



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๕๓๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

.....

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และ มาตรา ๓๑ (๑) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไปและกฎหมาย	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๔. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
๑๕. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	กรรมการ
๑๖. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๗. ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๙. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ

๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๒๑. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๒๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๒๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๒๔. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒๕. นายติณณ์ ภาณุเมศธนน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นายวิรัชศักดิ์ โพธิ์ภิรมย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗. นายไอศุรย์ จิตกระแสน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวนันทา ภูมิดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นางสาวกัตติมาส กิ่งแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางสาวเบญจมาภรณ์ ขำเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- กำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน วางระบบและกลไก การขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย
- กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินงานการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย
- ให้คำปรึกษา แนะนำ หรือพิจารณาสิ่งการใด ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
- แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อช่วยดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างคณะ/สำนัก/สถาบัน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัย ให้บรรลุเป้าหมาย
- สร้างความร่วมมือ/ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้บรรลุเป้าหมาย
- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๒. คณะอนุกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนงานโครงการ และงบประมาณ

	ประกอบด้วย
๑. อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรมและพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไปและกฎหมาย	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ

๑๐. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	เลขานุการ
๑๑. นายติณณ์ ภาณุเมศธนัน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นายวีรศักดิ์ โพธิ์ภรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายไอศุรย์ จิตกระแสน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวนันทา ภูมิดี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕. นางสาวกัตติมาส กิ่งแก้ว	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นางสาวเบญจมาภรณ์ ขำเขียว	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. กำหนดนโยบาย แนวทางการดำเนินงานตามแนวทางของคณะกรรมการอำนวยการ
๒. พิจารณาอนุมัติแผนงาน/โครงการ และงบประมาณ ที่คณะอนุกรรมการนำเสนอแผนงานโครงการ และงบประมาณ เสนอ
๓. พิจารณากลับกรองแผนงาน/โครงการ และงบประมาณ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริหารงบประมาณ และการเงิน
๔. ให้คำปรึกษา หรือพิจารณาสิ่งใด ๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ
๕. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

๓. ผู้นำเสนอแผนงานโครงการ และงบประมาณ

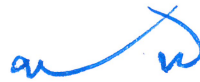
๑. คณบดีคณะครุศาสตร์	ผู้นำเสนอ
๒. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ผู้นำเสนอ
๓. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผู้นำเสนอ
๔. คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ผู้นำเสนอ
๕. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย	ผู้นำเสนอ
๖. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ผู้นำเสนอ
๗. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ผู้นำเสนอ
๘. ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	ผู้นำเสนอ
๙. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้นำเสนอ
๑๐. ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้นำเสนอ
๑๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	ผู้นำเสนอ
๑๒. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ผู้นำเสนอ
๑๓. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	ผู้นำเสนอ
๑๔. ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ	ผู้นำเสนอ
๑๕. ผู้อำนวยการศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	ผู้นำเสนอ
๑๖. ดร.วุฒิพงษ์ แป้งใจ โครงการมหาวิทยาลัยสีเขียว Green University	ผู้นำเสนอ
๑๗. นางสาวเบญจมาภรณ์ ขำเขียว	ผู้ประสานงาน

มีหน้าที่ ดังนี้

ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ และงบประมาณ เพื่อเสนอคณะอนุกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนงาน
โครงการ และงบประมาณ

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนแผนปฏิรูปราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีต่อราชการตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูลีทธิ์ ประดับเพชร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา