทน	ค่าความคิดบริสุทธิ์ของนักปราชญ์ แห่งพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ฉ. จากสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา สุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

พ.ศ.2547 สถาบันราชภัฏได้มีการปรับเปลี่ยน พ.ร.บ.สถาบันราชภัฏ พ.ศ.2548 เป็น พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ.2547 สถาบันราชภัฏทั่วประเทศที่มีอยู่ทั้งสิ้น 41 แห่ง ทั่วประเทศได้รับการยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยมีสถานภาพเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยานับแต่นั้นมา และได้มีพิธีเปิดป้ายมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2547 โดยผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นายสมศักดิ์ แก้วสุทธิ เป็นประธานในพิธีเปิด

หัวหน้าสถานศึกษาจากอดีตถึงปัจจุบัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

โรงเรียนฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา	นายเต็ม ทับทิมทอง 2479 – 2480 นายฉลอง ศรีจันทร์ 2480 – 2487 นายชัยวัฒน์ ยุกศิริรัตน์ 2487 – 2497 นายประยุทธ สวัสดิ์สิงห์ 2497 – 2501 นายทวี โปราณานนท์ 2501 – 2508 นางสาวฉวีวรรณ ดุลยจินดา 2508 – 2508 นายจันต์ รัตนสิน 2508 – 2509
โรงเรียนสตรีฝึกหัดครูพระนครศรีอยุธยา	นางสาวสมสวัสดิ์ จามรวรรณ 2479 – 2479 ม.ล.หญิง ทินกร 2479 – 2481 นางพิสิษฐ์ เวชภูมิ (ทองฟู อุบลพันธ์) 2481 – 2487 นางสาวจารุณี มฤคทัต 2487 – 2492 นางสาวเพียว ศรีหงส์ 2492 – 2501 นางสาวอนงค์ สังขะวร 2501 – 2511 นายจันต์ รัตนสิน (รักษาการฯ) 2511 – 2511
วิทยาลัยครูพระนครศรีอยุธยา	นายจันต์ รัตนสิน 2509 – 2517 ดร.นิเชต สุนทรพิทักษ์ 2517 – 2519 รศ.สุรพันธ์ ยันต์ทอง 2519 – 2521 รศ.ดร.เจริญผล สุวรรณโชติ 2521 – 2523 นายจำเริญ เสกธีระ 2523 – 2524 นายโสภณ สุวรรณโรจน์ 2524 – 2531 รศ. ชง รุญเจริญ 2531 – 2532 ดร. จรินทร์ ขาดิรุ่ง 2532 – 2536 รศ. วิทยา รุ่งอดุลพิศาล 2537 – 2538
สถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	รศ.ดร.บุหงา วัฒนะ 2538 – 2546 ผศ.สุวิทย์ เทียรทอง 2547
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	รศ.สุวิทย์ เทียรทอง 2547 – 2552 ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ 2552- ปัจจุบัน

ปณิธาน

มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดินฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์ จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

วัตถุประสงค์

ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553-2555

มหาวิทยาลัยมีเป้าประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม นำการพัฒนาท้องถิ่น ด้วยการเป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข รักท้องถิ่นและความเป็นไทย โดยมีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ดังนี้

1. คุณธรรม : มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน ใญ่กาลเทศะ มีเจตคติที่ดีและมีความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพ
2. ความรู้ : มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ รวมทั้งสามารถนำความรู้ ประสพการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมตามจุดประสงค์ของหลักสูตรและมาตรฐานวิชาชีพ
3. ความคิด : มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รวมทั้งมีความสามารถในการจัดการความรู้และพัฒนาภูมิปัญญาของตนเอง
4. ใฝ่สัมฤทธิ์ : มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ รู้จักพึ่งพาตนเองและหมั่นเพียรพัฒนางานที่รับผิดชอบอยู่เสมอ
5. จิตสาธารณะ : มีจิตสาธารณะในการพัฒนาสังคมท้องถิ่นและประเทศชาติ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข
6. ภาวะผู้นำ : มีภาวะผู้นำและสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถใช้ภาษาและ เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งรู้เท่าทันและสามารถปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เป็น สากล
7. สุขภาพดี : มีสุขภาพกายที่ดี สุขภาพจิตที่สมบูรณ์และสามารถเสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งส่วนตน ครอบครัว และสังคมส่วนรวม
8. มีความเป็นไทย : มีความสำนึกในความเป็นไทย รักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมอันดีของชาติ
9. ใช้ชีวิตพอเพียง : ดำรงชีวิตโดยยึดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รู้จักใช้และรักษาทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ในปีการศึกษา 2553 มหาวิทยาลัยมีจุดเน้นเพิ่มเติมในการพัฒนาคุณลักษณะ 5 ประการ คือ

- ก. กล้าแสดงออก
- ข. ขยันเรียนรู้
- ค. คิดมีเหตุผล
- ง. งานตนรับผิดชอบ
- จ. จิตอาสา/จิตสาธารณะ

ปรัชญา

คุณภาพ คุณธรรม นำการพัฒนาท้องถิ่น

วิสัยทัศน์การบริหาร

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาต้องเป็น “แหล่งจัดการความรู้ภูมิปัญญา พัฒนาครูและท้องถิ่นเกษตรอุตสาหกรรมสืบสานวัฒนธรรมมรดกโลก”

พันธกิจ

1. จัดการศึกษา ส่งเสริมวิชาการ วิชาชีพ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพบัณฑิต
2. วิจัย
3. ให้บริการทางวิชาการ
4. ผลิต และการพัฒนาศักยภาพครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา
5. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
6. อนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ
7. ปรับปรุง พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยี
8. ศึกษา วิจัย ส่งเสริม และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริและปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

นโยบาย

เพื่อให้การจัดทำแผนงานและโครงการของหน่วยปฏิบัติสอดคล้อง ประสาน และอยู่ภายใต้วัตถุประสงค์หลักของแนวทางการพัฒนา รวมทั้งให้แผนพัฒนาสามารถใช้กำกับการจัดทำงบประมาณประจำปี จึงกำหนดนโยบาย หรือแนวทางการพัฒนาการจัดการศึกษา และการบริหารจัดการ ที่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ มาตรา 18 (1) ไว้ดังนี้

1. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
2. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมและองค์ความรู้ที่ตอบสนองความต้องการของสังคม นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ

3. สนับสนุน ร่วมมือและขยายการให้บริการทางวิชาการเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งเป็นที่พึ่งของท้องถิ่นและสังคม
4. ร่วมมือและส่งเสริมการผลิต และการพัฒนาศักยภาพครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและตรงตามความต้องการของสังคม
5. ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างสรรค์การมีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์ของอยุธยา เมืองมรดกโลก
6. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งการสร้างเสริมสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาและบุคลากร
7. ส่งเสริมและสนับสนุนการปรับปรุง พัฒนา และถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น
8. ร่วมมือในการพัฒนาและขยายการศึกษา วิจัย ส่งเสริม และสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
9. ส่งเสริม สนับสนุน และแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลบนพื้นฐานการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ในการจัดการศึกษานั้น มหาวิทยาลัยมีทิศทางและแนวทางการบริหารและการจัดการเบื้องต้นที่สำคัญคือ

- วิสัยทัศน์เกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา “เป็นแหล่งจัดการความรู้ภูมิปัญญา พัฒนาครูและท้องถิ่นเกษตรอุตสาหกรรม สืบสานวัฒนธรรมมรดกโลก”
- วิสัยทัศน์ในการบริหารมหาวิทยาลัย “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นมหาวิทยาลัยพัฒนาดีเด่น” โดย “ภายในปี 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ต้องได้รับการพัฒนาและยกระดับจนเป็นที่ยอมรับว่าเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และการจัดการความรู้ของท้องถิ่นมรดกโลกควบคู่ไปกับการเชื่อมโยงสู่ความเป็นเครือข่ายสากล”
- วิสัยทัศน์ที่เป็นจุดเน้นในการปฏิบัติงานตามแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ “คุณภาพ โอกาส และความสำเร็จของบัณฑิต คือ คุณภาพ โอกาส และความสำเร็จของมหาวิทยาลัย”

โดยมีความเชื่อว่าช่วงปี 2552-2555 จะเป็นโอกาสของมหาวิทยาลัยและของทุกคน

ภารกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีภาระหน้าที่ซึ่งกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติสถาบัน ราชภัฏ พ.ศ. 2547 ความในหมวดที่ 1 บททั่วไป มาตรา 7 ดังนี้

“ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ บำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนา เทคโนโลยี อนุรักษ์ศิลปและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทย์ฐานะครู

มาตรา 8 ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
- (2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าว จะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
- (3) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- (4) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนาและนักการเมืองท้องถิ่น ให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงาน พัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- (5) เสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
- (6) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (7) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้านและเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
- (8) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ปฏิบัติภารกิจในการให้การศึกษาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงมาโดยตลอดจากเริ่มแรกที่ได้เปิดสอนเฉพาะวิชาชีพครู มาจนถึงที่ได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ซึ่งเปิดโอกาสให้วิทยาลัยครูสามารถผลิตบุคลากรสาขาวิชาการต่างๆ ได้ นอกเหนือจากการผลิตครู ดังนั้นตั้งแต่ปีการศึกษา 2528 เป็นต้นมา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงได้เริ่มเปิดสอนสาขาการอื่นๆ นอกจากอาชีพครู บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงประกอบด้วยทั้ง สาขาครุศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์ และสาขาวิทยาศาสตร์ โดยมีคณะวิชา 4 คณะด้วยกันในการผลิตบัณฑิตคือ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะวิทยาการจัดการ

เมื่อวันที่ 25 มกราคม พ.ศ.2538 ได้มีประกาศพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยราชภัฏในราชกิจจานุเบกษา มีผลให้สถาบันราชภัฏทำหน้าที่ได้กว้างขวางขึ้น ตามความเปลี่ยนแปลงของสังคมทำหน้าที่บริการให้กับนักศึกษาในส่วนภูมิภาคเป็นหลัก และสามารถเปิดสอนในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ทำให้สามารถพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามนโยบายในระดับสูงได้กว้างขวางขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีความมุ่งมั่นที่จะให้การศึกษาวิชาการ และวิชาชีพขั้นสูงแก่ชุมชนทั้งในระดับกว้าง คือจะมีการตั้งคณะต่างๆ เพิ่มขึ้นในเวลาอันใกล้ คือ คณะศิลปกรรม คณะเกษตร และคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ส่วนในระดับสูงนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้มีการจัดตั้งบัณฑิตวิทยาลัยขึ้น เพื่อผลิตมหาบัณฑิตในสาขาต่างๆ ตามความต้องการของท้องถิ่นและตามศักยภาพของสถาบันทำการวิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

การวิจัยเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งของสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ปฏิบัติภารกิจนี้มาโดยตลอด โดยเฉพาะตั้งแต่มีการระบุข้อความในพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2527 ว่า “ให้วิทยาลัยครูเป็นสถาบันการศึกษาและวิจัย” ขณะนี้ เมื่อได้มีประกาศใช้พระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ.2538 ความในมาตรา 7 ก็ได้ระบุภารกิจหนึ่งของสถาบันราชภัฏไว้ว่า “ทำการวิจัยให้บริการทางวิชาการแก่สังคม” และในมาตรา 10 ก็ได้กำหนดให้ สำนักวิจัยเป็นส่วนราชการส่วนหนึ่งของสถาบันราชภัฏ ให้มีฐานะเทียบเท่ากอง เช่นนี้แสดงว่า การวิจัยเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่งของสถาบันราชภัฏ เมื่อสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในปี พ.ศ.2547 ดังนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงได้ให้ความสำคัญต่อการผลิตงานวิจัยเป็นอย่างมากเพื่อเป็นการบุกเบิกความรู้ใหม่ๆ ในทางวิชาการ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาการเรียนการสอน และจะได้นำความรู้ใหม่ๆ ไปปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารงาน และการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งในฐานะที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น จึงมีเป้าหมายที่สำคัญอย่างหนึ่งในการวิจัยว่าการที่สังคมไทยได้พัฒนามาจนถึงบัดนี้ก็ด้วยภูมิปัญญาของชาวบ้าน จึงควรวิจัยให้ค้นพบภูมิปัญญาของชาวบ้านทั้งหลายนั้นมีความเป็นมาอย่างไร เพื่อให้เกิดความชัดเจนว่าวิวัฒนาการในปัจจุบันและเทคโนโลยีปัจจุบันนั้นล้วนแล้วแต่มาจากภูมิปัญญาชาวบ้านทั้งสิ้น ผลการวิจัยเหล่านี้จะได้นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ คุณวุฒิของคนในท้องถิ่นให้สูงขึ้นสามารถประกอบอาชีพและอยู่ในสังคมท้องถิ่นอย่างมีคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีนโยบายในการส่งเสริมให้บุคลากรทำงานวิจัยโดยการจัดสรรงบประมาณและสนับสนุน สิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้มีการวิจัยในทุกสาขาวิชาอย่างกว้างขวาง นอกจากนี้สถาบันยังได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก ทำให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีผลงานวิจัยจำนวนมากและหลายสาขาวิชาอย่างต่อเนื่องทุกปี เป็นการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมกับการเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

การปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุง ถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสังคม โดยเฉพาะในเขตบริการของสถาบัน และปริมณฑลมาเป็นลำดับ โดยเริ่มจากพัฒนาการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ ทุกสาขาวิชา โดยเฉพาะนักศึกษาสาขาวิทยาศาสตร์ อาจารย์ผู้สอนจะได้รับการสนับสนุนให้ทันต่อความก้าวหน้าในด้านต่างๆ ทั้งในด้านสารสนเทศ และการใช้เครื่องมือต่างๆ ให้ศึกษาค้นคว้า คิดค้น วิเคราะห์ วิจัย ทฤษฎีและหลักวิชาต่างๆ เพื่อการปรับใช้ตลอดจนการพัฒนาเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นศูนย์รวมวิทยาการข้อมูลความรู้ทั้งด้านสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อมที่เป็นปัญหาวิกฤต พร้อมทั้งจะช่วยท้องถิ่นได้ตลอดเวลา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้เริ่มดำเนินการปฏิบัติงานเพื่อศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิจัยทางวิทยาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ เผยแพร่งานวิจัย จัดหาทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ฝึกอบรมบุคลากรทั้งของกรมการฝึกหัดครู และผู้สนใจทั่วไปให้รู้จักใช้และทำบำรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ทั้งนี้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งทั้งต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาและสังคมโดยทั่วไป

การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

การทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นภารกิจที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ปฏิบัติสืบเนื่องตลอดมาเป็นเวลาช้านาน ในรูปแบบและวิธีการต่างๆ กัน ถือว่าเป็นภารกิจที่สำคัญยิ่ง โดยการสนับสนุนให้ภาควิชาและคณะวิชาของสถาบันได้ทำหน้าที่ทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งในรูปแบบของกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้จัดตั้งศูนย์ศิลปวัฒนธรรมขึ้นเพื่อให้ทำหน้าที่ประสานงานและดำเนินงานเกี่ยวกับการทะนุบำรุงส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรมกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกสถาบัน งานที่สามารถมองเห็นเป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน คือ การจัดตั้งหอวัฒนธรรมขึ้นมาเพื่อเก็บรวบรวมศิลปะพื้นบ้านไว้เป็นแหล่งศึกษาค้นคว้า และอนุรักษ์เป็นมรดกทางวัฒนธรรมแก่ชนรุ่นปัจจุบันและรุ่นหลังต่อไป นอกจากนี้ยังมีการศึกษาค้นคว้าวิจัยเกี่ยวกับวัฒนธรรมท้องถิ่นมากขึ้นเรื่อยๆ และด้วยเหตุที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นสถานที่ตั้งของศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จึงช่วยให้สถาบันฯ มีบทบาทต่อการส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมได้กว้างขวางยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการแสดงดนตรีและนาฏศิลป์ของศูนย์วัฒนธรรมได้จัดแสดงปรากฏต่อสายตาของผู้ชมเป็นจำนวนมากทั้งการแสดงบนเวทีการแสดงกลางแจ้ง การแสดงในหอประชุม และการแสดงทางโทรทัศน์และมหาวิทยาลัยฯ ยังให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น เช่น การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กรมประชาสัมพันธ์และสถาบันการศึกษาอื่นๆ ในงานส่งเสริมและเผยแพร่วัฒนธรรม นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยายังได้เข้าร่วมงานกับจังหวัดในการจัดงานสำคัญตามเทศกาล และงานประจำปีของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาเสมอมา

การผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

การผลิตครูนับว่าเป็นภารกิจที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2448 นับมาจนถึงบัดนี้เป็นเวลาหนึ่งศตวรรษแล้วถึงแม้ว่าขณะนี้มหาวิทยาลัย สามารถเปิดสอนวิชาการในสาขาอื่นๆ แล้วมหาวิทยาลัยก็ยังตระหนักว่าการผลิตครูมีความสำคัญและจะต้องดำเนินการต่อไป โดยการลดปริมาณการผลิตครูลง แต่ในขณะเดียวกันก็มุ่งเน้นคุณภาพของการผลิตครูให้เข้มข้นยิ่งขึ้น มีวิธีการสรรหาผู้ที่จะมาเรียนครู 2 แบบคือ แบบที่หนึ่งใช้วิธีการคัดเลือก และอีกแบบหนึ่งคือใช้วิธีการสอบคัดเลือก เพื่อจะได้เลือกสรรคนดีมีคุณธรรม และบุคลิกภาพเหมาะสมที่จะเป็นครูที่ดีในอนาคตมาเข้าเรียน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสังคมไทยในอนาคต นอกจากนั้นในการผลิตครู มหาวิทยาลัยได้กำหนดเป็นนโยบายที่จะพัฒนาการเรียนการสอน โดยมุ่งคุณภาพทางวิชาการควบคู่กันไปกับการพัฒนาด้าน คุณธรรม และจริยธรรมของนักศึกษาครูอย่างจริงจัง

นอกเหนือจากการผลิตครูตามหลักสูตรแล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยายังมีภารกิจในส่งเสริมวิทยฐานะครู ทั้งในรูปแบบของการฝึกอบรมครูประจำการ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ และวิทยฐานะของบุคลากรเหล่านั้นให้มีความรู้และคุณวุฒิสูงขึ้น และนอกจากนั้นยังจัดให้มีการอบรมครูระยะสั้นในหลักสูตรเฉพาะ โดยประสานงานกับกรมสามัญศึกษาบ้าง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดบ้าง สำนักงานการศึกษาเอกชนบ้าง และกองการศึกษาเทศบาลบ้าง ดังนั้นเป็นต้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงได้ทำหน้าที่ส่งเสริมวิทยฐานะครูอย่างสมบูรณ์

การแบ่งส่วนราชการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีการแบ่งส่วนราชการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2549 มีดังนี้

1. สำนักงานอธิการบดี
 - (1) กองกลาง
 - (2) กองนโยบายและแผน
 - (3) กองบริการการศึกษา
 - (4) กองพัฒนานักศึกษา
2. คณะครุศาสตร์
 - (1) สำนักงานคณบดี
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
 - (1) สำนักงานคณบดี
 - (2) ภาควิชามนุษยศาสตร์
 - (3) ภาควิชาสังคมศาสตร์
4. คณะวิทยาการจัดการ
 - (1) สำนักงานคณบดี
5. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - (1) สำนักงานคณบดี
 - (2) ภาควิชาวิทยาศาสตร์
 - (3) ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์
6. สถาบันวิจัยและพัฒนา
 - (1) สำนักงานผู้อำนวยการ
7. สถาบันอยุธยาศึกษา
 - (1) สำนักงานผู้อำนวยการ
8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - (1) สำนักงานผู้อำนวยการ

รายนามคณะผู้บริหาร พ.ศ. 2554

1. ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2. รองศาสตราจารย์วันทนี แสนภักดี	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
4. นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
5. ดร.ชิดชัย สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
6. นายสุนทร โภณชงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
7. นายทวีศักดิ์ จิตตวร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
8. ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชชุกร นาครณ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
10. รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ ธีระพันธ์เจริญ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
11. รองศาสตราจารย์ลำยอง ปลั่งกลาง	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันธุ์ทิพา มาลา	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
14. นายชัยพฤกษ์ ชูดำ	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
15. รองศาสตราจารย์วันทนี แสนภักดี	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
16. ดร.รวีวัฒน์ สิริภูบาล	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2554

1. คุณหญิง ดร.เกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา
2. ศาสตราจารย์ ดร.นิพนธ์ สุขปรดี
3. นายศุภชนะ อีระปัญญา
4. นายสุพล คุณาภรณ์
5. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์ หรดาล
6. ศาสตราจารย์ นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาโรช อีระศิลป
8. ดร.สุชาติ เมืองแก้ว
9. ดร.ชาญวิทย์ เกษตรศิริ
10. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา
11. นางสาวิตรี สุวรรณสถิตย์
12. ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ
13. ดร.จิระพันธุ์ พิมพ์พันธุ์
14. ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ
15. นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์
16. รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ
17. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชชุกร นาคน
18. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันทิพา มาลา
19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ หามนตรี
20. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม ชนะโชติ
21. ดร.สุภัทรา คงเรือง
22. ดร.เกษม บำรุงเวช
23. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์ ทรพพสุ
24. รองศาสตราจารย์วันทนี แสนักดี

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

รายนามกรรมการสภาวิชาการ พ.ศ. 2554

1. ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุนันทา เลาพันธ์	กรรมการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร. วิไลศักดิ์ กิ่งคำ	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อรรถพล แก้วขาว	กรรมการ
5. ดร.ปฐมพงศ์ ศุภเลิศ	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ไวยกุล	กรรมการ
7. นางนันทนีย์ สิวินทร์	กรรมการ
8. ดร.ภควี สุขอนันต์	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารีรัตน์ คุณดี	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	กรรมการและเลขานุการ

รายนามกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ พ.ศ. 2554

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยรัตน์ ทรพพสุ	ประธานกรรมการ
2. ดร.ศิริมณี จรรยา	กรรมการ
3. นายจรัญ ยินยอม	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล กิตติรักษ์ปัญญา	กรรมการ
5. นางสาวบวรศรี มณีพงษ์	กรรมการ
6. นางอุมาภรณ์ กล้าหาญ	กรรมการ
7. นางสาวธราภรณ์ สถาปิตานนท์	กรรมการ
8. นางวิชชุดา ต้นประเสริฐ	กรรมการ
9. นางเบญญาภา สอนพรม	กรรมการ
10. รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สมัครงิจ	กรรมการ

หมายเหตุ รอการแต่งตั้ง

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

รายนามหัวหน้าหน่วยงาน

- | | |
|---|--------------------------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | รองศาสตราจารย์วันทนี้อย์ แสนภักดี |
| 2. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินตนา เวชมี |
| 3. ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พันทิพา มาลา |
| 4. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | นายชัยพฤกษ์ ชูดำ |
| 5. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒน์ ทับทิมเจือ |
| 6. ผู้อำนวยการกองกลางสำนักงานอธิการบดี | นางสุนทรี โพธิกุล |
| 7. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | นางลักขณา เตชะวงษ์ |
| 8. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | นางสาวรพี พูลศิริ |
| 9. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน | นางสาวเพลินตา โมสกุล |

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

กรรมการบริหาร

คณะกรรมการ

คณบดีคณะครุศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตปฐมวัย

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตประถม

ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมัธยม

หัวหน้าศูนย์การศึกษาพิเศษ

หัวหน้าสาขาวิชาสังคมศึกษา

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา

หัวหน้าสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาพลศึกษา

หัวหน้าสาขาวิชาศิลปนาฏดุริยางค์

หัวหน้าสาขาวิชาการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย

หัวหน้ากรรมการบริหารหลักสูตรกลุ่มวิชาชีพครู

ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง

ดร.ชมพูนุท สุขหวาน

ดร.สุภัทรา คงเรือง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล

นางสาวกาญจนา เงินอ่อน

ดร.สุภัทรา คงเรือง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร เหล่าเมือง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวัฒน์ ทับทิมเจือ

ดร.วิสิษฐา จัวยดอนกลอย

นายสุนทร โภชนงค์

นางเย็นใจ สุวานิช

ดร.ชมพูนุท สุขหวาน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ไวยกุล

นางสาวภัทราวรรณ จันทร์เนตร

นางสาววัชรินทร์ เสมามอญ

นายธานี ลาวัลย์ศิริ

นางสาวพัชณี บุญศรี

ดร.ชมพูนุท สุขหวาน

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

คณาจารย์ประจำ

คณะครุศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	ผศ.จินตนา เวชมี	กศ.บ.(คณิตศาสตร์-ภาษาอังกฤษ),ค.ม.(สถิติการศึกษา)
2	ดร.ชมพูนุท สุขหวาน	ศษ.บ.(เคมี),ศษ.ม.(วิทยาศาสตร์ศึกษา),กศ.ด.(วิจัยและพัฒนาหลักสูตร)
3	นายชัยยศ เดชสุระ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา),ค.อ.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)
4	นายธานี ลาวันย์ศิริ	ค.บ.(ดนตรีศึกษา)
5	ผศ.ดร.นิป เอ็มรัฐ	กศ.บ.(ศิลปศึกษา),กศ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา), Ph.D.(Development Education)
6	ผศ.บุญไท เจริญผล	ค.บ.(การอนุบาลศึกษา),กศ.ม.(การศึกษาปฐมวัย)
7	ดร.บุรพาทิศ พลอยสุวรรณ	กศ.บ.(เคมี),ค.ม.(โสตทัศนศึกษา),ค.ด.(บริหารการศึกษา)
8	ดร.พรเทพ ฐัฒน	ค.บ.(ประถมศึกษา), ศษ.บ.(บริหารการศึกษา), ค.ม.(หลักสูตรและการสอน), ค.ด.(บริหารการศึกษา)
9	ผศ.พันทิพา มาลา	ค.บ.(นาฏศิลป์),ค.ม.(บริหารการศึกษา)
10	นางเย็นใจ สุวานิช	กศ.บ.(คณิตศาสตร์),ศศ.ม.(การสอนคณิตศาสตร์)
11	ดร.วีวัตร สิริภูบาล	ศศ.บ.(พลศึกษา),ศษ.ม.(เทคโนโลยีการศึกษา),กศ.ด.(เทคโนโลยีการศึกษา)
12	รศ.วนิช สุธารัตน์	กศ.บ.(เคมี-อังกฤษ),ค.ม.(จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว) Cert.in Teaching Science
13	นางสาววัชรินทร์ เสมามอญ	วท.บ.(วิทยาศาสตร์การกีฬา),วท.ม(วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา)
14	ผศ.วาทีณี สรรพวัฒน์	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์),ค.ม.(โสตทัศนศึกษา)
15	นายศักดิ์ จันทราศรี	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), กจ.ม.(การจัดการ)
16	ผศ.ศิริพร เหล่าเมือง	กศ.บ.(คณิตศาสตร์),ศศ.ม.(การสอนคณิตศาสตร์)
17	นายสุนทร โภชนงค์	กศ.บ.(สังคมศึกษา),ศศ.ม.(การสอนสังคมศึกษา)
18	ดร.สุภัทรา คงเรือง	ค.บ.(การศึกษาปฐมวัย),ค.ม.(การศึกษาปฐมวัย), ค.ด.(การศึกษาปฐมวัย)
19	นางสาวสุนิตย์ รุ่งราตรี	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์),วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)
20	ผศ.สุวัฒน์ พัทธิมเจือ	กศ.บ.(ฟิสิกส์-คณิตศาสตร์),ศศ.ม.(การสอนวิทยาศาสตร์)
21	ผศ.สุวิทย์ ไวยกุล	วท.บ.(เวชนิทัศน์),วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์), คอ.ม.(เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา) วท.ม.(โครงข่ายโทรคมนาคมและคอมพิวเตอร์)
22	ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง	ค.บ.(คณิตศาสตร์),ศศ.ม.(วิจัยและประเมินผลการศึกษา), กศ.ด (วิจัยและประเมินผลการศึกษา)

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

พนักงานมหาวิทยาลัย/อาจารย์ประจำตามสัญญา

คณะครุศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	ดร.นริศนันท์ เดชสุระ	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย, ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาบริหารการศึกษา
2	นางสาวภัทราวรรณ จันทร์เนตร์	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย
3	นางสาวปารณีย์ ขาวเจริญ	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการแนะแนว
4	ดร.วริศรา จัวยอดกลอย	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาหลักสูตรและการสอน, การศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาการศึกษาพิเศษ
5	นายประวิทย์ ประมาณ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพลศึกษา
6	ดร.ปฤษฎา ชนะวรรณ	การศึกษาดุษฎีบัณฑิต สาขาพัฒนศึกษาศาสตร์
7	นายบริบูรณ์ ขอบทำดี	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาโสตทัศนศึกษา
8	นางอศรา รุ่งทวีชัย	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาจิตวิทยาการแนะแนว
9	นายวรุฒิ ธารารุฒิ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา-การเป็นผู้ฝึกกีฬาและผู้นำ การออกกำลังกาย
10	นางสาวพัชนี บุญรัมย์	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการศึกษาพิเศษ
11	นางสาวขวัญชนก นัยเจริญ	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสอนภาษาไทย
12	นางสาวอัญชลี เลากกลาง	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาและวัฒนธรรมเพื่อการสื่อสารและพัฒนา
13	นางสาวอัจฉราพรรณ กันสุขะ	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการวิจัยและสถิติทางการศึกษา
14	นางสาวจิราภรณ์ มีสง่า	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการวัดผลการศึกษา
15	นายสุชรักษ์ แซ่เจี๋ย	วิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม
16	นายชำนาญ แดงทอง	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาประชากรศึกษา
17	Mr.Mwangati Whenda-Bhose	M.A. in Communications,USA

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

กรรมการบริหาร

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและวิเทศสัมพันธ์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

หัวหน้าภาควิชามนุษยศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาสังคมศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาศิลปกรรม

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หัวหน้าสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชานาฏศิลป์การละคร

หัวหน้าสาขาวิชาพัฒนาชุมชน

หัวหน้าสาขาวิชาดนตรี

หัวหน้าสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

หัวหน้าสาขาวิชานิเทศศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชานิติศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิชชุกร นาคธน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์เพ็ญ คล้ายมูข

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญสืบ บุญเกิด

นายสุภฤกษ์ แก้วศรีงาม

นางอริญญา จงกลรัตน์

ดร.เกษม บำรุงเวช

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อดิสร ภู่อาระ

นายสุรินทร์ ศรีสังข์งาม

ดร.เกษม บำรุงเวช

นางสาวณิศรา ประดิษฐ์ด้วง

นางวิษุฒดา ตันประเสริฐ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิวัฒน์ หามนตรี

นางอุมาภรณ์ กล้าหาญ

นางสาวบวรศรี มณีพงษ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาวิ ฝ้ายเทศ

นายธาดรี มหันตรัตน์

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

คณาจารย์ประจำ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	ดร.กมลวรรณ วรรณธำ	ศศ.บ.,ร.ม.(รัฐศาสตร์), รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์)
2	ดร.เกษม บำรุงเวช	กศ.บ. (ภาษาอังกฤษ),กศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ) ค.ด.(การอุดมศึกษา)
3	นางสาวจกมล เสงสุวรรณ	ศศ.บ.(ภาพพิมพ์),ค.ม.(ศิลปศึกษา)
4	นายจรูญ ยินยอม	ค.บ.(ดนตรีศึกษา) ศศ.ม. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา)
5	ผศ.จรูญ รัตนกาล	พธ.บ.(ปรัชญา), M.A.(Philosophy)
6	ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ คล้ายมุข	อ.บ.(ภาษาอังกฤษ), Cert.in TESOL, กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),Ph.D.(Reading & Language Arts), Cert.in Communicative English,Grad. Dip.TEFL
7	นายเฉลิมพล พลมุข	พธ.บ.(ศาสนา),อ.ม.(จริยศาสตร์ศึกษา)
8	ดร.ชิดชัย สนั่นเสียง	ค.บ.(สังคมศึกษา),ศษ.ม.(ประชากรศึกษา),ศษ.ด.(ประชากรศึกษา)
9	นางสาวณิศา ประดิษฐ์ด้วง	ศศ.บ.(ภาษาญี่ปุ่น), รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์), Cert.in Japanese
10	นายทวีศักดิ์ จริตควร	กศ.บ.(ภูมิศาสตร์),กศ.ม.(ภูมิศาสตร์)
11	นางสาวทศรินทร์ โสธรบุญ	รัฐศาสตรบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) ,Master of Public Administration California state university,long Beach.usa.
12	นางทัศนีย์ ทองมาก	ศศ.บ.(บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์),ศศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์)
13	นายธงชัย รักซ้อน	กศ.บ.(สังคมศึกษา), ค.ม.(การสอนสังคมศึกษา)
14	ผศ.ธนู บุญญาวัตร	อ.บ.(บรรณารักษศาสตร์),กศ.ม.(บรรณารักษศาสตร์)
15	นางสาวบวรศรี มณีพงษ์	อ.บ.(ภาษาญี่ปุ่น), Cert.in Japanese Teaching อ.ม.(ภาษาศาสตร์),Cert.in Japanese
16	ผศ.บุญสืบ บุญเกิด	ค.บ.(ดนตรีศึกษา),ศศ.ม.(มานุษยวิทยา)
17	ดร.ศศิภา ทิพย์ประภา	ศศ.บ.(ภาษาฝรั่งเศส),ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),ปร.ด.(พัฒนาสังคม)
18	นางพรเพ็ญ ไพศาลสุกนิมิต	ศศ.บ.(อังกฤษธุรกิจ),อ.ม.(ภาษาศาสตร์),ป.บัณฑิต(วิชาชีพครู)
19	ผศ.มงคล พูนเพิ่มสุขสมบัติ	กศ.บ.(ภาษาไทย),นศ.บ.(นิเทศศาสตร์),กศ.ม.(ภาษาและวรรณคดีไทย) นศ.ม.(นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
20	ผศ.ดร.ยุวดี วงษ์ทน	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),กศ.ม.(ภาษาอังกฤษ),Cert.in Creative Teaching of English , Cert.in Teaching English as a Foreign Language, Ed.D. (Education)
21	ผศ.รัตนา รักสกุลพาณิชย์	ศป.บ.(ภาพพิมพ์),ค.ม.(ศิลปศึกษา)
22	ดร.รุ่งทิพย์ รัตนภาณุสร	ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),ค.ม.(การสอนภาษาอังกฤษ),อ.ด. (ภาษาศาสตร์)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
23	ผศ.วิษุกร นาคธน	ร.บ.(บริหารรัฐกิจ),ร.ม.(การปกครอง)
24	นางวิษุตา ตันประเสริฐ	ศศ.บ.(นาฏศิลป์สากล),ศศ.ม.(สังคมวิทยาประยุกต์)
25	รศ.ดร.วิชา ทรวงแสง	กศ.บ.(ภาษาไทย),กศ.ม.(ภาษาและวรรณคดีไทย),กศ.ด.(การอุดมศึกษา)
26	ผศ.วิภาวี ฝ่ายเทศ	อ.บ.(ภาษาอังกฤษ),นศ.ม.(การสื่อสารมวลชน)
27	ผศ.วิวัฒน์ หามนตรี	กศ.บ.(สังคมศึกษา),ศศ.ม.(พัฒนาสังคม)
28	นางศรีเวียง ไตรชิละสุนทร	กศ.บ.(ดุริยางคศาสตร์),ศศ.ม.(วัฒนธรรมศึกษา)
29	นายศุภฤกษ์ แก้วศรีงาม	ค.บ.(ภาษาอังกฤษ),Med.(Japanese School Education)
30	ผศ.สมนึก ศรีโชติ	กศ.บ.(ศิลปศึกษา),กศ.ม.(ศิลปศึกษา)
31	ผศ.สุมิตร เทพพงษ์	ค.บ.(นาฏศิลป์),ศศ.ม.(นโยบายและการวางแผนสังคม)
32	นายสุรินทร์ ศรีสังข์งาม	ศศ.บ.(จิตรกรรมไทย),ศศ.ม.(ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม)
33	นางสุวณี วิจารณ์	ศศ.บ.(ภาษาฝรั่งเศส),ศศ.ม.(ภาษาอังกฤษ)
34	ผศ.หทัยรัตน์ ทรรพสุ	อ.บ.(ภาษาญี่ปุ่น),ศศ.ม.(ญี่ปุ่นศึกษา), Cert.in Japanese Teaching
35	ผศ.ดร.อดิสร ภูสาระ	วท.บ.(ภูมิศาสตร์),ป.บัณฑิต(บัณฑิตอาสาสมัคร),กศ.ม.(ภูมิศาสตร์), ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)
36	ผศ.อารีรัตน์ คุณดี	กศ.บ.(ภาษาอังกฤษ),ศศ.ม.(ภาษาศาสตร์)
37	นางอุมารณ กัล้าหาญ	ค.บ.(ดนตรีศึกษา),ศศ.ม.(ดนตรี)
38	ผศ.เอกสิทธิ์ สุนิมิตร	กศ.บ.(ดุริยางคศาสตร์),ศป.ม.(มานุษยดุริยางค์วิทยา)
39	นางสาวชญาณุฒิ รักดีวงศ์	MBA.(Business Japanese), M.A.(Applied Japanese Linguistics)

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

พนักงานมหาวิทยาลัย/อาจารย์ประจำตามสัญญา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	นายวิศิษฐ์ เพียรการค้า	ครุศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
2	นางสาวนภัสนันท์ จุนนเกษ	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขามานุษยวิทยา
3	นางสาวกุสุมา นະสาณี	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาศาสตร์
4	ดร.วรอนงค์ โกวิทเสถียรชัย	Ph.D. (International Relations)
5	ดร.ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์	ปร.ด. (สื่อสารการเมือง)
6	นางทิพวัลย์ สังข์วัฒนะ	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาศาสตร์
7	นางสาวอรพิมพ์ สุขสุวรรณ	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาทัศนศิลป์: ศิลปะสมัยใหม่
8	นางสาวศิรินทร์ แสงเพชร	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาไทย
9	นายสุรศักดิ์ เพชรคงทอง	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขามานุษยวิทยา
10	นายณพล ปรางทอง	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาไทยศึกษา
11	นางสาวฤตพรพร ทองถนอม	M.Ed. (Bharatnatyam)
12	นายธাত্রี มหันตรัตน์	นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขานิติศาสตร์
13	นางสาวบังอร คำหลอม	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภูมิศาสตร์
14	นายคมลักษณ์ ไชยยะ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขามานุษยวิทยา
15	นางสาวปัทมาภรณ์ สุขสมโส	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสื่อสารมวลชน
16	นางสาวทิวาภรณ์ กองแก้ว	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสื่อสารมวลชน
17	นางสาวกาญจนา สุชาบุรณ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขานิติวิทยาศาสตร์
18	นายพยัญญ์ เอี่ยมศิลป์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์
19	นางสาวศุภกานต์ นานรัมย์	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์
20	นายพินิจ ศรีสวัสดิ์	นิติศาสตรมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ
21	นางสาวสุกัลยา คงประดิษฐ์	นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการสื่อสารมวลชน
22	นางสาวอรคณงค์ นวลเจริญ	M.A. (English as on International language)
23	นางสาววาสนา บุญสม	อักษรศาสตรมหาบัณฑิต สาขาภาษาและวรรณคดีไทย
24	นางสาวสุนิสา สุกิน	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (นาฏศิลป์ไทย)
25	นางสาวณมล อนุสนธิ์พัฒน์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์การเมือง)
26	นายรัตนชัย ปรีชาพงศ์กิจ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (จารึกภาษาไทย)

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

กรรมการบริหาร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์

หัวหน้าภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

หัวหน้าสาขาวิชาคณิตศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หัวหน้าสาขาวิชาเกษตรศาสตร์

หัวหน้าสาขาวิชาชีววิทยาประยุกต์

หัวหน้าสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป

หัวหน้าสาขาวิชาเคมี

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

หัวหน้าสาขาวิชาฟิสิกส์

หัวหน้าสาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน

หัวหน้าสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้าสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า

หัวหน้าสาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

รองศาสตราจารย์ ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิรา ปุชตรีรัตน์

ดร.วีรภัทร ภัทรกุล

นายกฤษณะ กันอ้า

นายจำลอง ศรีสง่า

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศานิต สวัสดิ์กาญจน์

นางวิรินดา มีบำรุง

ดร.ศุภรพรรณ แซ่อิง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิมล กิตติรักษ์ปัญญา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนาวรัตน์ ประดับเพชร

นางสุจิตกัลยา มฤคัฐอินแปลง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์จินดา นัยผ่องศรี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัชฎาพร องอาจ

รองศาสตราจารย์ไพฑูรย์ สมศรีกิจ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญล้ำ สุนทร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม ชนะโชติ

ดร.วีรภัทร ภัทรกุล

นายอธิป โพทอง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พวงชมพู หงษ์ชัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญณรงค์ น้อยบางยาง

นางสาวสุภารัตน์ ชัยกิตติภรณ์

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

คณาจารย์ประจำ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	ผศ.กรองทิพย์ เนียมถนอม	วท.บ.(สถิติประยุกต์),วท.ม.(สถิติประยุกต์)
2	นายกฤษณะ กันอ่ำ	ค.บ. (คณิตศาสตร์) , วท.ม.(การสอนคณิตศาสตร์)
3	นางสาวชนิษฐา วันชัย	วท.บ.(เคมี) , วท.ม.(เคมีวิเคราะห์และเคมีอินทรีย์ประยุกต์)
4	ดร.คงศักดิ์ ปัตตาฤทธิ์	วท.บ.(เคมี),วท.ม.(เคมีวิเคราะห์) ปร.ด. (เคมีอุตสาหกรรม)
5	ผศ.คมศักดิ์ หาดขุนทด	วท.บ.(คอมพิวเตอร์), วศ.ม.(วิศวกรรมไฟฟ้า)
6	นายจำลอง ศรีสง่า	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม.(การศึกษาวิทยาศาสตร์)
7	ผศ.จินดา นัยผ่องศรี	คศ.บ.(คหกรรมศาสตร์), คศ.ม. (การพัฒนาครอบครัวและสังคม)
8	นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์),พ.บ.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)
9	นางจุฑามาศ ศุภนคร	กศ.บ.(คณิตศาสตร์),กศ.ม.(คณิตศาสตร์)
10	นายเจริญ จันทร์ทาโล	วท.บ.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
11	ผศ.ชัชฎาพร ่องอาจ	วท.บ.(เคมี) , วท.ม.(วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม)
12	นายชัยพลฤกษ์ ชูคำ	อส.บ.(วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์) , วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ)
13	ผศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพชร	อส.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า), วศ.ม.(วิศวกรรมโทรคมนาคม), Doctor of Philosophy (Ph.D.) in the field of Media and Network Technologies
14	นางสาวธราภรณ์ สถาปิตานนท์	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์) ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม.(การจัดการสารสนเทศ)
15	รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ	วท.บ.(พยาบาลสาธารณสุข),วท.ม.(บริหารสาธารณสุข), ศษ.ด.(สิ่งแวดล้อมศึกษา)
16	ดร.นิตยา พรหมวนิช	วท.บ.(ชีวเคมี),วท.ม.(โภชนศาสตร์), ค.ม. (การอุดมศึกษา)
17	ผศ.เนาวรัตน์ ประดับเพชร	วท.บ.(เกษตรศาสตร์),วท.ม.(เกษตรศาสตร์)
18	ผศ.ดร.บุญล้ำ สุนทร	ค.อ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า),ค.ม.(เทคโนโลยีอุตสาหกรรม), ปร.ด.(การจัดการเทคโนโลยี)
19	ผศ.ปิยธิดา สุดเสนาะ	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ),วท.ม.(วิทยาศาสตร์การอาหาร)
20	ผศ.พวงชมพู หงษ์ชัย	วท.บ.(เทคโนโลยีการอาหาร), วท.ม.(วิทยาศาสตร์การอาหาร)
21	ผศ.พิเชษฐ ศรีสังข์งาม	อส.บ.(ไฟฟ้าอุตสาหกรรม),วศ.ม.(วิศวกรรมไฟฟ้า)
22	รศ.ไพฑูรย์ สมศรีกิจ	ค.บ.(ช่างโลหะ), ค.ม. (เทคโนโลยีอุตสาหกรรม)
23	ดร.ภควดี สุขอนันต์	วท.บ.(ศึกษาศาสตร์),วท.ม.(เคมี), ปร.ด.(เคมีเชิงฟิสิกส์)
24	นางสาวยุพิน พวงยะ	วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์),พ.บ.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)
25	ผศ.วชิรา ปุขตรีรัตน์	ค.บ.(คณิตศาสตร์),ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม.(วิทยาการคอมพิวเตอร์)
26	รศ.วราภรณ์ สุขสุขะโน	วท.บ.(คณิตศาสตร์),พ.บ.ม.(สถิติประยุกต์),ป.ชั้นสูง สาขาสถิติ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
27	ผศ.วิมล กิตติรักษ์ปัญญา	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา),ค.ม.(คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ)
28	ผศ.ดร.วิมลพรรณ รุ่งพรหม	วท.บ.(เคมี),วท.ม.(เคมี), วท.ด. (เคมี)
29	ดร.วีรภัทร ภัทรกุล	วท.บ.(สุขศึกษา),คศ.บ.(โภชนาการชุมชน),ค.ม.(สุขศึกษา), ค.ด. (บริหารการศึกษา)
30	ผศ.ศานิต สวัสดิการญจน์	วท.บ.(เกษตรศาสตร์),วท.ม.(เกษตรศาสตร์)
31	ดร.ศุภวรรณ แซ่อึ้ง	ค.บ.(คณิตศาสตร์-เคมี),พ.บ.ม.(สถิติประยุกต์), ปร.ด. (คณิตศาสตร์)
32	รศ.สายันต์ เสาวฤทธิ์	ค.อ.บ.(ไฟฟ้า),ค.อ.ม.(ไฟฟ้า)
33	นางสุจิตต์กัลยา มฤคธรรณินแปลง	วท.บ.(จุลชีววิทยา),วท.ม.(จุลชีววิทยาทางอุตสาหกรรม)
34	ดร.สุดาวดี อีร์ฮิลป์	วท.บ.(เคมี-อังกฤษ),M.SC.(Food Science),Cert.in Biotech, Doctor of Technology in Science (DTech)
35	รศ.สุวิทย์ เทียรทอง	วท.บ.(เกษตรศาสตร์) , น.บ.(นิติศาสตร์), วท.ม.(เกษตรศาสตร์) Cert.in Agricultural Technology
36	ผศ.อร่าม ชนะโชติ	วท.บ.(ฟิสิกส์),วท.ม.(ฟิสิกส์)
37	รศ.อุบล พุ่มสะอาด	กศ.บ.(เคมี),วท.ม.(การสอนเคมี)
38	นางสาวภัททิรา หอมหวล	วท.บ. (ฟิสิกส์), วท.ม. (ฟิสิกส์)
39	นางศิริรัตน์ ศิริพรวิศาล	วท.บ.(จุลชีววิทยา), วท.ม. (จุลชีววิทยา)
40	นางรกรอง แรมสียะ	ค.บ.(คอมพิวเตอร์ศึกษา), วท.ม.(เทคโนโลยีสารสนเทศ)
41	ผศ.ชาญณรงค์ น้อยบางยาง	วศ.บ.(วิศวกรรมไฟฟ้า), วศ.ม.(วิศวกรรมไฟฟ้า)
42	นางนฤนาท จันทกล้า	ค.บ.(คณิตศาสตร์), ศศ.ม.(การสอนคณิตศาสตร์)

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

พนักงานมหาวิทยาลัย/อาจารย์ประจำตามสัญญา

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	นางสุชดา ยงยืน	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ
2	นายอธิป โพทอง	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
3	นางสาวสิริวรรณ สมิตธิอาภรณ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเกษตรศาสตร์
4	นายเลิศชาย สถิตย์พนาวงศ์	การศึกษามหาบัณฑิต สาขาอุตสาหกรรมศึกษา
5	นางพัชรี ลินธุนาวา	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ
6	นางสุภาพร ณ หนองคาย	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	นายสาโรช ปุริสังคะ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมซอฟต์แวร์
8	นางสาวรุ่งรัตน์ สมานหมู่	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาคณิตศาสตร์
9	นางชุดิมา แก้วกระจาย	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาจุลชีววิทยา
10	นายอภิชาติ กระจำงะยา	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาอุปกรณ์การแพทย์
11	นางสาวจันทร์เพ็ญ มะลิพันธ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร
12	นางสาวสุภารัตน์ ชัยกิตติภรณ์	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย
13	นางสาวสมปรารถนา สุขเกษม	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาสุขศาสตร์อุตสาหกรรมและความปลอดภัย
14	นางสาวช่อเพชร จำปี	ครุศาสตรอุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
15	นางสาววัชรวรรณ หิรัญพลาวัส	ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเครื่องปั้นดินเผา
16	นางสาวชะกาแก้ว สุดสีซัง	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมพลังงาน
17	นายธีรพล ทรัพย์บุญ	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม
18	นางสาวสุธาสินี เส้นขาว	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
19	นางสาวณัฐชรีรา กิตติเนศวร	วิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี
20	นางสาวขวัญศิริ ทองพูน	ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาสุขศึกษา
21	นางสาวนันทวรรณ ฉวีวรรณ	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต คหกรรมศาสตร์ (สาขาอาหารและโภชนาการ)
22	นางสาวนพ กบคำ	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาคหกรรมศาสตร์เพื่อพัฒนาชุมชน
23	นายยงยุทธ์ มั่นจิต	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาฟิสิกส์
24	นายสุทัศน์ อุทอง	วิศวกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
25	นายชัชวาล แสงเพชร	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์
26	นางสาวศิริประภา ดีประดิษฐ์	วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

กรรมการบริหาร

คณะวิทยาการจัดการ

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

หัวหน้าสำนักงานคณบดี

ประธานบริหารหลักสูตร MBA.

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการ

หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด

หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

หัวหน้าสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์

หัวหน้าสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

หัวหน้าสาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

หัวหน้าสาขาวิชาสารสนเทศทางธุรกิจ

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์

รองศาสตราจารย์ลำยอง ปลั่งกลาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันทนา เนาว์วัน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ อุลิต

นางเบญญาภา สอนพรม

ดร.กิติมา ทามาลี

นายสมเกียรติ แดงเจริญ

นางสาวศรัญญา วิสุทธิศาลวงศ์

นางสาวทิววรรณ ลมโชชน์

รองศาสตราจารย์จิตติมา อัครฐิติพงศ์

นางสาวชุติมา นิ่มนวล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชิต พระพินิจ

นายชุมพล พิซพันธ์ไพศาล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุมนา พูลผล

นางธรรธร ศรีวิไลย

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

คณาจารย์ประจำ

คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	นางสาวกันทิมา มั่งประเสริฐ	บธ.บ.(บริหารทั่วไป), บธ.ม.(บริหารธุรกิจ)
2	นางสาวกันยารัตน์ โกมลโทด	ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว) ศศ.ม. การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
3	ดร.กิติมา ทามาลี	พณ.บ.(การเงินและการธนาคาร), บธ.ม.(การเงินและการธนาคาร), Ph.D.(Philosophy Strategic Management)
4	รศ.จิตติมา อัครอิทธิพงศ์	ศศ.บ.(บริหารธุรกิจ), บธ.ม.(การบริหารงานบุคคล)
5	นายณัฐพล จงพิทักษ์สกุล	บธ.บ.(การบัญชี), บช.ม.(บัญชีบริหาร), บธ.ม.(การเงิน)
6	ผศ.ดวงรัตน์ โพธิ์เงิน	บธ.บ.(การบัญชี), บธ.ม.(การจัดการ)
7	นางนันทินี สัวอินทร์	อ.วท.(คอมพิวเตอร์), วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์), วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)
8	ผศ.นิตยา เกตุสมบุญ	ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว), กจ.ม.(การจัดการทั่วไป)
9	ผศ.ปราณี ต้นประยูร	ค.บ.(ภาษาไทย), บธ.บ.(การจัดการทั่วไป), บธ.ม.(การเกษตรธุรกิจ)
10	ผศ.ดร.พิชิต พระพินิจ	ศศ.บ.(สังคมศาสตร์), ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) ปร.ด. เศรษฐศาสตร์
11	ผศ.ดร.ไพโรจน์ อุลิต	กศ.บ.(พลศึกษา), รป.บ.(บริหารธุรกิจ), ค.ม.(พลศึกษา), Ed.D.(Educational administration)
12	นางมณฑิรา ชุมวรานนท์	ศศ.บ.(อุตสาหกรรมท่องเที่ยว), วท.ม.(การบริหารทรัพยากรมนุษย์)
13	นางสาวรุ่งเรือง ทองศรี	บธ.บ.(การตลาด), บธ.ม.(การตลาด)
14	รศ.ลำยอง ปลั่งกลาง	กศ.บ.(สังคมศึกษา), กศ.ม.(บริหารการศึกษา), ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)
15	นางสาววนิดา อินทรลักษณ์	บช.บ.(การบัญชี), บธ.ม.(การบัญชี)
16	ผศ.วันทนา เนาว์วัน	บธ.บ.(อุตสาหกรรมบริการ), บธ.ม.(การบริหารธุรกิจ)
17	รศ.วันทนี แสงนาคดี	ค.บ.(สังคมศึกษา), บธ.บ.(การจัดการทั่วไป), นศ.ม.(นิเทศศาสตร์พัฒนาการ)
18	ดร.ศานติ เล็กมณี	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์เชิงปริมาณ), ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์), Ph.D.(Economics)
19	ผศ.สุมนา พูลผล	บธ.บ. (การเงินการธนาคาร), วท.ม. (เทคโนโลยีการวางแผนสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาชุมชน)
20	นางสาวลลักษณ์ ชาตศิริสัมพันธ์	บธ.บ. (ธุรกิจระหว่างประเทศ), บธ.ม.(การตลาด)

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

พนักงานมหาวิทยาลัย/อาจารย์ประจำตามสัญญา

คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ
1	นายสมเกียรติ แดงเจริญ	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
2	นายนิยม คำบุญหา	บัญชีมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี
3	นางสาวศรัญญา วิสุทธิตาลวงศ์	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการตลาด
4	นางสาวฤดี เสริมชุต	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการตลาด
5	นางอจรรยา หล่อตระกูล	พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต สาขาพัฒนาการเศรษฐกิจ
6	นายปรีชา วรรัตน์ไชย	Doctor of Business Administration
7	นายวีรพล น้อยคล้าย	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
8	นางสาวนภัสนันท์ ทองอินทร์	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว
9	นางสาวพรชวรรณ สุขสมวัฒน์	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
10	นายอภิชาติ พานสุวรรณ	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ
11	นางสาวภัทราพร จันตะนี	เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์
12	นางสาวทิวาพรรณ ลุขโกชน์	บัญชีมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี
13	นางสาวสุรารักษ์ เหมือนศาสตร์	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ
14	นางสาวดราภรณ์ เดชพลมัตย์	เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์
15	นางสาวสิริพร อินทสนธิ์	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
16	นายประพันธ์ แสงทองดี	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป
17	นางสาวชุติมา นิ่มนวล	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ
18	นางสาวชนัดดี พุ่มพฤษ	การจัดการมหาบัณฑิต สาขาการจัดการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
19	นางธรรพร ศรีวิไล	วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์
20	นางสาวเพ็ญภา หวังที่ซอบ	บัญชีมหาบัณฑิต สาขาการบัญชี
21	นายชุมพล พิษพันธ์ไพศาล	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการโรงแรมและภัตตาคาร
22	นายพิเชษฐ เนตรสว่าง	บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหารโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน
23	นางสาวบุญลดา คุณาเวชกิจ	การจัดการมหาบัณฑิต สาขาทรัพยากรมนุษย์

ข้อมูล ณ วันที่ 4 เมษายน 2554

ข้าราชการพลเรือน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	คุณวุฒิ
1	นางสาวกาญจนา เงินอ่อน	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) หัวหน้าสำนักงานคนบตี คณะครุศาสตร์
2	นางสาวนันทนา แยมบุ	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 6
3	นางสาวพรสวรรค์ คล้ายกัน	รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ บธ.บ. (บริหารทั่วไป) นักวิชาการเงินและบัญชี 7
4	นางสาวเพลินตา โมสกุล	หัวหน้างานการเงินและบัญชี สำนักงานอธิการบดี
5	ว่าที่ร้อยตรีหญิง รัตติยา พาวินัย	วท.บ. (สถิติ), ป.บัณฑิตวิชาชีพครู, วท.ม. (สถิติ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 8 ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
6	นางลักขณา เตชะวงษ์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) นักวิชาการพัสดุ 7 งานพัสดุ สำนักงานอธิการบดี
7	นางวิรินดา มีบำรุง	ทล.บ.(เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ) , บธ.บ.(บริหารธุรกิจ) , ศศ.ม. (สังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา) นักวิชาการศึกษา 8 ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
8	นางสุนทรี โพธิกุล	รป.บ.(รัฐประศาสนศาสตร์) , บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) หัวหน้าสำนักงานคนบตี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
9	นางเบญญา สอนพรม	ค.บ. (สังคมศึกษา) , ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 8 ผู้อำนวยการกองกลาง
10	นางอรัญญา จงกลรัตน์	ศศ.บ. (การจัดการทั่วไป) , บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)
11	นางสารณี พูลศิริ	หัวหน้าสำนักงานคนบตี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
12	นางเกษรา ศรีวิเชียร	ปวส. (การบัญชี) , บธ.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศธุรกิจ) นักวิชาการศึกษา 7 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ค.บ.(เกษตรศาสตร์) , ศศ.บ.(สารนิเทศศาสตร์) , กศ.ม.(การศึกษาผู้ใหญ่) นักวิชาการศึกษา 8 หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

ข้อมูล ณ วันที่ 7 พฤษภาคม 2553

ภาค 2

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา
อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุยวิทยฐานะ
เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
พ.ศ. 2553

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๕๓

ภูมิพลอดุลยเดช ป.ร.

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๓

เป็นปีที่ ๖๕ ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มีพระบรมราชโองการ โปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำ
ตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘๑ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กับมาตรา ๕๖ วรรคสอง และมาตรา ๖๐
วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชกฤษฎีกาขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชกฤษฎีกานี้เรียกว่า “พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทย
ฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๕๓”

มาตรา ๒ พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชาการบัญชี มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บัญชีคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “บัญชีมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “บัญชีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.บ.”

(๒) สาขาวิชาการศึกษา มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ครุศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “ครุศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “ครุศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ค.บ.”

(๓) สาขาวิชานิติศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “นิติศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “น.ค.” และ “ปรัชญาคุษวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ค.”

(ข) โท เรียกว่า “นิติศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “น.ม.”

(ค) ตรี เรียกว่า “นิติศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “น.บ.”

(๔) สาขาวิชานิติศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

มาตรา ๔ คุรุวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีสามชั้นดังต่อไปนี้

(๑) คุรุคุณูปบัณฑิต เป็นเสื้อคลุมทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ ผ่าอกตลอด ขาวเหนือข้อเท้าพอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสักรอบขอบ สักรัดันแขนและสักรปลายแขน ดังต่อไปนี้

(ก) สักรรอบขอบ พื้นสักรทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้างของสักรรอบขอบ มีแถบสีประจำสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร ซึ่งขนานด้วยแถบสีทอง กว้างข้างละ ๑ เซนติเมตร และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย ทำด้วยโลหะดุนนูนสีเงิน สูง ๕ เซนติเมตรติดบนสักรรอบขอบด้านหน้าอกทั้งสองข้าง

(ข) สักรัดันแขน พื้นสักรทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน กว้าง ๑๑ เซนติเมตร มีแถบสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้าง ถัดมาเป็นแถบสีเขียว กว้าง ๑ เซนติเมตร ทาบทั้งสองข้าง ตอนกลางสักรัดันแขนมีแถบสีประจำสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร จำนวนสามแถบ ทาบห่างจากแถบสีเขียวข้างละ ๑ เซนติเมตร ระยะห่างระหว่างแถบสีประจำสาขาวิชา ๐.๕ เซนติเมตร

(ค) สักรปลายแขน พื้นสักรทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร ที่ริมทั้งสองข้างของสักรปลายแขนมีแถบสีประจำสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร ซึ่งขนานด้วยแถบสีทอง กว้างข้างละ ๑ เซนติเมตร

(๒) คุรุหมวักบัณฑิต เช่นเดียวกับคุรุคุณูปบัณฑิต เว้นแต่มีสักรัดันแขน กว้าง ๑๑ เซนติเมตร ตอนกลางสักรัดันแขนมีแถบสีประจำสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร จำนวนสองแถบ ระยะห่างระหว่างแถบสีประจำสาขาวิชา ๑ เซนติเมตร

(๓) คุรุบัณฑิต เช่นเดียวกับคุรุหมวักบัณฑิต เว้นแต่มีสักรัดันแขน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร ตอนกลางสักรัดันแขนมีแถบสีประจำสาขาวิชา กว้าง ๒ เซนติเมตร จำนวนหนึ่งแถบ

มาตรา ๕ เพิ่มวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีลักษณะเป็นรูปตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะดุนนูนลงยา สูง ๓.๕ เซนติเมตร ด้านหลังจารึกอักษรย่อชื่อปริญญา

มาตรา ๖ คุรุประจำตำแหน่งและเครื่องหมายประกอบคุรุประจำตำแหน่งของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีดังต่อไปนี้

(๑) นายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี คุรุเป็นเสื้อคลุมทำด้วยผ้าซาตินสีดำ ผ่าอกตลอดขาวเหนือข้อเท้าพอประมาณ แขนเสื้อกว้างและยาวตกข้อมือ ปลายแขนปล่อย มีสักรรอบขอบสักรัดันแขน และสักรปลายแขน โดยพื้นสักรทำด้วยผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน กว้าง ๑๐ เซนติเมตร ทาบแถบสีทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร จำนวนสี่แถบ บนผ้าสักหลาดสีน้ำเงิน มีระยะห่างระหว่างแถบ ๒ เซนติเมตร มีสายสร้อยทำด้วยโลหะสีทอง กึ่งกลางสายสร้อยมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะดุนสีทอง สูง ๕ เซนติเมตร ประดับระหว่างไหล่ทั้งสองข้าง

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัย เช่นเดียวกับนายกสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี เว้นแต่ไม่มีสายสร้อยประดับ และมีตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะดุนนูนสีทอง สูง ๕ เซนติเมตร ติดบนสักรรอบขอบด้านหน้าอกทั้งสองข้าง

(๓) รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนราชการหรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ และคณาจารย์ เช่นเดียวกับกรรมการสภามหาวิทยาลัย เว้นแต่ตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัยทำด้วยโลหะดุนนูนสีเงิน สูง ๕ เซนติเมตร

มาตรา ๗ สีประจำสาขาวิชา มีดังต่อไปนี้

- (๑) สาขาวิชาการบัญชี สีฟ้าเทา
- (๒) สาขาวิชาการศึกษา สีฟ้า
- (๓) สาขาวิชานิติศาสตร์ สีขาว
- (๔) สาขาวิชานิตเภศาสตร์ สีน้ำเงิน

(ก) เอก เรียกว่า “นิเทศศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “นิเทศศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.บ.”

(๕) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “บริหารธุรกิจคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “บริหารธุรกิจบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.บ.”

(๖) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.บ.”

(๗) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกตศิลป์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.บ.”

(๘) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์คุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “วิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.บ.”

(๙) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.บ.”

(๑๐) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(ก) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ด.” และ “ปรัชญาคณคุณวุฒิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(ข) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ม.”

(ค) ศรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.บ.”

ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาด้วย

- (๕) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สี่ชมพู
- (๖) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สีน้าตาล
- (๗) สาขาวิชาจิตรศิลป์และประยุกต์ศิลป์ สีแดงเลือดนก
- (๘) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สีเหลือง
- (๙) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สีแดงเลือดหมู
- (๑๐) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ สีแสด

มาตรา ๘ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจัดทำครุวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งตามพระราชกฤษฎีกานี้ขึ้นไว้เป็นตัวอย่าง

มาตรา ๙ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการรักษาการตามพระราชกฤษฎีกานี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกานี้ คือ เนื่องจากได้มีการประกาศใช้บังคับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมาตรา ๕๖ วรรคสอง และมาตรา ๖๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว บัญญัติว่า การกำหนดให้สาขาวิชาใดมีปริญญาชั้นใด และจะใช้อักษรย่อสำหรับสาขานั้นอย่างไร และการกำหนดลักษณะ ชนิด ประเภท และส่วนประกอบของครุวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่ง ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา จึงจำเป็นต้องตราพระราชกฤษฎีกานี้

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๓๙ ก วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๓



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี
พ.ศ. 2549

เพื่อให้การจัดการศึกษา นักศึกษาภาคปกติ และภาคพิเศษ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2549 จึงตราข้อบังคับว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญา และปริญาตรีไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญา และปริญาตรี พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ ข้อบังคับนี้ แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“นักศึกษาภาคปกติ”	หมายถึง	นักศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“นักศึกษาภาคพิเศษ”	หมายถึง	นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามโครงการจัดการศึกษานอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 5 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจัดระบบการศึกษาดังต่อไปนี้

5.1 การจัดการศึกษาภาคปกติ

5.1.1 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาภาคปกติ ในระบบทวิภาคโดยแบ่งปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 และอาจเปิดภาคฤดูร้อนได้

5.1.2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ ภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

5.1.3 ในกรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใด ประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นจะต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อน ให้ถือเสมือนว่า ภาคฤดูร้อนนั้น เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาภาคปกติ

5.1.4 หลักสูตรสาขาวิชาใด จะเปิดทำการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนให้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะและสภาวิชาการ

5.2 การจัดการศึกษาภาคพิเศษ

5.2.1 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาให้กับนักศึกษาภาคพิเศษ ในระบบไตรภาค โดยแต่ละภาคการศึกษาจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์ หรืออาจจัดการเรียนการสอนในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ นอกเวลาราชการเพื่อสนองความต้องการของมวลชนในท้องถิ่นและไม่จำกัดอายุของผู้เรียน

5.2.2 ในแต่ละภาคการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ มหาวิทยาลัยอาจใช้สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้การจัดการศึกษาประสบผลสำเร็จสูงสุด

5.2.3 มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาภาคพิเศษ ให้กับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

5.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการจัดการศึกษา จำนวนหน่วยกิตใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละวิชา

5.4 การเทียบความรู้จากประสบการณ์เดิมของนักศึกษาภาคพิเศษ ในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการการยกเว้นการเรียนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

5.5 การเทียบความรู้จากประสบการณ์เดิมนอกเหนือจากข้อ 5.4 ในรายวิชาอื่นๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 2 หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 6. หลักสูตรระดับปริญญาตรี ของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

6.1 หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ รู้จักตนเอง รู้จักผู้อื่น และสังคมเป็นผู้ที่ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อความหมายได้เป็นอย่างดี มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

6.2 หมวดวิชาเฉพาะสาขา เป็นกลุ่มรายวิชาแกนวิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐาน และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้

6.3 หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไปตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัด และความสนใจของผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้น

ข้อ 7. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 12 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ 8. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ 9. หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ 10. หลักสูตรระดับอนุปริญญา (3 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 9 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หมวด 3

การรับเข้าเป็นนักศึกษาและสภาพนักศึกษา

ข้อ 11. คุณสมบัติของนักศึกษา

- 11.1 สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง
- 11.2 สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง
- 11.3 เป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงที่สังคมรังเกียจ อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- 11.4 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาล เว้นแต่ในกรณีโทษนั้นเกิดจากความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดอันเป็นลหุโทษ
- 11.5 ไม่เป็นคนวิกลจริต
- 11.6 มีความประพฤติดี ไม่เคยถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด เนื่องจากประพฤติผิดวินัยนักศึกษา

ข้อ 12. การเข้าเป็นนักศึกษา

- 12.1 มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาแต่ละครั้ง ตามประกาศของมหาวิทยาลัย หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 12.2 มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษา ในระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 13. การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาหรือมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

- 13.1 มหาวิทยาลัยอาจจะรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง
- 13.2 คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
 - 13.2.1 มีคุณสมบัติตามข้อ 11
 - 13.2.2 ได้ศึกษาในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา หรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา
 - 13.2.3 มีผลการเรียนจากมหาวิทยาลัยเดิม โดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00
 - 13.2.4 ผลการเรียนทุกรายวิชาจะต้องไม่ติด E หรือ F หรือ I
- 13.3 ผู้ประสงค์จะขอโอนมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - 13.3.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

13.3.2 ขอให้สถานศึกษาเดิมส่งระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ และรายละเอียดเนื้อหารายวิชาที่ได้เรียนไปแล้วต่อมหาวิทยาลัย

13.4 การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

13.4.1 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมา โดยรายวิชาเทียบโอนจะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับรายวิชาของมหาวิทยาลัย และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C

13.4.2 รายวิชาใดที่เทียบโอนได้ ให้ใช้ค่าระดับเป็น P และไม่นำมาคำนวณเป็นคะแนนเฉลี่ย

13.4.3 การเทียบโอนหน่วยกิตสามารถเทียบโอนได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา และจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

13.4.4 นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนรายวิชาจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการเทียบโอนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14. การเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

14.1 ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาหรือจากมหาวิทยาลัยอื่น สามารถเข้ารับการสอบ หรือการคัดเลือก เพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรี สาขาอื่นได้ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย แต่ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 11

14.2 การเทียบโอนหน่วยกิต

14.2.1 รายวิชาที่ได้รับการพิจารณาเทียบโอนหน่วยกิตได้ จะต้องได้ค่าระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า C จากหลักสูตรเดิม จะใช้ตัวอักษรเป็น P และไม่นำมาคิดเป็นคะแนนเฉลี่ย ส่วนรายวิชาที่โอนหน่วยกิตไม่ได้ให้ตัดออก

14.2.2 การเทียบโอนหน่วยกิตสามารถเทียบโอนได้ไม่เกิน 2 ใน 3 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา และจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

14.2.3 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียม ในการเทียบโอนหน่วยกิต ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 15. การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และลงทะเบียนเรียน ชำระเงิน ค่าหน่วยกิต ค่าบำรุงการศึกษา ค่าประกันของเสียหาย และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ พร้อมทั้งหลักฐานต่าง ๆ โดยต้องรายงานตัวตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะมีสถานะเป็นนักศึกษา

15.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษา แต่ไม่อาจขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาได้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องแจ้งเหตุขัดข้องต่อมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 3 วัน มิฉะนั้นจะถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์

ข้อ 16. การลาพักการศึกษา

นักศึกษาที่มีความจำเป็นอย่างยังสามารถลาพักการศึกษา โดยยื่นใบลาพักการศึกษาพร้อมแนบลักษณะความจำเป็นตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย และเสียค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดทุกภาคการศึกษา

ข้อ 17. สถานักศึกษาและการพัฒนาการเป็นนักศึกษา

17.1 สถานักศึกษาแบ่งออกได้ ดังนี้

17.1.1 นักศึกษาเกณฑ์ปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่มีผลการเรียนได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

17.1.2 นักศึกษารอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่มีผลการเรียนได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 เมื่อเรียนครบโครงสร้างของหลักสูตร

17.2 การพัฒนาการเป็นนักศึกษาด้วยเหตุ ดังนี้

17.2.1 กรณีนักศึกษาภาคปกติ

(1) นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 2 นับตั้งแต่เข้าเรียน

(2) นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคเรียนปกติ ภาคเรียนที่ 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16 นับตั้งแต่เข้าเรียน

(3) ลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80

(4) มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบ 8 ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ครบ 10 ปีการศึกษาติดต่อกันในกรณีที่เรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปีและครบ 6 ปีการศึกษาปกติติดต่อกันในกรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง)

(5) ลาออกหรือเสียชีวิต

(6) ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ 11

17.2.2 กรณีนักศึกษาภาคพิเศษ

(1) นักศึกษาได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 4 กรณีหลักสูตรระดับอนุปริญญา (3 ปี) และระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สิ้นภาคการศึกษาเรียนที่ 7 กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี และสิ้นภาคการศึกษาที่ 8 กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

(2) ลงทะเบียนครบหลักสูตร แต่ยังได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

(3) มีสภาพการเป็นนักศึกษาครบ 9 ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรระดับอนุปริญญา (3 ปี) ครบ 6 ปีการศึกษากรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ครบ 12 ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี และครบ 15 ปีการศึกษา กรณีหลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี

หมวด 4

การลงทะเบียน

ข้อ 18. การลงทะเบียนเรียน

18.1 การลงทะเบียนเรียนนักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา

18.2 จำนวนหน่วยกิตที่นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ มีดังนี้

18.2.1 นักศึกษา**ภาคปกติ**สามารถลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติภาคการศึกษาละไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ส่วนภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.2.2 นักศึกษา**ภาคพิเศษ**สามารถลงทะเบียนเรียนได้ ภาคการศึกษาละไม่เกิน 15 หน่วยกิต

18.3 ถ้านักศึกษาจะลงทะเบียนเกินไปจากข้อ 18.2.1 หรือ 18.2.2 จะกระทำไม่ได้ เมื่อเป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะจบการศึกษา และให้อยู่ในดุลพินิจของสภาวิชาการ

18.4 การลงทะเบียนเรียน ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัย หากนักศึกษามาลงทะเบียนหลังจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยการรับและจ่ายเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย

18.5 การลงทะเบียนเรียน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือลงทะเบียนด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

18.6 การลงทะเบียนเรียน จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ พร้อมยื่นหลักฐานการลงทะเบียนนั้นต่อมหาวิทยาลัย

18.7 การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนดให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการเพิ่มถอนรายวิชา หากพ้นกำหนด มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นๆ

18.8 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้น ให้ได้รับอักษร W

18.9 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ถ้าอาจารย์ผู้สอนและคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้นตามระเบียบ ว่าด้วยการรับและจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัย และนักศึกษาจะได้รับผลการเรียนเป็น S หรือ U

18.10 มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนักศึกษาต้องมียผลการเรียนเป็น S

18.11 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียน จะต้องขอลาพักการศึกษาในภาค การศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษา ต่อมหาวิทยาลัยและชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษา ก่อนวัน เริ่มสอบปลายภาคของภาคเรียนนั้น ๆ หากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

18.12 อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ 18.11 กลับเข้าเป็นนักศึกษา ใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา ในกรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้อง ชำระค่ารักษาสถานภาพนักศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัย อธิการบดีจะไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาตามวรรค ก่อนหากพ้นกำหนดเวลาสองปีนับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพ

18.13 กรณีที่มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา อธิการบดี อาจพิจารณาอนุมัติให้ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทั้งหมด หรือ บางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาสถาบันอุดมศึกษาอื่น ลงทะเบียนรายวิชาที่ เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้

ข้อ 19. การคิดหน่วยกิตถือเกณฑ์ ดังนี้

19.1 การเรียนการสอนภาคทฤษฎีให้กำหนด 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดหนึ่ง ภาคการศึกษาปกติ มีค่า เท่ากับ 1 หน่วยกิต

19.2 การเรียนการสอนภาคปฏิบัติให้กำหนดไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

19.3 การฝึกงาน หรือการฝึกภาคสนามให้กำหนดไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

19.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรม นั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

ข้อ 20. การเพิ่ม-ถอนรายวิชา

20.1 การเพิ่ม-ถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

20.2 ขั้นตอนในการเพิ่มถอนรายวิชาให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 21. เมื่อนักศึกษาเรียนครบโครงสร้าง ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว ถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยตั้งแต่ 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้เลือกรายวิชาเพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง 2.00 ทั้งนี้ต้องอยู่ในระยะเวลาที่ กำหนด ตามข้อ 17.2.1 (4) และ 17.2.2 (3)

21.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนและศึกษาครบตามหลักสูตรปริญญาตรี และได้ค่าระดับคะแนนสะสมถึง เกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว สามารถจะลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติมได้ในวิชาที่เปิดสอนอยู่ในสถาบันได้อีกโดยถือเป็น ผู้เข้าร่วมศึกษา (Visitor)

หมวด 5

การวัดและประเมินผล

ข้อ 22. การวัดและประเมินผลการศึกษา

22.1 ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลทุกรายวิชาที่มีการเรียนการสอน การวัดผลต้องทำตลอดภาคการศึกษา โดยวิธีต่าง ๆ เช่น การสอบย่อย การทำรายงาน การสอบกลางภาคการศึกษา ฯลฯ และให้มีการสอบปลายภาค การศึกษา โดยคิดคะแนนระหว่างภาคร้อยละ 50-70 เว้นแต่รายวิชาที่กำหนดให้ประเมินผลในลักษณะอื่น

22.2 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผล

22.3 กรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนรายวิชาได้น้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 นักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง โดยแนบหลักฐานเอกสารความจำเป็น เสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อให้กรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณา

22.4 นักศึกษาที่มีคุณสมบัติไม่ครบตามข้อ 22.2 และ 22.3 ไม่มีสิทธิ์ได้รับการวัดผลและประเมินผล จะได้รับค่าระดับคะแนนเป็น F หรือ U แล้วแต่กรณี

22.5 มหาวิทยาลัยใช้ระบบสัญลักษณ์ ระดับคะแนน และค่าระดับคะแนน ในการวัดและประเมินผล ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
D+	อ่อน (Poor)	1.50
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.00
F	ไม่ผ่าน (Failed)	
Fe	ขาดสอบปลายภาค(Failure : absent from examination)	
S	เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
P	ผ่าน (Pass)	
V	ผู้เข้าร่วมศึกษา (Visitor)	
W	การถอนรายวิชา (Withdrawn)	

22.6 ค่าระดับคะแนน A, B+,B,C+,C,D+,D และ F ใช้สำหรับกรณี

22.6.1 รายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบ และ/หรือ มีผลงานที่ประเมินผลได้เป็นค่าระดับคะแนน

22.6.2 เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน

22.7 นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดังแต่ระดับคะแนน D ขึ้นไป ถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้เป็นอย่างอื่น

22.8 สัญลักษณ์ “Fe” ใช้กับกรณี ดังต่อไปนี้

22.8.1 นักศึกษาขาดสอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีสิทธิสอบปลายภาคเรียนแต่ขาดสอบเนื่องจากเหตุจำเป็นและสุดวิสัยอย่างยิ่ง และนักศึกษาสามารถยื่นคำร้องขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบที่กองบริการการศึกษา โดยต้องดำเนินการภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

22.8.2 หากนักศึกษาไม่ดำเนินการขอสอบในรายวิชาที่ขาดสอบปลายภาคในเวลาที่ กำหนดมหาวิทยาลัยฯ จะเปลี่ยนจากสัญลักษณ์ Fe เป็นค่าระดับคะแนน F หรือ U แล้วแต่กรณี

22.9 สัญลักษณ์ “I” ใช้กับกรณี ดังต่อไปนี้

22.9.1 นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้น ให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง

22.9.2 นักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษาของรายวิชานั้นๆ ยังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา

22.9.3 นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผล เพื่อแก้สัญลักษณ์ I ให้สมบูรณ์ ภายใน 2 สัปดาห์ ก่อนการสอบปลายภาคของภาคเรียนถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับคะแนน F หรือ สัญลักษณ์ U แล้วแต่กรณี

22.10 สัญลักษณ์ S หรือ U ใช้สำหรับรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต แต่หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการศึกษา โดยไม่คิดค่าระดับคะแนน

22.11 สัญลักษณ์ V ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาเข้าร่วมศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิต และมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หากเวลาเรียนไม่ครบตามกำหนดให้เปลี่ยนสัญลักษณ์ V เป็น W

22.12 สัญลักษณ์ P ใช้สำหรับรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นวิชาเรียนในกรณีที่นักศึกษาเรียนมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นๆ ในระดับเดียวกัน หรือจากมหาวิทยาลัย แต่ย้ายสาขารายวิชาที่ได้รับการยกเว้นวิชาเรียนจะต้องได้ระดับคะแนนเป็น C ขึ้นไป

22.13 สัญลักษณ์ W ใช้สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาขอยกเลิกรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไว้แล้ว และกระทำการสอบปลายภาค 1 สัปดาห์

22.14 การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

22.14.1 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับคะแนนของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษา ได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา

22.14.2 การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้นำผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของ
ทุกๆ รายวิชาที่เรียนมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดแต่ในกรณีที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน
ซ้ำในรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C มหาวิทยาลัยฯ จะอนุญาตให้เรียนซ้ำได้อีกหนึ่งครั้งเท่านั้น ส่วนการบันทึกผล
การเรียนมหาวิทยาลัยฯ จะเลือกบันทึกรายวิชาเรียนที่ดีที่สุดให้ และผลการเรียนที่ไม่เลือกบันทึก
จะเปลี่ยนเป็น W

22.15 การประเมินผลรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ถ้าได้รับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก
นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

22.16 นักศึกษาที่ทุจริตในการสอบหรือร่วมทุจริตในการสอบให้นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียนเป็น F
หรือ U แล้วแต่กรณี

ข้อ 23. การสอบตก และการเรียนซ้ำ

23.1 รายวิชาใดที่นักศึกษามีผลการเรียนต่ำกว่า C อาจขอเรียนซ้ำรายวิชานั้นได้ โดยไปเรียนวิชาอื่นที่อยู่
ในหมวดหรือกลุ่มเดียวกัน

23.2 รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตร ถ้านักศึกษาสอบได้ F หรือ U นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน
ซ้ำ

23.3 รายวิชาเลือกตามโครงสร้างหลักสูตร ถ้านักศึกษาสอบได้ F หรือ U นักศึกษาสามารถเปลี่ยนไป
ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกอื่น ตามโครงสร้างหลักสูตรที่เรียนได้

23.4 รายวิชาที่ได้ F หรือ U เมื่อทำการลงทะเบียนแล้ว ให้เปลี่ยน F หรือ U เป็น W

23.5 กรณีนักศึกษาสำเร็จหลักสูตรระดับอนุปริญญาของมหาวิทยาลัยหรือสำเร็จหลักสูตรอนุปริญญาที่
อนุมัติ โดยสถาบันราชภัฏ เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) จะลงทะเบียนรายวิชาซ้ำ หรือรายวิชา
เทียบเท่ากับวิชาที่เคยศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ ให้เว้นการนับหน่วยกิต และค่าระดับคะแนน แต่ถ้าเป็น
รายวิชาที่เคยสอบได้มาแล้ว นับแต่สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาถึงวันเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
เกิน 5 ปี ให้ลงทะเบียนเรียนซ้ำได้

23.6 กรณีที่สอบตกและต้องเรียนซ้ำ หรือกรณีสอบตกรายวิชาเลือกและเปลี่ยนไปเรียนรายวิชาเลือกอื่น
แทนไม่นับหน่วยกิตที่สอบตกเป็นตัวหาร

23.7 นักศึกษาทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใดจะไม่ได้รับการพิจารณาผลการเรียนในรายวิชา
นั้นๆ

หมวด 6 การอนุมัติปริญญา

ข้อ 24. การสำเร็จการศึกษา และการขอรับปริญญา นักศึกษาที่เรียนภาคการศึกษาสุดท้ายและจะสำเร็จการศึกษาต้องยื่นคำร้อง ขอสำเร็จการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

24.1 นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอรับปริญญาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

24.1.1 นักศึกษาภาคปกติ

- (1) เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม และไม่มีรายวิชาใด ได้รับค่าระดับคะแนนเป็น F, I หรือ U
- (2) ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 2.00
- (3) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และมีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 8 ภาคการศึกษา ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี
- (4) มีสภาพการเป็นนักศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 2 ปี และไม่เกิน 16 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 20 ภาคการศึกษา ในกรณีที่เรียนหลักสูตร 5 ปี
- (5) มีเวลาเรียนไม่ต่ำกว่า 3 ภาคการศึกษาปกติในกรณีการเรียนเพื่อปริญญาที่สอง

24.1.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

- (1) นักศึกษาภาคพิเศษต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 24.1.1(1), 24.1.1(2) และมีเวลาเรียนหลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ไม่ต่ำกว่า 9 ภาคการศึกษา และมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 12 ปี หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ไม่ต่ำกว่า 10 ภาคการศึกษาและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 15 ปีหลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่ต่ำกว่า 5 ภาคการศึกษา และมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 6 ปีหลักสูตรระดับอนุปริญญา (3 ปี) ไม่ต่ำกว่า 6 ภาคการศึกษาและมีสภาพเป็นนักศึกษาไม่เกิน 6 ปี
- (2) ในกรณีที่นักศึกษาประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุผลใดก็ตาม มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติเป็นรายกรณี

ข้อ 25. นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม จะต้องมียุทธศาสตร์ดังนี้

25.1 เรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.60 ได้เกียรตินิยมอันดับ 1 และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.25 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับ 2 สำหรับปริญญาหลักสูตร 4 ปี และ 5 ปี

25.2 ระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง (หลังอนุปริญญา) จะต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.60 ได้เกียรตินิยมอันดับ 1 และถ้าได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย 3.25-3.59 ทั้งระดับอนุปริญญา และปริญญาตรีในสาขาเดียวกัน จะได้เกียรตินิยมอันดับที่ 2

25.3 ทุกรายวิชาจะต้องได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C

25.4 ทุกรายวิชาไม่เคยได้รับคะแนนเป็น F, U และไม่มีการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ

25.5 ต้องไม่เป็นนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือมีการเทียบโอนวิชาเรียน

25.6 นักศึกษาภาคปกติมีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 2 ปี 8 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 4 ปี และ 10 ภาคการศึกษาปกติสำหรับหลักสูตร 5 ปี

25.7 นักศึกษาภาคพิเศษ มีเวลาเรียนไม่เกิน 6 ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 12 ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 15 ภาคการศึกษาสำหรับหลักสูตร 5 ปี

ข้อ 26. การอนุมัติปริญญา หรืออนุปริญญา

สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติปริญญา และอนุปริญญา

ข้อ 27. ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจออกประกาศได้ การใดที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรแล้ว รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2549

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย การให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง
และปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง
พ.ศ. 2550

เพื่อเป็นการยกย่อง และเชิดชูเกียรติ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาผู้ที่มีผล
การศึกษาดีเด่น และมีความรู้คู่คุณธรรม จึงเห็นสมควรออกข้อบังคับเพื่อรองรับการให้ปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับ
หนึ่ง และปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) และมาตรา 57 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการให้ผู้สำเร็จ
การศึกษาชั้นปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง
พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อ 4 ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) สำหรับหลักสูตร 4 ปี และหลักสูตร 5 ปี เรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนน
เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.60 ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.25 ได้เกียรตินิยม
อันดับสอง

(2) ระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง 2 ปี (หลังอนุปริญญา) จะต้องได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ย
ทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในสาขาเดียวกัน ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.60 ได้ปริญญาตรีเกียรติ
นิยมอันดับหนึ่ง และถ้าได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.25 ทั้งระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีในสาขาเดียวกัน
จะได้เกียรตินิยมอันดับสอง

- (3) ทุกรายวิชาจะต้องได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C
- (4) ทุกรายวิชาไม่เคยได้รับคะแนนเป็น F หรือ U และไม่มีการลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด ๆ
- (5) ต้องไม่เป็นนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันการศึกษาอื่น หรือมีการเทียบโอนวิชาเรียน
- (6) นักศึกษาภาคปกติมีเวลาเรียนไม่เกิน 4 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 8 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 10 ภาคเรียนปกติ สำหรับหลักสูตร 5 ปี
- (7) นักศึกษาภาคพิเศษมีเวลาเรียนไม่เกิน 6 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 2 ปี ไม่เกิน 12 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 4 ปี และไม่เกิน 15 ภาคเรียน สำหรับหลักสูตร 5 ปี
- (8) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา ตั้งแต่ระดับตัดคะแนนความประพฤติขึ้นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550 ตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่
- ข้อ 5 ให้สภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของอธิการบดี อนุมัติปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง โดยเสนอไปพร้อมกับการขออนุมัติปริญญา
- ข้อ 6 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้
- ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๒ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่งหรือมติอื่นใด ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในระดับหลังมัธยมศึกษาตอนปลาย หลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษารับรอง

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก ซึ่งรายวิชาที่โอนต้องเป็นรายวิชาในหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันต้องโอนผลการเรียนทุกรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดจากหลักสูตรเดิม

“การยกเว้นรายวิชาเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัย หรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“ค่าธรรมเนียม” หมายความว่า จำนวนเงินที่นักศึกษาจะต้องชำระเป็นค่าโอนผลการเรียนหรือค่ายกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๕ การโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๕.๑ ผู้ที่มีสิทธิ์โอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ เป็นผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัย แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้วกลับเข้ามาศึกษาในระดับเดิมอีก

๕.๑.๒ เป็นนักศึกษาภาคปกติที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษา ภาค กศ.บป. โดยใช้หลักสูตรของมหาวิทยาลัย

๕.๒ การขอโอนผลการเรียน ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ นักศึกษาที่โอนผลการเรียน ต้องมีผลการเรียน คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ ในระดับปริญญาตรี มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี โดยเริ่มนับจากภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน

๕.๒.๒ นักศึกษาต้องโอนผลการเรียนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วโดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่โอน ทั้งนี้ จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้นับเป็นหน่วยกิตรวมตามหลักสูตรที่เคยศึกษาในปัจจุบัน และนำไปคิดเป็นคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๒.๓ ผู้ขอโอนผลการเรียนต้องไม่เคยถูกลงโทษให้ออกจากมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐

๕.๒.๔ นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๖ การยกเว้นรายวิชาเรียน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๖.๑ นักศึกษาที่มีสิทธิ์ขอยกเว้นรายวิชาเรียน ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๖.๑.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษา หรือยังไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง แล้วไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันที่เข้าศึกษาโดยเริ่มนับจากวันสำเร็จการศึกษาหรือภาคเรียนสุดท้ายที่มีผลการเรียน หรือ

๖.๑.๒ เป็นผู้ที่กำลังศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และลาออกจากหลักสูตรเดิมเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใหม่

๖.๒ การยกเว้นผลการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๖.๒.๑ รายวิชาที่นำมายกเว้นรายวิชาเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอยกเว้น และจำนวนหน่วยกิตรวมที่ขอยกเว้นจะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา และต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๖.๒.๒ การยกเว้นรายวิชาเรียนให้ยกเว้นได้เฉพาะรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ต่ำกว่าระดับ C หรือระดับคะแนน ๒.๐๐ หรือ P หรือเทียบเท่า

๖.๒.๓ รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นให้บันทึกไว้ในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร “P” ในช่องระดับคะแนนและไม่นำไปคิดเป็นคะแนนสะสม

๖.๒.๔ สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีแล้วและเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี หรือปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้ยกเว้นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ข้อ ๗ การนับจำนวนภาคเรียนของผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชาเรียน ให้ถือเกณฑ์ดังนี้

๗.๑ นักศึกษาภาคปกติ ให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

๗.๒ นักศึกษาภาค กศ.บป. ให้นับหน่วยกิตได้ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต เป็น ๑ ภาคการศึกษา

ข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับการโอนผลการเรียน มีสิทธิ์ที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยม แต่ผู้ที่ได้รับการยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

ข้อ ๙ นักศึกษาต้องทำเรื่องการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียนให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยยื่นคำร้องขอโอนผลการเรียนหรือยกเว้นรายวิชาเรียน ตามที่กองบริการการศึกษากำหนด หากพ้นจากนี้ให้ทำบันทึกขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาตามความจำเป็น เป็นกรณีไป

ข้อ ๑๐ การจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนหรือการยกเว้นรายวิชาเรียน ให้คิดอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติผลการโอนผลการเรียนการยกเว้นรายวิชาเรียน

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(คุณหญิงกษมา วรวรรณ ณ อยุธยา)

นายกสภาะประจําสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชา พ.ศ. ๒๕๕๒ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ อธิการบดีจึงออกประกาศการเก็บค่าธรรมเนียมไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน ตามข้อ ๕ การโอนผลการเรียน ข้อ ๖ การยกเว้นรายวิชาเรียน และข้อ ๑๐ การจ่ายค่าธรรมเนียม แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน และการจ่ายค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การยกเว้นรายวิชาเรียน พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

ข้อ ๓ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการยกเว้นรายวิชาเรียน หน่วยกิตละ ๕๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายบุรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



๑๔๖

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จากการศึกษาในระบบและ/หรือ
การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อตอบสนองปรัชญาการศึกษาตลอดชีวิตและการขยายโอกาสทางการศึกษา ประกอบกับข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๑ ระบบการศึกษา ข้อ ๕.๒ การจัดการศึกษาภาคพิเศษกำหนดให้มีการเทียบความรู้จากประสบการณ์เดิมของนักศึกษาภาคพิเศษในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และในรายวิชาอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ออกประกาศเรื่องการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ไว้ดังนี้

ข้อ ๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาภาคพิเศษที่เทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ เพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยไม่รวมถึงนักศึกษาหลักสูตรโครงการความร่วมมือของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อ ๓. ในประกาศนี้

"การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์" หมายถึง การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษานอกระบบและ/หรือการศึกษาตามอัธยาศัยของนักศึกษา โดยคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลักเพื่อนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่ารายวิชาตามหลักสูตรการศึกษาในมหาวิทยาลัย

“การศึกษานอกระบบ” หมายถึง การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายถึง การศึกษาที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่ง ความรู้อื่นๆ

ข้อ ๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ดังนี้

๔.๑ ต้องมีความรู้พื้นฐานตามที่กำหนดในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔.๒ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าขึ้นไปและต้อง มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการทำงานมาก่อน

ข้อ ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ดังนี้

๕.๑ ผู้มีสิทธิขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ต้องยื่นคำร้องที่กองบริการ การศึกษา ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกของการศึกษา

๕.๒ การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอน การเทียบประสบการณ์จากการทำงาน ต้องคำนึงถึงความรู้ที่ได้จากประสบการณ์เป็นหลัก ทั้งนี้ ต้องมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการทำงานมาก่อนเข้าเป็นนักศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดตามวิชาชีพนั้นๆ

๕.๓ ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการเทียบโอนระดับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักศึกษาที่ยื่นคำร้องด้วยวิธีการประเมินซึ่งกระทำได้โดย การทดสอบมาตรฐานหรือการทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน หรือการประเมินแฟ้มสะสมงาน ผลงานและเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ให้ครอบคลุมลักษณะของนักศึกษาตามมาตรฐานของรายวิชาที่เทียบโอนและเสนอให้ คณะกรรมการประจำคณะพิจารณาให้ความเห็นชอบตามกระบวนการขั้นตอน ก่อนนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมสภาวิชาการต่อไป

๕.๔ ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าค่าระดับคะแนน C หรือต่ำกว่าระดับคะแนน ๒.๐๐ จึงจะนับเป็นหน่วยกิตเทียบเท่าของรายวิชานั้น แต่จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนผลการเรียนหรือ คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

๕.๕ การขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ จะไม่ได้รับการเสนอสิทธิให้ได้รับ ปริญญาเกียรตินิยม

๕.๖ กระบวนการพิจารณาการขอเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนแรกที่เข้าศึกษา ก่อนส่งผลการพิจารณาให้กองบริการการศึกษาเพื่อบันทึกผลการเรียนให้นักศึกษาอันเป็นขั้นตอนสุดท้าย

ข้อ ๖. การบันทึกผลการเรียนที่ได้จากการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้ตามวิธีการประเมินผลดังนี้

๖.๑ หน่วยกิตจากการทดสอบมาตรฐานให้บันทึกเป็น “CS” (Credit from Standard Tests)

๖.๒ หน่วยกิตจากการทดสอบอื่นๆ ที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐานให้บันทึกเป็น “CE” (Credit from Exam)

๖.๓ หน่วยกิตจากการประเมินแฟ้มสะสมผลงาน / แฟ้มสะสมผลการเรียนรู้ที่มีมาก่อนและผลงานหรือเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ให้บันทึกเป็น “CP” (Credit from Portfolio)

ข้อ ๗. การเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ให้นับจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบรวมกันจะต้องไม่เกินสองในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่เข้าศึกษา และนักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

ข้อ ๘. นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ดังนี้

๘.๑ ค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

๘.๒ ค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในระบบ นอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่ในระบบ หน่วยกิตละ ๓๐๐ บาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(นายบุรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย การเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี
ภาคปกติ พ. ศ. 2549

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) (12) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจึงเห็นสมควรวางระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ภาคปกติ ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้กับนักศึกษาภาคปกติที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย” หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่นักศึกษาต้องจ่ายให้มหาวิทยาลัยเป็นรายภาคเรียน แต่ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้ง ในกรณีอื่น ๆ

“ภาคเรียน” หมายถึง ภาคเรียนปกติไม่รวมภาคเรียนฤดูร้อน

ข้อ 4 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายเป็นรายภาคเรียนดังนี้

(1) นักศึกษาสังกัดคณะครุศาสตร์	ไม่เกินภาคเรียนละ	10,000 บาท
(2) นักศึกษาสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ไม่เกินภาคเรียนละ	10,000 บาท
(3) นักศึกษาสังกัดคณะวิทยาการจัดการ	ไม่เกินภาคเรียนละ	12,000 บาท
(4) นักศึกษาสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไม่เกินภาคเรียนละ	15,000 บาท

การเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายแต่ละสาขาวิชาในสังกัดแต่ละคณะให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนด

- ข้อ 5 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาเป็นรายครั้ง ดังนี้
- (1) ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีหยุดพักการเรียน ภาคเรียนละ 1,500 บาท
 - (2) ค่าปรับกรณีลงทะเบียนช้ากว่ากำหนดวันละ 20 บาท สูงสุดไม่เกิน 1,000 บาท
 - (3) ค่าชดเชยคืนสถานภาพนักศึกษาใหม่เนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระ ค่าบำรุงการศึกษา 200 บาท และให้ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามจำนวน ภาคเรียนที่ค้างชำระ ภาคเรียนละ 1,500 บาท
 - (4) ค่าออกเอกสารต่างๆ ได้แก่ ใบรายงานผลการศึกษา ใบแทนเอกสารต่างๆ ที่เคยออกไว้แล้วหนังสือรับรองต่างๆ ฉบับละ 20 บาท
 - (5) ค่าขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร ปริญญาบัตร เกินกว่าหกเดือนนับตั้งแต่วันที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดให้รับ ฉบับละ 500 บาท
 - (6) ค่าบำรุงหอพัก ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
 - (7) ค่าลงทะเบียนบัณฑิต 500 บาท ให้เรียกเก็บเมื่อสำเร็จการศึกษา
 - (8) ค่าธรรมเนียมที่ให้เรียกเก็บในวันรายงานตัว

8.1 ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	200	บาท
8.2 ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์	200	บาท
8.3 ค่าประกันของเสียหาย	500	บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้แยกบัญชีไว้ต่างหาก เป็นเงินฝากถอนคืนให้นักศึกษาที่มีได้ทำทรัพย์สินเสียหาย และต้องมายื่นคำร้องขอคืนภายใน 6 เดือน นับจากวัน พ้นสภาพเป็นนักศึกษาหากนักศึกษาไม่ถอนคืนภายในกำหนดดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัยโอนเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย
 - (9) ค่าธรรมเนียมนอกเหนือจากที่กำหนดให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 6 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายในวันที่ยื่นมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน
- ข้อ 7 อธิการบดีอาจใช้ดุลยพินิจผ่อนผันการชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายช้ากว่า ที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้ตามเหตุอันควร
- ข้อ 8 นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายตามกำหนดหรือไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาก่อนวันสอบปลายภาคให้นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- ข้อ 9 ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรเงินเพื่อจัดการศึกษาภาคปกติ โดยความเห็นชอบของ สภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องไม่เกินร้อยละ 80 จากเงินที่เก็บได้ ในการนำเสนอเพื่อขออนุมัติ ครั้งแรก
- ข้อ 10 ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้ โดยใช้ใบเสร็จรับเงินบำรุงการศึกษาตามที่ยื่นมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากำหนด

ข้อ 11 เงินที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยจ่ายในการดำเนินการของมหาวิทยาลัยแต่ต้องเป็นไปตามข้อ 9

ข้อ 12 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ ในกรณีที่เกิดปัญหาจาก การใช้ระเบียบนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2549



(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยการเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ภาคปกติ พ.ศ.๒๕๕๒

.....

เพื่อให้การจัดการศึกษาภาคปกติของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.๒๕๔๘ จึงกำหนดการเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายของนักศึกษาภาคปกติที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๒ เป็นต้นไป ดังนี้

สาขาวิชาในสังกัดคณะครุศาสตร์

การประถมศึกษา	ภาคเรียนละ	๗,๐๐๐ บาท
การศึกษาปฐมวัย	"	๗,๐๐๐ บาท
คณิตศาสตร์	"	๗,๐๐๐ บาท
คอมพิวเตอร์ศึกษา	"	๘,๐๐๐ บาท
คหกรรมศาสตร์	"	๗,๐๐๐ บาท
ชีววิทยา	"	๘,๐๐๐ บาท
ดนตรีศึกษา	"	๗,๐๐๐ บาท
เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	"	๗,๐๐๐ บาท
ฟิสิกส์	"	๘,๐๐๐ บาท
นาฏศิลป์	"	๗,๐๐๐ บาท
ภาษาไทย	"	๗,๐๐๐ บาท
ภาษาอังกฤษ	"	๗,๐๐๐ บาท
พลศึกษา	"	๗,๐๐๐ บาท
ศิลปศึกษา	"	๗,๐๐๐ บาท
สังคมศึกษา	"	๗,๐๐๐ บาท

วิทยาศาสตร์ทั่วไป	”	๘,๐๐๐ บาท
ศิลปนาฏดุริยางค์	”	๗,๐๐๐ บาท
การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย	”	๗,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ กรณีนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ ๕ ให้เรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท

สาขาวิชาในสังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ภาพพิมพ์	ภาคเรียนละ	๗,๐๐๐ บาท
ภาษาอังกฤษ	”	๗,๐๐๐ บาท
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	”	๗,๐๐๐ บาท
ออกแบบประยุกต์ศิลป์	”	๗,๐๐๐ บาท
ดนตรี	”	๗,๐๐๐ บาท
การพัฒนาชุมชน	”	๗,๐๐๐ บาท
ศิลปกรรม	”	๗,๐๐๐ บาท
นาฏศิลป์การละคร	”	๗,๐๐๐ บาท
รัฐประศาสนศาสตร์	”	๗,๐๐๐ บาท
นิเทศศาสตร์	”	๗,๐๐๐ บาท
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	”	๘,๐๐๐ บาท
ภาษาไทย	”	๗,๐๐๐ บาท
ภาษาญี่ปุ่น	”	๗,๐๐๐ บาท
นิติศาสตร์	”	๗,๐๐๐ บาท

สาขาวิชาในสังกัดคณะวิทยาการจัดการ

การจัดการทั่วไป	ภาคเรียนละ	๘,๐๐๐ บาท
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	”	๘,๐๐๐ บาท
การบัญชี	”	๘,๐๐๐ บาท
การบริหารธุรกิจ	”	๘,๐๐๐ บาท
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	”	๘,๐๐๐ บาท
การตลาด	”	๘,๐๐๐ บาท
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	”	๘,๐๐๐ บาท
สารสนเทศทางธุรกิจ	”	๘,๐๐๐ บาท

สาขาวิชาในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

คณิตศาสตร์	ภาคเรียนละ	๙,๔๐๐ บาท
เกษตรศาสตร์	”	๙,๔๐๐ บาท
คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	”	๙,๔๐๐ บาท
เคมี	”	๙,๔๐๐ บาท
ชีววิทยาประยุกต์	”	๙,๔๐๐ บาท
ฟิสิกส์	”	๙,๔๐๐ บาท
เทคโนโลยีสารสนเทศ	”	๙,๔๐๐ บาท
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	”	๙,๔๐๐ บาท
เทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม	”	๙,๔๐๐ บาท
สถิติประยุกต์	”	๙,๔๐๐ บาท
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	”	๙,๔๐๐ บาท
วิทยาการคอมพิวเตอร์	”	๙,๔๐๐ บาท
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	”	๙,๔๐๐ บาท
สาธารณสุขชุมชน	”	๙,๔๐๐ บาท
การจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	”	๙,๔๐๐ บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ / ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

(นายธงชัย รักซ้อน)

รักษาราชการแทนรองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ประกาศสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง แนวปฏิบัติการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาของบุคลากรประจำการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบสภาประจำสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อการศึกษา
สำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. 2539 ข้อ 5.2 เพื่อให้การชำระเงินค่าบำรุงสถาบันในการรักษาสภาพนักศึกษา
เป็นไปตามระเบียบ ให้ถือแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนตามปกติ
2. นักศึกษาที่เรียนรายวิชาครบหลักสูตร แต่มีรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพยังไม่เรียบร้อย
3. นักศึกษาได้คะแนน I ในภาคเรียนสุดท้าย
4. นักศึกษาที่ประสงค์จะหยุดเรียนในภาคเรียนนั้นๆ

กรณีที่ 1 ปฏิบัติตามประกาศของสถาบันฯ ของแต่ละภาคเรียน

กรณีที่ 2-4 ให้นักศึกษาชำระค่าบำรุงการศึกษาให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคเรียนนั้นๆ

ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2542

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวิทย์ เตียรทอง)

รักษาการในตำแหน่งรองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา

ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี เพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ. 2548

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2548 จึงกำหนดการเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ดังนี้

- | | | |
|---------------------------------------|------------|-----------|
| 1. ค่าบำรุงการศึกษา | ภาคเรียนละ | 1,000 บาท |
| 2. ค่าลงทะเบียนรายวิชาบรรยาย | หน่วยกิตละ | 200 บาท |
| ค่าลงทะเบียนรายวิชาที่มีภาคปฏิบัติ | | |
| 3. ค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกทักษะ | หน่วยกิตละ | 300 บาท |

สาขาวิชาการศึกษา

การประถมศึกษา	ภาคเรียนละ	500 บาท
การศึกษาปฐมวัย	ภาคเรียนละ	500 บาท
คณิตศาสตร์	ภาคเรียนละ	500 บาท
คอมพิวเตอร์ศึกษา	ภาคเรียนละ	500 บาท
คหกรรมศาสตร์	ภาคเรียนละ	500 บาท
ชีววิทยา	ภาคเรียนละ	500 บาท
ดนตรีศึกษา	ภาคเรียนละ	500 บาท
เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา	ภาคเรียนละ	500 บาท
ฟิสิกส์	ภาคเรียนละ	500 บาท
นาฏศิลป์	ภาคเรียนละ	500 บาท
ภาษาไทย	ภาคเรียนละ	500 บาท
ภาษาอังกฤษ	ภาคเรียนละ	500 บาท
สังคมศึกษา	ภาคเรียนละ	500 บาท

พลศึกษา	ภาคเรียนละ	500	บาท
ศิลปศึกษา	ภาคเรียนละ	500	บาท
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ภาคเรียนละ	500	บาท
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์			
เกษตรศาสตร์	ภาคเรียนละ	500	บาท
คอมพิวเตอร์	ภาคเรียนละ	800	บาท
คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	ภาคเรียนละ	500	บาท
เคมีปฏิบัติ	ภาคเรียนละ	500	บาท
เคมี	ภาคเรียนละ	500	บาท
ไฟฟ้า	ภาคเรียนละ	500	บาท
ชีววิทยาประยุกต์	ภาคเรียนละ	500	บาท
อิเล็กทรอนิกส์	ภาคเรียนละ	500	บาท
วิทยาการคอมพิวเตอร์	ภาคเรียนละ	800	บาท
ฟิสิกส์	ภาคเรียนละ	500	บาท
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ภาคเรียนละ	500	บาท
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ภาคเรียนละ	600	บาท
สถิติประยุกต์	ภาคเรียนละ	500	บาท
ส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร	ภาคเรียนละ	500	บาท
สุขศึกษา	ภาคเรียนละ	500	บาท
สาธารณสุขชุมชน	ภาคเรียนละ	500	บาท
สาขาวิชาศิลปศาสตร์			
ภาพพิมพ์	ภาคเรียนละ	500	บาท
ภาษาอังกฤษ	ภาคเรียนละ	500	บาท
ภาษาอังกฤษธุรกิจ	ภาคเรียนละ	500	บาท
ภาษาอังกฤษนานาชาติ	ภาคเรียนละ	500	บาท
ดนตรี	ภาคเรียนละ	500	บาท
ออกแบบประยุกต์ศิลป์	ภาคเรียนละ	500	บาท
การพัฒนาชุมชน	ภาคเรียนละ	500	บาท
ศิลปกรรม	ภาคเรียนละ	500	บาท
นาฏศิลป์และการละคร	ภาคเรียนละ	500	บาท
รัฐประศาสนศาสตร์	ภาคเรียนละ	500	บาท

นิเทศศาสตร์	ภาคเรียนละ	500 บาท
ธุรกิจท่องเที่ยว	ภาคเรียนละ	500 บาท
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ภาคเรียนละ	500 บาท

สาขาวิชาบริหารธุรกิจ

การบริหารธุรกิจ	ภาคเรียนละ	500 บาท
การจัดการทั่วไป	ภาคเรียนละ	500 บาท
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	ภาคเรียนละ	500 บาท

สาขาการบัญชี

การบัญชี	ภาคเรียนละ	500 บาท
----------	------------	---------

3. ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่	คนละ	300 บาท
4. ค่าบำรุงหอสมุด	ภาคเรียนละ	300 บาท
5. ค่าบำรุงเทคโนโลยีสารสนเทศ	ภาคเรียนละ	300 บาท
6. ค่าบำรุงโรงพยาบาลและสุขภาพ	ปีการศึกษา	100 บาท
7. ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา	บัตรละ	100 บาท
8. ค่าประกันของเสียหาย(คืนเมื่อสำเร็จการศึกษา) คนละ		300 บาท
9. ค่ากิจกรรมนักศึกษา	ปีการศึกษาละ	100 บาท
10. ค่าบำรุงกีฬา	ปีการศึกษาละ	100 บาท
11. ค่าปรับอากาศ	หน่วยกิตละ	25 บาท
12. ค่าบำรุงศูนย์นครนายก และศูนย์อ่างทอง	ภาคเรียนละ	1,500บาท
13. ค่าบำรุงศูนย์วังน้อย และศูนย์ลาดชะโด	ภาคเรียนละ	1,000บาท

ประกาศ ณ วันที่ 11 เดือน มกราคม พ.ศ. 2549



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สุวิทย์ เทียรทอง)

อธิการบดีสถาบันราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



๑๔/๕

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี
เพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) (ฉบับแก้ไข) พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงสมควรปรับปรุงแก้ไขการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาตามประกาศว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๓ วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๓ และพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ จึงกำหนดแนวปฏิบัติว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) (ฉบับแก้ไข) พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศฉบับนี้ เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) (ฉบับแก้ไข) พ.ศ. ๒๕๕๓

ข้อ ๒ การเก็บค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกทักษะที่แก้ไข มีดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--------------------|
| ๒.๑ สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม | ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท |
| ๒.๒ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ | ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท |
| ๒.๓ สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย | ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท |

ข้อ ๓ การเก็บเงินค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกทักษะอื่นใดที่นอกเหนือจากประกาศฉบับนี้ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีเพื่อการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับเดิม)

ทั้งนี้ให้ใช้ประกาศฉบับนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(นายบุรพาทิต พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับวินัยนักศึกษา เพื่อมารยาทและความประพฤติเรียบร้อย เพื่อให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นบัณฑิตที่ดีพร้อมที่จะรับใช้สังคม ในอนาคต

อาศัยอำนาจความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงให้ออก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550 ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“อธิการบดี” หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
“ผู้อำนวยการ” หมายถึง	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
“นักศึกษา” หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

หมวดที่ 1

วินัยและการรักษาวินัยนักศึกษา

ข้อ 4 นักศึกษาต้องปฏิบัติและรักษาวินัยนักศึกษาอย่างเคร่งครัด โดยรักษาไว้ซึ่งเกียรติของความเป็นนักศึกษา ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามต้องรับโทษตามข้อบังคับนี้

ข้อ 5 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และคำสั่งใดๆ ของมหาวิทยาลัย โดยเคร่งครัด

ข้อ 6 นักศึกษาต้องดำรงตนเป็นสุภาพชน ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบในหน้าที่ของตน เคารพต่อสิทธิและหน้าที่ของผู้อื่น

ข้อ 7 นักศึกษาต้องเป็นผู้มีศีลธรรม และจรรยาบรรณอันดี ไม่ปฏิบัติตนในทางที่จะก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัยและสังคม

ข้อ 8 นักศึกษาต้องรักษาไว้ซึ่งความสงบเรียบร้อย ไม่ก่อให้เกิดการแตกความสามัคคีหรือก่อการทะเลาะวิวาทระหว่างนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หรือนักศึกษาต่างสถาบัน หรือบุคคลอื่น

ข้อ 9 นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 นักศึกษาต้องพกบัตรประจำตัวนักศึกษาทุกครั้งที่เข้ามาในมหาวิทยาลัย และต้องแสดงบัตรนักศึกษาได้ทันที

ข้อ 11 นักศึกษาจะอยู่ภายในบริเวณอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัยเกินเวลาตามระเบียบหรือคำสั่งใดๆ ของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่ที่กำหนดไว้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ 12 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามคำสั่ง คำตักเตือน โดยชอบของคณาจารย์หรือบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่โดยชอบ

ข้อ 13 นักศึกษาต้องไม่เล่นการพนันหรือมีอุปกรณ์สำหรับการเล่นการพนันไว้ในครอบครอง

ข้อ 14 นักศึกษาต้องไม่นำสิ่งเสพติดต้องห้ามตามกฎหมายทุกประเภท รวมทั้งสุราหรือเครื่องดื่มแอลกอฮอล์เข้ามาหรือมีไว้ในครอบครองหรือเสพในบริเวณมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 นักศึกษาต้องไม่พกพาอาวุธหรือมีอาวุธไว้ในครอบครอง หรือสิ่งเทียบอาวุธเข้ามาภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ 16 นักศึกษาต้องไม่ประพฤติผิดกฎจราจรภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ 17 นักศึกษาต้องมีสัมมาคารวะ ไม่กล่าวคำสบประมาท หรือ

ข้อ 18 นักศึกษาต้องไม่ดำเนินกิจกรรมใดๆ ที่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งใดๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 19 นักศึกษาต้องไม่กระทำหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการใดๆ ซึ่งอาจทำให้เสื่อมชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ข้อ 20 นักศึกษาต้องไม่ประพฤติตนที่ไม่เหมาะสมในทางเพศในที่สาธารณะ

ข้อ 21 นักศึกษาต้องไม่ทุจริตในการสอบหรือการวัดผล

ข้อ 22 นักศึกษาต้องไม่แสดงข้อมูลอันเป็นเท็จต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 นักศึกษาต้องไม่กระทำความผิดต่อกฎหมายใดๆ รวมทั้งต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในลักษณะตัวการผู้ใช้ ผู้สนับสนุนหรือพยายามกระทำความผิดในสถานที่ทำกิจกรรม บริเวณหอพักของมหาวิทยาลัยและในมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 2

บทลงโทษ

ข้อ 24 นักศึกษาที่ฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งใดๆ ของมหาวิทยาลัยให้ถือว่ากระทำความผิดวินัยนักศึกษา จะต้องรับโทษดังต่อไปนี้

- 24.1 ตักเตือน
- 24.2 ทำทัณฑ์บน
- 24.3 ตัดคะแนนความประพฤติ
- 24.4 พักสภาพนักศึกษา
- 24.5 พ้นสภาพนักศึกษา
- 24.6 โทษอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

ข้อ 25 หลักเกณฑ์การตัดคะแนนความประพฤติ

25.1 ให้นักศึกษาแต่ละคนมีคะแนนความประพฤติ 100 คะแนน ตลอดระยะเวลาที่คงสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

25.2 การตัดคะแนนความประพฤติแต่ละครั้งให้ตัดไม่ต่ำกว่า 5 คะแนน โดยให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการสอบสวน ตามข้อ 29

25.3 นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกันตั้งแต่ 40 คะแนน แต่ไม่เกิน 60 คะแนน จะต้องถูกลงโทษพักการศึกษา 1 ภาคการศึกษาปกติ

25.4 นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกันเกินกว่า 60 คะแนน แต่ไม่เกิน 100 คะแนน จะต้องถูกลงโทษพักการศึกษา 2 ภาคการศึกษาปกติ

25.5 นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติ นักศึกษาผู้ใดถูกตัดคะแนนความประพฤติครั้งเดียว หรือหลายครั้งรวมกันเกินกว่า 100 คะแนน จะต้องถูกลงโทษให้พ้นสภาพนักศึกษา

อัตราการตัดคะแนนความประพฤติในแต่ละฐานความผิดจะเป็นเท่าใดนั้น ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 26 กรณีที่นักศึกษาถูกลงโทษตามข้อ 24.4 , 25.3 และ 25.4 ภาคการศึกษาสุดท้ายของการศึกษาให้ถือว่านักศึกษาจะต้องพักการศึกษา ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่กระทำความผิดเป็นต้นไป

ข้อ 27 นักศึกษาผู้ใดที่กระทำความผิดและถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษา ถ้ามีเหตุอันควรบรรเทาโทษ มหาวิทยาลัยอาจนำมาตรการรอกการลงโทษ หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงโทษในภายหลังเมื่อพฤติกรรมของนักศึกษาได้เปลี่ยนไปในทางที่ดีขึ้น มาใช้บังคับก็ได้ ส่วนหลักเกณฑ์ และวิธีการให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 28 นักศึกษาผู้ใดต้องโทษตามคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นความผิด ลหุโทษหรือความผิดอันได้กระทำโดยประมาท ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพนักศึกษา

หมวดที่ 3

การดำเนินการทางวินัย

ข้อ 29 ให้มีคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษาคณะหนึ่ง มีหน้าที่สอบสวนการกระทำความผิดวินัยนักศึกษา องค์ประกอบของคณะกรรมการให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 30 ผู้มีอำนาจลงโทษผู้ที่กระทำความผิดวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ ได้แก่อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 31 เมื่อมหาวิทยาลัยมีคำสั่งลงโทษนักศึกษาผู้ใดแล้วให้ดำเนินการแจ้งเป็นหนังสือต่อบิดามารดา หรือผู้ปกครองของนักศึกษาผู้นั้นทราบ

ข้อ 32 ให้มีคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษาคณะหนึ่ง มีหน้าที่พิจารณาคำอุทธรณ์การลงโทษทางวินัยของนักศึกษาในกรณีที่มีการร้องอุทธรณ์ องค์ประกอบของคณะกรรมการให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 33 การอุทธรณ์การลงโทษให้ทำเป็นหนังสือ โดยยื่นต่อประธานคณะกรรมการอุทธรณ์วินัยนักศึกษาภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งลงโทษ และให้ถือว่า การอุทธรณ์เป็นสิทธิเฉพาะตัว

ข้อ 34 ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา พิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสืออุทธรณ์ แล้วเสนอความคิดเห็นต่ออธิการบดี และให้ถือคำวินิจฉัยของอธิการบดี และให้ถือคำวินิจฉัยของอธิการบดีเป็นที่สิ้นสุด

ข้อ 35 ให้ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา รวบรวมหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยศึกษา เอกสารประกอบสำนวนการสอบสวน และคำสั่งลงโทษของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องรายงานสรุปเกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยนักศึกษา และผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่สอบปลายภาคการศึกษาที่ 2 ของแต่ละปีการศึกษาแล้วเสร็จ

ข้อ 36 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกระเบียบหรือประกาศ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยตีความให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2550

(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

บัญชีแนบท้าย
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550

องค์ประกอบคณะกรรมการสอบสวนวินัยศึกษา ที่ข้อ 29 อ้างถึง
ซึ่งประกอบด้วย

1. ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็นนักศึกษาคณะใดคณะหนึ่ง โดยไม่มีนักศึกษาจากคณะอื่น
เกี่ยวข้องให้คณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| 1.1 คณบดี | ประธานกรรมการ |
| 1.2 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| 1.3 อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา | กรรมการ |
| 1.4 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.5 หัวหน้างานวินัยนักศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

2. ในกรณีผู้กระทำความผิดเป็นนักศึกษาระหว่างคณะตั้งแต่สองคณะให้มีคณะกรรมการสอบสวน
วินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------------------|
| 2.1 รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | ประธานกรรมการ |
| 2.2 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 2.3 อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 2.4 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 2.5 หัวหน้างานวินัยนักศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

3. ในกรณีนักศึกษากระทำความผิดฐานทุจริตการสอบ ให้มีคณะกรรมการสอบสวนวินัยนักศึกษา
ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------|----------------------------|
| 3.1 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ | ประธานกรรมการ |
| 3.2 อาจารย์ประจำวิชา | กรรมการ |
| 3.3 อาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา | กรรมการ |
| 3.4 ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |
| 3.5 หัวหน้างานวินัยนักศึกษา | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

บัญชีแนบท้าย

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. 2550

องค์ประกอบคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ที่ข้อ 32 อ้างถึง ซึ่งประกอบด้วย

ให้คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์วินัยนักศึกษา ประกอบด้วย

- | | | |
|-----|-----------------------------|---------------------|
| 1.1 | อธิการบดี | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 1.3 | คณบดีที่เกี่ยวข้อง | กรรมการ |
| 1.4 | ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา | กรรมการ |
| 1.5 | นิติกร | กรรมการ |
| 1.6 | หัวหน้างานวินัยนักศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา
พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับเกี่ยวกับเครื่องแบบ เครื่องหมายและเครื่องแต่งกายนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) และมาตรา 62 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยเครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ. 2550”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้มิชอบบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี หรือ ปริญญาตรี หลักสูตรปกติในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“หลักสูตรปกติ” หมายถึง หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการเรียนการสอนในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีหรือ ปริญญาตรี และได้รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรโดยมีกำหนดเวลาการศึกษาที่แน่นอนโดยศึกษาในเวลาราชการ

ข้อ 5 เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาในหลักสูตรปกติ ส่วนนักศึกษานอกเหนือจากหลักสูตรปกติสามารถใช้เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ได้ หรือแต่งกายสุภาพเท่านั้น

ข้อ 6 การกำหนดให้ใช้เครื่องแต่งกายที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย หรือ ประกาศคณะ แล้วแต่กรณีได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 7 เครื่องแบบ ประกอบด้วย

7.1 นักศึกษาชาย

(1) เสื้อสีขาว ทรงสุภาพ ไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร คอปกเช็ดปลายแหลม ฝ่าหน้าตลอด ติดกระดุม 5 เม็ด แขนสั้น ไม่ผ่าปลายแขนหรือแขนยาวถึงข้อมือ เวลาสวมใส่ให้สอดชายเสื้อไว้ในกางเกง

(2) เนคไท สีน้ำเงินหรือสีกรมท่า มีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) กางเกง เป็นกางเกงขายาวสีดำหรือสีกรมท่า ทรงสุภาพ ไม่มีลวดลายมีหูเข็มขัด ไม่ใช่ผ้ายีนส์ หรือผ้ายัด

(5) เข็มขัด สายเข็มขัดสีดำ หรือสีน้ำตาลเข้ม ไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัด มีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(6) รองเท้า สวมรองเท้าหุ้มส้นสีดำ สีขาว หรือสีน้ำตาลเข้ม ทรงสุภาพไม่มีลวดลาย

(7) ถุงเท้า แบบและสีสุภาพ ไม่มีลวดลาย

7.2 นักศึกษาหญิง

(1) เสื้อให้ใช้เสื้อสีขาวแขนสั้นไม่มีลวดลาย มีความหนาพอสมควร คอปกเช็ดปลายแหลม ไม่รัดรูป ไม่มีลวดลาย ไม่ประดับลูกไม้ ไม่ใช่ผ้ายัด ฝ่าอกตลอด ติดกระดุม 4 เม็ด ทำด้วยโลหะตามขนาดและแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ชายเสื้อ เวลาสวมใส่ให้สอดชายเสื้อไว้ในกระโปรง

(2) กระโปรง สีดำหรือสีกรมท่า รูปทรงสุภาพ เนื้อผ้าเรียบ ไม่บาง ไม่ใช่ผ้ายีนส์ ไม่แทรกเนื้อผ้าโปรงบางที่ส่วนใดๆ ของกระโปรง ไม่มีลวดลาย ความยาวอย่างน้อยเสมอเข้าหรือคลุมเข้าไม่เกิน 10 ซม. ไม่ติดชิพหรือกระดุมด้านหน้า

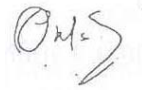
(3) เข็มขัด สายหนังสีดำหรือสีน้ำตาลเข้ม ไม่มีลวดลาย หัวเข็มขัดทำด้วยโลหะ มีเครื่องหมายมหาวิทยาลัยตามขนาดและแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(4) เข็มเครื่องหมาย ให้มีเข็มเครื่องหมายของมหาวิทยาลัย ทำด้วยโลหะประดับหน้าอกด้านซ้าย และคอเสื้อด้านซ้าย ตามขนาดและแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) รองเท้า สวมรองเท้าหนังหุ้มส้นสีดำ หรือรองเท้าว้าใบ หรือรองเท้าทรงสุภาพ สีดำ สีน้ำตาล หรือ สีขาว สีใดสีหนึ่ง และกรณีที่สวมรองเท้าว้าใบให้สวมถุงเท้าสีขาว สีน้ำตาล หรือสีดำ

- (6) กรณีเป็นนักศึกษามุสลิมหากประสงค์จะแต่งกายตามประเพณีให้ใช้เสื้อตามข้อ 7.2 (1) แขนยาว และให้ใช้ผ้าคลุมผมสีขาว หรือสีเดียวกับกระโปรง
- ข้อ 8 รูปแบบการแต่งกายที่ถูกต้องตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายข้อบังคับนี้
- ข้อ 9 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจในการออกระเบียบหรือประกาศเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการวินิจฉัยตีความให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม พ.ศ. 2550



(นายอารีย์ วงศ์อารยะ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดิจา	ชื่อวิชา	น.ก.
1	1500105	การพัฒนาทักษะภาษาไทย	3000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ	3
2	1500109	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	01-310-101	ภาษาไทย 1	3
3	1500110	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	01-320-101	ภาษาอังกฤษ 1	3
4	1500111	การอ่านภาษาอังกฤษเฉพาะกิจ	01-320-102	ภาษาอังกฤษ 2	3
5	1500124	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า	3000-1202/1201+3000-1222 หรือ 3000-1201+3000-1202	ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ2+การอ่านภาษาอังกฤษทั่วไป	2+1
6	2500106	วิธีไทย	3000-1202+3000-1235	ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ2+ภาษาอังกฤษสมัครงาน	2+1
7	2500114	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	3000-1202+3000-1212	ภาษาอังกฤษเทคนิค1+ภาษาอังกฤษเทคนิค2	2+2
8	4000109	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	01-210-001	การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด	3
9	4000110	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3000-1301+3000-1302	ชีวิตและวัฒนธรรมไทย+ภูมิปัญญาท้องถิ่น	1+2
			05-000-101	หลักเศรษฐศาสตร์	3
			3000-0201	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในงานอาชีพ	3
			3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ	3
			3000-0203	เทคโนโลยีเบื้องต้น	3
			3000-1423	วิทยาศาสตร์ 4	3
			3000-1424	วิทยาศาสตร์ 5	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา			หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
10	3501101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3	05-051-104	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3
				05-000-104	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3
				05-051-210	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3
				3204-2008	การเขียนโปรแกรมภาษาซี	3
				3204-2101	การเขียนโปรแกรมภาษาจาวา	3
				3204-2102	การเขียนโปรแกรมภาษาปาสคาล	3
				3901-1002	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1	3
11				3901-2106	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2	3
				3901-2107	การโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 3	3
				3901-2006	การโปรแกรมเชิงวัตถุ 1	3
				3901-2104	การโปรแกรมเชิงวัตถุ 2	3
	3502102	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	3	01-051-207	โครงสร้างข้อมูล	3
				3204-2006	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม	3
				3901-2002	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	3
12	3502103	ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ระบบ	3	05-051-103	การใช้งานระบบปฏิบัติการ	3
				3204-2004	ระบบปฏิบัติการ	3
13	3502104	การออกแบบระบบฐานข้อมูล	3	3901-2001	สถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์และระบบปฏิบัติการ	3
				05-051-201	ระบบฐานข้อมูล	3
				3204-2005	ระบบฐานข้อมูล	3
				3204-2104	การเขียนโปรแกรมจัดการฐานข้อมูล	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		รหัสดู
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	ชื่อวิชา	
13	3502104	การออกแบบระบบฐานข้อมูล	น.ก.	ระบบฐานข้อมูล	เทคนิคพัฒนาระบบฐานข้อมูล
ต่อ					3901-2004
14	3503102	การออกแบบและพัฒนากระบวนสารสนเทศ	3	การวิเคราะห์ระบบ	3
15	3503102	การออกแบบและพัฒนากระบวนสารสนเทศ	3	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3
16	3503103	ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทางธุรกิจ	3	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	3
17	3503104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3
18	3503208	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3	โปรแกรมประยุกต์ทางคอมพิวเตอร์กราฟิก	3
19	3503211	พินิจข้อมูลกราฟิกส์	3	พินิจข้อมูลกราฟิกส์	3
20	3504208	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ	3	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ	3
21	3511301	การบริหารงานสำนักงาน	3	เทคนิคการปฏิบัติงานสำนักงาน	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น			
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดิจิต	ชื่อวิชา	น.ก.	สถาบันการศึกษา
21	3511301	การบริหารงานสำนักงาน	3	การใช้เครื่องใช้สำนักงาน	3	ร.ร.วิไลยทัศน์เทคโนโลยีอาเภอ/ไทยอยุธยา/ต่อเรือ
ต่อ				การจัดการสำนักงาน	3	อาชีวศึกษา/สารพัดช่าง
22	3521103	การบัญชีการเงิน	3	การบัญชีการเงิน	3	ร.ร.ไทยอยุธยาบริหารธุรกิจ/อาชีวศึกษา/ว.การอาชีพเสนา/มร.วาสกรี/เทคนิคอุทัยธานี
				การบัญชีการเงิน	3	ว.การอาชีพเสนา
				การบัญชีการเงิน	3	บริหารธุรกิจอยุธยา/มร.วาสกรี
23	3521201	การบัญชีธนาคาร	3	การบัญชีธนาคาร	3	อาชีวศึกษา
24	3521202	การบัญชีเฉพาะกิจ	3	การบัญชีเฉพาะกิจ	3	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนศึกษา/อาชีวศึกษา
25	3521204	การบัญชีรัฐบาล	3	การบัญชีรัฐบาล	3	ร.ร.ไทยอยุธยาบริหารธุรกิจ
26	3523301	การวางระบบบัญชี	3	ระบบบัญชี	3	เทคนิคอุทัยธานี
				ระบบบัญชี	3	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนศึกษา/อาชีวศึกษา/ว.การอาชีพเสนา/เทคนิคอุทัยธานี/ร.ร.ไทยอยุธยา
				ระบบบัญชี	3	บริหารธุรกิจอยุธยา/มร.วาสกรี
27	3523302	การวิเคราะห์งบการเงิน	3	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	3	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนศึกษา/อาชีวศึกษา/ว.การอาชีพเสนา/เทคนิคอุทัยธานี/ร.ร.ไทยอยุธยา
28	3524201	การบัญชีภาษีอากร	3	การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน	3	บริหารธุรกิจอยุธยา
				การบัญชีภาษีอากร	3	ร.ร.ไทยอยุธยาบริหารธุรกิจ/อาชีวศึกษา/ว.การอาชีพเสนา/มร.วาสกรี
29	3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ	3	การบัญชีภาษีอากร	3	มร.วาสกรี
				การบัญชีเพื่อการจัดการ	3	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนศึกษา/อาชีวศึกษา
				การบัญชีเพื่อการจัดการ	3	บริหารธุรกิจอยุธยา
				การบัญชีบริหาร	3	มร.วาสกรี
30	3524303	การตรวจสอบภายใน	3	ตรวจสอบภายใน	3	วิทยาลัยเทคโนโลยีพัฒนศึกษา/อาชีวศึกษา/ว.การอาชีพเสนา
				ตรวจสอบภายใน	3	ร.ร.ไทยอยุธยา/ว.การอาชีพเสนา/เทคนิคพัฒนศึกษา
				ตรวจสอบภายใน	3	บริหารธุรกิจอยุธยา/เทคนิคอุทัยธานี
31	3541101	หลักการตลาด	3	หลักการตลาด	3	มร.สุวรรณภูมิ/เทคนิคพัฒนศึกษา/บริหารธุรกิจอยุธยา

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
31	3541101	หลักการตลาด	3201-1005	หลักการตลาด	3
ต่อ					
			05-220-101	หลักการตลาด	3
32	3542105	พฤติกรรมผู้บริโภค	32000103	หลักการตลาด	3
			32022006	พฤติกรรมผู้บริโภค	3
			05021102	พฤติกรรมผู้บริโภค	3
			3202-2006	พฤติกรรมผู้บริโภค	3
33	3542107	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	05-021-102	พฤติกรรมผู้บริโภค	3
			32022022	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	3
34	3542109	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์	3202-2022	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	3
			3202-2022	การตลาดอิเล็กทรอนิกส์	3
35	3542302	การบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย	3202-2026	การจัดจำหน่าย	3
36	3542305	การบริหารการขาย	05021205	การจัดจำหน่าย	3
37	3542309	โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3202-2001	การจัดการขาย	3
			05-021-206	การจัดการขาย	3
38	3542310	เทคนิคการขายอย่างมีประสิทธิภาพ	3214-2001	โลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน	3
39	3542312	การบริหารลูกค้าสัมพันธ์	3202-2012	ศิลปการขายขั้นสูง	3
40	3542401	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	3214-2006	การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า	3
			32022005	การส่งเสริมการตลาด	3
			05021208	การส่งเสริมการตลาด	3
			3202-2005	การส่งเสริมการขาย+โฆษณาและประชาสัมพันธ์ในงานธุรกิจ	3
41	3542403	การสื่อสารการตลาดแบบบูรณาการ	+3210-2004	งานธุรกิจ	
42			05-021-208	การส่งเสริมการตลาด	3
			3202-2023	การสื่อสารทางการตลาด	3
43	3543101	การบริหารการตลาด	3202-2016	การบริหารการตลาด	3
44	3543103	กลยุทธ์การตลาด	3202-2003	กลยุทธ์การตลาด	3
45	3543104	การตลาดบริการ	3202-2010	การตลาดสำหรับธุรกิจบริการ	3
	3543303	การจัดซื้อ	3202-2011	การบริหารการจัดซื้อ	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา			หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
46	3543307	การจัดการโลจิสติกส์	3	32142001	โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	3
47	3544103	การตลาดระหว่างประเทศ	3	3202-2008	การตลาดเพื่อการส่งออก	3
48	3544902	การวิจัยตลาด	3	3202-2002	การวิจัยตลาด	3
				05-021-211	ระเบียบวิธีวิจัยตลาดเบื้องต้น	3
49	3561502	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดการคุณภาพ	3	30000101	การพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต	3
50	3562117	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	3	32062106	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3
51	3562132	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3	50000103	หลักการจัดการ	3
				32001003	หลักการจัดการ	3
				32000104	หลักการจัดการ	3
				05310101	หลักการจัดการ	3
				05310207	พฤติกรรมองค์กร	3
52	3562207	จิตวิทยารุขกิจ	3	32082107	จิตวิทยารุขกิจ	3
				30001602	จิตวิทยาการทำงาน	3
				01220001	จิตวิทยาทั่วไป	3
53	3562304	การวางแผนและการบริหารโครงการ	3	32152009	การบริหารโครงการ	3
54	3562401	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม	3	05302023	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม	3
55	3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	32152006	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
				05320201	การบริหารงานบุคคล	3
				32152006	การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3
56	3562404	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน	3	30000102	การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร	3
				30000101	การพัฒนางานด้วยระบบคุณภาพและเพิ่มผลผลิต	3
57	3562405	ผู้นำและการสร้างทีมงาน	3	32072011	ภาวะผู้นำและการสร้างแรงจูงใจ	3
				32082105	เทคนิคการเป็นผู้นำ	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษานับการศึกษานอกระบบการศึกษา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา			หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
58	3563108	การพัฒนาบุคลากร	3	37001002	ทัศนคติและบุคลิกภาพในงานบริการ	3
				32032012	เลขานุการกับการพัฒนาบุคลากร	3
				32083003	การพัฒนาบุคลากร	3
				32152010	การเสริมสร้างบุคลิกภาพ	3
59	3563111	การจัดการธุรกิจขนาดกลางและเล็ก	3	32022007	การบริหารธุรกิจค้าปลีกขนาดย่อม	3
60	3563204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3	32042012	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3
				06061204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3
				32042104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3
				32152004	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3
61	3563301	การจัดการพนักงานสัมพันธ์	3	32001010	กฎหมายแรงงานและประกันสังคม	3
62	3563502	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม	3	32082105	เทคนิคการเป็นผู้นำ	3
				32072011	ภาวะผู้นำและการสร้างแรงจูงใจ	3
63	3564204	การจัดการนำเข้าและส่งออก	3	05021209	การนำเข้าและการส่งออก	3
64	3571102	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3	32102004	การจัดการบริการอาหารและเครื่องดื่ม	3
65	3571103	การพัฒนาบุคลากรอุตสาหกรรมบริการ	3	37001002	ทัศนคติและบุคลิกภาพในงานบริการ	3
66	4123603	โปรแกรมประยุกต์ด้านการเงินและการบัญชี	3	3201-2011	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3
				05042103	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	3
				05-042-104	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	3
67	5505103	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1	3	แคลคูลัส 1	เทคนิคคอมพิวเตอร์	3
68	5511205	งานฝึกฝีมือ	2	3100-0001	งานเทคนิคพื้นฐาน	3
69	5513405	ไดรอลิกส์และนิวแมติกส์	3	3100-0106	นิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์	3
70	5572404	การส่งและจ่ายไฟฟ้า	3	3104-2008	การส่งและจ่ายกำลังไฟฟ้า	3
71	5573202	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า	3	3104-2010	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า	3
72	5573306	เครื่องกลไฟฟ้า	3	3104-2002	เครื่องกลไฟฟ้า	3
73	5574202	การออกแบบระบบไฟฟ้า	3	3104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า	3
74	5574604	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3	3000-0202	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	3
75	5574701	อิเล็กทรอนิกส์	3	3104-2101	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	3

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษานในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น			
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
76	5643304	อุณหพลศาสตร์ (Thermodynamics)	3	3100-0111	เทอร์โมไดนามิกส์ (Thermodynamics)	3
77	5574203	การออกแบบและปริมาณการติดตั้งระบบไฟฟ้า	3	3104-0004+3104-2203	การติดตั้งไฟฟ้าในและนอกอาคาร + ปริมาณการระบบไฟฟ้ากำลัง	3
				3104-2001+3104-2201	การติดตั้งไฟฟ้า 1 + การติดตั้งไฟฟ้า 2	3+3
78	5574603	ไมโครโปรเซสเซอร์	3	3105-2012+3105-1004	ไมโครโปรเซสเซอร์+ดิจิทัลเทคนิค	2+2
79	5594704	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	3100-0101	กลศาสตร์วิศวกรรม 1	3
80	5643104	กรรมวิธีการผลิต	3	3100-0115+3102-2002	กรรมวิธีการผลิต+โปรแกรมซีเอ็นซี	3
81	5643602	การวัดและเครื่องมือวัดไฟฟ้า	3	3104-0002	เครื่องมือวัดและวงจรไฟฟ้า	3
				3104-1002+3104-1001	เครื่องมือวัดไฟฟ้า + วงจรไฟฟ้า	2+2
82	5644514	การควบคุมคุณภาพ	3	3100-0150	การควบคุมคุณภาพ	3

คณะกรรมการวิชาการ อนุมัติผลการเทียบรายวิชาวันที่ 6 กรกฎาคม 2553

หมายเหตุ กรณีรายวิชาที่นอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการวิชาการ

ตารางแสดงผลการเทียบรายวิชาจากสถาบันการศึกษาอื่น เข้าสู่ระบบการศึกษาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2553/1 (เพิ่มเติม)

วิชาแกนคณะ คณะวิทยาการจัดการ

ที่	หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		หลักสูตรจากสถาบันการศึกษาอื่น		
	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสดวิชา	ชื่อวิชา	น.ก.
83	2562302	กฎหมายธุรกิจ	3200-1002	กฎหมายธุรกิจ	3
			5000104	กฎหมายธุรกิจ	3
			05-110-104	กฎหมายธุรกิจ	3
84	3502201	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ	3000-0201	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ	3
			32042121	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางด้านธุรกิจ	3
			05-000-108	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	3
			05-051-107	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป 2	3
			3204-2305+3204-2307	การใช้โปรแกรมเพื่อนำเสนองานเอกสาร+การใช้โปรแกรมนำเสนอและสื่อ	2+2
85	3521103	การบัญชีการเงิน	3521101+	การบัญชี1+การบัญชี 2	3+3
			3521102	การบัญชี1+การบัญชี 2	3
86	3532202	การภาษีอากรธุรกิจ	3200-0002+3200-0003	บัญชีเบื้องต้น 1 + บัญชีเบื้องต้น 2	3+3
			3200-1009	การภาษีอากรธุรกิจ	3
			32013001	การภาษีอากรธุรกิจ	3
			05-000-106	การภาษีอากรธุรกิจ	3
87	4112105	สถิติธุรกิจ	05-110-216	การภาษีอากรธุรกิจ	3
			30001509	สถิติธุรกิจ	3
			30001524	สถิติ	3

คณะกรรมการวิชาการ อนุมัติผลการเทียบรายวิชา วันที่ 17 กรกฎาคม 2553

หมายเหตุ กรณีรายวิชาที่นอกเหนือจากประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการวิชาการ

ภาค 3

งานบริการและสวัสดิการ

บริการและสวัสดิการ

อาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษาแต่ละระดับชั้นจะได้รับการแบ่งออกเป็นกลุ่มๆ และในแต่ละกลุ่ม มหาวิทยาลัยฯ จะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม เพื่อช่วยเหลือทางวิชาการและแก้ปัญหาต่างๆ โดยเฉพาะช่วยเหลือ แนะนำการลงทะเบียนวิชาเรียน การเรียน การเลือกวิชาเรียน วิชาเอก วิชาโท การวางตัว ตลอดจนถึงความประพฤติของนักศึกษา นักศึกษาแต่ละคนจึงต้องไปขอคำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาของตนเสมอ

การรับส่งจดหมายและธนาคัตติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ ได้จัดขึ้นจดหมายสำหรับนักศึกษาทุกคนที่บริเวณองค์การนักศึกษา ส่วนพัสดุและธนาคัตตินักศึกษาจะไปรับได้จากกองพัฒนากิจการนักศึกษา

การรักษาพยาบาลและบริการสุขภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ มีอาคารพยาบาล สำหรับช่วยเหลือในด้านสุขภาพอนามัยของนักศึกษา โดยมีแพทย์พยาบาลอาจารย์ และเจ้าหน้าที่ประจำ คอยให้คำแนะนำปรึกษาด้านสุขภาพอนามัย มียาและเครื่องมือพยาบาลที่จะให้บริการแก่นักศึกษา

สหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สหกรณ์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีบริการเครื่องอุปโภคและบริโภคต่างๆ แก่นักศึกษาและนักศึกษาสามารถสมัครเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ได้ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้จัดการร้าน สหกรณ์

บริการแนะแนว

บริการแนะแนวที่จัดขึ้นเพื่อนักศึกษา มีดังนี้

1. บริการสำรวจข้อมูลเป็นรายบุคคล เป็นบริการที่จัดขึ้นเพื่อต้องการทราบข้อมูลหรือรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับนักศึกษาให้มากที่สุด เพื่อจะได้เข้าใจนักศึกษาได้ดีขึ้น ทราบถึงความต้องการ และปัญหาของนักศึกษาเป็นรายบุคคล และปัญหาของนักศึกษาโดยส่วนรวมว่ามีลักษณะอย่างไรเพื่อหาทางช่วยเหลือและแก้ไขต่อไป

2. บริการสนเทศ เป็นบริการที่ให้ข่าวสารแก่นักศึกษาที่นอกเหนือไปจากหลักสูตร วิชาเรียน ข่าวสารต่างๆ เหล่านี้ได้แก่ ข่าวสารทางการศึกษา ข่าวสารด้านอาชีพ และข่าวสารเกี่ยวกับการปรับตัว บริการนี้ได้จัดในรูปแบบต่อไปนี้

2.1 ห้องสมุดอาชีพ ตั้งอยู่ในอาคารของนักศึกษา ห้องสมุดอาชีพนี้เป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับการศึกษา อาชีพ และการปรับตัว

2.2 การจัดรายการกระจายเสียงของสถาบันฯ

2.3 จัดป้ายนิเทศ

2.4 การจัดทำข่าวสารแนะนำ

2.5 จัดนิทรรศการ

3. บริการให้คำปรึกษา บริการนี้มุ่งช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหาต่างๆ ให้ได้รับการแก้ไขเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในสถาบันฯ อย่างมีความสุข ถ้านักศึกษามีปัญหาแก้ไขไม่ตก เช่น ปัญหาการเรียน ปัญหาครอบครัว ปัญหาการปรับตัว ฯลฯ ให้ไปรับบริการได้ที่กองพัฒนานักศึกษา

4. บริการจัดวางตัวบุคคล บริการนี้มุ่งที่จะช่วยเหลือนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ นักศึกษาที่ต้องการหารายได้พิเศษ หรือต้องการฝึกอบรบด้านอาชีพ เพื่อนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน งานบริการนี้ได้แก่

4.1 การจัดหางาน เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษารู้จักหารายได้พิเศษ เพื่อนำมาใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียนทั้งยังช่วยให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการทำงาน งานที่จะทำ ได้แก่ งานสอนพิเศษ งานบ้าน ซักผ้ารีดผ้า เลี้ยงเด็ก ทำสวน งานไฟฟ้า งานศิลป ฯลฯ นักศึกษาที่สนใจจะหางานทำ ติดต่อที่ห้องสมุดอาชีพ

4.2 การฝึกอบรบอาชีพ บริการนี้มุ่งที่จะส่งเสริมความสามารถพิเศษด้านอาชีพ ให้แก่ นักศึกษาเพื่อจะได้มีความรู้ความสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อเป็นแนวทางประกอบอาชีพเสริมหรืออาชีพหลักต่อไปการเปิดฝึกอบรบแต่ละครั้งจะแจ้งให้นักศึกษาทราบ

4.3 การจัดสรรเงินทุนการศึกษาที่ได้จากผู้มีอุปการะคุณ แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่หนึ่ง เงินทุนต่อเนื่องที่ให้นักศึกษาจนจบหลักสูตร ทุนประเภทนี้นักศึกษาได้รับเป็นงวดๆ ตามที่เจ้าของทุนส่งมา เช่น ทุนมูลนิธินายห้างโรงปูนผู้หนึ่ง ทุนธนาคารออมสิน ทุนมูลนิธิร่วมจิตต์น้อมเกล้าฯ เพื่อเยาวชน เป็นต้น

ประเภทที่สอง เงินทุนที่มอบให้แก่นักศึกษาแต่ละปีโดยฝากเงินเข้าบัญชีธนาคารเก็บดอกผลจ่ายเป็นเงินทุน รวมทั้งเงินทุนที่ผู้มีจิตศรัทธามอบให้เป็นครั้งคราว

กองพัฒนานักศึกษากับ แนวทางการบริหารกิจการนักศึกษา

การศึกษาที่มีคุณภาพสมบูรณ์คือแหล่งทรัพยากรทางปัญญา ที่จะช่วยสรรค์สร้างและเพิ่มพูนประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตระหนักดีถึงบทบาทและหน้าที่ในความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาอันจะเอื้อประโยชน์ดังกล่าว ดังจะเห็นได้จากการแบ่งสายงานของสถาบันฯ ว่านอกจากด้านวิชาการแล้ว กิจการนักศึกษาเป็นงานหลักที่สำคัญอีกประการหนึ่ง ที่จะช่วยให้นักศึกษาได้พัฒนาตนเองให้เจริญในทุกๆ ด้าน ทั้งสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์และสังคมเป็นนักคิด เป็นผู้ใฝ่รู้ และร่วมกิจกรรมทางสังคมอย่างผู้ใฝ่ปัญญาและวิจารณ์ญาณ มีประสบการณ์ในการทำงานที่จะต้องเสียสละเพื่อส่วนรวม มีความเชื่อมั่นในตนเองมีภาวะเป็นผู้นำ

ฉะนั้นมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้ คือ

1. เป็นผู้มีความรับผิดชอบในตนเอง
2. เคารพสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น เคารพกติกาของสถาบันและสังคม
3. มีความใฝ่รู้ ใฝ่สิ่งยาก และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
4. มีความเสียสละเพื่อส่วนรวม
5. มีภาวะความเป็นผู้นำและมีความสามารถในการพึ่งตนเอง

จากคุณลักษณะของบัณฑิตดังกล่าว สถาบันฯ จึงมีแนวทางการบริหารกิจการนักศึกษาโดย

1. มหาวิทยาลัยฯ จะจัดกิจกรรมที่สร้างเสริมคุณภาพชีวิตให้สมบูรณ์ โดยมุ่งเน้นประสบการณ์ที่ดำรงไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรม จริยธรรม การสร้างเสริมวินัย บุคลิกภาพ การเล่นกีฬา และการออกกำลังกายเพื่อเสริมสุขภาพ การเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และบำเพ็ญประโยชน์ทั่ว ๆ ไป

2. การจัดกิจกรรมจะมุ่งเน้นกระบวนการทำงานของนักศึกษาเกี่ยวกับวิธีการทำงาน ความร่วมมือ การแก้ปัญหาต่างๆ กับการมุ่งเน้นความสำเร็จของงาน

3. การจัดกิจกรรมจะมุ่งเน้นให้เกิดจากตัวนักศึกษา โดยมีคณะอาจารย์ที่เกี่ยวข้องให้คำปรึกษาแนะนำ

4. ให้คณะและภาควิชามีส่วนร่วมรับผิดชอบในงานกิจกรรมนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารงาน และเพื่อให้การจัดกิจกรรมได้เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะวิชาของนักศึกษา

5. ให้นักศึกษาได้มีโอกาสร่วมกิจกรรมตามความสนใจ โดยจัดตั้งหรือเลือกเข้าชมรมต่างๆ ตามความถนัดและความสนใจ

6. จะส่งเสริมให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมให้มากที่สุด ทั้งนี้เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์พื้นฐานให้แก่องาน

องค์การปฏิบัติงานในสำนักกิจการนักศึกษา

1. กองพัฒนานักศึกษา เป็นหน่วยงานทำหน้าที่ประสานงาน ดูแล ควบคุม กิจการของนักศึกษา อันได้แก่ การรักษาระเบียบวินัยของนักศึกษา การจัดสวัสดิการของนักศึกษา การบริการรักษาพยาบาลเบื้องต้น การจัดกิจกรรมวัฒนธรรมและประเพณี การบริการสนเทศและอาชีพ การจัดการกีฬาระหว่างคณะ กีฬาสถาบัน ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กีฬาสหสถาบันราชภัฏ การจัดกิจกรรมเลือกตั้ง และการจัดตั้งชมรมของนักศึกษา กิจกรรมดังกล่าวจะมีคณะกรรมการองค์การนักศึกษาดำเนินงาน โดยมีคณะอาจารย์ในสำนักงานกิจการนักศึกษาให้คำแนะนำ ปรึกษาดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะ คณะเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ ดูแล ควบคุมกิจการนักศึกษาภายในคณะอันได้แก่ การเสริมสร้างระเบียบวินัย การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวทางสังคมและการจัดกิจกรรมภายในคณะ เช่น กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมวิชาการกิจกรรมกีฬาและนันทนาการ ฯลฯ

3. คณะกรรมการในคณะแต่ละคณะที่จะทำหน้าที่ดูแลกิจการนักศึกษาประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา พร้อมด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาในคณะทุกคณะเป็นกรรมการดำเนินการองค์การนักศึกษา องค์การนักศึกษาเป็นหน่วยงานที่ได้มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาทำหน้าที่เป็นตัวแทนนักศึกษาในการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา ภายใต้การแนะนำดูแลของกองพัฒนานักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาขององค์การนักศึกษา

องค์การนักศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

3.1 สภานักศึกษา

3.2 องค์การบริหารนักศึกษา

3.3 คณะกรรมการนักศึกษาทุกคณะ

กิจการที่องค์การนักศึกษาดำเนินการจัดให้แก่นักศึกษาได้แก่กิจกรรมดังต่อไปนี้ กีฬาและนันทนาการพัฒนาบำเพ็ญประโยชน์ วัฒนธรรมประเพณี การสร้างเสริมประชาธิปไตย ชมรมและกิจกรรมอื่นๆ ที่มีลักษณะเป็นกิจกรรมส่วนกลางที่ไม่ได้สังกัดคณะใด

4. คณะกรรมการหอพัก เป็นคณะกรรมการที่สถาบันฯ แต่งตั้งให้ทำหน้าที่ดูแล ควบคุมกิจการหอพักให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย กิจการของหอพักที่ต้องดำเนินการได้แก่ เรื่องระเบียบวินัย การจัดสวัสดิการ การจัดกิจกรรม การอบรม ฯลฯ คณะกรรมการชุดนี้ดำเนินงานอยู่ภายใต้สำนักกิจการนักศึกษา

5. คณะกรรมการนักศึกษาในแต่ละคณะ เป็นคณะกรรมการที่ได้มาจากการเลือกตั้งของนักศึกษาในแต่ละคณะ เพื่อดำเนินกิจการของนักศึกษาในคณะนั้นๆ ภายใต้การแนะนำดูแลของคณะกิจการดังกล่าว ได้แก่ กิจกรรมการประกวดแข่งขัน การบำเพ็ญประโยชน์ การบริการความรู้สำหรับประชาชน การจัดกีฬาภายในคณะกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมชุมชนในคณะ

ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้มีการเปิดรับสมัครนักศึกษาเพื่อรับทุนการศึกษาเป็นประจำทุกปี การศึกษา ซึ่งเป็นทุนได้เปล่าโดยไม่ต้องใช้คืน และได้แบ่งประเภททุนการศึกษาออกเป็น 2 ประเภท

1. **ประเภททุนต่อเนื่อง** คือ ทุนการศึกษาที่ทางมหาวิทยาลัยฯ ได้รับการสนับสนุนจากมูลนิธิฯ บริษัท และหน่วยงานภายนอก ซึ่งได้สนับสนุนการศึกษาแก่นักศึกษาจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

2. **ประเภททุนรายปี** คือ ทุนการศึกษาที่จัดสรรให้แก่นักศึกษาเป็นรายปีไม่ต่อเนื่อง เป็นเงินทุนซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธาเป็นครั้งคราวหรือจากดอกผลที่ได้จากบัญชีเงินฝากของผู้บริจาคทุนโดยมหาวิทยาลัยฯ จะมอบให้ในวันไหว้ครูเป็นประจำทุกปี

1. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครขอรับทุน

1.1 เป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ภาคปกติกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 1-3 มีความประพฤติดี

1.2 มีความประพฤติดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์

1.3 มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า 2.20

1.4 นักศึกษาที่ได้รับทุนต่อเนื่องทุกประเภทไม่มีสิทธิ์สมัครขอรับทุน

1.5 นักศึกษา “กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา” มีสิทธิ์สมัครขอรับทุนนี้ได้

1.6 คุณสมบัติอื่น ๆ ที่ทางผู้บริจาคทุนกำหนด (สำหรับทุนต่อเนื่อง)

2. หลักฐานการสมัคร

2.1 รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

2.2 ใบรายงานผลการเรียน จำนวน 1 ฉบับ

2.3 เอกสารอื่น ๆ ที่ผู้บริจาคทุนกำหนด(สำหรับทุนต่อเนื่อง)

3. ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

3.1 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทุกคนจะต้องเข้ารับทุนด้วยตนเอง ตามวัน และเวลาที่ทางมหาวิทยาลัยฯ กำหนด ซึ่งจะประกาศให้ทราบภายหลัง

3.2 นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษาทั้งประเภททุนต่อเนื่อง และทุนรายปี ทุกคนจะต้องช่วยเหลือ และเข้าร่วมกิจกรรมงานต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้ อย่างน้อย 2 กิจกรรมต่อปีการศึกษา

โครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของรัฐบาล

แนวทางการพิจารณาให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของรัฐบาล

รัฐบาลต้องการส่งเสริมให้เยาวชนของชาติได้มีโอกาสในการเรียนต่อโดยเท่าเทียมกันเพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กว้างขึ้น จึงได้จัดตั้งโครงการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา โดยกระทรวงการคลังเพื่อช่วยเหลือเหล่านักเรียน นักศึกษา ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายถึงระดับปริญญาตรีทุกสาขา ทุกสถาบันทั่วประเทศ สำหรับผู้มีความรู้ความสามารถ แต่มีปัญหาด้านการเงิน

เงื่อนไขของผู้มีสิทธิขอกู้ยืมเงินของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

1. เป็นนักศึกษาภาคปกติ
2. ไม่เคยได้รับปริญญาตรีในสาขาใดๆ มาก่อน
3. ไม่ทำงานประจำระหว่างเรียน
4. มาจากครอบครัวที่มีรายได้รวมกันไม่เกิน 150,000 บาทต่อปี
5. มีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
6. มีความประพฤติดี

วิธีการกู้ยืมเงิน

1. เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาตามโครงการนี้เป็นการให้กู้ยืมเงินเป็นรายปี นักศึกษาต้องยื่นคำขอกู้ยืมเงินพร้อมหลักฐานที่กองพัฒนานักศึกษาภายในเวลาที่กำหนด
2. เมื่อสถาบัน ตรวจสอบหลักฐานประกอบคำขอกู้ยืมเงินฯ และคณะกรรมการของสถาบัน พิจารณาคำขอกู้ยืมเงินตามวิธีการที่กองทุนฯ กำหนดเรียบร้อยแล้วจะแจ้งผลการอนุมัติให้นักศึกษาทราบ เพื่อไปขอเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทย สำหรับโอนเงินกู้ยืมตามสัญญาฯ และทำสัญญากู้ยืมเงินกับนักศึกษาพร้อมหลักฐานการค้ำประกัน

วงเงินให้กู้ยืม

- งบประมาณ 20,000 – 30,000 บาท/ต่อปีแล้วแต่จำนวนเงินที่สถาบันฯ ได้รับในแต่ละปี เงินกู้ที่ได้จ่ายดังนี้
1. ค่าบำรุงการศึกษาตามจำนวนที่ต้องจ่ายให้แก่สถาบันฯ แต่ไม่เกินวงเงินที่กำหนด
 2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาภายในวงเงินที่กำหนด
 3. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการเรียนภายในวงเงินที่กำหนด

การค้ำประกันการกู้ยืมเงิน

นักศึกษาที่จะขอกู้ยืมเงินตามโครงการนี้ จะต้องให้บิดา - มารดา หรือผู้ปกครองเป็นบุคคลค้ำประกัน

วิธีการจ่ายเงินให้ผู้กู้ยืมเงิน

1. ค่าบำรุงการศึกษาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่สถาบันฯ เรียกเก็บ สถาบันฯ จะจ่าย โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสถาบันฯ (เงินบำรุงการศึกษา)
2. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา และค่าเช่าที่พักที่สถาบันฯ เรียกเก็บ จะจ่ายโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของสถาบันฯ (เงินบำรุงการศึกษา)
3. ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการครองชีพระหว่างการเรียนจะแบ่งจ่ายเป็นรายเดือนแก่นักศึกษา โดยโอนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของผู้กู้ ตามวันที่เกิดของผู้กู้ทุกเดือน

ระยะเวลาการผ่อนชำระหนี้

1. ผู้กู้ยืมเงินมีหน้าที่ต้องชำระหนี้เงินกู้คืนให้กับกองทุนฯ เมื่อจบการศึกษา หรือเมื่อเลิกการศึกษา และครบระยะเวลาปลดหนี้แล้ว 2 ปี นับจากวันจบการศึกษา หรือเลิกการศึกษา
2. ผู้กู้ยืมที่ครบกำหนดเริ่มผ่อนชำระหนี้งวดแรก จะต้องชำระเงินต้นภายในวันที่ 5 กรกฎาคม ในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปีของวงเงินที่กู้ยืมไป
3. งวดต่อไปผ่อนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อปี โดยจะต้องชำระหนี้ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 15 ปี นับจากวันครบกำหนดเริ่มชำระหนี้ตามสัญญา
4. หากผู้กู้ยืมผิดนัดโดยชำระหนี้ภายหลังวันที่ 5 กรกฎาคม จะต้องเสียเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ 12 ต่อปีของเงินต้นที่ต้องชำระในงวดนั้น กรณีค้างชำระไม่เกิน 12 เดือน และหากค้างชำระเกิน 12 เดือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ 18 ต่อปีของเงินต้นในงวดที่ค้างชำระทั้งหมด
5. หากผู้กู้ยืมชำระหนี้คืนทั้งจำนวนหรือบางส่วน โดยชำระก่อนวันที่กำหนดเริ่มผ่อนชำระหนี้งวดแรก ผู้กู้ยืมไม่ต้องเสียดอกเบี้ย

การพ้นสภาพการเป็นหนี้

1. ชำระหนี้หมดตามสัญญา
2. ผู้กู้ยืมเงินถึงแก่ความตาย

คำชี้แจงเกี่ยวกับการศึกษาวิชาทหาร

จุดประสงค์

เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาเกี่ยวกับการเรียนวิชาทหาร และเป็นการตอบสนองนโยบายของ รัฐบาลเกี่ยวกับ ความมั่นคงของชาติ ปลุกฝังเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีวินัย มีความรู้เกี่ยวกับกิจการทางทหาร เพื่อเป็นกำลังสำรอง ของกองทัพในการป้องกันประเทศในยามศึกสงคราม และทำหน้าที่บริการในด้านการขอผ่อนผันการตรวจคัดเลือกเข้า รับราชการทหารของนักศึกษา

คุณสมบัติ

คุณสมบัติของผู้ที่จะสมัครเข้าศึกษาวิชาทหาร

1. เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่เกิน 22 ปี นับตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร สำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้อง ได้รับความยินยอมของบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
3. ไม่พิการ ทุพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการทหารได้ตามกฎหมายว่าด้วยการรับ ราชการทหาร
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้ เฉพาะบางท้องที่ตามกฎหมายที่ออกตามความในมาตรา 13(3) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ. 2497
5. มีขนาดรอบตัว น้ำหนักและความสูงตามส่วนสัมพันธ์ดังนี้

อายุ			ชาย		หญิง	
	ความขยายของอก(ซม.)		ส่วนสูง	น้ำหนัก	ส่วนสูง	น้ำหนัก
	หายใจเข้า	หายใจออก	ซม.	กก.	ซม.	กก.
15	75	72	150	40	145	40
16	76	73	152	42	156	41
17	77	74	154	44	147	42
18	78	75	156	46	148	43
19 ปีขึ้นไป	80	77	158	48	149	44

หมายเหตุ นักศึกษาที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ต้องมีขนาดรอบอก – ส่วนสูง – น้ำหนักไม่น้อยกว่า นักเรียนที่มีอายุ 15 ปี

6. มีความประพฤติเรียบร้อย
7. ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว
8. สำเร็จการศึกษาในสถานศึกษาที่กรมการรักษาดินแดนเปิดทำการฝึกวิชาทหาร
9. สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 หรือเทียบเท่าได้คะแนนเฉลี่ยของชั้น ม.3 ไม่น้อยกว่า 2.00 ถ้าระดับคะแนนน้อยกว่า 2.00 ให้ใช้สิทธิลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ซึ่งจะต้องสอบได้วิชาพิเศษไม่น้อยกว่า 8 วิชา และมีเลขที่อนุมัติมาแสดงด้วย

การสมัคร

- ผู้สมัครต้องเตรียมสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้ให้พร้อม
1. รูปถ่ายหน้าตรง 3x4 ซม. แต่งเครื่องแบบนักเรียน 1 รูป เพื่อติดใบสมัคร (ทบ.349-001 รด.)
 2. สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
 3. ใบรับรองผลการศึกษาชั้น ม.3 ใช้ใบ รบ.1- ต คัดคะแนนเฉลี่ยทั้ง 2 ภาคเรียน พร้อมทั้งลายเซ็นของผู้รับผิดชอบ จะใช้ใบจริงหรือถ่ายเอกสารก็ได้
 4. ถ้าคะแนนไม่ถึง 2.00 ให้ใช้สิทธิลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ได้
 5. เงินบำรุงเพื่อส่งเสริมการฝึกวิชาทหารคนละ 200 บาท
 6. นักศึกษาวิชาทหารเก่า เมื่อรายงานตัวเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ต้องเสียค่าอุปกรณ์การศึกษา 100 บาท
 7. ผู้สมัครเรียนใหม่ต้องเสียค่าเครื่องแบบชุดละประมาณ 850 บาท

สิทธิของผู้สมัครเรียนวิชาทหาร

- เมื่อนักศึกษาสมัครเข้าเรียนวิชาทหาร จะได้รับสิทธิต่างๆ ดังนี้
1. ผู้ที่สำเร็จวิชาทหารตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ขึ้นไป เมื่อไปสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนทหารตามข้อบังคับของกระทรวงกลาโหม จะได้รับคะแนนเพิ่มดังนี้
 - 1.1 สำเร็จชั้นปีที่ 1 จะได้คะแนนเพิ่มร้อยละ 3
 - 1.2 สำเร็จชั้นปีที่ 2 จะได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มร้อยละ 4
 - 1.3 สำเร็จชั้นปีที่ 3 จะได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มร้อยละ 5
 - 1.4 สำเร็จชั้นปีที่ 4 จะได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มร้อยละ 6
 - 1.5 สำเร็จชั้นปีที่ 5 จะได้คะแนนเฉลี่ยเพิ่มร้อยละ 7
 2. ได้รับการลดวันรับราชการทหาร เมื่อสำเร็จวิชาทหารในชั้นปีต่างๆ แล้ว หากต้องเข้ารับราชการทหาร จะได้รับการลดวันการเข้ารับราชการทหารดังนี้
 - 2.1 สำเร็จชั้นปีที่ 1 จะเหลือวันรับราชการทหาร 1 ปี 6 เดือน แต่ถ้าสมัครเข้ารับราชการทหารจะเหลือวันรับราชการทหาร 1 ปี
 - 2.2 สำเร็จชั้นปีที่ 2 จะเหลือวันรับราชการทหาร 1 ปี แต่ถ้าสมัครเข้ารับราชการทหารจะเหลือวันรับราชการทหาร 6 เดือน

2.3 สำเร็จชั้นปีที่ 3 จะได้รับการปลดจากกองประจำการเป็นทหารกองหนุน (ไม่ต้องรับราชการทหารในกองประจำการ)

การปฏิบัติของนักศึกษาวิชาทหาร

1. แต่งเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารให้เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ ในวันเริ่มการเรียนการสอน
2. ตัดผมสั้น ตามระเบียบของกรมการรักษาดินแดน
3. ผู้ที่ขาดเรียน 4 ครั้ง จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบภาคทฤษฎี
4. ต้องรักษาความประพฤติให้ดี มิให้ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ถ้าถูกตัดคะแนนเกิน 50 คะแนนจะไม่มีสิทธิ์สอบ (คะแนนความประพฤติมี 100 คะแนน)

การขอผ่อนผันการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร

สำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ถ้าไม่ได้สมัครเรียนวิชาทหาร และมีอายุครบ 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเข้ารับการตรวจคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร แต่นักศึกษาต้องการขอผ่อนผันการตรวจคัดเลือกไว้ก่อนจนกว่าจะสำเร็จการศึกษาหรืออายุครบ 26 ปี แผนกนักศึกษาวิชาทหารมีบริการที่จะทำเรื่องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร โดยนักศึกษาจะต้องปฏิบัติดังนี้

1. กรอกคำร้องขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร ที่แผนกนักศึกษาวิชาทหารตามกำหนดภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
2. ส่งหลักฐานโดยการถ่ายเอกสารต่อไปนี้คือ
 - 2.1 สำเนาหมายเรียก (สด. 35) 3 ฉบับ
 - 2.2 สำเนา สด.9 (หน้า – หลังไว้ในแผ่นเดียวกัน) 3 ฉบับ
 - 2.3 สำเนาทะเบียนบ้าน 3 ฉบับ
 - 2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3 ฉบับ
 - 2.5 สำเนาบัตรนักศึกษา 1 ฉบับ
 - 2.6 สำเนาใบเสร็จรับเงินภาคเรียนที่ 2 ของปีปัจจุบัน 1 ฉบับ
 - 2.7 สำหรับนักศึกษากองทุนกู้ยืมฯ ให้ไปดูเลขที่สัญญา

การยื่นคำร้องขอผ่อนผันเข้ารับราชการทหาร

นักศึกษาจะทำทุกปี ตลอดระยะเวลาที่ยังศึกษาอยู่ในสถาบันฯ แห่งนี้ และจะหมดสิทธิ์การผ่อนผัน เมื่อ

1. สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
2. หมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ
3. ผู้ขอผ่อนผันมีอายุครบ 26 ปีบริบูรณ์

หน้าที่ของผู้ที่ขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหาร

1. ต้องรับหมายเรียกเข้ารับราชการทหาร (หมายเกณฑ์) ที่ทางอำเภอ ออกให้และต้องไปตามกำหนดในหมายนั้น
 2. ติดต่อกับแผนกนักศึกษาวิชาทหารแจ้งให้ทราบว่าตนเองได้รับหมายแล้ว ขอทราบเลขที่หนังสือขอผ่อนผัน
 3. ไปติดต่อกับสัสดีอำเภอที่ออกหมายเรียกแจ้งให้ทราบว่าทำเรื่องขอผ่อนผันแล้ว ตามเลขที่หนังสือที่ทางแผนกแจ้งให้ทราบตามข้อ 2
 4. เจ้าหน้าที่จะให้ผู้ขอผ่อนผันลงลายมือชื่อรับทราบ
- ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนี้อาจถูกตั้งข้อหาว่าหลบหนีการเข้ารับราชการทหาร ซึ่งมีความผิดทางอาญา

หมายเหตุ - นักศึกษาจะต้องมาทำเรื่องผ่อนผันทุกปี จนกว่าจะจบการศึกษา และต้องไปรายงานตัวต่อคณะกรรมการตรวจ เลือกในวันตรวจเลือก ทุกปี หากไม่ไปรายงานตัวถือว่ามีความผิดตามกฎหมาย

* ถ่ายเอกสารขนาด A4 และเขียนรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับพร้อมลงชื่อกำกับด้วย*

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เปิดบริการทุกวันที่มีการเรียนการสอนในวันจันทร์-พุธ-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 - 20.00 น. และวันอังคาร พุธ-ศุกร์ ตั้งแต่เวลา 8.00-16.30 น. เสาร์-อาทิตย์ ตั้งแต่ 08.30-16.30 น.

- หยุดวันนักขัตฤกษ์หรือวันที่ไม่มีการเรียนการสอน *

การจัดหมวดหมู่หนังสือห้องสมุด

สำนักวิทยบริการ จัดหมวดหมู่หนังสือแบบทศนิยมของดิวอี้ โดยแบ่งเป็นหมวดใหญ่และมีสีหุ้มสันหนังสือเพื่อสะดวกในการเลือกหาอ่าน ดังนี้

สันสีเทา	000 – 099	เบ็ดเตล็ด ได้แก่ บรรณารักษศาสตร์ สารานุกรม วิจัย คอมพิวเตอร์
สันสีส้ม	100 – 199	ปรัชญาและจิตวิทยา
สันสีดำ	200 – 299	ศาสนา
สันสีแดง	300 – 399	สังคมศาสตร์ ได้แก่ สังคมวิทยา การศึกษา รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ เป็นต้น
สันสีน้ำเงิน	400 – 499	ภาษาศาสตร์
สันสีเขียว	500 – 599	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
สันสีม่วง	600 – 699	วิทยาศาสตร์ประยุกต์ เช่น แพทยศาสตร์, อวกาศ
สันสีชมพู	700 – 799	ศิลปะและการบันเทิง นันทนาการ
สันสีฟ้า	800 – 899	วรรณคดี
สันสีเหลือง	900 – 999	ประวัติศาสตร์ ชีวประวัติ และภูมิศาสตร์
สันสีน้ำตาล	น	นวนิยาย

ระเบียบ และ มารยาทการใช้บริการ

- ผู้มีสิทธิ์เข้าใช้บริการ ได้แก่ อาจารย์ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาปัจจุบัน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรสมาชิก ส่วนนักศึกษาใหม่ที่ยังไม่ได้ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรสมาชิกให้นำใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนมาแสดงเพื่อขอเข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการทุกครั้งก่อนเข้าใช้บริการ
- บุคคลภายนอกที่ประสงค์จะเข้าใช้บริการต้องได้รับอนุญาตจากบรรณารักษ์ และต้องเสียค่าบริการครั้งละ 20 บาท
- แต่งกายสุภาพ นักศึกษาภาคปกติต้องแต่งเครื่องแบบในวันเวลาราชการ

4. ไม่อนุญาตให้นำกระเป๋า หรือถุง และเครื่องมือในการตัดกระดาษทุกชนิด เข้ามาในศูนย์วิทยบริการ
5. เก็บสิ่งของไว้ในตู้ล็อกเกอร์ ยกเว้นของมีค่าโดยติดต่อขอใช้บริการกับเจ้าหน้าที่รับฝากของ
6. งดสูบบุหรี่ หรือห้ามนำอาหาร และเครื่องดื่มทุกชนิดเข้าไปในบริเวณศูนย์วิทยบริการ
7. ไม่ส่งเสียง หรือสนทนากันเสียงดังรบกวนผู้อื่น
8. งดใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด เช่น โทรศัพท์มือถือ
9. ห้ามฉีก ตัด ลักขโมยหนังสือ มิฉะนั้นจะดำเนินการตามกฎหมาย และพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา
10. หนังสือที่อ่านแล้วให้นำไปวางที่โต๊ะกลางที่จัดไว้ให้ไม่ต้องนำหนังสือขึ้นชั้นด้วยตนเอง
11. วารสารและหนังสือพิมพ์ที่อ่านแล้ว โปรดนำไปเก็บไว้ที่จัดไว้ให้ไม่วางทิ้งไว้ตามโต๊ะ หรือเก้าอี้
12. ก่อนออกจากศูนย์วิทยบริการ ต้องให้เจ้าหน้าที่ตรวจหนังสือ และสิ่งของทุกครั้ง
13. ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และคำตักเตือนของบรรณารักษ์ หรือเจ้าหน้าที่ของสำนักวิทยบริการโดยเคร่งครัด

14. บัตรสมาชิกใช้เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น

การทำบัตรสมาชิก

การทำบัตรสมาชิก ให้นำหลักฐาน ดังนี้

1. สมาชิกใหม่

- 1.1 ใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น
- 1.2 รูปถ่าย 1 นิ้ว 2 รูป
- 1.3 บัตรประจำตัวประชาชน
- 1.4 ติดต่อขอทำบัตรสมาชิกได้ที่เคาน์เตอร์บริการยืม-คืน ชั้น 1 อาคารบรรณราชนครินทร์

2. สมาชิกเก่า ต้องต่ออายุสมาชิกโดย

นักศึกษาภาคปกติ มีอายุสมาชิก 1 ปีการศึกษา

นักศึกษาภาค กศ.บป. ต้องต่ออายุสมาชิกทุกภาคเรียนโดยนำ

- 2.1 ใบเสร็จรับเงินลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนนั้น
- 2.2 บัตรสมาชิกเก่า
- 2.3 รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
- 2.4 ยื่นความจำนงขอต่ออายุสมาชิกได้ที่เคาน์เตอร์บริการยืม – คืนหนังสือชั้น 1

อาคารบรรณราชนครินทร์

3. บัตรสูญหาย

3.1 ยื่นความจำนงขอทำบัตรใหม่ พร้อมนำรูปถ่าย 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป และค่าธรรมเนียม 10 บาท ติดต่อกับเคาน์เตอร์บริการยืม – คืนหนังสือ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1

ระเบียบการยืม – คืน

* หนังสือทั่วไป*

อาจารย์ยืมได้	20 เล่ม	กำหนดส่งภายใน	1	ภาคเรียน
นักศึกษา ยืมได้	7 เล่ม	กำหนดส่งภายใน	7	วัน
นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	10 เล่ม	กำหนดส่งภายใน	14	วัน
ข้าราชการ, เจ้าหน้าที่	7 เล่ม	กำหนดส่งภายใน	14	วัน

การยืมหนังสือทุกประเภท ให้ตรวจสอบสภาพหนังสือให้เรียบร้อยก่อนนำออกไป ถ้าหนังสือชำรุดหรือถูกฉีกขาด จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบก่อน มิฉะนั้นจะต้องรับผิดชอบความเสียหาย

ค่าปรับ

1. ค่าปรับหนังสือเกินกำหนดส่ง อัตราวันละ 5 บาท ต่อ 1 เล่ม
2. ค่าปรับหนังสือหาย ชำระค่าหนังสือเป็นสองเท่าของราคาหนังสือ พร้อมค่าดำเนินการด้านเทคนิค เล่มละ 60 บาท โดยแจ้งเจ้าหน้าที่บริการการยืม-คืนชั้น 1 ภายในวันกำหนดส่งคืน มิฉะนั้นจะต้องชำระค่าปรับ เกินกำหนดส่งด้วย

การบริการ

1. บริการหนังสือตำรา และหนังสืออ้างอิง
2. บริการยืม คืน (เฉพาะหนังสือตำรา)
3. บริการวารสาร และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง จุลสาร กฤตภาค
4. บริการอินเทอร์เน็ต และฐานข้อมูล (ซีดีรอม และออนไลน์)
5. บริการสืบค้นฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศของสำนักวิทยบริการ ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
[http :// www. Arit.aru.ac.th](http://www.Arit.aru.ac.th)
6. บริการถ่ายเอกสาร (แผ่นละ 50 สตางค์ ขนาด A4)
7. บริการเย็บเล่มหนังสือ

หมายเหตุ

นักศึกษาที่มีข้อสงสัยหรือขัดข้องกับการให้บริการ เช่น สืบค้นข้อมูลไม่ได้ เจ้าหน้าที่บริการไม่ดี ขอให้แจ้ง ชัดเจนไว้ที่ตู้รับความคิดเห็น เพื่อสำนักวิทยบริการจะได้ดำเนินการแก้ไข หรือให้ความช่วยเหลือในเวลาต่อมา

เวลาเปิด-ปิด บริการ

วันจันทร์ – วันพุธ-วันศุกร์ เวลา 08.00 – 20.00 น.

วันอังคาร – วันพฤหัสบดี เวลา 08.00 - 16.30 น.

วันเสาร์ – วันอาทิตย์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

หยุดวันนักขัตฤกษ์หรือวันที่ไม่มีการเรียนการสอน

พื้นที่ให้บริการ

อาคารสำนักวิทยบริการ

ชั้น 1

- บริการอินเทอร์เน็ต
- บริการสิ่งพิมพ์รัฐบาล
- บริการเย็บเล่มหนังสือ
- บริการห้องต้นโมก

ชั้น 2

- บริการเทคโนโลยีทางการศึกษา
- บริการCD-ROM
- บริการหนังสือนวนิยาย
- บริการหนังสือเยาวชน

* ทางเชื่อมชั้น 2 บริการถ่ายเอกสาร*

อาคารบรรณราชนครินทร์

ชั้น 1

- บริการฝากของ
- บริการหนังสือพิมพ์ฉบับปัจจุบัน
- บริการทำบัตรสมาชิกใหม่และต่ออายุบัตรสมาชิก
- บริการยืม-คืนหนังสือ
- บริการหนังสืออ้างอิง
- บริการวิทยานิพนธ์
- บริการงานวิจัย

ชั้น 2

- บริการวารสารฉบับปัจจุบันและล่วงเวลา
- บริการหนังสือพิมพ์ล่วงเวลา
- บริการวารสารเย็บเล่ม
- บริการหนังสือหลักสูตรขั้นพื้นฐาน
(ห้องปฏิบัติการการศึกษา)
- บริการห้องค้นคว้าสำหรับอาจารย์
- บริการห้องค้นคว้าสำหรับบัณฑิตศึกษา
- บริการรถอุทยานและจุลสาร

ชั้น 3

- บริการหนังสือตำราภาษาไทย
หมวด 000-500
- บริการห้องประชุมกลุ่มย่อยสำหรับ
นักศึกษาปริญญาตรี

ชั้น 4

- บริการหนังสือตำราภาษาไทย
หมวด 600-900
- บริการหนังสือตำราภาษาต่างประเทศหมวด 000-900
- ห้องประชุม
- ห้องอยู่ยาศึกษา
- ห้องพระราชนิพนธ์

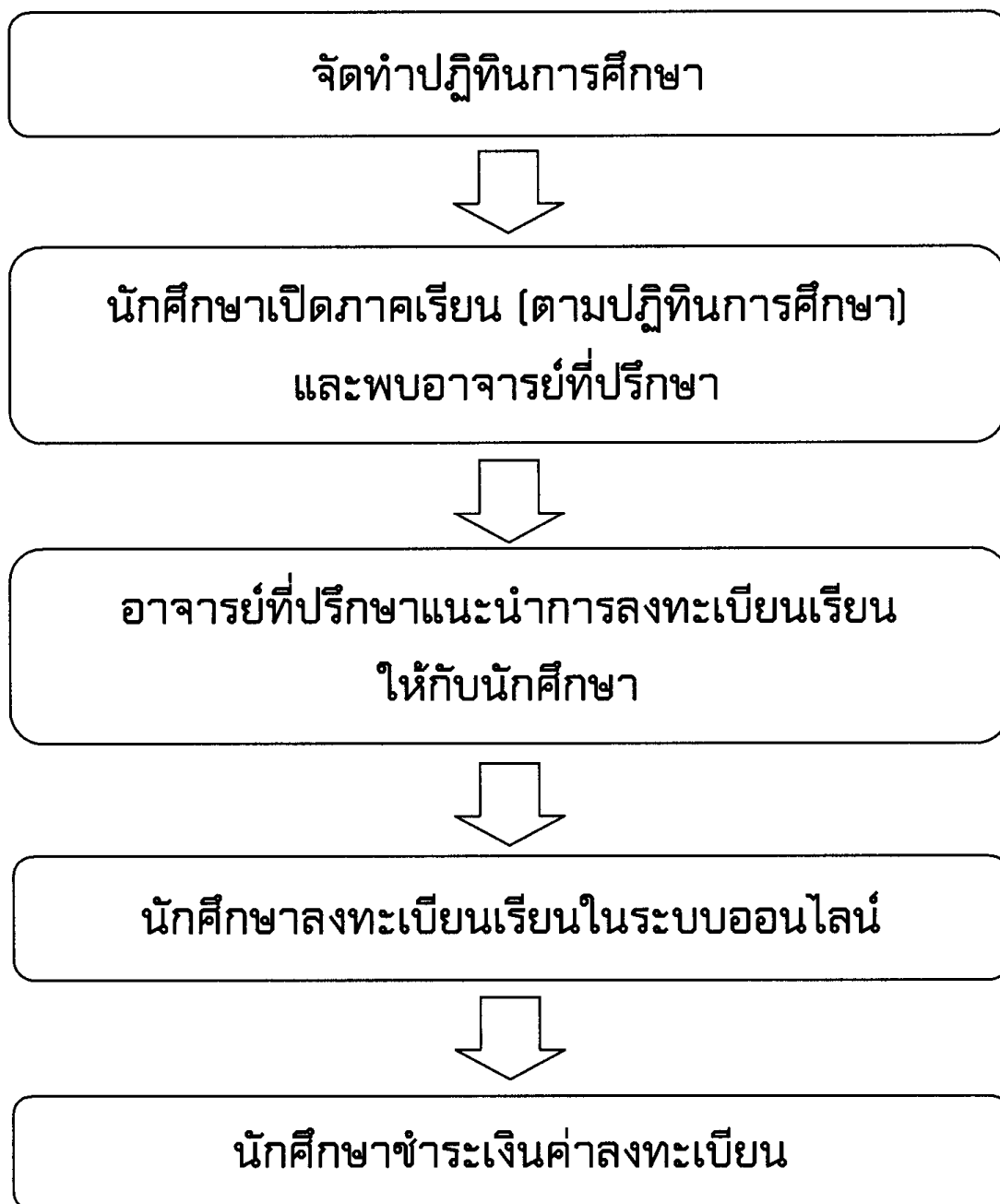
อาคาร 100 ปี ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

ชั้น 2

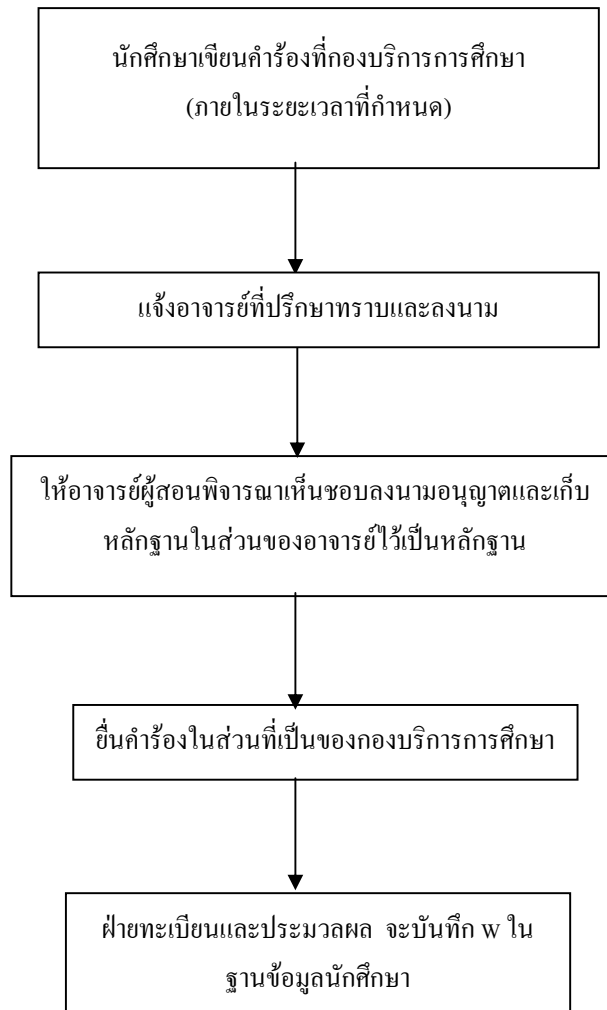
- บริการอินเทอร์เน็ต
- บริการลงทะเบียน Wireless LAN

การลงทะเลเบียน

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

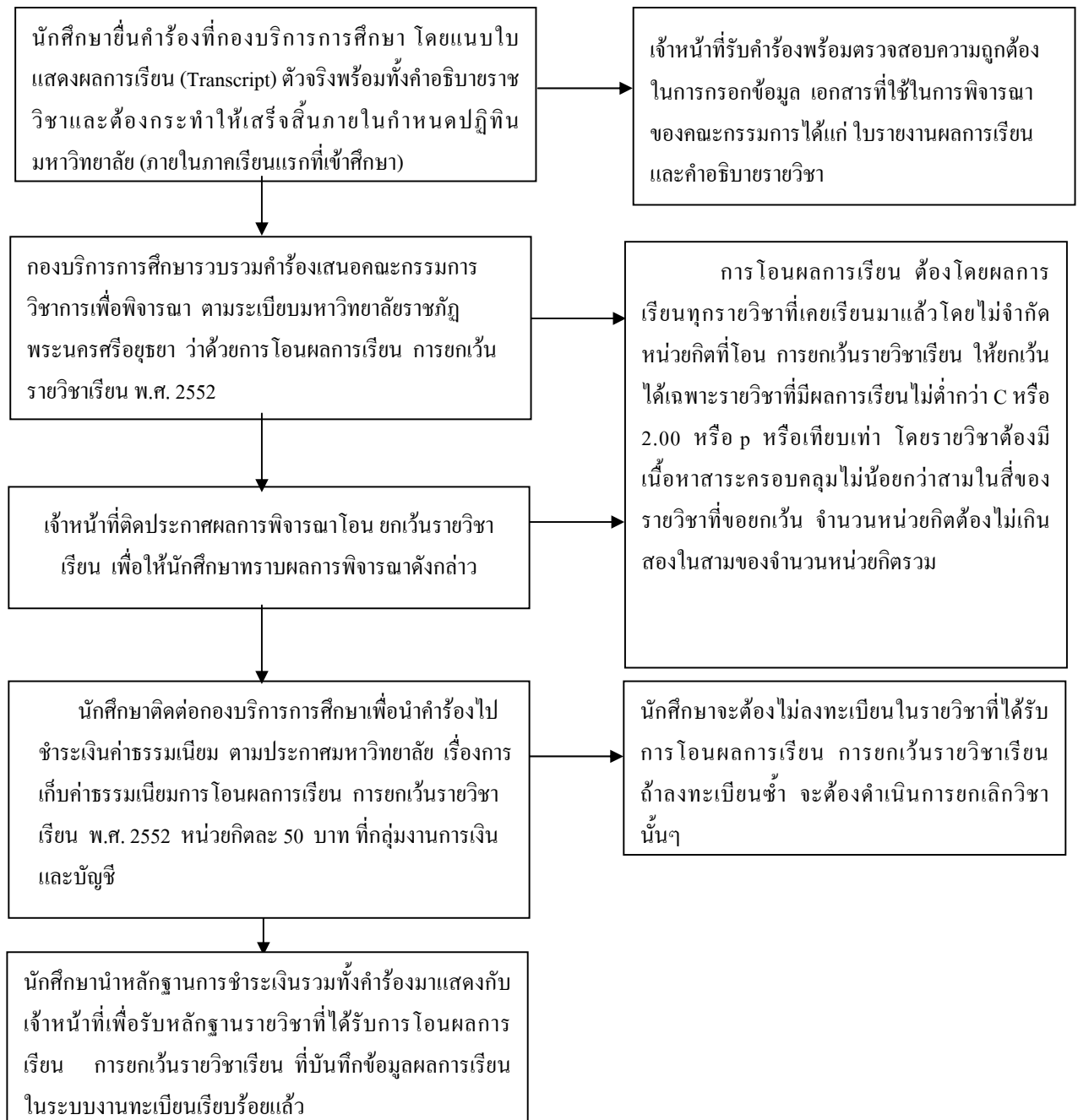


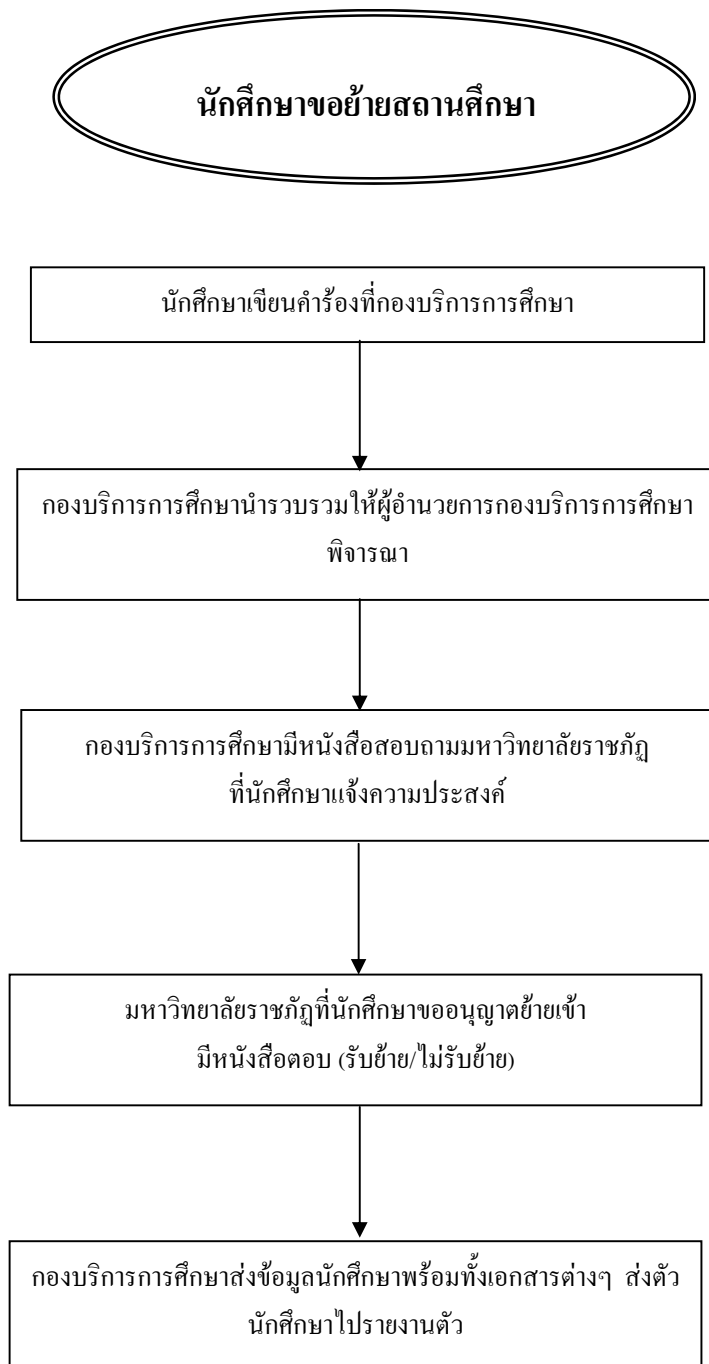
การขอยกเลิกวิชาเรียน



หมายเหตุ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อน 2 สัปดาห์สุดท้ายก่อนสอบปลายภาคเรียน

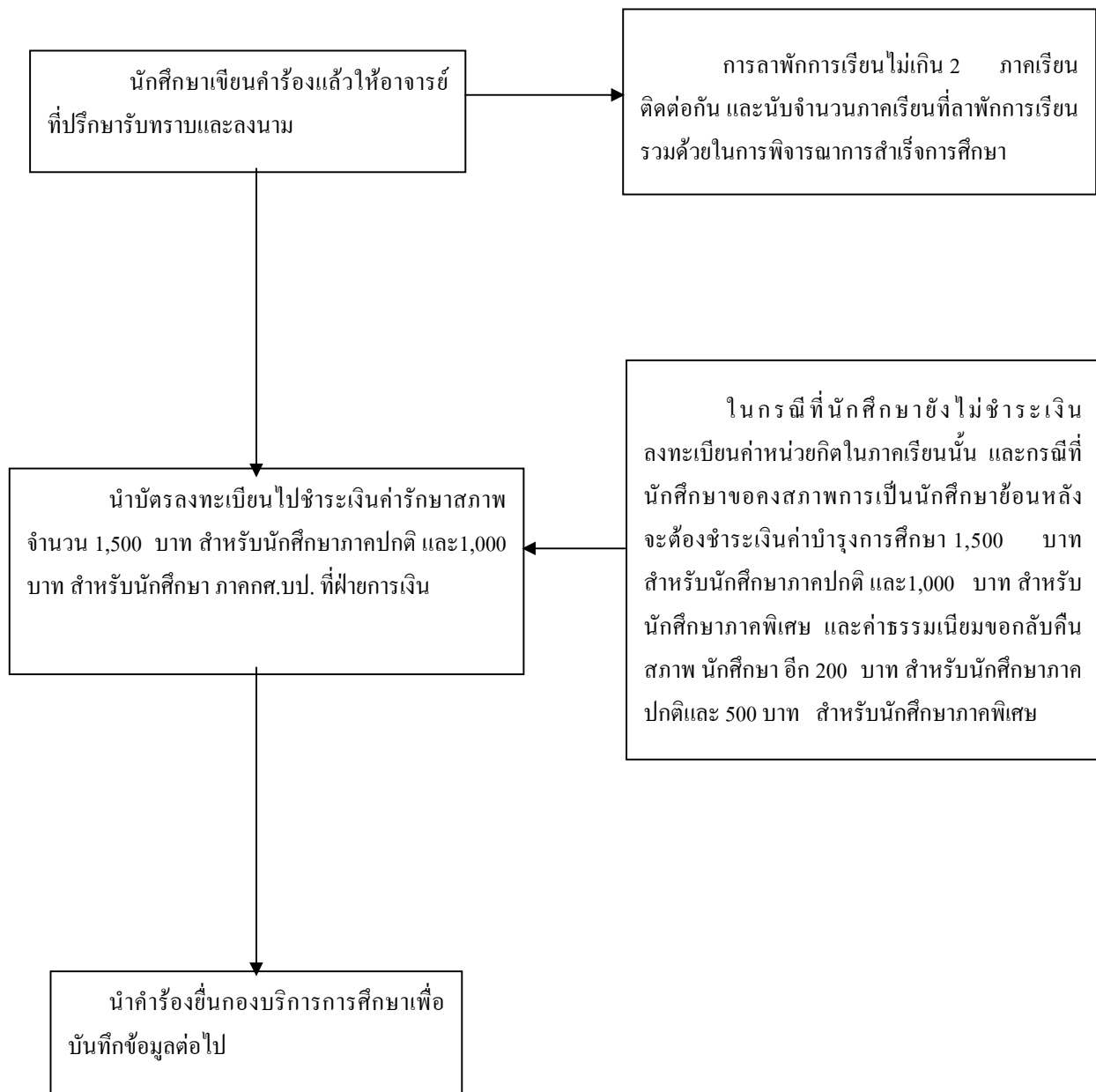
การขอโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา





หมายเหตุ นักศึกษาสามารถเขียนคำร้องได้โดยต้องเป็นนักศึกษาและศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา

การลาพักการเรียน



คำถาม - คำตอบ

สำหรับเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับ

นักศึกษาสามารถขอเอกสารที่เป็นหลักฐานแสดงผลการศึกษาชนิดใดได้บ้าง ?

หลักฐานการศึกษาที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาออกให้นักศึกษาได้มี ดังนี้

1. หนังสือรับรองผลการศึกษา มีอายุการใช้ 45 วัน นับตั้งแต่ออกให้ แบ่งได้ดังนี้
 - ใบรับรองเป็นนักศึกษา (ทั้งฉบับภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ)
 - ใบรับรองคาดว่าจะจบ
 - ใบรับรองครบหลักสูตร
2. ใบรายงานผลการเรียน (Transcript)
 - สำหรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่
 - สำหรับผู้ที่จบการศึกษาแล้ว (ทั้งฉบับภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ)
3. ใบรับรองคุณวุฒิ (ภาษาไทย) สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว
4. ใบปริญญาบัตร
5. ใบแทนจะออกให้ในกรณี ใบรับรองคุณวุฒิ ใบอนุปริญญาบัตร ใบปริญญาบัตร สูญหายหรือชำรุดจนใช้การไม่ได้ โดยแจ้งความเอกสารหายก่อนยื่นคำร้อง

การขอหลักฐานแสดงผลการศึกษามีวิธีการอย่างไร ?

นักศึกษาที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยออกหลักฐานแสดงผลการศึกษาประเภทใดประเภทหนึ่งจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. เขียนใบคำร้อง ให้ถูกต้องและให้ครบถ้วน
2. ยื่นใบคำร้องที่กองบริการการศึกษา พร้อมหลักฐานประกอบอื่นๆ ตามความจำเป็น อาทิ รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว ใบแจ้งความเอกสารสูญหายออกให้โดยสถานีตำรวจ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ
3. ไปชำระเงินค่าธรรมเนียมที่ฝ่ายการเงินในอัตราฉบับละ 20 บาท สำหรับนักศึกษาภาคปกติ ฉบับละ 50 บาท สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ
4. ส่งใบคำร้องที่ชำระเงินแล้วให้เจ้าหน้าที่ที่กองบริการการศึกษาเพื่อดำเนินการ
5. รอรับเอกสาร (ตามเวลาที่กำหนด)

นักศึกษาถูกสั่งให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาต่างๆ ที่ยังไม่จบหลักสูตรเนื่องจากสาเหตุอะไร ?

นักศึกษาจะพ้นสภาพเป็นนักศึกษาโดยที่ยังเรียนไม่จบหลักสูตรเนื่องจากสาเหตุข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

1. ประพฤติผิดร้ายแรง
2. ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมในปลายภาคเรียนที่ 2 ต่ำกว่า 1.60 และได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80 ในภาคเรียนที่ 4, 6, 8, 10 และ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน
3. ลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80
4. ยังไม่สำเร็จการศึกษาแต่ครบกำหนดเวลาเรียนแล้ว
5. ปฏิบัติตนไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2549

การคืนสภาพนักศึกษาหมายความว่าอย่างไร ?

การคืนสภาพนักศึกษา จะกระทำได้เฉพาะนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจากสาเหตุที่ไม่ได้ขอลาพักการเรียนหรือไม่ได้คงสภาพการเป็นนักศึกษาในภาคเรียนที่มีได้ลงทะเบียนมีขั้นตอนดังนี้คือ

1. เขียนใบคำร้อง (คำร้องลาพัก/รักษาสภาพ) ระบุ ขอคืนสภาพเพราะสาเหตุใด
2. นำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาเพื่อเสนอความเห็น
3. นำใบคำร้องไปชำระเงินค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพจำนวน 200 บาท สำหรับนักศึกษาภาคปกติ 500 บาทสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ พร้อมกับค่าธรรมเนียมของแต่ละภาคเรียน
4. ส่งใบคำร้องที่ชำระเงินแล้วที่กองบริการการศึกษา เพื่อขออนุมัติ

การขอลาพักการเรียนหรือขอรักษาสภาพนักศึกษามีวิธีการอย่างไร ?

นักศึกษาที่มีความจำเป็นหรือมีความประสงค์ที่จะหยุดเรียนในภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่ง จะต้องส่งคำร้องขอลาพักการเรียน หรือขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาที่กองบริการการศึกษา ภายในวันสุดท้ายของการเรียนในภาคเรียนนั้น หรือตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด วิธีการปฏิบัติมีขั้นตอนดังนี้

1. เขียนใบคำร้อง ขอลาพักการเรียน หรือขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
2. นำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาเพื่อเสนอความเห็น
3. ชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาจำนวน 1,500 บาท สำหรับนักศึกษาภาคปกติ และจำนวน 1,000 บาท สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ที่ฝ่ายการเงิน
4. ส่งใบคำร้องที่มีหลักฐานแสดงว่าชำระเงินแล้วที่กองบริการการศึกษา เพื่อดำเนินการหากนักศึกษาหยุดเรียนในภาคใดภาคหนึ่ง โดยมิได้ขอลาพักหรือขอรักษาสภาพนักศึกษา นักศึกษาผู้นั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาทันที

การยกเว้นการเรียนรายวิชาหมายความว่าอย่างไร ?

การยกเว้นการเรียนรายวิชา หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาที่เคยศึกษามาแล้วจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏ (ในบางรายวิชา ที่ต้องการและอยู่ในข้อกำหนด) ซึ่งอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ หรือจากหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งมีเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชาในหลักสูตร (3 ใน 4) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏที่อยู่ในระดับเดียวกันมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

นักศึกษาที่สามารถขอยกเว้นการเรียนรายวิชาได้จะต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่มีสิทธิ์ยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาเนื่องจากความประพฤติเสียหาย โดยมีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ในปัจจุบันและมีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

1. สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ
2. สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น
3. ผ่านการอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

การยกเว้นการเรียนรายวิชามีเงื่อนไขอย่างไร ?

เงื่อนไขการยกเว้นการเรียนรายวิชา มีดังนี้ คือ

1. รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ P หรือเทียบเท่า
2. รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องมีเนื้อหาสาระเทียบได้ไม่น้อยกว่ารายวิชา ในหลักสูตรสถาบันราชภัฏหรือหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
3. หากขอยกเว้นในระดับปริญญาตรี(หลังอนุปริญญา) รายวิชานั้นต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าควรเรียนใน 2 ปีแรกของระดับปริญญาตรี
4. จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นรวมแล้วต้องไม่เกิน 2 ใน 3 ของหน่วยกิตรวมขั้นต่ำซึ่งกำหนดไว้ในสาขาวิชาที่กำลังศึกษา
5. เมื่อได้รับการยกเว้นแล้ว นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาอยู่ในโปรแกรมวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา
6. นักศึกษาที่ขอยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม
7. การขอยกเว้นต้องกระทำในภาคเรียนแรกที่เข้ามาศึกษา และกระทำได้เพียงครั้งเดียว

การขอยกเว้นการเรียนรายวิชา มีวิธีการอย่างไร ?

นักศึกษาที่ต้องการขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องยื่นคำร้องขอภายในภาคเรียนแรกที่เข้ามาศึกษาและจะขอยกเว้นได้เพียงครั้งเดียว โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้

1. เขียนคำร้องขอยกเว้นรายวิชา
2. นำใบคำร้อง พร้อมหลักฐานต่างๆ ไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาและเสนอความเห็น

3. ยื่นใบคำร้องที่กองบริการการศึกษา โดยแนบหลักฐานดังนี้
 - 3.1 ใบรับรองผลการเรียน ที่มีกำหนดเวลาที่เคยศึกษาในแต่ละรายวิชาที่จะขอยกเว้นทั้งนี้ต้องเป็นรายวิชาที่ปรากฏในภาคเรียนสุดท้ายของใบรับรองต้องมีอายุไม่เกิน 10 ปี
 - 3.2 รายละเอียดวิชา (Course Description) ของวิชาที่จะนำมาขอยกเว้นจากสถานศึกษาที่ออกใบรับรองผลการเรียนในข้อ 3.1 (เฉพาะผู้ที่มาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ไม่ใช่มหาวิทยาลัยราชภัฏ)
4. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแล้ว นักศึกษารับใบคำร้องคืนจากฝ่ายหลักสูตรฯ แล้วนำไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในอัตราหน่วยกิตละ 50 บาท ที่ฝ่ายการเงิน
5. นำใบคำร้องที่ชำระเงินแล้ว พร้อมหลักฐานทั้งหมดส่งที่กองบริการการศึกษาเพื่อบันทึกผลการยกเว้น

การโอนผลการเรียนหมายความว่าอย่างไร ?

การโอนผลการเรียน หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของสถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรซึ่งอนุมัติโดยสถาบันราชภัฏมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก (ยกเว้นสำหรับรายวิชาการฝึกงาน นักศึกษาต้องศึกษารายวิชานั้นใหม่)

นักศึกษาที่สามารถขอโอนผลการเรียนได้จะต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่สามารถขอโอนผลการเรียน ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยถูกสั่งให้ออกจากสถานศึกษาตามข้อบังคับของสถาบันราชภัฏว่าด้วยการประเมินผลการเรียนของสถาบันราชภัฏ หรือเนื่องจากความประพฤติเสียหาย โดยมีสภาพเป็นนักศึกษาในปัจจุบันมีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่ง ต่อไปนี้

1. เคยศึกษาในสถาบันราชภัฏมาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา กลับเข้าศึกษาโปรแกรมวิชาใดๆ ในระดับเดิมอีก
2. เคยศึกษาในสถาบันราชภัฏระดับอนุปริญญามาแล้ว แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา กลับเข้ามาศึกษาสาขาวิชาใดๆ ในระดับปริญญาตรี
3. เคยศึกษาอบรมในรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งตามหลักสูตรที่อนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
4. ขอย้ายสถานศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอื่น
5. กำลังศึกษาสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งในมหาวิทยาลัยราชภัฏ แล้วเปลี่ยนไปศึกษาโปรแกรมวิชาอื่นใดในระดับเดียวกัน
6. สำเร็จการศึกษาโปรแกรมวิชาระดับอนุปริญญาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏ เข้าศึกษาโปรแกรมวิชาระดับปริญญาตรี
7. การโอน ต้องโอนทั้งหมดทุกรายวิชาที่เคยศึกษามา โดยไม่จำกัดจำนวนหน่วยกิตที่โอน

การขอโอนผลการเรียนมีวิธีการอย่างไร ?

นักศึกษาที่ต้องการขอโอนผลการเรียนต้องดำเนินการขอย้ายในภาคเรียนแรกที่เข้ามาศึกษา โดยปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้คือ

1. เขียนใบคำร้อง ขอโอนผลการเรียน
2. ยื่นใบคำร้องที่กองบริการการศึกษา โดยแนบหลักฐานดังนี้
 - 2.1 ใบรับรองผลการเรียน ที่มีกำหนดเวลาที่เคยศึกษาในแต่ละรายวิชาที่จะทำการโอนทั้งนี้รายวิชาที่ปรากฏในภาคเรียนสุดท้ายของใบรับรองต้องมีอายุไม่เกิน 10 ปี
3. เมื่อคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแล้ว นักศึกษารับใบคำร้องคืนจากกองบริการการศึกษาวิชาการแล้วนำไปชำระเงินค่าโอนหน่วยกิตละ 50 บาท ที่ฝ่ายการเงิน
4. นำใบคำร้องที่ชำระเงินแล้วส่งที่กองบริการการศึกษาเพื่อบันทึกการโอนผลการเรียน

นักศึกษาจะมีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนได้ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร ?

นักศึกษาจะมีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียน เมื่อนักศึกษามีเวลาเรียนในรายวิชานั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดที่มหาวิทยาลัยฯ ให้เข้าชั้นเรียน ในกรณีที่เวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดที่มหาวิทยาลัยฯ ราชภัฏกำหนดให้เข้าชั้นเรียนแต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ผู้สอนหรือกรรมการวิชาการ ของมหาวิทยาลัยฯ

นักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนเพราะเหตุใด ?

นักศึกษาไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคเรียนเนื่องจาก

1. มีเวลาเรียนรายวิชานั้นๆ น้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 และได้รับการพิจารณาแล้วว่าไม่สมควรมีสิทธิ์สอบ
2. มีเวลาเรียนรายวิชานั้นๆ น้อยกว่าร้อยละ 60 ผู้ที่ไม่มีสิทธิ์สอบปลายภาคดังกล่าวนี้จะได้รับการพิจารณาผลการเรียนเป็น “F” ยกเว้นคณะกรรมการ เห็นสมควรให้ยกเลิกรายวิชานั้น

นักศึกษาขาดสอบปลายภาคเรียน ในรายวิชาที่สอบในตารางจะต้องปฏิบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่มีสิทธิ์สอบแต่ขาดสอบในวันที่มีการจัดสอบ ให้นักศึกษาดำเนินการยื่นคำร้องขอสอบภายหลังที่กองบริการการศึกษาดังแต่ขาดสอบ จนถึงเปิดเรียนของภาคเรียนถัดไปแล้วไม่เกิน 15 วัน หากไม่มาติดต่อขอยื่นคำร้องตามกำหนด นักศึกษาผู้นั้นจะได้รับผลการเรียน “ F”

นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตนในการเข้าสอบอย่างไร ?

ในการสอบ นักศึกษาต้องปฏิบัติดังนี้

1. แต่งกายถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน
2. แสดงบัตรประจำตัวนักศึกษาแก่ผู้กำกับการสอบ
3. รู้กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบอย่างแน่ชัดล่วงหน้า
4. ไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบตามสมควร ผู้ที่ไปไม่ทันเวลาลงมือสอบวิชาใดจะไม่มีสิทธิ์เข้าสอบวิชานั้น ผู้ที่มาเข้าสอบหลังจากลงมือสอบแล้ว 15 นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบวิชานั้น
5. ไม่เข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาต และไม่นำเอกสารใดๆ เข้าห้องสอบ
6. นั่งประจำโต๊ะที่กำหนดให้ ไม่เปลี่ยนที่นั่งก่อนได้รับอนุญาต
7. ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนเกี่ยวกับการสอบและคำสั่งของผู้กำกับการสอบ
8. ระมัดระวังมิให้ผู้เข้าสอบคนอื่นมีโอกาสคัดลอกคำตอบของตน
9. ไม่ติดต่อหรือพูดจากับผู้อื่นในเวลารับสอบ หากมีข้อสงสัยหรือมีกิจจำเป็นให้แจ้งต่อผู้กำกับการสอบ
10. ผู้ใดสอบเสร็จก่อน ผู้นั้นต้องออกไปห่างจากห้องสอบและไม่ทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่ ทั้งนี้ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบก่อนเวลา 20 นาที หลังจากเริ่มสอบวิชานั้นๆ ไม่ได้
11. ไม่นำข้อสอบ กระดาษคำตอบที่ผู้กำกับการสอบแจกให้ออกไปจากห้องสอบ

นักศึกษาที่พยายามกระทำทุจริตในการสอบจะถูกลงโทษอย่างไร ?

หากนักศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ หรือพยายามกระทำทุจริตในการสอบวิชาใด เมื่อได้สอบสวนแล้ว นักศึกษาจะถูกลงโทษตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ไม่ให้เข้าสอบวิชานั้น
2. ไม่ตรวจคำตอบวิชานั้นของผู้นั้น โดยถือว่าสอบตกเฉพาะวิชา ถ้าการกระทำผิดดังกล่าวเข้าลักษณะร้ายแรง ผู้นั้นอาจไม่ได้สอบต่อไปอีกก็ได้ ถ้าผู้กระทำผิดเป็นข้าราชการจะได้รับการพิจารณาความผิดและลงโทษทางวินัยตามกฎหมายด้วย

นักศึกษาที่กระทำทุจริตในการสอบจะถูกลงโทษ ?

หากนักศึกษากระทำทุจริตในการสอบวิชาใด เมื่อได้สอบสวนแล้ว นักศึกษาจะถูกลงโทษด้วยการไม่ได้รับการตรวจคำตอบ โดยถือว่าสอบตกทุกวิชาในการสอบคราวนั้น ถ้าผู้กระทำผิดเป็นข้าราชการจะถือว่าเป็นความประพฤติชั่วร้ายแรงผู้นั้นจะถูกสอบสวนเพื่อไล่ออกหรือปลดออกจากราชการตามกฎหมายด้วย

ในกรณีทุจริตในการสอบด้วยวิธีคัดลอกคำตอบระหว่างผู้เข้าสอบด้วยกัน จะสันนิษฐานไว้ก่อนว่าผู้เข้าสอบนั้นสมคบกันกระทำทุจริต

การยกเลิกรายวิชาหมายความว่าอย่างไร ?

การยกเลิกรายวิชา หมายความว่า นักศึกษาลงทะเบียนเรียนชำระเงินในเทอมนั้นๆ แล้วแต่เมื่อเรียนไประยะหนึ่งเกิดไม่ชอบ ไม่เข้าใจหรืออื่นๆ จึงมาขอยกเลิกวิชาซึ่งเมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว กองบริการการศึกษาจะบันทึก W โดยไม่นำมาคิดหน่วยกิต

การยกเลิกรายวิชา มีวิธีการอย่างไร ?

นักศึกษา ที่จะขอยกเลิกรายวิชา จะต้องดำเนินการอย่างช้าที่สุด 2 สัปดาห์ก่อนกำหนดสอบปลายภาคหรือตามกำหนดของมหาวิทยาลัยฯ โดยมีขั้นตอนดังนี้คือ

1. นำใบคำร้อง ขอยกเลิกรายวิชา ไปให้อาจารย์ผู้สอนอนุญาต ให้ความเห็นชอบ
2. มอบส่วนคำร้องสำหรับให้อาจารย์ผู้สอนเก็บไว้เป็นหลักฐานในการส่งเกรดเป็น “W” พร้อมการประเมินผลประจำภาคเรียน
3. ยื่นใบคำร้องที่กองบริการการศึกษาเพื่อบันทึกในระเบียนนักศึกษาต่อไป

การเพิ่มรายวิชาหมายความว่าอย่างไร ?

การเพิ่มรายวิชา หมายความว่า การลงทะเบียนรายวิชาเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดให้ในบัตรลงทะเบียนและลงทะเบียนพร้อมกับการลงทะเบียนปกติตามเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยจำนวนหน่วยกิต เมื่อรวมแล้วต้องไม่เกินที่มหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งเวลาเรียน เวลาสอบไม่ซ้ำกัน

การขอเรียนสมทบกับภาคพิเศษ ของนักศึกษาภาคปกติมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร ?

ในขณะที่นักศึกษาภาคพิเศษ ไม่มีสิทธิ์ขอเรียนสมทบร่วมกับนักศึกษาภาคปกติแต่นักศึกษาภาคปกติสามารถขอเรียนสมทบกับนักศึกษาภาคพิเศษได้ ในกรณีที่รายวิชาที่ต้องการเรียนไม่เปิดในภาคปกติและเป็นเทอมสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้จำนวนหน่วยกิตรวมกันแล้วต้องไม่เกินที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (9 หน่วยกิต) วิธีการปฏิบัติมีขั้นตอนดังนี้

1. บันทึกข้อความเพื่อขอเรียนสมทบกับภาคพิเศษ
2. นำบันทึกข้อความไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอความเห็น
3. ส่งบันทึกข้อความที่กองบริการการศึกษา เพื่อขออนุมัติ
4. เมื่อได้รับอนุมัติแล้วรับบัตรลงทะเบียนจากกองบริการการศึกษาไปชำระเงินที่ฝ่ายการเงิน
5. ส่งใบลงทะเบียนที่แสดงว่าชำระเงินแล้วที่กองบริการการศึกษา เพื่อดำเนินการบันทึกรายวิชาในระเบียนของนักศึกษาต่อไป

การขอย้ายสถานศึกษามีวิธีการปฏิบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่มีความจำเป็นต้องย้ายจากมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งกำลังศึกษาอยู่ไปยังมหาวิทยาลัยฯ อื่นที่อยู่ในสังกัดเดียวกันให้ปฏิบัติดังนี้

1. เขียนใบคำร้อง ขอย้ายสถานศึกษา และแนบหลักฐานประกอบ (ถ้ามี)
2. นำใบคำร้องไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาเสนอความเห็น
3. ยื่นคำร้องที่กองบริการการศึกษา เพื่อดำเนินการขออนุมัติ และออกหนังสือสอบถามและส่งตัว
4. ติดต่อทราบผลการย้ายได้ที่กองบริการการศึกษา (คุณสมบัติของนักศึกษาจะย้ายไป มหาวิทยาลัยอื่น จะต้องเรียนโอนอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา)

การขอแก้ไข ชื่อ สกุล ยศ หรือคำนำหน้านาม ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนดังนี้คือ

นักศึกษาที่ประสงค์จะแก้ไขตัว ชื่อสกุล ยศ หรือคำนำหน้านาม ให้ปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้ คือ

1. เขียนคำร้อง พร้อมแนบหลักฐานการขอเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ยศ คำนำหน้านาม
2. นำคำร้องไปขอชำระเงินค่าธรรมเนียมที่ฝ่ายการเงิน
3. นำคำร้องมายื่นที่กองบริการการศึกษา

(จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนอนุมัติจบการศึกษาเท่านั้น)

การขอสำเร็จการศึกษามีวิธีการปฏิบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่ทราบว่าตนสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนใด จะต้องปฏิบัติดังนี้

1. เขียนใบคำร้อง ขอสำเร็จการศึกษา
2. นำใบคำร้องไปชำระเงินค่าลงทะเบียนบัณฑิตที่ฝ่ายการเงินจำนวน 500 บาท (ภาคปกติ) 300 บาท (ภาคกศ.บป.)
3. ส่งใบคำร้องที่กองบริการการศึกษา แล้วรออนุมัติผลตามกำหนดของมหาวิทยาลัยฯ

หมายเหตุ การขอสำเร็จการศึกษาจะดำเนินการเป็นหมู่เรียน ตามวันเวลาที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดฝ่ายทะเบียนจะไม่รับดำเนินการเป็นรายบุคคล ยกเว้นบุคคลผู้นั้นเป็นนักศึกษาตกค้างและนักศึกษาต้องติดตามผลการสำเร็จการศึกษาด้วยตนเองทุกภาคเรียนที่คาดว่าจะจบการศึกษาเพื่อประโยชน์ของตัวนักศึกษาเอง

การขอถอนเงินค่าประกันของเสียหายคีนมีวิธีการปฏิบัติอย่างไร ?

นักศึกษาที่ขอลาออก ขอย้ายสถานศึกษา หรือขอสำเร็จการศึกษา ซึ่งยื่นเรื่องต่อมหาวิทยาลัยฯ และได้รับการอนุมัติแล้วสามารถขอถอนเงินค่าประกันของเสียหายคีนได้ภายในเวลาไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติโดยปฏิบัติดังนี้

1. ติดต่อเขียนใบคำร้อง ขอถอนเงินค่าประกัน ที่ฝ่ายการเงิน (กรณีสำเร็จการศึกษา)
2. ติดต่อเขียนคำร้องที่กองบริการการศึกษา แล้วยื่นคำร้องที่ฝ่ายการเงิน (กรณีลาออก/ย้าย)

ระบบการให้คะแนนในการประเมินผลวิชาเรียนเป็นอย่างไร ?

นักศึกษาจะได้คะแนนการเรียนรายวิชาต่างๆ เป็นสัญลักษณ์ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมายของผลการเรียน	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม	4.0
B ⁺	ดีมาก	3.5
B	ดี	3.0
C ⁺	ดีพอใช้	2.5
C	พอใช้	2.0
D ⁺	อ่อน	1.5
D	อ่อนมาก	1.0
F	ไม่ผ่าน	0.0
FE	หมายความว่า	ขาดสอบปลายภาค
S	หมายความว่า	เป็นที่พอใจ
U	หมายความว่า	ไม่เป็นที่พอใจ
I	หมายความว่า	ยังวัดผลไม่สมบูรณ์
P	หมายความว่า	ผ่าน
AU	หมายความว่า	เข้าร่วมเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต
W	หมายความว่า	ยกเลิกวิชา

เกณฑ์ที่ถือว่าสอบได้ในแต่ละรายวิชาเป็นอย่างไร ?

ค่าระดับคะแนนที่ถือว่าสอบได้ คือ “A” “B⁺” “B” “C⁺” “C” “D⁺” “D” “S” และ “P”

หากนักศึกษาได้ “I” นักศึกษาผู้นั้นต้องติดต่อผู้สอน และดำเนินการเปลี่ยน “I” เป็นค่าระดับคะแนนให้เสร็จภายในภาคเรียนถัดไป ถ้าไม่เสร็จภายในกำหนดผลงานที่ค้างอยู่จะมีค่าเป็นศูนย์และพิจารณาจากคะแนนที่มีอยู่แล้วเท่านั้น หากผู้สอนมิได้ทำการประเมินให้เสร็จสิ้น นายทะเบียนจะเปลี่ยนผลการเรียนเป็น “F” สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต หากไม่สามารถผ่านรายวิชานั้น นักศึกษาจะได้ผลการเรียน “U”

นักศึกษาลงทะเบียนเรียนได้กี่หน่วยกิตในแต่ละภาคเรียน ?

การลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาทุกสาขาวิชามีลักษณะสำเร็จรูป กล่าวคือมหาวิทยาลัยฯ จะจัดให้นักศึกษาเรียนตามแผนการเรียนที่คณะกรรมการวิชาการวางไว้ โดยให้นักศึกษาลงทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด อย่างไรก็ตามในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเรียนตามแผนซึ่งมหาวิทยาลัยฯ จัดให้ได้จำเป็นที่จะต้องจัดแผนการเรียนที่แตกต่างออกไปด้วยตนเอง มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. **นักศึกษาภาคปกติ** ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกินภาคเรียนละ 22 หน่วยกิต ในภาคเรียนที่ไม่มีรายวิชาฝึกสอนหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หากภาคเรียนใดลงทะเบียนรายวิชาฝึกสอนหรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นๆ อีกไม่ได้ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการเรียนและได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย)
2. **นักศึกษาภาคพิเศษ** ลงทะเบียนเรียนได้ภาคเรียนละไม่เกิน 15 หน่วยกิต

การลงทะเบียนเรียนมีวิธีปฏิบัติอย่างไร ?

1. นักศึกษากลุ่มที่ลงทะเบียนเรียน และ/หรือ เพิ่มเติม แก้ไข ภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ นั้น ศึกษาขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนในคู่มือนักศึกษาและหลักสูตร 2554 หน้า 125 และ หน้า 342
2. นักศึกษากลุ่มที่ลงทะเบียนเรียนเกินระยะเวลาที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัยฯ มีขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 นักศึกษาเขียนบันทึกข้อความเรียนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ผ่านกองบริการการศึกษา เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า

ขั้นตอนที่ 2 นักศึกษาตามบันทึกข้อความ เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนล่าช้า ว่าผ่านการอนุมัติหรือไม่ ที่กองบริการการศึกษา

ขั้นตอนที่ 3 ให้นักศึกษาเขียนใบคำร้องทั่วไปขอลงทะเบียนออนไลน์เกินกำหนดระยะเวลา และขอเอกสารการลงทะเบียน (ใบแจ้งหนี้)

เจ้าหน้าที่กองบริการการศึกษาลงทะเบียนในระบบออนไลน์ให้นักศึกษาในวันที่นักศึกษามาติดต่อ

ขั้นตอนที่ 4 เจ้าหน้าที่พิมพ์ใบแจ้งหนี้ให้นักศึกษา ไปชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน

คำตอบที่นักศึกษาต้องการทราบไม่มีอยู่ในนี้จะต้องปฏิบัติอย่างไร ?

หากคำถามคำตอบที่มีอยู่ในคู่มือนี้ไม่ตรงกับปัญหาหรือข้อสงสัยของนักศึกษา ให้สอบถามได้ที่อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นลำดับแรก และหากมีประเด็นคำถามอื่นที่นอกเหนือจากคำถามในเล่มคู่มือให้สอบถามได้ที่อาจารย์ที่ปรึกษา หรือสาขาวิชา หรือคณะ หรือกองบริการการศึกษา

การทำบัตรนักศึกษาควรปฏิบัติอย่างไร ?

นักศึกษาภาคปกติและภาคศ.บป.ทุกคนต้องส่งรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาวเท่านั้น ผมนัดรวบ ใ้เรียบร้อย ไม่สวมใส่เครื่องประดับ เขียนชื่อ-นามสกุลหลังรูปถ่าย)และสำเนาบัตรประชาชนของนักศึกษา (สำเนาถูกต้องลงชื่อ) ให้กองบริการการศึกษา เพื่อส่งให้ธนาคารกรุงเทพดำเนินการจัดทำบัตรนักศึกษาต่อไป

ภาค 4

โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประกอบด้วยหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรบัญชีบัณฑิต และวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ซึ่งมีโครงสร้างหลักสูตรดังนี้

1. **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)** หมายถึง วิชาการศึกษาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียน เพื่อให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และรู้รอบในสิ่งที่จำเป็นเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี้และอนาคตในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข หมวดวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น

4 กลุ่มวิชา คือ

กลุ่มวิชาภาษา

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์

กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2. **หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specialized Education)** หมายถึง วิชาเฉพาะทางใดทางหนึ่งที่นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกเรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธี และเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา ดังนี้

กลุ่มวิชาแกน/พื้นฐานวิชาชีพ กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือกลุ่มวิชาเอก-โท

กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ

กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. **หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Elective)** หมายถึง วิชาที่ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและมีความสนใจ เพื่อให้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น

หมายเหตุ หน่วยกิต (ท-ป-อ) หมายถึง

ท = ทฤษฎี

ป = ปฏิบัติ

อ = ศึกษาด้วยตนเอง

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปจัดขึ้น เพื่อให้มีความเป็นวิชาที่บูรณาการให้สมบูรณ์ที่สุด เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะ ความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี้และอนาคต ในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข โดยหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 4 กลุ่มวิชา และมีความมุ่งหมายดังนี้

ความมุ่งหมายของกลุ่มวิชา

กลุ่มที่ 1 ภาษา

มุ่งให้ผู้เรียน

1. มีสมรรถภาพในการพูด อ่าน เขียนและฟังทั้งในชีวิตจริงและเชิงวิชาการ
2. มีทักษะในการติดต่อสื่อสาร และสื่อความหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความสามารถในการใช้สารสนเทศ การสืบค้น ค้นคว้า หาแหล่งข้อมูล ความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง และเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลุ่มที่ 2 มนุษยศาสตร์

มุ่งให้ผู้เรียน

1. รู้จักตนเอง ท้องถิ่น สังคมไทยและสังคมโลก
2. รู้จักความจริงของชีวิต คุณค่าของความเป็นมนุษย์ สันติภาพและสันติสุข
3. ชាប់ชื่นในความดี และความงามในสุนทรียภาพ
4. อนุรักษ์และพัฒนาขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทยและของโลก

กลุ่มที่ 3 สังคมศาสตร์

มุ่งให้ผู้เรียน

1. ดำรงและพัฒนาชีวิตในสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมืองการปกครองตามวิถีไทยและวิถีโลกแบบพึ่งพาตนเองและการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. ใช้และพัฒนาภูมิปัญญาไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสมและให้มีความเป็นสากลสามารถดำรง ปรับปรุงและพัฒนาสภาพแวดล้อมตามวิถีไทยและวิถีโลก
3. สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามในระบอบการปกครองแบบประชาธิปไตย

กลุ่มที่ 4 วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

มุ่งให้ผู้เรียน

1. ใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตส่วนตน ท้องถิ่นและดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
2. มีทักษะในการคิด วิเคราะห์ ใช้ข้อมูลและข้อเท็จจริงเป็นพื้นฐานสำหรับการแก้ปัญหาและการตัดสินใจในการดำรงชีวิตประจำวัน
3. สามารถดำรงชีวิตและเรียนรู้ตลอดชีวิต ในสังคมยุคเทคโนโลยีและสารสนเทศ
4. ได้ปรับปรุงพัฒนาจรรโลงสภาพและสิ่งแวดล้อมของชุมชนและสังคมให้อยู่แบบยั่งยืน

จุดประสงค์และการจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน โดยปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่สอดคล้องกับปรัชญาของมหาวิทยาลัยซึ่งได้แก่ “คุณภาพ คุณธรรม นำการพัฒนาท้องถิ่น” คือ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรอบรู้ กว้างขวาง ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง คิดวิเคราะห์อย่างมีระบบ ใช้ภาษาในการสื่อสารความหมายได้ดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการ ความรู้ด้วยภูมิปัญญาของตนเอง เชื่อมโยงข้อมูลสากลกับข้อมูลท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี เป็นผู้นำในการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นแบบอย่างของการดำรงชีวิตแบบพอเพียง มีความสำนึกในความเป็นไทย ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและ วัฒนธรรมของไทย สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และวัฒนธรรมมรดกโลกของจังหวัด พระนครศรีอยุธยา

จุดประสงค์ทั่วไป

จุดประสงค์ทั่วไปของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีดังต่อไปนี้

1. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพในสิทธิของตนเองและผู้อื่น เป็นแบบอย่างของการดำรงชีวิตแบบพอเพียง
2. เพื่อเสริมสร้างผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง ทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
3. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนเป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดวิเคราะห์และมีทักษะในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ
4. เพื่อพัฒนาทักษะผู้เรียนให้สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้เป็นอย่างดี อีกทั้งสามารถติดต่อสื่อสาร สืบค้นข้อมูล จัดการข้อมูลโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้
5. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้มาใช้ในการเสริมสร้างความก้าวหน้าให้กับตนเองและท้องถิ่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และปรับตัวได้กับทุกสภาวะการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสำนึกในความเป็นไทย ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมของไทย สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และวัฒนธรรมมรดกโลกของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

การจัดการเรียนการสอน

1. รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่เป็นรายวิชาพื้นฐานของหมวดวิชาเฉพาะด้าน
2. รายวิชาศึกษาทั่วไปเป็น 4 กลุ่มวิชา ต้องจัดให้เรียนครบทุกกลุ่มวิชาตามข้อกำหนด
3. หน่วยกิตรวมของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้จัดการเรียนการสอนดังนี้

ระดับปริญญาตรี โครงสร้างหลักสูตรกำหนดให้เรียน 30 หน่วยกิต ตามกลุ่มวิชาและหน่วยกิต ดังนี้

- | | | | |
|---------------------------------------|----------|----|----------|
| 3.1 กลุ่มวิชาภาษา | ให้เรียน | 12 | หน่วยกิต |
| 3.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ | ให้เรียน | 6 | หน่วยกิต |
| 3.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ | ให้เรียน | 6 | หน่วยกิต |
| 3.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ | ให้เรียน | 6 | หน่วยกิต |
4. การเรียนการสอน เน้นรูปแบบการบูรณาการวิชาในกลุ่มวิชาเดียวกัน
 5. ไม่ควรเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปที่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชากลุ่มวิชาเนื้อหา
 6. การจัดรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปจัดแยกตามระดับการศึกษาคือระดับปริญญาตรีชุดหนึ่ง ระดับอนุปริญญาชุดหนึ่ง และระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) เป็นอีกชุดหนึ่ง
 7. จัดให้เรียนตามรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ควรจัดให้เรียนในระยะต้นๆ ของระดับการศึกษา เช่น ระดับปริญญาตรี ควรจัดให้เรียนในชั้นปีที่ 1 หรือจัดให้เสร็จสิ้นภายในปีที่ 2

โครงสร้างของหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป

1. กลุ่มวิชาภาษา	ให้เรียน	12	หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้			
1500107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต		3(3-0-6)
1500108	การพูดเพื่อพัฒนาชีวิต		3(3-0-6)
1500127	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
1500128	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
1500129	ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้		3(3-0-6)
1500130	การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต		3(3-0-6)
1500131	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
1500132	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร		3(3-0-6)
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ให้เรียน	6	หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้			
1500120	จริยธรรมกับชีวิต		3(3-0-6)
1500121	ความจริงของชีวิต		3(3-0-6)
1500122	สุนทรียภาพในชีวิตประจำวัน		3(3-0-6)
1500123	การคิดและการพัฒนาตน		3(3-0-6)
1500124	สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า		3(3-0-6)
1500125	การพัฒนาบุคลิกภาพ		3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ให้เรียน	6	หน่วยกิต
บังคับเรียน			
2500105	อยุธยาศึกษา	3	หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้			
2500106	วิถีไทย	3	หน่วยกิต
2500107	วิถีโลก		3(3-0-6)
2500108	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย		3(3-0-6)
2500110	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม		3(3-0-6)
2500112	กฎหมายในชีวิตประจำวัน		3(3-0-6)
2500113	การจัดการธุรกิจยุคใหม่		3(3-0-6)

2500114	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
2500119	เอเชียศึกษา	3(3-0-6)
2500120	มนุษย์ สังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
4.	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ให้เรียน 6 หน่วยกิต
	ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้	
4000109	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)
4000111	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
4000113	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
4000115	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	3(2-2-5)
4000116	ผู้นำนันทนาการ	3(2-2-5)
4000117	นันทนาการทางการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
4000119	เพศศึกษาและอนามัยการเจริญพันธุ์	3(3-0-6)
4000120	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
4000121	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
หมายเหตุ	คำอธิบายรายวิชาดูภาคผนวก	

สาระสำคัญของหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต

หลักการ

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการทั้งวิชาชีพและวิชาชีพขั้นสูง มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตามสภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคมและความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวางทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา)

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต มุ่งให้ผู้สำเร็จการศึกษามีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีเจตคติที่ดีต่อการเป็นครู มีความรัก ความศรัทธาในวิชาชีพครู มีค่านิยมที่พึงประสงค์มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ พัฒนاتนเองอยู่เสมอ
2. มีความรู้และเทคนิควิธีที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
3. มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะและมีวิจารณญาณในการแก้ปัญหา
4. มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมคุณภาพทางกายและทางใจ ทั้งในส่วนตนและส่วนรวม
5. มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคม เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
6. มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย กระตือรือร้นที่จะมีส่วนร่วมในการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
7. รักษาเอกลักษณ์และวัฒนธรรมอันดีของชาติ และมีความสำนึกในความเป็นคนไทย

สาขาวิชา

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต จำนวน 7 สาขาดังนี้

คณิตศาสตร์	ปริญญาตรี
สังคมศึกษา	ปริญญาตรี
การศึกษาปฐมวัย	ปริญญาตรี
คอมพิวเตอร์ศึกษา	ปริญญาตรี
วิทยาศาสตร์	ปริญญาตรี
พลศึกษา	ปริญญาตรี
การศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย	ปริญญาตรี

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**1. ปรัชญาของหลักสูตร**

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ และความสามารถเพื่อการประกอบ วิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครู รวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชนเป็นผู้พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและมั่นคงของปวงชน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา มีการปฏิบัติตน และมีการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และสามารถนำการพัฒนาท้องถิ่นได้ เป็นครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะประสิทธิภาพ สมรรถนะและความปรีชาสามารถในการจัดการเรียนรู้ การประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมตามปรัชญาของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ การจัดการความรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งการปลูกฝังและสร้างเสริมจิตสำนึกของความเป็นครูจากสถานการณ์จริงและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมุ่งให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน มีความรักความผูกพันต่อสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ มีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป็นคนเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และหมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป็นครูดี มีความรัก ความศรัทธา และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู ตระหนักในศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือให้โอกาสศิษย์ด้วยความจริงใจ มีความ มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและ รู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีวินัยในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เป็นครูเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพครูทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติมีความสามารถในการจัดการความรู้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และเทคนิควิธีในการประกอบวิชาชีพ วิชาเฉพาะด้านและการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำในการปฏิรูปการเรียนรู้ สามารถแสวงหา สร้างสรรค์และถ่ายทอดความรู้ สามารถพัฒนาสื่อและนำ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

มีความสุข มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสังคม มีสุขภาพ สุขนิสัยและบุคลิกภาพที่ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งส่วนตนและส่วนรวม รู้จักรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสมและดำรงชีวิตแบบพอเพียง

มีความเป็นไทย มีความรักและความสำนึกในความเป็นคนไทย ชื่นชม รักษา ถ่ายทอดและเผยแพร่มารยาท เอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงามของชาติ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. เป็นครูคณิตศาสตร์ที่ส่วนได้ทั้งระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา
2. นักการศึกษา นักวิชาการ
3. นักวิจัย วางแผน
4. ผู้ประเมิน
5. ประกอบอาชีพส่วนตัว

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	130	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	76	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิตจึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	130	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	76	หน่วยกิต
บังคับเรียน	46	หน่วยกิต
1123301 การจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์	3(2-2-5)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4091201 หลักการคณิตศาสตร์	3(3-0-6)	
4092202 การสร้างตัวแบบเชิงคณิตศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	
4092301 พีชคณิตเชิงเส้น 1	3(3-0-6)	
4092401 คณิตศาสตร์ 1	3(3-0-6)	
4092701 โปรแกรมสำเร็จรูปด้านคณิตศาสตร์	3(2-2-5)	
4093301 พีชคณิตนามธรรม 1	3(3-0-6)	
4093401 คณิตศาสตร์ 2	3(3-0-6)	

4093402	สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ	3(3-0-6)
4093502	สำรวจเรขาคณิต	3(3-0-6)
4093606	ภาษาอังกฤษสำหรับคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
4094405	การวิเคราะห์เชิงจริงเบื้องต้น	3(3-0-6)
4094406	การวิเคราะห์จำนวนเชิงซ้อนเบื้องต้น	3(3-0-6)
4111104	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)

เลือกเรียน		ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์			15	หน่วยกิต
4091501	เรขาคณิตวิเคราะห์			3(3-0-6)
4092302	พีชคณิตเชิงเส้น 2			3(3-0-6)
4093201	ทฤษฎีเซต			3(3-0-6)
4093302	การสร้างตัวแบบและการจำลองสถานการณ์			3(3-0-6)
4093303	วิยุตคณิต			3(3-0-6)
4093604	กำหนดการเชิงเส้น			3(3-0-6)
4093605	คณิตศาสตร์ประกันภัย			3(3-0-6)
4094201	ทฤษฎีจำนวน			3(3-0-6)
4094202	ตรรกศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
4094301	พีชคณิตนามธรรม 2			3(3-0-6)
4094401	สมการเชิงอนุพันธ์ย่อย			3(3-0-6)
4094402	แคลคูลัสขั้นสูง			3(3-0-6)
4094403	การวิเคราะห์เวกเตอร์			3(3-0-6)
4094407	การวิเคราะห์เชิงตัวเลข			3(3-0-6)
4094503	เรขาคณิตเชิงอนุพันธ์			3(3-0-6)
4094504	ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น			3(3-0-6)
4094505	ทอพอโลยีเบื้องต้น			3(3-0-6)
4094603	ทฤษฎีรหัส			3(3-0-6)
4094901	สัมมนาคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
4094902	หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์			3(3-0-6)

	กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์และสถิติ	15	หน่วยกิต
1091101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม		3(2-2-5)
1091103	โครงสร้างข้อมูลและการออกแบบแฟ้มข้อมูล		3(3-0-6)
1091104	ระบบปฏิบัติการ 1		3(3-0-6)
1091401	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา		3(2-2-5)
1091601	ปฏิบัติการโครงสร้างข้อมูลและการออกแบบแฟ้มข้อมูล		1(0-2-1)
1091602	ปฏิบัติการระบบปฏิบัติการ 1		1(0-2-1)
1091603	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน		3(2-2-5)
1092101	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ		3(2-2-5)
1092103	ดิจิทัลเบื้องต้น		3(2-2-5)
1092105	ระบบฐานข้อมูลเพื่อการศึกษา		3(2-2-5)
1092303	การพัฒนาเว็บ		3(2-2-5)
1092304	คอมพิวเตอร์กราฟิกส์และภาพเคลื่อนไหว		3(2-2-5)
1092305	คอมพิวเตอร์ช่วยสอน		3(2-2-5)
1092307	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา		3(2-2-5)
1092401	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับอินเทอร์เน็ต		3(2-2-5)
1092402	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์		3(2-2-5)
1092503	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา		3(2-2-5)
1092602	การออกแบบเว็บไซต์		3(2-2-5)
1093102	สถาปัตยกรรมและระบบคอมพิวเตอร์ (ต้องเรียน 1092103 วิชาดิจิทัลเบื้องต้นมาก่อน)		3(2-2-5)
1093303	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน		3(2-2-5)
1093304	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		3(2-2-5)
1093610	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย		3(2-2-5)
4112108	สถิติวิเคราะห์		3(3-0-6)
4112202	สถิติเชิงคณิตศาสตร์ 1		3(3-0-6)
4112203	สถิติเชิงคณิตศาสตร์ 2		3(3-0-6)
4113301	การวิเคราะห์การถดถอย		3(2-2-5)
4113302	สถิติไม่อิงพารามิเตอร์		3(3-0-6)
4113304	เทคนิคการชักตัวอย่าง		3(2-2-5)
4113305	แผนแบบการทดลอง 1		3(2-2-5)

4113306	แผนแบบการทดลอง 2	3(2-2-5)
4113310	การวิเคราะห์หอนุกรมเวลาและการพยากรณ์	3(2-2-5)
4113501	การวิจัยดำเนินงาน 1	3(2-2-5)
4113502	การวิจัยและดำเนินงาน 2	3(2-2-5)
4113503	การวิเคราะห์การตัดสินใจ	3(3-0-6)
4114201	ทฤษฎีความน่าจะเป็น 1	3(3-0-6)
4114202	ทฤษฎีความน่าจะเป็น 2	3(3-0-6)
4114203	ทฤษฎีการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4114301	การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ	3(2-2-5)
4114309	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต
บังคับเรียน		34	หน่วยกิต

1002101	ภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย	2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
-------------------	--------------------	----------	-----------------

1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม	2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)

1013201	การศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน	2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา	2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม	2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล	2 (2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2 (2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน	2 (1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์	2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา	2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์	3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต	2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ	2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด	2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ	2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	3(3-0-6)
1054601	การจัดการชั้นเรียน	2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา	2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน	2(2-0-4)

2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู

บังคับเรียน	14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1(0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-30-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิตในรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยฯ ได้ตามความถนัดและความสนใจ โดยไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**1. ปรัชญาของหลักสูตร**

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณ์ญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้ และแสวงหาความรู้ ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสพการณ์ สมรรถนะ และความสามารถเพื่อการประกอบวิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครู รวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เป็นผู้พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและ มั่นคงของปวงชน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะและประสพการณ์ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา มีการปฏิบัติตน และมีการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มี คุณภาพ คุณธรรม และสามารถนำการพัฒนาท้องถิ่นได้ เป็นครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ สมรรถนะและความปรีชาสามารถในการจัดการเรียนรู้ การประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมตามปรัชญาของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการ เรียนรู้ การจัดการความรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งการปลูกฝังและสร้างเสริมจิตสำนึกของ ความเป็นครู จากสถานการณ์จริงและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมุ่งให้บัณฑิต มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน มีความรักความผูกพันต่อสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ มีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป็นคนเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และหมั่นแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป็นครูดี มีความรัก ความศรัทธา และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู ตระหนักในศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือให้โอกาสศิษย์ด้วยความจริงใจ มีความมุ่งมั่น ในการปฏิบัติงานและการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีวินัยในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เป็นครูเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพครูทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และเทคนิควิธีการประกอบวิชาชีพวิชาเฉพาะด้านและการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติการเรียนรู้ สามารถแสวงหา สร้างสรรค์และถ่ายทอดความรู้ สามารถพัฒนาสื่อและนำภูมิปัญญาท้องถิ่น มาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

มีความสุข มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ และสังคม มีสุขภาพ สุขนิสัยและบุคลิกภาพที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิต ทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งส่วนตนและส่วนรวม รู้จักรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสมและดำรงชีวิตแบบพอเพียง

มีความเป็นไทย มีความรักและความสำนึกในความเป็นคนไทย ชื่นชม รักษา ถ่ายทอด และเผยแพร่ มารยาท เอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงามของชาติ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. เป็นครูสังคมศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. เป็นนักการศึกษา นักวิชาการ
3. เป็นนักพัฒนาชุมชน
4. ทำงานที่เกี่ยวข้องในองค์กรส่วนท้องถิ่น
5. นักวางแผนและวิจัยทางสังคม
6. ประกอบอาชีพส่วนตัว

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 166 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	130	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	76	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิตจึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	130	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 76	หน่วยกิต
บังคับเรียน	43	หน่วยกิต
1103701	ภาษาอังกฤษเฉพาะสังคมศึกษา	3(3-0-6)
1104301	การจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา	3(2-2-5)
1512401	จริยศาสตร์	3(3-0-6)
1521101	ปรัชญาและศาสนา	2(2-0-4)
1641205	เหตุการณ์โลกปัจจุบัน	2(2-0-4)
1642102	ประวัติศาสตร์ชนชาติไทย	3(3-0-6)
2500118	การเมืองและการปกครองของไทย	3(3-0-6)
2504901	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
2504903	สัมมนาสังคมศึกษา	3(3-0-6)

2524103	สังคมวิทยาและมานุษยวิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
2532012	วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย		3(3-0-6)
2541101	ภูมิศาสตร์กายภาพ		3(2-2-5)
2544207	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไทย		3(3-0-6)
2551401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย		3(3-0-6)
3591105	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป		3(3-0-6)
เลือกเรียน		ไม่น้อยกว่า	33 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาปรัชญาและศาสนา		6	หน่วยกิต
1512101	ปรัชญากรีก		2(2-0-4)
1512102	ปรัชญาจีนและญี่ปุ่น		2(2-0-4)
1513101	พุทธปรัชญา		2(2-0-4)
1513102	ปรัชญาสมัยกลางสมัยใหม่และร่วมสมัย		2(2-0-4)
1513301	ญาณวิทยา		2(2-0-4)
1513701	ปรัชญาการเมือง เศรษฐศาสตร์ และสังคม		2(2-0-4)
1523101	ศาสนาเปรียบเทียบ		3(3-0-6)
1524201	ธรรมวิจารณ์		2(2-0-4)
1524203	การฝึกสมาธิ		2(2-0-4)
กลุ่มวิชาประวัติศาสตร์		6	หน่วยกิต
1641101	ประวัติศาสตร์ไทยก่อนสมัยอยุธยา		2(2-0-4)
1641103	ประวัติศาสตร์เศรษฐกิจและสังคมไทย		3(3-0-6)
1641104	ไทยศึกษา		2(2-0-4)
1641201	อารยธรรมตะวันออกและตะวันตก		2(2-0-4)
1642101	ประวัติศาสตร์ไทยสมัยอยุธยา		2(2-0-4)
1642301	ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออก		3(3-0-6)
1642302	ประวัติศาสตร์เอเชียใต้		2(2-0-4)
1642303	ประวัติศาสตร์สาธารณรัฐประชาชนจีน		2(2-0-4)
1642306	ประวัติศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้สมัยใหม่		3(3-0-6)
1642401	ประวัติศาสตร์รัสเซีย		2(2-0-4)
1642501	ประวัติศาสตร์สหรัฐอเมริกา		2(2-0-4)
1643103	ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น		3(3-0-6)
1643204	ประวัติศาสตร์โลกเชิงสำรวจ		3(3-0-6)

1643701	ความรู้เกี่ยวกับโบราณวัตถุสถานในท้องถิ่น	2(2-0-4)
1642702	การศึกษาเอกสารและหลักฐานทางประวัติศาสตร์	3(2-2-5)
1643703	การอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถาน	3(2-2-5)
1644401	ประวัติศาสตร์ยุโรปสมัยใหม่	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาสังคมวิทยา		6 หน่วยกิต
2531201	สังคมศาสตร์กับการพัฒนา	2(2-0-4)
2532101	สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3(3-0-6)
2532301	การพัฒนาชุมชน	2(2-0-4)
2533101	ปัญหาสังคม	3(3-0-6)
2533102	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0-6)
2533201	ประชากรศึกษา	3(3-0-6)
2533204	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
2534204	สังคมวิทยาการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
2534208	สังคมวิทยาสารสนเทศ	3(3-0-6)
2534304	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	2(2-0-4)
2534406	การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาภูมิศาสตร์		6 หน่วยกิต
2541102	ภูมิศาสตร์มนุษย์	3(3-0-6)
2541201	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0-6)
2541401	แผนที่และการแปลความหมายจากแผนที่	3(2-2-5)
2541301	ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก	3(3-0-6)
2542301	ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์	3(3-0-6)
2543404	ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์	3(3-0-6)
2542302	ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น	3(3-0-6)
2542402	การสำรวจข้อมูลระยะไกลเบื้องต้น	3(2-2-5)
2543101	ธรณีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
2543202	ภูมิศาสตร์การเมือง	3(3-0-6)
2544101	อุตุนิยมวิทยา	3(3-0-6)
2544302	ภูมิศาสตร์อเมริกาเหนือ	3(3-0-6)
2544305	ภูมิศาสตร์แอฟริกา	3(3-0-6)
2544304	ภูมิศาสตร์ออสเตรเลียและโอเชียเนีย	3(3-0-6)

	กลุ่มวิชารัฐศาสตร์	6	หน่วยกิต
2551301	ระบบบริหารราชการไทย		3(3-0-6)
2551402	กฎหมายรัฐธรรมนูญ		3(3-0-6)
2552101	การปกครองท้องถิ่นไทย		3(3-0-6)
2552201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ		3(3-0-6)
2553102	ลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจ		3(3-0-6)
2553404	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์		3(3-0-6)
2554402	แรงงานสัมพันธ์		3(3-0-6)
2554413	กฎหมายธุรกิจ		3(3-0-6)
	กลุ่มวิชาเศรษฐศาสตร์	3	หน่วยกิต
3592202	เศรษฐศาสตร์การเกษตร		3(3-0-6)
3592207	เศรษฐศาสตร์สุขภาพ		3(3-0-6)
3592208	เศรษฐศาสตร์การศึกษา		3(3-0-6)
3592401	เศรษฐศาสตร์สหกรณ์		3(3-0-6)
3592402	เศรษฐศาสตร์เชิงพุทธ		3(3-0-6)
3593204	เศรษฐศาสตร์แรงงาน		3(3-0-6)
3593220	เศรษฐศาสตร์การคลัง		3(3-0-6)
3593221	เศรษฐศาสตร์การประกันภัย		3(3-0-6)
3593305	การวิเคราะห์เศรษฐกิจไทย		3(3-0-6)
3593307	เศรษฐศาสตร์สารสนเทศ		3(2-2-5)
3593309	เศรษฐศาสตร์รัฐวิสาหกิจ		3(3-0-6)
3594102	การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น		3(2-2-5)
	2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า	40
	บังคับเรียน		34
1002101	ภาษาไทยสำหรับครู		3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู		3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู		3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย		2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา		2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร		3(2-2-5)

1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)
เลือกเรียน		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม	2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน	2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา	2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม	2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล	2(2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2(2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน	2(1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์	2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา	2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์	3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต	2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ	2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด	2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ	2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	3(3-0-6)

1054601	การจัดการชั้นเรียน	2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา	2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน	2(2-0-4)

2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู		14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(0-4-0)	
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1(0-4-0)	
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-30-0)	
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-30-0)	

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ตามความถนัดและความสนใจ โดยไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ การสำเร็จหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ และความสามารถเพื่อการประกอบวิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) สามารถค้นคว้าวิจัยเพื่อนำไปสู่การพัฒนาเด็กปฐมวัย สามารถดูแลเอาใจใส่ และเข้าใจจิตวิทยาพัฒนาการเด็ก มีความเข้าใจบทบาทของการเป็นผู้วางรากฐานคุณภาพชีวิตเด็ก ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครู รวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นผู้ที่รักเด็ก เข้าใจเด็กปฐมวัย เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เป็นผู้พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและมั่นคงของปวงชน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษามีการปฏิบัติตน และมีการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรมและสามารถนำการพัฒนาท้องถิ่นได้ เป็นครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะและความปรีชาสามารถในการจัดการเรียนรู้ การประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมตามปรัชญาของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ การจัดการความรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งการปลูกฝังและสร้างเสริมจิตสำนึกของความเป็นครู จากสถานการณ์จริงและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมุ่งให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อุตสาห มีความรักความผูกพันต่อสังคมท้องถิ่นและประเทศชาติ มีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป็นคนเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความสามารถและทักษะในการส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ – จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา มีความสามารถในงานศิลปะ ดนตรี มีความสามารถในการผลิตสื่อและจัดวัสดุอุปกรณ์ของเล่นได้อย่างเหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย มีความสามารถในการประเมินผลพัฒนาการด้านต่างๆของเด็กปฐมวัย มีความสามารถในการบริหารและจัดการโรงเรียนอนุบาลหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยในรูปแบบต่างๆ ทั้งในสังคมเมืองและชนบท มีความสามารถที่จะทำงานร่วมกับผู้ปกครอง องค์กร หรือหน่วยงานอื่นในชุมชนในการที่จะประสานประโยชน์ร่วมกันเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็กปฐมวัย เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และหมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป็นครูดี มีความรัก ความศรัทธา และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู ตระหนักในศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือให้โอกาสศิษย์ด้วยความจริงใจ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีวินัยใน ตนเองและพัฒนาดตนเองอยู่เสมอ

เป็นครูเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพครูทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และเทคนิควิธีในการประกอบวิชาชีพวิชาเฉพาะด้านและการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มี ความเป็นผู้นำในการปฏิรูปการเรียนรู้ สามารถแสวงหา สร้างสรรค์และถ่ายทอดความรู้ สามารถพัฒนาสื่อและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

มีความสุข มีวิถีทางอารมณ์ และสังคม มีสุขภาพ สุขนิสัยและบุคลิกภาพที่เสริมสร้าง คุณภาพชีวิตทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งส่วนตนและส่วนรวม รู้จักรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสมและดำรงชีวิตแบบพอเพียง

มีความเป็นไทย มีความรักและความสำนึกในความเป็นคนไทย ชื่นชม รักษา ถ่ายทอดและเผยแพร่ มารยาทเอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงามของชาติ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากการศึกษา

1. สอบบรรจุเป็นครูการศึกษาปฐมวัยในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและเอกชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
2. ทำงานในสถานพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับการดูแลเด็ก เช่น Day Care Center
3. เปิดกิจการส่วนตัว- การรับเลี้ยงเด็ก อาชีพอิสระ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	74	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ตั้งรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	74	หน่วยกิต
บังคับเรียน	54	หน่วยกิต
1071101 การศึกษาปฐมวัย		3(3-0-6)
1071302 การศึกษาพฤติกรรมเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1071103 จิตวิทยาพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัย		3(3-0-6)
1071104 บุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์สำหรับครูปฐมวัย		3(3-0-6)
1071306 ศิลปะสำหรับเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1072102 ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้สำหรับครูปฐมวัย		3(3-0-6)
1072101 ความคิดสร้างสรรค์ของเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1071307 สื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1072308 สนุกสนานทางศิลปะสำหรับครูปฐมวัย		2(1-2-3)
1072603 กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073205 การจัดประสบการณ์ทางภาษาสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073208 การจัดประสบการณ์ทางคณิตศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073304 กระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1073310 หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย		3(2-2-5)
1074201 การจัดและพัฒนาโปรแกรมการอบรมเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1073309 นวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย		3(2-2-5)
1072307 การประเมินผลพัฒนาการเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1074402 การให้การศึกษากับผู้ปกครองเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1074907 การวิจัยการศึกษาปฐมวัย		3(2-2-5)
1074908 การสัมมนาการศึกษาปฐมวัย		3(2-2-5)
1074203 การศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กปฐมวัย		3(3-0-6)
เลือก	ไม่น้อยกว่า	20 หน่วยกิต
1071308 นิทานและหุ่นสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1071605 โภชนาการสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)

1072604	ดนตรีและเพลงสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1072605	คอมพิวเตอร์สำหรับครูปฐมวัย	3(2-2-5)
1072608	นาฏลีลาสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1073201	การจัดโปรแกรมเพื่อพัฒนาเด็กบิบาล	3(2-2-5)
1073210	ทักษะการคิดสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1073206	การจัดประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1073207	การจัดประสบการณ์พัฒนาอารมณ์และสังคมสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1073603	กิจกรรมพลศึกษาและนันทนาการสำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
1074101	สุขภาพอนามัยสำหรับมารดาและเด็ก	2(2-0-4)
1072306	วรรณกรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1074306	เกมและการเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1074504	การจัดการชั้นเรียนเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1074505	การบริหารและจัดการสถานศึกษาเด็กปฐมวัย	3(3-0-6)
1074702	สิ่งแวดล้อมศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)

2.1 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู

40 หน่วยกิต

บังคับเรียน

34 หน่วยกิต

1002101	ภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย	2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม			2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ - เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ - เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ - เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน			2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา			2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร			2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้			3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม			2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์			2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล			2 (2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา			2 (2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน			2 (1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์			2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา			2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์			3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต			2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ			2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด			2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์			3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ			2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น			3(3-0-6)
1054601	การจัดการชั้นเรียน			2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา			2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ			2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา			2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน			2(2-0-4)

2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู

บังคับเรียน		14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 1		1(0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพพระหว่างเรียน 2		1(0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1		6(0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2		6(0-30-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนในรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยฯ ได้ตามความถนัดและความสนใจ โดยไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**1. ปรัชญาของหลักสูตร**

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสบการณ์ สมรรถนะ และความสามารถเพื่อการประกอบวิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครู รวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เป็นผู้พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและมั่งคั่งของปวงชน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอนใน สถานศึกษา มีการปฏิบัติตน และมีการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และสามารถนำการพัฒนาท้องถิ่นได้ เป็นครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ สมรรถนะและความปรีชาสามารถในการจัดการเรียนรู้ การประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสมตามปรัชญาของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ การจัดการความรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งการปลูกฝังและสร้างเสริม จิตสำนึกของความเป็นครู จากสถานการณ์จริงและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมุ่งให้บัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดังนี้

เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน มีความรักความผูกพันต่อสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ มีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป็นคนเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และหมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป็นครูดี มีความรัก ความศรัทธา และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู ตระหนักในศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือให้โอกาสศิษย์ด้วยความจริงใจ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมมือกับผู้อื่นอย่าง สร้างสรรค์ มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีวินัยในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เป็นครูเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพครูทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และเทคนิควิธีในการประกอบวิชาชีพ วิชาเฉพาะด้านและการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความเป็นผู้นำในการปฏิรูปการเรียนรู้ สามารถแสวงหา สร้างสรรค์และถ่ายทอดความรู้ สามารถพัฒนาสื่อและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม สามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถในการศึกษาต่อในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี

มีความสุข มีสุขภาพทางอารมณ์ และสังคม มีสุขภาพ สุขนิสัยและบุคลิกภาพที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งส่วนตนและส่วนรวม รู้จักรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสมและดำรงชีวิตแบบพอเพียง

มีความเป็นไทย มีความรักและความสำนึกในความเป็นคนไทย ชื่นชม รักษา ถ่ายทอดและเผยแพร่มารยาทเอกลักษณ์และศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงามของชาติ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

เมื่อศึกษาครบตามหลักสูตร 5 ปี แล้วจะได้รับการรับรองจากครุสภาที่สามารถประกอบอาชีพครูได้ทั้งภาครัฐและเอกชน นอกจากนั้นยังสามารถนำความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ไปใช้ในการประกอบอาชีพในตำแหน่งงาน เช่น โปรแกรมเมอร์ ผู้ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ ผู้ดูแลเครือข่าย ผู้ดูแลและวิเคราะห์ระบบ ฯลฯ รวมทั้งใช้ความรู้ในการประกอบอาชีพส่วนตัว

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	74	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	74	หน่วยกิต
บังคับเรียน	53	หน่วยกิต
1091101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์และอัลกอริทึม	3(2-2-5)
1091103	โครงสร้างข้อมูลและการออกแบบแฟ้มข้อมูล	3(3-0-6)
1091104	ระบบปฏิบัติการ 1	3(3-0-6)
1091401	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1091601	ปฏิบัติการโครงสร้างข้อมูลและการออกแบบแฟ้มข้อมูล	1(0-2-1)
1091602	ปฏิบัติการระบบปฏิบัติการ 1	1(0-2-1)
1092101	การวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์และการออกแบบ	3(2-2-5)
1092105	ระบบฐานข้อมูลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1092107	พื้นฐานคณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	3(3-0-6)

1092305	คอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
1092501	การประมวลผลข้อมูลและแฟ้มข้อมูล	3(2-2-5)
1092503	เครือข่ายคอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1092601	การประยุกต์ใช้งานด้านมัลติมีเดีย	3(2-2-5)
1092705	ภาษาอังกฤษสำหรับคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
1093102	สถาปัตยกรรมและระบบคอมพิวเตอร์ (ต้องเรียน 1092103 วิชาดิจิทัลเบื้องต้นมาก่อน)	3(2-2-5)
1093301	การจัดการเรียนรู้คอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1093303	การพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน	3(2-2-5)
1093304	การเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
1094902	โครงการพิเศษสำหรับคอมพิวเตอร์ศึกษา	3(1-4-4)
เลือกเรียน		21 หน่วยกิต
1091603	โปรแกรมสำเร็จรูปและการประยุกต์ใช้งาน	3(2-2-5)
1092102	คอมพิวเตอร์สำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
1092103	ดิจิทัลเบื้องต้น	3(2-2-5)
1092104	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3(2-2-5)
1092106	ระบบปฏิบัติการ 2	3(3-0-6)
1092301	การตกแต่งภาพด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1092302	การประมวลเสียงและภาพระบบดิจิทัล	3(2-2-5)
1092303	การพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)
1092304	คอมพิวเตอร์กราฟิกส์และภาพเคลื่อนไหว	3(2-2-5)
1092306	คอมพิวเตอร์ช่วยออกแบบ	3(2-2-5)
1092307	อินเทอร์เน็ตเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1092401	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับอินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)
1092402	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1092403	โปรแกรมภาษาซี	3(2-2-5)
1092502	การประมวลผลแฟ้มข้อมูล	3(2-2-5)
1092504	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และการกระจาย (ต้องเรียน 1092505 วิชาระบบการสื่อสารข้อมูลมาก่อน)	3(2-2-5)
1092505	ระบบการสื่อสารข้อมูล	3(2-2-5)

1092506	ระบบการจัดการฐานข้อมูล	3(2-2-5)
1092602	การออกแบบเว็บไซต์	3(2-2-5)
1092603	ปฏิบัติการระบบปฏิบัติการ 2	1(0-2-1)
1092604	โปรแกรมประยุกต์ด้านการประกอบธุรกิจ	3(2-2-5)
1092605	โปรแกรมประยุกต์ด้านระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	3(2-2-5)
1092606	โปรแกรมประยุกต์ด้านเส้นภาพและภาพประกอบ	3(2-2-5)
1092607	ระบบคอมพิวเตอร์และการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)
1092701	คอมพิวเตอร์สำหรับการศึกษาพิเศษ	3(2-2-5)
1092702	คอมพิวเตอร์สำหรับครูประถมศึกษา	3(2-2-5)
1092703	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1	3(3-0-6)
1092704	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2	3(3-0-6)
1092706	ภาษาอังกฤษสำหรับอินเทอร์เน็ตและการสื่อสาร	3(3-0-6)
1093101	ไมโครโปรเซสเซอร์	3(2-2-5)
1093302	การใช้คอมพิวเตอร์ในโรงเรียน	3(2-2-5)
1093305	การสอนบนเว็บ	3(2-2-5)
1093306	การออกแบบกราฟิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1093307	เกมและสถานการณ์จำลองเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1093308	ความจริงเสมือนสำหรับการศึกษา	3(2-2-5)
1093309	คอมพิวเตอร์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1093310	ระบบบริหารจัดการรายวิชาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
1093311	ระบบสื่อการสอนอัจฉริยะ	3(2-2-5)
1093401	โปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)
1093402	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง (ต้องเรียน 1092402 วิชาโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์มาก่อน)	3(2-2-5)
1093403	โปรแกรมภาษาปาสคาล	3(2-2-5)
1093501	การบริหารและการจัดการระบบเครือข่าย	3(2-2-5)
1093601	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	3(2-2-5)
1093602	การศึกษาวจรและซ่อมบำรุงไมโครคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1093603	โปรแกรมควบคุมระบบ	3(2-2-5)
1093604	โปรแกรมประยุกต์ด้านการเงินและการบัญชี	3(2-2-5)
1093605	โปรแกรมประยุกต์ด้านการควบคุมสินค้า	3(2-2-5)

1093606	โปรแกรมประยุกต์ด้านงานทะเบียนและวัดผลในสถานศึกษา	3(2-2-5)
1093607	โปรแกรมประยุกต์ด้านงานธุรการ	3(2-2-5)
1093608	โปรแกรมประยุกต์ด้านระบบงานห้องสมุด	3(2-2-5)
1093609	โปรแกรมประยุกต์ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3(2-2-5)
1093610	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติและวิจัย	3(2-2-5)
1093611	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)
1094101	ปัญญาประดิษฐ์และระบบผู้เชี่ยวชาญ	3(2-2-5)
1094301	การจำลองและโมเดล	3(2-2-5)
1094302	ภาพสามมิติและภาพเคลื่อนไหว	3(2-2-5)
1094401	คอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1094601	การประยุกต์ใช้งานคอมพิวเตอร์สำหรับงานโรงแรม	3(2-2-5)
1094602	โปรแกรมด้านภาพนิ่งและผลิตรายการโทรทัศน์ระบบดิจิทัล	3(2-2-5)
1094603	โปรแกรมประยุกต์ด้านการบริหารในสถานศึกษา	3(2-2-5)
1094604	โปรแกรมประยุกต์ด้านงานทะเบียนบุคคล และการจ่ายเงินเดือน (ต้องเรียน 1093402 วิชาการเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์หรือ 1092101 การวิเคราะห์ระบบคอมพิวเตอร์และการออกแบบมาก่อน)	3(2-2-5)
1094605	โปรแกรมประยุกต์ทางการบัญชี	3(2-2-5)
1094606	โปรแกรมประยุกต์ด้านการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ	3(2-2-5)
1094901	การสัมมนาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
1094903	หัวข้อพิเศษเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู

บังคับเรียน	34	หน่วยกิต
1002101	ภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย	2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)

1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม			2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน			2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา			2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร			2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้			3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม			2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์			2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล			2(2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา			2(2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน			2(1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์			2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา			2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์			3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต			2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ			2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด			2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์			3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ			2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น			3(3-0-6)
1054601	การจัดการชั้นเรียน			2(2-0-4)

1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา	2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน	2(2-0-4)

2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู

บังคับเรียน	14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1(0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-30-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนในรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ตามความถนัดและความสนใจ โดยไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คู่คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้ และแสวงหาความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ และความสามารถเพื่อการประกอบวิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครู รวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เป็นผู้พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและ สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและมั่นคงของปวงชนรวมทั้งนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

การผลิตบัณฑิตครูศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ที่มีความรู้ มีทักษะและประสิทธิภาพในการปฏิบัติการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ในสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้เป็นอย่างดี มีการปฏิบัติตน และมีการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ เป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม และสามารถนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์พัฒนาท้องถิ่นได้ เป็นครูวิทยาศาสตร์ชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะและความปรีชาสามารถในการจัดการเรียนรู้ การประกอบวิชาชีพ และการปฏิบัติงาน รวมทั้งการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม ตามปรัชญาของหลักสูตร โดยเน้นกระบวนการเรียนรู้ การจัดการความรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ รวมทั้งการปลูกฝังและสร้างเสริมจิตสำนึกของความเป็นครูจากสถานการณ์จริงและการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการผสมผสานภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติของความรู้ทางวิทยาศาสตร์เข้าด้วยกันเพื่อนำไปสร้างองค์ความรู้โดยการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม การทำงาน การแก้ปัญหา และการเรียนรู้จากทีม

2.2 เน้นกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีทักษะความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพได้เป็นอย่างดี

2.3 มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกของความเป็นครูด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ และการได้รับแบบอย่างที่ดีจากผู้สอนและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาผู้เรียน

บัณฑิตครุศาสตร์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรนี้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ดังนี้

เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรม มีวินัย ขยัน ซื่อสัตย์ อดทน มีความรักความผูกพันต่อสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ มีจิตสำนึกเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตยและกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

เป็นคนเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถปรับตัวเข้ากับสังคม สถานการณ์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

เป็นครูดี มีความรัก ความศรัทธา และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพครู ตระหนักในศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์ รัก เมตตา ช่วยเหลือ ส่งเสริมหรือให้โอกาสศิษย์ด้วยความจริงใจ มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานและการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ มีจิตสำนึกในการพัฒนาสังคมและรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีและร่วมมือกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ มีจิตใจใฝ่สัมฤทธิ์ มีวินัยในตนเองและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เป็นครูเก่ง มีความรอบรู้ในวิชาการและวิชาชีพครูทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีความสามารถในการจัดการความรู้ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและการดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ และเทคนิควิธีในการประกอบวิชาชีพวิชาเฉพาะด้านและการปฏิบัติงานในหน้าที่และการพัฒนาแผนการสอนให้สามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ความเป็นผู้นำในการปฏิรูปการเรียนรู้ สามารถแสวงหา สร้างสรรค์และถ่ายทอดความรู้ สามารถพัฒนาสื่อและนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาประยุกต์ใช้ได้เหมาะสม รวมทั้งสามารถรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบ

มีความสุข มีคุณภาพทางอารมณ์ และสังคม มีสุขภาพ สุขนิสัยและบุคลิกภาพที่เสริมสร้างคุณภาพชีวิตทั้งทางร่างกายและจิตใจทั้งส่วนตนและส่วนรวม รู้จักรักษาและใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสมและดำรงชีวิตแบบพอเพียง

มีความเป็นไทย มีความรักและความสำนึกในความเป็นคนไทย ชื่นชม รักษา ถ่ายทอดและเผยแพร่มรดกทาง เอกลักษณะและศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และประเพณีอันดีงามของชาติ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. ประกอบอาชีพครูในสถานศึกษาของรัฐและเอกชน ทั้งในโรงเรียนประถม,มัธยมหรือเทคนิคและอาชีวะ
2. นักวิชาการทางการศึกษาในหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน
3. เป็นเจ้าหน้าที่ในศูนย์วิทยาศาสตร์
4. ทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 167 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิต แต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3 – 9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3 – 9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 – 9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3 – 9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	131	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	77	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาจะเรียนครบหลักสูตรต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิตขึ้นไป

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ		131	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	77	หน่วยกิต
บังคับเรียน		63	หน่วยกิต
4011101	ฟิสิกส์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น		1(0-3-0)
4012102	กลศาสตร์ 1		3(3-0-6)
4012103	อุณหพลศาสตร์		3(3-0-6)
4012105	แม่เหล็กไฟฟ้า 1		3(3-0-6)
4021101	เคมีเบื้องต้น		3(3-0-6)
4021102	ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น		1(0-3-0)
4021103	เคมีพื้นฐาน		3(3-0-6)
4021104	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน		1(0-3-0)
4022201	เคมีอินทรีย์ 1		3(3-0-6)
4022301	เคมีอินทรีย์ 1		3(3-0-6)
4022302	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 1		1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น		1(0-3-0)
4031301	สัตววิทยา		3(2-2-5)
4032201	พฤกษศาสตร์		3(2-2-5)
4033101	นิเวศวิทยา		3(2-2-5)
4042101	ดาราศาสตร์และอวกาศ		2(1-2-3)
4052101	ธรณีวิทยาเบื้องต้น		2(1-2-3)
4052102	อุทุนิยมวิทยาเบื้องต้น		2(1-2-3)
4091101	คณิตศาสตร์เบื้องต้น		4(4-0-8)
4092401	คณิตศาสตร์ 1		3(3-0-6)
4122604	การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
1133301	การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
1552601	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	14	หน่วยกิต
4011201	ฟิสิกส์ในชีวิตประจำวัน			2(1-2-3)
4011202	วิทยาศาสตร์พลังงานเบื้องต้น			3(3-0-6)
4012104	ฟิสิกส์พื้นฐาน			3(3-0-6)
4012203	หลักการวัดและเครื่องมือวัด			3(2-2-5)
4013101	กลศาสตร์ 2			3(3-0-6)
4013103	แม่เหล็กไฟฟ้า 2			3(3-0-6)
4013105	ฟิสิกส์ยุคใหม่			3(3-0-6)
4013106	ฟิสิกส์ของคลื่น			3(3-0-6)
4013107	สวณศาสตร์			3(3-0-6)
4013108	ปฏิบัติการสวณศาสตร์			1(0-3-0)
4013109	ทัศนศาสตร์			3(3-0-6)
4013110	ปฏิบัติการทัศนศาสตร์			1(0-3-0)
4013301	เครื่องมือวัดอิเล็กทรอนิกส์			3(2-2-5)
4013302	วิเคราะห์วงจรไฟฟ้า			3(2-2-5)
4013303	อิเล็กทรอนิกส์ 1			3(3-0-6)
4013304	ปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ 1			1(0-3-0)
4014101	กลศาสตร์ควอนตัม			3(3-0-6)
4014201	ฟิสิกส์กาลิเลโอถึงไอสไตน์			3(3-0-6)
4014202	ฟิสิกส์และเทคโนโลยีระดับนาโน			3(3-0-6)
4014301	อิเล็กทรอนิกส์ 2			3(3-0-6)
4014302	ปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์ 2			1(0-3-0)
4014303	ดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์			3(3-0-6)
4014304	ดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์และการประสาน			3(3-0-6)
4014305	ปฏิบัติการดิจิทัลอิเล็กทรอนิกส์และการประสาน			1(0-3-0)
4014306	ระบบไมโครโปรเซสเซอร์			3(3-0-6)
4014307	ปฏิบัติการระบบไมโครโปรเซสเซอร์			1(0-3-0)
4014401	ฟิสิกส์นิวเคลียร์ 1			3(3-0-6)
4014402	ปฏิบัติการฟิสิกส์นิวเคลียร์ 1			1(0-3-0)
4014403	ฟิสิกส์นิวเคลียร์ 2			3(3-0-6)
4014404	ปฏิบัติการฟิสิกส์นิวเคลียร์ 2			1(0-3-0)

4014405	ผลของกัมมันตภาพรังสีต่อสุขภาพ	3(3-0-6)
4043101	ดาราศาสตร์ 1	3(3-0-6)
4043102	ปฏิบัติการดาราศาสตร์ 1	1(0-3-0)
4044101	ดาราศาสตร์ 2	3(3-0-6)
4044102	ปฏิบัติการดาราศาสตร์ 2	1(0-3-0)
4044103	ฟิสิกส์ดาราศาสตร์	3(3-0-6)
4053101	ธรณีวิทยา 1	3(3-0-6)
4053102	ปฏิบัติการธรณีวิทยา	1(0-3-0)
4053103	อุทุนิยมวิทยา 1	3(3-0-6)
4053104	ปฏิบัติการอุทุนิยมวิทยา	1(0-3-0)
4054101	ธรณีวิทยา 2	3(3-0-6)
4054102	อุทุนิยมวิทยา 2	3(3-0-6)
4014904	โครงการฟิสิกส์	5(450)
4021103	เคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
4021104	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
4022202	เคมีอินทรีย์ 2	3(3-0-6)
4022203	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์	1(0-3-0)
4022303	เคมีอินทรีย์ 2	3(3-0-6)
4022304	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 2	1(0-3-0)
4022401	เคมีเชิงฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)
4022402	เคมีเชิงฟิสิกส์ 2	3(3-0-6)
4022403	ปฏิบัติการเคมีเชิงฟิสิกส์	1(0-3-0)
4022601	ปริมาณวิเคราะห์	3(3-0-6)
4022602	ปฏิบัติการปริมาณวิเคราะห์	1(0-3-0)
4022603	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 1	3(3-0-6)
4022604	ปฏิบัติการวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 1	1(0-3-0)
4023304	สเปกโทรสโกปีสำหรับเคมีอินทรีย์	2(2-0-4)
4023501	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(3-0-6)
4023502	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน	1(0-3-0)
4023605	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 2	3(3-0-6)
4023606	ปฏิบัติการวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 2	1(0-3-0)

4023701	ระบบควบคุมคุณภาพ	1(1-0-2)
4023702	เคมีและความปลอดภัย	1(1-0-2)
4024903	โครงการวิจัยทางเคมี	2(0-4-4)
4031302	กีฏวิทยา	3(2-2-5)
4032101	สรีรวิทยาทั่วไป	3(2-2-5)
4032302	สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง	3(2-2-5)
4032401	พันธุศาสตร์	3(2-2-5)
4032601	จุลชีววิทยา	3(2-2-5)
4032603	สรีรวิทยาของจุลินทรีย์	3(2-2-5)
4032604	สาหร่ายวิทยา	3(2-2-5)
4032605	ราวิทยา	3(2-2-5)
4033102	วิวัฒนาการ	3(3-0-6)
4033103	อนุกรมวิธาน	3(2-2-5)
4033104	ชีววิทยาของเซลล์	3(2-2-5)
4033105	ชีววิทยาของการเจริญ	3(2-2-5)
4033106	ชีววิทยาระดับโมเลกุล	3(2-2-5)
4033201	สัณฐานวิทยาและกายวิภาคศาสตร์ของพืช	3(2-2-5)
4033603	วิทยาไวรัส	3(2-2-5)
4033604	วิทยาแบคทีเรีย	3(2-2-5)
4033605	หลักการจัดการห้องปฏิบัติการทางจุลชีววิทยา	3(2-2-5)
4034104	นิเวศวิทยาของจุลินทรีย์	3(2-2-5)
4034201	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	3(2-2-5)
4034401	พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์	3(2-2-5)
4034502	เทคนิคทางชีววิทยา	3(2-2-5)
4034601	ยีสต์และเทคโนโลยี	3(2-2-5)
4034602	พาโทเจนิกไมโครไบโอโลยี	3(2-2-5)
4034603	จุลชีววิทยาทางเดิน	3(2-2-5)
4034605	จุลชีววิทยาอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
4034607	ผลิตภัณฑ์อาหารที่ใช้จุลินทรีย์	3(2-2-5)
4034608	การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร	3(2-2-5)
4034609	จุลชีววิทยาทางอาหาร	3(2-2-5)

4034610	เทคโนโลยีการหมัก	3(2-2-5)
4034615	การจัดจำแนกแบคทีเรีย	3(2-2-5)
4034901	โครงการวิจัยทางชีววิทยา	2(1-2-3)
4091102	คณิตศาสตร์สำหรับนักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
4111104	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู

40

หน่วยกิต

บังคับเรียน

34

หน่วยกิต

1002101	ภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย	2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

เลือกเรียน

ไม่น้อยกว่า

6

หน่วยกิต

1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม	2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสำรองชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ชั้นความรู้เบื้องต้น	2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน	2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา	2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร	2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2(2-0-4)

1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม	2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล	2 (2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา	2 (2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน	2 (1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์	2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา	2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์	3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต	2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ	2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด	2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ	2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	3(3-0-6)
1054601	การจัดการชั้นเรียน	2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา	2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน	2(2-0-4)

กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู

14

หน่วยกิต

1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1(0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-30-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6

หน่วยกิต

เลือกเรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ในรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่ยึดหลักการผลิตครูชั้นวิชาชีพที่มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะ (Competency) ความปรีชาสามารถ (Capability) และคุณลักษณะความเป็นครูที่สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา ทิศทางการพัฒนาประเทศ ปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ และมาตรฐานวิชาชีพครู รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา คือ

ครูเป็นผู้มีความรู้คุณธรรม มีความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ มีความคิดและวิจารณญาณ มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ มีความริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเป็นผู้นำ มีวินัย มีความรับผิดชอบ มีความใฝ่รู้และแสวงหาความรู้ที่นำไปสู่การพัฒนาประเทศได้ และถือว่าเป็นต้นทุนทางปัญญาของสังคม

ครูเป็นผู้มีทักษะ ประสิทธิภาพ สมรรถนะและความปรีชาสามารถเพื่อการประกอบวิชาชีพครูด้วยวิธีการแห่งปัญญา (Intellectual Method) ได้รับการศึกษาอบรมอย่างเพียงพอ (Long Period of Training) ตามมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพครูรวมทั้งมีจรรยาบรรณวิชาชีพ (Professional Ethics) เพื่อเป็นผู้สร้างพลเมืองดีและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ

ครูเป็นผู้ที่มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพ เป็นผู้นำทางปัญญาและแบบอย่างที่ดีของสังคม

ครูเป็นผู้มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน พัฒนาและเสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน พัฒนาพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่นและสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของชาติ สร้างสรรค์ ศิลปวิทยาเพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนและมั่นคงของปวงชน รวมทั้งนำแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการปฏิบัติงานและดำรงชีวิตอย่างเหมาะสมต่อไป

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ตระหนักถึงความมุ่งหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ที่มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทาง ร่างกาย สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 (พ.ศ. 2545-2549) ได้เน้น คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา รวมทั้งเสริมสร้างการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพสูง

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความสมบูรณ์ด้วยสุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา คุณธรรมและมีสัจจะแห่งตน กล่าวคือ เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในสาขาวิชาพลศึกษาที่จะนำไปถ่ายทอดได้ รู้จักค้นคว้าหาความรู้อยู่เสมอ มีความศรัทธาต่อวิชาชีพและยึดมั่นในจรรยาบรรณครู รู้จักวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินคุณภาพของข้อมูลได้ ตลอดจนพัฒนาให้มีความเฉลียวฉลาดในการเรียนรู้ เทคโนโลยี สังคม วัฒนธรรม การเมือง และเศรษฐกิจ ภายใต้งานแวดล้อมของพหุปัญญา

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถประกอบอาชีพครู โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีคุณสมบัติดังนี้

2.1 เป็นผู้ที่มีคุณธรรม มีความรอบรู้ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล เข้าใจธรรมชาติ ตนเองและสังคมอย่างกว้างขวาง ยอมรับในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมไทยและนานาชาติ มีความรู้และมีเหตุผล ใช้ภาษาไทยในการศึกษาค้นคว้า และสื่อสารได้อย่างดี

2.2 เป็นผู้ที่มีความรู้ด้านทฤษฎีคู่ทักษะ ปฏิบัติได้ในการเป็นผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน ผู้เล่น ผู้บริหารจัดการและเจ้าหน้าที่ ผู้นำด้านพลศึกษา กีฬา นันทนาการ ลูกเสือ-เนตรนารี และมีความสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารเกี่ยวกับพลศึกษาและกีฬาที่เป็นสากลได้ดี มีความรู้และความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านพลศึกษาและกีฬา

2.3 เป็นผู้มีความรู้ด้านวิชาการ ทฤษฎีวิชาชีพและทักษะปฏิบัติการสอน การจัดกระบวนการเรียนรู้และการวิจัยในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน เข้าใจพฤติกรรมผู้เรียนและงานในอาชีพครูที่สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและเป็นแบบอย่างที่ดี

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. รับราชการ

- ครู/อาจารย์
- เจ้าหน้าที่กีฬาและนันทนาการอำเภอ
- เจ้าหน้าที่การกีฬาแห่งประเทศไทย

2. การประกอบอาชีพธุรกิจเอกชนและการประกอบอาชีพอิสระ

- ผู้นำการออกกำลังกายประจำศูนย์สุขภาพ (Health Club) ต่างๆ
- ผู้ฝึกสอน ผู้ตัดสิน ผู้เล่น ผู้บริหารจัดการและเจ้าหน้าที่กีฬาต่างๆ
- นักกีฬาอาชีพ / นักกายภาพบำบัด

3. อื่นๆ (เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ)

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	72	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	40	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาจะเรียนครบหลักสูตรต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิตขึ้นไป

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	128	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 72	หน่วยกิต
บังคับเรียน	62	หน่วยกิต
1141101	พื้นฐานทางพลศึกษาและกีฬา	3(3-0-6)
1141102	พื้นฐานการเคลื่อนไหวของมนุษย์	2(2-0-4)
1141103	กายวิภาคและสรีรวิทยาทางพลศึกษา 1	2(2-0-4)
1141104	กายวิภาคและสรีรวิทยาทางพลศึกษา 2	2(2-0-4)
1141401	ทักษะและวิธีการสอนกรีฑา	2(1-2-3)
1141402	ทักษะและวิธีการสอนกรีฑาลาน	2(1-2-3)
1141403	ทักษะและวิธีการสอนแบดมินตัน	2(1-2-3)
1141404	ทักษะและวิธีการสอนวอลเลย์บอล	2(1-2-3)
1141405	ทักษะและวิธีการสอนยิมนาสติก	2(1-2-3)

1141701	กิจกรรม เกมและนันทนาการ	2(1-2-3)
1142105	วิทยาศาสตร์การเคลื่อนไหว	2(2-0-4)
1142106	การบริหารและการจัดการทางพลศึกษา	2(2-0-4)
1142406	ทักษะและวิธีการสอนกิจกรรมเข้าจังหวะ	2(1-2-3)
1142407	ทักษะและวิธีการสอนฟุตบอล	2(1-2-3)
1142408	ทักษะและวิธีการสอนบาสเกตบอล	2(1-2-3)
1142409	ทักษะและวิธีการสอนกระป๋อง	2(1-2-3)
1142410	ทักษะและวิธีการสอนวอลเลย์บอล	2(1-2-3)
1143107	จิตวิทยาการกีฬา	2(2-0-4)
1143201	หลักและวิธีการสอนพลศึกษา	3(3-0-6)
1143202	กิจกรรมทางกาย นันทนาการ และกีฬาสำหรับเด็กพิเศษ	2(2-0-4)
1143301	การประเมินผลทางพลศึกษา	3(3-0-6)
1143702	นันทนาการและผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีชั้นสูง	2(1-2-3)
1143703	ภาษาอังกฤษทางพลศึกษา	3(2-2-5)
1144106	สรีรวิทยาการออกกำลังกาย	3(3-0-6)
1144302	ระเบียบวิธีการวิจัยพื้นฐานทางพลศึกษา	3(3-0-6)
1144303	การป้องกันและปฐมพยาบาลการบาดเจ็บของนักกีฬา	2(2-2-2)
1144601	สุขภาพและกิจกรรมทางกายสำหรับชีวิต	3(3-0-6)
1144901	สัมมนาทางพลศึกษา	1(1-0-2)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	10	หน่วยกิต
1143412	ทักษะและวิธีการสอนเซปักตะกร้อ			2(1-2-3)
1143413	ทักษะและวิธีการสอนแฮนด์บอล			2(1-2-3)
1143414	ทักษะและวิธีการสอนฟุตซอล			2(1-2-3)
1143415	ทักษะและวิธีการสอนโบว์ลิ่ง			2(1-2-3)
1143416	ทักษะและวิธีการสอนกอล์ฟ			2(1-2-3)
1143417	ทักษะและวิธีการสอนเทนนิส			2(1-2-3)
1143418	ทักษะและวิธีการสอนลีลาศ			2(1-2-3)
1143419	ทักษะและวิธีการสอนมวยไทย			2(1-2-3)
1143420	ทักษะและวิธีการสอนมวยสากล			2(1-2-3)
1143421	ทักษะและวิธีการสอนเทเบิลเทนนิส			2(1-2-3)

1143422	ทักษะและวิธีการสอนเปตอง	2(1-2-3)
1144423	ทักษะและวิธีการสอนการฝึกด้วยน้ำหนัก	2(1-2-3)
1144502	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกว่ายน้ำ	2(1-2-3)
1144503	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกบาสเกตบอล	2(1-2-3)
1144504	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกวอลเลย์บอล	2(1-2-3)
1144505	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกฟุตบอล	2(1-2-3)
1144506	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกเซปักตะกร้อ	2(1-2-3)
1144507	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกแบดมินตัน	2(1-2-3)
1144508	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกยิมนาสติก	2(1-2-3)
1144509	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกกรีฑาและลาน	2(1-2-3)
1144510	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกมวยไทย	2(1-2-3)
1144511	การเป็นเจ้าหน้าที่และผู้ฝึกลอนเทนนิส	2(1-2-3)

กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู

40

หน่วยกิต

บังคับเรียน

34

หน่วยกิต

1002101	ภาษาไทยสำหรับครู	3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู	3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู	3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย	2(2-0-4)
1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022202	หลักการจัดการเรียนรู้	3 (2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม			2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสำรองขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน			2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา			2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร			2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้			3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม			2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์			2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล			2(2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา			2(2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน			2(1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์			2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา			2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์			3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต			2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด			2(2-0-4)
1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์			3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ			2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น			3(3-0-6)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ			2(2-0-4)
1054601	การจัดการชั้นเรียน			2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา			2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ			2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา			2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน			2(2-0-4)

	กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู	14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1		1 (0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2		1 (0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1		6 (0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2		6 (0-30-0)

	กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาเฉพาะด้าน	2	หน่วยกิต
1144501	การฝึกประสบการณ์การเป็นเจ้าหน้าที่กีฬา 1		1 (0-4-0)
1144512	การฝึกประสบการณ์การเป็นผู้ตัดสินกีฬา 2		1 (0-4-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจตามที่ตนเองมีความถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตทางการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 10 และที่แก้ไข (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ตามปรัชญาและแผนพัฒนาการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย มาตรฐานทางวิชาการ มาตรฐานวิชาชีพครูเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเกณฑ์การรับรองปริญญาทางการศึกษา โดยมีคุณลักษณะการเป็นครูดี มีความรู้ มีคุณธรรม มีจิตสำนึกและศรัทธาในวิชาชีพครู มีทักษะในการจัดการ สามารถเลือกใช้ภูมิปัญญาและเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม มีองค์ความรู้ด้านวิชาชีพครูตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมตามมาตรฐานสากลในวิชาชีพที่รับผิดชอบ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาการศึกษาที่ยั่งยืน และมีสมรรถนะทางการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัยอย่างมืออาชีพที่มีประสิทธิภาพ สามารถบูรณาการความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการจัดการศึกษาและการบริการเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่น และสามารถประสานสัมพันธ์กับองค์กรหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและคณะสหวิทยาการได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรสาขาวิชาการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้และมีสมรรถนะทางด้านการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัยควบคู่กันอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในการสอน ทำงานในสถานศึกษา มีคุณธรรม และมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพครู
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจ ใฝ่รู้ และมีทักษะในการให้บริการและจัดการศึกษาพิเศษและการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ตลอดจนมีวิสัยทัศน์ สามารถปฏิบัติงานกับหน่วยงานและคณะบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการเชิงวิเคราะห์ สังเคราะห์ อย่างมีเหตุผลและเป็นระบบ
5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ทางการศึกษาพิเศษทุกระดับและการศึกษาปฐมวัย ปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

- ลักษณะงาน**
1. ศูนย์การศึกษาพิเศษ 76 จังหวัดทั่วประเทศ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 2. โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์หรือโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 45 โรงเรียนทั่วประเทศ
 3. บัณฑิตที่สอนโรงเรียนเรียนร่วมที่มีเด็กพิเศษ ครูผู้สอนมีเงินพิเศษการศึกษาพิเศษ (พคศ.) คนละ 2,000 บาท
 4. โรงเรียนเฉพาะทาง เช่น โรงเรียนโสตศึกษา, โรงเรียนสำหรับเด็กบกพร่องทางสติปัญญา
 5. ทำงานตามสถานพยาบาล/โรงพยาบาล

ความก้าวหน้าของอาชีพ

1. ปฏิบัติงานด้านการศึกษาพิเศษ หรือคนพิการในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน
2. ประกอบอาชีพอิสระด้านการศึกษาพิเศษและด้านปฐมวัย
3. ศึกษาต่อระดับปริญญาโท/เอกการศึกษาพิเศษ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 164 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ		128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	74	หน่วยกิต
- สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ	ไม่น้อยกว่า	37	หน่วยกิต
บังคับเรียน		29	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
- สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	ไม่น้อยกว่า	37	หน่วยกิต
บังคับเรียน		27	หน่วยกิต
วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	10	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู		40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู		14	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	128	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	74	หน่วยกิต
การศึกษาพิเศษ (บังคับเรียน)		29	หน่วยกิต
1081101	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาพิเศษ		2(1-2-3)
1081102	จิตวิทยาพัฒนาการสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		2(1-2-3)
1081103	การประเมินและคัดแยกเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		3(2-2-5)
1081104	การให้บริการช่วยเหลือระยะแรกเริ่ม		2(1-2-3)
1082105	การพัฒนาทักษะทางภาษาของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		2(1-2-3)
1082301	เทคนิคการสอนเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		3(2-2-5)
1084501	เทคโนโลยีสื่อสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		3(2-2-5)
1083201	การจัดการพฤติกรรมเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		2(1-2-3)
1083302	ภาษาอังกฤษสำหรับครูการศึกษาพิเศษ		3(3-0-6)
1083401	การฟื้นฟูสมรรถภาพเด็กพิการโดยชุมชน		3(2-2-5)
1084202	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ		3(2-2-5)
การศึกษาพิเศษ (วิชาเลือก)	ไม่น้อยกว่า	8	หน่วยกิต
1) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น			
1082203	ความรู้เกี่ยวกับความบกพร่องทางการเห็น		2(1-2-3)
1083303	อักษรเบรลล์		3(2-2-5)
1083502	สื่อและอุปกรณ์พิเศษสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น		3(2-2-5)
1083204	ทักษะการทำความเข้าใจกับสภาพแวดล้อมและการเคลื่อนไหวของเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น		3(2-2-5)
1083402	การปฏิบัติงานกับครอบครัวและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น		2(1-2-3)

2) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน		
1082205	ความรู้เกี่ยวกับความบกพร่องทางการได้ยิน	2(1-2-3)
1083304	ภาษามือเบื้องต้น	3(2-2-5)
1083403	การฝึกฟังและการพัฒนาการพูดสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3(2-2-5)
1084305	เทคนิคการสอนภาษาแก่เด็กหูหนวก	3(2-2-5)
1083503	สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3(2-2-5)
1084206	การพัฒนาทักษะชีวิตสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการได้ยิน	3(2-2-5)
3) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา		
1082206	ความรู้เกี่ยวกับภาวะความบกพร่องทางสติปัญญา	2(1-2-3)
1083404	การเตรียมอาชีพสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา	3(2-2-5)
1083306	เทคนิคการสอนสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา	3(2-2-5)
1083504	กิจกรรมและสื่อการเรียนการสอนสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา	3(2-2-5)
1083405	การปฏิบัติงานร่วมกับครอบครัวและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา	3(2-2-5)
4) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกาย และสุขภาพ		
1082207	ความรู้เกี่ยวกับความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	2(1-2-3)
1083307	การปรับหลักสูตรและการประเมินผลสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	2(1-2-3)
1083406	การฟื้นฟูสมรรถภาพสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	3(2-2-5)
1083505	สื่อเทคโนโลยีสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	3(2-2-5)
1083208	สภาพแวดล้อมและทักษะการดำรงชีวิตสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางร่างกายและสุขภาพ	3(2-2-5)
5) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้		
1082209	ความรู้เกี่ยวกับปัญหาทางการเรียนรู้	2(1-2-3)
1082701	กระบวนการคัดแยกเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้	3(2-2-5)
1083308	เทคนิคการสอนสำหรับเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้	3(2-2-5)
1083506	สื่อและเทคโนโลยีสำหรับเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้	3(2-2-5)
1083407	การปฏิบัติงานร่วมกับครอบครัวและบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับเด็กที่มีปัญหาทางการเรียนรู้	3(2-2-5)

6) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา

1082210	ความรู้เกี่ยวกับความบกพร่องทางการพูดและภาษา	2(1-2-3)
1082211	พัฒนาการทางการพูดและภาษาของเด็กที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา	3(2-2-5)
1083309	การสอนวิธีการสื่อความหมายสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา	3(2-2-5)
1084310	เทคนิคการสอนพูดและภาษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา	3(2-2-5)
1084901	โครงการพัฒนาการพูดและภาษาสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการพูดและภาษา	3(2-2-5)

7) กลุ่มวิชาการสอนเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์

1082212	ความรู้เกี่ยวกับปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์	2(1-2-3)
1082213	การศึกษาและวิเคราะห์เด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์	2(1-2-3)
1083311	การสอนทักษะทางสังคมและการสื่อความหมายสำหรับเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์	2(1-2-3)
1083507	กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์	3(2-2-5)
1083214	การจัดสภาพแวดล้อมเพื่อการพัฒนาเด็กที่มีปัญหาทางพฤติกรรมและอารมณ์	2(1-2-3)

8) กลุ่มวิชาการสอนเด็กออทิสติก

1082215	ความรู้เกี่ยวกับเด็กออทิสติก	2(1-2-3)
1082216	เทคนิคการสอนสำหรับเด็กออทิสติก	3(2-2-5)
1084507	สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาสำหรับเด็กออทิสติก	3(2-2-5)
1084217	การพัฒนาทักษะทางภาษาและการสื่อสารทางสังคมของเด็กออทิสติก	2(1-2-3)
1084408	การปฏิบัติงานกับครอบครัวและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับเด็กออทิสติก	2(1-2-3)

9) กลุ่มวิชาการสอนเด็กพิการซ้อน

1082217	ความรู้เกี่ยวกับเด็กพิการซ้อน	2(1-2-3)
---------	-------------------------------	----------

การศึกษาปฐมวัย (บังคับเรียน)

27 หน่วยกิต

1071101	การศึกษาปฐมวัย	3(3-0-6)
1071307	สื่อสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
1072308	สุนทรียภาพทางศิลปะสำหรับครูปฐมวัย	2(1-2-3)
1072603	กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)

1073304	กระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
1073310	หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย	3(2-2-5)
1074201	การจัดและพัฒนาโปรแกรมการอบรมเด็กปฐมวัย	3(2-2-5)
1073309	นวัตกรรมทางการศึกษาปฐมวัย	3(2-2-5)
1074402	การให้การศึกษาแก่ผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1074907	การวิจัยการศึกษาปฐมวัย	3(2-2-5)

	การศึกษาปฐมวัย (วิชาเลือก)	10	หน่วยกิต
1071302	การศึกษาพฤติกรรมเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1071103	จิตวิทยาพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัย		3(3-0-6)
1071104	บุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์สำหรับครูปฐมวัย		3(3-0-6)
1071306	ศิลปะสำหรับเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1072102	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้สำหรับครูปฐมวัย		3(3-0-6)
1072101	ความคิดสร้างสรรค์ของเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073205	การจัดประสบการณ์ทางภาษาสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073206	การจัดประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1072307	การประเมินผลพัฒนาการเด็กปฐมวัย		3(2-2-5)
1074908	การสัมมนาการศึกษาปฐมวัย		3(2-2-5)
1074203	การศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กปฐมวัย		3(3-0-6)
1071308	นิทานและหุ่นสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1072604	ดนตรีและเพลงสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1072608	นาฏลีลาสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1073206	การจัดประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)
1074306	เกมและการเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย		2(1-2-3)

	2.2 กลุ่มวิชาความรู้วิชาชีพครู	ไม่น้อยกว่า	40	หน่วยกิต
	บังคับเรียน		34	หน่วยกิต
1002101	ภาษาไทยสำหรับครู			3(3-0-6)
1002201	ภาษาอังกฤษสำหรับครู			3(3-0-6)
1003701	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู			3(2-2-5)
1012101	ความเป็นครูในสังคมไทย			2(2-0-4)

1012301	การศึกษาไทยและกฎหมายการศึกษา	2(2-0-4)
1022102	การพัฒนาหลักสูตร	3(2-2-5)
1022201	หลักการจัดการเรียนรู้	3(2-2-5)
1032101	นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศการศึกษา	3(2-2-5)
1042101	หลักและวิธีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้	3(2-2-5)
1044201	การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	3(2-2-5)
1052201	จิตวิทยาสำหรับครู	2(1-2-3)
1053301	การแนะแนวและการให้คำปรึกษาสำหรับครู	2(1-2-3)
1064101	การบริหารจัดการในโรงเรียน	2(2-0-4)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1003702	การศึกษาแบบเรียนรวม			2(2-0-4)
1004301	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสำรองขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004302	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1004303	ผู้กำกับลูกเสือ – เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ขั้นความรู้เบื้องต้น			2(1-2-3)
1013201	การศึกษากับการพัฒนาชุมชน			2(2-0-4)
1014901	โครงการศึกษาเอกเทศทางการศึกษา			2(1-2-3)
1023201	กิจกรรมร่วมหลักสูตร			2(2-0-4)
1023202	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			2(2-0-4)
1023203	ทักษะและเทคนิคการจัดการเรียนรู้			3(2-2-5)
1023204	การสอนซ่อมเสริม			2(2-0-4)
1023701	ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์			2(1-2-3)
1032601	การศึกษาโดยระบบสื่อสารทางไกล			2 (2-0-4)
1032602	การใช้สื่อมวลชนเพื่อการศึกษา			2 (2-0-4)
1033601	การสร้างสื่อการเรียนการสอน			2 (1-2-3)
1043601	การวิเคราะห์สถิติเพื่อการวิจัยและประเมินผลด้วยคอมพิวเตอร์			2(1-2-3)
1043701	การบริหารการประเมินผลการเรียนในสถานศึกษา			2(2-0-4)
1053101	การพัฒนาศักยภาพมนุษย์			3(2-2-5)
1053102	สุขภาพจิต			2(2-0-4)
1054201	จิตวิทยาเด็กพิเศษ			2(2-0-4)
1053201	การพัฒนาทักษะการคิด			2(2-0-4)

1053202	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1053302	การแนะแนววิถีพุทธ	2(2-0-4)
1053601	จิตวิทยาการแนะแนวเด็กวัยรุ่น	3(3-0-6)
1054601	การจัดการชั้นเรียน	2(2-0-4)
1064201	การวางแผนและการบริหารโครงการพัฒนาการศึกษา	2(2-0-4)
1064202	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	2(1-2-3)
1064203	การประกันคุณภาพการศึกษา	2(2-0-4)
1064301	การนิเทศการสอน	2(2-0-4)

2.3 กลุ่มวิชาประสบการณ์วิชาชีพครู

บังคับเรียน	14	หน่วยกิต
1004801	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 1	1(0-4-0)
1004802	การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2	1(0-4-0)
1005801	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 1	6(0-30-0)
1005802	การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 2	6(0-30-0)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนในรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยฯ ได้ตามความถนัดและความสนใจ โดยไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับ หน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

สาระสำคัญของหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

หลักการ

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการทั้งวิชาและวิชาชีพชั้นสูง มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตามสภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคมและความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ มุ่งเน้นการปฏิบัติควบคู่ทฤษฎีและยึดหลักความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและชุมชนนำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในวิชาชีพ ทั้งในด้านเทคนิควิธีการและการจัดการงานอาชีพ และด้านคุณธรรม

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรสาขาศิลปศาสตรบัณฑิต เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สามารถประกอบอาชีพตามความต้องการของสังคมและท้องถิ่น โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. สามารถประกอบอาชีพโดยใช้ความรู้ ทักษะ และเทคนิคเฉพาะทางด้านศิลปศาสตร์ ในหน่วยงานของรัฐ เอกชนและประกอบอาชีพอิสระได้
2. นำความรู้ทางด้านศิลปศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงความเป็นอยู่คุณภาพชีวิตของตนและสังคมได้อย่างเหมาะสม
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาการทางด้านศิลปศาสตร์ที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตการประกอบอาชีพ สังคม และสภาพแวดล้อม
4. พัฒนาและส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เจตคติและศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้านศิลปศาสตร์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมได้เป็นอย่างดี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วยหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)** หมายถึงวิชาศึกษาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียนเพื่อให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และรู้รอบในสิ่งที่จำเป็นเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี้และอนาคตในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขหมวดวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น 4 กลุ่มวิชา คือ

กลุ่มวิชาภาษา
 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specialized Education) หมายถึง วิชาเฉพาะทางใดทางหนึ่งที่นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกเรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา

กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือกลุ่มวิชาเอก – โท
 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ
 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Elective) หมายถึง วิชาที่ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและมีความสนใจ เพื่อให้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น

สาขาวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต 3 สาขา

ภาษาอังกฤษ	ปริญญาดรี
ภาษาญี่ปุ่น	ปริญญาดรี
การพัฒนาชุมชน	ปริญญาดรี

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต 3 สาขา

ดนตรี	ปริญญาดรี
ศิลปกรรม	ปริญญาดรี
นาฏศิลป์และการละคร	ปริญญาดรี

หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต 1 สาขา

นิเทศศาสตร์	ปริญญาดรี
-------------	-----------

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต 1 สาขา

นิติศาสตร์	ปริญญาดรี
------------	-----------

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต 2 สาขา

รัฐประศาสนศาสตร์	ปริญญาดรี
การปกครองท้องถิ่น	

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

คุณภาพ คุณธรรม นำภาษาพัฒนาสังคม เพื่อก้าวสู่สากล

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ และทักษะทางภาษาอังกฤษสำหรับนำไปใช้ประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้บัณฑิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต โดยผ่านเทคโนโลยีสมัยใหม่

เพื่อให้สามารถใช้ภาษาอังกฤษเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมและเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เพื่อให้บัณฑิตเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ คุณภาพและคุณธรรมที่เหมาะสม สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. ธุรกิจการบิน/การบริการภาคพื้นดิน
2. ธุรกิจด้านการท่องเที่ยว
3. ธุรกิจด้านการโรงแรม
4. ครู-อาจารย์ สอนภาษาอังกฤษ ซึ่งกำลังขาดแคลนอย่างมาก
5. อาชีพอื่นที่ใช้ภาษาอังกฤษ เช่น เลขานุการ , ล่าม, แปลข่าวตามสำนักข่าวต่างประเทศ เป็นต้น

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตและหมวดวิชาแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา		
2.2.1 แบบเอกเดี่ยว	84	หน่วยกิต
2.2.2 แบบเอก – โท	84	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิตจึงจะถือว่าครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
1500117	การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล	3(3-0-6)
1500118	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(3-0-6)
1500126	ข้อมูลท้องถิ่น	3(3-0-6)
2500115	เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย	3(3-0-6)
2500116	การเป็นเจ้าของธุรกิจ	3(3-0-6)
2500117	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	3(3-0-6)
2500118	การเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)
2.2 วิชาเอก วิชาภาษาอังกฤษ จัดเป็นสองแบบคือ แบบเอกเดี่ยวและแบบเอก - โท		
ก. แบบเอกเดี่ยว	84	หน่วยกิต
บังคับเรียน	ไม่น้อยกว่า 50	หน่วยกิต
1531101	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
1532201	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1551101	การฟังและพูด 1	2(1-2-3)
1551102	การฟังและพูด 2	2(1-2-3)
1551103	การอ่าน 1	3(3-0-6)
1551104	การอ่าน 2	3(3-0-6)
1551105	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)

1551106	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
1551107	การเขียนเบื้องต้น	3(2-2-5)
1553102	การเขียนเรียงความ	3(2-2-5)
1552302	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)
1552101	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง	3(2-2-5)
1552201	การแปล 1	3(2-2-5)
1552401	ภูมิหลังทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	2(90)
1554803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ	5(320)
1554901	การศึกษาเอกเทศ	3(2-2-5)
เลือก		ไม่น้อยกว่า 34 หน่วยกิต
ก.1 กลุ่มวิชาเลือกตามสายภาษาศาสตร์		
1533101	สรวิตยา	3(3-0-6)
1533102	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1	3(2-2-5)
1533103	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 2	3(2-2-5)
1534101	อรรถศาสตร์	3(3-0-6)
1534102	ลักษณะภาษาศาสตร์เชิงสังคมในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1534103	ปฏิบัตินิยม	3(3-0-6)
1534201	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3(3-0-6)
1552104	การฟังและพูด 3	2(1-2-3)
1553101	การฟังและพูด 4	2(1-2-3)
1552106	วาทการ	2(2-0-4)
1552107	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	3(3-0-6)
1553103	การอ่านเชิงวิจารณ์	3(3-0-6)
1553104	การอ่านงานวิชาการ	3(3-0-6)
1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1553106	การเขียนรายงาน	3(2-2-5)
1553107	การเขียนงานหนังสือพิมพ์	3(2-2-5)
1553108	การเขียนเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
1554102	การอภิปรายและการโต้เถียงที่ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)

ก.2 กลุ่มวิชาเลือกตามสายวรรณคดี

1552303	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	3(3-0-6)
1553301	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553303	วรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
1553304	วรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
1553305	วรรณกรรมของเชกสเปียร์	3(3-0-6)
1554301	นวนิยายอเมริกัน	3(3-0-6)
1554302	นวนิยายอังกฤษ	3(3-0-6)
1554304	วรรณกรรมเอเชีย	3(3-0-6)
1554305	การละครอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
1554306	วรรณกรรมโลก	3(3-0-6)
1554307	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีโบราณ	3(3-0-6)
1554308	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีสมัยใหม่	3(3-0-6)
1554309	วรรณกรรมสตรี	3(3-0-6)

ก.3 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการแปล

1554201	การแปล 2	3(2-2-5)
1554202	การแปล 3	3(2-2-5)
1554203	การแปลแบบล่าม	3(2-2-5)
1554204	การแปลวรรณกรรมจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(2-2-5)
1554205	การแปลวรรณกรรมจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

ก.4 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการท่องเที่ยว

1552618	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	3(2-2-5)
1552619	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยวต่างประเทศ	3(2-2-5)
1552620	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(3-0-6)
1552604	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
1552605	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3	3(3-0-6)
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 4	3(3-0-6)
1552608	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 5	3(3-0-6)
1552609	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 6	3(3-0-6)

1553603	การวิเคราะห์ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
ก.5 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการโรงแรมและการตลาด		
1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1	3(3-0-6)
1552610	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2	3(3-0-6)
1552611	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 3	3(3-0-6)
1551608	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 1	3(3-0-6)
1552617	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 2	3(3-0-6)
1553607	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 3	3(3-0-6)
1553601	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 1	3(3-0-6)
1554602	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 2	3(3-0-6)
1553608	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
1553609	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณา	3(3-0-6)
1552621	ภาษาอังกฤษเพื่อการธนาคาร	3(3-0-6)
1551609	ภาษาพูดทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1551610	การอ่านอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)
1551611	การติดต่อทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1553109	การเขียนอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)
ก.6 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการบิน		
1552627	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการภาคพื้นดิน	3(3-0-6)
1552628	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดองค์กรการบิน	3(3-0-6)
1552629	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านการโดยสาร	3(3-0-6)
1552630	ภาษาอังกฤษเพื่อการขนส่งสินค้า	3(3-0-6)
1552631	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการจัดเก็บสินค้า	3(3-0-6)
ก.7 กลุ่มวิชาเลือกอื่น ๆ		
1552108	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากเพลง	3(2-2-5)
1552103	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	3(3-0-6)
1553401	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
1553904	ค่ายภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ	2(0-90)
1554103	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
หมายเหตุ ให้เลือกรายวิชาในสายอื่นเพิ่มในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกไม่ครบ 34 หน่วยกิต		

	ข. แบบ เอก – โท	84	หน่วยกิต
	บังคับเรียน	47	หน่วยกิต
1531101	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น		3(2-2-5)
1532201	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ		3(2-2-5)
1551101	การฟังและพูด 1		2(1-2-3)
1551102	การฟังและพูด 2		2(1-2-3)
1551103	การอ่าน 1		3(3-0-6)
1551104	การอ่าน 2		3(3-0-6)
1551105	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 1		3(3-0-6)
1551106	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 2		3(3-0-6)
1551107	การเขียนเบื้องต้น		3(2-2-5)
1553102	การเขียนเรียงความ		3(2-2-5)
1552302	วรรณคดีเบื้องต้น		3(3-0-6)
1552101	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยการแสดง		3(2-2-5)
1552201	การแปล 1		3(2-2-5)
1552401	ภูมิหลังทางสังคมและวัฒนธรรมของประเทศเจ้าของภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
1553803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ		2(90)
1554803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาอังกฤษ		5(320)
	เลือก	ไม่น้อยกว่า	22 หน่วยกิต
	ข.1 กลุ่มวิชาเลือกตามสายภาษาศาสตร์		
1533101	สรีรวิทยา		3(3-0-6)
1533102	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1		3(2-2-5)
1533103	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 2		3(2-2-5)
1534101	อรรถศาสตร์		3(3-0-6)
1534102	ลักษณะภาษาศาสตร์เชิงสังคมในภาษาอังกฤษ		3(3-0-6)
1534103	ปฏิบัตินิยม		3(3-0-6)
1534201	ภาษาศาสตร์ประยุกต์		3(3-0-6)
1552104	การฟังและพูด 3		2(1-2-3)
1553101	การฟังและพูด 4		2(1-2-3)
1552106	วาทกรรม		2(2-0-4)
1552107	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน		3(3-0-6)

1553103	การอ่านเชิงวิจารณ์	3(3-0-6)
1553104	การอ่านงานวิชาการ	3(3-0-6)
1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1553106	การเขียนรายงาน	3(2-2-5)
1553107	การเขียนงานหนังสือพิมพ์	3(2-2-5)
1553108	การเขียนเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
1554102	การอภิปรายและการโต้เถียงที่ภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)

ข.2 กลุ่มวิชาเลือกตามสายวรรณคดี

1552303	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	3(3-0-6)
1553301	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553303	วรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
1553304	วรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
1553305	วรรณกรรมของเชคสเปียร์	3(3-0-6)
1554301	นวนิยายอเมริกัน	3(3-0-6)
1554302	นวนิยาย อังกฤษ	3(3-0-6)
1554304	วรรณกรรมเอเชีย	3(3-0-6)
1554305	การละครอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
1554306	วรรณกรรมโลก	3(3-0-6)
1554307	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีโบราณ	3(3-0-6)
1554308	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีสมัยใหม่	3(3-0-6)
1554309	วรรณกรรมสตรี	3(3-0-6)

ข.3 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการแปล

1554201	การแปล 2	3(2-2-5)
1554202	การแปล 3	3(2-2-5)
1554203	การแปลแบบล่าม	3(2-2-5)
1554204	การแปลวรรณกรรมจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(2-2-5)
1554205	การแปลวรรณกรรมจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

ข.4 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการท่องเที่ยว

1552618	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	3(2-2-5)
1552619	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยวต่างประเทศ	3(2-2-5)

1552620	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(3-0-6)
1552604	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
1552605	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3	3(3-0-6)
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 4	3(3-0-6)
1552608	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 5	3(3-0-6)
1552609	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 6	3(3-0-6)
1553603	การวิเคราะห์ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	3(3-0-6)

ข.5 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการโรงแรมและการตลาด

1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1	3(3-0-6)
1552610	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2	3(3-0-6)
1552611	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 3	3(3-0-6)
1551608	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 1	3(3-0-6)
1552617	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 2	3(3-0-6)
1553607	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 3	3(3-0-6)
1553601	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 1	3(3-0-6)
1554602	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 2	3(3-0-6)
1553608	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
1553609	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณา	3(3-0-6)
1552621	ภาษาอังกฤษเพื่อการธนาคาร	3(3-0-6)
1551609	ภาษาพูดทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1551610	การอ่านอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)
1551611	การติดต่อทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1553109	การเขียนอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)

ข.6 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการบิน

1552627	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการภาคพื้นดิน	3(3-0-6)
1552628	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดองค์กรการบิน	3(3-0-6)
1552629	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านการโดยสาร	3(3-0-6)
1552630	ภาษาอังกฤษเพื่อการขนส่งสินค้า	3(3-0-6)
1552631	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการจัดเก็บสินค้า	3(3-0-6)

ข.7 กลุ่มวิชาเลือกอื่น ๆ

1552108	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากเพลง	3(2-2-5)
1552103	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	3(3-0-6)
1553401	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
1553904	ค่ายภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ	2(90)
1554103	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)

หมายเหตุ

1. ให้เลือกรายวิชาในสายอื่นเพิ่มในกรณีที่จำนวนหน่วยกิตวิชาเลือกตามสายหนึ่ง ๆ ไม่ครบ 22 หน่วยกิต
2. ให้เลือกรายวิชาโท ตามโครงสร้างหลักสูตรที่โปรแกรมนั้นกำหนดและไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

ค. วิชาโทภาษาอังกฤษ บังคับเรียน

ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต
ไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

1532201	สัทศาสตร์ภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
1551101	การฟังและพูด 1	2(1-2-3)
1551103	การอ่าน 1	3(3-0-6)
1551105	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
1551107	การเขียนเบื้องต้น	3(2-2-5)

เลือก

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ค.1 กลุ่มวิชาเลือกตามสายภาษาศาสตร์

1531101	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
1533101	สรีรวิทยา	3(3-0-6)
1533102	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 1	3(2-2-5)
1533103	วากยสัมพันธ์อังกฤษ 2	3(2-2-5)
1534101	อรรถศาสตร์	3(3-0-6)
1534102	ลักษณะภาษาศาสตร์เชิงสังคมในภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1534103	ปฏิบัตินิยม	3(3-0-6)
1534201	ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3(3-0-6)
1552104	การฟังและพูด 3	2(1-2-3)
1553101	การฟังและพูด 4	2(1-2-3)
1552106	วาทกรรม	2(2-0-4)

1552107	การพูดภาษาอังกฤษในที่ชุมชน	3(3-0-6)
1553103	การอ่านเชิงวิจารณ์	3(3-0-6)
1553104	การอ่านงานวิชาการ	3(3-0-6)
1553105	การเขียนเชิงริเริ่มสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1553106	การเขียนรายงาน	3(2-2-5)
1553107	การเขียนงานหนังสือพิมพ์	3(2-2-5)
1553108	การเขียนเชิงวิจารณ์	3(2-2-5)
1554102	การอภิปรายและการโต้เถียงภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
ค.2 กลุ่มวิชาเลือกตามสายวรรณคดี		
1552303	วรรณกรรมสำหรับเด็ก	3(3-0-6)
1553301	ร้อยกรองภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553302	ร้อยแก้วภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
1553303	วรรณคดีอเมริกัน	3(3-0-6)
1553304	วรรณคดีอังกฤษ	3(3-0-6)
1553305	วรรณกรรมของเชกสเปียร์	3(3-0-6)
1554301	นวนิยายอเมริกัน	3(3-0-6)
1554302	นวนิยาย อังกฤษ	3(3-0-6)
1554304	วรรณกรรมเอเชีย	3(3-0-6)
1554305	การละครอังกฤษและอเมริกัน	3(3-0-6)
1554306	วรรณกรรมโลก	3(3-0-6)
1554307	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีโบราณ	3(3-0-6)
1554308	วรรณกรรมแนวแฟนตาซีสมัยใหม่	3(3-0-6)
1554309	วรรณกรรมสตรี	3(3-0-6)
ค.3 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการแปล		
1552201	การแปล 1	3(2-2-5)
1554201	การแปล 2	3(2-2-5)
1554202	การแปล 3	3(2-2-5)
1554203	การแปลแบบล่าม	3(2-2-5)
1554204	การแปลวรรณกรรมจากภาษาอังกฤษเป็นภาษาไทย	3(2-2-5)
1554205	การแปลวรรณกรรมจากภาษาไทยเป็นภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)

ค.4 กลุ่มวิชาเลือกตามสายการท่องเที่ยว

1552601	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	3(2-2-5)
1552602	ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเที่ยวต่างประเทศ	3(2-2-5)
1552603	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ	3(3-0-6)
1552604	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	3(3-0-6)
1552605	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 2	3(3-0-6)
1552606	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 3	3(3-0-6)
1552607	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 4	3(3-0-6)
1552608	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 5	3(3-0-6)
1552609	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 6	3(3-0-6)
1553603	การวิเคราะห์ภาษาอังกฤษท่องเที่ยว	3(3-0-6)

ค.5 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการโรงแรมและการตลาด

1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1	3(3-0-6)
1552610	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 2	3(3-0-6)
1552611	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 3	3(3-0-6)
1551608	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 1	3(3-0-6)
1552617	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 2	3(3-0-6)
1553607	ภาษาอังกฤษเพื่อการตลาด 3	3(3-0-6)
1553601	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 1	3(3-0-6)
1554602	ภาษาอังกฤษเพื่องานเลขานุการและสำนักงาน 2	3(3-0-6)
1553608	ภาษาอังกฤษเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(3-0-6)
1553609	ภาษาอังกฤษเพื่อการโฆษณา	3(3-0-6)
1552621	ภาษาอังกฤษเพื่อการธนาคาร	3(3-0-6)
1551609	ภาษาพูดทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1551610	การอ่านอังกฤษธุรกิจ	3(3-0-6)
1551611	การติดต่อทางธุรกิจ	3(3-0-6)
1553109	การเขียนอังกฤษธุรกิจ	3(2-2-5)

ค.6 กลุ่มวิชาเลือกตามสายธุรกิจการบิน		
1552627	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการภาคพื้นดิน	3(3-0-6)
1552628	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์และการจัดองค์กรการบิน	3(3-0-6)
1552629	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการด้านการโดยสาร	3(3-0-6)
1552630	ภาษาอังกฤษเพื่อการขนส่งสินค้า	3(3-0-6)
1552631	ภาษาอังกฤษเพื่อการบริการจัดเก็บสินค้า	3(3-0-6)
ค.7 กลุ่มวิชาเลือกอื่น ๆ		
1552108	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากเพลง	3(2-2-5)
1552103	ภาษาอังกฤษในสื่อมวลชน	3(3-0-6)
1553401	ไทยศึกษา	3(3-0-6)
1553904	ค่ายภาษาเพื่อพัฒนาทักษะ	2(90)
1554103	การเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

เลือกเรียนวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ความรู้ คู่คุณธรรม นำท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ คุณธรรมวิสัยทัศน์ และมีความสามารถในการเป็นผู้นำการพัฒนาตนเอง ครอบครัว สังคมและชุมชน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานพัฒนา ทั้งภาครัฐ และองค์กรชุมชน

เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้นำให้มีทักษะในการบริหารจัดการงานพัฒนา

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า วิจัยและพัฒนาชุมชน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาชุมชน แบบเน้นการมีส่วนร่วม (PAR) เพื่อให้ชุมชนเข้มแข็ง ยั่งยืนโดยการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. ประกอบอาชีพรับราชการ เป็นพัฒนากร ทำงานในองค์กรท้องถิ่น เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นครูอาสาที่พัฒนาหรือสอบบรรจุครูได้ถ้าเรียนต่อ ป.บัณฑิตวิชาชีพครู
2. ประกอบอาชีพทำงานบริษัทห้างร้าน เป็นพนักงาน เป็นบัณฑิตอาสา เป็นเจ้าหน้าที่พัฒนาของหน่วยพัฒนาต่างๆ เช่น NGO
3. ประกอบอาชีพอิสระ
4. ช่วยเหลือองค์กรชุมชนท้องถิ่นในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
5. สมัครเป็นสมาชิกสภาองค์กรท้องถิ่นเป็นผู้นำชุมชน

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต

2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	40	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาเลือก	44	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 15	หน่วยกิต
1500117 การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล		3(3-0-6)
1500118 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ		3(3-0-6)
1500126 ข้อมูลท้องถิ่น		3(3-0-6)
2500115 เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย		3(3-0-6)
2500116 การเป็นเจ้าของธุรกิจ		3(3-0-6)
2500117 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ		3(3-0-6)
2500118 การเมืองการปกครองของไทย		3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า 40	หน่วยกิต
2504901 ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น		3 (2-2-5)
2504902 สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์		3 (3-0-6)
2531301 ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน		3 (3-0-6)
2532104 ชุมชนศึกษา		3 (2-2-5)
2532302 กระบวนการพัฒนาชุมชน		3 (3-0-6)
2533301 การวางแผนพัฒนาชุมชน		3 (3-0-6)
2534405 เครือข่ายการเรียนรู้ในงานพัฒนาชุมชน		3 (2-2-5)
2533501 สารสนเทศและระบบข้อมูลเพื่อการพัฒนา		3 (3-0-6)
2533502 ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อการพัฒนาชุมชน		3 (3-0-6)
2533503 การพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชน		3 (3-0-6)
2533504 การศึกษาเรียนรู้แนวพระราชดำริเพื่อการพัฒนา		3 (3-0-6)

2533802	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3	2 (90)
2534802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3	5 (320)
	กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 44 หน่วยกิต
2513302	จิตวิทยาชุมชน	2 (2-0-4)
2523201	มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน	2 (2-0-4)
2531202	ครอบครัวและชุมชนไทย	2 (2-0-4)
2531201	สังคมศาสตร์กับการพัฒนา	2 (2-0-4)
2532101	สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3(3-0-6)
2532201	สวัสดิการสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	3 (3-0-6)
2532303	การบริหารงานพัฒนาชุมชน	2 (2-0-4)
2533101	ปัญหาสังคม	3 (3-0-6)
2533102	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
2533203	การพัฒนาสังคม	3 (3-0-6)
2533204	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	3 (3-0-6)
2533302	ภาวะความเป็นผู้นำในงานพัฒนาชุมชน	2 (2-0-4)
2533303	กลุ่มธุรกิจพื้นฐานและวิสาหกิจชุมชน	3 (3-0-6)
2533304	การพัฒนาเยาวชน	2 (2-0-4)
2533305	สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในชุมชน	2 (2-0-4)
2533307	การพัฒนาชนบท	3 (3-0-6)
2533308	การพัฒนาผู้สูงอายุ	2 (2-0-4)
2534201	ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชนบท	3 (3-0-6)
2534302	การปฏิรูปที่ดินกับการพัฒนาชุมชน	2 (2-0-4)
2534303	การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ	2 (2-0-4)
2534304	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น	3 (3-0-6)
2534306	เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน	2 (2-0-4)
2534308	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา	3 (3-0-6)
2534401	ภูมิปัญญาไทย	3 (3-0-6)
2534402	การพัฒนาประชาสังคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	3 (3-0-6)
2534403	เศรษฐกิจชุมชนพึ่งตนเอง	2 (2-0-4)
2532306	การพัฒนาองค์กรชุมชน	3 (3-0-6)
2534901	สัมมนาปัญหาการพัฒนาชุมชน	3 (3-0-6)

2534902	การวิจัยชุมชน	3 (2-2-5)
2534206	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน	3(3-0-6)
2532501	กระบวนการทัศน์ใหม่ในการปกครองท้องถิ่นไทย	3 (3-0-6)
2532502	การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทย	3 (3-0-6)
2533505	การบริหารและจัดการศึกษาในท้องถิ่น	3 (3-0-6)
2533506	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาชุมชน	3 (3-0-6)
2533507	ทุนทางสังคม	3 (3-0-6)
2533508	การศึกษาเรียนรู้ประวัติศาสตร์ชุมชน	3 (3-0-6)
2533509	การเรียนรู้ผลงานของผู้นำชุมชนและปราชญ์ชาวบ้าน	3 (3-0-6)
2534501	การอนุรักษ์และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในชุมชน	3 (3-0-6)
2534502	การจัดตั้งและการพัฒนาพิพิธภัณฑ์ชุมชน	3 (3-0-6)
2534503	การพัฒนาบทบาทสตรีในงานพัฒนาชุมชน	3 (3-0-6)
2534504	การบริหารจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเพื่อการพัฒนาชุมชน	3 (3-0-6)
2534505	นวัตกรรมการเรียนรู้ของชุมชนเพื่อการพัฒนา	3 (3-0-6)
2534506	การแพทย์แผนไทยเพื่อพัฒนาสุขภาพชุมชน	3 (3-0-6)
2534507	การบริหารจัดการความขัดแย้งในชุมชนด้วยศาสนธรรมและสันติวิธี	3 (3-0-6)
2534508	การจัดหลักสูตรในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และชุมชน	3 (3-0-6)
2534509	การสาธารณสุขมูลฐานและการส่งเสริมสุขภาพในชุมชน	3 (3-0-6)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรสถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาดนตรี เป็นหลักสูตรที่ผลิตนักดนตรีอาชีพ ที่มีปรีชาสามารถ ดำเนินชีวิตด้วยปัญญา สามารถบูรณาการ ความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมแห่งวิชาชีพไปสู่ สังคม และพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสติปัญญา เติบโตตามศักยภาพ สามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นได้อย่างมีความสุข รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและสามารถเผชิญปัญหาหรือวิกฤตได้ด้วยสติปัญญา

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านทฤษฎี และปฏิบัติดนตรีเทียบเท่ามาตรฐานสากล และเพียงพอที่จะนำไปประกอบอาชีพได้อย่างอิสระ

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ เป็นผู้นำด้านวิทยาการดนตรีในการพัฒนาประสิทธิภาพงานดนตรี และมีพื้นฐานความรู้ความสามารถติดต่อด้านที่สูงกว่าปริญญาตรีได้

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความเข้าใจในสุนทรียะและปรัชญาดนตรี

ให้เป็นบุคคลที่สามารถปรับตัวเข้ากับเทคโนโลยีและสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

เพื่ออนุรักษ์ สืบทอด ศึกษา พัฒนาดนตรีในท้องถิ่นสู่สากล

ให้มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพดนตรีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการผสมผสานภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเข้าด้วยกัน สร้างองค์ความรู้โดยการเรียนรู้ผ่านกิจกรรม การทำงาน การแก้ปัญหา และการเรียนรู้จากการทำงานเป็นทีม

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากการศึกษา

1. ประกอบอาชีพอิสระทางดนตรี เช่น เป็นนักดนตรีรับการแสดงดนตรีทั้งไทย-สากล
2. ประกอบธุรกิจดนตรี เช่น สถาบันสอนดนตรี, ห้องบันทึกเสียง เป็นต้น
3. เป็นนักประชาสัมพันธ์ – เรียบเรียงดนตรี
4. เป็นผู้ช่วยสอน/จัดกิจกรรมดนตรีในหน่วยงานต่างๆ ให้แก่ผู้สนใจ
5. เป็นช่างซ่อม/ประดิษฐ์เครื่องและอุปกรณ์ดนตรี

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต	
1.1	กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต	
1.2	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต	
1.3	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต	
1.4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต	
2. หมวดวิชาเฉพาะ		99	หน่วยกิต	
2.1	กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต	
2.2	กลุ่มวิชาเนื้อหา			
วิชาเอก	เรียนแบบเอกเดี่ยว	ไม่น้อยกว่า	84	หน่วยกิต
	- วิชาบังคับ		34	หน่วยกิต
	- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	50	หน่วยกิต
	ก. ปฏิบัติดนตรีตามความถนัด		8	หน่วยกิต
	ข. ทฤษฎีและปฏิบัติ	ไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต
วิชาโท	สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นที่เรียนแบบ เอก-โท			
		ไม่น้อยกว่า	20	หน่วยกิต
	- วิชาบังคับ		18	หน่วยกิต
	- วิชาเลือก	ปฏิบัติดนตรีตามความถนัด	2	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต	

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 15	หน่วยกิต
1500117 การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล		3(3-0-6)
1500118 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ		3(3-0-6)
1500126 ข้อมูลท้องถิ่น		3(3-0-6)
2500115 เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย		3(3-0-6)
2500116 การเป็นเจ้าของธุรกิจ		3(3-0-6)
2500117 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ		3(3-0-6)
2500118 การเมืองการปกครองของไทย		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา		
วิชาเอก เรียนแบบเอกเดี่ยว	ไม่น้อยกว่า 84	หน่วยกิต
วิชาบังคับ	34	หน่วยกิต
2061101 วัฒนธรรมดนตรีสยาม		3(3-0-6)
2061301 การอ่านและเขียนโน้ต		3(2-2-5)
2062101 ทฤษฎีดนตรีไทย		3(3-0-6)
2061302 ทฤษฎีดนตรีสากล 1		3(3-0-6)
2061401 ปฏิบัติคีตบอร์ดนักร้องพื้นฐาน		2(0-4-2)
2061201 ปฏิบัติห้องวงใหญ่ขั้นพื้นฐาน		2(0-4-2)
2061402 การฝึกโสตประสาท 1		2(0-4-2)
2061601 คอมพิวเตอร์สำหรับนักดนตรี		3(2-2-5)
2062501 สุนทรียศาสตร์ทางดนตรี		3(3-0-6)
2064901 การเสนอผลงานดนตรี		3(2-2-5)
2063801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพดนตรี		2(90)
2064801 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพดนตรี		5(320)

วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	50	หน่วยกิต
ก. ปฏิบัติ	เลือกปฏิบัติดนตรีตามความถนัดเพียงกลุ่มเดียว	8	หน่วยกิต
1. กลุ่มปฏิบัติเครื่องสายไทย			
2061202	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 1		2(0-4-2)
2062201	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 2		2(0-4-2)
2062202	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 3		2(0-4-2)
2063201	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 4		2(0-4-2)
2. กลุ่มปฏิบัติปี่พาทย์			
2061203	ปฏิบัติปี่พาทย์ 1		2(0-4-2)
2062203	ปฏิบัติปี่พาทย์ 2		2(0-4-2)
2062204	ปฏิบัติปี่พาทย์ 3		2(0-4-2)
2063203	ปฏิบัติปี่พาทย์ 4		2(0-4-2)
3. กลุ่มปฏิบัติขับร้องเพลงไทย			
2061204	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 1		2(0-4-2)
2062205	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 2		2(0-4-2)
2062206	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 3		2(0-4-2)
2063205	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 4		2(0-4-2)
4. กลุ่มปฏิบัติกีตาร์คลาสสิก			
2061403	ปฏิบัติกีตาร์ คลาสสิก 1		2(0-4-2)
2062402	ปฏิบัติกีตาร์ คลาสสิก 2		2(0-4-2)
2062403	ปฏิบัติกีตาร์ คลาสสิก 3		2(0-4-2)
2063401	ปฏิบัติกีตาร์ คลาสสิก 4		2(0-4-2)
5. กลุ่มปฏิบัติกีตาร์แจ๊ส			
2061404	ปฏิบัติกีตาร์ แจ๊ส 1		2(0-4-2)
2062404	ปฏิบัติกีตาร์ แจ๊ส 2		2(0-4-2)
2062405	ปฏิบัติกีตาร์ แจ๊ส 3		2(0-4-2)
2063403	ปฏิบัติกีตาร์ แจ๊ส 4		2(0-4-2)

6. กลุ่มปฏิบัติกีตาร์บลูส์		
2061405	ปฏิบัติกีตาร์ บลูส์ 1	2(0-4-2)
2062406	ปฏิบัติกีตาร์ บลูส์ 2	2(0-4-2)
2062407	ปฏิบัติกีตาร์ บลูส์ 3	2(0-4-2)
2063405	ปฏิบัติกีตาร์ บลูส์ 4	2(0-4-2)
7. กลุ่มปฏิบัติกีตาร์ร็อก		
2061406	ปฏิบัติกีตาร์ ร็อก 1	2(0-4-2)
2062408	ปฏิบัติกีตาร์ ร็อก 2	2(0-4-2)
2062409	ปฏิบัติกีตาร์ ร็อก 3	2(0-4-2)
2063407	ปฏิบัติกีตาร์ ร็อก 4	2(0-4-2)
8. กลุ่มปฏิบัติกีตาร์เบส		
2061407	ปฏิบัติกีตาร์ เบส 1	2(0-4-2)
2062410	ปฏิบัติกีตาร์ เบส 2	2(0-4-2)
2062411	ปฏิบัติกีตาร์ เบส 3	2(0-4-2)
2063409	ปฏิบัติกีตาร์ เบส 4	2(0-4-2)
9. กลุ่มปฏิบัติเครื่องกระทบ		
2061408	ปฏิบัติเครื่องกระทบ 1	2(0-4-2)
2062412	ปฏิบัติเครื่องกระทบ 2	2(0-4-2)
2062413	ปฏิบัติเครื่องกระทบ 3	2(0-4-2)
2063411	ปฏิบัติเครื่องกระทบ 4	2(0-4-2)
10. กลุ่มปฏิบัติคีย์บอร์ด		
2061409	ปฏิบัติคีย์บอร์ด 1	2(0-4-2)
2062414	ปฏิบัติคีย์บอร์ด 2	2(0-4-2)
2062415	ปฏิบัติคีย์บอร์ด 3	2(0-4-2)
2063413	ปฏิบัติคีย์บอร์ด 4	2(0-4-2)
11. กลุ่มปฏิบัติเปียโน		
2061410	ปฏิบัติเปียโน 1	2(0-4-2)
2062416	ปฏิบัติเปียโน 2	2(0-4-2)
2062417	ปฏิบัติเปียโน 3	2(0-4-2)
2063415	ปฏิบัติเปียโน 4	2(0-4-2)

12. กลุ่มปฏิบัติขับร้องสากล			
2061411	ปฏิบัติขับร้องสากล 1		2(0-4-2)
2062418	ปฏิบัติขับร้องสากล 2		2(0-4-2)
2062419	ปฏิบัติขับร้องประสานเสียง 1		2(0-4-2)
2063417	ปฏิบัติขับร้องประสานเสียง 2		2(0-4-2)
13. กลุ่มปฏิบัติเครื่องลมไม้			
2061412	ปฏิบัติเครื่องลมไม้ 1		2(0-4-2)
2062420	ปฏิบัติเครื่องลมไม้ 2		2(0-4-2)
2062421	ปฏิบัติเครื่องลมไม้ 3		2(0-4-2)
2063418	ปฏิบัติเครื่องลมไม้ 4		2(0-4-2)
14. กลุ่มปฏิบัติเครื่องทองเหลือง			
2061413	ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง 1		2(0-4-2)
2062422	ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง 2		2(0-4-2)
2062423	ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง 3		2(0-4-2)
2063420	ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง 4		2(0-4-2)
ข. เลือก		ไม่น้อยกว่า	42 หน่วยกิต
1. กลุ่มดนตรีไทยและวัฒนธรรมดนตรี			
2061102	การบันทึกโน้ตเพลงไทย		3(3-0-6)
2061103	การขับร้องเพลงไทย		3(3-0-6)
2061104	จังหวะและหน้าทับดนตรีไทย		3(2-2-5)
2062102	คีตกวีและศิลปินในวงการดนตรีไทย		3(3-0-6)
2062103	วงปี่พาทย์		3(2-2-5)
2062104	วงเครื่องสายไทย		3(2-2-5)
2062105	วงมโหรี		3(2-2-5)
2062106	ปี่พาทย์มอญ		3(2-2-5)
2063101	การวิเคราะห์เพลงไทย		3(3-0-6)
2063102	ดนตรีพิธีกรรม		3(3-0-6)
2063103	ดนตรีประกอบการแสดง		3(3-0-6)
2063104	ดนตรีพื้นบ้านและเพลงพื้นบ้านไทย		3(2-2-5)
2064101	การประพันธ์เพลงไทย		3(3-0-6)
2062207	ปฏิบัติรวมวงดนตรีไทย 1		1(0-2-1)

2063202	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 5	2(0-4-2)
2063204	ปฏิบัติปี่พาทย์ 5	2(0-4-2)
2063206	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 5	2(0-4-2)
2063207	ปฏิบัติรวมวงดนตรีไทย 2	1(0-2-1)
2063208	ปฏิบัติเพลงประกอบการแสดงเบ็ดเตล็ด	2(0-4-2)
2063209	ปฏิบัติเพลงประกอบการแสดงโขนละคร	2(0-4-2)
2064201	ปฏิบัติเพลงเดี่ยว	2(0-4-2)
2064202	ปฏิบัติเพลงประกอบพิธีไหว้ครูดนตรีและนาฏศิลป์	2(0-4-2)
2064203	ปฏิบัติดนตรีไทยอิสระ	2(0-4-2)
2063502	อาศรมดนตรี	3(2-2-5)
2061701	การซ่อมสร้างเครื่องดนตรีไทย	3(2-2-5)
2. กลุ่มดนตรีสากลและวิทยาการดนตรี		
2061303	ประวัติดนตรีตะวันตก	3(3-0-6)
2062304	การเรียบเรียงเสียงประสาน	3(3-0-6)
2062301	ทฤษฎีดนตรีสากล 2	3(3-0-6)
2062302	ทฤษฎีการประสานเสียง 4 แนว 1	3(3-0-6)
2062303	ทฤษฎีการประสานเสียง 4 แนว 2	3(3-0-6)
2063301	การประพันธ์ดนตรีเบื้องต้น	3(3-0-6)
2063302	ทฤษฎีการเรียบเรียงดนตรีสมัยใหม่ 1	3(3-0-6)
2063303	ทฤษฎีการเรียบเรียงดนตรีสมัยใหม่ 2	3(3-0-6)
2063304	ทฤษฎีการเรียบเรียงเคาน์เตอร์พอยต์	3(3-0-6)
2063305	ทฤษฎีการเรียบเรียงดนตรีสำหรับวงดุริยางค์	3(3-0-6)
2063306	ทฤษฎีการเรียบเรียงดนตรีสำหรับ วงออร์เคสตรา	3(3-0-6)
2064301	ทฤษฎีการประพันธ์ดนตรีแจ๊ส 1	3(3-0-6)
2064302	ทฤษฎีการประพันธ์ดนตรีแจ๊ส 2	3(3-0-6)
2062401	การฝึกโสตประสาท 2	2(0-4-2)
2062424	ปฏิบัติรวมวงดนตรีสากล 1	1(0-2-1)
2063422	ปฏิบัติรวมวงดนตรีสากล 2	1(0-2-1)
2063423	คีตปฏิภาณ	2(0-4-2)
2063424	วงดนตรีคอมโบ	2(0-4-2)
2063425	วงดนตรีลูกทุ่ง	2(0-4-2)

2063501	สวนศาสตร์ดนตรี	3(3-0-6)
2063503	ดนตรีบำบัด	3(3-0-6)
2063504	ดนตรีร่วมสมัย	3(3-0-6)
2062601	คอมพิวเตอร์ในวิชาการดนตรี	3(2-2-5)
2062602	การสังเคราะห์เสียง	3(3-0-6)
2063601	การบันทึกเสียงดนตรี	3(2-2-5)
2061702	การซ่อมสร้างเครื่องดนตรีสากล	3(2-2-5)
2062701	อุตสาหกรรมดนตรีเบื้องต้น	3(2-2-5)
2063701	การเรียบเรียงดนตรีประกอบสื่อ	3(3-0-6)
2063702	ทักษะและเทคนิคการปรับวงดนตรี	3(2-2-5)
2063703	การอำนวยเพลง	1(0-2-1)
2064701	การกำกับการบรรเลง	3(3-0-6)
2064702	การวิจารณ์ดนตรี	3(3-0-6)
2064902	การวิจัยเพื่อพัฒนาดนตรี	3(2-2-5)
วิชาโท สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่น ที่เรียนแบบ เอก-โท ไม่น้อยกว่า 20 หน่วยกิต		
วิชาบังคับ		18 หน่วยกิต
2061101	วัฒนธรรมดนตรีสยาม	3(3-0-6)
2061201	ปฏิบัติ้องวงใหญ่ขั้นพื้นฐาน	2(0-4-2)
2061301	การอ่านและเขียนโน้ต	3(2-2-5)
2061302	ทฤษฎีดนตรีสากล 1	3(3-0-6)
2061401	ปฏิบัติคีย์บอร์ดขั้นพื้นฐาน	2(0-4-2)
2061402	การฝึกโสตประสาท 1	2(0-4-2)
2062101	ทฤษฎีดนตรีไทย	3(3-0-6)
วิชาเลือก ปฏิบัติดนตรีตามความถนัด 1 รายวิชา		2 หน่วยกิต
2061202	ปฏิบัติเครื่องสายไทย 1	2(0-4-2)
2061203	ปฏิบัติปี่พาทย์ 1	2(0-4-2)
2061204	ปฏิบัติขับร้องเพลงไทย 1	2(0-4-2)
2061402	ปฏิบัติกีตาร์ คลาสสิก 1	2(0-4-2)
2061404	ปฏิบัติกีตาร์ แจ๊ส 1	2(0-4-2)
2061405	ปฏิบัติกีตาร์ บูลส์ 1	2(0-4-2)
2061406	ปฏิบัติกีตาร์ ร็อค 1	2(0-4-2)

2061407	ปฏิบัติกีตาร์ เบส 1	2(0-4-2)
2061408	ปฏิบัติเครื่องกระทบ 1	2(0-4-2)
2061409	ปฏิบัติคีย์บอร์ด 1	2(0-4-2)
2061410	ปฏิบัติเปียโน 1	2(0-4-2)
2061411	ปฏิบัติขับร้องสากล 1	2(0-4-2)
2061412	ปฏิบัติเครื่องลมไม้ 1	2(0-4-2)
2061413	ปฏิบัติเครื่องทองเหลือง 1	2(0-4-2)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรสถาบันราชภัฏ หรือหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของโปรแกรมวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญา ศิลปกรรมสร้างอาชีพ สร้างวัฒนธรรม
2. วัตถุประสงค์ เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถดังต่อไปนี้
 - มีทักษะในการนำความรู้ทางด้านศิลปะไปประกอบอาชีพ
 - ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสรรค์งานศิลปะหลายแขนงและนำไปใช้ในเหมาะสมกับสภาพชีวิต สังคมในปัจจุบันได้
 - ให้ตระหนักถึงคุณค่าของศิลปะที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของสังคมไทยตลอดจนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ส่งเสริมสืบสานภูมิปัญญาไทย โดยคำนึงถึงความเปลี่ยนแปลงทางองค์ความรู้ของสังคมโลก

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากการศึกษา

1. นักออกแบบกราฟิก มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตเพื่อรองรับงานออกแบบนิเทศศิลป์ เพื่อเข้าสู่องค์กรของรัฐและเอกชน
 - ออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์สื่อโฆษณา
 - ออกแบบเว็บไซต์ การตูนอนิเมชั่น 2 มิติ งาน Presentation ต่างๆ
 - ออกแบบลวดลายบนผลิตภัณฑ์ต่างๆ
 - ออกแบบบรรจุภัณฑ์หลากหลายสินค้า
2. นักออกแบบ 3 มิติ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถทางด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ งานออกแบบเฟอร์นิเจอร์ งานออกแบบตกแต่งภายในเพื่อเข้าสู่องค์กรของรัฐและเอกชน
3. ประกอบอาชีพด้านสายงานสอนศิลปะ (เรียนเพิ่มเติมประกาศนียบัตรวิชาชีพครู)
 - ครูศิลปะสอนในโรงเรียนระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาทั้งในหน่วยงานรัฐและเอกชน
 - ครูศิลปะสอนในสถานประกอบการต่างๆ
4. ประกอบธุรกิจส่วนตัวทางสายงานด้านศิลปะ ด้านงานออกแบบเพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มธุรกิจ กลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 140 หน่วยกิต

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 104	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา	ไม่น้อยกว่า 89	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเนื้อหาบังคับ	44	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเนื้อหาเลือก	ไม่น้อยกว่า 45	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
1500117 การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล	3(3-0-6)	
1500118 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ	3(3-0-6)	
1500126 ข้อมูลท้องถิ่น	3(3-0-6)	
2500115 เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย	3(3-0-6)	
2500116 การเป็นเจ้าของธุรกิจ	3(3-0-6)	
2500117 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	3(3-0-6)	
2500118 การเมืองการปกครองของไทย	3(3-0-6)	
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา	ไม่น้อยกว่า 89	หน่วยกิต
2.2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหาบังคับ	44	หน่วยกิต
2004909 การนำเสนอผลงานออกแบบประยุกต์ศิลป์	3(2-2-5)	
2011204 ประวัติศาสตร์ศิลป์	3(2-2-5)	
2012106 วัสดุและเทคนิคศิลปะ	3(2-2-5)	

2021101	หลักการเขียนภาพ			3(2-2-5)
2021201	ภาพพิมพ์พื้นฐาน			3(2-2-5)
2021103	วาดเส้น			3(2-2-5)
2033411	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 1			3(2-2-5)
2031402	เขียนแบบพื้นฐาน			3(2-2-5)
2014308	ความคิดสร้างสรรค์			3(2-2-5)
2041101	ทฤษฎีการออกแบบผลิตภัณฑ์			3(2-2-5)
2011101	สุนทรียศาสตร์			3(2-2-5)
2002803	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม			2(90)
2002804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปกรรม			5(320)
2004910	โครงการพิเศษออกแบบศิลปกรรม			4(2-4-6)
2.2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหาเลือก		ไม่น้อยกว่า	45	หน่วยกิต
(1) กลุ่มวิชาจิตรกรรม				
2021103	การวาดเส้น			3(2-2-5)
2021107	กายวิภาค			3(2-2-5)
2021108	จิตรกรรมไทย 1			3(2-2-5)
2021109	จิตรกรรมไทย 2			3(2-2-5)
2021102	จิตรกรรม 1			3(2-2-5)
2021104	จิตรกรรม 2			3(2-2-5)
2021112	ภาพทิวทัศน์			3(2-2-5)
2021114	หุ่นนิ่ง			3(2-2-5)
2021115	คนเหมือน 1			3(2-2-5)
2021116	จิตรกรรมสร้างสรรค์			3(2-2-5)
2022109	วิเคราะห์จิตรกรรม			3(2-2-5)
(2) รายวิชาประติมากรรม				
2021301	ประติมากรรมพื้นฐาน			3(2-2-5)
2021302	ประติมากรรมไทย 1			3(2-2-5)
2021303	ประติมากรรม 1			3(2-2-5)
2021305	การปั้น – การหล่อ			3(2-2-5)
2021306	การแกะสลัก			3(2-2-5)
2022305	ประติมากรรมสร้างสรรค์			3(2-2-5)

(3) รายวิชาภาพพิมพ์

2021206	ออกแบบภาพพิมพ์ 1	3(2-2-5)
2021207	ออกแบบภาพพิมพ์ 2	3(2-2-5)
2022209	ซิลค์สกรีน 1	3(2-2-5)
2022210	ซิลค์สกรีน 2	3(2-2-5)
2022211	ออกแบบภาพพิมพ์ 3	3(2-2-5)
2022212	ออกแบบภาพพิมพ์ 4	3(2-2-5)

(4) รายวิชาออกแบบผลิตภัณฑ์

2031202	บาติก 1	3(2-2-5)
2031203	บาติก 2	3(2-2-5)
2031204	บาติก 3	3(2-2-5)
2031205	บาติก 4	3(2-2-5)
2031207	การทอผ้าพื้นบ้าน 1	3(2-2-5)
2031208	การทอผ้าพื้นบ้าน 2	3(2-2-5)
2031209	การทอผ้าพื้นบ้าน 3	3(2-2-5)
2031211	เทคนิคการออกแบบลายผ้า	3(2-2-5)
2031404	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 2 มิติ	3(2-2-5)
2041103	การออกแบบผลิตภัณฑ์ 3 มิติ	3(2-2-5)
2041105	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน	3(2-2-5)
2041106	ออกแบบเครื่องใช้ในชีวิตรประจำวัน	3(2-2-5)
2041107	ออกแบบผลิตภัณฑ์ไม้	3(2-2-5)
2041108	ผลิตภัณฑ์จักสาน	3(2-2-5)
2041109	ออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องรัก	3(2-2-5)
2041110	ออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ	3(2-2-5)
2042101	ปูนปั้น	3(2-2-5)
2042104	การออกแบบของที่ระลึก	3(2-2-5)
2042105	ผลิตภัณฑ์จากสารเคมี 1	3(2-2-5)
2042106	ผลิตภัณฑ์จากสารเคมี 2	3(2-2-5)
2042107	ผลิตภัณฑ์จากสารเคมี 3	3(2-2-5)
2042108	ผลิตภัณฑ์จากสารเคมี 4	3(2-2-5)
2042109	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา 1	3(2-2-5)

2042110	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา 2	3(2-2-5)
2042111	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา 3	3(2-2-5)
2042112	การออกแบบเครื่องปั้นดินเผา 4	3(2-2-5)
2042119	ออกแบบโลหะภัณฑ์ 1	3(2-2-5)
2042120	ออกแบบโลหะภัณฑ์ 2	3(2-2-5)
2042121	ออกแบบโลหะภัณฑ์ 3	3(2-2-5)
2042122	ออกแบบเครื่องหนัง 1	3(2-2-5)
2042123	ออกแบบเครื่องหนัง 2	3(2-2-5)
2042124	ออกแบบเครื่องหนัง 3	3(2-2-5)
2042201	การออกแบบบรรจุภัณฑ์	3(2-2-5)

(5) รายวิชาออกแบบตกแต่ง

2024306	ประวัติศาสตร์ตกแต่ง	3(2-2-5)
2032401	การออกแบบเขียนแบบโครงสร้าง	3(2-2-5)
2041401	ทฤษฎีการออกแบบตกแต่ง	3(2-2-5)
2041403	การออกแบบตกแต่งภายใน	3(2-2-5)
2041404	การออกแบบงานติดตั้งแสดง	3(2-2-5)
2041405	เทคนิคการออกแบบนิทรรศการ	3(2-2-5)
2041406	การออกแบบตกแต่งภายนอก	3(2-2-5)
2041407	เทคโนโลยีการออกแบบ	3(2-2-5)
2041601	เทคนิคการออกแบบเครื่องประดับ	3(2-2-5)
2042404	จิตรกรรมและภาพพิมพ์ตกแต่ง	3(2-2-5)

(6) รายวิชาออกแบบนิเทศศิลป์หรือพาณิชยศิลป์

2022307	เทคนิคการทำหุ่นจำลอง	3(2-2-5)
2031102	การออกแบบตัวอักษร 1	3(2-2-5)
2031103	การออกแบบตัวอักษร 2	3(2-2-5)
2031105	การออกแบบนิเทศศิลป์	3(2-2-5)
2031107	ออกแบบโฆษณา 1	3(2-2-5)
2031108	ออกแบบโฆษณา 2	3(2-2-5)
2031109	ออกแบบโฆษณา 3	3(2-2-5)
2031110	ออกแบบโฆษณา 4	3(2-2-5)
2031111	ออกแบบโฆษณา 5	3(2-2-5)

2031403	จิตวิทยาการออกแบบ	3(2-2-5)
2032402	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
2032403	การวิเคราะห์ข้อมูลการออกแบบ	3(2-2-5)
2032404	เทคนิคการถ่ายภาพ 1	3(2-2-5)
2032405	เทคนิคการถ่ายภาพ 2	3(2-2-5)
2032406	เทคนิคการถ่ายภาพ 3	3(2-2-5)
2032407	เทคนิคการถ่ายภาพ 4	3(2-2-5)
2032408	เทคนิคการถ่ายภาพ 5	3(2-2-5)
2034401	เทคนิคการถ่ายภาพ 6	3(2-2-5)
2033104	เทคนิคการสร้างสรรค์สื่อภาพและเสียง	3(2-2-5)
2033411	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 1	3(2-2-5)
2033412	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 2	3(2-2-5)
2033413	การออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์ 3	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาที่มีการเปิดสอนในคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ใฝ่รู้วิชาการ สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์งานศิลป์สู่สากล

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ผลิตบุคลากรที่มีความรู้ทางด้านนาฏศิลป์การละครให้สามารถทำงานในหน่วยงานของราชการ เอกชน หรือประกอบอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อนุรักษ์ สืบทอด ส่งเสริม และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของชาติและของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

สร้างเจตคติและค่านิยมที่ดีต่องานด้านศิลปการแสดง และก่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านศิลปะและการแสดงอย่างจริงจัง

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. เป็นนักแสดงอาชีพทางนาฏศิลป์ไทย/นาฏศิลป์ประยุกต์
2. ประกอบอาชีพด้านการจัดการแสดง
3. รับออกแบบเครื่องแต่งกายด้านการแสดง การแต่งหน้าสำหรับการแสดง
4. สอนหรือถ่ายทอดวิชาความรู้ด้านการฝึกทักษะทางนาฏศิลป์ให้แก่เยาวชนหรือกลุ่มผู้สนใจทางนาฏศิลป์

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา	84	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาแกน	15	หน่วยกิต
1500117 การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล		3(3-0-6)
1500118 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ		3(3-0-6)
1500126 ข้อมูลท้องถิ่น		3(3-0-6)
2500115 เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย		3(3-0-6)
2500116 การเป็นผู้ประกอบการ		3(3-0-6)
2500117 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ		3(3-0-6)
2500118 การเมืองการปกครอง		3(3-0-6)
กลุ่มวิชาเนื้อหา	84	หน่วยกิต
1) บัณฑิตเรียน	49	หน่วยกิต
2051604 ละครสร้างสรรค์		3(2-2-5)
2052402 การออกแบบการแสดงนาฏศิลป์ไทย		3(2-2-5)
2055202 ประวัติและทฤษฎีนาฏศิลป์สากล		3(3-0-6)
2055204 ปฏิบัตินาฏศิลป์สากล 1		3(0-6-3)
2055210 การออกแบบการแสดงนาฏศิลป์สากล		3(2-2-5)
2056502 การเขียนบทและการตัดต่อบทละคร		3(2-2-5)
2056504 หลักการจัดการแสดงละคร		3(2-2-5)
2057101 ประวัติและทฤษฎีนาฏศิลป์ไทย		3(3-0-6)
2057102 ปฏิบัตินาฏศิลป์ไทย 1		3(0-6-3)
2057104 การแต่งหน้าสำหรับการแสดง		3(2-2-5)
2057105 การแต่งกายและอุปกรณ์การแสดง		3(2-2-5)
2057106 การแสดงท้องถิ่น		3(2-2-5)
2058701 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการแสดง		2(90)
2058702 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านนาฏศิลป์การละคร		5(320)
2059801 การวิจัยทางนาฏศิลป์การละคร		3(2-2-5)
2059802 ผลงานสร้างสรรค์ด้านการแสดง		3(2-2-5)

	เลือกเรียน	ไม่น้อยกว่า	35	หน่วยกิต
2051601	รามเกียรติ์			3(3-0-6)
2051602	การแสดงศิลปะป้องกันตัว			3(2-2-5)
2051603	หน้าพาทย์			3(2-2-5)
2052401	การจัดการแสดงวิพิธทัศนา			3(2-2-5)
2053301	เพลงและการขับร้องเพื่อการแสดง			3(2-2-5)
2053302	เพลงและการละเล่นพื้นบ้าน			3(2-2-5)
2055203	ปฏิบัตินาฏศิลป์สากล 2			3(0-6-3)
2055204	นาฏศิลป์พื้นเมืองตะวันออก			3(2-2-5)
2055205	นาฏศิลป์พื้นเมืองตะวันตก			3(2-2-5)
2055206	โมเดิร์นแดนซ์ 1			3(2-2-5)
2055207	โมเดิร์นแดนซ์ 2			3(2-2-5)
2055208	แจ๊สด้านซ์ 1			3(2-2-5)
2055209	แจ๊สด้านซ์ 2			3(2-2-5)
2056502	วาทศิลป์การละคร			3(2-2-5)
2056505	ประวัติวิทยุ วิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์			3(3-0-6)
2057103	ปฏิบัตินาฏศิลป์ไทย 2			3(0-6-3)
2057107	มหรสพและการละเล่นของหลวง			3(2-2-5)
2058703	การจัดการนาฏศิลป์เชิงธุรกิจ			3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาที่มีการเปิดสอนในคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีอย่างที่สามารถปฏิบัติงานในสายวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้อย่างหลากหลายหน้าที่ มีความรอบรู้ ความคิดสร้างสรรค์ คุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณและความรับผิดชอบต่อสังคม สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพอย่างเหมาะสม ทั้งในระดับชาติและระดับท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีตอบสนอง ความคาดหวังต่อบัณฑิตที่จะต้องสามารถปฏิบัติงานในสายวิชาชีพนิเทศศาสตร์ได้อย่างหลากหลายหน้าที่

2.2 ผลิตบัณฑิตที่มีความคิดสร้างสรรค์ และมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการสื่อสารได้อย่างรอบด้าน

2.3 ผลิตบัณฑิตที่สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อสนองตอบความต้องการ และเพื่อการสร้างสรรค์ท้องถิ่นและสังคมโดยรวม

2.4 ผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อสังคม

2.5 ผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง และก่อให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. ผู้สื่อข่าววิทยุ โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และสื่อออนไลน์
2. บรรณาธิการ
3. คอลัมนิสต์
4. นักโฆษณา
5. ผู้เขียนบทรายการวิทยุ โทรทัศน์ และละคร
6. นักประชาสัมพันธ์
7. นักสื่อสารการตลาด
8. ผู้ดูแลงานด้านคอมพิวเตอร์กราฟิก
9. ผู้ดำเนินรายการวิทยุ
10. พิธีกรและผู้ประกาศ
11. ผู้ผลิตรายการวิทยุโทรทัศน์
12. ผู้ประกอบการธุรกิจสื่อสารมวลชน
13. นักสื่อสารในวิชาชีพต่างๆ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		2	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ		51	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเลือก		42	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาบังคับ		51	หน่วยกิต
3011101 หลักนิเทศศาสตร์			3(3-0-6)
3011101 หลักนิเทศศาสตร์			3(3-0-6)
3011104 หลักโฆษณาและการประชาสัมพันธ์			3(3-0-6)
3011201 การสื่อสารเบื้องต้น			3(2-2-5)
3011202 การใช้ภาษาเพื่องานนิเทศศาสตร์			3(3-0-6)
3011203 การเขียนบทเพื่อการผลิตสื่อ			3(2-2-5)
3011204 การผลิตรายการวิทยุกระจายเสียง			3(2-2-5)
3011301 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานนิเทศศาสตร์			3(2-2-5)
3012103 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ			3(3-0-6)
3012201 วาณิชเทศ			3(2-2-5)
3012202 ภาษาอังกฤษเพื่องานนิเทศศาสตร์			3(3-0-6)
3012203 การผลิตรายการโทรทัศน์ 1			3(2-2-5)
3012204 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์			3(2-2-5)

3013104	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2-5)
3013204	การผลิตสื่อเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)
3013901	การวิจัยนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3014101	กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
3014901	การสัมมนาพิเศษศาสตร์	3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาเลือก		42 หน่วยกิต
3010101	จิตวิทยาการสื่อสารและพฤติกรรมการสื่อสาร	3(3-0-6)
3010102	สื่อท้องถิ่น	3(2-2-5)
3010103	การสื่อสารแบบรวมสื่อ	3(2-2-5)
3010104	สื่อพื้นบ้าน	3(3-0-6)
3010105	การรู้เท่าทันสื่อ	3(3-0-6)
3010106	การพัฒนานุคลิกภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3010201	การถ่ายภาพเพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3010202	การผลิตรายการโทรทัศน์ 2	3(2-2-5)
3010203	ความคิดสร้างสรรค์เพื่องานนิเทศศาสตร์	3(2-2-5)
3010204	การเขียนบทความและสารคดี	3(2-2-5)
3010205	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน	3(3-0-6)
3010206	การวิเคราะห์เนื้อหา	3(3-0-6)
3010207	การสื่อข่าวเชิงลึก	3(2-2-5)
3010208	การแปลข่าวและสารคดี	3(2-2-5)
3010301	เทคโนโลยีการสื่อสาร	3(3-0-6)
3010302	การออกแบบคอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)
3010303	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	3(2-2-5)
3010401	การบริหารกิจการสื่อ	3(3-0-6)
3010402	การสื่อสารองค์กร	3(3-0-6)
3010403	กลยุทธ์การวางแผนการใช้สื่อ	3(3-0-6)
3010404	การวางแผนการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีความมุ่งมั่นที่จะมีส่วนสำคัญในการพัฒนาชาติ พัฒนาประชาธิปไตย โดยจะเริ่มต้นจากการพัฒนาคนในท้องถิ่นให้เข้าใจกติกาของสังคม ภายใต้หลักการที่ว่า “พัฒนาชาติ พัฒนาประชาธิปไตยต้องเริ่มจากพัฒนาคนไทยให้เข้าใจกติกาของสังคม”

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านนิติศาสตร์ไปประกอบวิชาชีพทางกฎหมายในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมไปถึงการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น

2.2 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายให้แก่ทรัพยากรบุคคลในหน่วยงานภาครัฐ ในฐานะเป็นผู้ใช้อำนาจอธิปไตย เน้นหนักไปในทางกฎหมายมหาชนเป็นสำคัญ

2.3 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ทางด้านกฎหมายให้กับประชาชนโดยทั่วไปที่ยังขาดโอกาสทางการศึกษา โดยจัดให้มีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้ทางด้านกฎหมายสำหรับท้องถิ่น

2.4 เพื่อให้องค์กรวิชาชีพทางด้านกฎหมายในท้องถิ่น ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นปริญญาตรี (นิติศาสตรบัณฑิต)

1. การสอบบรรจุเข้ารับราชการในหน่วยงานของรัฐ เช่น นิติกร ในหน่วยงานของรัฐ เช่น กรมสรรพากร กรมศุลกากร กรมทรัพย์สินทางปัญญา กรมบังคับคดี รัฐสภา เป็นต้น หรือ ปลัดอำเภอ ปลัด อบต. เจ้าพนักงานฝ่ายปกครอง พนักงานคุมประพฤติ นายร้อยตำรวจ เจ้าพนักงานคดีปกครองของศาลปกครอง เป็นต้น หรือหน่วยงานขององค์กรอิสระ เช่น นิติกรหรือเจ้าหน้าที่ตรวจเงินแผ่นดินของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือนิติกรของสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง เป็นต้น

2. การเข้าทำงานในหน่วยงานของเอกชน เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ บริษัทประกันชีวิต หรือบริษัทเอกชนต่างๆ เป็นต้น

การศึกษาต่อเพื่อประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา (นิติศาสตรบัณฑิต)

1. การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพว่าความแห่งสหราชอาณาจักรเพื่อได้รับใบอนุญาตเป็นทนายความหรือที่ปรึกษากฎหมาย
2. การเข้าศึกษาต่อหลักสูตรประกาศนียบัตรเนติบัณฑิตแห่งสำนักอบรมศึกษาแห่งเนติบัณฑิตยสภา หากสำเร็จการศึกษาสามารถใช้สิทธิในการสอบบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา อัยการ ผู้ช่วย หรือเจ้าพนักงานคดี (ผู้บริโศก) ของศาลยุติธรรม เป็นต้น
3. การเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโท (นิติศาสตรมหาบัณฑิต) เพื่อเป็นอาจารย์ประจำสาขานิติศาสตร์ หรือใช้สิทธิในการสอบบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษา (สนามเล็ก) อัยการผู้ช่วย (สนามเล็ก) เป็นต้น

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 147 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		3 - 9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3 - 9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6 - 9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		3 - 9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน		111	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา		92	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเลือก		15	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		4	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา		92	หน่วยกิต
3011101 หลักนิติศาสตร์			3(3-0-6)
2561201 ประวัติศาสตร์กฎหมายไทย			2(2-0-4)

2561101	หลักกฎหมายเอกชน	3(3-0-6)
2561202	หลักกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
2561102	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)
2561103	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะหนี้	3(3-0-6)
2562104	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน	3(3-0-6)
2562105	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้	3(3-0-6)
2561106	กฎหมายอาญา 1	3(3-0-6)
2562107	กฎหมายอาญา 2	3(3-0-6)
2562108	เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)
2562109	เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)
2562110	เอกเทศสัญญา 3	3(3-0-6)
2562111	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะตัวเงิน	3(3-0-6)
2562112	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะหุ้นส่วนและบริษัท	3(3-0-6)
2562203	กฎหมายรัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	3(3-0-6)
2563204	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
2563205	พระธรรมนูญศาลยุติธรรม	2(2-0-4)
2563113	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะครอบครัว	3(3-0-6)
2563114	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะมรดก	3(3-0-6)
2564115	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)
2563116	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)
2563117	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	3(3-0-6)
2563118	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1	3(3-0-6)
2563119	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2	3(3-0-6)
2563120	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)
2563206	กฎหมายภาษีอากร	3(3-0-6)
2563207	กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีในศาลแรงงาน	3(3-0-6)
2562208	นิติปรัชญา	2(2-0-4)
2564121	กฎหมายล้มละลายและการฟื้นฟูกิจการ	3(3-0-6)
2564501	การว่าความและหลักวิชาเขียนกฎหมาย	2(2-2-2)
2564401	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคลและคดีเมือง	3(3-0-6)
2563502	การร่างกฎหมายและกระบวนการนิติบัญญัติ	3(2-2-4)

2.2 กลุ่มวิชาเลือก

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาต่อไปนี้จากกลุ่มวิชาใดก็ได้ ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชากฎหมายแพ่งและอาญา

2564122	กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน	3(3-0-6)
2564123	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา	3(3-0-6)
2564124	นิติเวชศาสตร์	3(3-0-6)
2564125	สัมมนากฎหมายอาญา	3(3-0-6)
2564126	สัมมนากฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3(3-0-6)
2564127	สิทธิมนุษยชนกับกระบวนการยุติธรรมทางอาญา	3(3-0-6)
2564128	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานกระบวนการยุติธรรม	3(3-0-6)
2564129	กฎหมายทหาร	3(3-0-6)
2564130	สัมมนากฎหมายแพ่ง	3(3-0-6)
2564131	สัมมนากฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง	3(3-0-6)

2) กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน

2564209	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
2564210	กฎหมายปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
2564211	กฎหมายวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	3(3-0-6)
2564212	กฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่	3(3-0-6)
2564213	สัญญาทางปกครอง	3(3-0-6)
2564214	กฎหมายข้อมูลข่าวสารทางราชการ	3(3-0-6)
2564215	ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	3(3-0-6)
2564216	กฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
2564217	กฎหมายการเงินการคลังของรัฐ	3(3-0-6)
2564218	กฎหมายการคลังและภาษีอากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3(3-0-6)
2564219	กฎหมายปกครองเปรียบเทียบ	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชากฎหมายธุรกิจ

2564301	หลักการบัญชีสำหรับนักกฎหมาย	3(3-0-6)
2564302	กฎหมายธุรกิจสหกรณ์ทรัพย์	3(3-0-6)
2564303	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุน	3(3-0-6)
2564304	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)
2564305	กฎหมายอุตสาหกรรม	3(3-0-6)

2564306	การร่างสัญญาและการเจรจาต่อรอง	3(3-0-6)
2564307	สัมมนากฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
4) กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ		
2564402	กฎหมายองค์การระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2564403	กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทะเล	3(3-0-6)
2564404	กฎหมายพาณิชย์นาวี	3(3-0-6)
2564405	กฎหมายสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2564406	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2564407	สัมมนากฎหมายระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
5) กลุ่มวิชากฎหมายเพื่อการพัฒนา		
2564503	การใช้และการตีความกฎหมาย	3(3-0-6)
2564504	กฎหมายอนุญาโตตุลาการ	3(3-0-6)
2564505	กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	3(3-0-6)
2564506	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบรรจุ	3(3-0-6)
2.3 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		4 หน่วยกิต
2563601	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	2(90)
2563602	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	2(320)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เห็นว่า เป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ หรืออยู่ในความสนใจ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชา ในหมวดศึกษาทั่วไป อีกทั้งต้องไม่ใช่รายวิชาที่เกี่ยวกับกฎหมายที่กำหนดสำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นด้วย

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาและวัตถุประสงค์

มีความรอบรู้ ควบคู่คุณธรรม นำประชาธิปไตย ก้าวไกลสู่ท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อพัฒนาบุคลากรและผลิตบัณฑิตด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปปฏิบัติงานด้านการบริหารระดับปฏิบัติการ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการปกครองระบอบประชาธิปไตยของประเทศ

เพื่อเป็นศูนย์บริการและเผยแพร่ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ เกี่ยวกับการบริหารองค์การ การบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารแผนงานโครงการหน่วยงานและบุคลากรในท้องถิ่น

เพื่อนำผลการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนการให้บริการวิชาการและการฝึกอบรมอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

องค์กรภาครัฐรวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. ปลัดอำเภอ
2. นายตำรวจ
3. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
5. เจ้าหน้าที่ประสานงาน
6. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
7. นักวิชาการศึกษา

องค์กรภาคเอกชน

1. นักวิเคราะห์โครงการ
2. เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล
3. เจ้าหน้าที่ฝ่ายฝึกอบรม
4. เลขานุการ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนคณะ	15	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา	85	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนคณะ	ไม่น้อยกว่า 15	หน่วยกิต
1500117 การฟังและพูดเพื่อสัมฤทธิ์ผล		3(3-0-6)
1500118 ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ		3(3-0-6)
1500126 ข้อมูลท้องถิ่น		3(3-0-6)
2500115 เศรษฐกิจชุมชนและภูมิปัญญาไทย		3(3-0-6)
2500116 การเป็นเจ้าของธุรกิจ		3(3-0-6)
2500117 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ		3(3-0-6)
2500118 การเมืองการปกครองของไทย		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเนื้อหา	85	หน่วยกิต
บังคับเรียน	61	หน่วยกิต
2551101 การเมืองไทย		3(3-0-6)
2551102 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์		3(3-0-6)
2551301 ระบบบริหารราชการไทย		3(3-0-6)

2551302	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2551303	ทฤษฎีองค์การ	3(3-0-6)
2551401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
2551402	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
2552101	การปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
2552201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2552301	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
2552302	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
2552303	การวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
2552401	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
2552402	กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
2553301	การบริหารโครงการ	3(3-0-6)
2553302	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
2553801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์	2(90)
2554801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์	5(320)
2554901	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
2554902	วิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
เลือก		ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
2504902	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(3-0-6)
2551103	ทฤษฎีการเมือง	3(3-0-6)
2551304	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2551403	นิติปรัชญา	3(3-0-6)
2552403	กฎหมายอาญา 1 : ภาคบทบัญญัติทั่วไป	3(3-0-6)
2553101	พรรคการเมือง กลุ่มผลประโยชน์ และการเลือกตั้ง	3(3-0-6)
2553102	ลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
2553103	การบริหารและการปกครองท้องถิ่นเปรียบเทียบ	3(3-0-6)
2553201	นโยบายต่างประเทศของไทย	3(3-0-6)
2553202	องค์การระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2553303	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และการฝึกอบรม	3(3-0-6)
2553304	การพัฒนาองค์การ	3(3-0-6)
2553305	เทคนิคการบริหาร	3(3-0-6)

2553306	ระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร	3(2-2-5)
2554307	จริยธรรมสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
2553308	การประเมินผลโครงการ	3(3-0-6)
2553401	กฎหมายอาญา 2 : ภาควิชาความผิด	3(3-0-6)
2553402	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	3(3-0-6)
2553403	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)
2553404	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0-6)
2554101	องค์การอิสระ	3(3-0-6)
2554102	การเมืองท้องถิ่น	3(3-0-6)
2554103	การเมืองการปกครองของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
2554104	การเมืองการปกครองของญี่ปุ่น	3(3-0-6)
2554105	การเมืองการปกครองของยุโรป	3(3-0-6)
2554106	การเมืองการปกครองของสหรัฐอเมริกา	3(3-0-6)
2554107	การเมืองการปกครองของสาธารณรัฐประชาชนจีน	3(3-0-6)
2554201	ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0-6)
2554202	ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของญี่ปุ่น	3(3-0-6)
2554203	ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของยุโรป	3(3-0-6)
2554204	ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของสหรัฐอเมริกา	3(3-0-6)
2554205	ความสัมพันธ์และนโยบายต่างประเทศของสาธารณรัฐประชาชนจีน	3(3-0-6)
2554301	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	3(3-0-6)
2554302	การบริหารค่าตอบแทน	3(3-0-6)
2554303	การบริหารงานรัฐวิสาหกิจไทย	3(3-0-6)
2554401	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายมหาชน	3(3-0-6)
2554402	แรงงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
2554403	สิทธิมนุษยชน	3(3-0-6)
2554404	กฎหมายพรรคการเมือง และการเลือกตั้ง	3(3-0-6)
2554405	กฎหมายปกครองท้องถิ่น	3(3-0-6)
2554406	กฎหมายการคลังและการภาษีอากร	3(3-0-6)
2554407	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	3(3-0-6)
2554408	กฎหมายทรัพย์สินและที่ดิน	3(3-0-6)
2554409	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)

2554410	กฎหมายสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
2554411	กฎหมายสื่อสารมวลชน	3(3-0-6)
2554412	กฎหมายครอบครัวและมรดก	3(3-0-6)
2554413	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
2554414	กฎหมายอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
2554903	การศึกษาเอกเทศ	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรสถาบันราชภัฏหรือหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของโปรแกรมวิชานี้

สาระสำคัญของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต

หลักการ

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการของท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการทั้งวิชาชีพ และวิชาชีพชั้นสูง มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตามสภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง ทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติ ควบคู่ทฤษฎี และยึดหลักความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและชุมชนนำไปสู่การพัฒนาก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในวิชาชีพ ทั้งในด้านเทคนิควิธีและการจัดการงานอาชีพ และด้านคุณธรรม

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต หลักสูตรอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร วิทยาศาสตรบัณฑิตสามารถประกอบอาชีพตามความต้องการของสังคมและท้องถิ่นโดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. สามารถประกอบอาชีพโดยใช้ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในหน่วยงานของรัฐ เอกชนและประกอบอาชีพอิสระได้
2. นำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงความเป็นอยู่คุณภาพชีวิตของตนและสังคมได้อย่างเหมาะสม
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ สังคม และสภาพแวดล้อม
4. พัฒนาและส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เจตคติและศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมได้เป็นอย่างดี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต ประกอบด้วยหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) หมายถึง วิชาการศึกษา ที่นักศึกษาทุกคน ต้องเรียนเพื่อให้มีความรู้อย่างกว้างขวางและรู้รอบในสิ่งที่จำเป็นเพื่อพัฒนา และเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี และอนาคตในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลง และการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข หมวดศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น 4 กลุ่มวิชา คือ

- 1.1 กลุ่มวิชาภาษา
- 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
- 1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
- 1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specialized Education) หมายถึง วิชาเฉพาะทางใดทางหนึ่งที่นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกเรียน เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธี และเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา คือ

- กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือกลุ่มวิชาเอก – โท
- กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ
- กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Elective) หมายถึง วิชาที่ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและมีความสนใจ เพื่อให้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น

สาขาวิชา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต จำนวน 12 สาขาดังนี้

เกษตรศาสตร์	ปริญญาตรี
เคมี	ปริญญาตรี
คหกรรมศาสตร์ทั่วไป	ปริญญาตรี
ชีววิทยาประยุกต์	ปริญญาตรี
ฟิสิกส์	ปริญญาตรี
เทคโนโลยีสารสนเทศ	ปริญญาตรี
วิทยาการคอมพิวเตอร์	ปริญญาตรี
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	ปริญญาตรี
สาธารณสุขชุมชน	ปริญญาตรี
อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ปริญญาตรี
วิศวกรรมไฟฟ้า	ปริญญาตรี
การจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	ปริญญาตรี

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มีคุณภาพและคุณธรรม นำเทคโนโลยีการเกษตรเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางด้านเกษตรศาสตร์ สำหรับออกไปประกอบอาชีพในสาขาเกษตรและสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ผลิตบัณฑิตสาขาเกษตรศาสตร์ที่มีความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีพร้อมสำหรับการศึกษาต่อหรือเพื่อทำงานในระดับนักวิชาการ ผู้ช่วยวิจัยหรือนักวิจัย

ผลิตนักวิชาการเกษตรที่มีความรู้พื้นฐานที่ดี มีคุณธรรม และจรรยาบรรณ เพื่อพัฒนาประเทศและการเกษตร

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

นักศึกษาที่จบการศึกษาจากสาขาวิชาเกษตรศาสตร์สามารถเข้าทำงานในหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจได้ เช่น กรมวิชาการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร กรมการข้าว สำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร องค์การบริหารส่วนตำบล สำนักงานเกษตรจังหวัด องค์การตลาดเพื่อการเกษตร (อ.ต.ก) หรือเข้าทำงานในบริษัทเอกชน เช่น เครือเจริญโภคภัณฑ์ (CP) บริษัทสหฟาร์ม บริษัทเบทาโก และธนาคารพาณิชย์ต่างๆ

โอกาสในการศึกษาต่อ

- สามารถศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน โดยสามารถศึกษาต่อในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ พืชไร่ พืชสวน พืชศาสตร์ วัสดุศาสตร์เกษตร การพัฒนาการเกษตร ธุรกิจเกษตร ส่งเสริมการเกษตร เป็นต้น

- นอกจากนี้ยังสามารถเรียนต่อด้านวิชาชีพครูอีก 1 ปี เพื่อให้สามารถมีวุฒิทางการศึกษาไปใช้สอบเพื่อเป็นครูของรัฐบาลได้

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 136 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	100	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	25	หน่วยกิต
2.2 วิชาทางด้านเกษตรศาสตร์		
2.2.1 วิชาชีบบังคับ	40	หน่วยกิต
2.2.2 วิชาชีพลึก	30	หน่วยกิต
2.3 หมวดฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษาทางเกษตรศาสตร์ ไม่ต้องเรียนหมวดวิชาการเตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	100	หน่วยกิต
2.1 วิชาแกนวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	25	หน่วยกิต
4011301 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-6)	
4011601 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	

4131601	การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
1552601	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้านเกษตรศาสตร์		
2.2.1 วิชาชีพบังคับ		40 หน่วยกิต
4021107	เคมีอินทรีย์พื้นฐาน	3(2-2-5)
4022501	ชีวเคมีพื้นฐาน	3(2-2-4)
4032401	พันธุศาสตร์	3(2-2-4)
4032601	จุลชีววิทยา	3(2-2-4)
5001101	หลักการปลูกพืช	3(2-2-5)
5004902	ปัญหาพิเศษเกษตร	3(2-2-5)
5004904	สัมมนาทางการเกษตร	1(1-0-2)
5004905	การวางแผนการทดลองและสถิติที่เกี่ยวข้องทางการเกษตร	3(2-2-5)
5011101	ปฐพีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
5041101	หลักการเลี้ยงสัตว์	3(2-2-5)
5083101	กีฏวิทยาเบื้องต้น	3(2-2-5)
5083201	โรคพืชเบื้องต้น	3(2-2-5)
5083301	หลักการควบคุมวัชพืช	3(2-2-5)
5133101	หลักส่งเสริมการเกษตร	3(3-0-6)
2.2.2 วิชาชีพเลือก		30 หน่วยกิต
กลุ่มเกษตรศาสตร์ทั่วไป		
5002105	การเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริ	3(2-2-5)
5003102	สารควบคุมการเจริญเติบโตของพืช	3(2-2-5)
5003103	วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว	3(2-2-5)
5004101	หลักการปรับปรุงพันธุ์พืช	3(2-2-5)
5004103	การผลิตเมล็ดพันธุ์พืช	3(2-2-5)
5004104	เมล็ดและเทคนิคเกี่ยวกับเมล็ด	3(2-2-5)
5004501	กฎหมายเกษตร	3(3-0-6)
5004502	หลักการจัดการฟาร์ม	3(3-0-6)
5004503	หลักการตลาดเกษตร	3(3-0-6)
5004504	สินเชื่อการเกษตร	3(3-0-6)
5004505	ธุรกิจการเกษตรเบื้องต้น	3(3-0-6)

5005102	ระบบสารสนเทศเกษตร	3(3-0-6)
5005103	ระบบเกษตรแม่นยำ	3(2-2-5)
5005104	การสำรวจจากระยะไกลเพื่อการเกษตร	3(2-2-5)
กลุ่มปฐพีวิทยา		
5013201	ความอุดมสมบูรณ์ของดิน	3(2-2-5)
5013202	ธาตุอาหารพืช	3(2-2-5)
5013301	การอนุรักษ์ดินและน้ำ	3(2-2-5)
5013302	เทคนิคการใช้ดิน-ปุ๋ย-น้ำ	3(2-2-5)
5013401	การจัดการดิน	3(2-2-5)
5013402	มลพิษของดินและการจัดการ	3(2-2-5)
5014501	การสำรวจและการจำแนกดิน	3(2-2-5)
5014502	ความสัมพันธ์ระหว่างดินและพืช	3(2-2-5)
5014504	ดินของประเทศไทย	3(2-2-5)
5014505	ดินที่สูง	3(2-2-5)
5014506	จุลชีววิทยาของดิน	3(2-2-5)
5014507	นิเวศวิทยาของดิน	3(2-2-5)
5014508	การแปลภาพถ่ายทางอากาศในการสำรวจดิน	3(2-2-5)
5014602	ปุ๋ย	3(2-2-5)
5014603	ปุ๋ยชีวภาพ	3(2-2-5)
5014604	เทคโนโลยีการผลิตและการใช้ปุ๋ยวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)
5014605	ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ทางการเกษตร	3(2-2-5)
5014701	ฟิสิกส์ของดิน	3(2-2-5)
5014702	เคมีของดิน	3(2-2-5)
5014703	การวิเคราะห์ดินและพืชทางเคมี	3(2-2-5)
กลุ่มพืชไร่		
5021301	ธัญพืช	3(2-2-5)
5021501	พืชไร่เศรษฐกิจ	3(2-2-5)
5022201	พืชน้ำมัน	3(2-2-5)
5022301	การเพาะปลูกข้าว	3(2-2-5)
5022401	พืชเส้นใย	3(2-2-5)
5022502	พืชอุตสาหกรรม	3(2-2-5)

5022601	พืชอาหารสัตว์	3(2-2-5)
5023502	พืชเครื่องดื่ม	3(2-2-5)
5023505	พืชพลังงาน	3(2-2-5)
กลุ่มพืชสวน		
5032101	หลักการพืชสวน	3(2-2-5)
5032201	การผลิตผัก	3(2-2-5)
5032301	ไม้ดอกไม้ประดับ	3(2-2-5)
5033302	การเพาะเลี้ยงกล้วยไม้	3(2-2-5)
5033401	หลักการไม้ผล	3(2-2-5)
5033501	หลักการขยายพันธุ์พืช	3(2-2-5)
5033502	การจัดการสถานเพาะชำ	3(2-2-5)
5033503	การจัดสวนและตกแต่งสถานที่	3(2-2-5)
5034101	พืชเครื่องเทศและสมุนไพร	3(2-2-5)
5034304	การจัดการสนามหญ้า	3(2-2-5)
5034502	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชทางการเกษตร	3(2-2-5)
5034503	เทคโนโลยีเกี่ยวกับเซลล์พืชชั้นสูง	3(2-2-5)
5034504	อนุกรมวิธานของพืชปลูก	3(2-2-5)
กลุ่มสัตวศาสตร์		
5041102	การผลิตสัตว์ปีก	3(2-2-5)
5041401	อาหารและการให้อาหารสัตว์	3(2-2-5)
5042201	การผลิตสุกร	3(2-2-5)
5042301	การผลิตโคนเนื้อ	3(2-2-5)
5042302	การผลิตโคนนม	3(2-2-5)
5042401	โภชนาศาสตร์สัตว์	3(2-2-5)
5042501	โรงเรือนและอุปกรณ์สัตว์เลี้ยง	3(2-2-5)
5042504	การผสมเทียม	3(2-2-5)
5043104	การฟักไข่และการจัดการโรงฟัก	3(2-2-5)
5043502	การเลี้ยงสัตว์แบบผสมผสาน	3(2-2-5)
5044402	การตรวจและวิเคราะห์อาหารสัตว์	3(2-2-5)
5044404	เนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อ	3(2-2-5)
5044405	น้ำนมและผลิตภัณฑ์นม	3(2-2-5)

5044501	การปรับปรุงพันธุ์สัตว์	3(3-0-6)
5044502	การเจริญเติบโตของสัตว์	3(2-2-5)
5044503	พฤติกรรมของสัตว์	3(2-2-5)
กลุ่มประมง		
5061101	หลักการประมง	3(2-2-5)
5061102	หลักการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	3(2-2-5)
5061103	การวิเคราะห์น้ำและคุณภาพน้ำ	3(2-2-5)
5061106	หลักการจัดการฟาร์มสัตว์น้ำ	3(3-0-6)
5062102	อาหารสัตว์น้ำ	3(2-2-5)
5062201	การเพาะพันธุ์ปลา	3(2-2-5)
5062401	โรคของสัตว์น้ำ	3(2-2-5)
5063203	การเลี้ยงสัตว์น้ำจืด	3(2-2-5)
5063301	การเลี้ยงกุ้ง	3(2-2-5)
5064201	การเลี้ยงและเพาะพันธุ์ปลาสวยงาม	3(2-2-5)
5065101	หลักเทคโนโลยีทางผลิตภัณฑ์ประมง	3(2-2-5)
5065102	วัตถุดิบอาหารสัตว์น้ำและการตรวจสอบคุณภาพ	3(2-2-5)
5065103	การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทางการประมง	3(3-0-6)
5065104	กฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการประมง	3(3-0-6)
5065105	การจัดการธุรกิจการประมง	3(3-0-6)
กลุ่มส่งเสริมการเกษตร		
5133102	องค์การและสมาคมทางการเกษตร	3(3-0-6)
5133202	หลักและวิธีการฝึกอบรมเกษตรกร	3(3-0-6)
5134101	การส่งเสริมการเกษตรแบบผสมผสาน	3(2-2-5)
5134105	การส่งเสริมการปศุสัตว์	3(2-2-5)
5134106	การส่งเสริมการประมง	3(2-2-5)
5134107	การส่งเสริมการผลิตพืช	3(2-2-5)
5134201	จิตวิทยาการส่งเสริมการเกษตร	3(3-0-6)
5134206	การบริหารงานส่งเสริมการเกษตร	3(3-0-6)
5134207	การวางแผนและการประเมินผลของงานส่งเสริมการเกษตร	3(3-0-6)
5134208	การนิเทศงานส่งเสริมการเกษตร	3(3-0-6)

	2.4 หมวดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
5003801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์		1(50)
5004801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์		4(200)
5004803	สหกิจศึกษาทางเกษตรศาสตร์		5(250)

นักศึกษาที่เลือกเรียนวิชาสหกิจศึกษาทางเกษตรศาสตร์ไม่ต้องเรียนวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์และวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเกษตรศาสตร์

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตในด้านวิทยาศาสตร์ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะกระบวนการทางเคมี และการวิจัยที่ก่อให้เกิดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและชี้นำสังคม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ทางด้านเคมี สามารถประกอบอาชีพอิสระ ตลอดจนปฏิบัติงานในสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องทางเคมี ทั้งภาครัฐและเอกชน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในงานวิจัยและเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับสูง

2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีทักษะในการคิดและการตัดสินใจ มีความรอบรู้อย่างกว้างขวางทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี เศรษฐกิจ การเมือง ที่สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมไทยและสังคมโลกได้

2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นผู้มีเจตคติที่ดีทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพและสังคม และเป็นผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

- รับราชการ
- ครู อาจารย์ ทั้งในส่วนราชการและเอกชน
- นักวิชาการ ทั้งในส่วนราชการและเอกชน
- นักวิจัย ทั้งในส่วนราชการและเอกชน
- ทำงานในภาคอุตสาหกรรมเป็นนักเคมี นักวิจัยและพัฒนา นักวิชาการประจำห้องปฏิบัติการ ในโรงงานอุตสาหกรรมประเภทต่างๆ หลายสาขา เช่น สิ่งแวดล้อม อิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมปิโตรเลียม อาหารและยา อุตสาหกรรมปูนซีเมนต์ อุตสาหกรรมฟอกหนัง อุตสาหกรรมกระดาษ เครื่องสำอางและอาหารเสริม ฯลฯ
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพเคมี	65	หน่วยกิต
2.2.1 บังคับ	56	หน่วยกิต
2.2.2 เลือก	9	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	25	หน่วยกิต
4011301 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-3)	
4011601 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	

	2.2 กลุ่มวิชาชีพเคมี	65	หน่วยกิต
	2.2.1 บัณฑิต	56	หน่วยกิต
4091102	คณิตศาสตร์สำหรับนักวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4021103	เคมีพื้นฐาน		3(3-0-6)
4021104	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน		1(0-3-0)
4022201	เคมีอินทรีย์ 1		3(3-0-6)
4022301	เคมีอินทรีย์ 1		3(3-0-6)
4022302	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 1		1(0-3-0)
4022401	เคมีเชิงฟิสิกส์ 1		3(3-0-6)
4023501	ชีวเคมีพื้นฐาน		3(3-0-6)
4023502	ปฏิบัติการชีวเคมีพื้นฐาน		1(0-3-0)
4022601	ปริมาณวิเคราะห์		3(3-0-6)
4022602	ปฏิบัติการปริมาณวิเคราะห์		1(0-3-0)
4022202	เคมีอินทรีย์ 2		3(3-0-6)
4022203	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์		1(0-3-0)
4022303	เคมีอินทรีย์ 2		3(3-0-6)
4022304	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์ 2		1(0-3-0)
4022402	เคมีเชิงฟิสิกส์ 2		3(3-0-6)
4022403	ปฏิบัติการเคมีเชิงฟิสิกส์		1(0-3-0)
4022603	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 1		3(3-0-6)
4022604	ปฏิบัติการวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 1		1(0-3-0)
4023305	สเปกโทรสโกปีสำหรับเคมีอินทรีย์		2(2-0-4)
4023605	การวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 2		3(3-0-6)
4023606	ปฏิบัติการวิเคราะห์ทางเคมีด้วยเครื่องมือ 2		1(0-3-0)
4023701	ระบบควบคุมคุณภาพ		1(1-0-2)
4023702	เคมีและความปลอดภัย		1(1-0-2)
4023901	สัมมนาเคมี 1		1(0-2-1)
4024902	สัมมนาเคมี 2		1(0-2-1)
4024903	โครงการวิจัยทางเคมี		2(0-4-2)
1553602	ภาษาอังกฤษสำหรับนักเคมี		3(3-0-6)

	2.2.2 เลือก	9	หน่วยกิต
	แขนงเคมีอนินทรีย์		
4023204	เคมีอนินทรีย์ 3		3(3-0-6)
4023205	เคมีออร์แกโนเมทัลลิก		2(2-0-4)
4024206	วิทยาการใหม่ในสาขาเคมีอนินทรีย์		2(2-0-4)
4024207	เคมีซีโอไลต์		2(2-0-4)
	แขนงเคมีอินทรีย์		
4023305	เคมีอินทรีย์ 3		3(3-0-6)
4023306	อินทรีย์สังเคราะห์		2(2-0-4)
4023307	ปฏิบัติการอินทรีย์สังเคราะห์		1(0-3-0)
4024308	เคมีผลิตภัณฑ์ธรรมชาติ		3(3-0-6)
4024309	วิทยาการใหม่ในสาขาเคมีอินทรีย์		2(2-0-4)
	แขนงเคมีเชิงฟิสิกส์		
4024404	เคมีเชิงฟิสิกส์ 3		3(3-0-6)
4024405	วิทยาการใหม่ในสาขาเคมีเชิงฟิสิกส์		2(2-0-4)
	แขนงชีวเคมี		
4023503	ชีวเคมีประยุกต์		3(3-0-6)
4024504	วิทยาการใหม่ในสาขาชีวเคมี		2(2-0-4)
4024505	ชีวเคมีวิเคราะห์		2(2-0-4)
	แขนงเคมีวิเคราะห์		
4023607	การวิเคราะห์ดินและปุ๋ย		3(2-2-5)
4024608	วิทยาการใหม่ในสาขาเคมีวิเคราะห์		2(2-0-4)
	แขนงเคมีประยุกต์		
4023703	เคมีสภาวะแวดล้อม		3(3-0-6)
4023704	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในทางเคมี		2(1-2-3)
4024705	อุตสาหกรรมเคมีปิโตรเลียม		2(2-0-4)
4024706	เคมีอุตสาหกรรม		3(3-0-6)
4024707	ยูนิโตโอเพอเรชัน		3(3-0-6)
4024708	เคมีพอลิเมอร์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4024709	เคมีอาหาร		3(3-0-6)
4024710	ปฏิบัติการเคมีอาหาร		1(0-3-0)

4024711	เคมีเกี่ยวกับเครื่องสำอาง	3(3-0-6)
4024712	ปฏิบัติการเป่าแก้ว	2(0-4-2)
4024713	การเป่าแก้วเบื้องต้น	2(1-3-2)
4024714	เทคนิคทางรังสีเอกซ์	2(2-0-4)
2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		5 หน่วยกิต
4024801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเคมี	5(250)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

“คหกรรมศาสตร์ นำคุณภาพ คุณธรรมสู่การพัฒนาท้องถิ่น”

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีเจตคติที่ดีในวิชาชีพ และมีความชำนาญในการนำทรัพยากรที่มีอยู่มาใช้อย่างให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อครอบครัว สังคมและการประกอบอาชีพ

เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในระดับผู้ชำนาญการและมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการจัดการและการประกอบธุรกิจคหกรรมศาสตร์ แขนงวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ แขนงวิชาคหกรรมศาสตร์ทั่วไป และมีจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชาและแนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. สามารถนำความรู้ไปพัฒนาตนเอง ครอบครัว ชีvitประจำวัน ฝึกปฏิบัติเองจนสู่การสร้างอาชีพอิสระ ธุรกิจส่วนตัว (ร้านเบเกอรี่ ร้านอาหาร ร้านจัดดอกไม้ใบตอง เป็นต้น) สร้างงานได้เงินตามอัตภาพ และศักยภาพของตน

2. สามารถประกอบอาชีพในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้แก่ นักออกแบบแฟชั่นดีไซด์ (ผ้าและเครื่องแต่งกาย) เชฟในโรงแรม นักโภชนาการ นักกำหนดอาหาร นักพัฒนาชุมชนสังคม ครู อาจารย์ ฯลฯ

3. สามารถศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษาที่เรียนวิชาชีพครูอีก 1 ปี เพื่อการประกอบอาชีพครูผู้สอน วิชากลุ่มสาระการเรียนรู้และเทคโนโลยี และอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียนและวัยเรียน ฯลฯ และสามารถศึกษาต่อในระดับมหาบัณฑิตเพื่อการประกอบอาชีพเป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับอุดมศึกษาสาขาคหกรรมศาสตร์ได้

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	48	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	21	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
4011301 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-3)	
4011302 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4122604 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	
1551612 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	

	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	48	หน่วยกิต
4501101	แนะนำคหกรรมศาสตร์	2(2-0-4)	
4501102	ศิลปะเพื่อชีวิต	2(2-0-4)	
4501103	การจัดการทรัพยากรครอบครัวและชุมชน	2(1-2-3)	
4501104	บริโภคศาสตร์	2(2-0-4)	
4504901	ปัญหาพิเศษคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)	
4504902	สัมมนาทางคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(2-0-4)	
4511101	โภชนาการ	3(3-0-6)	
4511201	ทฤษฎีอาหารและหลักการประกอบอาหาร	3(2-2-6)	
4521101	เส้นใยผ้า	3(2-2-5)	
4521301	หลักการตัดเย็บ	3(1-4-4)	
4532301	บ้านและการตกแต่ง	3(2-2-5)	
4531101	การจัดการที่อยู่อาศัยและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
4541101	พัฒนาการครอบครัว	3(3-0-6)	
4541201	การดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	3(2-2-5)	
4552105	การแกะสลักผัก ผลไม้	3(1-4-4)	
4552101	หัตถกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(2-3-4)	
4021107	เคมีอินทรีย์	3(2-2-5)	
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)	
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	21	หน่วยกิต
	- แขนงวิชาอาหารและโภชนาการ		
	- แขนงวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย		
	- แขนงวิชาบ้านและการจัดการทรัพยากร		
	- แขนงวิชาพัฒนาการครอบครัวและเด็ก		
	- แขนงวิชาศิลปประดิษฐ์		
	- แขนงวิชาสิ่งทอ		

หมายเหตุ เพิ่มวิชาคณะวิทยาการจัดการทุกแขนงวิชา เช่น หลักการตลาด ธุรกิจเบื้องต้น การจัดการธุรกิจขนาดย่อม เป็นต้น/ หรือการจัดการธุรกิจคหกรรมศาสตร์

1. แขนงวิชาอาหารและโภชนาการ

1551604	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1	2(2-0-4)
3562116	การจัดการร้านค้าอาหาร	2(1-2-3)
3562115	การจัดการด้านอาหารและภัตตาหาร	3(2-2-5)
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)
4501103	การส่งเสริมคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4504903	การศึกษางานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4512101	โภชนศาสตร์มนุษย์	2(2-0-4)
4512102	โภชนศาสตร์ครอบครัว	3(2-2-5)
4512103	โภชนศาสตร์ชุมชน	3(2-2-5)
4512201	เครื่องมือและอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร	2(1-2-3)
4512202	อาหารสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
4512203	การถนอมอาหาร	3(2-2-5)
4512204	การแปรรูปอาหาร	3(2-2-5)
4512205	อาหารท้องถิ่น	3(2-2-5)
4512206	อาหารไทย	3(2-2-5)
4512207	อาหารจีน	2(1-2-3)
4512208	อาหารนานาชาติ	2(1-2-3)
4512210	อาหารยุโรป	2(1-2-3)
4512211	อาหารญี่ปุ่น	2(1-2-3)
4512212	อาหารฝรั่งเศส	2(1-2-3)
4512213	อาหารอิตาลี	2(1-2-3)
4512214	อาหารอิสลาม	2(1-2-3)
4512215	อาหารมังสะวิรัติและอาหารเจ	2(1-2-3)
4513101	อาหารบำบัดโรค	3(2-2-5)
4513102	โภชนาการเด็กและผู้สูงอายุ	2(2-0-4)
4513103	หลักการจัดอาหารและโภชนาบำบัด	2(2-0-4)
4513201	อาหารว่าง	2(1-2-3)
4513202	ขนมไทย	2(1-2-3)
4513203	ขนมอบ	3(2-2-5)
4513204	การแต่งหน้าเค้กและขนม	2(1-2-3)

4513205	เครื่องต้ม	2(1-2-3)
4514201	การประกอบอาหารสำเร็จเร็ว	2(1-2-3)
4514202	อาหารเพื่อการประกอบอาชีพ	3(2-2-5)
4514207	ไอศกรีม	2(1-2-3)
4514301	การบริการอาหารในสถาบัน	2(1-2-3)
4514302	การจัดเลี้ยงอาหารในโอกาสต่าง ๆ	2(1-2-3)
4514901	โครงการศึกษาเอกเทศเฉพาะแขนงอาหารและโภชนาการ	2(1-2-3)
4514904	การค้นคว้าทดลองเฉพาะแขนงอาหารและโภชนาการ	2(1-2-3)
4514905	อาหารและจุลินทรีย์ที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
4514906	การพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและการประเมินคุณภาพ โดยประสาทสัมผัส	3(2-2-5)
4514907	การสุขาภิบาลและการควบคุมคุณภาพอาหาร	3(2-2-5)
5073101	การบรรจุผลิตภัณฑ์อาหาร	3(2-3-4)
2. แขนงผ้าและเครื่องแต่งกาย		
3562112	การจัดการร้านค้าเสื้อผ้า	2(1-2-3)
4072103	กายวิภาคของมนุษย์	3(3-0-6)
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)
4501103	การส่งเสริมคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4504903	การศึกษางานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4521103	ประวัติเครื่องแต่งกาย	2(2-0-4)
4521201	การออกแบบเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย	2(1-2-3)
4521202	การสร้างแบบและแยกแบบตัด	2(1-2-3)
4522201	การสร้างแบบเสื้อแฟชั่น	3(2-2-5)
4522202	การออกแบบลวดลายผ้าด้วยวิธีพิมพ์ย้อม	2(1-2-3)
4522301	เทคนิคการตัดเย็บผ้าชนิดพิเศษ	2(1-2-3)
4522302	เสื้อผ้าเด็ก	3(2-2-5)
4522303	การตัดเย็บเสื้อและกระโปรงสตรี	3(2-2-5)
4522304	การตัดเย็บเสื้อและกางเกงชาย	3(2-2-5)
4522401	เสื้อผ้าเพื่อการค้า	3(2-2-5)
4522501	ความรู้เกี่ยวกับจักรชนิดพิเศษ	2(1-2-3)
4523201	การออกแบบแฟชั่นเสื้อระดับสูง	2(1-2-3)

4523401	การจักรัดซ่อมแซมเสื้อผ้าเพื่อการค้า	2(1-2-3)
4523303	กางเกงสตรี	3(2-2-5)
4523402	การทำแบบตัดเพื่อการอุตสาหกรรม	2(1-2-3)
4523403	การตัดเย็บเสื้อผ้าแบบอุตสาหกรรม	2(1-2-3)
4524302	การทำเสื้อผ้าบนหุ่น	2(1-2-3)
4524303	การตัดเย็บชุดชั้นใน	2(1-2-3)
4524304	การตัดเย็บสูทสตรี	3(2-2-5)
4524305	การตัดเย็บสูทชาย	3(2-2-5)
4524307	การตัดเย็บชุดวิวาห์-ราตรี	3(2-2-5)
4524905	หลักการออกแบบเครื่องแต่งกายและการวาดหุ่น	3(2-2-5)
4524906	หลักการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป	3(3-0-6)
4524907	การผลิตเสื้อผ้าตัวอย่าง	3(2-2-5)
4524908	การทดสอบเส้นใยและผลิตภัณฑ์จากสิ่งทอ	3(2-2-5)
4524909	สีและการย้อมสี	3(2-2-5)
4524910	การควบคุมคุณภาพเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกาย	3(3-0-6)
4524911	เทคโนโลยีการตัดเย็บอุตสาหกรรมผ้า	3(2-2-5)
4564101	พัฒนาการด้านสิ่งทอ	2(2-0-4)
3. แขนงวิชาบ้านและการจัดการทรัพยากร		
2022308	เทคนิคการทำหุ่นจำลอง	3(2-2-5)
2031401	หลักการออกแบบศิลปกรรม	3(2-2-5)
2031402	เขียนแบบพื้นฐาน	3(2-2-5)
2041401	ทฤษฎีการออกแบบตกแต่ง	3(2-2-5)
2041403	การออกแบบตกแต่งภายใน	3(2-2-5)
2041406	การออกแบบตกแต่งภายนอก	3(2-2-5)
3563107	การจัดการสถานบริการเลี้ยงดูเด็กและผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
4011503	ฟิสิกส์ในบ้าน	2(1-2-3)
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)
4501103	การส่งเสริมคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4531301	การตกแต่งบ้าน	3(2-2-5)
4532101	การจัดการเรื่องเวลา	2(1-2-3)
4532201	เครื่องมือเครื่องใช้ในบ้าน	2(1-2-3)

4533201	การออกแบบเครื่องเรือนเครื่องใช้สำหรับครอบครัว	3(2-2-5)
4534101	การส่งเสริมและเผยแพร่การจัดการบ้านเรือน	2(1-2-3)
4. แขนงวิชาพัฒนาการครอบครัวและเด็ก		
1053401	การปรับพฤติกรรมในโรงเรียน	2(2-2-2)
1053602	การสังเกตพฤติกรรมเด็ก	2(2-0-4)
1053506	การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
1071401	นิทานและหุ่นสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
1072401	หนังสือสำหรับเด็กปฐมวัย	2(1-2-3)
2512203	สุขวิทยาจิต	2(2-0-4)
2562303	กฎหมายครอบครัว	2(2-0-4)
4072321	เพศศึกษาและสุขภาพในครอบครัว	2(2-0-4)
4072507	อนามัยในครอบครัวและเคหะพยาบาล	2(1-2-3)
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)
4501103	การส่งเสริมคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4504903	การศึกษางานวิจัยทางคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)
4514101	โภชนาการและการจัดบริการอาหารสำหรับเด็กปฐมวัย	2(2-0-4)
4541102	ความสัมพันธ์ในครอบครัวและการพัฒนาเยาวชน	2(1-2-3)
4541202	การดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
4541201	การอบรมเลี้ยงดูเด็ก	2(2-0-4)
4542201	การอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียน	2(1-2-3)
4543201	การส่งเสริมการพัฒนาเด็ก	2(2-0-4)
4543202	การอบรมเลี้ยงดูเด็กและเด็กกลุ่มพิเศษ	2(1-2-3)
4544201	กิจกรรมเสริมประสบการณ์สำหรับเด็ก	2(1-2-3)
4544202	กิจกรรมและการละเล่นเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็ก	2(1-2-3)
4544901	โครงการศึกษาเอกเทศเฉพาะแขนงพัฒนาการครอบครัวและเด็ก	2(1-2-3)
4544904	การค้นคว้าทดลองเฉพาะแขนงพัฒนาการครอบครัวและเด็ก	2(1-2-3)
4553401	การประดิษฐ์ของเล่นสำหรับเด็ก	2(1-2-3)
5. แขนงวิชาศิลปประดิษฐ์		
3562113	การจัดการร้านค้าศิลปะประดิษฐ์	2(1-2-3)
4113407	ระเบียบวิธีวิจัยทางคหกรรมศาสตร์	3(2-2-5)
4501103	การส่งเสริมคหกรรมศาสตร์เฉพาะแขนง	2(1-2-3)

4522202	การออกแบบลวดลายผ้าด้วยวิธีพิมพ์ย้อม	2(1-2-3)
4551102	การจัดพาน	2(1-2-3)
4551103	เครื่องแขวนไทย	3(2-2-5)
4551104	งานใบตอง	2(1-2-3)
4551401	งานเย็บ-ปัก-ถัก-ร้อย	2(1-2-3)
4551403	การประดิษฐ์เศษวัสดุ	2(1-2-3)
4551404	การประดิษฐ์งานกระดาษ	2(1-2-3)
4551405	งานสานและงานทอ	2(1-2-3)
4551406	งานถัก	2(1-2-3)
4551407	งานเย็บ	2(1-2-3)
4551408	งานปัก	2(1-2-3)
4551409	งานร้อย	2(1-2-3)
4552101	หัตถกรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น	2(1-2-3)
4552102	การจัดดอกไม้ในงานประเพณีไทย	2(1-2-3)
4552103	งานใบตองวิจิตรศิลป์	3(2-2-5)
4552104	การร้อยมาลัย	3(2-2-5)
4552106	พานดอกไม้สด	2(1-2-3)
4552107	พวงมาลัยดอกไม้สด	3(2-2-5)
4552201	การประดิษฐ์ดอกไม้เทียม	3(2-2-5)
4552202	การจัดดอกไม้เทียม	2(1-2-3)
4552203	การประดิษฐ์ใบไม้เทียม	2(1-2-3)
4552204	การจัดใบไม้เทียม	2(1-2-3)
4552401	การเขียนลวดลาย	2(1-2-3)
4552402	การประดิษฐ์ตุ๊กตา	2(1-2-3)
4552403	การประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากใยพืช	2(1-2-3)
4552404	การห่อของขวัญ	2(1-2-3)
4552501	การประดิษฐ์ดอกไม้เทียมเพื่อการอุตสาหกรรม	2(1-2-3)
4553101	การจัดดอกไม้แบบญี่ปุ่น	2(1-2-3)
4553102	การจัดดอกไม้แบบตะวันตก	2(1-2-3)
4553103	การจัดดอกไม้ในงานพิธีมงคลสมรส	3(2-2-5)
4553104	การจัดดอกไม้ในงานพิธีอวมงคล	3(2-2-5)

4553105	งานใบตองเทียม	3(2-2-5)
4553106	พานดอกไม้สดแบบวิจิตรศิลป์	3(2-2-5)
4553107	พวงมาลัยดอกไม้สดแบบวิจิตรศิลป์	3(2-2-5)
4553108	เครื่องแขวนไทยดอกไม้สดแบบประยุกต์ศิลป์	3(2-2-5)
4553109	การแกะสลักผัก	3(2-2-5)
4553110	การปอกคว้านและการแกะสลักผลไม้	3(2-2-5)
4553111	การจัดพวงมาลา	2(1-2-3)
4553112	การจัดช่อดอกไม้	2(1-2-3)
4553113	การจัดกระเช้าดอกไม้	2(1-2-3)
4553201	การประดิษฐ์ดอกไม้เลียนแบบธรรมชาติ	3(2-2-5)
4553202	การจัดดอกไม้เทียมแบบสร้างสรรค์	2(1-2-3)
4553301	การทำดอกไม้แห้ง	2(1-2-3)
4553302	การจัดดอกไม้แห้ง	2(1-2-3)
4553401	การประดิษฐ์ของเล่นสำหรับเด็ก	2(1-2-3)
4553402	งานประดิษฐ์สำหรับผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
4553403	เครื่องหอม	2(1-2-3)
4553404	บุหงา	2(1-2-3)
4553405	ของชำร่วย	2(1-2-3)
4553406	ศิลปะการปั้น	2(1-2-3)
4554101	การจัดดอกไม้แบบประยุกต์ศิลป์	2(1-2-3)
4554102	การจัดดอกไม้ในงานพิธีอุปสมบท	3(2-2-5)
4554103	พานดอกไม้เทียม	3(2-2-5)
4554104	พวงมาลัยดอกไม้เทียม	3(2-2-5)
4554105	เครื่องแขวนไทยดอกไม้เทียมแบบประยุกต์ศิลป์	3(2-2-5)
4554106	การแกะสลักวัสดุเนื้ออ่อน	2(1-2-3)
4554107	พานดอกไม้เทียมแบบวิจิตรศิลป์	3(2-2-5)
4554108	พวงมาลัยดอกไม้เทียมแบบวิจิตรศิลป์	3(2-2-5)
4554109	เครื่องแขวนไทยดอกไม้สดแบบประณีตศิลป์	3(2-2-5)
4554110	เครื่องแขวนไทยดอกไม้เทียมแบบประณีตศิลป์	3(2-2-5)
4554301	เทคนิคการทำดอกไม้แห้ง	2(1-2-3)
4554302	การจัดดอกไม้แห้งแบบสร้างสรรค์	2(1-2-3)

4554303	การบรรจุหีบห่องานศิลปะประดิษฐ์	2(1-2-3)
4554401	ศิลปะการพับผ้า	2(1-2-3)
4554402	เครื่องหอมและของชำร่วย	2(1-2-3)
4554403	การประดิษฐ์ตุ๊กตาไทย	2(1-2-3)
4554905	งานประดิษฐ์จากเทียน	2(1-2-3)

หมายเหตุ แผนกวิชาดังกล่าวจะเปิดตามความสนใจของนักศึกษา

2.4 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		5	หน่วยกิต
4514801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เฉพาะแผนกวิชา		5(0-450)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งมั่นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิทยาศาสตร์ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม เป็นผู้ที่สามารถบูรณาการความรู้ตามสายวิชาชีพในการประกอบสัมมนาอาชีพ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 มีความรู้และทักษะที่จะทำงานได้ทั้งในหน่วยงานราชการ โรงงานอุตสาหกรรมและห้องวิจัยทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.2 สามารถนำความรู้ความเข้าใจไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.3 มีความรู้ความสามารถในการศึกษาต่อด้านชีววิทยา และสาขาที่เกี่ยวข้องในระดับสูงขึ้น

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร วท.บ. (ชีววิทยาประยุกต์) สามารถปฏิบัติงานด้านชีววิทยา สัตววิทยา จุลชีววิทยา และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในท้องปฏิบัติทางวิทยาศาสตร์ และภาคสนาม ตลอดจนทำการค้นคว้าวิจัยเพื่อนำสิ่งที่ค้นพบต่างๆ มาใช้ในการป้องกันโรค หรือบำรุงรักษา และส่งเสริมอนามัยให้แก่สุขภาพอนามัยของพืช สัตว์ และมนุษย์ รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับการกำเนิด การจัดประเภทและรูปร่างมูลฐานของชีวิตพืชและสัตว์ การศึกษากรรมวิธีทางเคมีที่เกี่ยวกับสัตว์ พฤกษชาติ และการนำสิ่งที่ค้นพบต่างๆ มาใช้แก้ปัญหาเกี่ยวกับการรักษาโรค งานทางอุตสาหกรรม และงานอื่นๆ

สามารถทำงานได้ทั้งในส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชน เช่น หน่วยงานในกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงศึกษาธิการ สำนักวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีชีวภาพ มหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งประเทศไทย พิพิธภัณฑสถานวิทยาศาสตร์ เป็นต้น หรือทำงานในภาคเอกชนในสถานประกอบการอุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมเกษตร โรงงานอุตสาหกรรมการผลิตและแปรรูป เป็นต้น

นอกจากนี้หากสนใจประกอบอาชีพเป็นครู อาจารย์ ในสถาบันการศึกษาขั้นพื้นฐาน สามารถใช้วุฒิการศึกษานี้สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครูเพื่อรับใบประกอบวิชาชีพครูได้อีกด้วย

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	38	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	36	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ตั้งรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกนบังคับ	25	หน่วยกิต
4011301 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-6)	
4011601 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับนักวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	

	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	38	หน่วยกิต
4022501	ชีวเคมีพื้นฐาน		3(2-2-4)
4032201	พฤกษศาสตร์		3(2-2-4)
4032401	พันธุศาสตร์		3(2-2-4)
4032601	จุลชีววิทยา		3(2-2-4)
4032603	สรีรวิทยาของจุลินทรีย์		3(2-2-4)
4033101	นิเวศวิทยา		3(2-2-4)
4033104	ชีววิทยาของเซลล์		3(2-2-4)
4034401	พันธุศาสตร์ของจุลินทรีย์		3(2-2-4)
4034502	เทคนิคทางชีววิทยา		3(2-2-4)
4034615	การจัดจำแนกแบคทีเรีย		3(2-2-4)
4034801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพชีววิทยาประยุกต์		5(0-350)
4034901	โครงการวิจัยทางชีววิทยา		2(1-2-3)
4034902	สัมมนาทางชีววิทยา		1(2-0-1)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก

36 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสายวิชาชีพที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาตามความสนใจและคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา หรือตามประกาศของโปรแกรมวิชา

4031301	สัตววิทยา	3(2-2-4)
4031302	กีฏวิทยา	3(2-2-4)
4032101	สรีรวิทยาทั่วไป	3(2-2-4)
4032302	สัตว์ไม่มีกระดูกสันหลัง	3(2-2-4)
4032604	สาหร่ายวิทยา	3(2-2-4)
4032605	ราวิทยา	3(2-2-4)
4033102	วิวัฒนาการ	3(3-0-4)
4033103	อนุกรมวิธาน	3(2-2-4)
4033105	ชีววิทยาของการเจริญ	3(2-2-4)
4033106	ชีววิทยาระดับโมเลกุล	3(2-2-4)
4033201	สัณฐานวิทยาและกายวิภาคศาสตร์ของพืช	3(2-2-4)
4033603	วิทยาไวรัส	3(2-2-4)
4033604	วิทยาแบคทีเรีย	3(2-2-4)
4033605	หลักการจัดการห้องปฏิบัติการทางจุลชีววิทยา	3(2-2-4)

4034104	นิเวศวิทยาของจุลินทรีย์	3(2-2-4)
4034201	การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืช	3(2-2-4)
4034601	ยีสต์และเทคโนโลยี	3(2-2-4)
4034602	พาโทเจนิกไมโครไบโอโลยี	3(2-2-4)
4034603	จุลชีววิทยาทางดิน	3(2-2-4)
4034605	จุลชีววิทยาอุตสาหกรรม	3(2-2-4)
4034607	ผลิตภัณฑ์อาหารที่ใช้จุลินทรีย์	3(2-2-4)
4034608	การควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์อาหาร	3(2-2-4)
4034609	จุลชีววิทยาทางอาหาร	3(2-2-4)
4034610	เทคโนโลยีการหมัก	3(2-2-4)
4034611	วิทยาภูมิคุ้มกัน	3(2-2-4)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพในหน่วยงานภาครัฐ เอกชนและอาชีพอิสระ เป็นผู้มีความคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์

2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการทำวิจัยและพัฒนางานด้านคอมพิวเตอร์ โดยสามารถนำ องค์ความรู้ไปพัฒนาท้องถิ่นและสังคม

2.3 เพื่อเป็นศูนย์กลางการบริการวิชาการทางด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีของท้องถิ่น

2.4 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการบูรณาการศาสตร์ด้านคอมพิวเตอร์เข้ากับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.5 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีพื้นฐานการศึกษา ในการศึกษาต่อระดับที่สูงขึ้น

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. นักวิชาการวิทยาการคอมพิวเตอร์
2. นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารสนเทศ
3. นักเขียนโปรแกรม
4. ผู้ดูแลระบบเครือข่ายและเครื่องแม่ข่าย
5. นักพัฒนาระบบฐานข้อมูล
6. นักพัฒนาเว็บไซต์
7. นักวิชาชีพในสถานประกอบการที่มีการใช้คอมพิวเตอร์
8. ประกอบอาชีพอิสระ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
ก. กลุ่มวิชาภาษา	12	หน่วยกิต
ข. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
ค. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
ง. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	98	หน่วยกิต
ก. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	12	หน่วยกิต
ข. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	65	หน่วยกิต
ค. กลุ่มวิชาชีพเลือก	21	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
ก. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	12	หน่วยกิต
4111101 สติสำหรับวิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
4091101 แคลคูลัส 1		3(3-0-6)
ข. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	65	หน่วยกิต
4131101 วิทยาการคอมพิวเตอร์พื้นฐาน		3(2-2-5)
4131102 ภัณฑคณิตศาสตร์สำหรับศาสตร์คอมพิวเตอร์		3(2-2-5)
4131301 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1		3(2-2-5)
4131302 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2		3(2-2-5)
4131701 ตรรกะดิจิทัล		3(2-2-5)
4132101 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาการคอมพิวเตอร์		3(3-0-6)
4132201 โครงสร้างข้อมูล		3(2-2-5)

4132202	ระบบฐานข้อมูล	3(2-2-5)
4132301	การพัฒนาซอฟต์แวร์เชิงวัตถุ	3(2-2-5)
4132401	ระบบปฏิบัติการ	3(2-2-5)
4132501	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)
4132701	ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4132703	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(3-0-6)
4133204	การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
4133502	วิศวกรรมซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
4133503	การวิเคราะห์และการออกแบบเชิงวัตถุ	3(2-2-5)
4133507	การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์	3(2-2-5)
4133701	สถาปัตยกรรมเครือข่ายและความปลอดภัย	3(2-2-5)
4134801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์	5(450)
4134901	โครงการวิทยาการคอมพิวเตอร์ 1	3(2-2-5)
4134902	โครงการวิทยาการคอมพิวเตอร์ 2	3(2-2-5)
ค. กลุ่มวิชาชีพเลือก		21 หน่วยกิต
4092401	แคลคูลัส 2	3(3-0-6)
4133104	การวิเคราะห์และออกแบบขั้นตอนวิธี	3(2-2-5)
4133105	การออกแบบระบบผู้เชี่ยวชาญ	3(2-2-5)
4133106	การวิจัยดำเนินงาน	3(2-2-5)
4133107	กฎหมายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(3-0-6)
4133201	การทำเหมืองข้อมูล	3(2-2-5)
4133202	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(2-2-5)
4133203	ระบบฐานข้อมูลแบบกระจาย	3(2-2-5)
4133205	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ	3(2-2-5)
4133302	ไวยากรณ์และความหมายของภาษาโปรแกรม	3(3-0-6)
4133303	ทฤษฎีการคำนวณ	3(2-2-5)
4133304	ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
4133401	การประมวลผลแบบขนาน	3(2-2-5)
4133402	ซอฟต์แวร์ระบบ	3(2-2-5)
4133504	ปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4133508	สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์	3(2-2-5)

4133509	วิศวกรรมซอฟต์แวร์ขั้นสูง	3(2-2-5)
4133602	คอมพิวเตอร์กราฟิก	3(2-2-5)
4133603	การประมวลผลภาพ	3(2-2-5)
4133604	การออกแบบและสร้างภาพเคลื่อนไหว	3(2-2-5)
4133606	พื้นฐานการออกแบบเกมคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4133607	เทคโนโลยีสื่อประสม	3(2-2-5)
4133704	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4133705	โครงสร้างสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์แบบขนาน	3(2-2-5)
4133706	การวิเคราะห์และออกแบบขั้นตอนวิธีแบบขนาน	3(2-2-5)
4133707	การโปรแกรมแบบลูกข่าย-แม่ข่าย	3(2-2-5)
4133708	การจัดการเครือข่าย	3(2-2-5)
4133709	การสื่อสารบรอดแบนด์	3(2-2-5)
4133901	สัมมนาคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
4134701	ระบบแบบกระจาย	3(2-2-5)
4134702	ระบบการประมวลผลผ่านอุปกรณ์ไร้สาย	3(2-2-5)
4134703	การพัฒนาระบบประยุกต์ไร้สาย	3(2-2-5)
4134704	การบริหารศูนย์สารสนเทศ	3(2-2-5)
4134705	การบริหารความมั่นคงของคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยนับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ส่งเสริมคุณธรรม ชี้นำสังคม ระดมปัญญา พัฒนาสุขภาพ

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรสาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีวัตถุประสงค์ของหลักสูตรดังนี้

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตทางด้านสาธารณสุขชุมชน ให้มีความรู้ ความสามารถ มีเจตคติ มีทักษะและมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในงานพัฒนาสาธารณสุขระดับชุมชน โดยเน้นทั้งด้านปฏิบัติและด้านทฤษฎี

2.2 เพื่อมุ่งผลิตบัณฑิตให้ทำงานอย่างเป็นระบบ มีคุณธรรมและจริยธรรม สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศทางด้านสาธารณสุขไปใช้เพื่อพัฒนาท้องถิ่นและบริการทางวิชาการสาขาสาธารณสุขชุมชนแก่สังคมได้

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

นักวิชาการสาธารณสุข (Public Health Technical Officer) ในหน่วยงานภาครัฐบาล องค์การพัฒนาด้านสุขภาพหน่วยงานในกำกับของรัฐ หน่วยงานภาคเอกชนและองค์กรส่วนท้องถิ่น

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	136	หน่วยกิต
โครงสร้างหลักสูตร แบ่งออกเป็นหมวดวิชา ดังนี้			
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา		3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ให้เรียนไม่น้อยกว่า		100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		50	หน่วยกิต
1) พื้นฐานวิทยาศาสตร์		25	หน่วยกิต
2) พื้นฐานวิชาชีพ		25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		37	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน		50	หน่วยกิต
1) พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์		25	หน่วยกิต
1552601	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4111301	ฟิสิกส์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4111601	ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น		1(0-3-0)
4021101	เคมีเบื้องต้น		3(3-0-6)
4021102	ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น		1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น		1(0-3-0)
4091101	คณิตศาสตร์เบื้องต้น		4(4-0-8)
4111104	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
4131601	การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
2) พื้นฐานทางวิชาชีพ		25	หน่วยกิต
4071302	สวัสดีภาพศึกษา		3(3-0-6)
4072101	กายวิภาคและสรีรวิทยาของมนุษย์		3(2-2-5)
4072102	จุลชีววิทยาและปรสิตวิทยา		3(2-2-5)
4072150	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย		3(2-2-5)
4072309	โภชนาการสาธารณสุข		3(2-2-5)
4072322	เภสัชวิทยา		3(3-0-6)
4072510	สุขภาพจิตชุมชน		2(2-0-4)
4073414	ระบาดวิทยาและการควบคุมโรคทางสาธารณสุข		3(2-2-5)
4074607	ทันตกรรมพื้นฐาน		2(2-0-4)
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		37	หน่วยกิต
4071601	การสาธารณสุขขั้นนำและการบริหารงานสาธารณสุข		3(3-0-6)
4072104	พยาธิวิทยาพื้นฐาน		3(3-0-6)
4072311	การคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุข		2(2-0-4)
4072509	การปฐมพยาบาลและการพยาบาลพื้นฐาน		3(2-2-5)

4073221	อนามัยสิ่งแวดล้อมและหลักการสุขาภิบาล	3(2-2-5)
4073306	สุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ	3(2-2-5)
4073518	การรักษาพยาบาลเบื้องต้น	3(2-2-5)
4073520	ปัญหาสุขภาพและการควบคุมป้องกัน	3(2-2-5)
4073902	ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุข	3(2-2-5)
4074335	กฎหมายสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
4074414	การสร้างเสริมสุขภาพเชิงบูรณาการ	3(2-2-5)
4074502	เวชศาสตร์ฟื้นฟู	3(2-2-5)
4074910	สัมมนาสาธารณสุข	2(1-2-3)
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4071202	การสุขาภิบาลอาหาร	3(3-0-6)
4072204	ความปลอดภัยกับผู้บริโภค	2(2-0-4)
4072209	การสุขาภิบาลในโรงงาน	3(3-0-6)
4072316	หลักการควบคุมโรค	2(2-0-4)
4072318	เพศศึกษา	2(2-0-4)
4072323	พิษสุราและสารเสพติด	2(2-0-4)
4072402	หลักและวิธีการสุขศึกษา	3(3-0-6)
4072403	เทคนิคและทักษะทางสุขศึกษา	1(0-3-0)
4072404	โครงการสุขภาพในโรงเรียน	2(2-0-4)
4072454	สุขภาพและยาน้ำรู้	3(3-0-6)
4072506	การสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทางสุขภาพ	3(3-0-6)
4072603	การสาธารณสุขมูลฐาน	2(2-0-4)
4073202	ทักษะชีวิต	2(2-0-4)
4073203	สุขภาพจิต	2(2-0-4)
4073206	ศิลปะเพื่อการสร้างสรรค์สำหรับเด็ก	2(1-2-3)
4073209	การดูแลเด็กและผู้สูงอายุ	2(1-2-3)
4073301	ยาและสารเสพติด	2(2-0-4)
4073321	อาหารและยาในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
4073325	การดูแลสุขภาพแม่และเด็ก	3(3-0-6)
4073328	สวัสดิการและการสงเคราะห์ผู้สูงอายุ	2(2-0-4)
4073332	สถิติสาธารณสุข	3(3-0-6)

4073333	เศรษฐศาสตร์สาธารณสุขเบื้องต้น	3(3-0-6)
4073402	โรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ	2(2-0-4)
4073410	การส่งเสริมพัฒนาการและสุขภาพเด็ก	2(2-0-4)
4073507	พฤติกรรมศาสตร์สาธารณสุข	2(2-0-4)
4073611	การวัดและประเมินผลทางสุขศึกษา 1	3(3-0-6)
4073612	การวางแผนและประเมินผลโครงการทางสุขศึกษา	2(2-0-4)
4073613	สังคมวิทยาการสาธารณสุข	2(2-0-4)
4073614	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(2-2-5)
4074333	หลักการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	2(2-0-4)
4074334	สุขภาพผู้สูงอายุ	2(2-0-4)
4074416	การบริหารงานสุขศึกษา	3(3-0-6)
4074417	การนิเทศงานสุขศึกษา	2(2-0-4)
4074419	การพัฒนาสุขภาพในชุมชน	3(3-0-6)
4074420	สุขศึกษาในโรงพยาบาล	2(2-0-4)
4074421	การแนะแนวสุขภาพ	2(2-0-4)
4074424	การแพทย์ทางเลือก	3(2-2-5)
4074909	การวิจัยทางสาธารณสุข	3(3-0-6)
4074913	การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข	2(2-0-4)
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		7 หน่วยกิต
4074814	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสาธารณสุขชุมชน	2(90)
4074815	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสาธารณสุขชุมชน	5(400)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ มีคุณธรรม เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร สังคม ท้องถิ่น และการประกอบอาชีพอิสระ รวมถึงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อให้บัณฑิต มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรู้ความสามารถเป็นนักวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนา ระบบสารสนเทศ

2.2 เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ สามารถปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และท้องถิ่น

2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีพื้นฐานการศึกษาในการศึกษาต่อระดับสูงขึ้น

2.4 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชนและท้องถิ่น

2.5 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการบูรณาการศาสตร์ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ากับศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. นักพัฒนาโปรแกรม
2. นักพัฒนาระบบเครือข่าย
3. นักพัฒนาเว็บไซต์
4. นักวิเคราะห์และพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์
5. นักเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6. ผู้บริหารเครือข่ายคอมพิวเตอร์และดูแลระบบคอมพิวเตอร์
7. นักออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูล
8. อาจารย์/นักวิชาการ/ประกอบธุรกิจส่วนตัวและอื่นๆ

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	52	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ	3	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	98	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
บังคับเรียน		
4011101 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-3)	
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	

	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	52	หน่วยกิต
	บังคับเรียน		
4141201	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม		3(2-2-5)
4141202	การออกแบบระบบฐานข้อมูล		3(3-0-6)
4141203	ปฏิบัติการระบบฐานข้อมูล		1(0-3-0)
4141301	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ		3(2-2-5)
4141701	เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์		3(2-2-5)
4142501	การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ		3(2-2-5)
4142601	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ		3(3-0-6)
4142602	การจัดการธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์		3(2-2-5)
4142701	ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์		3(3-0-6)
4142702	ปฏิบัติการระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์		1(0-3-0)
4142703	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตและอินเทอร์เน็ต		3(2-2-5)
4143101	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีสารสนเทศ		3(3-0-6)
4143102	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ		3(3-0-6)
4143103	จริยธรรมและสิทธิทางปัญญา		3(3-0-6)
4143501	การบริหารโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		3(2-2-5)
4143901	สัมมนาเทคโนโลยีสารสนเทศ		3(2-2-5)
4144801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพเทคโนโลยีสารสนเทศ		5(350)
4144901	โครงงานนักศึกษา		3(2-2-5)
	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
	เลือกเรียน		
4142502	การสื่อสารระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์		3(2-2-5)
4142603	ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์		3(2-2-5)
4142604	มัลติมีเดียและการประยุกต์ใช้งาน		3(2-2-5)
4142605	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ		3(2-2-5)
4143201	คลังข้อมูลและการขุดค้นข้อมูล		3(2-2-5)
4143401	การสืบค้นสารสนเทศ		3(2-2-5)
4143601	การบริการความรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		3(2-2-5)
4143602	การตลาดผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์		3(2-2-5)
4143603	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ		3(2-2-5)

4143604	การจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
4143605	ระบบผู้เชี่ยวชาญ	3(2-2-5)
4143606	ระบบสารสนเทศสำหรับการเงินและการบัญชี	3(2-2-5)
4143607	ระบบสารสนเทศสำหรับการจัดการสำนักงานอัตโนมัติ	3(2-2-5)
4143608	ระบบสารสนเทศสำหรับงานทะเบียนบุคคลและการจ่ายเงินเดือน	3(2-2-5)
4143609	ระบบสารสนเทศสำหรับการควบคุมสินค้า	3(2-2-5)
4143701	การบริหารและการออกแบบระบบเครือข่าย	3(2-2-5)
4143702	ความมั่นคงของสารสนเทศ	3(2-2-5)
4143703	ระบบแบบกระจาย	3(2-2-5)
4143704	การพัฒนาระบบประยุกต์ไร้สาย	3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ		
บังคับเรียน		3 หน่วยกิต
3522101	บัญชีการเงิน	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ฉบบุรี ปี พ.ศ.2549 โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ - นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงถือว่าเรียนครบหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารเพื่อสนองความต้องการในการเพิ่มศักยภาพทางการแข่งขันของประเทศไทยให้ทัดเทียมนานาประเทศ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร ซึ่งนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพทั้งภาครัฐ เอกชน และธุรกิจส่วนตัว

2.2 เพื่อนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารไปใช้ประโยชน์ในการให้บริการวิชาการแก่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

2.3 เพื่อให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และมีจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

- เป็นนักวิชาการ นักวิทยาศาสตร์ เจ้าหน้าที่ประจำห้องปฏิบัติการในสถานศึกษาและหน่วยงานราชการ อาทิ เช่น กรมปศุสัตว์ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สำนักงานมาตรฐานสินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เป็นต้น
- เป็นพนักงานบริษัทเอกชน เช่น นักวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ หัวหน้าฝ่ายผลิต พนักงานฝ่ายควบคุมคุณภาพ พนักงานฝ่ายประกันคุณภาพ พนักงานฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์อาหาร งานทางด้านบรรจุภัณฑ์ในโรงงานผลิตอาหาร ผู้แทนจำหน่ายอุปกรณ์และเครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องมือแพทย์ สารเคมี สารปรุงแต่งอาหาร
- แนวทางการศึกษาต่อ ศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ในสถาบันการศึกษาของรัฐและเอกชน ทั้งในและต่างประเทศ

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	64	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	6	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
4011301 ฟิสิกส์เบื้องต้น	3(3-0-3)	
4011601 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น	1(0-3-0)	
4021101 เคมีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น	3(3-0-5)	
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น	1(0-3-0)	
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น	4(4-0-8)	
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์	3(2-2-5)	
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)	

	2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	64	หน่วยกิต
4022305	เคมีอินทรีย์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		3(3-0-6)
4022306	ปฏิบัติการเคมีอินทรีย์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		1(0-3-0)
4022404	เคมีเชิงฟิสิกส์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		3(3-0-6)
4022405	ปฏิบัติการเคมีเชิงฟิสิกส์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		1(0-3-0)
4022605	เคมีวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		3(3-0-6)
4022606	ปฏิบัติการเคมีวิเคราะห์เชิงปริมาณสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		1(0-3-0)
4023503	ชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		3(3-0-6)
4023504	ปฏิบัติการชีวเคมีสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		1(0-3-0)
4032601	จุลชีววิทยา		3(2-2-4)
4091102	คณิตศาสตร์สำหรับนักวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4113311	การวางแผนการทดลองสำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร		3(2-2-5)
5072412	หลักการแปรรูปอาหาร		3(3-0-6)
5072501	หลักเบื้องต้นวิศวกรรมอาหาร		2(2-0-4)
5073202	จุลชีววิทยาทางอาหาร		3(3-0-6)
5073203	ปฏิบัติการจุลชีววิทยาทางอาหาร		1(0-3-0)
5073306	สุขาภิบาลโรงงานอุตสาหกรรมอาหาร		2(2-0-4)
5073307	คุณภาพอาหารและการตรวจวัด		2(2-0-4)
5073308	ปฏิบัติการคุณภาพอาหารและการตรวจวัด		1(0-3-0)
5073405	กรรมวิธีการแปรรูปอาหาร		3(3-0-6)
5073406	ปฏิบัติการกรรมวิธีการแปรรูปอาหาร		1(0-3-0)
5073502	หลักวิศวกรรมอาหาร		2(2-0-4)
5073503	ปฏิบัติการหลักวิศวกรรมอาหาร		1(0-3-0)
5073602	โภชนาการของมนุษย์		2(2-0-4)
5073703	เคมีอาหาร		3(3-0-6)
5073704	การวิเคราะห์อาหาร		3(3-0-6)
5073705	ปฏิบัติการการวิเคราะห์อาหาร		1(0-3-0)
5074305	การประกันคุณภาพอาหาร		2(2-0-4)
5074306	มาตรฐานและกฎหมายอาหาร		2(2-0-4)
5074803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมอาหาร		5(250)

5074906	สัมมนา	1(1-0-2)
5074907	ปัญหาพิเศษ	2(0-3-3)

ข้อกำหนดเฉพาะ

ต้องเรียนรายวิชา 4091102 คณิตศาสตร์สำหรับนักวิทยาศาสตร์ ก่อนเรียนรายวิชา 4022404 เคมีเชิงฟิสิกส์สำหรับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร โดยไม่นับหน่วยกิตเป็นหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		6	หน่วยกิต
5072413	เทคโนโลยีัญชาติ		2(2-0-4)
5072414	เทคโนโลยีขนมอบ		2(2-0-4)
5072415	ปฏิบัติการเทคโนโลยีขนมอบ		1(0-3-0)
5072416	เทคโนโลยีนมและผลิตภัณฑ์		2(2-0-4)
5072417	เทคโนโลยีเนื้อและผลิตภัณฑ์		2(2-0-4)
5074409	การแปรรูปผักและผลไม้		2(2-0-4)
5074410	เทคโนโลยีเครื่องดื่ม		2(2-0-4)
5074411	เทคโนโลยีน้ำมันและไขมัน		2(2-0-4)
5074412	เทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ประมง		2(2-0-4)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาที่มีการเปิดสอนในคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ปรัชญา

กระแสการเปลี่ยนแปลงหลักของโลกเริ่มมีความสลับซับซ้อนและเชื่อมโยงกันมากขึ้น มีการปรับเปลี่ยนเศรษฐกิจที่นำไปสู่การกำหนดกติกาการค้าและการลงทุน และการรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจยุคใหม่ที่มีเทคโนโลยีและการใช้ความรู้เป็นฐานการพัฒนา ทำให้ประเทศไทย ต้องเร่งเตรียมพร้อม ทั้งการสร้างระบบ กลไก และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ให้สามารถปรับตัวก้าวสู่ระบบเศรษฐกิจยุคใหม่ได้อย่างเท่าทันและรวดเร็ว เพื่อเป็นรากฐานที่เข้มแข็งมั่นคงในการเสริมสร้างสมรรถนะ และขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

อนึ่งรัฐบาลได้กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ในการเสริมสร้างสมรรถนะในการแข่งขันของประเทศ มีการกำหนดอุตสาหกรรมหลักที่ต้องพัฒนา อาทิ อุตสาหกรรมยานยนต์และชิ้นส่วน อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ประกอบด้วยปัจจุบันอุปสงค์แรงงาน 3 กลุ่มหลักของประเทศ คือ อุตสาหกรรมการผลิต อุตสาหกรรมการบริการ และระบบโลจิสติกส์ มีความต้องการสูง แต่พบว่าข้อมูลที่ปรากฏกลับยังน่าเป็นห่วง กล่าวคือ ผู้สำเร็จการศึกษาสายวิชาชีพทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมในระดับ ปวช. จะศึกษาต่อในระดับ ปวส. ประมาณ 60 % และที่สำเร็จการศึกษาระดับ ปวส. แล้วเพียง 50% เท่านั้น ที่ศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสาขาที่เกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม เนื่องจากจำนวนบุคลากรนอกจากที่กล่าวมานี้จะเปลี่ยนแนวการศึกษาโดยจะไปศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีในกลุ่มสาขาวิชาที่ไม่ตรงกับสาขาวิชาเดิม สาขาวิชาที่ศึกษาใหม่จะเป็นกลุ่มสาขาวิชาด้านการให้บริการบ้าง หรือสาขาด้านสังคมศาสตร์บ้าง ทั้งนี้เนื่องเพราะขาดโอกาส ขาดความสะดวกของช่วงเวลาการศึกษาเล่าเรียน และธรรมชาติของสายวิชา

สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำหลักสูตรนี้ขึ้นเพื่อรับผู้ประสงค์การเข้าศึกษา และอาจมีการเทียบโอนหน่วยกิตให้ตามข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) พ.ศ. 2545 และประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วยการเทียบโอน โดยยึดหลักให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ตอบสนองปรัชญาของการอุดมศึกษา ซึ่งมุ่งผลิตบัณฑิตโดยเน้นตามความต้องการกำลังคนด้านอุตสาหกรรม เน้นสหกิจศึกษา การส่งเสริมการพัฒนาภาคอุตสาหกรรม ยึดมาตรฐานวิชาการ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถบูรณาการความรู้พร้อมนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอยู่เสมอ และสามารถติดต่อสื่อสารกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม อนึ่งหลักสูตรนี้จะเป็นการเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันศึกษาอื่นๆ และภาคอุตสาหกรรม โดยเฉพาะนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ ที่รายล้อมพื้นที่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

วัตถุประสงค์หลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรมเป็นอย่างดี และมีความชำนาญเฉพาะเรื่อง พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับไปบูรณาการและประยุกต์ใช้เพื่อการวิเคราะห์แก้ไขปัญหาและพัฒนางานทางด้านอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องได้
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่ตระหนักถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีการพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองตลอดเวลา ทั้งด้านวิชาการและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง
3. เพื่อส่งเสริมความพร้อมให้กับบัณฑิตในการแสวงหาความรู้ในระดับสูงต่อไป หรือในการค้นคว้าวิจัย และพัฒนาประดิษฐ์กรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและชาติบ้านเมือง

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. วิศวกรในโรงงานอุตสาหกรรม
2. โปรแกรมเมอร์ในทางอุตสาหกรรม
3. ทำงานในสถานประกอบการของรัฐ เช่น ข้าราชการหรือรัฐวิสาหกิจ เช่น การไฟฟ้า ฝายผลิต การไฟฟ้านครหลวง องค์การโทรศัพท์ เป็นต้น
4. ประกอบกิจการส่วนตัว

โครงสร้างหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 146 หน่วยกิต

โครงสร้างของหลักสูตรแบ่งออกเป็นหมวดวิชาดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	110	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	33	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพ	77	หน่วยกิต
- วิชาชีพบังคับ	22	หน่วยกิต
- วิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า 55	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา	6*	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

* ไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน			
	2.1 กลุ่มวิชาแกน	บังคับเรียน	33 หน่วยกิต
5505101	เคมีทั่วไป		3(3-0-6)
5505102	ปฏิบัติการเคมีทั่วไป		1(0-3-0)
5505103	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1		3(3-0-6)
5505104	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2		3(3-0-6)
5505105	แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 3		3(3-0-6)
5505106	ฟิสิกส์ทั่วไป 1		3(3-0-6)
5505107	ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป 1		1(0-3-0)
5505108	ฟิสิกส์ทั่วไป 2		3(3-0-6)
5505109	ปฏิบัติการฟิสิกส์ทั่วไป 2		1(0-3-0)
5513202	เขียนแบบวิศวกรรม		3(2-2-5)
5574604	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์		3(2-2-5)
5643103	วัสดุวิศวกรรม		3(2-2-5)
5594704	กลศาสตร์วิศวกรรม		3(2-2-5)
	2.2 กลุ่มวิชาชีพ	77	หน่วยกิต
	วิชาชีพบังคับ	22	หน่วยกิต
5504904	โครงการวิศวกรรม 1		1(0-3-0)
5504905	โครงการวิศวกรรม 2		3(1-6-2)
5505110	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางวิศวกรรม		3(2-2-5)
5505111	การอ่านภาษาอังกฤษทางวิศวกรรม		3(2-2-5)
5505112	การเขียนภาษาอังกฤษทางวิศวกรรม		3(2-2-5)
5505113	การนำเสนอผลงานทางวิศวกรรมเป็นภาษาอังกฤษ		3(2-2-5)
5511205	งานฝีมือ		2(0-6-0)
5511218	วิศวกรรมงานเชื่อมและโลหะแผ่น		2(0-6-0)
5511219	งานไม้และงานก่อสร้าง		2(0-6-0)

	วิชาชีพเลือก ให้เลือกกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า	55	หน่วยกิต
	1) กลุ่มวิศวกรรมอุตสาหการ		
	บังคับเรียน	49	หน่วยกิต
5512302	การวางแผนโรงงานอุตสาหกรรม		3(3-0-6)
5513301	วิศวกรรมความปลอดภัย		3(3-0-6)
5513405	ไฮดรอลิกส์และนิวแมติกส์		3(3-0-6)
5513410	ปฏิบัติการไฮดรอลิกส์และนิวแมติกส์		1(0-3-0)
5514301	การวิจัยการดำเนินงาน		3(2-2-5)
5514303	การศึกษาการทำงาน		3(2-2-5)
5514311	การวางแผนและควบคุมการผลิต		3(2-2-5)
5643104	กรรมวิธีการผลิต		3(2-2-5)
5643109	การบำรุงรักษาทางวิศวกรรม		3(2-2-5)
5643304	อุณหพลศาสตร์		3(2-2-5)
5643513	วิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		3(3-0-6)
5643517	เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม		3(3-0-6)
5643602	การวัดและเครื่องมือวัดไฟฟ้า		3(3-0-6)
5643615	ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		1(0-3-0)
5643626	ปฏิบัติการวัดและเครื่องมือวัดไฟฟ้า		1(0-3-0)
5644514	การควบคุมคุณภาพ		3(2-2-5)
5653614	สถิติวิศวกรรม		3(3-0-6)
5583408	ระบบควบคุมอัตโนมัติ		3(3-0-6)
5583409	ปฏิบัติการระบบควบคุมอัตโนมัติ		1(0-3-0)
	เลือก	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต
5513501	กลยุทธ์การบริหารงานอุตสาหกรรม		3(3-0-6)
5514306	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กรเบื้องต้น		3(3-0-6)
5514505	มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		3(3-0-6)
5643514	วิศวกรรมเครื่องกลพื้นฐาน		3(3-0-6)
5643607	ปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกลพื้นฐาน		1(0-3-0)
5644515	การวิเคราะห์ต้นทุนอุตสาหกรรมและงบประมาณ		3(3-0-6)

2) กลุ่มวิศวกรรมโลจิสติกส์			
	บังคับเรียน	49	หน่วยกิต
5514303	การศึกษาการทำงาน		3(2-2-5)
5514301	การวิจัยการดำเนินงาน		3(2-2-5)
5514311	การวางแผนและควบคุมการผลิต		3(2-2-5)
5643104	กรรมวิธีการผลิต		3(2-2-5)
5643304	อุณหพลศาสตร์		3(2-2-5)
5643513	วิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		3(3-0-6)
5643615	ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		1(0-3-0)
5644514	การควบคุมคุณภาพ		3(2-2-5)
5643517	เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม		3(3-0-6)
5513307	ระบบจัดซื้อและพัสดุคงคลัง		3(2-2-5)
5513308	ระบบโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		3(2-2-5)
5513311	การออกแบบระบบขนส่ง		3(2-2-5)
5513312	การออกแบบระบบคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า		3(2-2-5)
5513313	การวางแผนกลยุทธ์สำหรับโลจิสติกส์		3(2-2-5)
5513314	ระบบบรรจุภัณฑ์สำหรับโลจิสติกส์		3(2-2-5)
5513319	ระบบขนถ่ายวัสดุ		3(2-2-5)
5653614	สถิติวิศวกรรม		3(3-0-6)
	เลือก	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต
5513309	กฎหมายเกี่ยวกับการขนส่ง		3(3-0-6)
5513310	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ		3(3-0-6)
5513315	ระบบผลิตแบบยืดหยุ่น		3(2-2-5)
5513317	วิศวกรรมระบบ		3(2-2-5)
5513318	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับโลจิสติกส์		3(2-2-5)
5513323	การจัดการตลาดสำหรับโลจิสติกส์		3(2-2-5)
3) กลุ่มวิศวกรรมพลังงาน			
	บังคับเรียน	49	หน่วยกิต
5514301	การวิจัยการดำเนินงาน		3(2-2-5)
5514311	การวางแผนและควบคุมการผลิต		3(2-2-5)
5514303	การศึกษาการทำงาน		3(2-2-5)

5593707	การถ่ายเทความร้อน		3(2-2-5)
5643104	กรรมวิธีการผลิต		3(2-2-5)
5643304	อุณหพลศาสตร์		3(2-2-5)
5643513	วิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		3(3-0-6)
5643615	ปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้าพื้นฐาน		1(0-3-0)
5643517	เศรษฐศาสตร์วิศวกรรม		3(3-0-6)
5644514	การควบคุมคุณภาพ		3(2-2-5)
5653614	สถิติวิศวกรรม		3(3-0-6)
5661201	การวัดและเครื่องมือวัดพลังงาน		3(2-2-5)
5661202	การอนุรักษ์และการจัดการพลังงานไฟฟ้าและความร้อน		3(2-2-5)
5661204	วิศวกรรมระบบพลังงานลม		3(2-2-5)
5661205	วิศวกรรมแสงอาทิตย์		3(2-2-5)
5661206	วิศวกรรมพลังงานแบบผสมผสาน		3(2-2-5)
5661211	การประยุกต์ใช้งานระบบโฟโตโวลตาอิก		3(2-2-5)
	เลือก	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
5661203	การวางแผนและการตรวจสอบการใช้พลังงาน		3(2-2-5)
5661207	วิศวกรรมการสันดาป		3(2-2-5)
5661103	พลังงานและสิ่งแวดล้อม		3(2-2-5)
5661117	ระบบจัดการพลังงานในอุตสาหกรรม		3(2-2-5)
5661113	หลักการระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม		3(2-2-5)
5661121	การจัดการด้านความต้องการกำลังไฟฟ้า		3(2-2-5)
	4) กลุ่มวิศวกรรมไฟฟ้า		
	บังคับเรียน	49	หน่วยกิต
5505114	สมการอนุพันธ์สามัญ		3(3-0-6)
5573202	การวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า		3(3-0-6)
5573203	ปฏิบัติการวิเคราะห์วงจรไฟฟ้า		1(0-3-0)
5573205	วิศวกรรมแม่เหล็กไฟฟ้า		3(3-0-6)
5573306	เครื่องกลไฟฟ้า		3(3-0-6)
5573308	วิศวกรรมระบบควบคุม		3(3-0-6)
5573309	การขับเคลื่อนด้วยกำลังไฟฟ้า		3(3-0-6)
5573310	ปฏิบัติการวิศวกรรมระบบควบคุม		1(0-3-0)

5573311	ปฏิบัติการเครื่องกลไฟฟ้า	1(0-3-0)
5573312	ปฏิบัติการขับเคลื่อนด้วยกำลังไฟฟ้า	1(0-3-0)
5574202	การออกแบบระบบไฟฟ้า	3(3-0-6)
5574602	การออกแบบระบบดิจิทัล	3(3-0-6)
5574603	ไมโครโปรเซสเซอร์	3(3-0-6)
5574606	ปฏิบัติการออกแบบระบบดิจิทัล	1(0-3-0)
5574607	ปฏิบัติไมโครโปรเซสเซอร์	1(0-3-0)
5574701	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	3(3-0-6)
5574702	วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	3(3-0-6)
5574704	ปฏิบัติวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์	1(0-3-0)
5574705	ปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์กำลัง	1(0-3-0)
5643602	การวัดและเครื่องมือวัดไฟฟ้า	3(3-0-6)
5643626	ปฏิบัติการวัดและเครื่องมือวัดไฟฟ้า	1(0-3-0)
5584505	การประมวลผลสัญญาณเชิงเลข	3(3-0-6)
5584508	ปฏิบัติการประมวลผลสัญญาณเชิงเลข	1(0-3-0)
เลือก		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
5572305	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้าด้วยสวิตช์แม่เหล็กและ PLC	3(2-2-5)
5572404	การส่งและจ่ายไฟฟ้า	3(2-2-5)
5573313	ระบบควบคุมแบบเรียงลำดับ	3(3-0-6)
5573314	ปฏิบัติการระบบควบคุมแบบเรียงลำดับ	1(0-3-0)
5573315	สัญญาณและระบบ	3(2-2-5)
5574203	การออกแบบและประมาณการติดตั้งระบบไฟฟ้า	3(2-2-5)
5574405	การป้องกันระบบไฟฟ้า	3(2-2-5)
5583506	หลักการสื่อสาร	3(2-2-5)
5583709	การเขียนโปรแกรมภาษาซี	3(2-2-5)
5583719	เทคโนโลยีฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์และการบันทึกข้อมูล	3(2-2-5)
5583720	ระบบควบคุมที่เหมาะสมที่สุด	3(2-2-5)
5583721	ระบบคอมพิวเตอร์แบบฝังตัว	3(2-2-5)
5583722	การประยุกต์ใช้ไมโครโปรเซสเซอร์ในระบบวัดคุม	3(2-2-5)
5653608	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในระบบวัดคุม	3(2-2-5)
5653609	ความมั่นคงของระบบ	3(2-2-5)

5653610	การพัฒนาระบบในงานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
5653612	การใช้คอมพิวเตอร์และเครือข่าย	3(2-2-5)
5653701	ระบบการสื่อสารข้อมูล	3(2-2-5)
5653607	การเขียนแบบและออกแบบด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

5514801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	6(500)
5514802	สหกิจศึกษา	6(500)

* ข้อกำหนดเฉพาะนักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา โดยไม่นับหน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยที่ไม่มีเนื้อหาซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เรียนมาแล้ว

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

นำความรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมและสังคมในการทำงาน ให้ผู้ประกอบการอาชีพมีสุขภาพดี ปราศจากโรคจากการทำงาน โรคที่สัมพันธ์กับการทำงานและ อุบัติเหตุสำหรับผู้ประกอบการอาชีพรวมทั้งครอบครัวในสถานประกอบการ โรงงานอุตสาหกรรม ผสมผสานกับกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นมีสุขภาพอนามัยที่ดีและความปลอดภัยในการทำงาน

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ที่เน้นทางด้านปฏิบัติ และทางด้านทฤษฎีที่จำเป็นเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงาน และสามารถศึกษาในระดับสูงต่อไป
2. ฝึกอบรมบัณฑิตในสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการทำงานอย่างมีระบบ พร้อมด้วยคุณธรรม และจริยธรรมที่เหมาะสม
3. ให้บริการทางวิชาการสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่สังคม
4. เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการศึกษาระดับสูงต่อไป ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. เป็นเจ้าหน้าที่อาชีวอนามัยและความปลอดภัยประจำสถานประกอบการ เช่น โรงงาน โรงพยาบาล
2. ผู้ตรวจความปลอดภัย
3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบสิ่งแวดล้อม
4. นักวิชาการประจำหน่วยงานของรัฐ/เอกชน
5. อาจารย์มหาวิทยาลัย
6. ศึกษาต่อระดับปริญญาโท-เอก

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	109	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	51	หน่วยกิต
2.1.1 พื้นฐานวิทยาศาสตร์	25	หน่วยกิต
2.1.2 พื้นฐานวิชาชีพ	26	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	45	หน่วยกิต
ให้เลือกจาก 4 หมวดวิชาต่อไปนี้		
2.2.1 หมวดความปลอดภัย		
2.2.2 หมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.2.3 หมวดการยศาสตร์		
2.2.4 หมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน

		109	หน่วยกิต
	2.1 กลุ่มวิชาแกน	51	หน่วยกิต
	2.1.1 พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์	25	หน่วยกิต
1552601	ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4011101	ฟิสิกส์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4011102	ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น		1(0-3-0)
4021101	เคมีเบื้องต้น		3(3-0-6)
4021102	ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น		1(0-3-0)
4031101	ชีววิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
4031102	ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น		1(0-3-0)
4091101	คณิตศาสตร์เบื้องต้น		4(4-0-8)
4111104	สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
4131601	การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
	2.1.2 พื้นฐานทางวิชาชีพ	26	หน่วยกิต
4072101	กายวิภาคและสรีรวิทยาของมนุษย์		3(3-0-6)
4072150	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย		3(2-2-5)
4072151	ปรัชญาความปลอดภัย		2(2-0-4)
4072152	กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขภาพของผู้ประกอบอาชีพ		3(3-0-6)
4072153	การออกแบบและระบบไฟฟ้าเบื้องต้นในโรงงานอุตสาหกรรม		3(2-2-2)
4072154	แนวคิดเกี่ยวกับองค์กรและสังคมอาชีพ		3(3-0-6)
4072301	การยศาสตรในการทำงาน		3(3-0-6)
4072450	พิษวิทยาสำหรับอาชีวอนามัย		3(3-0-6)
4073402	โรคที่สัมพันธ์กับการทำงาน		3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		
ให้เลือกจากทุกหมวดจาก 4 หมวดวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า		45 หน่วยกิต
2.2.1 หมวดความปลอดภัย		
4073151	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในงานอาชีพวนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073152	การศึกษาการทำงาน	3(2-2-2)
4073153	เทคโนโลยีการบำรุงรักษาเพื่อความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073154	เทคโนโลยีและเครื่องจักรเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
4073155	การป้องกันอุบัติเหตุและระงับอัคคีภัย	3(3-0-6)
4073156	ความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำและถังความดัน	3(3-0-6)
4073158	การจัดระบบไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
4074153	การประเมินความเสี่ยงจากการทำงานและการจัดการ	3(3-0-6)
4074154	การบริหารจัดการความปลอดภัย	3(3-0-6)
4074157	มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
คัดเลือกหมวดความปลอดภัย		
2.2.2 หมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
4072201	วัสดุศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
4073217	สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-2)
4073250	มลพิษและการควบคุมในโรงงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073251	การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี	3(3-0-6)
4073252	การจัดการพลังงาน	3(3-0-6)
4073253	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ด้านอาชีพวนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073254	เทคโนโลยีการระบายอากาศและปรับอากาศ	3(3-0-6)
4074251	การปฏิบัติการใช้เครื่องมือควบคุมมลพิษ	3(2-2-2)
4074252	การเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์ด้านอาชีพวนามัย	3(2-2-2)
คัดเลือกหมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.2.3 หมวดการยศาสตร์		
4071301	เอร์โกโนมิกส์และจิตวิทยาในการทำงาน	3(3-0-6)
4072351	การยศาสตร์และการควบคุม	3(3-0-6)
4072352	การออกแบบด้านการยศาสตร์	3(2-2-5)
4072353	การค้นหาและการวิเคราะห์ทางการยศาสตร์	3(3-0-6)

4072354	การสำรวจด้านการยศาสตร์	3(3-0-6)
4072355	สรีรวิทยาในการทำงานและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
คัตเฉพาะหมวดการยศาสตร์		
2.2.4 หมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรม		
4072306	การปฐมพยาบาล	3(2-2-5)
4072350	การบริหารงานคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุข	3(2-2-5)
4072451	อุบัติเหตุชุมชนและผลกระทบต่อสุขภาพ	3(3-0-6)
4072501	การจัดการสาธารณสุข	3(3-0-6)
4073104	วิทยาการระบาดในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(2-0-4)
4073218	อนามัยสิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)
4073324	อนามัยครอบครัว	2(2-0-4)
4073450	โรคจากการประกอบอาชีพ	3(3-0-6)
4073451	การจัดสวัสดิการเพื่อสุขภาพของพนักงานและครอบครัว	2(2-0-4)
4073452	การควบคุมและเฝ้าระวังโรคจากการทำงาน	2(2-0-4)
4073453	การจัดทำโครงการและรายงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)
4073615	การบริหารสาธารณสุขและนโยบายสาธารณะ	3(3-0-3)
4074401	การสัมมนาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(2-0-4)
4074913	การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข	2(2-0-4)
คัตเฉพาะหมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		
	ให้เลือกเรียนจาก วิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
4072454	สุขภาพและยาน้ำรู้	3(3-0-6)
4072502	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)
4073150	การเขียนแบบทางอุตสาหกรรมด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4073501	เครื่องมือคุณภาพในงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073502	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กรในสถานประกอบการ	3(3-0-6)
4073503	การบริหารจัดการโรงงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073504	มนุษย์สัมพันธ์ในการบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073505	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม	3(3-0-6)
4073506	การวางแผนและการควบคุมการผลิต	3(3-0-6)

	กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
4074155	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(90)	หน่วยกิต
4074156	การฝึกปฏิบัติงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และเออร์กอนอมิกส์	5(350)	หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ฉบับปี พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร**1. ปรัชญาของหลักสูตร**

ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรมไฟฟ้าเพื่อป้อนตลาดแรงงานภาคอุตสาหกรรม ราชการและเอกชน โดยบัณฑิตมีความรู้ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติอย่างถ่องแท้ เพื่อนำไปสู่การเรียนรู้และมีความคิดสร้างสรรค์อย่างมีระบบและสามารถนำไปแก้ปัญหาจริงได้ รวมทั้งสามารถพัฒนาและวิจัยในระดับที่สูงยิ่งขึ้นเพื่อก่อให้เกิดความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆที่จะเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และประเทศชาติอย่างแท้จริง นอกจากนี้ต้องมีสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและท้องถิ่นโดยผดุงไว้ซึ่งความมีวินัย จรรยาบรรณ คุณธรรม และจริยธรรมที่ดีงาม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิต ให้มีความรู้ มีคุณธรรม มีจริยธรรม และให้มีความสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและเรียนรู้ตลอดชีวิตในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้พื้นฐานทางด้านวิศวกรรมไฟฟ้าทั่วไปเป็นอย่างดี และมีความชำนาญเฉพาะสาขาอิเล็กทรอนิกส์
3. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาและการวิจัยด้านวิศวกรรมศาสตร์ ที่มีความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีของประเทศ
4. เพื่อการเผยแพร่ พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และให้บริการทางวิชาการแก่สังคม

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

1. วิศวกรไฟฟ้า
2. วิศวกรโรงงาน
3. ผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน
4. วิศวกรที่ปรึกษาทางด้านไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
5. วิศวกรโครงการทางด้านไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
6. วิศวกรออกแบบทางด้านไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
7. ผู้ประกอบการอิสระ

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	109	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	51	หน่วยกิต
2.1.1 พื้นฐานวิทยาศาสตร์	25	หน่วยกิต
2.1.2 พื้นฐานวิชาชีพ	26	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	45	หน่วยกิต
ให้เลือกจาก 4 หมวดวิชาต่อไปนี้		
2.2.1 หมวดความปลอดภัย		
2.2.2 หมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.2.3 หมวดการยศาสตร์		
2.2.4 หมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	109	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	51	หน่วยกิต
2.1.1 พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์	25	หน่วยกิต
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4011101 ฟิสิกส์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น		1(0-3-0)
4021101 เคมีเบื้องต้น		3(3-0-6)
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น		1(0-3-0)
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น		1(0-3-0)
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น		4(4-0-8)
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
2.1.2 พื้นฐานทางวิชาชีพ	26	หน่วยกิต
4072101 กายวิภาคและสรีรวิทยาของมนุษย์		3(3-0-6)
4072150 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย		3(2-2-5)
4072151 ปรัชญาความปลอดภัย		2(2-0-4)
4072152 กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขภาพของผู้ประกอบอาชีพ		3(3-0-6)
4072153 การออกแบบและระบบไฟฟ้าเบื้องต้นในโรงงานอุตสาหกรรม		3(2-2-2)
4072154 แนวคิดเกี่ยวกับองค์กรและสังคมอาชีพ		3(3-0-6)
4072301 การยศาสตรในการทำงาน		3(3-0-6)
4072450 พืชวิทยาสำหรับอาชีวอนามัย		3(3-0-6)
4073402 โรคที่สัมพันธ์กับการทำงาน		3(3-0-6)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		
ให้เลือกจากทุกหมวดจาก 4 หมวดวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า		45 หน่วยกิต
2.2.1 หมวดความปลอดภัย		
4073151	คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในงานอาชีพอนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073152	การศึกษาการทำงาน	3(2-2-2)
4073153	เทคโนโลยีการบำรุงรักษาเพื่อความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073154	เทคโนโลยีและเครื่องจักรเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
4073155	การป้องกันอุบัติเหตุและระงับอัคคีภัย	3(3-0-6)
4073156	ความปลอดภัยในการใช้หม้อน้ำและถังความดัน	3(3-0-6)
4073158	การจัดระบบไฟฟ้าในโรงงานอุตสาหกรรมเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
4074153	การประเมินความเสี่ยงจากการทำงานและการจัดการ	3(3-0-6)
4074154	การบริหารจัดการความปลอดภัย	3(3-0-6)
4074157	มาตรฐานการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย	3(3-0-6)
คัดเลือกหมวดความปลอดภัย		
2.2.2 หมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
4072201	วัสดุศาสตร์และเทคโนโลยี	3(3-0-6)
4073217	สุขศาสตร์อุตสาหกรรมและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-2)
4073250	มลพิษและการควบคุมในโรงงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073251	การป้องกันและควบคุมอันตรายจากสารเคมี	3(3-0-6)
4073252	การจัดการพลังงาน	3(3-0-6)
4073253	สุขศึกษาและพฤติกรรมศาสตร์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(2-2-5)
4073254	เทคโนโลยีการระบายอากาศและปรับอากาศ	3(3-0-6)
4074251	การปฏิบัติการใช้เครื่องมือควบคุมมลพิษ	3(2-2-2)
4074252	การเก็บตัวอย่างและวิเคราะห์ด้านอาชีวอนามัย	3(2-2-2)
คัดเลือกหมวดสุขศาสตร์อุตสาหกรรม		
2.2.3 หมวดการยศาสตร์		
4071301	เอร์โกโนมิกส์และจิตวิทยาในการทำงาน	3(3-0-6)
4072351	การยศาสตร์และการควบคุม	3(3-0-6)
4072352	การออกแบบด้านการยศาสตร์	3(2-2-5)
4072353	การค้นหาและการวิเคราะห์ทางการยศาสตร์	3(3-0-6)

4072354	การสำรวจด้านการยศาศาสตร์	3(3-0-6)
4072355	สรีรวิทยาด้านการทำงานและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
คัตเฉพะหมวดการยศาศาสตร์		
2.2.4 หมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรรม		
4072306	การปฐมพยาบาล	3(2-2-5)
4072350	การบริหารงานคุ้มครองผู้บริโภคทางสาธารณสุขุ	3(2-2-5)
4072451	อุบัติเหตุชุมชนและผลกระทบต่อสุขภาพ	3(3-0-6)
4072501	การจัดการสาธารณสุข	3(3-0-6)
4073104	วิทยาการระบาดในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(2-0-4)
4073218	อนามัยสิ่งแวดล้อม	2(2-0-4)
4073324	อนามัยครอบครัว	2(2-0-4)
4073450	โรคจากการประกอบอาชีพ	3(3-0-6)
4073451	การจัดสวัสดิการเพื่อสุขภาพของพนักงานและครอบครัว	2(2-0-4)
4073452	การควบคุมและเฝ้าระวังโรคจากการทำงาน	2(2-0-4)
4073453	การจัดทำโครงการและรายงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	3(3-0-6)
4073615	การบริหารสาธารณสุขและนโยบายสาธารณะ	3(3-0-3)
4074401	การสัมมนาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(2-0-4)
4074913	การบริหารระบบข้อมูลข่าวสารสาธารณสุข	2(2-0-4)
คัตเฉพะหมวดเวชศาสตร์อุตสาหกรรรม		
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก		
		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
4072454	สุขภาพและยานารู้	3(3-0-6)
4072502	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(3-0-6)
4073150	การเขียนแบบทางอุตสาหกรรมด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4073501	เครื่องมือคุณภาพในงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073502	จิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์กรในสถานประกอบการ	3(3-0-6)
4073503	การบริหารจัดการโรงงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073504	มนุษย์สัมพันธ์ในการบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
4073505	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม	3(3-0-6)
4073506	การวางแผนและการควบคุมการผลิต	3(3-0-6)

	กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
4074155	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	2(90)	หน่วยกิต
4074156	การฝึกปฏิบัติงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และเออร์กอนอมิกส์	5(350)	หน่วยกิต

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ฉบับปี พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

บัณฑิตมีความรู้ด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานและคณิตศาสตร์ สามารถนำคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ได้อย่างมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรม จริยธรรมและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ สามารถพัฒนาตนเองและสังคมยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. มีความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์ที่เป็นมาตรฐานสากล และตระหนักต่อคุณค่าของคณิตศาสตร์ สามารถคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้กับสาขาวิชาต่างๆเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. มีทักษะการคิด กระบวนการคิด มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถวิเคราะห์แก้ไขปัญหาด้วยวิธีทางวิทยาศาสตร์ มีความใฝ่รู้ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง และมีระเบียบแบบแผนในการทำงาน
3. มีความรู้คู่คุณธรรม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม สามารถปรับตัวและแก้ไขปัญหาได้ด้วยสติปัญญา เห็นคุณค่าของวัฒนธรรม มีความสามารถในการสื่อสารด้วยการพูดและการเขียนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 135 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	38	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	36	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	99	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	25	หน่วยกิต
1552601 ภาษาอังกฤษสำหรับวิทยาศาสตร์		3(3-0-6)
4011101 ฟิสิกส์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4011102 ปฏิบัติการฟิสิกส์เบื้องต้น		1(0-3-0)
4021101 เคมีเบื้องต้น		3(3-0-6)
4021102 ปฏิบัติการเคมีเบื้องต้น		1(0-3-0)
4031101 ชีววิทยาเบื้องต้น		3(3-0-6)
4031102 ปฏิบัติการชีววิทยาเบื้องต้น		1(0-3-0)
4091101 คณิตศาสตร์เบื้องต้น		4(4-0-8)
4111104 สถิติสำหรับวิทยาศาสตร์		3(2-2-5)
4131601 การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป		3(2-2-5)
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ		
4091201 หลักการคณิตศาสตร์		3(3-0-6)
4092202 การสร้างตัวแบบเชิงคณิตศาสตร์เบื้องต้น		3(3-0-6)
4092301 พีชคณิตเชิงเส้น 1		3(3-0-6)
4092401 คณิตศาสตร์ 1		3(3-0-6)
4093301 พีชคณิตนามธรรม 1		3(3-0-6)
4093401 คณิตศาสตร์ 2		3(3-0-6)
4093402 สมการเชิงอนุพันธ์สามัญ		3(3-0-6)
4093502 สำนวนเรขาคณิต		3(3-0-6)
4094405 การวิเคราะห์เชิงจริงเบื้องต้น		3(3-0-6)
4094406 การวิเคราะห์เชิงซ้อนเบื้องต้น		3(3-0-6)
4094802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณิตศาสตร์		5(225)
4094902 หัวข้อพิเศษทางคณิตศาสตร์		3(3-0-6)

	2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	ไม่น้อยกว่า	36	หน่วยกิต
	2.3.1 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
4091501	เรขาคณิตวิเคราะห์			3(3-0-6)
4092302	พีชคณิตเชิงเส้น 2			3(3-0-6)
4092701	โปรแกรมสำเร็จรูปด้านคณิตศาสตร์			3(2-2-5)
4093303	วิยุตคณิต			3(3-0-6)
4093101	ประวัติคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
4093201	ทฤษฎีเซต			3(3-0-6)
4093302	การสร้างตัวแบบและการจำลองสถานการณ์			3(3-0-6)
4093604	กำหนดการเชิงเส้น			3(3-0-6)
4093605	คณิตศาสตร์ประกันภัย			3(3-0-6)
4093606	ภาษาอังกฤษสำหรับคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
4094201	ทฤษฎีจำนวน			3(3-0-6)
4094202	ตรรกศาสตร์เชิงคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
4094301	พีชคณิตนามธรรม 2			3(3-0-6)
4094401	สมการเชิงอนุพันธ์ย่อย			3(3-0-6)
4094402	แคลคูลัสขั้นสูง			3(3-0-6)
4094403	การวิเคราะห์เวกเตอร์			3(3-0-6)
4094407	การวิเคราะห์เชิงตัวเลข			3(3-0-6)
4094503	เรขาคณิตเชิงอนุพันธ์			3(3-0-6)
4094504	ทฤษฎีกราฟเบื้องต้น			3(3-0-6)
4094505	ทอพอโลยีเบื้องต้น			3(3-0-6)
4094603	ทฤษฎีรหัส			3(3-0-6)
4094605	ทฤษฎีการควบคุม			3(3-0-6)
4094606	ทฤษฎีสินค้าคงคลัง			3(3-0-6)
4094901	สัมมนาคณิตศาสตร์			3(3-0-6)
	2.3.2 กลุ่มวิชาสถิติและคอมพิวเตอร์	ไม่น้อยกว่า	18	หน่วยกิต
4112108	สถิติวิเคราะห์			3(2-2-5)
4112202	สถิติเชิงคณิตศาสตร์ 1			3(3-0-6)
4112203	สถิติเชิงคณิตศาสตร์ 2			3(3-0-6)
4113301	การวิเคราะห์การถดถอย			3(2-2-5)

4113302	สถิติไม่อิงพารามิเตอร์	3(3-0-6)
4113304	เทคนิคการชักตัวอย่าง	3(2-2-5)
4113305	แผนแบบการทดลอง 1	3(2-2-5)
4113306	แผนแบบการทดลอง 2	3(2-2-5)
4113310	การวิเคราะห์อนุกรมเวลาและการพยากรณ์	3(2-2-5)
4113501	การวิจัยดำเนินงาน 1	3(2-2-5)
4113502	การวิจัยและดำเนินงาน 2	3(2-2-5)
4113503	การวิเคราะห์การตัดสินใจ	3(3-0-6)
4113601	โปรแกรมประยุกต์ด้านสถิติวิจัย	3(2-2-5)
4114201	ทฤษฎีความน่าจะเป็น 1	3(3-0-6)
4114202	ทฤษฎีความน่าจะเป็น 2	3(3-0-6)
4114203	ทฤษฎีการตัดสินใจ	3(3-0-6)
4114301	การควบคุมคุณภาพเชิงสถิติ	3(2-2-5)
4114309	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
4131101	การวิเคราะห์และออกแบบขั้นตอน	3(2-2-5)
4131301	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4131701	ดิจิทัล	3(2-2-5)
4131702	ระบบคอมพิวเตอร์และสถาปัตยกรรม	3(2-2-5)
4132201	โครงสร้างข้อมูล	3(3-0-6)
4132202	ระบบฐานข้อมูล	3(2-2-5)
4132301	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	3(2-2-5)
4132401	ระบบปฏิบัติการ	3(2-2-5)
4132701	ระบบการสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
4133301	โปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์ขั้นสูง	3(2-2-5)
4133302	ทฤษฎีภาษาโปรแกรม	3(3-0-6)
4133501	การวิเคราะห์และออกแบบระบบ	3(2-2-5)
4133503	การวิเคราะห์และออกแบบเชิงวัตถุ	3(2-2-5)
4133506	ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)
4133601	การเขียนโปรแกรมบนเว็บ	3(2-2-5)
4133602	คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	3(2-2-5)
4133701	สถาปัตยกรรมเครือข่ายและโปรโตคอล	3(2-2-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาที่มีการเปิดสอนในคณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
จำนวน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

สาระสำคัญของหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต

หลักการ

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิตกำลังคน ที่สนองความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการ กิจวิชาและวิชาชีพชั้นสูง มีความยืดหยุ่นสามารถปรับตามสภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคมและความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง ทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาตรี (หลังอนุปริญญา) ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ มุ่งเน้นการปฏิบัติควบคู่ทฤษฎีและยึดหลักความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษาและชุมชนนำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในวิชาชีพ ทั้งในด้านเทคนิควิธีการและการจัดการงานอาชีพ และด้านคุณธรรม

จุดมุ่งหมาย

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สามารถประกอบอาชีพตามความต้องการของสังคมและท้องถิ่น โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. สามารถประกอบอาชีพโดยใช้ความรู้ ทักษะ และเทคนิคเฉพาะทางด้านบริหารธุรกิจบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ในหน่วยงานของรัฐ เอกชนและประกอบอาชีพอิสระได้
2. นำความรู้ทางด้านบริหารธุรกิจและหลักสูตรบัญชีบัณฑิตไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงความเป็นอยู่คุณภาพชีวิตของตนและสังคมได้อย่างเหมาะสม
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาการทางด้านบริหารธุรกิจและหลักสูตรบัญชีบัณฑิตที่มีผลกระทบต่อการดำรงชีวิต การประกอบอาชีพ สังคม และสภาพแวดล้อม
4. พัฒนาและส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรม เจตคติและศรัทธาในการประกอบอาชีพทางด้านศิลปศาสตร์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาสังคมได้เป็นอย่างดี

โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตและหลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประกอบด้วยหมวดวิชาและกลุ่มวิชา ดังนี้

1. **หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (General Education)** หมายถึงวิชาศึกษาที่นักศึกษาทุกคนต้องเรียนเพื่อให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง และรู้รอบในสิ่งที่จำเป็นเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณลักษณะความเป็นมนุษย์และเป็นพลเมืองดีให้แก่บัณฑิต ซึ่งเป็นคุณลักษณะที่พึงต้องมีในยุคนี้และอนาคตในการที่จะปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันอย่างรุนแรงในสังคมและให้ดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขหมวดวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น 4 กลุ่มวิชา คือ

กลุ่มวิชาภาษา
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน (Specialized Education) หมายถึง วิชาเฉพาะทางใดทางหนึ่งที่นักศึกษาแต่ละคนจะเลือกเรียน เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ รู้เทคนิควิธีและเข้าใจกระบวนการงานอาชีพ ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน แบ่งเป็น 3 กลุ่มวิชา

กลุ่มวิชาเนื้อหา หรือกลุ่มวิชาเอก – โท
กลุ่มวิชาวิทยาการจัดการ
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3. หมวดวิชาเลือกเสรี (Free Elective) หมายถึง วิชาที่ให้นักศึกษาเลือกเรียนได้ตามความถนัดและมีความสนใจ เพื่อให้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้น

สาขาวิชา

หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต 6 สาขา ดังนี้

การบริหารทรัพยากรมนุษย์	ปริญญาตรี
การตลาด	ปริญญาตรี
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ปริญญาตรี
เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	ปริญญาตรี
การจัดการ	ปริญญาตรี
สารสนเทศทางธุรกิจ	ปริญญาตรี

หลักสูตรบัญชีบัณฑิต 1 สาขา ดังนี้

บัญชี	ปริญญาตรี
-------	-----------

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต 1 สาขา ดังนี้

อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ปริญญาตรี
----------------------	-----------

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

“สร้างบัณฑิตมีคุณธรรม นำเทคโนโลยีสู่ธุรกิจ เป็นพันธมิตรกับชุมชน”

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ มีทักษะ และสามารถนำคอมพิวเตอร์ประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางธุรกิจ สามารถนำคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ในการบริหารธุรกิจ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจและสังคม

2.3 เพื่อผลิตบัณฑิตให้สามารถทำหน้าที่ประสานงาน มีความเข้าใจในกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ มีความสามารถในการสื่อสารและทำงานเป็นทีมได้ เป็นผู้ที่มีความเข้าใจด้านสังคม องค์กร และคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.4 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถในการที่จะนำไปประกอบอาชีพอิสระได้

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถทำงานในองค์กรหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประกอบอาชีพอิสระดังต่อไปนี้

1. นักวิชาการคอมพิวเตอร์
2. นักวิเคราะห์และออกแบบระบบคอมพิวเตอร์
3. นักโปรแกรม
4. นักพัฒนาเว็บไซต์
5. ผู้จัดการซอฟต์แวร์
6. ผู้จัดการฐานข้อมูล
7. ผู้ตรวจสอบงานคอมพิวเตอร์
8. พนักงานคีย์ข้อมูล
9. ประกอบอาชีพอิสระ

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 129 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1. กลุ่มวิชาภาษา		12	หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		6	หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		6	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1. กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	48	หน่วยกิต
2.2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2.3. กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
2.4. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		450	ชั่วโมง
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
(ตั้งรายละเอียดในภาคผนวก)			
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	96	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า	48	หน่วยกิต
1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1			3(3-0-6)
2562302 กฎหมายธุรกิจ			3(3-0-6)
3564106 จริยธรรมทางธุรกิจและนิสัยอุตสาหกรรม			3(3-0-6)
3521103 การบัญชีการเงิน			3(2-2-5)
3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ			3(3-0-6)
3531101 การเงินธุรกิจ			3(3-0-6)
3532202 การภาษีอากรธุรกิจ			3(3-0-6)
3541101 หลักการตลาด			3(3-0-6)
3561101 องค์การและการจัดการ			3(3-0-6)
3563207 การจัดการผลิตและการดำเนินงาน			3(3-0-6)
3562123 การวิเคราะห์ทางธุรกิจด้วยสถิติ			3(3-0-6)

3564201	การจัดการเชิงกลยุทธ์			3(3-0-6)
3562402	การจัดการทรัพยากรมนุษย์			3(3-0-6)
3503104	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ			3(3-0-6)
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1			3(3-0-6)
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1			3(3-0-6)
	2.2 กลุ่มวิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2			3(3-0-6)
3501101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1			3(2-2-5)
3502101	โครงสร้างข้อมูลและอัลกอริทึม			3(2-2-5)
3502106	เทคโนโลยีฐานข้อมูล			3(2-2-5)
3503101	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2			3(2-2-5)
3503113	การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศทางธุรกิจ			3(2-2-5)
3503114	ระบบเครือข่ายและการสื่อสารข้อมูลทางธุรกิจ			3(2-2-5)
3503112	การเขียนโปรแกรมเว็บ			3(2-2-5)
3504902	โครงงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 1			3(2-2-5)
3504903	โครงงานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ 2			3(2-2-5)
	2.3 กลุ่มวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
3502103	ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ระบบ			3(2-2-5)
3502106	การบริหารฐานข้อมูล			3(2-2-5)
3502201	การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ			3(2-2-5)
3503105	หลักการเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ			3(2-2-5)
3503108	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ			3(2-2-5)
3503109	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ			3(2-2-5)
3503110	การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์			3(2-2-5)
3503111	เทคโนโลยีสื่อประสม			3(2-2-5)
3503219	การเขียนโปรแกรมวิซวลเบสิก			3(2-2-5)
3503205	โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติเพื่องานวิจัย			3(2-2-5)
3503206	โปรแกรมประยุกต์ด้านงานธุรการ			3(2-2-5)
3503207	การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์			3(2-2-5)
3503208	คอมพิวเตอร์กราฟฟิก			3(2-2-5)
3503210	การใช้ระบบหลายสื่อในเชิงธุรกิจ			3(2-2-5)

3503211	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
3503215	การออกแบบและการพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)
3503216	ความมั่นคงของระบบคอมพิวเตอร์	3(3-0-6)
3503217	การประยุกต์ใช้อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)
3503218	ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร	3(3-0-6)
3504901	สัมมนาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ		6 หน่วยกิต
3504801	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	6(420)
บังคับเรียน แต่ไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์สำเร็จการศึกษา		

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์ความสำเร็จของหลักสูตร ทั้งนี้ให้นับหน่วยกิตสำหรับรายวิชาที่มีการโอน/ยกเว้นจากสถาบันอื่นด้วย

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาของหลักสูตร

ประยุกต์ใช้บัญชีจากหลักการ บนพื้นฐานแห่งคุณธรรม นำวิชาชีพให้ก้าวไกล

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ในการประกอบวิชาชีพบัญชีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะ สามารถปรับตัวให้เข้ากับเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจสังคม และความก้าวหน้าในเทคโนโลยี

2.3 เพื่อผลิตบุคลากรทางบัญชีที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในการประกอบวิชาชีพและรับผิดชอบต่อสังคม

2.4 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีเจตคติที่ดีพร้อมที่จะนำวิชาชีพมาพัฒนาและให้บริการทางวิชาชีพกับท้องถิ่น

2.5 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากจบการศึกษา

นักศึกษาที่จบจากสาขาวิชาการบัญชี จบการศึกษาไปแล้วสามารถเปิดบริษัทเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีได้ หรือทำงานเกี่ยวกับการจัดรูปแบบบัญชีของบริษัท พนักงานธุรการ การเงิน งานธนาคาร กรมสรรพากร และภาษี เป็นต้น

- ด้านการทำบัญชี
- การสอบบัญชี
- บัญชีบริหาร
- การศึกษาและเทคโนโลยีทางการบัญชี
- ด้านการตรวจสอบภายใน
- ด้านการให้คำปรึกษาทางการเงินและบัญชี
- ด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 137 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1. กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	101	หน่วยกิต
2.1. กลุ่มวิชาแกน	48	หน่วยกิต
2.2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	30	หน่วยกิต
2.3. กลุ่มวิชาเอกเลือก	18	หน่วยกิต
2.4. กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ตั้งรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	101	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	48	หน่วยกิต
1541203 ภาษาไทยธุรกิจ		3(3-0-6)
1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1		3(3-0-6)
2562302 กฎหมายธุรกิจ		3(3-0-6)
3502201 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ		3(2-2-5)
3503901 การวิจัยทางธุรกิจ		3(2-2-5)
3504101 จริยธรรมทางธุรกิจ		3(3-0-6)
3521101 การบัญชีขั้นต้น 1		3(2-2-5)
3521102 การบัญชีขั้นต้น 2		3(2-2-5)
3531101 การเงินธุรกิจ		3(3-0-6)
3532202 การภาษีอากรธุรกิจ		3(3-0-6)
3541101 หลักการตลาด		3(3-0-6)

3562132	การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)
3594904	การบริหารการผลิต และการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
4112105	สถิติธุรกิจ	3(3-0-6)
2.2 วิชาเอกบังคับ		30 หน่วยกิต
3522102	การบัญชีต้นทุน 1	3(3-0-6)
3522103	การบัญชีชั้นกลาง 1	3(2-2-5)
3522104	การบัญชีชั้นกลาง 2	3(2-2-5)
3522105	การบัญชีต้นทุน 2	3(3-0-6)
3523301	การวางระบบบัญชี	3(3-0-6)
3524101	การบัญชีชั้นสูง 1	3(3-0-6)
3524102	การบัญชีชั้นสูง 2	3(3-0-6)
3524103	ทฤษฎีบัญชี	3(3-0-6)
3524302	การสอบบัญชี	3(3-0-6)
3524307	ระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3(2-2-5)
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก		18 หน่วยกิต
1. เลือกเรียนในรายวิชาในแขนงวิชาบังคับ 1 แขนงวิชา จำนวน 9 หน่วยกิต		
2. เลือกเรียนรายวิชาที่กำหนดเป็นรายวิชาบังคับแขนงวิชาอื่นๆ หรือ		
รายวิชาที่กำหนดเป็นรายวิชาเลือกสำหรับทุกแขนงวิชาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต		
รายวิชาบังคับแขนงวิชา		
ให้เลือกเรียน 1 แขนงวิชา 9 หน่วยกิต		
1. แขนงวิชาการบัญชีต้นทุน		9 หน่วยกิต
3523304	การบริหารต้นทุน	3(3-0-6)
3524902	สัมมนาการบัญชีต้นทุน	3(3-0-6)
3533404	การวางแผนและควบคุมกำไร	3(3-0-6)
2. แขนงวิชาบัญชีการเงิน		9 หน่วยกิต
3523302	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
3523303	การรายงานทางการเงิน	3(3-0-6)
3524903	สัมมนาการบัญชีการเงิน	3(3-0-6)

	3. แขนงวิชาการสอบบัญชีและภาษีอากร	9	หน่วยกิต
3524203	การวางแผนภาษีอากร		3(3-0-6)
3524306	ปัญหาการสอบบัญชี		3(3-0-6)
3524906	สัมมนาการสอบบัญชีและภาษีอากร		3(3-0-6)
	รายวิชาเลือก กำหนดให้เป็นวิชาเลือกสำหรับทุกแขนงวิชา	9	หน่วยกิต
1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2		3(3-0-6)
2563403	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค		3(3-0-6)
2564409	กฎหมายเกี่ยวกับการค้าระหว่างประเทศ		3(3-0-6)
3504201	การจัดการของคลังด้วยคอมพิวเตอร์		3(3-0-6)
3504202	การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์		3(3-0-6)
3521103	การบัญชีการเงิน		3(2-2-5)
3522203	การบัญชีส่วนราชการ		3(3-0-6)
3523201	การบัญชีธนาคาร		3(3-0-6)
3523202	การบัญชีเฉพาะกิจ		3(3-0-6)
3523203	การบัญชีโรงแรม		3(3-0-6)
3523204	การบัญชีรัฐบาล		3(3-0-6)
3523205	การบัญชีเฉพาะกิจสำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว		3(3-0-6)
3523206	ระบบบัญชีสหกรณ์		3(3-0-6)
3523207	การบัญชีสำหรับธุรกิจการเกษตร		3(3-0-6)
3523208	การบัญชีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		3(3-0-6)
3524201	การบัญชีภาษีอากร		3(3-0-6)
3524202	การบัญชีระหว่างประเทศ		3(3-0-6)
3524204	การบัญชีเพื่อการนำเข้าและส่งออก		3(3-0-6)
3524301	การบัญชีเพื่อการจัดการ		3(3-0-6)
3524303	การตรวจสอบภายใน		3(3-0-6)
3524308	การบัญชีเพื่อสิ่งแวดล้อม		3(3-0-6)
3524309	การควบคุมและตรวจสอบระบบสารสนเทศ		3(3-0-6)
3532401	การบริหารการเงิน		3(3-0-6)
3532404	สินเชื่อเพื่อการนำเข้าและส่งออก		3(3-0-6)
3533403	การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน		3(3-0-6)
3534101	การเงินระหว่างประเทศ		3(3-0-6)

3534104	ระบบข้อมูลทางการเงิน	3(3-0-6)
3534402	การวิเคราะห์การลงทุนทางอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
3562104	การจัดการธุรกิจด้านคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3563204	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
4123603	โปรแกรมประยุกต์ด้านการเงินการบัญชี	3(2-2-5)
4123604	โปรแกรมประยุกต์ด้านการควบคุมสินค้า	3(2-2-5)
2.4 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		5 หน่วยกิต
3524803	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการบัญชี	5(350)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี		6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุธวิทยาลัยโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. ปรัชญาและวัตถุประสงค์

มุ่งผลิตบัณฑิตทางด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจให้มีความรู้ ความสามารถโดยเน้นการคิดวิเคราะห์สภาวะทางด้านเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพและมีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบอาชีพ

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจที่มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ธุรกิจในระดับวิชาชีพ และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ทั้งอาชีพอิสระ หน่วยงานเอกชน รัฐวิสาหกิจ และองค์กรของรัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

2.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดี มีคุณภาพ และทักษะเพียงพอที่จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาตนเองให้มีความรับผิดชอบต่อชุมชนในท้องถิ่น

2.2 เพื่อให้บัณฑิตที่มีความรู้ และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการศึกษาระดับสูงต่อไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.3 เพื่อผลิตบุคลากรที่มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบธุรกิจ และมีค่านิยมในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา/แนวทางการประกอบอาชีพหลังจบการศึกษา

1) ขอบเขตการทำงานของบัณฑิตในสาขาวิชา

บัณฑิตสามารถทำงานอยู่ในหน่วยงานเหล่านี้

- รับราชการ ทุกกระทรวงต่องานนักเศรษฐศาสตร์เพื่อวางแผนงาน วิเคราะห์งาน ประเมินผลงานหรือเป็นอาจารย์ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
- รัฐวิสาหกิจ ต่องานเพื่อทำงานเกี่ยวกับการวางแผนงาน วิเคราะห์งาน ประเมินผลงาน รวมทั้งจัดการกับปัญหาการตลาด วิเคราะห์การผลิต วิเคราะห์ต้นทุน
- เอกชน โรงงานอุตสาหกรรมและบริษัทขนาดใหญ่ ต่องานนักเศรษฐศาสตร์เพื่อทำงานเกี่ยวกับการวางแผนงาน วิเคราะห์งาน ประเมินผลงาน รวมทั้งจัดการกับปัญหาการตลาด วิเคราะห์การผลิต วิเคราะห์ต้นทุน
- สถาบันการเงิน เช่น ธนาคาร บริษัทเงินทุน เครดิตฟองซิเอร์ บริษัทประกันภัย ซึ่งเป็นหน่วยธุรกิจให้กู้
- สื่อมวลชน เช่น สถานีโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์รายวัน และวารสารต่างๆ ต่องานเพื่อ วิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ และเขียนบทความให้ความรู้แก่ผู้อ่าน
- องค์กรระหว่างประเทศ ต่องานนักเศรษฐศาสตร์ที่มีความรู้ภาษาต่างประเทศดีมาก เข้าทำงานเพื่อวิเคราะห์เศรษฐกิจตามลักษณะงานที่ต่างกันในแต่ละองค์กร

2) แนวทางการประกอบอาชีพหลังจากการศึกษา

ตัวอย่างตำแหน่งงาน

ภาคราชการ

- เศรษฐกร
- นักวิชาการงบประมาณ
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์งบประมาณ
- เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (อบต./เทศบาล)
- นักวิชาการคลัง (อบต./เทศบาล)
- นักวิชาการส่งเสริมการลงทุน
- นักวิชาการพัฒนาชุมชน
- นักวิชาการสรรพากร
- นักวิชาการพาณิชย์
- นักวิชาการศึกษา
- นักวิชาการภาษี
- อาจารย์

ภาคเอกชน

- ธนาคารพาณิชย์ต่างๆ (พนักงานสินเชื่อและอื่นๆ)
- บริษัทธุรกิจเอกชน (เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการขายเจ้าหน้าที่การเงิน พัสดุ และอื่นๆ)
- ประกอบอาชีพอิสระ หรือประกอบธุรกิจส่วนตัว

โครงสร้างของหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชาและแต่ละกลุ่มวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
1.1. กลุ่มวิชาภาษา	3-9	หน่วยกิต
1.2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
1.3. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6-9	หน่วยกิต
1.4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3-9	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1. กลุ่มวิชาแกน	36	หน่วยกิต
2.2. กลุ่มวิชาเอกบังคับ	39	หน่วยกิต
2.3. กลุ่มวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
2.4. กลุ่มวิชาวิชาชีพปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	5	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต

หมายเหตุ นักศึกษาต้องเรียนวิชาภาษาอังกฤษอย่างน้อย 12 หน่วยกิต จึงจะถือว่าเรียนครบหลักสูตร

การจัดการเรียนการสอน

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต
(ดังรายละเอียดในภาคผนวก)		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	95	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาแกน	36	หน่วยกิต
1541203 ภาษาไทยธุรกิจ	3(3-0-6)	
1551605 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1	3(3-0-6)	
3502201 การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในงานธุรกิจ	3(2-2-5)	
3521103 บัญชีการเงิน	3(2-2-5)	
3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	
3531101 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)	
3532202 การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)	
3541101 หลักการตลาด	3(3-0-6)	
3562132 การจัดการและพฤติกรรมองค์กร	3(3-0-6)	
3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)	

3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)
3594904	การบริหารการผลิตและการปฏิบัติการ	3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ		39 หน่วยกิต
1551606	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2	3(3-0-6)
3591110	เศรษฐคณิตศาสตร์	3(3-0-6)
3591111	สถิติเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0-6)
3592201	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	3(3-0-6)
3592401	เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	3(3-0-6)
3593218	เศรษฐศาสตร์การจัดการ	3(3-0-6)
3593101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2	3(3-0-6)
3593102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2	3(3-0-6)
3593202	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3593303	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	3(3-0-6)
3593305	การวิเคราะห์เศรษฐกิจไทย	3(3-0-6)
3593310	จริยธรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0-6)
3594901	วิธีการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จของหลักสูตร

1. กลุ่มวิชาธุรกิจการเกษตร		15 หน่วยกิต
3534301	สินเชื่อเกษตร	3(3-0-6)
3563409	การพยากรณ์ทางธุรกิจ	3(3-0-6)
3564209	หัวข้อเฉพาะทางด้านธุรกิจการเกษตร	3(2-2-5)
3564910	สัมมนาธุรกิจการเกษตร	3(2-2-5)
3592202	เศรษฐศาสตร์การเกษตร	3(3-0-6)
3592205	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมการเกษตร	3(3-0-6)
3592215	เศรษฐศาสตร์ที่ดิน	3(3-0-6)
3592216	เศรษฐศาสตร์การประมง	3(3-0-6)
3592217	เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น	3(3-0-6)
3593304	การวิเคราะห์ราคาผลิตผลทางการเกษตร	3(3-0-6)

3593401	เศรษฐศาสตร์การลงทุน	3(3-0-6)
3594102	การพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น	3(2-2-5)
3594103	เศรษฐกิจชุมชน	3(2-2-5)
2. กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม		15 หน่วยกิต
3534402	การวิเคราะห์การลงทุนทางอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
3563409	การพยากรณ์ธุรกิจ	3(2-2-5)
3564210	นโยบายอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
3564211	หัวข้อเฉพาะทางด้านการจัดการอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
3564911	สัมมนาการจัดการอุตสาหกรรม	3(2-2-5)
3592207	เศรษฐศาสตร์สุขภาพ	3(3-0-6)
3592209	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม	3(3-0-6)
3592210	เศรษฐศาสตร์การจัดการอุตสาหกรรม	3(3-0-6)
3592213	เศรษฐศาสตร์การภาษีอากร	3(3-0-6)
3592219	เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
3592220	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)
3593204	เศรษฐศาสตร์แรงงาน	3(3-0-6)
3593217	เศรษฐศาสตร์การผลิต	3(3-0-6)
3593221	เศรษฐศาสตร์การประกันภัย	3(3-0-6)
3593401	เศรษฐศาสตร์การลงทุน	3(3-0-6)
3. กลุ่มวิชาธุรกิจการเงินการธนาคาร		15 หน่วยกิต
3534107	ทฤษฎีและนโยบายการเงิน	3(3-0-6)
3533101	การธนาคารพาณิชย์	3(3-0-6)
3533301	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
3533403	การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	3(3-0-6)
3533407	การจัดการสถาบันการเงิน	3(3-0-6)
3534408	หัวข้อเฉพาะทางด้านธุรกิจการเงินการธนาคาร	3(2-2-5)
3533903	สัมมนาธุรกิจการเงินการธนาคาร	3(2-2-5)
3563409	การพยากรณ์ธุรกิจ	3(2-2-5)
3592211	เศรษฐศาสตร์การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
3593204	เศรษฐศาสตร์แรงงาน	3(3-0-6)
3593214	เศรษฐศาสตร์การเงินระหว่างประเทศ	3(3-0-6)

3593306	เศรษฐศาสตร์การผันแปรทางการเงิน	3(3-0-6)
3593309	เศรษฐศาสตร์รัฐวิสาหกิจ	3(3-0-6)
4123611	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในด้านการธนาคาร	3(2-2-5)
4. กลุ่มวิชาธุรกิจการท่องเที่ยว		15 หน่วยกิต
3542301	การส่งเสริมการขายทางด้านการโรงแรม	3(3-0-6)
3542401	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	3(3-0-6)
3562117	การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3571301	หลักการโรงแรม	3(2-2-5)
3572201	การวางแผนและการจัดรายการการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3573202	การส่งเสริมการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3573203	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3574201	เศรษฐกิจการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3574202	การพัฒนาการท่องเที่ยว	3(3-0-6)
3574205	หัวข้อเฉพาะทางด้านธุรกิจการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3574302	เศรษฐกิจทางการโรงแรม	3(3-0-6)
3574903	การวิจัยทางด้านการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3574908	สัมมนาธุรกิจการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
3592220	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมบริการ	3(3-0-6)
1571101	ภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1571102	ภาษาจีน 2	3(3-0-6)
1571103	ภาษาจีน 3	3(3-0-6)
1571104	ภาษาจีน 4	3(3-0-6)
1571105	ภาษาจีน 5	3(3-0-6)
1571106	ภาษาจีน 6	3(3-0-6)
5. กลุ่มวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการ		15 หน่วยกิต
3504201	การจัดการของคลังด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3504202	การวางระบบบัญชีด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3504203	ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ	3(2-2-5)
3562104	การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2-5)
3593307	เศรษฐศาสตร์สารสนเทศ	3(2-2-5)
3593308	การจำลองแบบปัญหาทางธุรกิจ	3(2-2-5)

3594301	การพยากรณ์ภาวะเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
3594030	หัวข้อเฉพาะทางด้านคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการ	3(2-2-5)
3594905	สัมมนาทางด้านคอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการ	3(2-2-5)
3594105	เศรษฐกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	3(2-2-5)
4122604	การประยุกต์ใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
4123605	การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในงานธุรกิจ	3(2-2-5)
6. กลุ่มวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ (ภาษาจีน)		15 หน่วยกิต
2563603	กฎหมายธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3534108	การเงินเพื่อการนำเข้าและส่งออก	3(3-0-6)
3544103	การตลาดระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3564207	หัวข้อเฉพาะทางด้านธุรกิจระหว่างประเทศ	3(2-2-5)
3564908	สัมมนาธุรกิจระหว่างประเทศ	3(2-2-5)
3592104	ทฤษฎีและนโยบายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3593215	เศรษฐศาสตร์การลงทุนระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
3593216	การรวมกลุ่มทางด้านเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
1571101	ภาษาจีน 1	3(3-0-6)
1571102	ภาษาจีน 2	3(3-0-6)
1571103	ภาษาจีน 3	3(3-0-6)
1571104	ภาษาจีน 4	3(3-0-6)
1571105	ภาษาจีน 5	3(3-0-6)
1571106	ภาษาจีน 6	3(3-0-6)
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		5 หน่วยกิต
3504812	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	5(350)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนวิชาที่มีการเปิดสอนในคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ภาคผนวก

คำอธิบายรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-อ)
1500107	การอ่านเพื่อพัฒนาชีวิต Reading for Personal Development การเรียนรู้ลักษณะทั่วไป รูปแบบ ประเภทและจุดมุ่งหมายของงานเขียนและงานประพันธ์ ศึกษาหลักและเทคนิคการอ่านงานเขียนแต่ละประเภท เพื่อสรุปความวิเคราะห์ ตีความและวิจารณ์คุณภาพของงานเขียน ฝึกฝนการอ่านเพื่อจุดมุ่งหมายต่างๆ เพื่อรวบรวมความรู้ เพื่อความบันเทิงและอ่านเพื่อฝึกวิจารณ์ญาณ แสวงหาความรู้และพัฒนาชีวิตของตนเอง โดยนำมาแสดงออกทั้งรูปแบบของการพูดและการเขียน	3(3-0-6)
1500108	การพูดเพื่อพัฒนาชีวิต Speaking for Personal Development การเรียนรู้หลักเกณฑ์ต่างๆ ของการพูด เทคนิคการพูดที่น่าสนใจเน้นการฝึกการพูดประเภทต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้ในการประกอบอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
1500127	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai Language for Communication การเรียนรู้หลักเกณฑ์และการฝึกปฏิบัติทักษะภาษาเพื่อการติดต่อสื่อสาร ทั้งทักษะ การรับสาร ได้แก่ การฟัง การอ่านจากหนังสือพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่อบุคคล ตลอดจนสามารถถ่ายทอดโดยการพูดและการเขียนได้ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและเพิ่มพูนพัฒนาการทักษะทางภาษา สามารถปฏิบัติกิจกรรมและมีผลงานทางภาษาประกอบการศึกษารายวิชาตามหลักสูตรรวมทั้งการใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
1500128	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึกทักษะฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ตลอดจนศึกษาและทำความเข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อประยุกต์ใช้ความรู้และทักษะดังกล่าวในการติดต่อสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	3(3-0-6)

- 1500129 ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ 3(3-0-6)
English for Study Skills
 พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษที่จำเป็นต่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เพื่อเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น อาทิ การฟังบรรยาย การอ่านงานวิชาการ การจดบันทึก การสรุปความ การค้นคว้า การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลงาน
- 1500130 การอ่านภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3(3-0-6)
English Reading for Lifelong Learning
 ฝึกทักษะที่จำเป็นสำหรับการอ่านเพื่อความเข้าใจ และประยุกต์ใช้ทักษะดังกล่าวในการอ่านข้อเขียนในรูปแบบต่างๆ ในชีวิตประจำวัน เช่น สื่อ สิ่งพิมพ์ ข่าวสาร เอกสาร บทความ ตำราภาษาอังกฤษ เพื่อสร้างความเพลิดเพลิน และแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต
- 1500131 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Japanese Language for Communication
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด ภาษาญี่ปุ่น เพื่อใช้ในการสื่อสารกับชาวญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ความคิดเห็น ทักษะคิด ตัดสินใจ ศึกษาความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและญี่ปุ่น เพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1500132 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
Chinese Language for Communication
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด ภาษาจีน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับชาวจีนในสถานการณ์ต่างๆ เช่น การให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร ความคิดเห็น ทักษะคิด ตัดสินใจ ศึกษาความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและจีน เพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1500120 จริยธรรมกับชีวิต 3(3-0-6)
Moral and Life
 ศึกษาความหมายของจริยธรรมและความสำคัญของจริยธรรมต่อมนุษย์และสังคมในมิติต่างๆ เพื่อให้สามารถนำหลักจริยธรรมมาปฏิบัติในการครองตน ครองคน ครองงานและดำเนินชีวิตได้ อย่างรู้เท่าทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนสามารถนำหลักไตรสิกขา หลักมงคลและหลักธรรมอื่นๆ มาศึกษาวิเคราะห์ปฏิบัติด้วยเหตุผล มีความตระหนักรู้ถึงคุณค่า คุณประโยชน์ของจริยธรรม ในการแก้ปัญหา พัฒนาตนเอง ผู้อื่น และสังคมที่เกี่ยวข้องได้อย่างยั่งยืนตลอดไป

- 1500121 ความจริงของชีวิต 3(3-0-6)**
Meaning of Life
 ศึกษาความจริงและความหมายของชีวิตตามหลักการของศาสนาและปรัชญาต่างๆเพื่อให้เกิดความรู้เข้าใจตนเอง ผู้อื่น สังคมและธรรมชาติที่เกี่ยวข้อง สามารถนำแนวคิดทางปรัชญาและศาสนาไปประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหา พัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เหมาะสมสอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในยุคโลกาภิวัตน์ และมีความรู้เท่าทันต่อความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดสันติสุขและสันติภาพในชีวิต
- 1500122 สุนทรียภาพในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Aesthetics in Everyday Life
 ศึกษาและจำแนกศาสตร์ทางความงาม วิเคราะห์ความหลากหลายของการรับรู้ กระบวนการและองค์ประกอบของการรับรู้ความงาม สุนทรียวัตถุในชีวิตประจำวัน สร้างประสบการณ์สุนทรียะรูปแบบต่างๆ เพื่อพัฒนา ค่านิยมด้านสุนทรียภาพในตัวบุคคล นำไปสู่ความซาบซึ้งในคุณค่าความงามของสรรพสิ่ง
- 1500123 การคิดและการพัฒนาดน 3(3-0-6)**
Thinking and Personal Growth
 ความหมายธรรมชาติของการคิด เครื่องมือที่ใช้ในการคิด องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อการคิดของมนุษย์ ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับความคิด ความคิดชนิดต่างๆ เช่น ความคิดรวบยอด ความคิดทางตรรกศาสตร์ การคิดแก้ปัญหา การคิดวิเคราะห์ ความคิดสร้างสรรค์ เป็นต้น การนำความคิดประยุกต์ใช้พัฒนาดน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น การสร้างสันติสุขทั้งต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม ที่เกี่ยวข้อง
- 1500124 สารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า 3(3-0-6)**
Information and Study Skills
 ศึกษาความสำคัญของสารสนเทศ ทรัพยากรสารสนเทศ แหล่งบริการสารสนเทศเพื่อการศึกษา ค้นคว้า เรียนรู้วิธีการแสวงหา การเลือกใช้ การประเมินค่า การรวบรวมการนำเสนอและจรรยาบรรณของผู้ใช้สารสนเทศ
- 1500125 การพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)**
Personality Development
 พัฒนาบุคลิกภาพของผู้เรียน โดยพัฒนาคุณลักษณะและทักษะที่สำคัญ ได้แก่ กิริยาท่าทาง การแต่งกาย และมารยาททางสังคม จิตวิทยาในการสื่อสาร การใช้ภาษาทั้งภาษาพูดและภาษากาย การอธิบายและการให้เหตุผล แสดงความคิดเห็น เจรจา และชักชวนโน้มน้าวจิตใจผู้อื่นได้ การนำเสนองานและสามารถพูดในที่สาธารณะได้อย่างเหมาะสม

- 2500105 **อยุธยาศึกษา** 3(3-0-6)
Ayutthaya Studies
 ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคม ศาสนา การศึกษา ศิลปะและโบราณคดี ความเป็นเมืองมรดกโลก สภาพปัญหาและแนวการพัฒนาในอนาคต รวมทั้งการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมของอยุธยา
- 2500106 **วิถีไทย** 3(3-0-6)
Thai Living
 ศึกษาวิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย ลักษณะสังคมและวัฒนธรรมชนบทและเมือง วัฒนธรรมและประเพณีไทย ปัญหาสังคม สภาพปัญหาและแนวทางจัดปัญหาสังคม แนวทางพัฒนาตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ภูมิปัญญาชาวบ้าน วิสัยทัศน์การพัฒนาสังคมไทยร่วมสมัย
- 2500107 **วิถีโลก** 3(3-0-6)
Global Society and Living
 ศึกษาวิวัฒนาการทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครองกระแสโลกาภิวัตน์และการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก รวมถึงปัญหาความขัดแย้งและการสร้างสันติภาพ เพื่อปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในโลกปัจจุบัน
- 2500108 **ภูมิศาสตร์ประเทศไทย** 3(3-0-6)
Geography of Thailand
 ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ด้านลักษณะที่ตั้ง อาณาเขต พรมแดน ลักษณะทางธรณีวิทยา ธรณีสัณฐาน ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ภัยพิบัติจากธรรมชาติ การกระจายตัวของประชากร ความแตกต่างทางเศรษฐกิจสังคมของประชากร อันเนื่องมาจากลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ตลอดจนการศึกษาวิเคราะห์ปัญหาสำคัญทางภูมิศาสตร์ที่มุ่งผลต่อปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคม
- 2500110 **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม** 3(3-0-6)
Man and Environment
 ศึกษาสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมทางสังคมและวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ทางระบบระหว่างมนุษย์กับสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน การมีส่วนร่วมในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม บทบาททางเทคโนโลยีที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อมและแนวทางการแก้ไขปัญหา โดยเน้นสิ่งแวดล้อมในประเทศ

- 2500112 กฎหมายในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Law in Everyday Life
 ศึกษาประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยบุคคล นิติกรรมและสัญญา เอกเทศสัญญา ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ครอบครัวและมรดก พระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ ประมวลกฎหมายอาญาและประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ในส่วนที่ความเป็นความรู้เบื้องต้น
- 2500113 การจัดการธุรกิจยุคใหม่** **3(3-0-6)**
Modern Business Management
 ลักษณะพื้นฐาน องค์ประกอบและแนวคิดในการจัดทำธุรกิจยุคใหม่ รูปแบบการประกอบธุรกิจยุคใหม่ หน้าที่ทางธุรกิจ ความสัมพันธ์ของธุรกิจกับสภาพแวดล้อม การศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ
- 2500114 เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Economic in Everyday Life
 หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและหลักเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ ตลาดและกลไกราคา รายได้ประชาชาติ รายได้จังหวัด กิจกรรมทางเศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน บทบาทภาครัฐและเอกชนในระบบเศรษฐกิจ เงินและสถาบันการเงิน การคลัง การวิเคราะห์เศรษฐกิจปัจจุบัน
- 2500119 เอเชียศึกษา** **3(3-0-6)**
Asia Studies
 สภาพแวดล้อมทางภูมิศาสตร์ สังคม วัฒนธรรม ภูมิหลังทางประวัติศาสตร์ในภูมิภาคต่างๆ ของเอเชีย บทบาทและความร่วมมือระหว่างประเทศภายในภูมิภาคเอเชีย และบทบาทของเอเชียที่มีต่อโลกทั้งทางวัฒนธรรม การเมืองและเศรษฐกิจ
- 2500120 มนุษย์ สังคมและวัฒนธรรม** **3(3-0-6)**
Man Society and Culture
 ศึกษาลักษณะทั่วไปของสังคมมนุษย์ องค์ประกอบ โครงสร้างการเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของสังคมอันเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงทางสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี และปัจจัยสำคัญอื่นๆ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับสิ่งแวดล้อม และความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับวัฒนธรรม พิธีกรรมและความเชื่อ ปรัชญาการมองทางสังคมและวัฒนธรรมร่วมสมัย พิจารณาปัญหา แนวทางแก้ไขต่างๆทางสังคมและวัฒนธรรม

- 4000109 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้** **3(2-2-5)**
Information Technology for Learning
 ศึกษาเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศ การสื่อสาร แลกเปลี่ยนข้อมูลและสารสนเทศบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์สำหรับเสริมสร้างและพัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างเหมาะสมกับบริบทของสังคมโดยตระหนักใน จริยธรรม จรรยาบรรณ ผลกระทบต่อบุคคล สังคม รวมไปถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4000111 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต** **3(3-0-6)**
Science for Quality of Life
 ศึกษาผลกระทบของความเจริญทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต การบูรณาการแนวความคิดและวิธีการในการดูแลสุขภาพสุขภาพของตนเอง การสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม การป้องกันภาวะเสี่ยงต่อสุขภาพ ตลอดจนการเลือกใช้บริการสุขภาพเมื่อประสบปัญหา
- 4000113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Mathematics in Everyday Life
 ทักษะกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ การให้เหตุผล การคำนวณเกี่ยวกับธุรกรรมทางการเงิน การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร และกระบวนการตัดสินใจ เน้นการบูรณาการให้เหมาะสมกับบริบทของสังคม
- 4000115 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ** **3(2-2-5)**
Exercise for Health
 ศึกษา ขอบข่าย วัตถุประสงค์ และประโยชน์ของการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ รูปแบบของการออกกำลังกายชนิดต่าง ๆ การออกกำลังกายแบบแอโรบิก การลีลาศเพื่อสุขภาพ การเล่นกีฬา เพื่อพัฒนาสุขภาพ องค์ประกอบของการมีสมรรถภาพทางกายที่ดี ข้อควรระวังขณะออกกำลังกาย การจัดโปรแกรมการออกกำลังกายที่เหมาะสมกับบุคคลนั้น
- 4000116 ผู้นำนันทนาการ** **3(2-2-5)**
Recreation Leadership
 ศึกษาความสำคัญของผู้นำนันทนาการ ผู้นำชนิดต่างๆ เปรียบเทียบคุณลักษณะ ผู้นำกับ ผู้บริหาร ความแตกต่าง และความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำกับผู้ตาม คุณสมบัติของผู้นำนันทนาการ การดำเนินงาน ปัญหาทั่วไปในการทำงานของผู้นำนันทนาการที่มีประสบการณ์ ฝึกปฏิบัติการเป็นผู้นำด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ทางนันทนาการ

- 4000117 นันทนาการทางการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)**
Recreation in Conservation of Nature and Environment
 ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกับมนุษย์ในทางนันทนาการ ปัญหาของธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากสาเหตุต่างๆ ความสำคัญและความจำเป็นของการอนุรักษ์ การศึกษาเรื่องทิวทัศน์และปัญหา การศึกษาลักษณะของแหล่งธรรมชาติประเภทต่างๆ กับลักษณะของกิจกรรมนันทนาการ การจัดโปรแกรมนันทนาการที่เหมาะสม ข้อพึงปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กิจกรรมสำรวจนอกสถานที่
- 4000119 เพศศึกษาและอนามัยการเจริญพันธุ์ 3(3-0-6)**
Sexuality Education and Reproductive Health
 ความหมาย แนวคิด ขอบข่าย ความสำคัญของเพศศึกษาและอนามัยการเจริญพันธุ์ ความสัมพันธ์ระหว่างเพศศึกษาและอนามัยการเจริญพันธุ์ ความรู้เรื่องเพศวิถี องค์ประกอบเรื่องเพศ พฤติกรรมที่ถูกต้องทางเพศ สุขภาพทางเพศ ค่านิยม สังคมและวัฒนธรรมที่มีอิทธิพลต่อการหล่อหลอมวิถีทางเพศ การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมความสัมพันธ์ในครอบครัว การวางแผนชีวิตและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4000120 การประยุกต์ใช้คอมพิวเตอร์ในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5)**
Computer in Everyday Life
 การเรียนรู้ลักษณะทั่วไปของการจัดการข้อมูลในสำนักงาน ฝึกปฏิบัติทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการจัดการข้อมูลรูปแบบต่าง ๆ การติดตั้งและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น การใช้โปรแกรมรรถประโยชน์ โปรแกรมด้านการคำนวณ การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาอาชีพ และพัฒนาชีวิตในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 4000121 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Science and Technology in Everyday Life
 ศึกษาธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์กายภาพ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ วิทยาการสมัยใหม่ทางวิทยาศาสตร์ แหล่งพลังงาน การใช้พลังงานและพลังงานทดแทน เทคโนโลยีทางการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ เคมีในชีวิตประจำวัน เคมีอุตสาหกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ วิทยาศาสตร์สภาวะแวดล้อม

การใช้งานระบบทะเบียนออนไลน์สำหรับนักศึกษา

ขั้นตอนการใช้งานระบบทะเบียนออนไลน์นักศึกษา

1. หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เริ่มจากการเข้าเว็บไซต์ของ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ที่ www.aru.ac.th แล้วคลิก
ที่ STUDENT SERVICE



2. หน้าจอของระบบบริการนักศึกษา

ผู้ใช้งาน
ใส่รหัสนักศึกษา
รหัสผ่าน
ใส่ ว/ด/ป เกิด
คลิกปุ่มลงชื่อเข้าใช้

ระบบบริการนักศึกษา

ลงชื่อเข้าใช้ระบบบริการนักศึกษา

ผู้ใช้งาน :
รหัสผ่าน :
ลงชื่อเข้าใช้

ผู้ถือการใช้งานระบบบริการนักศึกษา
ปฏิทินการศึกษา

วันที่	เรื่อง	อ่าน
26-03-2010	แจ้งนักศึกษา ภาคศบ. นป. เรื่องผ่อนผันชำระเงิน ค่าลงทะเบียนเรียน (ภาคเรียนที่ 3/2552)	627
24-03-2010	เปิดภาคเรียนที่ 3/2552	534
21-11-2009	ใบเสร็จรับเงินภาคเรียนที่ 2/2552 รับได้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2552 เป็นต้นไปงานการเงิน ม.ราชภัฏ	618
09-11-2009	การชำระเงินค่าเช่าอาคารของนักศึกษาในภาคเรียนที่ 2/2552	1303
04-11-2009	แจ้งนักศึกษา เรื่อง การผ่อนผันชำระรายการอาหารกลางบะจ่าง (ผ่อนผันทหาร)	283
04-11-2009	แจ้งนักศึกษาที่ต้องการทำเรื่องผ่อนผันชำระเงินค่าลงทะเบียน (เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ 2/2552)	472
25-09-2009	กำหนดสอบปลายภาคศึกษาภาคปกติ ภาคเรียนที่ 1/2552 ระหว่างวันที่ 28 กันยายน - 2 ตุลาคม 2552	614
08-06-2009	แจ้งการพิมพ์ใบแจ้งชำระค่าลงทะเบียน / ใบเสร็จรับเงิน	3983
05-06-2009	การ Login เข้าใช้ระบบบริการนักศึกษา	1640
05-06-2009	ขั้นตอนการลงทะเบียน Online แบบใหม่	2620

โปรดทราบ
วิธีการใช้งาน :
* รหัสประจำตัว : คือ รหัสนักศึกษา
* รหัสผ่าน : คือ วันเดือนปีเกิด เช่น 01122523 หรือ รหัสผ่านที่นักศึกษาได้เปลี่ยนและจดไว้ในสมุด หากไม่สามารถเข้าได้ ให้ติดต่อเจ้าหน้าที่
ขอแจ้งให้ทราบว่า
ชื่อผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ของระบบต่างๆ ที่นักศึกษาใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เป็นรหัสเดียวกันทั้งหมด

ข่าวประชาสัมพันธ์
และประกาศแจ้ง
ต่างๆให้กับนักศึกษา
ทราบ

หมายเลข 2 จะมี คู่มือการใช้งานระบบนักศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถคลิกเข้าไป DOWNLOAD เอกสารเพื่อศึกษาข้อมูล
เพิ่มเติมได้และด้านล่างจะมี ปฏิทินการศึกษา สามารถเข้าไปดูปฏิทินการศึกษาในภาคเรียนของนักศึกษา

3. หน้าจอลงทะเบียนเรียน

ระบบบริการนักศึกษา

หน้าแรก

(15242080) นางสาวจำปา ศิลาตระกูล | เลือกรายการ | ออกจากระบบ

ลงทะเบียนเรียน (ปีการศึกษา 2553/1)

เลือกวิชาที่ต้องการลงทะเบียน >> ยืนยันการลงทะเบียน >> ลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์

ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน

เพิ่มวิชา

เพิ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป/แกนคณะ

เพิ่มรายวิชาที่ขอเปิด

เลข ตาราง	กลุ่ม	วิชา	หน่วย กิต	ห้องเรียน	วัน (เวลา เรียน)	อาจารย์ผู้สอน	รหัส สอบ	ลบ
1664	211	3524301 การบัญชีเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)	325	พ(08.30-11.00)	อ.เพ็ญภา หวังที่ชอบ	4a	ลบ
1662	211	1551605 คณิตศาสตร์ 1	3(3-0-6)	103	จ(08.30-11.00)	อ.สุวิณี	1a	ลบ
1663	211	2562302 กฎหมายธุรกิจ 1	3(3-0-6)	31020	อ(08.30-11.00)	อ.โปรแกรม -	2b	ลบ
1665	211	3542105 พลศึกษาขั้นพื้นฐาน	3(3-0-6)	ศว.206	พ(08.30-11.00)	อ.ศรียุภา วิสสุทธานนท์	3a	ลบ

บันทึกผลการเรียน

ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียน

- เริ่มจากการคลิกเมนู ลงทะเบียนเรียน เลือก ลงทะเบียนเรียน (หมายเลข 1) ซึ่งก็จะแสดงภาพดังรูป สิ่งที่จะแสดงให้เห็นคือรายวิชาที่นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในภาคเรียน (หมายเลข 4)
- นักศึกษาต้องตรวจสอบรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน ในกรณี จะเพิ่มรายวิชา ให้กดปุ่ม เพิ่มวิชา (หมายเลข 3) ซึ่งหมายเลข 3 ประกอบด้วย เพิ่มวิชา เป็นเมนูเพิ่มวิชาที่จะลงทะเบียนเรียน
เพิ่มรายวิชาศึกษาทั่วไป/แกนคณะ เป็นเมนูที่เพิ่มวิชาในรายวิชาศึกษาทั่วไปที่จะลงทะเบียนเรียน
เพิ่มวิชาที่ขอเปิด เป็นเมนูที่จะแสดงรายวิชาที่ขอเปิดเพื่อให้นักศึกษาเลือกลงทะเบียน
- เมื่อตรวจสอบรายวิชาและเพิ่มหรือลบรายวิชาเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษากดปุ่ม ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน (หมายเลข 2) จะแสดงรายวิชาที่ลงทะเบียนให้กดปุ่ม ยืนยันการลงทะเบียน และกด ตกลง
- เมื่อยืนยันแล้วเรียบร้อยแล้วให้คลิกเมนู ลงทะเบียนเรียน เลือก ตรวจสอบผลการลงทะเบียน (หมายเลข 1) ให้นักศึกษาเข้าไปตรวจสอบรายวิชาอีกครั้งเพื่อความถูกต้อง

4. หน้าจอแสดงการพิมพ์ใบแจ้งหนี้

ระบบบริการนักศึกษา

หน้าแรก

(15112024) นางสาวกมลวรรณ ถิ่นทุพร | เลือกรายการ | ออกจากระบบ

พิมพ์ใบแจ้งหนี้

ยังไม่สามารถพิมพ์ใบแจ้งหนี้ได้ เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษายังไม่อนุมัติรายวิชาที่ลงทะเบียน

ประเภท	รายละเอียด	จำนวนเงิน
ค่าเทอมจ่าย	บำรุงการศึกษาแบบแผนจ่าย	8,000.00 บาท
ลงทะเบียนจำนวน 8 วิชา	รวม 19 หน่วยกิต	พิเศษ 13 หน่วยกิต
	ปฏิบัติ 6 หน่วยกิต	
จำนวนเงินเป็นตัวเลข : แปดพันบาทถ้วน		รวมเป็นเงิน : 8,000.00 บาท

ขั้นตอนการพิมพ์ใบแจ้งหนี้

- เมื่อลงทะเบียนเรียนเสร็จแล้ว นักศึกษาต้องรอให้อาจารย์ที่ปรึกษานุมัติการลงทะเบียนเรียน เพื่อที่จะสามารถพิมพ์ใบแจ้งหนี้ได้
- เมื่ออาจารย์ที่ปรึกษานุมัติการลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบแจ้งหนี้ได้ โดยการเข้าระบบของนักศึกษา เลือกเมนู ลงทะเบียนเรียน เลือก พิมพ์ใบแจ้งหนี้ จะแสดงรูปเครื่องปริ้น นักศึกษาสามารถพิมพ์ใบแจ้งหนี้เพื่อนำไปชำระเงินที่ธนาคาร

การเขียนรายงานทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธนู บุญญานวัตร¹

การเขียนรายงานทางวิชาการ เป็นเรื่องสำคัญยิ่งสำหรับการเรียน ในระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้เนื่องจากการศึกษาในระดับนี้จะเน้นให้ผู้เรียน รู้จักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง สามารถแสวงหาความรู้ ฝึกฝนการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ รวมทั้งสามารถนำเสนอผลการศึกษารับรู้ของตนเองได้ นักศึกษาจะเขียนรายงานทางวิชาการได้อย่างไร รายงานลักษณะใดที่จัดว่าเป็นรายงานที่ดี มีระเบียบวิธีการอะไรบ้างที่จะต้องเรียนรู้ก่อนทำรายงาน ในบทความนี้จะให้คำตอบที่เป็นหลักปฏิบัติของคำถามเหล่านั้น เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นในการเขียนรายงาน

ลักษณะของรายงานที่ดี

รายงานที่ดีควรมีลักษณะที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. รูปเล่ม ประกอบด้วยหน้าสำคัญต่าง ๆ ครบถ้วน การพิมพ์ประณีตสวยงาม การจัดย่อหน้าข้อความ เป็นแนวตรงกัน ใช้ตัวอักษรรูปแบบ (Font) เดียวกันทั้งเล่ม จัดตำแหน่งข้อความและรูปภาพได้สอดคล้องสัมพันธ์ และอ่านง่าย
2. เนื้อหา เป็นการนำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าที่น่าสนใจของผู้เขียน แสดงถึงข้อเท็จจริงอย่างถูกต้อง เป็นปัจจุบันทันสมัย ครอบคลุมเรื่องได้อย่างสมบูรณ์ แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอย่างแจ่มแจ้งของผู้เขียน นอกจากแสดงความรู้ในข้อเท็จจริงแล้ว ผู้เขียนควรแสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ นำเสนอความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ๆ ทัศนะใหม่ ๆ หรือแนวทางแก้ปัญหาในเรื่องที่กำลังศึกษาอยู่ ด้วยการเรียบเรียงเนื้อหาเป็นไปตามลำดับ ไม่ซ้ำซากววน แสดงให้เห็นความสามารถในการกลั่นกรอง สรุปความรู้และความคิดที่ได้จากแหล่งต่าง ๆ
3. สำนวนภาษา เป็นภาษาที่นิยมโดยทั่วไป สละสลวย ชัดเจน มีการเว้นวรรคตอน สะกดการันต์ ถูกต้อง ลำดับความได้ต่อเนื่อง และสัมพันธ์กันตลอดเรื่อง
4. การอ้างอิงและบรรณานุกรมถูกต้องตามแบบแผน มีการแสดงหลักฐานที่มาของข้อมูลอย่างถูกต้องละเอียดถี่ถ้วน เมื่อกล่าวถึงเรื่องใดก็มีหลักฐานอ้างอิงเพียงพอและสมเหตุสมผล เลือกใช้ข้อมูลจากแหล่งอ้างอิงที่เชื่อถือได้ ซึ่งการแสดงหลักฐานอ้างอิงและบรรณานุกรมจะบ่งบอกถึงคุณภาพทางวิชาการของรายงานนั้น

¹

อาจารย์ประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้อควรคำนึงในการทำรายงาน

วัตถุประสงค์ของอาจารย์ผู้สอนที่กำหนดให้นักศึกษาทำรายงาน ก็เพื่อให้รู้จักการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง ซึ่งการเรียนรู้ด้วยตนเองจะทำให้ผู้เรียนสามารถติดตามความรู้ได้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางวิชาการ ช่วยให้จดจำเรื่องราวที่ตนศึกษาได้อย่างแม่นยำและยาวนาน ดังนั้น อาจารย์ผู้สอนจึงมักจะพิจารณาประเมินคุณค่าของรายงานดังนี้

1. ต้องไม่ใช่ผลงานที่คัดลอกของผู้อื่น (สำคัญมาก)
2. ต้องเป็นผลงานที่แสดงข้อเท็จจริงอย่างถูกต้องครบถ้วน (คือมีเนื้อหาสาระที่สามารถตอบคำถาม ใคร ทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร ได้) และมีเนื้อหาสาระที่แสดงผล แสดงความคิดหรือทรรศนะของผู้เขียน ที่เป็นผลจากการได้ศึกษาค้นคว้าเรื่องราวเหล่านั้น (คือมีเนื้อหาที่ตอบคำถาม ทำไม เพราะเหตุใด ทำอย่างไร)
3. ต้องเป็นผลงานที่จัดรูปเล่มอย่างประณีต อ่านทำความเข้าใจเนื้อหาได้ง่าย รายงานที่ดีจึงต้องจัดรูปเล่มให้อ่านง่าย
4. ต้องวางโครงเรื่องให้ดี เรียบเรียงเนื้อหาให้เป็นลำดับ กำหนดหัวข้อเรื่องไม่ซ้ำซ้อนววน
5. ต้องเป็นผลงานที่แสดงถึงจรรยาบรรณของนักวิชาการที่ดี คือมีการอ้างอิงและทำบรรณานุกรมที่ถูกต้องตามแบบแผน แสดงหลักฐานที่มาอย่างถูกต้องละเอียดถี่ถ้วน

ขั้นตอนการทำรายงาน

การทำรายงานให้ประสบความสำเร็จ ควรวางแผนดำเนินการเป็นลำดับขั้นตอน ดังนี้

1. กำหนดเรื่อง

การกำหนดเรื่องที่จะทำรายงาน ต้องเกิดจากความต้องการอยากรู้ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ควรเป็นเรื่องที่นักศึกษาสนใจ หรือมีความรู้ในเรื่องนั้นอยู่บ้างแล้ว ขอบเขตของเรื่องไม่ควรกว้างหรือแคบเกินไป เพราะถ้ากว้างเกินไปจะทำให้เขียนได้อย่างผิวเผิน หรือถ้าเรื่องแคบเกินไปอาจจะไม่มีข้อมูลเพียงพอที่จะเขียนได้ ในการกำหนดเรื่องควรคิดโครงเรื่องไว้คร่าว ๆ ว่าจะมีเนื้อหาในหัวข้อใดบ้าง

2. สืบหาแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลเบื้องต้นควรเริ่มที่ห้องสมุดและอินเทอร์เน็ต ในการสำรวจควรใช้เครื่องมือที่แหล่งนั้นจัดเตรียมไว้ให้ เช่นห้องสมุดควรใช้ บัตรรายการ บัตรดัชนีวารสาร และ โอแพค (OPAC) เป็นต้น การค้นทางอินเทอร์เน็ตควรใช้เว็บไซต์ Google, Yahoo เป็นต้น นักศึกษาต้องเรียนรู้วิธีใช้เครื่องมือและคำสั่งในการสืบค้นให้เข้าใจดีเสียก่อน จึงจะช่วยให้ค้นคว้าได้รวดเร็วและได้เนื้อหาสาระที่ครบถ้วน เมื่อได้ข้อมูลที่ต้องการแล้วจะต้องจัดเก็บรวบรวมให้เป็นระบบ เป็นหมวดหมู่ เอกสารที่รวบรวมได้ทุกรายการต้องเขียนบรรณานุกรมบอกแหล่งที่มาไว้ด้วย เพื่อใช้ค้นคืนไปยังแหล่งเดิมได้อีกในภายหลัง

3. กำหนดโครงเรื่อง

การกำหนดโครงเรื่อง เป็นการกำหนดขอบข่ายเนื้อหาของรายงานว่าจะให้มีหัวข้อเรื่องอะไรบ้าง โครงเรื่องที่ดีต้องมีสาระสำคัญที่ตอบคำถาม 5W1H ได้ครบถ้วน กล่าวคือ เนื้อหาของรายงานควรตอบคำถามต่อไปนี้ได้ เช่น ใครเกี่ยวข้อง (Who) เป็นเรื่องอะไร (What) เกิดขึ้นเมื่อไร (When) ที่ไหน (Where) ทำไมจึงเป็นเช่นนั้น เพราะเหตุใด (Why) เรื่องนั้นเกิดขึ้นได้อย่างไร หรือมีวิธีทำอย่างไร (How)

การคิดโครงเรื่องอาจใช้ผังความคิด (Mind map) ช่วยในการกำหนดประเด็นหัวข้อใหญ่หัวข้อรอง ส่วนการจัดเรียงหัวข้อให้มีความสัมพันธ์เป็นลำดับต่อเนื่องที่ดี อาจใช้ผังความคิดแบบก้างปลา (Fish bone diagram) หรือแบบต้นไม้ (Tree diagram) จะช่วยให้เห็นความสัมพันธ์ของแนวคิดได้ง่ายขึ้น การตั้งชื่อหัวข้อควรให้สั้น กระชับได้ใจความครอบคลุมเนื้อหาในตอนนั้น ๆ

4. รวบรวมข้อมูลตามโครงเรื่อง

เมื่อกำหนดโครงเรื่องแนชัดดีแล้ว จึงลงมือสืบค้นและรวบรวมข้อมูลตามบรรณานุกรมที่รวบรวมไว้ในขั้นตอนการสำรวจ การรวบรวมอาจจะทำเอกสารจากห้องสมุด หรือพิมพ์หน้าเอกสารที่ค้นได้จากอินเทอร์เน็ตเสร็จแล้วนำข้อมูลที่รวบรวมได้มาแยกตามหัวข้อเรื่องที่กำหนดไว้

5. อ่านตีความ สังเคราะห์ข้อมูล และจัดบันทึก

การอ่านให้เน้นอ่านจับใจความสำคัญของเรื่อง เพื่อดึงเนื้อหาที่สอดคล้องกับประเด็น แนวคิดต่างๆ ตามโครงเรื่องที่กำหนดไว้ ทำการบันทึกเนื้อหาลงในบัตรบันทึก แล้วนำบัตรบันทึกมาจัดกลุ่มตามประเด็นแนวคิด เพื่อใช้ในการเรียบเรียงเนื้อหาของรายงานต่อไป หรืออาจทำเครื่องหมายตรงใจความสำคัญ (ขีดเส้นใต้) แทนการทำบัตรบันทึก (กรณีเป็นหนังสือของห้องสมุดไม่ควรขีดเขียนหรือทำเครื่องหมายใดๆ)

6. เรียบเรียงเนื้อหา

เนื้อหาสาระที่นำมาเรียบเรียงต้องเป็นเนื้อหาที่ได้จากการประเมิน วิเคราะห์ และสังเคราะห์จากขั้นตอนที่ 5 มาแล้ว (การวิเคราะห์และสังเคราะห์สารสนเทศ สามารถศึกษาและฝึกปฏิบัติได้ในรายวิชาสารสนเทศและการศึกษาค้นคว้า)

ส่วนประกอบของรายงาน

รายงานประกอบด้วยส่วนสำคัญ 4 ส่วนคือ 1) ส่วนนำเรื่อง ได้แก่ ปกนอก ปกใน คำนำ สารบัญ 2) ส่วนเนื้อเรื่อง ประกอบด้วย บทนำ เนื้อเรื่อง และบทสรุป 3) ส่วนอ้างอิง ประกอบด้วยรายการอ้างอิง บรรณานุกรม และ 4) ภาคผนวก ซึ่งแต่ละส่วนควรมีสาระสำคัญดังนี้

1. ปกนอกและปกใน ปกนอกใช้กระดาษอ่อนที่หนากว่าปกในซึ่งอาจเลือกสีได้ตามต้องการ ไม่ควรมีภาพประกอบใด ๆ ส่วนปกในและเนื้อเรื่องให้ใช้กระดาษขาวขนาด A4 ความหนาไม่ต่ำกว่า 80 แกรม ปกในพิมพ์ข้อความเช่นเดียวกับปกนอก ข้อความที่ปกนอกปกในประกอบด้วย ชื่อเรื่องของรายงาน ชื่อผู้เขียน รหัสประจำตัว ชื่อวิชา ชื่อสถานศึกษา และช่วงเวลาที่ทำรายงาน

2. **คำนำ** กล่าวถึงความสำคัญ วัตถุประสงค์ ความเป็นมา ประเด็นหัวข้อเนื้อหาในรายงานเพื่อให้ผู้อ่านเกิดความสนใจอยากติดตามเรื่อง ซึ่งอาจเป็นปัญหา ประโยชน์หรือผลกระทบอย่างไรต่อผู้อ่านและสังคม อาจกล่าวขอบคุณหรือบอกแหล่งที่มาของข้อมูล เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือในข้อมูลที่นำเสนอ สุดท้ายระบุชื่อ-สกุล ผู้เขียน รายงานและวันเดือนปีในการทำรายงาน

3. **สารบัญ** ระบุหัวข้อใหญ่ หัวข้อรอง (ถ้ามี) และเลขหน้า ใช้จุดไข่ปลาจากหัวข้อไปยังเลขหน้า ให้ชัดเจน การพิมพ์สารบัญต้องจัดย่อหน้าและเลขหน้าให้ตรงกัน

4. **เนื้อเรื่อง** เนื้อเรื่องประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วนคือ ส่วนนำเรื่อง ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนสรุป ส่วนนำเรื่องหรือบทนำ ต้องเขียนให้ผู้อ่านเกิดความสนใจอยากที่จะอ่านเนื้อหาต่อไป บทนำอาจกล่าวถึงความสำคัญ บทบาท ปัญหา ผลกระทบ วัตถุประสงค์ ขอบเขตเนื้อหา หรือประโยชน์ที่ผู้อ่านจะได้รับ เป็นต้น ซึ่งประเด็นที่กล่าวนี้ไม่จำเป็นต้องมีทั้งหมด แต่อย่างน้อยให้มีประเด็นใดประเด็นหนึ่งดังที่กล่าว

ส่วนเนื้อเรื่องเป็นส่วนที่แสดงข้อเท็จจริง ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือผลสรุปที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าของผู้เขียน การนำเสนอเนื้อหาจะต้องมีหลักฐานอ้างอิง มีข้อมูลสถิติ ภาพประกอบ ตาราง แผนที่ แผนภูมิ ตามความจำเป็น ซึ่งจะทำให้เนื้อเรื่องมีความน่าเชื่อถือและเข้าใจได้ง่าย

ส่วนสรุป เป็นส่วนชี้ประเด็นสำคัญที่ผู้เขียนต้องการบอกผู้อ่าน ผู้เขียนอาจสรุปเนื้อหาตามลำดับหัวข้อใหญ่ แต่ละหัวข้อทั้งหมดจนจบ โดยสรุปหัวข้อละ 1 ย่อหน้า หรือเลือกสรุปเฉพาะประเด็นสำคัญสั้นๆ ก็ได้ ที่สำคัญในการสรุปจะต้องไม่นำเสนอประเด็นเนื้อหาใหม่อีก

5. **การอ้างอิง** การอ้างอิงจะแทรกเป็นวงเล็บไว้ในเนื้อเรื่อง เพื่อบอกแหล่งที่มาของข้อมูล เป็นการยืนยันความถูกต้องและแสดงความน่าเชื่อถือของข้อมูล การอ้างอิงให้ระบุชื่อผู้แต่ง ปีพิมพ์ และเลขหน้า หรือที่เรียกว่าอ้างอิงแบบ นามปี ซึ่งมีวิธีการดังนี้

5.1 ระบุไว้หลังข้อความที่อ้าง เช่น

สารสนเทศ หมายถึง ข้อเท็จจริง เหตุการณ์ ที่ผ่านกระบวนการ ประมวลผล มีการถ่ายทอด และการบันทึกไว้ในรูปแบบต่างๆ เช่น หนังสือ วารสาร หนังสือพิมพ์ รายงาน โสตทัศนวัสดุ เทปคอมพิวเตอร์ ตลอดจนการถ่ายทอดในรูปแบบอื่นๆ เช่น คำพูด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ให้ผู้รับสารได้ทราบ (ประภาวดี สืบสนธิ์, 2543, หน้า 6)

5.2 ระบุไว้ก่อนข้อความที่อ้าง เช่น

ซูติมา สัจจามันท์ (2530, หน้า 17) ให้ความหมายของสารสนเทศไว้ว่า คือ ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ ข้อสนเทศ สารสนเทศ ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ โสตทัศนวัสดุ และวัสดุย่อยส่วน เพื่อใช้ประโยชน์ทางการสื่อสารและการพัฒนาในด้านต่างๆ ทั้งส่วนบุคคลและสังคม

หลักธรรมาภิบาล มีองค์ประกอบที่สำคัญ 6 ประการดังนี้ (สำนักงาน ก.พ., 2550, หน้า 15)

1. หลักนิติธรรม
2. หลักคุณธรรม
3. หลักความโปร่งใส

6. บรรณานุกรม หน้าบรรณานุกรมจะอยู่ต่อจากส่วนเนื้อเรื่อง โดยให้รายละเอียดเกี่ยวกับหนังสือ ที่นำมาอ้างอิงไว้ในรายงานได้แก่ ชื่อผู้แต่ง ปีพิมพ์ ชื่อบทความ ชื่อหนังสือ ครั้งที่พิมพ์ และสถานที่พิมพ์ เป็นต้น

การเขียนบรรณานุกรมมีรูปแบบที่เป็นสากลหลายรูปแบบ แต่ที่ใช้กันแพร่หลายในปัจจุบันมีอยู่ 2 แบบคือ แบบ MLA (Modern Language Association Style) นิยมใช้ในสาขามนุษยศาสตร์ และแบบ APA (American Psychological Association Style) ซึ่งนิยมใช้ในสาขาวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในที่นี้จะแนะนำการเขียน บรรณานุกรมแบบ APA เพื่อให้นักศึกษาใช้เป็นหลักในการเขียนบรรณานุกรมประกอบการทำรายงานทางวิชาการ การเขียนบรรณานุกรมตามรูปแบบ APA มีหลักเกณฑ์กำหนดแยกตามชนิดของสื่อแต่ละประเภทดังนี้

หนังสือ

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ (ครั้งที่พิมพ์). สถานที่พิมพ์ : สำนักพิมพ์

ตัวอย่าง: อุทัย หิรัญโต. (2531). **หลักการบริหารบุคคล**. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
Baxter, C. (1997). **Race equality in health care and education**.
Philadelphia : Ballière Tindall.

วารสาร นิตยสาร

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่(ฉบับที่), เลขหน้า.

ตัวอย่าง: สำนักงานเกษตรและสหกรณ์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. (2537). ความรู้ทั่วไป
เกี่ยวกับเห็ดพิษ. **เกษตรก้าวหน้า**, 9(2), 45-47
Klimoski, R., & Palmer, S. (1993). The ADA and the hiring process in
organizations. **Consulting Psychology Journal: Practice and
Research**, 45(2), 10-36.

หนังสือพิมพ์

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปี, เดือน วัน). ชื่อบทความ. ชื่อหนังสือพิมพ์, หน้า

ตัวอย่าง: สุนทร ไชยชนะ. (2551, กุมภาพันธ์ 25). ทองหนาสกลนครวันนี้. **มติชน**,
หน้า 10.
Brody, J. E. (1995, February 21). Health factor in vegetables still elusive.
New York Times, p. C1.

วิทยานิพนธ์

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปี). ชื่อวิทยานิพนธ์. วิทยานิพนธ์ชื่อปริญญา สาขาวิชา, สถาบัน.

ตัวอย่าง: จิราภรณ์ บุญญะจิตร. (2547). การศึกษาความเป็นไปได้ในการบริหารจัดการ
ในโรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนระบบนานาชาติระดับชั้นอนุบาลใน
จังหวัดพระนครศรีอยุธยาตามความต้องการของผู้ปกครอง.
วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา.

อินเทอร์เน็ต

รูปแบบ: ชื่อผู้แต่ง. (ปี, เดือน วัน). ชื่อบทความ. ค้นเมื่อ วัน เดือน ปี จาก URL

ตัวอย่าง: ธนู บุญญานวัตร. (2545). การสืบค้นสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต. ค้นเมื่อ 6 ธันวาคม 2551 จาก <http://www.aru.ac.th/research.html>.
American Psychological Association. (1999, June 1). Electronic preference formats recommended by the American Psychological Association. Retrieved July 18, 1999, from <http://www.apa.org/journals/webref.html>

การพิมพ์รายงาน

รูปเล่มรายงานที่สวยงามประณีต ชวนอ่านและอ่านง่ายขึ้น จะต้องคำนึงถึงการจัดวางหน้า ระยะขอบพิมพ์ การย่อหน้า การใช้ตัวอักษร ซึ่งมีหลักเกณฑ์ให้ถือปฏิบัติดังนี้

1. พิมพ์รายงานด้วยเครื่องเลเซอร์ ตัวอักษรที่ใช้พิมพ์ให้ใช้ตัวอักษร Angsana UPC ขนาด 16 พอยท์ ใช้กระดาษมาตรฐานขนาด A4 ไม่มีกรอบไม่มีเส้น หมึกพิมพ์สีดำ
2. จัดระยะขอบพิมพ์ให้ขอบพิมพ์บนและซ้ายห่าง 1.5 นิ้ว ขอบพิมพ์ล่างและขวาห่าง 1 นิ้ว การจัดขอบข้อความด้านขวาไม่จำเป็นต้องจัดตรงกันทุกบรรทัด
3. การย่อหน้า ให้ย่อหน้าที่ 1 เว้นระยะจากขอบพิมพ์ 7 ระยะตัวอักษรพิมพ์ตรงอักษรตัวที่ 8 ย่อหน้าต่อ ๆ ไป ให้เว้นเข้าไปอีกย่อหน้าละ 3 ตัวอักษร คือย่อหน้าที่ 2 พิมพ์ตรงอักษรตัวที่ 11 และย่อหน้าที่ 3 พิมพ์ตรงอักษรตัวที่ 14 เป็นต้น
4. ชี้อบท ให้พิมพ์กลางหน้ากระดาษ (ได้แก่ คำนำ สารบัญ บทที่ 1... บรรณานุกรม) ชี้อบทใช้ตัวอักษร Angsana UPC ขนาด 18 พอยท์ เว้นบรรทัดระหว่างชี้อบทกับข้อความที่เป็นเนื้อหา 1 บรรทัด (คือพิมพ์ชี้อบทแล้วเคาะ Enter 2 ครั้ง)
5. หัวข้อใหญ่ ให้พิมพ์ชิดขอบพิมพ์ด้านขวา และทำตัวหนา-ดำ ส่วนหัวข้อรองพิมพ์ตรงย่อหน้าที่ 1 (ตรงอักษรตัวที่ 8) หากมีหัวข้อย่อย ๆ ภายใต้หัวข้อรองให้พิมพ์ตรงย่อหน้าที่ 2, 3.... ตามลำดับ
6. บรรณานุกรมให้จัดพิมพ์เรียงตามลำดับตัวอักษร เรียงบรรณานุกรมภาษาไทยก่อนภาษาอังกฤษ บรรณานุกรมแต่ละรายการให้พิมพ์ชิดขอบพิมพ์ด้านซ้าย กรณีพิมพ์ไม่จบในบรรทัดเดียว ให้ย่อหน้าเข้าไปพิมพ์ตรงย่อหน้าที่ 1 หรือพิมพ์ตรงอักษรตัวที่ 8

สรุป

รายงานทางวิชาการเป็นผลจากการแสวงหาความรู้ตามขอบข่ายเนื้อหาสาระในรายวิชาต่างๆ ที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมาย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการเรียนรู้ด้วยตนเอง พร้อมไปกับการมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระของรายวิชาที่เรียน

การประเมินคุณค่าของรายงานจึงพิจารณาที่ความสามารถในการคิดวิเคราะห์และการสังเคราะห์ความรู้ของผู้ทำรายงาน รายงานที่ดีจึงต้องแสดงข้อเท็จจริงอย่างถูกต้อง แสดงความคิดหรือทรรศนะของผู้เขียนอย่างมีเหตุผล และที่สำคัญอย่างยิ่งคือ ต้องเป็นผลงานที่เกิดจากการศึกษาค้นคว้าของนักศึกษาเอง ซึ่งมีใช้ผลงานที่คัดลอกจากผู้อื่น

นักศึกษาสามารถศึกษาเพิ่มเติมเรื่อง การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรมได้ที่เว็บไซต์ <http://human.aru.ac.th>

หมายเลขโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

หน่วยงาน	ภายใน	เบอร์ตรง
1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	-	0 3532 2076 - 9
2. คณะครุศาสตร์	1605	0 3532 2084
3. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1119	0 3524 5400
4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	2510 – 2511	0 3524 5888
5. คณะวิทยาการจัดการ	1407, 1409	0 3532 2085
6. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3001 – 3004	0 3524 5165
7. กองบริการการศึกษา	1237 – 1240	0 3524 1196
8. กองพัฒนานักศึกษา	2601 – 2603	0 3532 2080
9. งานการเงิน	1233, 1234	0 3524 5164



ข้อมูลการเรียน

ชื่อและนามสกุล:

รหัสประจำตัวนักศึกษา

คณะ:

สาขาวิชา:

อาจารย์ที่ปรึกษา:

หมวดวิชา	กลุ่มวิชา	ภาคเรียน/ปีการศึกษา (X/XXXX)	รหัสวิชา XXXXXX	ชื่อวิชา	หน่วยกิต/ชั่วโมง (ตามหลักสูตร)(X(X-X-X))	บังคับ /	เลือก /	เกรด	ชื่อผู้สอน
ศึกษาทั่วไป	ภาษา	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
	มนุษย	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
	สังคม	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
	วิทยา	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
เฉพาะ	วิชาชีพ	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
	ประสพ-การณ วิชาชีพ	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
	เฉพาะด้าน/ วิชาเอก/วิชาโท	/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
		/			(- -)				
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)						
/			(- -)</						

หมายเหตุ(ถ้ามี):



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University

96 ถ. ปรีดี พนมยงค์ ต.ประตูชัย

อ. พระนครศรีอยุธยา

จ. พระนครศรีอยุธยา

โทร. 0-3532-2078-9 โทรสาร. 0-3524-2708

www.aru.ac.th

จัดรูปแบบ	นางสาวสุภัทสร ชุ่มทอง
ออกแบบปก	อ.อรพิมพ์ สุขสุวรรณ
จัดทำโดย	กองบริการการศึกษา