



เอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ในวันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น.

รูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Meeting

Meeting



การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
งานประกันคุณภาพ กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

E-mail : qaaru@hotmail.com

Tel. ภายในต่อ ๑๕๕๑(เบญจลักษณ์), ๑๕๕๒(เดือนเพ็ญ), ๑๕๕๓(นันทนา), ๑๕๕๔(วิภา)



รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

๑	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	ประธานกรรมการ
๒	รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ
๓	รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๔	รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๕	รองคณบดี/ผู้ช่วยคณบดีผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๖	รองผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๗	รองผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
๘	รองผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๙	รองผู้อำนวยการผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดิฉัน	กรรมการ
๑๐	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๑๑	หัวหน้าสำนักงานคณบดี/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๒	หัวหน้าสำนักงานคณบดี/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๓	หัวหน้าสำนักงานคณบดี/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๔	หัวหน้าสำนักงานคณบดี/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๕	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๖	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
๑๗	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๘	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดี/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดิฉัน	กรรมการ
๑๙	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา กองนโยบายและแผน	กรรมการ
๒๐	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา กองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๑	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒๒	ผู้อำนวยการกองกลาง/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา กองกลาง	กรรมการ
๒๓	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ	กรรมการ
๒๔	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. เสนอนโยบาย เป้าหมาย วางแผน กำกับดูแล และติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับในมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
๒. วางแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ทุกระดับในมหาวิทยาลัย และดำเนินงานตามแผนที่กำหนด
๓. พิจารณา และกลั่นกรองเรื่องเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย
๔. จัดทำคู่มือ และรายงานการประเมินตนเองระดับมหาวิทยาลัย
๕. จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๖. จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
๗. พัฒนาและจัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๘. สร้างเครือข่ายด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๙. ให้คำปรึกษางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษากับหน่วยงานทุกระดับในมหาวิทยาลัย
๑๐. ประสานงานและอำนวยความสะดวก แก่คณะกรรมการประกันคุณภาพทุกระดับในมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประสานงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

สารบัญ

หน้า

สารบัญ	ง
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ	๑
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๕
๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔	๕
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔	๑๓
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ	๑๔
๔.๑ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	๑๔
๔.๒ รายงานความคืบหน้าข้อมูลภาวะการดำเนินงานของบัณฑิต	๑๗
๔.๓ การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรผู้ตรวจประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEx” รุ่นที่ ๑	๒๒
๔.๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะครุศาสตร์	๒๕
๔.๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	๒๕
๔.๖ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาการจัดการ	๒๕
๔.๗ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๖
๔.๘ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันวิจัยและพัฒนา	๒๖
๔.๙ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันอยุธยาศึกษา	๒๖
๔.๑๐ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒๗
๔.๑๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	๒๗
๔.๑๒ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานอธิการบดี	๒๗
ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา	๒๘
๕.๑ เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (รอบ ๖ เดือน)	๒๘
๕.๒ เรื่อง การพิจารณารายงานผลการติดตามการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย (รอบ ๖ เดือน)	๔๘
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ	๕๖
๖.๑ เรื่อง ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕	๕๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี (แทนตำแหน่งที่ว่าง)

ตามที่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล ได้ลาออกจากตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดี ฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยจึงมีคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยอธิการบดี (แทนตำแหน่งที่ว่าง) คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุพิน พวงยะ มีผลในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง การประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น (screening) โครงการ EdPEX200 รุ่นที่ 9 ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ 19 มกราคม พ.ศ. 2565

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้จัดโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ : EdPEX200 รุ่นที่ 9 พ.ศ. 2564 มีสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 119 หน่วยงาน ประกอบด้วย ระดับสถาบัน 9 หน่วยงาน และระดับคณะ 110 หน่วยงาน ให้ความสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ โดยจัดส่งโครงร่างองค์กร (OP) จำนวนไม่เกิน 5 หน้า ผลลัพธ์ จำนวนไม่เกิน 5 หน้า หัวข้อ 2.2 ไม่เกิน 5 หน้า 6.1 ไม่เกิน 5 หน้า และคำถามสำหรับระดับสถาบัน ไม่เกิน 2 หน้า นั้น

สป.อว. โดยคณะกรรมการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2565 มีมติเห็นชอบให้ประกาศผลการคัดเลือกเบื้องต้น (screening) โดยมีหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน 36 หน่วยงาน ประกอบด้วย ระดับสถาบัน 4 หน่วยงาน และระดับคณะ 32 หน่วยงาน ดังต่อไปนี้

#	สถาบัน	คณะ
1	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	คณะทันตแพทยศาสตร์
2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	คณะครุศาสตร์
3	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	คณะสหเวชศาสตร์
4	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	คณะเกษตรศาสตร์
5	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	คณะสัตวแพทยศาสตร์
6	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น
7	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	คณะศึกษาศาสตร์
8	มหาวิทยาลัยทักษิณ	คณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ
9	มหาวิทยาลัยทักษิณ	คณะอุตสาหกรรมเกษตรและชีวภาพ
10	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
11	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	สำนักวิชาแพทยศาสตร์
12	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ระดับสถาบัน
13	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	คณะสาธารณสุขศาสตร์
14	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	คณะทันตแพทยศาสตร์
15	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	คณะแพทยศาสตร์
16	มหาวิทยาลัยบูรพา	ระดับสถาบัน
17	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	คณะเภสัชศาสตร์

#	สถาบัน	คณะ
18	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	คณะแพทยศาสตร์
19	มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
20	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณะวิทยาศาสตร์
21	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณะพยาบาลศาสตร์
22	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณะวิศวกรรมศาสตร์
23	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ระดับสถาบัน
24	มหาวิทยาลัยศิลปากร	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
25	มหาวิทยาลัยศิลปากร	คณะมัณฑนศิลป์
26	มหาวิทยาลัยศิลปากร	คณะอักษรศาสตร์
27	มหาวิทยาลัยศิลปากร	คณะวิทยาการจัดการ
28	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะการแพทย์แผนไทย
29	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะวิทยาการจัดการ
30	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะศึกษาศาสตร์
31	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	คณะวิทยาการอิสลาม
32	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	ระดับสถาบัน
33	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	คณะวิศวกรรมศาสตร์
34	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	คณะบริหารศาสตร์
35	มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	คณะวิทยาศาสตร์
36	สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์	คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ทั้งนี้ มีหน่วยงานที่ได้สิทธิ์ในการสมัครส่งรายงานการประเมินตนเอง เนื่องจากเคยได้รับการ ลงพื้นที่
ตรวจประเมินของโครงการ EdPEx200 รุ่นที่ 8 จำนวน 3 หน่วยงาน ได้แก่

#	สถาบัน	คณะ
1	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	คณะเทคโนโลยี
3	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	คณะกายภาพบำบัด

โดย

1. สป.อว. จะแจ้งรายละเอียดการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองให้แก่ผู้ประสานงานของหน่วยงานที่ผ่านการคัดเลือกตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร

2. สป.อว. จะจัดส่งหนังสือแจ้งผลการพิจารณาพร้อมข้อเสนอแนะให้แก่หน่วยงานที่ผ่านและไม่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น (screening) อย่างเป็นทางการต่อไป

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๑.๓ เรื่อง.....

.....
.....
.....

มติที่ประชุม.....

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาววิภา การภักดี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ซึ่งมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุมฯ จำนวน ๗ หน้า เพื่อขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดจัดประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๑๐ น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน โดยกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม กระบวนการคือ จัดบันทึกข้อความสาระสำคัญของการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ในระหว่างการประชุม ซึ่งมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุม

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....
.....
.....
.....

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๑๐ น.
ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ
๒. ผศ.กฤษณะ	กันอำ	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ผศ.ภัทราพร	จันทะนี	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๔. อาจารย์เนตรนิภา	เจียมศักดิ์	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๕. อาจารย์พันธรัตน์	ศรีสุวรรณ	รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๖. นางวิริดา	มีบำรุง	หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๗. นางสาวเพลินดา	โมสกุล	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีฯ
๘. นางสาวภี	พูลศิริ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๙. นางสาวพิจิมาศ	แย้มบู	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๐. นางทิวาพร	ส่งแสง	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๑. นางสาวนุชจรี	สัญญาสาร	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะบัณฑิตวิทยาลัย
๑๒. นายภุจ	จันทร์สว่าง	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ฯ
๑๓. นางสาววิศรา	แน่นอุดร	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาศาสตร์ฯ
๑๔. นางสาวฐานิต	พันธุ์	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะครุศาสตร์
๑๕. นางจุฑามาศ	เจริญใจ	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะวิทยาการจัดการ
๑๖. นางสาวพิมพ์ประภา	พลรักษ์	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาคณะสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๗. นางยุพิน	กิจที่พึ่ง	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษานักวิทยบริการฯ
๑๘. นางสาวมาลัยรัก	สระทองพูล	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพกองกลาง
๑๙. นางสาวปวีร์รดา	นิธิปัญจเวชน์	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพกองกลาง
๒๐. นายสิทธิ์พงษ์	พงษ์สุข	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพกองพัฒนานักศึกษา
๒๑. นายพรศักดิ์	ทรัพย์สมบัติ	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพกองพัฒนานักศึกษา
๒๒. นางสาวกัตติมาศ	กิ่งแก้ว	ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษากองนโยบายและแผน
๒๓. นางเดือนเพ็ญ	สนแย้ม	นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ งานประกันคุณภาพ
๒๔. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิดชาญชัย	นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ งานประกันคุณภาพ
๒๕. นางสาวนันทนา	ศรีชัยมูล	นักวิชาการศึกษาระดับชำนาญการ งานประกันคุณภาพ
๒๖. นางสาววิภา	การภักดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานประกันคุณภาพ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นางลักขณา	เตชะวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๒. อาจารย์กันยารัตน์	คงพร	รองผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
๓. ดร.เกษรา	ศรีวีเชียร	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
๔. นางสาวกาญจนา	เงินอ่อน	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุม เห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง การประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) ระดับสำนัก/สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไทย เจริญผล ประธานกรรมการ ได้แจ้งการใช้เกณฑ์การประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) ระดับสำนัก/สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย เนื่องจากหน่วยงานดังกล่าวมีระดับคะแนนอยู่ในเกณฑ์ดีมากมาตลอดหลายปีที่ผ่านมา ดังนั้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงได้ส่งเสริมการนำเกณฑ์ EdPEX มาประเมินในระดับสำนัก/สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน โดยงานประกันคุณภาพ ได้แจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เพื่อรับรองรายงานการประชุมโดยขอให้คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

นางสาววิภา การภักดี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้แจ้งรายงานผลเรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. เรื่อง รายงานการติดตามผลการดำเนินงานรอบ ๙ เดือน ระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับมหาวิทยาลัย

๒. เรื่อง รายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ ทั้งนี้ เรื่องที่ ๑ - ๒ ได้เข้าสู่กระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

นางเดือนเพ็ญ สนรัมย์ กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้ง เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อเป็นทีมงานในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีคุณภาพ ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานของงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวเบญจลักษณ์ ชิตชาญชัย กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้ง เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานของงานประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้หน่วยงานใช้ในการวางแผนเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง แจ้งประกาศ เรื่อง นโยบายการดำเนินงานประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และปฏิทินการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ EdPEX

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้ง เรื่อง ประกาศ เรื่อง นโยบายการดำเนินงานประเมินคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และปฏิทินการดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ EdPEX ระดับสำนัก/สถาบัน และบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมขับเคลื่อนการดำเนินงาน ไปสู่ความเป็นเลิศต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ มอบงานประกันคุณภาพ วางแผนบริหารปฏิทินการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้ครบตามรอบปีงบประมาณต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง นโยบายการจัดการความรู้สอดคล้องตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน และเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEx) และ ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้ง เรื่อง นโยบายการจัดการความรู้สอดคล้องตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน และเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEx) และ ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการความรู้ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการยกระดับการจัดการความรู้ให้สอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา ในการดำเนินงานที่เป็นเลิศ ต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ มอบงานประกันคุณภาพปรับปรุงปฏิทินให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และแจ้งไปยังหน่วยงานอีกครั้ง ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากคณะครุศาสตร์

อาจารย์เนตรนิภา เจิมศักดิ์ รองคณบดีคณะครุศาสตร์ ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. คณะครุศาสตร์ ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดหัวข้อ KM สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

* ด้านวิจัย เรื่อง เทคนิคการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติ (TCI กลุ่ม ๑ และกลุ่ม ๒)

* ด้านผลิตบัณฑิต เรื่อง กระบวนการเสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะความเป็นครูตามหลักสูตรครุศาสตร์

๒. คณะครุศาสตร์ อยู่ระหว่างดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ QIP

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

อาจารย์พันธุ์รัตน์ ศรีสุวรรณ รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑. เมื่อเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อกำกับติดตาม และรวบรวมแผนพัฒนาคุณภาพ QIP ระดับหลักสูตร

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ QIP เรียบร้อยแล้ว

๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการรวบรวมองค์ความรู้ KM และได้ดำเนินการกำหนดหัวข้อ KM เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

* ด้านวิจัย : การขอทุนสนับสนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

* ด้านผลิตบัณฑิต : การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ผศ.ภัทรพร จันตะนี รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๔ เรื่อง ดังนี้

๑. คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ QIP และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เรียบร้อยแล้ว

๒. คณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ CHE QA ๓D Online เรียบร้อยแล้ว

๓ คณะวิทยาการจัดการ ได้ประสานงานกับบัณฑิต เพื่อเก็บข้อมูลภาวะการปฏิบัติงาน ซึ่งมีบัณฑิตตอบข้อมูลกลับมาบางส่วนแล้ว

๔. คณะวิทยาการจัดการ ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดหัวข้อ KM เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

* ด้านวิจัย : การพัฒนาแนวทางการผลิตผลงานทางวิชาการและงานวิจัย เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

* ด้านการผลิตบัณฑิต : กลยุทธ์การเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

ผศ.กฤษณะ กันอ่ำ รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ เรียบร้อยแล้ว

๒. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้กำหนดหัวข้อ KM เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

* ด้านวิจัย : การส่งเสริมนักศึกษาให้มีศักยภาพในการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม เพื่อนำไปสู่การใช้ประโยชน์

* ด้านการผลิตบัณฑิต : การเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนยุค Next normal.

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวสารภี พูลศิริ หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา อยู่ระหว่างการหารือเพื่อคัดเลือกหัวข้อดำเนินการ KM อย่างไม่เป็นทางการ เมื่อได้หัวข้อแล้วจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกครั้ง

๒. สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้จัดประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานเกี่ยวกับเกณฑ์ EdPEX เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามปฏิทินกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากสถาบันอยุธยาศึกษา ติดตามกิจการงานมรดกโลกบริเวณวัดไตรตรึง จึงขอนำเสนอความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษา ในการประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๔ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

นางยุพิน กิจที่พึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ได้รายงานความคืบหน้า ในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดประชุมทบทวนแผนปฏิบัติการ ระยะเวลา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๒-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ เรื่อง เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX)

๓. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อน EdPEX เรียบร้อยแล้ว

๔. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดประเด็นความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ความเสี่ยง คือ

๔.๑ ความปลอดภัยและสุขอนามัยต่อการปฏิบัติงาน และการให้บริการห้องสมุด

๔.๒ ความไม่ต่อเนื่องในการให้บริการระบบสารสนเทศ

๕. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดส่ง (ร่าง) โครงร่างองค์กร (OP) ไปยังงานประกันคุณภาพ เพื่อรวบรวมในระดับมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

นางทิวาพร ส่งแสง รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยนำเสนอเพื่อทราบ คือ สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา อยู่ระหว่างการศึกษากเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ เรื่อง นำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี ได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานด้านงานประกันคุณภาพการศึกษา โดยนำเสนอเพื่อทราบ คือ สำนักงานอธิการบดี อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูล เพื่อประกอบการจัดทำเอกสารสมัครคัดเลือกเบื้องต้น Screening เพื่อสมัครรับการประเมินภายใต้โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ระดับมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

นางเตือนเพ็ญ สนแย้ม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้นำเสนอ (ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อจัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ และมอบงานประกันคุณภาพ ประสานหน่วยงานเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่องแจ้งปฏิทินการประชุมครั้งต่อไป

สาระสำคัญโดยย่อ

กำหนดการประชุมตามปฏิทินประกันคุณภาพ ครั้งต่อไปคือวันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน (หากมีการเปลี่ยนแปลงจะแจ้งให้ทราบต่อไป)

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๑๐ น.

.....
(นางสาววิภา การภักดี)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....
(นางเตือนเพ็ญ สนแย้ม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ การดำเนินการตามมติที่ประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

ระเบียบวาระ	เรื่อง	มติที่ประชุม	ผลการปฏิบัติตามมติ
๕.๑	(ร่าง) แผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับมหาวิทยาลัย จากผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ประจำปี การ ศี ก ษ า ๒ ๕ ๖ ๓ ม ห า วิ ท ย า ลั ย ร า ช ภัฏ พระนครศรีอยุธยา	เห็นชอบ และมอบงานประกันคุณภาพ ประสานหน่วยงานเพื่อเพิ่มเติมข้อมูลให้ ครบถ้วนสมบูรณ์ต่อไป	งานประกันคุณภาพ ได้ ประสานทุกหน่วยงานและ จัดทำแผนฯ เรียบร้อยแล้ว โดย จัดส่งเล่มรายงานแผนพัฒนาฯ เพื่อเผยแพร่ไปยังหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการพัฒนากระบวนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน คือ ด้านการผลิต บัณฑิตและด้านการวิจัย และด้านสนับสนุนพันธกิจของหน่วยงานสนับสนุน

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินงานตามหน้าที่และเกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

ข้อเสนอ/ญัตติ

นำเสนอเพื่อทราบ

มติที่ประชุม

.....
.....
.....



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๙๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตามที่พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ว่าด้วย “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ” สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกา และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตัวบ่งชี้ ๕.๒ ข้อ ๕ การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงาน ในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ และสอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX นั้น โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีการดำเนินการและพัฒนา กระบวนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน และเพื่อให้การจัดการความรู้ดำเนินการอย่างมี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและนำไปสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์ของหน่วยงาน

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑(๑)(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา เพื่อให้การสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี

๑.๑	รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลีห์	ระดับเพียร์	ที่ปรึกษา
๑.๒	รองศาสตราจารย์ ดร.วิทยา	เมฆขำ	ที่ปรึกษา
๑.๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ	เจริญผล	ประธาน
๑.๔	อาจารย์ ดร.พัชนี	บุญรัมย์	กรรมการ
๑.๕	อาจารย์สิริวรรณ	สมิทธิอาภรณ์	กรรมการ
๑.๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพรพรรณ	สุขสมวัฒน์	กรรมการ
๑.๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นฤมล	อนุสนธิ์พัฒน์	กรรมการ
๑.๘	นางสาวนันทนา	ศรีชัยมูล	เลขานุการ
๑.๙	นางสาวเบญจลักษณ์	จิตชาญชัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐	นางเดือนเพ็ญ	สนแย้ม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑	นางสาววิภา	การภักดี	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

คณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ข้อ ๑ ลำดับที่ ๑.๑ ถึง ๑.๗ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำและพิจารณาเกณฑ์การสรรหาผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX

๒. พิจารณาคัดเลือกและตัดสินผลงานแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี ข้อ ๑ ลำดับที่ ๑.๘ ถึง ๑.๑๑ มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ติดตามประสานงานระหว่างคณะกรรมการกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่เข้าร่วม
กิจกรรม

๒. อำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการตลอดการพิจารณาคัดเลือกผลงานแนวปฏิบัติที่ดี

๓. บันทึกผลการตัดสินแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. จัดทำและเผยแพร่ผลการตัดสินแนวปฏิบัติที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สู่สาธารณชนรับทราบ

๕. งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาแนวปฏิบัติที่ดี

ทั้งนี้ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์
และผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดในการปฏิบัติงานให้รายงานมหาวิทยาลัยทราบ

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานความคืบหน้าข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

สาระสำคัญโดยย่อ

เพื่อให้การดำเนินงานการติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และคุณภาพของบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามตัวบ่งชี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ระดับหลักสูตร ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระ ภายใน ๑ ปี ให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด นั้น

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

งานประกันคุณภาพ ได้จัดทำข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต รอบที่ 2 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 – 8 กุมภาพันธ์ 2565 มีผลการดำเนินงานดังนี้

- 1) คณะครุศาสตร์ บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาทั้งหมด 59 คน จากบัณฑิตที่จบ 266 คน คิดเป็นร้อยละ 22.18 หลักสูตรที่มีบัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำเกินร้อยละ 70 แล้ว มีจำนวน 2 หลักสูตร คือ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และหลักสูตรพลศึกษา
- 2) คณะมนุษยศาสตร์ฯ บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาทั้งหมด 68 คน จากบัณฑิตที่จบ 349 คน คิดเป็นร้อยละ 17.99 ยังไม่มีหลักสูตรที่มีบัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำเกินร้อยละ 70
- 3) คณะวิทยาการจัดการ บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาทั้งหมด 119 คน จากบัณฑิตที่จบ 233 คน คิดเป็นร้อยละ 51.07 หลักสูตรที่มีบัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำเกินร้อยละ 70 แล้ว มีจำนวน 3 หลักสูตร คือ หลักสูตรการตลาด หลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์และหลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
- 4) คณะวิทยาศาสตร์ฯ บัณฑิตตอบแบบสอบถามมาทั้งหมด 12 คน จากบัณฑิตที่จบ 130 คน คิดเป็นร้อยละ 9.23 ยังไม่มีหลักสูตรที่มีบัณฑิตตอบแบบสอบถามภาวะการมีงานทำเกินร้อยละ 70

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอเสนอเพื่อทราบ และดำเนินการติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตให้เป็นไปตามเป้าหมายร้อยละ 70 ของบัณฑิตที่ได้รับการอนุมัติจบการศึกษาจากสภาในปีการศึกษา 2563

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ข้อมูลติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
บัณฑิตที่ได้รับการอนุมัติจบจากสภา ปีการศึกษา 2563(ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564)
คณะครุศาสตร์

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวนบัณฑิตจบ (คน)	จำนวนบัณฑิตที่ตอบ	ร้อยละ	สถานภาพการทำงาน									ร้อยละการมีงานทำ
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	การประถมศึกษา	25	6	24.00										
2	การศึกษาปฐมวัย	28	25	89.29	9		25							36.00
3	การศึกษาพิเศษและการสอนภาษาไทย	28		0.00										
4	การสอนภาษาไทย	29	1	3.45										
5	การสอนภาษาอังกฤษ	24	2	8.33										
6	คณิตศาสตร์	28	3	10.71										
7	คอมพิวเตอร์ศึกษา	23	1	4.35										
8	พลศึกษา	25	19	76.00	14	1	3					1		83.33
9	วิทยาศาสตร์	28	2	7.14										
10	สังคมศึกษา	28		0.00										
	รวมทั้งสิ้น	266	59	22.18										

ข้อมูล ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : สถานภาพในการทำงาน

- | | | |
|---|--|--|
| 1.มีงานทำหลังจบการศึกษา | 4.กำลังศึกษาต่อ | 7.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ |
| 2.มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ | 5.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา | 8.ทหาร |
| 3.ยังไม่มีการมีงานทำ | 6.งานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา | 9.อุปสมบท |

ข้อมูลติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
บัณฑิตที่ได้รับการอนุมัติจากสภา ปีการศึกษา 2563(ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564)
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวนบัณฑิตจบ (คน)			จำนวนบัณฑิตที่ตอบ			ร้อยละ	สถานภาพการทำงาน									การมีงานทำ
		ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม	ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	การปกครองท้องถิ่น	34	1	35	12	0	12	34.29										
2	การพัฒนาชุมชนและสังคม	20	2	22	5	0	5	22.73										
3	ดนตรีไทย	5	0	5			0	0.00										
4	ดนตรีสากล	4	0	4			0	0.00										
5	นิเทศศาสตร์	22	0	22			0	0.00										
6	นิติศาสตร์	19	25	44	8	0	8	18.18										
7	ประวัติศาสตร์	10	0	10	3	0	3	30.00										
8	ภาษาไทย	34	0	34			0	0.00										
9	ภาษาจีน	19	0	19			0	0.00										
10	ภาษาญี่ปุ่น	36	0	36	21	0	21	58.33										
11	ภาษาอังกฤษ	46	0	46	12	0	12	26.09										
12	รัฐประศาสนศาสตร์	81	1	82	4	0	4	4.88										
13	ศิลปกรรม	11	0	11			0	0.00										
14	ศิลปะการแสดง	5	0	5	3	0	3	60.00										
15	สหวิทยาการอิสลาม	3	0	3			0	0.00										
	รวมทั้งสิ้น	349	29	378	68	0	68	17.99										

ข้อมูล ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : สถานภาพในการทำงาน

- | | | |
|---|--|--|
| 1.มีงานทำหลังจบการศึกษา | 4.กำลังศึกษาต่อ | 7.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ |
| 2.มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ | 5.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา | 8.ทหาร |
| 3.ยังไม่มีงานทำ | 6.งานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา | 9.อุปสมบท |

ข้อมูลติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
บัณฑิตที่ได้รับการอนุมัติจบจากสภา ปีการศึกษา 2563(ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564)
คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวนบัณฑิตจบ (คน)			จำนวนบัณฑิตที่ตอบ			ร้อยละ	สถานภาพการทำงาน									ร้อยละการมีงานทำ
		ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม	ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	เศรษฐศาสตรธุรกิจ	6	0	6	0	0	0	0.00										
2	การจัดการ	31	60	91	17	36	53	58.24										
3	การจัดการโลจิสติกส์	33	0	33	19	0	19	57.58										
4	การตลาด	4	0	4	3	0	3	75.00			3							
5	การท่องเที่ยว	8	0	8	5	0	5	62.50										
6	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	14	1	15	14	0	14	93.33	9		5							64.29
7	การบัญชี	30	0	30	4	0	4	13.33										
8	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	27	0	27	21	0	21	77.78	9		12							42.86
9	การจัดการธุรกิจชุมชน	19	0	19	0	0	0	0.00										
	9.1 การเป็นผู้ประกอบการ	16	0	16	0	0	0	0.00										
	9.2 ธุรกิจระหว่างประเทศ	3	0	3	0	0	0	0.00										
	รวมทั้งสิ้น	172	61	233	83	36	119	51.07										

ข้อมูล ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : สถานภาพในการทำงาน

- | | | |
|---|--|--|
| 1.มีงานทำหลังจบการศึกษา | 4.กำลังศึกษาต่อ | 7.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ |
| 2.มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ | 5.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา | 8.ทหาร |
| 3.ยังไม่มีงานทำ | 6.งานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา | 9.อุปสมบท |

ข้อมูลติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต
บัณฑิตที่ได้รับการอนุมัติจบจากสภา ปีการศึกษา 2563(ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 - 31 สิงหาคม 2564)
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวนบัณฑิตจบ (คน)			จำนวนบัณฑิตตอบ (คน)			ร้อยละ	สถานภาพการทำงาน									ร้อยละการมีงานทำ
		ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม	ภาคปกติ	กศ.บป.	รวม		1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	เกษตรศาสตร์	4	0	4	0	0	0	0										
2	เคมี	2	0	2	0	0	0	0										
3	เทคโนโลยีการผลิตพืช	4	0	4	0	0	0	0										
4	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3	1	4	0	0	0	0										
5	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม(ต่อเนื่อง)	16	36	52	0	0	0	0										
6	วิศวกรรมการจัดการ	5	0	5	0	0	0	0										
7	คณิตศาสตร์	5	0	5	0	0	0	0										
8	คหกรรมศาสตร์	3	0	3	0	0	0	0										
9	วิทยาการคอมพิวเตอร์	13	0	13	0	0	0	0										
10	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	3	0	3	0	0	0	0										
11	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	3	0	3	0	0	0	0										
12	วิศวกรรมไฟฟ้า	8	0	8	0	0	0	0										
13	สาธารณสุขชุมชน	4	0	4	0	0	0	0										
14	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	20	0	20	12	0	12	60										
รวมทั้งสิ้น		93	37	130	12	0	12	9.23										

ข้อมูล ณ วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2565

หมายเหตุ : สถานภาพในการทำงาน

- | | | |
|---|--|--|
| 1.มีงานทำหลังจบการศึกษา | 4.กำลังศึกษาต่อ | 7.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา เลื่อนระดับ |
| 2.มีงานทำหลังจบการศึกษาและกำลังศึกษาต่อ | 5.มีงานทำก่อนจบการศึกษา อยู่ในสายงานเดิมหลังจบการศึกษา | 8.ทหาร |
| 3.ยังไม่มีงานทำ | 6.งานทำก่อนจบการศึกษา เปลี่ยนสายงานหลังจบการศึกษา | 9.อุปสมบท |

ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรผู้ตรวจประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX” รุ่นที่ ๑

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้พัฒนาระบบงานประกันคุณภาพให้เข้าสู่การดำเนินงานที่เป็นเลิศ (Education Criteria For Performance Excellence : EdPEX) โดยได้วางแผนในการพัฒนาตามกระบวนการอย่างต่อเนื่อง นั้น

ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การพัฒนাবรรลุตามวัตถุประสงค์ มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “หลักสูตรผู้ตรวจประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX” รุ่นที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยเกณฑ์การจัดอบรมดังกล่าว ผู้เข้าร่วมอบรมจะต้องเข้าอบรมครบตามวันและเวลาที่จัดกิจกรรม เมื่อผ่านการอบรมแล้วจะสามารถเป็นผู้ตรวจประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX ต่อไป รายละเอียดตามกำหนดการที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอเสนอเพื่อทราบ โดยงานประกันคุณภาพจะทำหนังสือไปยังหน่วยงานอีกครั้ง

มติที่ประชุม

.....
.....
.....



กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้ตรวจประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX รุ่น ๑ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๐ มีนาคม และ วันที่ ๒๓-๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๐๘.๔๐ น.	กล่าวรายงานวัตถุประสงค์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกัน คุณภาพการศึกษา
๐๘.๔๐-๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดกิจกรรม	อธิการบดี
๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยาย : - ก้าวใหม่สู่การใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) - เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับ ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๖	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สท.ว.)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	ห้อง ๒๐๑
๑๓.๐๐- ๑๗.๐๐ น.	รับฟังการบรรยาย : - ความสำคัญและบทบาทหน้าที่ของผู้ประเมินคุณภาพ - กระบวนการและขั้นตอนการตรวจประเมินคุณภาพราย หมวด - การให้คะแนนหมวดกระบวนการ (ADLI) และหมวด ๗ ผลลัพธ์ (LeTCl)	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สท.ว.)
๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยาย : - การ Review OPR และ เทคนิคการถอด Key Factor (KF) - การพิจารณา OPR เพื่อวิเคราะห์จุดแข็ง (Strength) และ โอกาสในการปรับปรุง (OFI) - การจัดทำ Independent Review (IR)	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สท.ว.)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	รับฟังการบรรยาย : - เทคนิคการจัดทำ Item Lead และ การ Consensus	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน

เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
	Review - การ Site visit และเทคนิคการสัมภาษณ์	คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สก.สว.)
๒๓ เมษายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	รับฟังการบรรยาย : - เทคนิคการเขียน Key Theme และ Complete Feedback report - กระบวนการตรวจประเมิน รายหมวด และ ฝึกปฏิบัติ	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สก.สว.)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ : การ Consensus Meeting ๑ และนำเสนอและ อภิปราย	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สก.สว.)
๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา		
๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	
๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ : การ Consensus Meeting ๒ และนำเสนอและ อภิปราย	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สก.สว.)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๗.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ : - การจัดทำ Key Theme และการจัดทำ Complete Feedback report - เสนอและอภิปราย	ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริม วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม (สก.สว.)

- หมายเหตุ : ๑. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
๒. ผู้เข้ารับการอบรมส่งการบ้านมายัง งานประกันคุณภาพภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕
๓. ท่านใดมีคู่มือ EdPEx กรุณานำมาในวันอบรมด้วยนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะครุศาสตร์
สาระสำคัญโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
สาระสำคัญโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาการจัดการ
สาระสำคัญโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔.๗ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
สาระสำคัญโดยย่อ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔.๘ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันวิจัยและพัฒนา
สาระสำคัญโดยย่อ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสถาบันอยุธยาศึกษา
สาระสำคัญโดยย่อ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ระหว่างการปรับแก้ (ร่าง) โครงร่างองค์กร (OP) ตามข้อเสนอเสนอของ ผศ.ดร.เชิญโชค ศรีขวัญ

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เรื่อง การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ARU Digital Workflow) ระดับผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหาร

ยุพิน กิจที่พึง ผู้สรุป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

.....

.....

.....

.....

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่อง การพิจารณา (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (รอบ 6 เดือน)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2563 ซึ่งได้ผ่านมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 ธันวาคม 2564 และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 มกราคม 2565 แล้วนั้น มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนา และติดตามคุณภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานรายกิจกรรม/โครงการ ในรอบ 6 เดือน โดยให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม/โครงการ รายงานผลการดำเนินงานกลับมายังงานประกันคุณภาพภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 แล้วนั้น

ข้อกฎหมาย

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา “ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี”

พรบ.มรภ.พ.ศ.2547 ม.37 ให้ คณบดี เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในคณะ ม.41 ให้ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนักเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในส่วนราชการนั้น

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอนำเสนอเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2564 ต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....
.....



รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)
ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
(รอบ 6 เดือน)

คำนำ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา จากผลการประเมินคุณภาพการศึกษา (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2563 ซึ่งได้ผ่านมติที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 22 ธันวาคม 2564 และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 มกราคม 2565 แล้วนั้น มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงกระบวนการพัฒนา และติดตามคุณภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดแผนการติดตามผลการดำเนินงานรายกิจกรรม/โครงการ ในรอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน เพื่อให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม/โครงการ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 ต่อไป

งานประกันคุณภาพการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan)	1
ปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต	1
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย	4
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ	6
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	8
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ	9

บทสรุปผู้บริหาร

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ประจำปีการศึกษา 2563 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2564 รายงานดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากทุกหน่วยงานระดับหลักสูตร คณะ สำนัก/สถาบัน ภายในมหาวิทยาลัยที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรม/โครงการในแผนพัฒนาคุณภาพ โดยงานประกันคุณภาพได้มีการจัดทำบันทึกข้อความเพื่อติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง และจัดทำเป็นร่างรายงานผลการติดตามการดำเนินงานฯ โดยนำเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2564 ประกอบด้วยกิจกรรม/โครงการที่ต้องรายงานทั้งหมด จำนวน 53 กิจกรรม/โครงการ ใน 5 องค์ประกอบคุณภาพ โดยจากการติดตามผลการดำเนินงาน พบว่า มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จและเป็นไปตามเป้าหมาย จำนวน กิจกรรม/โครงการ ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ จำนวน ... กิจกรรม/โครงการ โดยสรุปกิจกรรม/โครงการ หน่วยงานที่รับผิดชอบ และสถานะผลการดำเนินการในภาพรวมทั้ง 53 กิจกรรม/โครงการ เป็นดังนี้

โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน		
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ดำเนินการแล้วเสร็จ
-รายงานประกันคุณภาพ สรุปข้อมูลรอบ 12 เดือน-				

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement Plan) ปีการศึกษา 2564 ระดับมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

รอบ 6 เดือน (31 สิงหาคม 2564 – 31 มกราคม 2565)

องค์ประกอบที่ 1 : การผลิตบัณฑิต

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง			
1.หลักสูตรที่อยู่ในระดับปานกลาง มหาวิทยาลัยควรพัฒนาแนวทางในการ ยกระดับให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น	1.จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน ด้านการพัฒนาผลการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาคุณภาพ (QIP) ระดับหลักสูตร และ คณะ	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบริหารงานวิชาการ -ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา -คณบดีทุกคณะ -ประธานหลักสูตร	
2.ประเมินและเตรียมความพร้อมของอาจารย์ ที่จะเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ โดยจัดลำดับ และพัฒนาอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทให้มี ศักยภาพในการทำงานวิจัยเพิ่มขึ้น	2.จัดทำแผนการพัฒนาคณาจารย์ในระดับ มหาวิทยาลัย และคณะที่เชื่อมโยงกันทั้งระบบ จากข้อมูลการวิเคราะห์และจัดลำดับ เพื่อการ พัฒนาคุณภาพตามความพร้อมของอาจารย์ใน การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และการศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร -ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา -คณบดีทุกคณะ -ประธานหลักสูตร	
3.สนับสนุนให้อาจารย์ที่ศึกษาระดับปริญญา เอกให้สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลา	3.จัดกิจกรรม/โครงการส่งเสริมสนับสนุน อาจารย์ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ		
4.ควรนำผลการประเมินการจัดกิจกรรมและ การจัดบริการฯ ในปีที่ผ่านมา โดยพิจารณา	4.จัดประชุมทบทวนผลการประเมินการจัด กิจกรรม/โครงการด้านการจัดบริการ และการ	-รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการ สภามหาวิทยาลัย	

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
จากกิจกรรมหรือการจัดบริการที่มีค่าเฉลี่ยของ ผลการประเมินน้อยที่สุดมาปรับปรุง/พัฒนา ให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะของการประเมิน ดังกล่าวและนำสู่การปรับปรุงการให้บริการที่ ตอบสนองความต้องการของนักศึกษา	พัฒนานักศึกษา ในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานในปี การศึกษา 2564	-กองพัฒนานักศึกษา -คณบดีทุกคณะ -ประธานหลักสูตร	
5.เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการจัดกิจกรรม พัฒนานักศึกษาที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นในปีที่ผ่านมา ดังนั้นควรมีการบูรณาการกิจกรรมที่มีลักษณะ ใกล้เคียงกันเข้าด้วยกัน	5.จัดประชุมทบทวนแผนการจัดกิจกรรมการ พัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยการมี ส่วนร่วมของทุกคณะ เพื่อกำหนดแนวทางการ จัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสม ไม่เกิดความ ซ้ำซ้อนในการจัดกิจกรรม		
6.ควรมีการบูรณาการการทำงานร่วมกัน ระหว่างสมาคมศิษย์เก่ากับมหาวิทยาลัยเพื่อให้ ได้รับข่าวสารที่เป็นประโยชน์และสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างศิษย์เก่าและ มหาวิทยาลัย	6.กำหนดผู้รับผิดชอบ งบประมาณ และ แผนการดำเนินงานในการส่งเสริมสนับสนุน การดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมโครงการ เพื่อพัฒนาศิษย์เก่าของมหาวิทยาลัยให้มี ประสิทธิภาพ		
7.มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายแก่คณะ ในการกำหนดสัดส่วนหลักสูตรที่นักศึกษามี ส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรมให้ชัดเจน และ ถ่ายทอดนโยบายลงสู่คณะ ตลอดจนสร้าง ระบบในการกำกับติดตามคณะอย่างต่อเนื่อง เช่น เสนอเป็นวาระสืบเนื่องในการประชุมของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)	7.จัดประชุมทบทวนแผนด้านการส่งเสริม สนับสนุนนักศึกษาด้านการมีส่วนร่วมในการ สร้างนวัตกรรม โดยกำหนดและถ่ายทอด นโยบายและเป้าหมายการปฏิบัติที่ชัดเจนสู่ทุก คณะหน่วยงาน และพัฒนาระบบการกำกับ ติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และ	-รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนา ท้องถิ่น -รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน -รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการ สภามหาวิทยาลัย -กองพัฒนานักศึกษา -คณบดีทุกคณะ	ในการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ประกันคุณภาพ ครั้งที่ 3/2564 วันที่ 21 ธันวาคม 2564 มีการพิจารณาทบทวน เป้าหมายการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้การ ประกันคุณภาพในระดับคณะ และ มหาวิทยาลัย โดยกำหนดเป้าหมายการ ดำเนินงานในตัวบ่งชี้ที่ 1.8: ร้อยละของ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนการดำเนินการให้ หลักสูตรมีนักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้าง นวัตกรรมบรรลุตามเป้าหมายต่อไป 8.ควรให้หลักสูตรที่มีนวัตกรรมเด่นชัดมีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสร้างนวัตกรรมและ การนำไปใช้ประโยชน์	รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะ กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเป็นระยะ 8.จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงาน การสร้างนวัตกรรมและการนำไปใช้ประโยชน์	-ประธานหลักสูตร	หลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้าง นวัตกรรม เท่ากับ ร้อยละ 80 และมอบหมาย ให้ทุกคนนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง			
1.มหาวิทยาลัยควรจัดสรรงบประมาณทุนวิจัย ภายในให้นักวิจัยเพิ่มมากขึ้น	1.1 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการบริหารกองทุน วิจัยมหาวิทยาลัย ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ พิจารณางบประมาณอุดหนุนข้อเสนอ โครงการจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา 1.3 จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อ ทบทวนแนวทางการจัดสรรทุนวิจัยภายใน มหาวิทยาลัย เพื่อทบทวนแนวทางการจัดสรร งบประมาณของมหาวิทยาลัย	-รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนา ท้องถิ่น -ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา -คณบดีทุกคณะ	
2.มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์และประเมินผล การส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในเรื่องของ การขอทุนภายนอก การตีพิมพ์เผยแพร่ บทความวิจัย เพื่อนำไปวางแผนในการ สนับสนุนและส่งเสริมอาจารย์ในการทำวิจัย ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	2.1 จัดทำ (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการหน่วย วิจัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา (Research Unit) 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการประจำ สถาบันวิจัย เพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการ ดำเนินงานที่ผ่านมา และวางแผนในเรื่องการ ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ในเรื่องการขอทุน ภายนอก และการตีพิมพ์เผยแพร่บทความ วิจัยให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น		

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
3.มหาวิทยาลัยควรจัดทำงานวิจัยสถาบัน เพื่อนำผลการวิจัยมาปรับปรุงการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	3.1 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ผลการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 2 ทุน ทุนละ 10,000 บาท 3.2 จัดสรรงบประมาณเพื่อการสนับสนุนการจัดทำวิจัยสถาบัน และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย		
4.มหาวิทยาลัยควรยกระดับคุณภาพผลงานด้านงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ให้ขึ้นไปอยู่ในระดับนานาชาติ	4.1 จัดประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ เพื่อเป็นเวทีให้อาจารย์ได้เผยแพร่ผลงานระดับนานาชาติ 4.2 สนับสนุนงบประมาณ และพัฒนาศักยภาพอาจารย์ ในเรื่องการจัดทำผลงานฯ เพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	-รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาท้องถิ่น -ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา -คณบดีทุกคณะ	

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
5.มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตามและ ประเมินผลการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์และสร้างความเข้มแข็งใน ชุมชนในเชิงพาณิชย์อย่างมีประสิทธิภาพ	5.1 จัดทำ (ร่าง) คำสั่งคณะกรรมการหน่วย วิจัยเฉพาะทาง มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา (Research Unit) 5.2 พัฒนาระบบการกำกับติดตามและ ประเมินผล การนำผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนด ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการกำกับติดตาม และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอย่าง ต่อเนื่อง		
6.มหาวิทยาลัยควรสนับสนุน และส่งเสริมให้ อาจารย์สร้างเครือข่ายและทำความร่วมมือ เพื่อพัฒนาโจทย์หัวข้อวิจัยจากชุมชน ภาคเอกชน ภาครัฐ และภาคอุตสาหกรรม เพื่อนำมาพัฒนางานวิจัยให้ตอบโจทย์ในทุกๆ ภาคส่วน	6.สร้างเครือข่ายและทำความร่วมมือจาก ชุมชน ภาคเอกชน ภาครัฐ และ ภาคอุตสาหกรรม		

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
7.มหาวิทยาลัยควรกำกับติดตาม และ ประเมินผลระบบการคุ้มครองทรัพย์สินทาง ปัญญาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม และ ประเมินผลระบบการคุ้มครองทรัพย์สินทาง ปัญญาให้มีประสิทธิภาพ 7.2 กำกับติดตาม และประเมินผลระบบการ คุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาให้มี ประสิทธิภาพ โดยกำหนดเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบที่ชัดเจน มีการจัดทำรายงานผล การดำเนินงานการติดตามเป็นระยะอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ		

องค์ประกอบที่ 3: การบริการวิชาการ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
แนวทางเสริมจุดแข็ง			
1.คณาจารย์ที่ทำงานบริการวิชาการแก่ชุมชน ควรจะพัฒนางานในรูปแบบของงานวิจัย เพื่อ จะนำไปเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการได้ด้วย	1.1 ส่งเสริมให้คณาจารย์จัดทำโครงการวิจัยที่ การบูรณาการกับการบริการวิชาการ โดยการมี ส่วนร่วมของชุมชน 1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์เขียนข้อเสนอ และ ดำเนินงานโครงการพัฒนาท้องถิ่นหรือ โครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับ งานวิจัย/การเรียนการสอน	-รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนา ท้องถิ่น -ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา -คณะกรรมการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การ พัฒนาท้องถิ่นฯ -คณบดีทุกคณะ	

