



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567
รอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota)
สำหรับคณะและสาขาวิชาที่ไม่มีการสอบสัมภาษณ์ (ครั้งที่ 2)

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ประกาศรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota) ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 โดยกำหนดประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา สำหรับคณะและสาขาวิชาที่ไม่มีการสอบสัมภาษณ์ (ครั้งที่ 2) ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2566 ผ่านระบบออนไลน์/Application Line/โทรศัพท์ นั้น เพื่อให้การรับรายงานตัวยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota) สำหรับคณะและสาขาวิชาที่ไม่มีการสอบสัมภาษณ์ (ครั้งที่ 2) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ และให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

1. รายงานตัวยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา ดังนี้

| วัน เดือน ปี | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| 30 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 3 ธันวาคม 2566 | ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota) สำหรับคณะและสาขาวิชาที่ไม่มีการสอบสัมภาษณ์ (ครั้งที่ 2) ทุกคน สแกนเข้ากลุ่มไลน์ ARU : โควตา (Quota) เพื่อรับข้อมูลข่าวสารสำหรับนักศึกษาใหม่ ได้ที่ QR Code รายงานตัวรอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota) ปีการศึกษา 2567  | 1. รายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ 2. หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ การค้าสมัยใหม่ บริษัท CPALL ให้ทุนการศึกษา 70% เป็นเงิน 14,000 บาท |

| วัน เดือน ปี | รายละเอียด | หมายเหตุ |
|---|--|--|
| <p>30 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 3 ธันวาคม 2566</p> | <p>การรายงานตัวยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา (งวดที่ 1) มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>1. ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาเข้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเพื่อกรอกรายละเอียดประวัติส่วนตัวในระบบรับสมัครของมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p>1) กรอกข้อมูลรายงานตัวที่เว็บไซต์ http://e-uni6.aru.ac.th:8081/e-admission/admission.htm?mode=index ในหัวข้อ กรอกข้อมูล/พิมพ์ใบรายงานตัว</p> <p>เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล พร้อมทั้งพิมพ์ใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา</p> <p>2) พิมพ์ใบชำระค่ายืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษา ในหัวข้อ พิมพ์ใบชำระค่ายืนยันสิทธิ์ เพื่อนำไปใช้ในการชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ จำนวน 3,900 บาท (ค่าขึ้นทะเบียน นักศึกษาใหม่ 200 บาท ค่าประกันของเสียหาย 500 บาท ค่าอบรมปรับพื้นฐานภาษาอังกฤษ 1,200 บาท ค่ากิจกรรม 1,800 บาท และค่าบัตรนักศึกษาใหม่ 200 บาท)</p> <p>ช่องทางการชำระเงิน มีดังนี้</p> <p>2.1) เคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท</p> <p>2.2) เคาน์เตอร์ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด ค่าธรรมเนียมรายการละ 10 บาท</p> <p>2.3) เคาน์เตอร์เซอร์วิส (เงินสด ค่าธรรมเนียม 10 บาท หรือบัตรเครดิตค่าบริการ ร้อยละ 1.25)</p> <p>2.4) ชำระด้วยวิธีสแกนบาร์โค้ดได้ทุกธนาคาร โดยเลือก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) เมนูจ่ายบิล 2) สแกนบาร์โค้ด 3) ระบุจำนวนเงิน 4) ตรวจสอบรายละเอียด และยืนยัน <p>2.5) ชำระเงินที่งานการเงินและบัญชี อาคารศรีอยุธยา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในวันจันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. และวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 08.30-16.00 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)</p> <p>3) อัปโหลดใบเสร็จรับเงินค่ายืนยันสิทธิ์ ผ่านช่องทางไลน์กลุ่ม ARU : โควตา (Quota)</p> <p>4) จัดส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวเป็นนักศึกษา รายละเอียดตามข้อ 2. (ข้อ 2.1-2.6)</p> | <p>1. รายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ</p> <p>2. หลักสูตรบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ การค้าสมัยใหม่ บริษัท CPALL ให้ทุนการศึกษา 70% เป็นเงิน 14,000 บาท</p> |

2. ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาจัดส่งเอกสารประกอบการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ดังนี้

2.1 ใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา สามารถพิมพ์ข้อมูลในระบบรับสมัครนักศึกษา ติดรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป และลงชื่อในใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา

2.2 สำเนาใบเสร็จรับเงินค้ำยืมยັນสิทธิ์ที่ชำระเงินจากธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) หรือ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด หรือ เคาน์เตอร์เซอร์วิส หรืองานการเงินและบัญชี

2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนบิดา-มารดา หรือสำเนาทะเบียนบ้าน หรือใบมรณะบัตร (ในกรณีที่บิดา-มารดา เสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

2.5 เอกสารสำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

2.6 ส่งเอกสารการรายงานตัวเป็นนักศึกษาทางไปรษณีย์ EMS หรือบริการขนส่งเอกชน โดยเจ้าหน้าที่ของถึง ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 96 หมู่ 2 ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ 13000 และวงเล็บมุมของจดหมาย “รายงานตัวเป็นนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา 2567 รอบที่ 2 ARU : โควตา (Quota)” หรือสามารถส่งเอกสารการรายงานตัวเป็นนักศึกษาโดยตรงได้ที่กองบริการการศึกษา ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 3 ธันวาคม 2566

ทั้งนี้หากนักศึกษาไม่รายงานตัวยืมยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัย จะถือว่า **สละสิทธิ์** การเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมมณฑม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา