



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน
เพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการสอน ประกอบการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
ประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และมติคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง
วิชาการในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่
ประเมินผลการสอน และประเมินผลเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแล้วแต่กรณีในการเสนอขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในคณะตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๘”

“ผู้ขอ” หมายความว่า คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยที่ยื่นขอรับการประเมินผลการสอน

“ประกาศ ก.พ.อ.” หมายความว่า ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง
บุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ ๑” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่เป็น
เอกสารที่ใช้ประกอบในการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็น
เนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน

/”เอกสารหลักฐาน...

“เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ ๒” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาที่สอน และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้นๆ

ข้อ ๔ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ประกอบด้วย

๑) คณะกรรมการ หรือ อธิการบดี หรือ รองอธิการบดี หรือ คณบดี เป็นประธาน คณะอนุกรรมการ

๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๒ คน ที่เป็นบุคลากรภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยโดยต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ขอ เป็นคณะอนุกรรมการ

ให้คณะกรรมการ แต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัย ๑ คนทำหน้าที่เลขานุการ คณะอนุกรรมการ

ข้อ ๕ ให้คณะอนุกรรมการทำหน้าที่ประเมินผลการสอน และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผู้ขอเสนอแล้วแต่กรณี ตามแบบประเมินแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ เกณฑ์การประเมินผลการสอนและเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

๑) กรณีขอรับการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีความชำนาญในการสอน และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ ๑ ต้องมีคุณภาพระดับดี

๒) กรณีขอรับการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีความชำนาญพิเศษในการสอน และเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแบบที่ ๒ ต้องมีคุณภาพระดับดีมาก

ข้อ ๗ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการประเมินผลการสอน

๑) ให้ผู้ขอ เสนอเอกสารและหลักฐานตามที่คณะกรรมการกำหนดที่หน่วยงานบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น และเมื่อพิจารณาว่าผู้ขอมีคุณสมบัติตลอดจนได้ส่งเอกสารตามที่คณะกรรมการกำหนดครบถ้วนแล้ว ให้นำเอกสารดังกล่าวทั้งหมดเสนอต่อเลขานุการคณะกรรมการ

การขอประเมินผลการสอน ผู้ขออาจยื่นขอรับให้มีการประเมินผลการสอนก่อนครบระยะเวลาตามที่กำหนดไว้สำหรับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งก็ได้ แต่ให้กระทำล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๖ เดือน

๒) ให้เลขานุการคณะกรรมการเสนอคณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ

๓) ให้คณะอนุกรรมการ ดำเนินการประเมินผลการสอน และประเมินผลเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนแล้วแต่กรณี โดยควรดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งตามข้อ ๒) เรียบร้อยแล้ว

๔) ให้เลขานุการคณะกรรมการ สรุปผลการประเมินส่งให้เลขานุการคณะกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา และแจ้งผลการประเมินผลการสอนให้ ผู้ขอรับทราบต่อไป

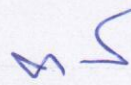
เกณฑ์ตัดสินประเมินผลการสอน ให้ใช้มติตามเสียงข้างมาก

เมื่อผลการประเมินการสอนผ่านเกณฑ์ตามประกาศ ก.พ.อ. แล้วให้ผู้ขอมีสิทธิ์ยื่นขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ภายใน ๒ ปี นับแต่วันได้รับทราบผลการประเมินการสอน

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผลการประเมินการสอนไม่ผ่าน ถ้าผู้ขอประสงค์จะยื่นเรื่องขอรับการประเมินผลการสอนใหม่ จะต้องทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา หลังจากประเมินไม่ผ่าน จึงจะยื่นขอรับการประเมินผลการสอนใหม่ได้

ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้รักษาตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ศาสตราจารย์ ดร.จ่านงค์ อติวัฒน์สิทธิ์)
ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา