



๕๗๐

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง
รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับ
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน
ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้ที่สิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ
ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ
สมรรถนะ

ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามวัน เวลา และ
สถานที่ในการประเมินฯ ดังปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๑. ให้ผู้เข้ารับการประเมินฯ ปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑.๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรี ต้องสวม
กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ ต้องสวมกางเกงผ้าแบบสุภาพ โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง
สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะพองน้ำ
จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ

๑.๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ประเมินฯ
และจะต้องเข้ารับการประเมินฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ ที่กำหนดไว้ ต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือ
วัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกาศไว้ในกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินฯ ไปเอง

๑.๓) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้โดยมีหมายเลขประจำตัวประชาชน ไปในวัน ประเมินฯ เพื่อใช้แสดงว่าเป็นคนเดียวกันกับผู้เข้ารับการประเมินฯ

๑.๔) การเข้ารับการประเมินฯ ต้องปฏิบัติดังนี้

๑.๔.๑) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องประเมินฯ ได้เฉพาะบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบเป็นพนักงานราชการทั่วไป ดินสอ ยางลบ ปากกา น้ำยาลบคำผิด และกระเป๋าเงินเท่านั้น

๑.๔.๒) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋า สะพาย กระเป๋าถือสุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือ เครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องประเมินฯ

๑.๔.๓) ควรไปถึงสถานที่ประเมินฯ ก่อนเริ่มเวลาประเมินฯ ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องประเมินฯ ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ แล้ว

๑.๔.๔) ต้องเชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือ เจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ โดยเคร่งครัด

๑.๔.๕) ผู้เข้ารับการประเมินฯ ที่ไปถึงห้องประเมินฯ หลังจากเวลาที่กำหนด เริ่มการประเมินฯ ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องประเมินฯ

๑.๔.๖) ผู้เข้ารับการประเมินฯ จะต้องนั่งตามที่นั่งและห้องที่กำหนดให้ ผู้นั่งผิดที่ จะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

๑.๔.๗) เมื่ออยู่ในห้องประเมินฯ ต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้ารับการประเมินฯ ท่านอื่นหรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องประเมินฯ เว้นแต่ได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ

๑.๔.๘) ถ้าทำการประเมินฯ เสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับ อนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ก่อนจึงจะออกจากห้องประเมินฯ ได้

๑.๔.๙) แบบประเมินฯ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการประเมินฯ จะนำออกจาก ห้องประเมินฯ ไม่ได้ เว้นแต่กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ อนุญาตเท่านั้น

๑.๔.๑๐) เมื่อหมดเวลาและกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินฯ ให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องประเมินฯ ได้ต่อเมื่อกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ ควบคุมการประเมินฯ ได้อนุญาตแล้ว

๑.๕) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินฯ นี้ หรือผู้ใดทุจริต หรือ พยายามทุจริตอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินฯ และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร อาจพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๑.๖) ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มี สิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งนี้

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน
สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์ www.aru.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลิทธิ์ ประดับเพชร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ฉบับลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สังกัด กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๑	๑๖๗๐๐๒๒๐๑	นางสาววิศรา บัวแดง	
๒	๑๖๗๐๐๒๒๐๒	นายปรมินทร์ ตริรัตน์าเศรษฐ	
๓	๑๖๗๐๐๒๒๐๓	นายปัญญาภาส จำเียรกาล	
๔	๑๖๗๐๐๒๒๐๔	นายพัทธ์พล สุขชี	
๕	๑๖๗๐๐๒๒๐๕	นางสาวสุปรียา ไวกย	
๖	๑๖๗๐๐๒๒๐๖	นายจักรกฤษ ยืนย้ง	
๗	๑๖๗๐๐๒๒๐๗	นางสาวไอรดา เรืองฉาย	
๘	๑๖๗๐๐๒๒๐๘	นายปริญญากรณ์ ผาหยาด	
๙	๑๖๗๐๐๒๒๐๙	นายณัฐวุฒิ ไม้ทอง	
๑๐	๑๖๗๐๐๒๒๑๐	นางสาวพรรณฉิพา มีสุคนธ์	
๑๑	๑๖๗๐๐๒๒๑๑	นางสาวภัสราพร ชะเอม	
๑๒	๑๖๗๐๐๒๒๑๒	ว่าที่ร้อยตรีศณาวุฒิ นวลปลั่ง	
๑๓	๑๖๗๐๐๒๒๑๓	นางสาวธัญญา ยัมสบาย	
๑๔	๑๖๗๐๐๒๒๑๔	นางสาวพีรย์ลดา สุขเกษม	
๑๕	๑๖๗๐๐๒๒๑๕	นางสาวปภาภัทร โห้สมบุรณ์	
๑๖	๑๖๗๐๐๒๒๑๖	นางสาวอิสรากรณ์ ไยสุข	
๑๗	๑๖๗๐๐๒๒๑๗	นางสาวศานนท์ สุขสถาน	
๑๘	๑๖๗๐๐๒๒๑๘	นายบุญญโชติ ศรีเจริญธรรม	
๑๙	๑๖๗๐๐๒๒๑๙	นางสาวเมธพร พุทศรี	
๒๐	๑๖๗๐๐๒๒๒๐	นายวัฒนกุล กาญจนลักษณ์	
๒๑	๑๖๗๐๐๒๒๒๑	นางสาวณัฐยานี ศรีธัญญา	
๒๒	๑๖๗๐๐๒๒๒๒	นางสาวรุ่งระวี โยเนตะ	
๒๓	๑๖๗๐๐๒๒๒๓	นางสาวสุภาวดี เปียดสูงเนิน	

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	หมายเหตุ
๒๔	๑๖๗๐๐๒๒๒๔	นางสาวเบญจวรรณ ไชยคำหาญ	
๒๕	๑๖๗๐๐๒๒๒๕	นางสาวกนกกร สังข์แจ่ม	
๒๖	๑๖๗๐๐๒๒๒๖	นางสาวชุติมา ยวดยิ่ง	
๒๗	๑๖๗๐๐๒๒๒๗	นางสาวภัทรานิษฐ์ พุทธรักษา	
๒๘	๑๖๗๐๐๒๒๒๘	นางวิดาภา อิ่มใจ	
๒๙	๑๖๗๐๐๒๒๒๙	นางสาวกวิสรา คุ่มสุข	
๓๐	๑๖๗๐๐๒๒๓๐	นายภาณุจิตร ศรียารันต์	
๓๑	๑๖๗๐๐๒๒๓๑	นายพิชณุตม์ คุรัมย์	
๓๒	๑๖๗๐๐๒๒๓๒	นางสาวนัยนา มิตรไธสมัน	
๓๓	๑๖๗๐๐๒๒๓๓	นางสาวจุลดา จุลเนตร	
๓๔	๑๖๗๐๐๒๒๓๔	นายศุภฤกษ์ หงษ์วิไล	
๓๕	๑๖๗๐๐๒๒๓๕	นางสาวพุทษาด ศรีพล	
๓๖	๑๖๗๐๐๒๒๓๖	นายพงษ์ศักดิ์ สีเอี่ยม	
๓๗	๑๖๗๐๐๒๒๓๗	นางสาวกมลชนก ปทุมานนท์	
๓๘	๑๖๗๐๐๒๒๓๘	นางสาวเยาวพา ลือจันดา	
๓๙	๑๖๗๐๐๒๒๓๙	นางสาวน้ำผึ้ง ลำไยหวาน	
๔๐	๑๖๗๐๐๒๒๔๐	นางสาวทิพย์พารัตน์ แยมวงษ์	

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล		หมายเหตุ
๑	๑๖๗๐๐๒๑๐๑	นายสุชาติ	สุพรรณมี	
๒	๑๖๗๐๐๒๑๐๒	นายกลวัชร	เขตตานิม	
๓	๑๖๗๐๐๒๑๐๓	นางสาวอมวตรี	สัมมาชีพ	
๔	๑๖๗๐๐๒๑๐๔	นายภูตินันท์	รักษาความดี	
๕	๑๖๗๐๐๒๑๐๕	นายพรเทพ	วีระชน	
๖	๑๖๗๐๐๒๑๐๖	นายนพรัตน์	ปัทมะนาวัน	
๗	๑๖๗๐๐๒๑๐๗	นายธีรวัฒน์	ชำเลิศ	
๘	๑๖๗๐๐๒๑๐๘	นางสาวปภาวี	พูลสมบัติ	

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ฉบับลงวันที่

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑
เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

สังกัด กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี

วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการประเมินฯ
วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	<u>ความรู้ความสามารถทั่วไป</u> ๑. ความรู้ความสามารถด้านการคำนวณ ๒. ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาไทย ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวทางด้านการเมืองเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในสถานการณ์ปัจจุบัน <u>วิธีการประเมินฯ</u> สอบข้อเขียน	๑๖๗๐๐๒๒๐๑ ถึง ๑๖๗๐๐๒๒๔๐	๑. ดินสอดำ ๒ ปี ๒. ยางลบดินสอ ๓. ปากกาสีน้ำเงิน ๔. น้ำยาลบคำผิด

วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินฯ
วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	<u>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้ความสามารถในงานเชิงยุทธศาสตร์ เชิงกลยุทธ์ งานวิเคราะห์นโยบายและแผนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. ความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๓. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ๔. ความสามารถในการศึกษา การคำนวณและการจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผล ๕. ความรู้ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนงานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ๖. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ ระบบการเงินการคลัง หลักสถิติเบื้องต้น และหลักเศรษฐศาสตร์เบื้องต้น ๗. ความสามารถในการริเริ่ม ปรับปรุงนโยบาย และแผนงาน หรือมีความชำนาญในหน้าที่และมีประสบการณ์ ๘. ความสามารถในการจัดระบบงานสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ๙. ทักษะในการสื่อสาร ถ่ายทอด และประสานงานกับทุกภาคส่วนงานที่เกี่ยวข้อง <u>วิธีการประเมินฯ</u> สอบข้อเขียน	๑๖๗๐๐๒๒๐๑ ถึง ๑๖๗๐๐๒๒๔๐	๑. ดินสอดำ ๒ ปี ๒. ยางลบดินสอ ๓. ปากกาสีน้ำเงิน ๔. น้ำยาลบคำผิด

ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา

สังกัด กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ ในการประเมินฯ
วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	<u>ความรู้ความสามารถทั่วไป</u> ๑. ความรู้ความสามารถด้านการคำนวณ ๒. ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล ๓. ความรู้ความสามารถด้านการใช้ภาษาไทย ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ๕. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับความเคลื่อนไหวทางด้านการเมืองเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีในสถานการณ์ปัจจุบัน <u>วิธีการประเมินฯ</u> สอบข้อเขียน	๑๖๗๐๐๒๑๐๑ ถึง ๑๖๗๐๐๒๑๐๘	๑. ดินสอดำ ๒ ปี ๒. ยางลบดินสอ ๓. ปากกาสีน้ำเงิน ๔. น้ำยาลบคำผิด

วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินฯ	ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมินฯ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	อุปกรณ์ที่ใช้ในการประเมินฯ
วันศุกร์ที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคารบ้านพลูหลวง มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	<u>ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. ความรู้เกี่ยวกับงานวิชาการโสตทัศนศึกษา กระบวนการผลิตและเผยแพร่สื่อโสตทัศนศึกษา ๒. ความรู้เกี่ยวกับการถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๓. การใช้อุปกรณ์ถ่ายภาพเคลื่อนไหว ๔. ความรู้เกี่ยวกับการตัดต่อภาพและเสียง ๕. การใช้อุปกรณ์เกี่ยวกับการตัดต่อภาพและเสียง ๖. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ๗. การใช้อุปกรณ์เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ <u>วิธีการประเมินฯ</u> สอบข้อเขียน	๑๖๗๐๐๒๑๐๑ ถึง ๑๖๗๐๐๒๑๐๘	๑. ดินสอดำ ๒ ปี ๒. ยางลบดินสอ ๓. ปากกาสีน้ำเงิน ๔. น้ำยาลบคำผิด