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
	1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนคณาจารย์เข้าร่วม การอบรม เรื่อง การขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยใช้ผลงานจากโครงการพัฒนาท้องถิ่นและ โครงการบริการวิชาการ		
2.มหาวิทยาลัยควรเพิ่มจำนวนชุมชนต้นแบบ ให้มากขึ้น เช่น ตั้งเป้าหมายว่าแต่ละคณะควร มี 1 ชุมชนต้นแบบ ในแต่ละปี นอกจากนั้นควร มีการถอดบทเรียนชุมชนต้นแบบเพื่อนำไปเป็น แนวทางในการพัฒนาชุมชนอื่นๆ ต่อไป	2.1 มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงานยุทธศาสตร์ พัฒนาท้องถิ่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา โดยตั้งเป้าหมายและ ตัวชี้วัดที่เพิ่มจำนวนชุมชนต้นแบบ อย่างน้อย ปีละ 1 พื้นที่ ตามความพร้อมของแต่ละๆ พื้นที่ๆและสถานการณ์ในปัจจุบัน 2.2 จัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์พัฒนาท้องถิ่น เพื่อประเมิน และ คัดเลือกพื้นที่ต้นแบบ เพื่อนำไปเป็นแนวทาง ในการพัฒนาชุมชนอื่นๆ และจัดกิจกรรมถอด บทเรียนการดำเนินงานของแต่ละชุมชนที่มี แนวปฏิบัติที่ดี เพื่อนำไปขยายผลในชุมชนอื่นๆ ต่อไป		
3.ในการดำเนินโครงการบริการวิชาการในแต่ ละพื้นที่ ควรมีการ บูรณาการระหว่างศาสตร์ ให้มากขึ้น เพื่อให้สามารถช่วยแก้ปัญหาและ พัฒนาพื้นที่ได้อย่างรอบด้านมากขึ้น เพื่อ นำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	3.1 มหาวิทยาลัยจัดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และโครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการ ระหว่างศาสตร์ ระหว่างคณะ เพื่อให้สามารถ ช่วยแก้ปัญหาและพัฒนาพื้นที่เป้าหมายเพื่อให้ สามารถช่วยแก้ปัญหาและพัฒนาพื้นที่ได้อย่าง		

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
	รอบด้านมากขึ้น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ได้อย่างรอบด้านมากขึ้น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน 3.2 มหาวิทยาลัยส่งเสริม สนับสนุนให้คณะ/ หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น และโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย เพิ่มเครือข่ายในการทำงาน ความร่วมมือต่างๆ ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน เพื่อจะได้เป็น เครือข่ายในการพัฒนาชุมชนร่วมกันอย่าง เข้มแข็ง 3.3 มหาวิทยาลัยเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่าย บริการวิชาการสถาบันอุดมศึกษาไทย เพื่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวคิดและร่วมกำหนด ทิศทางความร่วมมือทางวิชาการของ สถาบันอุดมศึกษา และเพื่อการพัฒนาส่งเสริม ให้การบริการวิชาการแก่ชุมชนและท้องถิ่น โดยอาศัยความรู้ต่างๆอย่างมีประสิทธิภาพและ ทัวถึง เกิดการบูรณาการทรัพยากรมนุษย์ใน ระดับต่างๆ ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ ให้เกิด ความเชี่ยวชาญ ทันเหตุการณ์สอดคล้องกับ สถานการณ์ปัจจุบัน		

องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
แนวทางเสริมจุดแข็ง 1.ควรพิจารณากำหนดนโยบายและ จัดทำแผนการใช้ประโยชน์และสร้าง มูลค่าเพิ่มจากทุนทางวัฒนธรรมที่มีอยู่ ในท้องถิ่นเพื่อสร้างความเข้มแข็ง ให้กับชุมชนโดยความร่วมมือกับ หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก	1.1 กำหนดนโยบาย และแนวทางการ ดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรมที่ชัดเจน 1.2 จัดทำแผนการใช้ประโยชน์และการ สร้างมูลค่าเพิ่มจากทุนทางวัฒนธรรมที่มี อยู่ในท้องถิ่น	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร -ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา -คณบดีทุกคณะ	• สถาบันอยุธยาศึกษา มีการประกาศนโยบายด้านการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย เพื่อให้ทุกคณะ สถาบัน สำนัก ใช้ เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านศิลปวัฒนธรรม • ในปีงบประมาณ 2565 สถาบันอยุธยาศึกษา ได้มีการดำเนินงาน โครงการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ภูมิปัญญา “ผ้าลายอย่าง อยุธยา” ณ พื้นที่วัดย่านอ่างทอง ตำบลบ้านใหญ่ อำเภอด่านช้าง จังหวัด พระนครศรีอยุธยา ที่มีทรัพยากรทางวัฒนธรรมทั้งโบราณวัตถุและ โบราณสถานที่มีคุณค่า โดยได้สร้างความร่วมมือระหว่างสถาบัน อยุธยาศึกษา กับชุมชน วัด โรงเรียน และฝ่ายปกครองในท้องถิ่น โดย ดำเนินการศึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ “ผ้าลายอย่าง” ซึ่งเป็น โบราณวัตถุที่เก็บรักษาอยู่ในวัดย่านอ่างทอง จัดอบรมให้ความรู้แก่ คนในท้องถิ่น เกี่ยวกับเทคนิคการพิมพ์ผ้าลายอย่าง และส่งเสริมการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างรายได้และความเข้มแข็ง ให้แก่คนในท้องถิ่น จากทุนทางวัฒนธรรมของท้องถิ่นเอง

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
2.ควรพิจารณากำหนดหรือสร้าง มาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมและ ความเป็นไทยให้เป็นที่ยอมรับใน ระดับชาติ	2.1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากร เกี่ยวกับแนวทาง การสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย 2.2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานใน การสร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย		ในปีประมาณ 2565 สถาบันอยุธยาศึกษา ได้มีกำหนดจัดกิจกรรมการประกวดเดี่ยวเครื่องดนตรีไทย ในโครงการวันอนุรักษ์มรดกไทย โดยมีแผนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อกำหนดเกณฑ์มาตรฐาน สำหรับการประกวดดนตรีไทย เนื่องในวันอนุรักษ์มรดกไทย วันที่ 2 เมษายน พ.ศ.2565
3.ควรพิจารณาร่วมมือกับเครือข่ายใน การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ภาคกลาง	3. จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อ ทบทวนแนวทางการดำเนินงานด้านการ จัดทำฐานข้อมูลเพื่อการเรียนรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรม		สถาบันอยุธยาศึกษา ได้มีการประชุมร่วมกันกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดทำฐานข้อมูลศิลปวัตถุของสถาบันอยุธยาศึกษา โดยเผยแพร่ผ่านระบบจัดการข้อมูลพิพิธภัณฑ์แบบเครือข่าย (Museum Pool) ซึ่งเป็นแอปพลิเคชันที่สามารถเข้าชมได้ทุกพิพิธภัณฑ์ในเครือข่าย
4.ควรพิจารณาเรื่องการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านวัฒนธรรม ให้เห็นเป็นวงกว้าง	4.จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อทบทวน และปรับปรุงแนวทางในเรื่องการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมด้านวัฒนธรรม		สถาบันอยุธยาศึกษา มีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานของสถาบันอยุธยาศึกษาเพื่อปรับปรุงแนวทางในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมทางด้านศิลปวัฒนธรรม และเครือข่ายประชาสัมพันธ์ด้านศิลปวัฒนธรรม ทั้งในระดับมหาวิทยาลัยและในระดับจังหวัด เพื่อนำข่าวสารด้านศิลปวัฒนธรรมของสถาบันอยุธยาศึกษาไปเผยแพร่ในสื่อต่าง ๆ เช่น เครือข่าย Line เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ของหน่วยงานต่าง ๆ เช่นสำนักข่าวในท้องถิ่น และภูมิภาค การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และเครือข่ายทางวัฒนธรรมต่าง ๆ เป็นต้น

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
แนวทางเสริมจุดแข็ง			
1.ควรพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติราชการ เทียบกับตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย เพื่อ วิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) ว่าผลที่ได้ สามารถตอบสนองต่อแผนปฏิบัติราชการระยะ 3 ปีได้มากน้อยเพียงใด โดยเฉพาะโครงการ หรือกิจกรรมใดที่ต้องดำเนินการเพื่อตอบโจทย์ หรือขับเคลื่อนนโยบายเชิงรุก ว่าเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนหรือไม่ และใช้ ผลจากการวิเคราะห์มาปรับปรุงหรือพัฒนาให้ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผลสูงสุด	1.จัดประชุมทบทวนแผนปฏิบัติราชการของ มหาวิทยาลัย เพื่อวิเคราะห์และทบทวนผลการ ดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมาย และนำ ผลมาใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ประสิทธิผลและประสิทธิภาพ	-รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน -ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	• กองนโยบายและแผนมีกำหนดจัดประชุมเพื่อ ทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการในช่วง เดือนมีนาคม 2565
2.ควรพิจารณากำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ และค่าเป้าหมายความสำเร็จ (KPIs and Targets) เพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลว่า การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเกิด ผลสัมฤทธิ์อย่างไรในแต่ละประเด็นซึ่ง สามารถนำมาปรับใช้ในการบริหารจัดการ ของมหาวิทยาลัย	2.จัดทำแผนการยกระดับการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ภาครัฐ โดยกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานไว้ใน แผนอย่างชัดเจน	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร	- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนแผนการ ยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 ณ ห้องประชุม 1 อาคาร ป่าตอง

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
3.ควรพิจารณาส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ ด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการผลิตบัณฑิต และวิจัย ที่ส่งผลต่อการบริหารงานตามพันธ กิจต่างๆ โดยเฉพาะในหน่วยงานระดับคณะ และควรรวบรวมแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) ของทุกปีให้อยู่ในระบบข้อมูล สารสนเทศของมหาวิทยาลัยเพื่อการนำไปใช้ ในการพัฒนางานของคณะต่างๆ และหน่วยงาน สนับสนุนเพื่อก่อให้เกิดการใช้องค์ความรู้และ นำไปสู่แนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice)	3.1 จัดประชุม ทบทวนนโยบาย และแนวทาง การดำเนินงานการจัดการความรู้ในทุกระดับ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2565 3.2 พัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ด้านการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน/แนวปฏิบัติ ที่ดีที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้ของทุก หน่วยงานในมหาวิทยาลัย	-ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา -คณบดีทุกคณะ -ผู้อำนวยการทุกสำนัก/สถาบัน	- จัดประชุมทบทวนนโยบายและแนวทางการ ดำเนินงานการจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานเมื่อ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2564 - การพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ด้านการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน/แนวปฏิบัติ ที่ดีที่ได้จากกระบวนการจัดการความรู้ของทุก หน่วยงานในมหาวิทยาลัย กำลังดำเนินการ ประสานงาน IT
4.ควรพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรโดยเฉพาะ ด้านการส่งเสริมและพัฒนาให้อาจารย์ประจำ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการซึ่งยังต่ำกว่า เป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 48 แต่มีผลการ ดำเนินงานที่ร้อยละ 35.51 ซึ่งไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย และมีผลการดำเนินงานอยู่ที่ 2.96 ทั้งนี้ควรดำเนินการจัดทำข้อมูลจากการ ประเมิน (Assess) ความต้องการในการทำ ผลงานวิชาการ และนำมาหาวิธีหรือเลือกแนว ปฏิบัติ (Approach) และดำเนินการ (Apply) ให้แก่คณาจารย์ และนำมาบรรจุในแผนพัฒนา บุคลากรที่มีวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ	4.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติ การด้านการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดตัวชี้วัด และเป้าหมายของการ พัฒนาในเรื่องตำแหน่งทางวิชาการของ อาจารย์ให้ชัดเจน และกำหนดแนวทางในการ กำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร -คณบดีทุกคณะ	- กำลังดำเนินการประสานกับ หน.ทรัพยากร บุคคล จัดหลัง 18 มี.ค.65

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
และเป้าหมายที่ชัดเจนในการกำกับติดตามให้ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแผนในแต่ละปี			
5.ควรพิจารณาจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) ระหว่างสาขาวิชาใน คณะและนอกคณะหรือระหว่างคณะใน องค์ประกอบที่มีตัวชี้วัดด้านกระบวนการและ ผลลัพธ์ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินการ ให้บรรลุผลตามเป้าหมายหรือสูงขึ้นตาม แผนพัฒนาคุณภาพ (Impovement Plan) ใน แต่ละระดับ ส่วนระดับมหาวิทยาลัยอาจมีการ ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นที่ต้องการ พัฒนากับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ให้มีคุณภาพที่ สูงขึ้น หรืออาจยกระดับการใช้เกณฑ์อื่นๆ ที่ สะท้อนกลุ่มมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น เช่น เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)	5.1 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ดำเนินงานด้านการพัฒนาผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพ (QIP) ระดับหลักสูตร และคณะ 5.2 จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนา ผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ระหว่างเครือข่ายมหาวิทยาลัย 5.3 พัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพตาม แนวทาง EdPEX	-ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา -คณบดีทุกคณะ -ผู้อำนวยการทุกสำนัก/สถาบัน	
ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง			
1.ควรพิจารณาจัดทำแผนจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการกับการทำงานในระดับมหาวิทยาลัย ร่วมกับคณะและหลักสูตร และมีการถ่ายทอด วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย ของแผนในแต่ละระดับอย่างชัดเจน	1.1 จัดประชุมทบทวนแผนจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการกับการทำงานในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และหลักสูตร โดยการมีส่วนร่วมของ บุคลากรทุกระดับ และกำหนดตัวชี้วัด และ	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบริหารงานวิชาการ -คณบดีทุกคณะ -ประธานหลักสูตร	

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
2.ควรพิจารณาจัดการความรู้ (Knowledge Management) ด้านระบบและกลไกในการวางแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงาน ตามรูปแบบ Work Integrated Learning: WIL และ School Integrated Learning: SIL ในระดับมหาวิทยาลัย เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีในการดำเนินงานด้านนี้ของทุกคณะเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติที่ดีในภาพรวมระดับมหาวิทยาลัย	เป้าหมายของแผนในแต่ละระดับให้ชัดเจนและสอดคล้องกัน 2.1 พัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีด้านระบบและกลไกในการวางแผนจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการกับการทำงานทั้งในระดับคณะและมหาวิทยาลัย 2.2 พัฒนาหลักสูตรให้ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตด้านกำลังคน หรือความต้องการของผู้เรียน หรือความต้องการขององค์กรทางวิชาชีพได้อย่างแท้จริง 2.3 พัฒนาคณาจารย์ให้มีความพร้อมและมีสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของแหล่งเรียนรู้ในภาพจริง 2.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมและสมรรถนะในการเรียนเชิงบูรณาการกับการทำงาน 2.5 พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงานมีการกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียนแบบรายบุคคลและภาพรวม 2.6 พัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการจัดการเรียนการสอนเชิงบูรณาการกับการทำงาน		

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563	วิธีดำเนินการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2564
3.ควรพิจารณาการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งด้านยุทธศาสตร์ ด้านการปฏิบัติการ ด้านการเงิน ด้านกฎระเบียบหรือกฎหมาย และด้านอื่นๆ เพื่อบริหารความเสี่ยงไม่ให้กระทบต่อผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการให้เกิดกับมหาวิทยาลัยตามพันธกิจต่าง ๆ	3.จัดประชุมทบทวนและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีความครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านยุทธศาสตร์ ด้านการปฏิบัติการ ด้านการเงิน ด้านกฎระเบียบหรือกฎหมาย และด้านอื่นๆ	-รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน -ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร่วมกัน ในวันที่ 27 มกราคม 2565 ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไขกิจกรรม/โครงการ ...
4.ควรพิจารณานำผลการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยของแต่ละรายวิชาในแต่ละคณะไปใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตรเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน	4.จัดประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อถ่ายทอดผลการดำเนินงานการวิเคราะห์ต้นทุนต่อหน่วยไปยังหน่วยงานระดับคณะและหลักสูตร และพัฒนาระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินการนำผลการวิเคราะห์ฯ ไปใช้สำหรับการดำเนินงาน และรายงานผลการกำกับติดตามเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง	-รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร -คณบดีทุกคณะ -ผู้อำนวยการกองกลาง	งานบัญชีได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ต้นทุน ของปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการรวบรวมยอดค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อประกอบการวิเคราะห์ฯ และกองนโยบายและแผนอยู่ระหว่างการดำเนินการคิดค่า FTES เพื่อใช้ประกอบในการดำเนินงานฯ คาดว่าจะประมาณเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน งานบัญชีจะดำเนินการจัดประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมแจ้งแนวทางในการนำข้อมูลผลการวิเคราะห์ฯ ไปใช้ในการบริหารจัดการ และให้หน่วยงานรายงานผลการกำกับติดตามเป็นระยะอย่างต่อเนื่องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่อง การพิจารณารายงานผลการติดตามการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย (รอบ 6 เดือน)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ปฏิทินดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564 (1 สิงหาคม 2564 – 30 กันยายน 2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้กำหนดกิจกรรมการดำเนินงานสำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการติดตามการดำเนินงาน รอบ 6 เดือน (1 สิงหาคม 2564 – 31 มกราคม 2565) ที่ประกอบด้วย 1) การติดตามแผน QIP ระดับหลักสูตรและคณะ 2) การติดตามการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรและคณะ โดยกำหนดให้หน่วยงานจัดส่งรายงานการติดตามผลการดำเนินงาน มายังงานประกันคุณภาพภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2565 แล้วนั้น

ข้อกฎหมาย

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา “ข้อ ๓ ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับ และประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเอง ให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี”

พรบ.มรภ.พ.ศ.2547 ม.37 ให้คณบดี เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานในคณะ

ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอเสนอเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564 ต่อไป

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

รายงานผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2564

รอบ 6 เดือน (1 สิงหาคม 2564 - 31 มกราคม 2565) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนน ประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)					
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%)				
		ตัวหาร	หรือ สัดส่วน				
องค์ประกอบที่ 1 การผลิตบัณฑิต							
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตร โดยรวม (คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินระดับ หลักสูตร)						รอผลการประเมินระดับหลักสูตร	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิ ปริญญาเอก						รอข้อมูลจากทุกคณะ	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ						รอข้อมูลจากทุกคณะ	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 การบริการนักศึกษาระดับ ปริญญาตรี		☒ ข้อ 1				อยู่ระหว่างการประเมินกิจกรรม และ การบริการ แต่ยังไม่ครบทุกกิจกรรม	
		☒ ข้อ 2					
		☒ ข้อ 3					
		☐ ข้อ 4					
		☐ ข้อ 5					
		☐ ข้อ 6					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี		☒ ข้อ 1					
		☒ ข้อ 2					

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนนประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)					
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือ สัดส่วน				
		ตัวหาร					
		☒ ข้อ 3					
		☒ ข้อ 4					
		☐ ข้อ 5					
		☐ ข้อ 6					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ		☒ ข้อ 1				มีการทบทวนและปรับปรุงแผน และอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดสอบวัดทักษะด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษา	
		☒ ข้อ 2					
		☒ ข้อ 3					
		☐ ข้อ 4					
		☐ ข้อ 5					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล		☒ ข้อ 1	3 คะแนน	พอใช้	มีการดำเนินการจัดสอบนักศึกษาสำหรับปีการศึกษา 2564 ไปเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำสรุปข้อมูลเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการและแจ้งผลการสอบให้ทุกคณะทราบต่อไป		
		☒ ข้อ 2					
		☒ ข้อ 3					
		☐ ข้อ 4					
		☐ ข้อ 5					
ตัวบ่งชี้ที่ 1.8 หลักสูตรที่นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างนวัตกรรม		☐ ข้อ 1			รอรวบรวมข้อมูลจากทุกหลักสูตรและคณะ โดยในปีการศึกษา 2564 มีการกำหนดเป้าหมายการมีส่วนร่วมของนักศึกษา ทุกคณะ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 80		
		☐ ข้อ 2					
		☐ ข้อ 3					
		☐ ข้อ 4					

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนน ประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)					
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%)				
		ตัวหาร	หรือ สัดส่วน				
		☐ ข้อ 5					
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 1							
องค์ประกอบที่ 2 การวิจัย							
ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการบริหารและ พัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		☒ ข้อ 1				อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวม ข้อมูลผลการดำเนินงาน แต่ยังไม่ครบ ทุกกิจกรรม	
		☒ ข้อ 2					
		☒ ข้อ 3					
		☒ ข้อ 4					
		☒ ข้อ 5					
		☒ ข้อ 6					
		☒ ข้อ 7					
ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน สร้างสรรค์						รอข้อมูลจากทุกคณะ	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานวิชาการของอาจารย์ ประจำและนักวิจัย						รอข้อมูลจากทุกคณะ	
ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ผลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ หรือ						รอข้อมูลจากทุกคณะ	

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนน ประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ				
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)									
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%)								
		ตัวหาร	หรือ สัดส่วน								
นวัตกรรมทางเกษตรประเภทยานต่อชุมชน											
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 2											
องค์ประกอบที่ 3 การบริการวิชาการ											
ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม		☒ ข้อ 1				อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวม ข้อมูลผลการดำเนินงาน แต่ยังไม่ครบ ทุกกิจกรรม					
		☒ ข้อ 2									
		☒ ข้อ 3									
		☒ ข้อ 4									
		☒ ข้อ 5									
		☒ ข้อ 6									
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ชุมชนเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา อย่างต่อเนื่องตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น						อยู่ระหว่างดำเนินการเก็บรวบรวม ข้อมูล					
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 3											
องค์ประกอบที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมและความเป็นไทย											
ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุง ศิลปและวัฒนธรรม		☒ ข้อ 1		3 คะแนน	พอใช้	อยู่ระหว่างการทำกับติดตามการ ดำเนินงาน และประเมินความสำเร็จ ตามตัวบ่งชี้ของแต่ละกิจกรรม แต่ยังไม่ ครบทุกกิจกรรมตามแผน					
		☒ ข้อ 2									
		☒ ข้อ 3									
		☐ ข้อ 4									
		☐ ข้อ 5									

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ			
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)							
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือ สัดส่วน						
		☐ ข้อ 6							
		☐ ข้อ 7							
		☐ ข้อ 8							
ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 ผลลัพธ์ด้านศิลปวัฒนธรรม และ ความเป็นไทย					อยู่ระหว่างการดำเนินการ				
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 4									
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ									
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ กับการทำงาน		☐ ข้อ 1			อยู่ระหว่างการเตรียมพร้อมในการจัด ประชุมเพื่อทบทวนแผน และตัวชี้วัด การดำเนินงานของคณะกรรมการ				
		☐ ข้อ 2							
		☐ ข้อ 3							
		☐ ข้อ 4							
		☐ ข้อ 5							
ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การบริหารของสถาบันเพื่อการ กำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน 1) การพัฒนาแผน 5) การจัดการความรู้ 2) ต้นทุนต่อหน่วย 6) แผนพัฒนาบุคลากร 3) ความเสี่ยง 7) การประกันคุณภาพ		☐ ข้อ 1			ข้อ 1 แผน อยู่ระหว่างการจัดกิจกรรม โครงการทบทวนแผน ข้อ 2 ต้นทุนต่อหน่วย งานบัญชีอยู่ ระหว่างการรวบรวมข้อมูลเพื่อ วิเคราะห์ต้นทุนฯ ข้อ 3 ความเสี่ยง กองนโยบายและแผน				
		☐ ข้อ 2							
		☐ ข้อ 3							
		☐ ข้อ 4							
		☐ ข้อ 5							
		☐ ข้อ 6							

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนน ประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)					
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%)				
		ตัวหาร	หรือ สัดส่วน				
4) ธรรมาภิบาล		☐ ข้อ 7				ได้ดำเนินการจัดประชุมเพื่อทำแผนฯ เรียบร้อยแล้ว ข้อ 4 อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลผล การดำเนินงานของอธิการบดี ข้อ 5 การจัดการความรู้ อยู่ระหว่าง การกำกับติดตามการดำเนินงานของ ทุกหน่วยงาน ข้อ 6 อยู่ระหว่างการเตรียมพร้อมจัด ประชุมทบทวนแผน ข้อ 7 อยู่ระหว่างการกำกับติดตามการ ดำเนินงาน	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ผลการบริหารงานของคณะ (คะแนนเฉลี่ยผลการประเมินระดับคณะ)						รอผลการประเมินระดับคณะ	
ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบกำกับกำกับการประกันคุณภาพ หลักสูตรและคณะ		☐ ข้อ 1				อยู่ระหว่างการกำกับติดตามผลการ ดำเนินงานของหลักสูตรและคณะ รอบ 6 เดือน	
		☐ ข้อ 2					
		☐ ข้อ 3					
		☐ ข้อ 4					

องค์ประกอบ / ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง รอบ 6 เดือน		คะแนนประเมิน	ระดับผลการประเมิน	ปัญหา / อุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
		มีการดำเนินการ (☒ ข้อ)					
		ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (%) หรือ สัดส่วน				
		ตัวหาร					
		☐ ข้อ 5					
		☐ ข้อ 6					
คะแนนเฉลี่ยองค์ประกอบที่ 5							
คะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ (1 - 5)							

หมายเหตุ :

1. กรณียังไม่มีผลการดำเนินการในตัวบ่งชี้ของผู้รับผิดชอบ และไม่สามารถรายงานคะแนนได้ หรือกำลังรอผลการดำเนินการ ให้ใส่ (X)

2. ระดับผลการประเมิน

คะแนน 0.00– 1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

คะแนน 1.51 – 2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง

คะแนน 2.51 – 3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้

คะแนน 3.51 – 4.50 การดำเนินงานระดับดี

คะแนน 4.51 – 5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง ปฏิทินการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕

สาระสำคัญโดยย่อ

งานประกันคุณภาพ ได้กำหนดปฏิทินการประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อวางแผนการดำเนินงานและรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน หากมีการเปลี่ยนแปลง งานประกันคุณภาพจะแจ้งไปยังหน่วยงานอีกครั้ง

ว.ด.ป ครั้งที่	วัน	วันที่	เดือน	พ.ศ.
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕	อังคาร	๑๕	กุมภาพันธ์	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕	อังคาร	๑๙	เมษายน	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕	อังคาร	๒๑	มิถุนายน	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕	อังคาร	๑๖	สิงหาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕	อังคาร	๑๘	ตุลาคม	๒๕๖๕
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕	อังคาร	๒๐	ธันวาคม	๒๕๖๕

หมายเหตุ ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยงานประกันคุณภาพ จะแจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ทราบล่วงหน้า

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

.....

.....

.....

.....