ARU KM Day ครั้งที่ 7

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2565



Knowledge Management



งานประกันคุณภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

รายงานผลโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

เรื่อง การจัดการความรู้สู่การทำงานที่มีความสุข

ARU KM Day ครั้งที่ 7/2564สารบัญ

หลักการและเหตุผล 1

วัตถุประสงค์ 2

เป้าหมาย 2

ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ 2

วิธีการดำเนินงาน 2

รูปแบบการสัมมนาทางวิชาการ 2

วิทยากร 3

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ 3

กำหนดการ 3

สรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวม 4

สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล 5

สรุปข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม 6

กิจกรรมเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ 6

ลิงก์เผยแพร่ผลงานแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานคณะ สำนัก/สถาบัน 7

ภาคผนวก

1. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านผลิตบัณฑิต เรื่อง กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณ์ความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์ เจ้าของผลงาน คณะครุศาสตร์
2. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เจ้าของผลงาน คณะวิทยาการจัดการ
3. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน ระดับดีเด่น เรื่อง กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา เจ้าของผลงาน สถาบันอยุธยา
4. ประมวลภาพกิจกรรม
5. แบบประเมินโครงการ
6. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม



รายงานผล

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-13.00 น. ณ

ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

.....

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 11 ว่า “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ” รวมทั้งมหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้ภายในองค์กร เพื่อพัฒนาไปสู่สถาบันแห่งการเรียนรู้ โดยอาศัยกระบวนการจัดการความรู้ ผ่านกระบวนการและกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมการถอดองค์ความรู้อันเนื่องมาจากประสบการณ์ตรงจากการทำงานก่อให้เกิดการสั่งสมความรู้ที่แฝงอยู่ภายในตัวบุคคล ซึ่งความรู้ดังกล่าว จำเป็นต้องมีการถ่ายทอด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อรักษาความรู้เหล่านั้นให้เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมไปถึงการรักษาความรู้ไม่ให้สูญหายไปจากองค์กร ตลอดจนการสร้างโอกาสในการแข่งขันด้านวิชาการ

ดังนั้น งานประกันคุณภาพ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล” ARU KM Day ครั้งที่ 7 เมื่อวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายกมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย การประกวดผลงานจากการจัดการความรู้ที่มีกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อพัฒนางานสู่ความเป็นเลิศ เผยแพร่ผลงานแนวปฏิบัติที่ดีผ่านช่องทางออนไลน์ และ การถ่ายทอดองค์ความรู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ผลงานวิชาการบนเวที รวมทั้งกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานที่ได้รับรางวัล เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจ และกระตุ้นให้ผู้บริหารของหน่วยงานเห็นความสำคัญในการผลักดันส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้ร่วมกันสู่การเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้อย่างยั่งยืน ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1) เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานที่มีการจัดการความรู้จนเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

2) เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้บริหารและหน่วยงานเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ขององค์กร

3) เพื่อร่วมรับฟังการบรรยายหัวข้อ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

4) เพื่อให้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

1) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมประกอบด้วย ผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 57 คน

2) มหาวิทยาลัยเครือข่ายงานประกันคุณภาพ จำนวน 4 คน คือ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

3) เจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย จำนวน 4 คน

รวมทั้งสิ้น 65 คน

เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล ร้อยละ 100

4. ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินการ

วันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

5. วิธีการดำเนินงาน

1) วางแผนการดำเนินงาน

2) เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

3) ติดต่อวิทยากรและประสานงานส่งลิงก์การประชุม

4) บันทึกข้อความแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเครือข่ายเพื่อเข้าร่วมโครงการ และใบตอบรับการเข้าร่วมกิจกรรม

5) ดำเนินการจัดกิจกรรม

6) ประเมินและติดตามผล

6. รูปแบบการสัมมนาทางวิชาการ

1. การบรรยายพิเศษ
2. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้
3. การตอบข้อซักถาม

7. วิทยากร : รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา เมฆขำ

8. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1) มหาวิทยาลัยมีแนวปฏิบัติที่ดีตามกระบวนการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
2) ผู้บริหารและหน่วยงานเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ขององค์กร
3) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล

9. กำหนดการ

วัน/เวลา	หัวข้อ	วิทยากร/ผู้ดำเนินการ
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียนพร้อมรับอาหารว่าง	
09.00-09.15 น.	กล่าวรายงานวัตถุประสงค์	ผศ.ยุพิน พวกยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
09.15-09.30 น.	กล่าวต้อนรับและเปิดกิจกรรม	ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธนัง รองอธิการบดี
09.30-09.45 น.	เปิดวิดีทัศน์การดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	
09.45-10.30 น.	บรรยายพิเศษ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”	รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ
10.30-11.30 น.	ถ่ายทอดและเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของหน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่นและผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาผลงาน (นำเสนอหน่วยงานละ 15 นาที) ● ระดับดีมาก ด้านการวิจัย คณะวิทยาการจัดการ ชื่อผลงาน “การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ” ● ระดับดีมาก ด้านการผลิตบัณฑิต คณะครุศาสตร์ ชื่อผลงาน “กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์” ● ระดับดีเด่น ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน สถาบันอยุธยาศึกษา ชื่อผลงาน “กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑิ	รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ และ ผู้แทนนำเสนอผลงานระดับดีเด่น

วัน/เวลา	หัวข้อ	วิทยากร/ผู้ดำเนินการ
	ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา”	
11.30-11.45 น.	เครือข่ายภายนอกร่วมนำเสนอผลงานแนวปฏิบัติที่ดีและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน	
11.45-12.30 น.	พิธีเชิดชูเกียรติแก่ผลงานที่ได้รับรางวัลแนวปฏิบัติที่ดี ARU KM Award ครั้งที่ 7 ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และ ระดับดี - ด้านการผลิตบัณฑิต - ด้านการวิจัย - ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจ หมายเหตุ : หน่วยงานภายนอกที่เข้าร่วมกิจกรรม ARU KM Day ครั้งที่ 7 จะได้รับใบประกาศนียบัตรเข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผศ.ยุพิน พวกยะ ผู้ช่วยอธิการบดีดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
12.30-12.45 น.	ถ่ายภาพรวมกัน	
12.45-13.00 น.	กล่าวขอบคุณ ปิดกิจกรรม	ผศ.ยุพิน พวกยะ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
13.00 น.	รับประทานอาหารร่วมกัน	

10. สรุปผลการประเมินโครงการในภาพรวม

จากการประเมินโครงการในภาพรวม ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 65 คน ประกอบด้วยผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 61 คน และ เครือข่ายประกันคุณภาพจากภายนอก 4 คน โดยใช้แบบประเมินระบบออนไลน์ Google Form ซึ่งประกอบด้วย 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน ส่วนที่ 2 ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรม/โครงการอบรม ส่วนที่ 3 ระดับความรู้ความเข้าใจและการนำความรู้ไปใช้ และส่วนที่ 4 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม พบว่า

ความพึงพอใจที่มีต่อโครงการอบรมของผู้ตอบแบบสอบถาม ในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก คิดเป็นค่าเฉลี่ย 4.35 เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า มีผลประเมินความพึงพอใจมากที่สุดในด้าน ด้านเนื้อหาการจัดกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.69 และสื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าเฉลี่ย 4.69 รองลงมาด้านเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ค่าเฉลี่ย 4.62 และ น้อยที่สุด ด้านระยะเวลาการจัดกิจกรรมการอบรมในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 3.31

ด้านความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและมีความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ในด้านต่าง ๆ เพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.05 ก่อนการฝึกอบรม ค่าเฉลี่ย 4.01 หลังจากได้รับการฝึกอบรม ค่าเฉลี่ย 4.45 แสดงว่า ผู้เข้าร่วมการอบรมมีความรู้แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัลเพิ่มขึ้น

11. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล

คะแนน 5 หมายถึง พอใจมากที่สุด

คะแนน 4 หมายถึง พอใจมาก

คะแนน 3 หมายถึง พอใจปานกลาง

คะแนน 2 หมายถึง พอใจน้อย

คะแนน 1 หมายถึง พอใจน้อยที่สุด

เกณฑ์ในการแปลความหมายของค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ตอบแบบสอบถามกำหนดไว้ดังนี้

4.51–5.00 หมายถึง มากที่สุด

3.51–4.50 หมายถึง มาก

2.51–3.50 หมายถึง พอใช้

1.51–2.50 หมายถึง ต้องปรับปรุง

ต่ำกว่า 1.50 หมายถึง ต้องปรับปรุงเร่งด่วน

ตาราง 1 ระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม

รายการ	**ระดับความพึงพอใจ**	
	$\overline{X}$	**ระดับ**
1. เนื้อหาการจัดกิจกรรม	4.69	มากที่สุด
1.1 การบรรยายพิเศษ เรื่อง “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”	4.62	มากที่สุด
1.2 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การสร้างผลงานวิชาการจากการจัดการความรู้จนได้แนวปฏิบัติที่ดี ผลงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่น	4.54	มากที่สุด
2.วิทยากรที่ให้การอบรม (รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ)	4.54	มากที่สุด
3.สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	4.69	มากที่สุด
4.ระยะเวลาการจัดกิจกรรมการอบรมในภาพรวม	3.31	พอใช้
5.ห้องประชุมที่ใช้ในการจัดอบรม	4.54	มากที่สุด
6.เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	4.62	มากที่สุด
รวม	**4.35**	มาก

จากตาราง 1 ระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม พบว่า ระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการอบรมของผู้ตอบแบบสอบถาม ในภาพรวมทุกด้านอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ย 4.35 เมื่อพิจารณาจำแนกเป็นรายด้าน พบว่า มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดในด้านเนื้อหาในการจัดกิจกรรม รองลงมา คือ ด้านเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก และมีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ ระยะเวลาการจัดกิจกรรมการอบรมในภาพรวม

ตาราง 2 ค่าเฉลี่ยของระดับความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการนำความรู้ไปใช้

การทดสอบ	$\bar{x}$	ระดับ
ก่อนการอบรม	4.01	มาก
หลังการอบรม	4.45	มาก

จากตาราง 2 ระดับความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ พบว่า ความรู้ความเข้าใจและความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ของผู้เข้าร่วมอบรมเพิ่มขึ้น อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ 0.05 หลังจากการเข้าร่วมกิจกรรม แสดงว่าการเข้าร่วมอบรมทำให้ผู้เข้าร่วม มีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นจากค่าเฉลี่ย 4.01 เป็น 4.45 เพิ่มขึ้น 0.44

12. สรุปข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติมจากผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ควรจัดกิจกรรมเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง เพราะมีประโยชน์ต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัยอย่างมาก

13. กิจกรรมเปิดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของหน่วยงานที่ได้รับรางวัลระดับดีเด่นและดีมาก พร้อมผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาผลงาน

- **ด้านการผลิตบัณฑิต ระดับดีมาก**

ชื่อผลงาน เรื่อง กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณ์ความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์
เจ้าของผลงาน : คณะครุศาสตร์
เผยแพร่ผลงานที่ : https://www.aru.ac.th/edu/?page=qa&subpage=qa
(เพาเวอร์พอยนำเสนออยู่ในภาคผนวก 1)

- **ด้านการวิจัย ระดับดีมาก**

ชื่อผลงาน เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
เจ้าของผลงาน : คณะวิทยาการจัดการ
เผยแพร่ผลงานที่ : https://aru.ac.th/ms/?page=quality&subpage=quality_quality
(เพาเวอร์พอยนำเสนออยู่ในภาคผนวก 2)

- **ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน ระดับดีเด่น**

ชื่อผลงาน กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา

เจ้าของผลงาน : สถาบันอยุธยา

เผยแพร่ผลงาน : https://www.aru.ac.th/asi/?page=km&subpage=km_home

(เพาเวอร์พอยนำเสนออยู่ในภาคผนวก 3)

14. ลิงก์เผยแพร่ผลงานแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานคณะ สำนัก/สถาบัน

1. คณะครุศาสตร์

https://www.aru.ac.th/edu/?page=qa&subpage=qa

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย เรื่อง เทคนิคการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ (TCI กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2)

https://www.aru.ac.th/edu/File/qa/km_research%202564.pdf

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่อง กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์ (การสร้างและแสวงหาความรู้)

https://www.aru.ac.th/edu/File/qa/km_bundit%202564.pdf

2. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

https://www.aru.ac.th/human/?page=human-km

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย เรื่อง เทคนิคการขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก https://www.aru.ac.th/human/download/pdf/research_Knowledge_Management_2564.pdf

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่อง การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน (Work Integrated Learning : WIL)

https://www.aru.ac.th/human/download/pdf/learning_Knowledge_Management_2564.pdf

3. คณะวิทยาการจัดการ

http://online.anyflip.com/qhwyn/tpvg/mobile/

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

http://online.anyflip.com/qhwyn/tpvg/mobile/

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่อง กลยุทธ์การเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

http://online.anyflip.com/qhwyn/tpvg/mobile/

4. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

https://aru.ac.th/sci/?page=km

การจัดการความรู้ด้านการวิจัย เรื่อง การส่งเสริมนักศึกษาให้มีศักยภาพในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์

การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิต เรื่อง การพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยียุคใหม่

https://aru.ac.th/sci/?page=km&subpage=km_learning2564

5. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

คู่มือแนวปฏิบัติที่ดี **https://www.aru.ac.th/arit/PDF/arit-km-manual2565.pdf**

6. สถาบันวิจัยและพัฒนา

ชื่อผลงาน : เทคนิคการจัดประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติแบบผสมผสาน (Hybrid)

https://drive.google.com/file/d/1ZdXV25rkjb_I7ONbZK6JruvWoDOxCIRt/view

7. สถาบันอยุธยาศึกษา

ชื่อผลงาน : กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา

https://www.facebook.com/groups/419691428465098

8. สำนักงานอธิการบดี

ชื่อผลงาน : การจัดการความรู้ เรื่อง การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

แนวปฏิบัติที่ดี :

https://www.aru.ac.th/ops/download/pdf/good_practice_ops.pdf

http://online.anyflip.com/qhwyn/xbjo/mobile/?fbclid=IwAR3WNHfGzKAsRjKOuM4R613jLXzpQgrP_ouqlPvisxDC4NYPaHvIlOgD2c0

รายงานการจัดการความรู้ 7 กระบวนการ :

https://www.aru.ac.th/ops/download/pdf/km_ops_2565.pdf

วิธีการเข้าตรวจสอบผลการแนวปฏิบัติที่ดีของคณะ สำนัก/สถาบัน

1. เข้าไปที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัย https://www.aru.ac.th/home.php
2. เลื่อนลงด้านล่างไปที่ไอคอน การจัดการความรู้ แล้วคลิกเข้าไปที่ไอคอน



3. สามารถเข้าดูได้ตามรายหน่วยงานในเว็บ งานประกันคุณภาพ

   https://www.aru.ac.th/qa/?page=department

ภาคผนวก

1. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านผลิตบัณฑิต เรื่อง กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณ์ความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์ เจ้าของผลงาน คณะครุศาสตร์
2. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เจ้าของผลงาน คณะวิทยาการจัดการ
3. ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน ระดับดีเด่น เรื่อง กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา เจ้าของผลงาน สถาบันอยุธยา
4. ประมวลภาพกิจกรรม
5. แบบประเมินโครงการ
6. รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ภาคผนวก 1

ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านผลิตบัณฑิต เรื่อง กระบวนการเสริมสร้าง สมรรถนะและคุณลักษณ์ความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์

เจ้าของผลงาน คณะครุศาสตร์

“กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์”





การถอดบทเรียน จำนวน 8 ครั้ง

01 แนวคิดในการออกแบบหลักสูตรและกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

02 รูปแบบและกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

03 การเตรียมความพร้อมเพื่อการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

04 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



การถอดบทเรียน จำนวน 8 ครั้ง

05 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

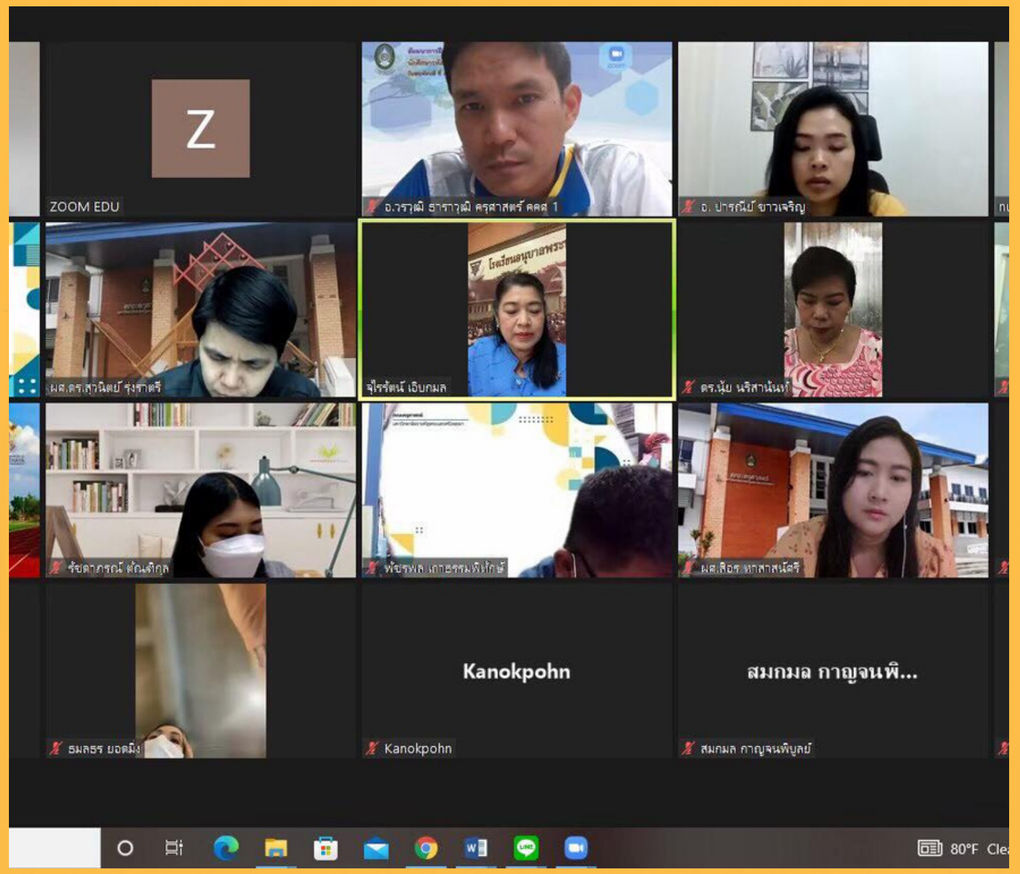
06 การวัดและประเมินผลตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

07 ผลที่เกิดกับนักศึกษาจากกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

08 แนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

01

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร และกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



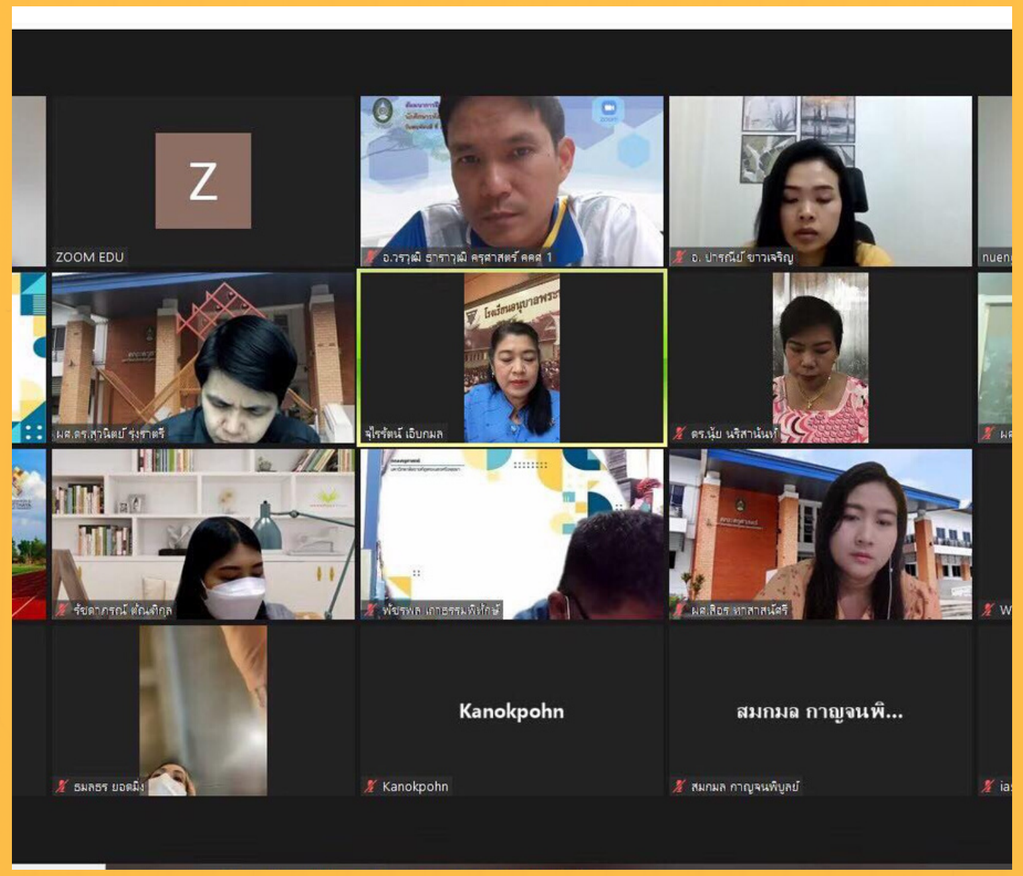
ด้านแนวคิดในการออกแบบหลักสูตร

- มุมมองจากผู้ใช้บัณฑิต
- มุมมองจากผู้บริหาร หลักสูตร หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในหลักสูตร



01

แนวคิดในการออกแบบหลักสูตร และกระบวนการเสริมสร้าง สมรรถนะและคุณลักษณะ ความเป็นครู



ด้านกิจกรรมการเสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะความเป็นครู

- มุมมองจากผู้ใช้บัณฑิต
- มุมมองจากผู้บริหาร หลักสูตร หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในหลักสูตร



02 รูปแบบและกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

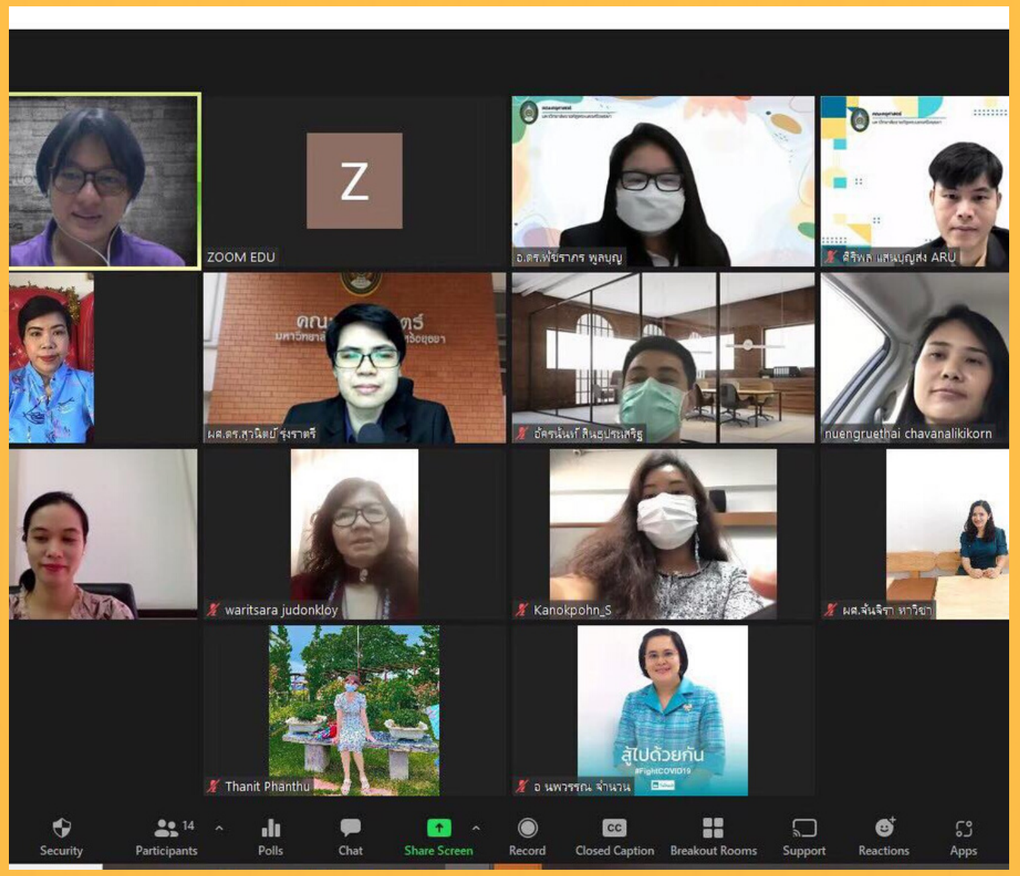


ด้านรูปแบบและกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูในภาพของ**คณะ**

ด้านรูปแบบและกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูในภาพของ**สาขาวิชา**



03 การเตรียมความพร้อมเพื่อการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



ด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูภาพของ**คณะ**

ด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูในภาพของ**สาขาวิชา**



04 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



ด้านการบริหารตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

- ส่วนของ**ฝ่ายบริหาร**
- ส่วนของ**สาขาวิชา**



04 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

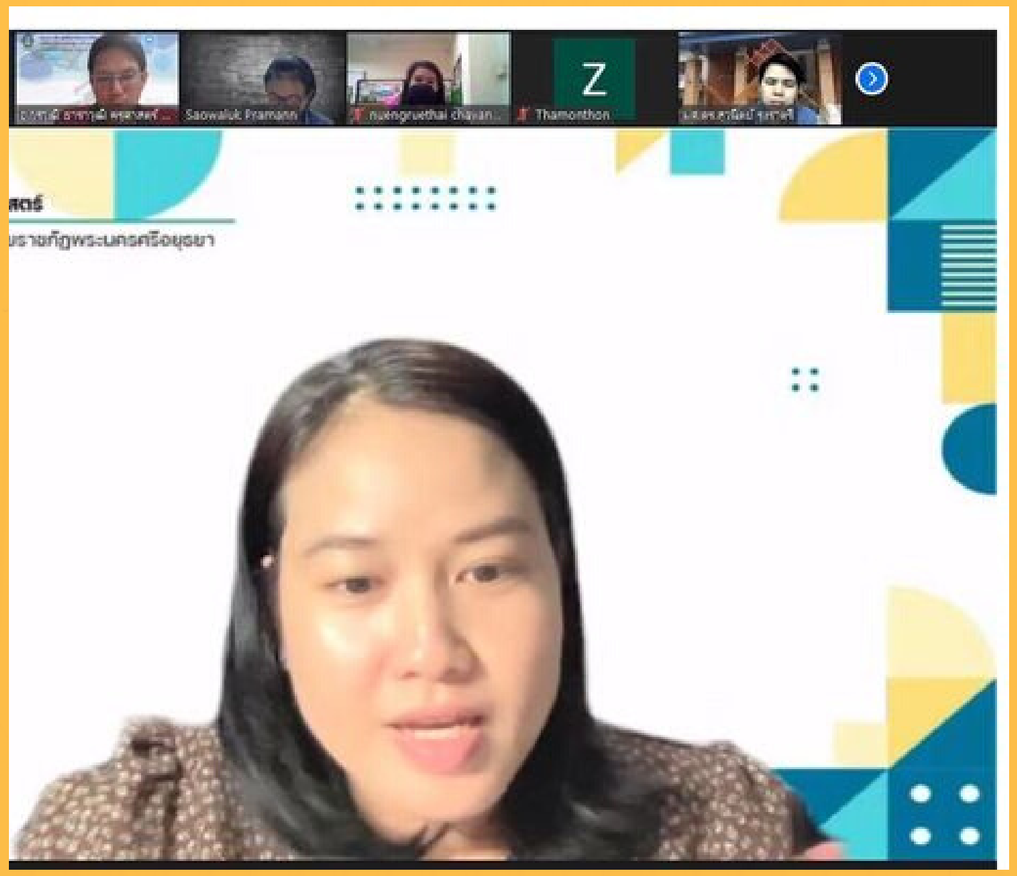


ด้านการพัฒนาอาจารย์ตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

- ส่วนของ**ฝ่ายบริหาร**
- ส่วนของ**สาขาวิชา**



05 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

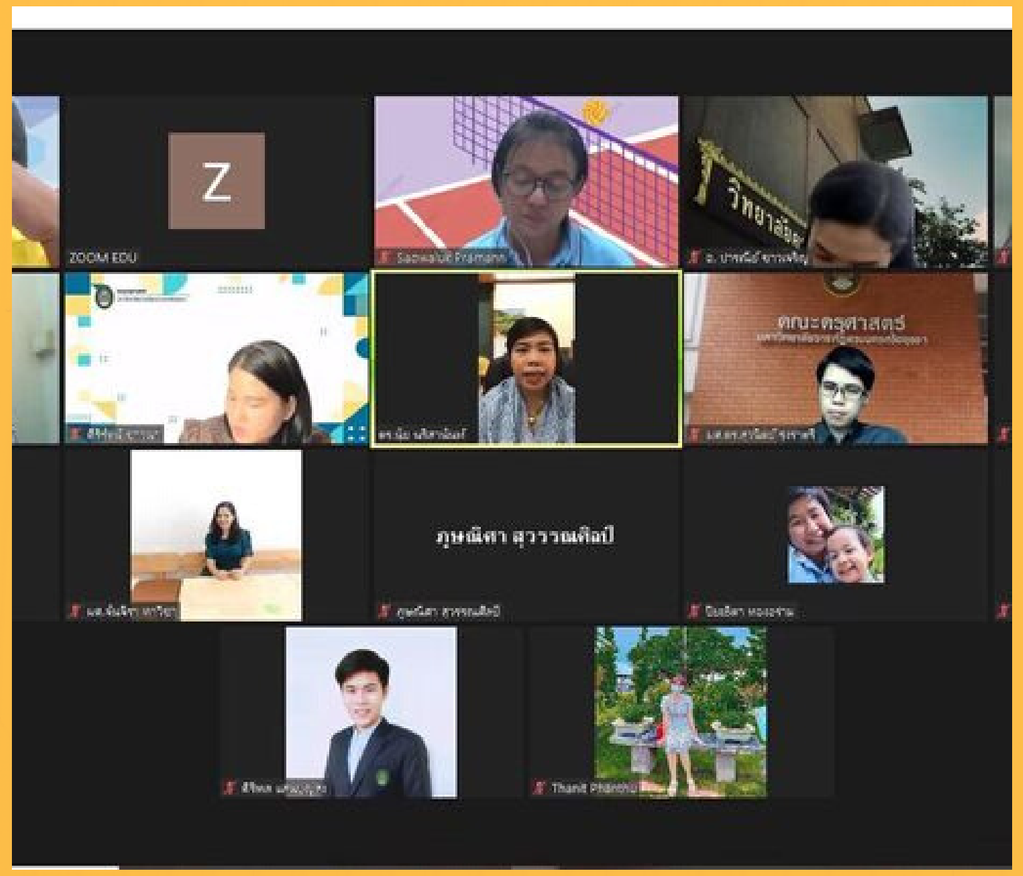


มุมมองจากผู้บริหาร หลักสูตร หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในหลักสูตร

จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูเป็นการทำงานร่วมกันระหว่างฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายวิชาการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และสาขาวิชาในการวางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาทั้งในส่วนของคุณลักษณะความเป็นครูและสมรรถนะในวิชาชีพครูทั้งในด้านวิชาการ ด้านกิจกรรม การบูรณาการรายวิชากับกิจกรรมที่จัดขึ้น ซึ่งต้องมีการจัดกิจกรรมที่เป็นการฝึกในสถานการณ์จริง



06 การวัดและประเมินผลตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู

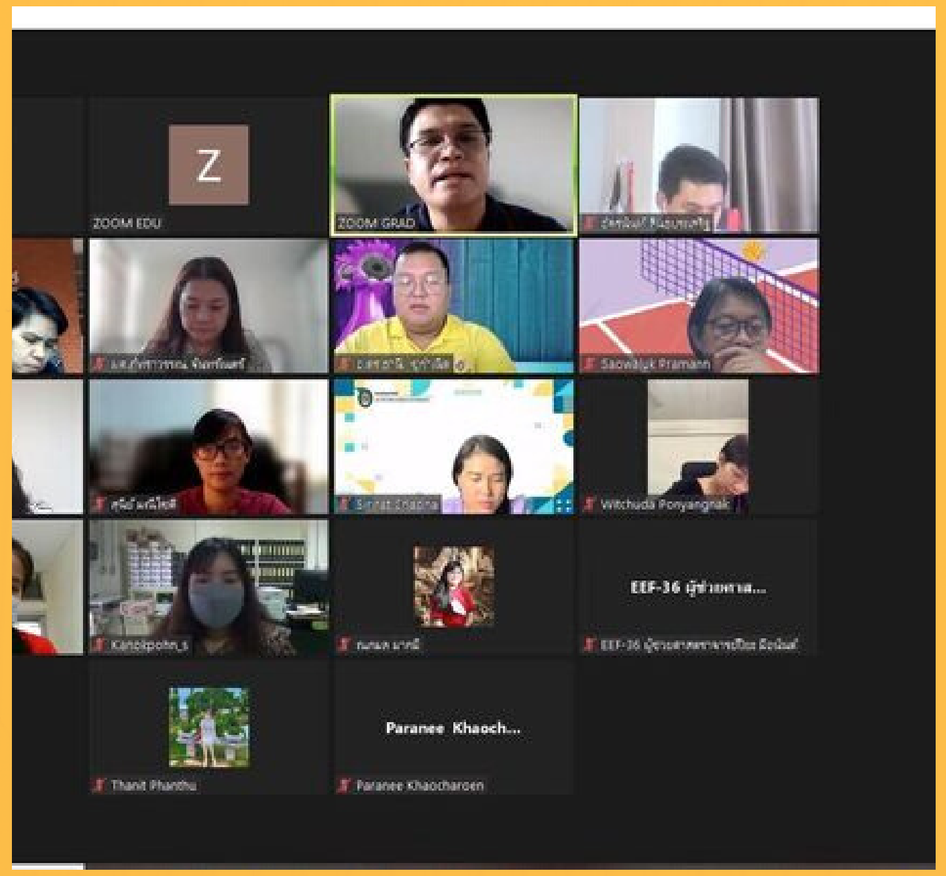


มุมมองจากผู้บริหาร หลักสูตร หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในหลักสูตร

การวัดและประเมินผลตามกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูยังคงใช้ การวัดและประเมินผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้ โดยเน้นในเรื่องการวัดให้สอดคล้องกับแผนงาน โครงการที่จัดทำ การเลือกใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลที่สะท้อนทักษะ เจตคติและความรู้ที่ต้องการให้เกิดกับนักศึกษาให้ครบถ้วน ตลอดจนใช้กระบวนการวัดที่หลากหลาย มีผู้ประเมินที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการประเมินนักศึกษาอย่างรอบด้าน ทั้งในส่วนของมหาวิทยาลัยและโรงเรียนเครือข่ายของคณะครุศาสตร์



07 ผลที่เกิดกับนักศึกษาจากกระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



สมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาเกิดจาก 4 ฝ่ายที่ทำงานร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายวิชาการที่รับผิดชอบหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนการวัดประเมินผล ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่จะฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้เกิดขึ้นกับนักศึกษา ฝ่ายกิจการนักศึกษาที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูและสุดท้ายคือส่วนของสาขาวิชาที่จะส่งเสริมสมรรถนะที่เฉพาะของสาขาวิชา ดังนั้นกระบวนการในการพัฒนาสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูจะเกิดจาก ความร่วมมือของทุกฝ่าย



08 แนวปฏิบัติที่ดีในการส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู



การส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครู จะต้องมี แนวปฏิบัติที่สามารถเป็นต้นแบบให้คณะอื่นสามารถนำไปปรับใช้ได้ จะต้องมีการทำงานประสานกันทั้ง 4 ส่วน คือ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝ่ายกิจการนักศึกษา และสาขาวิชา โดยมองภาพรวม PDCA ร่วมกัน รวมกับสมรรถนะทั้ง 17 ข้อ และนำไปวางแผนในขั้น P และออกแบบกิจกรรมที่จะมีสมรรถนะนี้ขึ้นมาในขั้น D และมีแล้วมีคุณภาพมากน้อยระดับใด ในการประเมินขั้น C และการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้นในขั้น A และอาจจะมีเวทีให้บุคคลภายนอกมาเติมเต็มแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น



ทีมของเรา



ผศ.ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี

ที่ปรึกษา



อ.เนตรนิภา เจียมศักดิ์

ประธาน



ผศ.ดร.พรเทพ รู้แผน

กรรมการ



ผศ.ดร.ธีระวัฒน์ มอนไธสง

กรรมการ



ผศ.ดร.สุวนิตย์ รุ่งราตรี

กรรมการ



ดร.นริสานันท์ แมนผดุง

กรรมการ



ดร.ปารณีย์ ขาวเจริญ

กรรมการ

ทีมของเรา



ผศ.เสาวลักษณ์ ประมาน

กรรมการ



ผศ.หนึ่งฤทัย ชวนะลิขิกร

กรรมการ



อ.วิชชุดา พลยางนอก

กรรมการ



อ.อัครนันท์ สินธุประเสริฐ

กรรมการ



อ.กนกพร ศรีทองแดง

กรรมการ



อ.ปัทมพรรณ บุญประคม

กรรมการ



นส.ฐานิต พันธุ

กรรมการและเลขานุการ

ภาคผนวก 2

ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ เจ้าของผลงาน คณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก 2

ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการวิจัย เรื่อง การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

เจ้าของผลงาน คณะวิทยาการจัดการ

ภาคผนวก 3

ผลงานขึ้นแลกเปลี่ยนเรียนรู้บนเวทีระดับดีมาก ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน ระดับดีเด่น เรื่อง กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชนเพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา

เจ้าของผลงาน สถาบันอยุธยาศึกษา



สถาบันอยุธยาศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

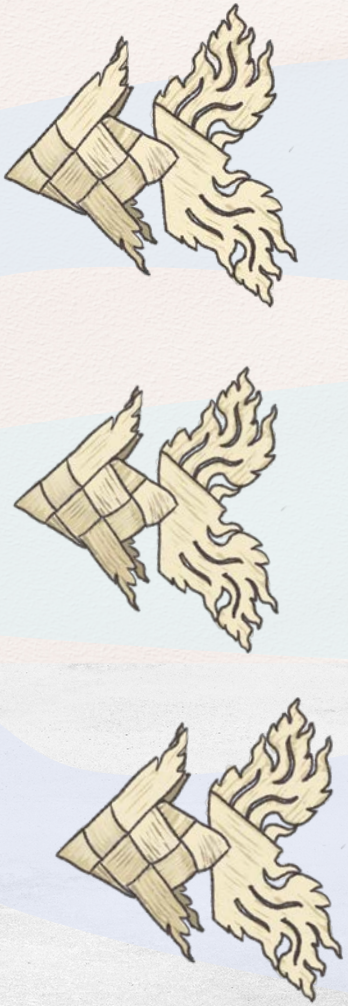
การจัดการความรู้ (KM)
ด้านการดำเนินงานตามพันธกิจ
ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๕ ของสถาบันอยุธยาศึกษา

เรือง กลยุทธ์การพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน
เพื่อการอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากล
กรณีศึกษา การยกระดับผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลานอยุธยา

สถาบันอยุธยาศึกษาพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปลาตะเพียนใบลาน อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา ดำเนินโครงการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ชุมชน ตามพันธกิจด้านการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงไว้ซึ่งเอกลักษณ์และมีคุณภาพเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

โดยพิจารณาเลือกพัฒนาผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นการสานปลาตะเพียนใบลาน ซึ่งเป็นภูมิปัญญาดั้งเดิมที่อยู่คู่กับจังหวัดพระนครศรีอยุธยามาช้านาน โดยผ่านกระบวนการ “ศึกษา” “สืบสาน” และ “สร้างสรรค์”



ศึกษา

ค้นคว้าเอกสาร และการสัมภาษณ์เก็บข้อมูล ทั้งในด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากครูภูมิปัญญา

สืบสาน

จัดอบรมถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นออกบูทสาธิตและเผยแพร่ความรู้และจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ เช่น นิทรรศการ เอกสาร และสื่อออนไลน์

สร้างสรรค์

สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน ผ่านกระบวนการสำรวจ เลือกสรร และประยุกต์

ศึกษา อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา ดำเนินการศึกษาข้อมูลภูมิปัญญาการสานปลาตะเพียนใบลาน
โดยการค้นคว้าเอกสารและการสัมภาษณ์ เก็บข้อมูล ทั้งในด้านประวัติศาสตร์ท้องถิ่น
และภูมิปัญญาท้องถิ่นจากครูภูมิปัญญา และเผยแพร่องค์ความรู้เกี่ยวกับ
ภูมิปัญญาการสานปลาตะเพียน ทั้งแบบรูปเล่ม และทางออนไลน์

องค์ความรู้ที่ได้จากการศึกษาเหล่านี้
สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน
ในการเล่าเรื่องราวความเป็นมา
ให้ผู้เรียนรู้เกิดความเข้าใจ
และเห็นความสำคัญของภูมิปัญญา
ท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นข้อมูล
สำคัญในการสร้างสรรค์ต่อยอด
ผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น
ให้มีมูลค่าเพิ่มขึ้น

ท้ายที่สุดองค์ความรู้ทั้งมวล
นำมาสู่การจัดการความรู้ของ
สถาบันอยุธยาศึกษา



สืบสาน อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา อนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น การสานปลาตะเพียน ผ่านกิจกรรมเหล่านี้

การจัดอบรม

จัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระยะสั้น
ถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอยุธยา
ในหัวข้อ “ปลาตะเพียนใบลาน :
สืบสาน-สร้างสรรค์ภูมิปัญญากรุงศรีอยุธยา”





การออกบูทนิทรรศการเผยแพร่ความรู้

สาธิตและฝึกสอนการสานปลาตะเพียนใบลาน
ในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
และงานประชุมวิชาการนานาชาติ เครือข่ายศิลปวัฒนธรรมมาหาวิทยาลัย
เครือข่ายแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 12 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

การจัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้

เผยแพร่ความรู้การสานปลาตะเพียนใบลาน โดยจัดพิมพ์เอกสาร
เผยแพร่ จัดทำนิทรรศการให้ความรู้ ขั้นตอนการสานปลาตะเพียน
ใบลานและเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ของสถาบันอยุธยาศึกษา
เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น



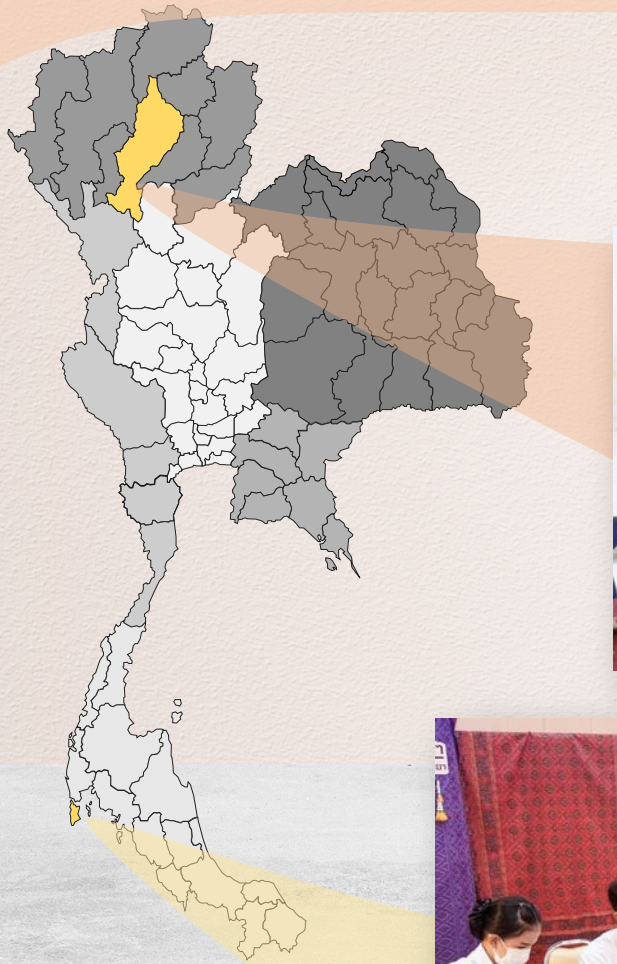
สืบสาน อย่างไร ?

การจัดอบรม

สถาบันอยุธยาศึกษาจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรระยะสั้น การถ่ายทอดศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาอยุธยา เรื่อง “ปลาตะเพียนใบลาน : สืบสาน-สร้างสรรค์ภูมิปัญญากรุงศรีอยุธยา” เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสถาบันอยุธยาศึกษา โดยได้รับเกียรติจาก คุณสุภัทรา ขันธนกิจ และคุณเบญจวรรณ พันธ์เพ็ง ครูภูมิปัญญาจักสานปลาตะเพียนใบลาน ร้านศาลาปลาไท เป็นวิทยากรในการบรรยาย โดยมีผู้เข้าร่วมการอบรม จำนวน 30 ท่าน



สืบสาน อย่างไร ?



การออกบูทนิทรรศการ เผยแพร่ความรู้

สถาบันอยุธยาศึกษา นำการสานปลาตะเพียนใบไปสาธิต และเผยแพร่ความรู้ด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นของอยุธยาในงานประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ



กิจกรรมการสาธิตภูมิปัญญาหัตถศิลป์ 4 ภาค ภายในงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 20 “ข่วงวัฒนธรรมล้ำค่า สืบสานมรดกภูมิปัญญาของแผ่นดิน” ณ หอประชุมใหญ่ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีผู้สนใจเข้าร่วมกิจกรรมนี้เป็นจำนวนมาก



กิจกรรมประชุมวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ เครือข่ายศิลปะและวัฒนธรรมมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๑๒ ประจำปี ๒๕๖๕ “แนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และศิลปะและวัฒนธรรมอย่างยั่งยืนในบริบทหลังการระบาดโควิด-19” ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2565

สืบสาน อย่างไร ?

จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้

สถาบันอยุธยาศึกษา สกัดความรู้ จากกระบวนการจัดการความรู้ (KM) มาใช้เป็นข้อมูลพื้นฐาน ในการออกแบบสื่อนิทรรศการเผยแพร่ความรู้เรื่องการสานปลาตะเพียนใบลาน







สร้างสรรค์ อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

1.สำรวจ

คณะทำงาน พบว่าผลิตภัณฑ์ปลาตะเพียนใบลาน มีหลายขนาด หลายราคา หลากสีสัน เริ่มจากขนาดเล็กสุด นิยมทำเป็นพวงกุญแจ หรือทำเป็นพวงแขวน มีทั้งชนิดที่ห้อยกระดิ่งขนาดเล็กบ้าง และที่ทำเป็นลูกปลาเล็กๆ ร้อยลงมาเป็นพวงบ้าง นักท่องเที่ยวนิยมซื้อเพื่อนำไปเป็นของที่ระลึกจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ปลาตะเพียนขนาดเล็กเล็ก มีลำตัวยาวตั้งแต่ส่วนหัวถึงส่วนหาง ประมาณ 3 นิ้ว เป็นขนาดยอดนิยมที่นักท่องเที่ยวมักซื้อเป็นของฝากสำหรับคนสำคัญ เนื่องจากราคาไม่แพง มีขนาดกำลังพอเหมาะไม่ใหญ่จนเกินไป



สร้างสรรค์ อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

2.เลือกขนาด

คณะทำงานพิจารณาเห็นว่า ปลาตะเพียนใบลานขนาดเล็ก เป็นขนาดที่ได้รับความนิยมมากที่สุด เนื่องจากกะทัดรัด มีองค์ประกอบของปลาตะเพียนใบลานที่ครบถ้วนคือ ประกอบด้วย แม่ปลาและปลูกปลาเล็ก ๆ อย่างน้อยอีก 3 ตัว เมื่อเข้าพวงระย้าแล้วมีขนาดพวงไม่ใหญ่จนเกินไปนัก สามารถนำไปแขวนตกแต่งไว้ที่บ้าน หรือที่ทำงานได้สะดวก จึงเป็นที่ต้องการของนักท่องเที่ยวที่จะหาซื้อไปเป็นของฝากของที่ระลึกจากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา



สร้างสรรค์ อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

3. เลือกสีสัน

คณะทำงาน พบว่าลูกค้าที่เป็นชาวต่างชาติมีความนิยมผลิตภัณฑ์พื้นบ้านที่ใช้สีสันแบบธรรมชาติ ที่ดูสะอาดตา และไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จากสารเคมีที่อาจเกิดการปนเปื้อนจากสีและวัสดุที่นำมาเคลือบผิว อีกทั้งปลาตะเพียนใบลานแบบโบราณกาลของอยุธยา ก็เริ่มต้นจากการไม่เจือสีสันใดๆ ดังนั้น สีสันแบบธรรมชาติจึงมีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีความสวยงามแบบเรียบง่ายอยู่แล้ว



สร้างสรรค์ อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

4.เพิ่มลวดลาย

คณะทำงาน ได้คิดค้นพัฒนารูปลักษณ์ของปลาตะเพียนใบลานให้มีความโดดเด่นจากเดิม ด้วยการฉลุลายที่ครีบปลา และหางปลา โดยในระยะแรก ได้ให้ผู้เชี่ยวชาญด้านการเขียนลายไทยช่วยออกแบบและเขียนลาย จากนั้นทดลองฉลุลวดลาย จนกระทั่งได้ต้นแบบปลาตะเพียนใบลานฉลุลายที่สวยงาม



เป็นการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์จากปลาตะเพียนใบลานพื้นบ้านที่มีสีสันหลากหลาย เป็นปลาตะเพียนฉลุลวดลายไทย ทำให้ดูเรียบง่าย แต่ดูหรูหราและสวยงาม

นอกจากนี้ ยังได้ออกแบบ “แม่แบบลายไทย” สำหรับเป็นตัวช่วยในการเขียนลาย โดยทำแม่แบบลายไทยจากกระดาษแข็ง ให้มีขนาดต่างๆ ให้ผู้ประดิษฐ์นำแม่แบบลายไทย มาทาบกับครีบปลา เพื่อเขียนลวดลายเป็นเส้นร่าง สำหรับนำมาฉลุเป็นลวดลายด้วยมีดฉลุต่อไป



แม่แบบสำหรับเขียนลายหางปลาขนาดต่างๆ

สร้างสรรค์ อย่างไร ?

สถาบันอยุธยาศึกษา สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน โดยมีกระบวนการดำเนินงานดังนี้

5.ประยุกต์เป็นเครื่องแขวน

คณะทำงาน ได้พัฒนารูปแบบปลาตะเพียนใบลาน ที่เดิมเป็นรูปแบบพื้นฐาน อันประกอบไปด้วย แม่ปลา และลูกปลาทั้ง 3 ตัว ให้มีรูปลักษณ์ที่เปลี่ยนไปจากเดิม โดยนำมาประยุกต์กับการทำ “เครื่องแขวนไทย” ซึ่งเป็นหัตถศิลป์ไทยอีกแขนงหนึ่ง ที่ใช้พวงอุบะมาร้อยแขวนกับโครงลวดเป็นรูปทรงต่างๆ

ออกแบบเครื่องแขวน โดยนำปลาตะเพียนใบลานที่ฉลุลวดลายไทยมาแขวนไว้ในโครงลวดรูปหยดน้ำเป็นปลาประธาน และยังมีปลาตะเพียนใบลานขนาดใหญ่กว่าเล็กน้อย แขวนอยู่ใต้ปลาประธานอีกตัวหนึ่ง และมีลูกปลาเล็กๆ อีก 2 ตัว แขวนประดับอยู่ข้างโครงลวดรูปหยดน้ำ ให้เกิดความสมดุล และได้องค์ประกอบที่สวยงาม จนเป็นรูปแบบเฉพาะที่สร้างสรรค์ขึ้นโดยสถาบันอยุธยาศึกษา

เป็นวิธีการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ จากภูมิปัญญาท้องถิ่นพระนครศรีอยุธยา ที่ช่วยเพิ่มมูลค่าสินค้าให้มีราคาสูงขึ้น และสามารถนำไปสอนและถ่ายทอดแก่ผู้เรียนได้





เอกสารเผยแพร่ความรู้ จากการจัดการความรู้ (KM)

ประจำปี 2565 ของสถาบันอยุธยาศึกษา

การพัฒนาและยกระดับ ผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น เครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน

ดาวน์โหลดเอกสาร

วัสดุอุปกรณ์

การทำเครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน

ขนาดใบลานสำหรับสานปลาตะเพียน

- ปลาตัวใหญ่ กว้าง 1.5 ซม. ยาว 50 ซม. หางปลา กว้าง 3.5 ซม. ยาว 12 ซม.
- ปลาตัวกลาง กว้าง 1 ซม. ยาว 35 ซม. หางปลา กว้าง 3 ซม. ยาว 9 ซม.
- ปลาตัวเล็ก กว้าง 0.8 ซม. ยาว 16 ซม.

สถาบันอยุธยาศึกษา

เลือกใช้ลูกปัดหลากสีสัน หลากวัสดุ หลากขนาด ตามต้องการ



ปลาตะเพียนใหญ่



ปลาตะเพียน ขนาดกลาง



ปลาตะเพียนเล็ก 2 ตัว



ห่วงพวงกุญแจ



แม่แบบสำหรับเขียนลายหางปลาขนาดต่างๆ



โครงลวดพันฝ้ายขาว ทรงหยดน้ำ

พู่ห้อย



ลูกปัดไข่มุกทรงหยดน้ำ



ลูกปัดคริสตัลหลากสี



ลูกปัดไข่มุกเล็ก - ใหญ่



ลูกปัดไม้หลากสี



ลูกปัดหลากสีเล็ก

ลูกปัดคริสตัลขาว

เม็ดปักเข้าใบลาน



ลูกปัดไม้ทรงกระบอกหลากสี



ลูกปัดหลากสีเล็ก



ลูกปัดไม้เล็ก



ลูกปัดทองเล็ก - ใหญ่



ลูกปัดไม้ใหญ่



ลูกปัดเงินเล็ก - ใหญ่



ด้าย + เข็ม



เชือกริบบิ้น



ปืนยิงกาว



กรรไกร

ขั้นตอนการสานปลาตะเพียนใบลาน

โดยสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สถาบันอยุธยาศึกษา





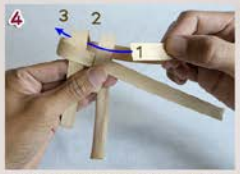
ใช้ใบลาน ยาว 50 ซม. กว้าง 1.5 ซม. จำนวน 2 เส้น



นำใบลานพันเป็นวง 2 รอบ ก๊อเตรียมไว้ ส่วนมือขวาจับใบลานให้เป็นห่วง



นำห่วงในมือขวา สอดเข้าในห่วงหมายเลข 1 และคล้องห่วงหมายเลข 2



นำเส้นหมายเลข 1 สอดเข้าทางช่อง 2 และออกทางช่อง 3 ดังแนวศร



ดึงปลายเส้นแต่ละเส้นให้ตัวปลากระชับ แล้วพลิกตัวปลากลับอีกด้านหนึ่ง



พลิกเส้นหมายเลข 1 ทับเส้นหมายเลข 2 และลอดผ่านเส้นหมายเลข 3



สอดผ่านดังภาพ



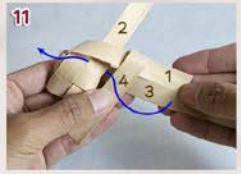
ดึงปลายเส้นทั้ง 4 เส้น ให้ตัวปลากระชับ แล้วกลับทิศทางให้เป็นดังภาพที่ 9



นำเส้นหมายเลข 4 พลิกไปด้านหลังเส้นหมายเลข 3



นำเส้นที่ 1 พาดทับเส้นที่ 2 และนำเส้นที่ 4 พับลงมาทับเส้นที่ 1



นำเส้นที่ 3 พลิกกลับมาทับ เส้นที่ 4 และสอดลอดใต้เส้นที่ 2 ออกมา



สอดลอดออกมาดังภาพ เมื่อเสร็จแล้วจะเป็นดังภาพที่ 13



ดึงเส้นใบลานทั้ง 4 ให้ตัวปลากระชับ แล้วพลิกกลับอีกด้านหนึ่ง



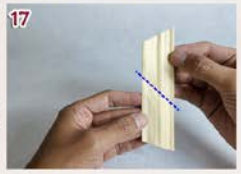
เมื่อพลิกกลับมาแล้วจะเป็นดังภาพ พับเส้นหมายเลข 1 ลงมา



นำเส้นที่ 2 พลิกกลับมาทับเส้นที่ 1 และสอดลอดด้านในตัวปลา ดังแนวศร



สอดและลอดออกมาดังภาพ เสร็จแล้วพักไว้



ใช้ใบลาน กว้าง 3.5 ซม. ยาว 12 ซม. ทำเป็นหางปลา พับเฉียงดังภาพ



เมื่อพับเฉียงแล้ว จะเป็นดังภาพ



นำแม่แบบลายไทยมาทาบ เขียนเส้นร่าง ลงบนครีบหาง ด้วยดินสอ ทั้ง 4 ครีบ



ใช้มีดฉลุลายตามเส้นร่าง



ใช้แม่แบบลายไทย เขียนเส้นร่างที่หางปลา และฉลุลายตามเส้นร่าง



ใช้มีดกรีดบริเวณก้นปลา แล้วนำหางปลาเข้าไปใส่



เย็บติดหางปลาด้วยเข็มและด้าย

องค์ประกอบเครื่องแขวนปลาตะเพียนใบลาน

โดยสถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



ส่วนที่ 1 พวงกุญแจ

เลือกใช้ลูกปัดหลากสีสัน
หลากวัสดุ หลากขนาด
ตามต้องการ



ส่วนที่ 2 ปลาประธาน



ส่วนที่ 4 แม่ปลา

ใช้ปลาตะเพียนตัวใหญ่
มีพู่ห้อย 3 พู่



ส่วนที่ 3 ลูกปลา





เกียรติบัตรออนไลน์

แบบสอบถามความพึงพอใจ
และความภูมิใจในความเป็นไทย

ภาคผนวก 4 ประมวลภาพกิจกรรม

















ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)










ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)

















ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)

















ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)










ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)

















ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)

















ประมวลภาพกิจกรรม (ต่อ)





ภาคผนวก 5 แบบประเมินโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการความรู้สู่การทำงานที่มีความสุข
ARU KM Day ครั้งที่ 6/2564
ในวันพุธที่ 18 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 08.30-12.30 น. แบบออนไลน์
ผ่านระบบ Zoom meeting
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

<u>คำชี้แจง</u> **กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริง หรือ ตรงตามความคิดเห็นของท่าน**

<u>ตอนที่ 1</u> **ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบประเมิน**

1. เพศ ❑ 1. ชาย ❑ 2. หญิง

2. ตำแหน่ง ❑ 1. ผู้บริหาร ❑ 2. อาจารย์ ❑ 3. เจ้าหน้าที่

3. หน่วยงานภายนอก.....

<u>ตอนที่ 2</u> **ระดับความพึงพอใจต่อกิจกรรม/โครงการอบรม**

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	เนื้อหาการจัดกิจกรรม					
	1.1 การบรรยายพิเศษ เรื่อง “การจัดการความรู้เพื่อการทำงานอย่างมีความสุข”					
	1.2 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์/การเปิดโอกาสในการตอบข้อซักถามระหว่างการบรรยาย					
2	วิทยากรที่ให้การอบรม (รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ)					
3	สื่อและอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม					
4	ระยะเวลาการจัดกิจกรรมการอบรมในภาพรวม					
5	ห้องประชุมที่ใช้ในการจัดอบรม Zoom meeting					
6	เจ้าหน้าที่/ระบบ IT พร้อม					

ตอนที่ 3 ระดับความรู้ความเข้าใจ และการนำความรู้ไปใช้

ที่	รายการ	ระดับความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้ก่อนการอบรม					ระดับความรู้ความเข้าใจ/การนำความรู้ไปใช้หลังการอบรม				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1	หลักการและกระบวนการในการจัดการความรู้										
2	บทบาทของตนเองที่มีต่อความสำเร็จในการจัดการความรู้										
3	การนำความรู้ไปใช้เป็นแนวทางในการประเมินความพร้อมขององค์กร										
4	การนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการพัฒนาบุคลากร กระบวนการทำงาน และการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน										

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพิ่มเติม

1) ท่านคิดว่าการเข้าอบรมครั้งนี้ควรปรับปรุงหรือพัฒนาเรื่องใดบ้าง

.....

.....

2) ท่านคิดว่าควรจัดโครงการใดในครั้งต่อๆ ไป

.....

.....

ขอบคุณที่ให้ความร่วมมือ
งานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลิงก์แบบประเมินโครงการ

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1pnFD_E6GOrEiY9kCFvg1nVqs0CjSQuFxLDsE4ea_rm0/edit?usp=sharing

ภาคผนวก 6

รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม



ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			เช้า 08.30-12.00 น.	บ่าย 13.00-16.30 น.
ผู้บริหาร				
1	ผศ.ดร.กมลวรรณ วรรณธนัง	รองอธิการบดี		
2	ผศ.ยุพิน พวกยะ	ผู้ช่วยอธิการบดี		
ผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร				
3	รศ.ดร.วิทยา เมฆขำ	รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา				
4	นางสาวฝอยทอง สาครวรรณศักดิ์			
คณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา				
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				
5	ผศ.ดร.สายชล สุขญาณกิจ	อาจารย์		
6	อาจารย์ ดร.ปฏิภาณี ขันธโภค	อาจารย์		
7	อาจารย์ช่อเพชร จำปี	อาจารย์		
8	นางสาววริศรา แน่นอุดร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
คณะวิทยาการจัดการ				
9	ผศ.ภัทราพร จันตะนี	รองคณบดี		
10	รศ.ดร.วันทนา เนาว์วัน	รองคณบดี		
11	อาจารย์ ดร.กิติมา ทามาลี	อาจารย์		
12	อาจารย์ ดร.สวิตา อยู่สุขขี	อาจารย์		
13	อาจารย์สุรารักษ์ สุพัฒนมงคล	อาจารย์		
14	อาจารย์นภัสนันท์ ทองอินทร์	อาจารย์		
15	นางจุฑามาศ เจริญใจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		

ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			เช้า 08.30-12.00 น.	บ่าย 13.00-16.30 น.
คณะครุศาสตร์				
16	ผศ.ดร.บริบูรณ์ ชอบทำดี	คณบดี		
17	อ.เนตรนิภา เจียมศักดิ์	รองคณบดี		
18	ผศ.ดร.ปิยะธิดา ทองอร่าม	อาจารย์		
19	ผศ.ภัธภร หลั่งประยูร	อาจารย์		
20	ผศ.หนึ่งฤทัย ชวนะลิขิกร	อาจารย์		
21	อาจารย์ ดร.นริสานันท์ แมนผดุง	อาจารย์		
22	นางสาวฐานิต พันธุ	เจ้าหน้าที่		
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์				
23	ผศ.ดร.กานดา เต๊ะขันหมาก	รองคณบดี		
24	ผศ.ดร.นราธิป ปิติธนบดี	รองคณบดี		
25	นายภูรุจ จันทร์สว่าง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
บัณฑิตวิทยาลัย				
26	นางทิวาพร ส่งแสง	รักษาการหัวหน้าสำนักงาน		
27	นางสาวสุดาทิพย์ ศุภผล	นักวิชาการศึกษา		
28	นางสาวนุชจรี สัญญะสาร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
สถาบันอยุธยาศึกษา				
29	อาจารย์ ดร.สุรินทร์ ศรีสังข์งาม	ผู้อำนวยการ		
30	นายพัทร์ แตงพันธ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
31	นายปัทพงษ์ รื่นบุญ	นักวิชาการศึกษา		
32	นายอายุวัฒน์ ค้าผล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
33	นางสาธิยา รื่นชล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
34	นางสาวอรอุมา โพธิ์จิ๋ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
35	นายยศ ป้องทอง			



ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			เช้า 08.30-12.00 น.	บ่าย 13.00-16.30 น.
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
35	นายอรรถสิทธิ์ กิจที่พึ่ง	บรรณารักษ์ชำนาญการ		
36	นางยุพิน กิจที่พึ่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ		
37	นางสาวเมตตา สังข์ทอง	บรรณารักษ์ชำนาญการ		
38	นางนภารัตน์ จำเนียร	บรรณารักษ์ชำนาญการ		
39	นายอำนาจ แก้วภูผา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ		
40	นายณเรศณ์ จิตรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
41	นายเจษฎา สุขสมพืช	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
42	นายมานิช โชติช่วง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		
สถาบันวิจัยและพัฒนา				
43	อาจารย์ ดร.ภาวินีย์ ธนาอนวัช	รองผู้อำนวยการ		
44	นางสาวพิมพ์ประภา พลรักษ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
สำนักงานอธิการบดี				
45	นางสาวมาลัยรัก สระทองพลู	บุคลากรชำนาญการ		
46	นางขนิษฐา จำแนกยุทธ์	บุคลากรชำนาญการ		
47	นางอริสา บัวเจริญ	นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการ		
48	นางสาวปวีณา สุดลาภา	นักตรวจสอบภายใน		
กองนโยบายและแผน				
49	นางสาวพิจิกามาศ แย้มบู่	ผู้อำนวยการ		
50	นางสาวกัตติกมาส กิ่งแก้ว	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ		
	นางอมรวิชน์ อมรนาถ	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ		



ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			เช้า 08.30-12.00 น.	บ่าย 13.00-16.30 น.
กองบริการการศึกษา				
51	นางสาวกาญจนา เงินอ่อน	ผู้อำนวยการ		
52	นางสาวบัณฑิตา สอนดี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
53	นางสาวสมจิตร์ สอนดา	นักวิชาการศึกษา		
54	นางสาวนิตยา แสงมะฮะหมัด	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
กองพัฒนานักศึกษา				
55	นายสิทธิ์พงษ์ พงษ์สุข	นักวิชาการศึกษา		
56	นายพรศักดิ์ ทรัพย์สมบัติ	นักวิชาการศึกษา		
งานประกันคุณภาพ				
57	นางสาวเบญจลักษณ์ ชิดชาญชัย	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ		
58	นางเดือนเพ็ญ สนแย้ม	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ		
59	นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล	นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ		
60	นางสาววิภา การภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		
เพิ่มเติม				
	(สาธารณชนตาที พุ่มพฤกษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ		



ใบลงทะเบียน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “แนวโน้มของ KM ในยุคดิจิทัล”

ARU KM Day ครั้งที่ 7

ในวันพุธที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2565 เวลา 08.30-13.00 น. ณ ห้องประชุมเจ้าพระยาบวรราชนายก

ชั้น 2 อาคารเจ้าพระยาบวรราชนายก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มหาวิทยาลัยเครือข่ายประกันคุณภาพการศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	
			เช้า 08.30-12.00 น.	บ่าย 13.00-16.30 น.
มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี				
1	ผศ.ดร.สุธาสินี ศิริโภคาภิรมย์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร		
2	นางสาวสุรีพร สอนง่าย	หัวหน้าสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา		
3	นายอรรถวิท พุทชงค์	เจ้าหน้าที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา		
4	นางสาวพิสมัย อินอ่อน	เจ้าหน้าที่สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา		
	ดร.อลิสรา สิทธิสม	สวนดุสิตฯ		
	ดร.ชนกานต์ ผลพฤกษี			
	นางสาวรัตน์	สวพ.		
	นางสาวรัตน์ พลดีรัมย์	สอพ.		
	น.ส.สุสรีรา มูลดี	สวพ.		
	มาลินีภาพ	สอศ.		