



283

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงขั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรและการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุงของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และประกาศคณะกรรมการอุดมศึกษาเรื่องแนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 รวมทั้งเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 กำหนดแนวปฏิบัติในการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรของมหาวิทยาลัยตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ดังนี้

ข้อ 1 ขั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรใหม่และหลักสูตรปรับปรุง ให้ดำเนินการดังนี้

1.1 ให้คณะเสนอต่ออธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรหรือคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรแล้วแต่กรณีตามแนวทางต่อไปนี้

1.1.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

1.1.1.1 อาจารย์ประจำในสาขาวิชาของหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 2 คน

1.1.1.2 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนของนักวิชาการที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชาจากสถาบันการศึกษาหรือองค์กรที่มีชื่อเสียงในสาขาวิชา ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตจากภาครัฐและหรือภาคเอกชนที่รับบัณฑิตสาขาวิชานั้นเข้าทำงาน และหรือตัวแทนภาคประชาชน

1.1.1.3 ในกรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดต้องได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพหรือผู้สำเร็จการศึกษาต้องสอบหรือขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้มีผู้แทนองค์กรวิชาชีพร่วมเป็นกรรมการด้วยจำนวนอย่างน้อย 1 คน

1.1.1.4 ให้แต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งในองค์ประกอบข้างต้น เป็นประธานคณะกรรมการและให้มีกรรมการและเลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการได้ตามความเหมาะสม

1.1.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ดังนี้

1.1.2.1 ศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งภายในภายนอกและจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครอบคลุม เพื่อให้ได้ข้อมูลความต้องการความจำเป็น ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการเปิดหรือปรับปรุงหลักสูตร

1.1.2.2 พิจารณาข้อมูลตามแนวทางในประกาศมหาวิทยาลัย ที่ 277 เรื่องแนวทางการพิจารณาและหลักเกณฑ์การเปิดหลักสูตรใหม่

1.1.2.3 ร่างกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์และกรอบผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตร และจัดทำรายละเอียดแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

1.1.2.4 ร่างและจัดทำเอกสารรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) (Program Specification) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

1.1.2.5 เสนอร่างหลักสูตรและเอกสารประกอบต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อให้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

1.1.2.6 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2 ให้คณะเสนอเอกสารรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบฟอร์ม มคอ. 2 ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้วต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร รวมทั้งพิจารณาให้มีการแก้ไขปรับปรุงเอกสารหลักสูตรตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการแต่ละระดับดังกล่าว

1.3 รายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการเสนอขอความเห็นชอบ การจัดทำเอกสารและแบบฟอร์มต่าง ๆ ให้ดำเนินการตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 2 ให้คณะที่รับผิดชอบหลักสูตร กำหนดให้คณะกรรมการหรือผู้บริหารหลักสูตรและอาจารย์ประจำวิชาของรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรนั้นๆ จัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตามแบบ มคอ.3 และเอกสารรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Specification) (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.4 ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดสอนรายวิชานั้น ๆ ในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 3 การจัดทำเอกสารรายละเอียดของรายวิชา (Course Specification) ตามแบบ มคอ.3 สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาพื้นฐานวิชาชีพ/วิชาแกน ให้คณะที่เปิดสอนรายวิชาดังกล่าว จัดทำแบบ มคอ.3 ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดสอนรายวิชานั้นๆ ในแต่ละภาคการศึกษา

ข้อ 4 ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่สอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบ พร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะให้กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประมวล/วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามแบบรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา หลักสูตร ประมวล/วิเคราะห์ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามแบบรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (Course Report) มคอ.5 และแบบรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (Field Experience Report) มคอ.6 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนของแต่ละภาคการศึกษา/ปีการศึกษา

ข้อ 5 ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (Programme Report) มคอ. 7 ทุกปีการศึกษาและ เมื่อครบรอบหลักสูตร (เช่นหลักสูตร 4 ปี ครบรอบหลักสูตรคือ 4 ปีนับตั้งแต่เปิดสอน)

ข้อ 6 ให้กองบริการการศึกษา เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย ในการดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตร โดยการประสานงานกับคณะ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีส่วนที่เกี่ยวข้องในกระบวนการเสนอขอความเห็นชอบหลักสูตรตามประกาศนี้

ข้อ 7 หลักสูตรใหม่ที่จะเสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัยตั้งแต่เดือนมกราคม ปี พ.ศ. 2553 เป็นต้นไป ต้องดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบและจัดทำเอกสารหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ส่วนหลักสูตรปัจจุบันทุกหลักสูตรจะต้องดำเนินการปรับปรุงให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา 2555

ข้อ 8 อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ โดยให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาการปฏิบัติตามประกาศนี้ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552

(นายบูรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา