



แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
(งบบัณฑิตวิทยาลัย)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2555
(1 ตุลาคม 2554 - 30 กันยายน 2555)

เอกสารลำดับที่ 008/2555
กองนโยบายและแผน
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ผ่านมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2555

คำนำ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จัดทำขึ้นภายใต้เงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยเป็นแผนที่ระบุความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หลักของแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2555-2558 ประเด็นยุทธศาสตร์กระทรวง เป้าหมายการให้บริการกระทรวง กับเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน กลยุทธ์หน่วยงาน ผลผลิต ตัวชี้วัดและกิจกรรมหลัก โดยประกอบด้วย 1 ผลผลิต งบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมทั้งสิ้น 14,009,280 บาท

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารทุกระดับ ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล ต่อไป



(นายบูรพาทิศ พลอยสุวรรณ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

18 มกราคม 2555

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจั้ดสรรงบประมาณจ่ายการจั้ดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปี งบประมาณพ.ศ. 2555	ค
ตัวชี้วัดความสำเร็จจำแนกตามผลผลิตของงบประมาณรายจ่ายการจั้ดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2555	ก
สรุ่บการจั้ดสรรงบประมาณรายจ่ายการจั้ดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 .ค	
แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ แผนงาน และผลผลิต.....	ฉ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม	7
แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา	7
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	7
1. งานจั้ดการศึกษา.....	7
1090000 สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	7

ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
(งบบัณฑิตวิทยาลัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

แผนภูมิแสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณแผนงาน เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการ
หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

งบบัณฑิตวิทยาลัย งบประมาณรวมทั้งสิ้น 14,009,280 บาท

นโยบายตาม แผนการ บริหาร ราชการ แผ่นดิน	นโยบายที่ 1 นโยบาย เร่งด่วนที่จะ เริ่ม ดำเนินการ ในปีแรก	นโยบายที่ 4 นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต					
	↓	↓					
ประเด็น นโยบายย่อย	นโยบายย่อย ที่ 1.15 จัดหาเครื่อง คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ให้แก่ โรงเรียน	นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา				นโยบายย่อย ที่ 4.4 นโยบาย ศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรม	
	↓	↓				↓	
ยุทธศาสตร์ การจัดสรร งบประมาณ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้าง รากฐานการ พัฒนาที่ สมดุลสู่สังคม	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม				ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและ นวัตกรรม	
	↓	↓				↓	
แผนงาน	สนับสนุน เครื่อง คอมพิวเตอร์ พกพาเพื่อ การศึกษา	สนับสนุนการ จัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา		อนุรักษ์ ส่งเสริมและ พัฒนาศาสนา ศิลปะและ วัฒนธรรม	ส่งเสริมและ สนับสนุน การวิจัย	
	↓	↓	↓		↓	↓	
ผลผลิต	โครงการ จัดการเรียน การสอน โดยใช้ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ จัดการศึกษา ตั้งแต่แรก เกิดจนจบ การศึกษาชั้น พื้นฐาน	ผู้สำเร็จ การศึกษา ด้าน วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี	ผู้สำเร็จการศึกษาด้าน สังคมศาสตร์	ผลงานการให้บริการทาง วิชาการ	ผลงาน ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	ผลงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ ความรู้
	↓	↓	↓	↓	↓	↓	
รวม งบประมาณ				14,009,280			

ตัวชี้วัดความสำเร็จจำแนกตามผลผลิตของงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลผลิต/งบประมาณ	เชิงปริมาณ		เชิงคุณภาพ		เชิงเวลา	
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์พกพา	1. จำนวนนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ที่ได้รับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา (แท็บเล็ต)	74 คน				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	1. จำนวนนักเรียนที่ได้รับการสนับสนุนตามโครงการ	1,340 คน	2. ผู้ปกครองสามารถลดค่าใช้จ่ายตามรายการที่ได้รับ การสนับสนุน	ร้อยละ 100		
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	72 คน	2. ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจากจบ	ร้อยละ 80	3. ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80
	4. จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	585 คน	5. ผู้สำเร็จการศึกษายกเลิกการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ 80		
	6. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	1,017 คน				
ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	1. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	605 คน	2. ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจากจบ	ร้อยละ 80	3. ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 87
	4. จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่	1,320 คน	5. ผู้สำเร็จการศึกษายกเลิกการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	ร้อยละ 87		
	6. จำนวนนักศึกษาคงอยู่	3,322 คน				
ผลงานการให้บริการวิชาการ	1. จำนวนผู้เข้ารับบริการ	2,500 คน	2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ 85	3. งานบริการวิชาการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 85
	4. จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคม	40 โครงการ/กิจกรรม	5. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒนาและหน่วยงานผู้ใช้ครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 85	6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการพัฒนาภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 95
	7. จำนวนครู/ผู้บริหารที่เข้ารับการพัฒนา	60 คน				

ผลผลิต/งบประมาณ	เชิงปริมาณ		เชิงคุณภาพ		เชิงเวลา	
	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	1. จำนวนโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	22 โครงการ/กิจกรรม	2. โครงการที่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 85	3. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลา	ร้อยละ 85
	4. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม	3,300 คน				
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้	1. จำนวนโครงการวิจัย	12 โครงการ	2. จำนวนผลงานวิจัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด	12 ผลงาน	3. โครงการวิจัยที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 83
	4. จำนวนโครงการวิจัยที่แล้วเสร็จ	10 โครงการ				

สรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

สรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

งบประมาณรายจ่ายที่ได้รับจัดสรรรวมทั้งสิ้น	14,009,280	บาท
---	------------	-----

สรุปงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำแนกตามยุทธศาสตร์ แผนงาน

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	รวมทั้งสิ้น (บาท)	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างรากฐานการพัฒนาที่สมดุลสู่สังคม แผนงาน : สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาเพื่อการศึกษา		
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม แผนงาน : สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	14,009,280	100
แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	14,009,280	100
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย		
รวมทั้งสิ้น	14,009,280	100

สรุปงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำแนกตามยุทธศาสตร์ แผนงาน ผลผลิต-โครงการ งาน และหมวดรายจ่าย

ยุทธศาสตร์ แผนงาน ผลผลิต งาน-โครงการ หมวดรายจ่าย	งบุคคลากร				งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงิน อุดหนุน	งบ รายจ่าย อื่น	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
	เงินเดือน	ค่าจ้าง ประจำ	ค่าตอบแทน พนักงาน ราชการ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย และวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่า ครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง				
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างรากฐานการพัฒนาที่สมดุล สู่สังคม													
แผนงาน : สนับสนุนเครื่องคอมพิวเตอร์พกพาเพื่อการศึกษา													
โครงการจัดการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต													
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพ ชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000		14,009,280	100.00
แผนงาน : สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน													
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่แรกเกิด จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน													
แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000		14,009,280	100.00
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี													
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000		14,009,280	100.00
ผลผลิต : ผลงานการให้บริการทางวิชาการ													
แผนงาน : อนุรักษ์ ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะ และ วัฒนธรรม													
ผลผลิต : ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม													
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม													
แผนงาน : ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย													
ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้													
รวมทั้งสิ้น				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000		14,009,280	100.00

สรุปการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (งบบัณฑิตวิทยาลัย) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จำแนกตามงบรายจ่ายและหมวด
รายจ่าย

งบรายจ่าย/หมวดรายจ่าย	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
งบบุคลากร	782,740	5.59
เงินเดือน		
ค่าจ้างประจำ		
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ		
ค่าจ้างชั่วคราว	782,740	
งบดำเนินงาน	12,971,540	92.59
ค่าตอบแทน	5,946,850	
ค่าใช้สอยและวัสดุ	5,227,530	
ค่าสาธารณูปโภค	1,797,160	
งบลงทุน	235,000	1.68
ค่าครุภัณฑ์	70,000	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	165,000	
งบเงินอุดหนุน	20,000	0.14
งบรายจ่ายอื่น		
รวม	14,009,280	100.00

แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์ แผนงาน และผลผลิต

ยุทธศาสตร์ แผนงาน ผลผลิต งาน-โครงการ หมวดรายจ่าย	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวมทั้งสิ้น	ร้อยละ
	เงินเดือน	ค่าจ้างประจำ	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์				
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00
แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00
1. งานจัดการศึกษา				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00
1090000 สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00
1244341001 งานดำเนินการบริหารบัณฑิตศึกษา				782,740	181,800	421,480	1,797,160		165,000		3,348,180	23.90
1244341002 งานจัดดำเนินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา					5,613,050	4,109,050					9,722,100	69.40
1244341003 โครงการสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และจัดพิมพ์วารสารบัณฑิต					46,000	334,000				20,000	400,000	2.85
1244341004 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา					106,000	363,000					469,000	3.35
1244341005 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา								70,000			70,000	0.50
รวมทั้งสิ้น				782,740	5,946,850	5,227,530	1,797,160	70,000	165,000	20,000	14,009,280	100.00

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

1. งานจัดการศึกษา

1090000 สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

1244341001 งานดำเนินการบริหารบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	<ol style="list-style-type: none"> 1. สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5. ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6. ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7. ผู้สำเร็จการศึกษাজบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร 8. ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาดำเนินการตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบบุคลากร , งบดำเนินการ , งบลงทุน
วงเงินงบประมาณ:	3,348,180 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.รวิวัตร สิริภูบาล

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเป็นหน่วยงานภายในที่ทำหน้าที่สนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรทั้งภาคปกติและภาคพิเศษ เพื่อให้ได้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติและเป็นที่ยอมรับของผู้ประกอบการนายจ้างและผู้ใช้บัณฑิต รวมทั้งผลงานวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจึงต้องดำเนินการจ้างเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บริการแก่นักศึกษา คณาจารย์และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ด้านงานทะเบียน งานธุรการ งานด้านอาคารสถานที่/สันทนาการ การบริหารจัดการเกี่ยวกับงบบัณฑิตศึกษา งานด้านพัสดุและครุภัณฑ์ งานประกันคุณภาพและการสนับสนุนด้านวิชาการ/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของแต่ละหลักสูตร จำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงานที่ต้องใช้ในงานธุรการต่างๆ อย่างเพียงพอเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของการบริการให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังต้องมีการซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ ให้มีประสิทธิภาพในการใช้งานนั้นๆ เพื่อให้สามารถใช้งานและยึดอายุการใช่วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์เหล่านั้นให้นานขึ้น รวมทั้งต้องมีการติดต่อสื่อสารกับวิทยากร/ผู้ทรงคุณวุฒิ ตลอดจนนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อให้การเรียนการสอนและการทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554	พ.ศ. 2555													
				ไตรมาส 1	ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		ไตรมาส 4								
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	6	คน/เดือน	6/3				6/3										
2	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	3	ภาคการศึกษา					1			1							1
3	ซ่อมอุปกรณ์ครุภัณฑ์	3	ภาคการศึกษา					1			1							1
4	โทรศัพท์-ไปรษณีย์	14	ครั้ง					6			4							4
5	ไฟฟ้า-ประปา	12	ครั้ง	3				3			3							3
6	เจ้าหน้าที่ดำเนินการ	12	ครั้ง					6			3							3
7	ค่าเบี้ยเลี้ยง ยานพาหนะและวัสดุเชื้อเพลิง	3	ภาคการศึกษา					1			1							1
8	จ้างเหมาปรับปรุงอาคารบัณฑิตวิทยาลัย/ห้องเรียน	1	ภาคการศึกษา								1							
9	จ้างทำป้ายไว้นิล โปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์	3	ครั้ง					3										

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
1	กิจกรรมหลักที่ 1 จัดจ้างเจ้าหน้าที่							782,740	
1.1	ค่าจ้างชั่วคราว								
	-นักวิชาการศึกษาวุฒิปริญญาโท	12	เดือน	1	คนละ	10,960	บาท	131,520	
	-นักวิชาการศึกษาวุฒิปริญญาตรี	12	เดือน	1	คนละ	9,740	บาท	116,880	
	-นักวิชาการศึกษาวุฒิปริญญาตรี	12	เดือน	1	คนละ	9,560	บาท	114,720	
	-นักบริหารงานทั่วไปวุฒิปริญญาตรี	12	เดือน	1	คนละ	9,740	บาท	116,880	
	-นักบริหารงานทั่วไปวุฒิปริญญาตรี	12	เดือน	1	คนละ	9,390	บาท	112,680	
	-นักวิชาการศึกษาวุฒิปริญญาตรี	12	เดือน	1	คนละ	9,210	บาท	110,520	
	-เงินสมทบค่าประกันสังคมลูกจ้างชั่วคราว	12	เดือน	6	อัตรา	5%	บาท	37,310	
	-ค่าครองชีพ	12	เดือน	6	อัตรา	6%	บาท	42,230	
2	กิจกรรมหลักที่ 2 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน							111,480	
2.1	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าวัสดุ เช่น กระดาษ หมึกปริ้นเตอร์ แฟ้มเอกสาร ถ่ายเอกสาร แก้วโต๊ะทำงาน ฯลฯ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	37,160	บาท	111,480	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
3.	กิจกรรมหลักที่ 3 ซ่อมอุปกรณ์และครุภัณฑ์							200,000	
3.1	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ซ่อมอุปกรณ์และครุภัณฑ์							200,000	
4	กิจกรรมหลักที่ 4 โทรศัพท์ไปรษณีย์							46,000	
4.1	ค่าสาธารณูปโภค								
	-ค่าโทรศัพท์	12	ครั้ง	1	ครั้ง	2,008.34	บาท	24,100	
	-ค่าไปรษณีย์	4	ครั้ง	1	ครั้ง	5,475	บาท	21,900	
5	กิจกรรมหลักที่ 5 ไฟฟ้า-ประปา							1,751,160	
5.1	ค่าสาธารณูปโภค								
	-ไฟฟ้า-ประปา	12	ครั้ง	1	ครั้ง	145,930	บาท	1,751,160	
6	กิจกรรมหลักที่ 6 เจ้าหน้าที่ดำเนินการ							181,800	
6.1	ค่าตอบแทน								
	-ดำเนินการ							181,800	
7	กิจกรรมหลักที่ 7 ค่าเบี้ยเลี้ยงยานพาหนะและวัสดุเชื้อเพลิง							50,000	
7.1	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง							20,000	
	-ค้ายานพาหนะ							15,000	
	-ค่าวัสดุเชื้อเพลิง							15,000	
8	กิจกรรมหลักที่ 8 จ้างเหมาปรับปรุงอาคารบัณฑิตวิทยาลัย/ห้องเรียน							165,000	
8.1	ค่าจ้าง								
	-ปรับปรุงห้องเรียน	1	ครั้ง	1	ครั้ง	65,000	บาท	65,000	
	-ปรับปรุงอาคารบัณฑิตวิทยาลัย							100,000	
9	กิจกรรมหลักที่ 9 จ้างทำป้ายไว้นิลโปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์							60,000	
9.1	ค่าจ้าง								
	-ป้ายไว้นิล							30,000	
	-โปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์							30,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น							3,348,180	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย)

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
1.1.1 งานดำเนินการบริหารบัณฑิตศึกษา											
1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน		782,740									782,740
2. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน					111,480						111,480
3. ซ่อมอุปกรณ์ครุภัณฑ์					200,000						200,000
4. โทรศัพท์-ไปรษณีย์						46,000					46,000
5. ไฟฟ้า-ประปา						1,751,160					1,751,160
6. เจ้าหน้าที่ดำเนินการ				181,800							181,800
7. ค่าเบี้ยเลี้ยง ยานพาหนะและวัสดุเชื้อเพลิง					50,000						50,000
8. จ้างเหมาปรับปรุงอาคารบัณฑิตวิทยาลัย/ห้องเรียน								165,000			165,000
9. จ้างทำป้ายไวน์ลโปสเตอร์และแผ่นพับประชาสัมพันธ์					60,000						60,000
รวม		782,740		181,800	421,480	1,797,160		165,000			3,348,180

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามรายไตรมาส) สำหรับลงระบบบริหารงบประมาณและการเงิน (SAP)

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	งบบุคลากร												
	- เงินเดือนและค่าจ้างประจำ												
	- ค่าจ้างชั่วคราว		195,685		195,685			195,685					195,685
	- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ												
2	งบดำเนินงาน												
	- ค่าตอบแทน				90,900			60,600					30,300
	- ค่าใช้สอยและวัสดุ				155,000			135,740					130,740
	- ค่าสาธารณูปโภค	437,790			457,290			450,540					451,540
3	งบลลงทุน												
	- ค่าครุภัณฑ์												
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง							165,000					
4	งบเงินอุดหนุน												
	- เงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย												
	- เงินอุดหนุนผลงานการให้บริการทางวิชาการ												
	- เงินอุดหนุนผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้												
	- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพิเศษ												
	- เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร												
	- เงินอุดหนุน (.....)												
5	งบรายจ่ายอื่น												
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)												
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ)												
	- เงินรายจ่ายอื่น (งานประกันคุณภาพการศึกษา)												
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวิชาชีพครู)												
	- เงินรายจ่ายอื่น (งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)												
	- เงินรายจ่ายอื่น (.....)												
	รวม		633,475		898,875			1,007,565					808,265

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเกิดประสิทธิภาพ
2. อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามีความพึงพอใจในบริการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการจัดทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

การประเมินผลการดำเนินงาน

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
 - 1.1. อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษามีความพึงพอใจต่อการบริการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการจัดทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระร้อยละ 78 ตามแผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
2. เกณฑ์การประเมินผล ที่ถือว่าดี
 - 2.1. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณทุกรายการ
 - 2.2. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงคุณภาพทุกรายการ
 - 2.3. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงเวลาทุกรายการ
3. วิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน
 - 3.1. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริการของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานจากผู้ใช้บริการ

การวิเคราะห์คุณลักษณะของงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ประเภทโครงการ:
 - 1.1 โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555)
ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
 2. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
 - 2.1 ความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555-2558)
นโยบายที่ 4: นโยบาย สังคมและคุณภาพชีวิต นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา
 - 2.2 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553-2555
 - 2.2.1 นโยบายที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้บรรลุตามคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย
 - 2.3 ความสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา (สมศ.)
 - 2.3.1 มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติประเมินโดยผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต/อาจารย์ที่ปรึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา
 - 2.3.2 มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันให้บรรลุเป้าหมายตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา
 - 2.3.3 มาตรฐานที่ 6 มาตรฐานด้านการประกันและพัฒนาคุณภาพภายใน
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ผลประเมินการประกันและพัฒนาคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
 - 2.4 ความสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)
 - 2.4.1 องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
3. ความพร้อมของโครงการ
ดำเนินการได้ทันที

1244341002 งานจัดดำเนินการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	<ol style="list-style-type: none"> 1.สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5.ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6.ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7.ผู้สำเร็จการศึกษางบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร 8.ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบดำเนินการ
วงเงินงบประมาณ:	9,722,100 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.รวิวัตร สิริภูบาล

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มีหน้าที่สนับสนุนการจัดดำเนินการทางการศึกษาสำหรับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกหลักสูตรทั้งภาคปกติและภาคพิเศษของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ การศึกษาในระดับนี้เน้นหนักทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีความรู้ ความเข้าใจ มีประสบการณ์ตรงและสามารถนำความรู้ไปพัฒนาวิชาชีพของตนให้ทันกับเปลี่ยนแปลงของโลก ทำให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ท้องถิ่นและประเทศชาติ ดังนั้นทางสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจึงต้องสนับสนุนหลักสูตรต่างๆ ให้มีระบบและกลไกเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต มีระบบและกลไกในการส่งเสริมกิจกรรมของนักศึกษา มีระบบและกลไกของการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งจัดดำเนินการเกี่ยวกับห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ เพื่อให้ให้นักศึกษาสำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด อีกทั้งสนับสนุนกระบวนการจัดทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระของนักศึกษาเพื่อให้มีวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่มีคุณภาพสามารถนำผลงานมาเขียนเป็นบทความไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติได้

เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กล่าวมาแล้วการดำเนินงานตามโครงการนี้ในปีงบประมาณ 2555 จึงมีกิจกรรมหลักทั้งสิ้น 20 กิจกรรมที่จำเป็นต้องดำเนินการ เช่น กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนและจัดวิทยากรเพื่อการเรียนการสอนนั้น มีการจัดตามแผนการเรียนในแต่ละหลักสูตรตามที่หลักสูตรได้จัดส่งข้อมูลมาให้ทางสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา การเรียนการสอนการลงทะเบียนเรียนจะอยู่ภายใต้การดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา จำเป็นต้องมีการจัดท้าวสดฝึกเพื่อปฏิบัติตามรายวิชาที่มีการปฏิบัติ มีการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาสายครูโดยที่แต่ละหลักสูตรต้องดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่นักศึกษา ส่วนการดำเนินกิจกรรมเสริมการเรียนการสอนที่ดำเนินการโดยหลักสูตรนั้น แต่ละหลักสูตรได้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้แก่นักศึกษา เช่น หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศการสัมมนาระหว่างการฝึกและหลังฝึกปฏิบัติการสอนและปัจฉิมนิเทศรวมทั้งกิจกรรมพัฒนาเสริมสร้างสมรรถภาพทางการเรียนการสอนของนักศึกษา ส่วนหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกได้จัดกิจกรรมอบรม/สัมมนาและศึกษาดูงานให้แก่นักศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น ต้องมีการค้นคว้าข้อมูล/เอกสาร/หนังสือประกอบการเรียนการสอนจากหน่วยงานที่ให้บริการของ

มหาวิทยาลัยรวมทั้งนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาทุกคนจะต้องทำการศึกษาค้นคว้าและวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระก่อนการสำเร็จการศึกษา ซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในโครงการนี้อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการโครงการบัณฑิตศึกษาและคณะกรรมการของหลักสูตรทั้ง 7 หลักสูตร รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ที่ให้บริการช่วยเหลือทั้งทางด้านเอกสารและการให้คำปรึกษาธุรการด้านต่างๆ แก่คณาจารย์และนักศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ทั้งภาคปกติและภาคพิเศษตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ปริญญาโทสาขาต่างๆ และปริญญาเอกสาขาการบริหารการศึกษา มีระบบและกลไกในการดำเนินการเพื่อพัฒนาสัมฤทธิ์ผลทางการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต
2. เพื่อให้นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสารจากคณาจารย์/อาจารย์ที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและเจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
3. เพื่อให้นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการบริการเกี่ยวกับห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและการจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสม
4. เพื่อให้นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการส่งเสริมในการจัดกิจกรรมของหลักสูตรต่างๆ
5. เพื่อให้นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่กำหนด
6. เพื่อให้มีบทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ลำดับ	รายการเป้าหมาย	ปริมาณ	หน่วยนับ
1.1	รายวิชาต่างๆ ในหลักสูตรได้รับการจัดดำเนินการอย่างมีระบบ	7	หลักสูตร
1.2	นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการบริการเกี่ยวกับห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้	7	หลักสูตร
1.3	มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา	7	หลักสูตร
1.4	นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร	250	คน
1.5	วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/เอกได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	10	ร้อยละ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 2.1. นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าใหม่และคงอยู่ในแต่ละหลักสูตรได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร
- 2.2. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้รับการจัดให้ได้อย่างครบถ้วนตามมาตรฐานหลักสูตร
- 2.3. บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษา
- 2.4. บทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอกได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติร้อยละ 10

3. เป้าหมายเชิงเวลา

- 3.1. นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เข้าใหม่และคงอยู่ในแต่ละหลักสูตรได้ศึกษาเรียนรู้ตลอดปีการศึกษา
- 3.2. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตรดำเนินการกิจกรรมตลอดปีการศึกษา
- 3.3. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละหลักสูตร
- 3.4. บทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ที่สำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณ 2555 ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554		พ.ศ. 2555							
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	ดำเนินการคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการหลักสูตร เงินกองทุนสภา คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
2	จัดการเรียนการสอน	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
3	จัดวิทยากรเพื่อการเรียนการสอน	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
4	จัดอาจารย์ที่ปรึกษา	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
5	จัดอาจารย์เพื่อคุม ตรวจสอบ และสอบ วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
6	ห้องสมุด ห้องพยาบาล และวัสดุ it	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
7	การจัดกิจกรรมของนักศึกษา	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
8	คุมสอบ	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
9	คืนค่าหน่วยกิต	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
10	บัตรนักศึกษา	1	ภาค การศึกษา				1						
11	จัดหาวัสดุฝึกปฏิบัติ	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
12	สัมมนาระหว่างฝึกและสัมมนาหลังฝึก ปฏิบัติการสอน ปัจฉิมนิเทศ และพัฒนา เสริมสร้างสมรรถภาพทางการเรียน การสอนของนักศึกษา	1	ภาค การศึกษา				1						
13	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	1	ภาค การศึกษา				1						
14	จัดการเรียนการสอนธรรมเนียมพิเศษ	3	ภาค การศึกษา				1			1			1
15	อบรมการใช้โปรแกรม LISREL:โปรแกรมทาง สถิติสำหรับกาวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์ และสังคมศาสตร์ หลักสูตร ค.ม. สาขาการ บริหารการศึกษา	1	ภาค การศึกษา				1						
16	ประชุมเชิงปฏิบัติการนอกสถานศึกษา หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา	1	ภาค การศึกษา										1
17	ศึกษาดูงานต่างประเทศ หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา	1	ภาค การศึกษา				1						

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554		พ.ศ. 2555						
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.
18	พัฒนาความรู้ทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หลักสูตร MBA	1	ภาคการศึกษา					1				
19	อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หลักสูตร MBA	2	ภาคการศึกษา			1		1				
20	เตรียมความพร้อมบัณฑิตศึกษา หลักสูตร MBA	1	ภาคการศึกษา									1

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
1.	กิจกรรมหลักที่ 1 ดำเนินการคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการหลักสูตร เงินกองทุน สภาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย							850,450	
1.1	ค่าตอบแทน								
	-ค่าดำเนินการคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	6	ครั้ง	1	ครั้งละ	68,500	บาท	411,000	
	-ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา	6	ครั้ง	1	ครั้งละ	6,675	บาท	40,050	
	-กรรมการบริหารหลักสูตร	4	ครั้ง	1	ครั้งละ	38,100	บาท	152,400	
	-อาจารย์ประจำหลักสูตรตามสัญญา	4	ครั้ง	1	ครั้งละ	58,000	บาท	232,000	
	-เงินกองทุนสภาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย	1	ครั้ง	1	ครั้งละ	10,000	บาท	10,000	
1.2	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าถ่ายเอกสารประชุม	1	ครั้ง	1	ครั้งละ	5,000	บาท	5,000	
2.	กิจกรรมหลักที่ 2 จัดการเรียนการสอน							4,515,420	
2.1	ค่าตอบแทนการสอน								
	-หลักสูตร ค.ด. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา					725,400	
	-หลักสูตร ค.ม. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา					669,000	
	-หลักสูตร ค.ม. การจัดการการเรียนรู้	3	ภาคการศึกษา					441,600	
	-หลักสูตร ศศ.ม. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	3	ภาคการศึกษา					112,000	
	-หลักสูตร รปม. รัฐประศาสนศาสตร์	3	ภาคการศึกษา					521,800	
	-หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ	3	ภาคการศึกษา					1,058,800	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
2.2	ค่าใช้สอยและวัสดุของหลักสูตร								
	-หลักสูตร ค.ม. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา					410,220	
	-หลักสูตร ค.ม. การจัดการการเรียนรู้	1	ภาคการศึกษา					19,160	
	-หลักสูตร ศศ.ม. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	1	ภาคการศึกษา					16,000	
	-หลักสูตร รปม. รัฐประศาสนศาสตร์	3	ภาคการศึกษา					286,900	
	-หลักสูตร บธ.ม. บริหารธุรกิจ ภาคปกติ	3	ภาคการศึกษา					115,340	
	-หลักสูตร บธ.ม. บริหารธุรกิจ ภาคพิเศษ	1	ภาคการศึกษา					139,200	
3.	กิจกรรมหลักที่ 3 จัดวิทยากรเพื่อการเรียนการสอน							63,000	
3.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากรบรรยาย	3	ภาคการศึกษา					63,000	
4.	กิจกรรมหลักที่ 4 จัดอาจารย์ที่ปรึกษา							167,400	
4.1	ค่าตอบแทน								
	-หลักสูตร ค.ด. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา					24,000	
	-หลักสูตร ค.ม. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา					58,800	
	-หลักสูตร ค.ม. การจัดการการเรียนรู้	3	ภาคการศึกษา					18,600	
	-หลักสูตร ศศ.ม. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	1	ภาคการศึกษา					2,000	
	-หลักสูตร รปม. รัฐประศาสนศาสตร์	3	ภาคการศึกษา					28,600	
	-หลักสูตร บธ.ม. บริหารธุรกิจ	3	ภาคการศึกษา					35,400	
5.	กิจกรรมหลักที่ 5 จัดอาจารย์เพื่อคุมตรวจ และสอบวิทยานิพนธ์							806,400	
5.1	ค่าตอบแทน								
	-อาจารย์ควบคุม ตรวจ พิจารณาชื่อเรื่องเค้าโครง และสอบวิทยานิพนธ์/ การค้นคว้าอิสระ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	268,800	บาท	806,400	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
6.	กิจกรรมหลักที่ 6 ห้องสมุด ห้องพยาบาล และวัสดุสารสนเทศ							1,018,640	
6.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-หนังสือประกอบการเรียนการสอน	3	ภาคการศึกษา					444,430	
	-ค่าวัสดุสารสนเทศ เช่น สายเคเบิล สายเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต โต๊ะสำหรับวางคอมพิวเตอร์-เก้าอี้ ฯลฯ	3	ภาคการศึกษา					510,720	
	-ยาและเวชภัณฑ์	3	ภาคการศึกษา					63,490	
7.	กิจกรรมหลักที่ 7 การจัดกิจกรรมของนักศึกษา							70,210	
7.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าวัสดุ ถ่ายเอกสาร ฯลฯ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	23,403.34	บาท	70,210	
8.	กิจกรรมหลักที่ 8 คุมสอบ							48,000	
8.1	ค่าตอบแทน								
	-ค่าตอบแทนกรรมการสอบ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	16,000	บาท	48,000	
9.	กิจกรรมหลักที่ 9 คีนค่าหน่วยกิต							150,000	
9.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-คีนค่าหน่วยกิต	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	50,000	บาท	150,000	
10.	กิจกรรมหลักที่ 10 บัตรนักศึกษา							49,980	
10.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-บัตรนักศึกษา							49,980	
11.	กิจกรรมหลักที่ 11 จัดหาวัสดุฝึกปฏิบัติ							516,900	
11.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-หลักสูตรป.บัณฑิตวิชาชีพรู (สวค.)	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	5,500	บาท	5,500	
	-หลักสูตร ค.ด. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	15,000	บาท	45,000	
	-หลักสูตร ค.ม. การบริหารการศึกษา	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	54,000	บาท	162,000	
	-หลักสูตร ค.ม. การจัดการการเรียนรู้	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	27,400	บาท	82,200	
	-หลักสูตร ศศ.ม. ยุทธศาสตร์การพัฒนา	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	10,000	บาท	10,000	
	-หลักสูตร รปม. รัฐประศาสนศาสตร์	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	44,033.34	บาท	132,100	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
	-หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ ภาคปกติ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	2,300	บาท	6,900	
	-หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ ภาคพิเศษ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	24,400	บาท	73,200	
12.	กิจกรรมหลักที่ 12 สัมมนาระหว่างฝึกและสัมมนาหลังฝึกปฏิบัติการสอน ปัจฉินิเทศและพัฒนาเสริมสร้างสมรรถภาพทางการเรียนการสอนของนักศึกษา							25,740	
12.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากรหลักสูตรป.บัณฑิตวิชาชีพครู (สควค.)	3	คนละ	4	ชั่วโมงละ	600	บาท	7,200	
12.2	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	22	คนละ	8	มื้อๆละ	25	บาท	4,400	
	-วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แฟ้มเอกสาร ปากกา ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ	1	ครั้ง	1	ครั้งละ	8,580	บาท	8,580	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง	3	คน	3	วันๆละ	240	บาท	2,160	
	-ค่าที่พัก							3,400	
13.	กิจกรรมหลักที่ 13 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู							19,800	
13.1	ค่าตอบแทน								
	-ค่าตอบแทนอาจารย์นิเทศ	3	ครั้ง	22	คนละ	300	บาท	19,800	
14.	กิจกรรมหลักที่ 14 จัดการเรียนการสอนธรรมเนียมพิเศษ							533,140	
14.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-หลักสูตร รปม. รัฐประศาสนศาสตร์	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	100,100	บาท	300,300	
	-หลักสูตร ค.ด. การบริหารการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	22,000	บาท	22,000	
	-หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ ภาคปกติ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	18,200	บาท	54,600	
	-หลักสูตร บธ.ม.บริหารธุรกิจ ภาคพิเศษ	3	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	23,080	บาท	156,240	
15.	กิจกรรมหลักที่ 15 อบรมการใช้โปรแกรม LISREL:โปรแกรมทางสถิติสำหรับการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา							37,000	
15.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากร	34	ชั่วโมง	1	ชั่วโมงละ	800	บาท	27,200	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
15.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	32	คน	6	มื้อละ	25	บาท	4,800	
	-ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม	1	ครั้ง	1	ครั้งละ	5,000	บาท	5,000	
16.	กิจกรรมหลักที่ 16 ประชุมเชิงปฏิบัติการนอกสถานศึกษา หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา							120,020	
16.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากร	12	ชั่วโมง	1	ชั่วโมงละ	800	บาท	9,600	
16.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร/อาหารว่าง	120	คน	1	คนละ	300	บาท	36,000	
	-ค่าที่พัก	90	คน	1	คนละ	450	บาท	40,500	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง	4	คน	2	วันละ	240	บาท	1,920	
	-ค่าวัสดุเชื้อเพลิง/ค่ายานพาหนะ							32,000	
17.	กิจกรรมหลักที่ 17 ศึกษาดูงานต่างประเทศ หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา							240,000	
17.1	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง							21,000	
	-ค่าวัสดุเชื้อเพลิง/ค่ายานพาหนะ							20,000	
	-ค่าตัวเครื่องบิน							199,000	
18.	กิจกรรมหลักที่ 18 พัฒนาความรู้ทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หลักสูตร MBA							90,000	
18.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากร	4	คนๆละ	16	ชม.ๆละ	600	บาท	38,400	
18.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร	50	คนๆละ	2	มื้อๆละ	220	บาท	22,000	
	-ค่าวัสดุอุปกรณ์/ถ่ายเอกสาร	1	ครั้ง	1	ครั้งละ	7,100	บาท	7,100	
	-ค่าที่พัก	50	คน	1	วันๆละ	450	บาท	22,500	
19.	กิจกรรมหลักที่ 19 อบรม สัมมนา หลักสูตร MBA							240,000	
19.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากร	2	ภาคการศึกษา					30,000	
19.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร/อาหารว่าง	2	ภาคการศึกษา					40,000	
	-ค่าที่พัก	2	ภาคการศึกษา					30,000	
	-ค่าวัสดุอุปกรณ์/ถ่ายเอกสาร	2	ภาคการศึกษา					20,000	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
	-ค่าเช่าเหมารถ/ยานพาหนะ	2	ภาคการศึกษา					70,000	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง	2	ภาคการศึกษา					50,000	
20.	กิจกรรมหลักที่ 20 เตรียมความพร้อมบัณฑิตศึกษา หลักสูตร MBA							160,000	
20.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากร	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	22,000	บาท	22,000	
20.2	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร/อาหารว่าง	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	40,000	บาท	40,000	
	-ค่าที่พัก	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	45,000	บาท	45,000	
	-ค่าวัสดุอุปกรณ์/ถ่ายเอกสาร	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	20,000	บาท	20,000	
	-ค่าเช่าเหมารถ/ยานพาหนะ	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	30,000	บาท	30,000	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง	1	ภาคการศึกษา	1	ภาคการศึกษา	3000	บาท	3,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น							9,722,100	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย)

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
1.1.2 งานจัดดำเนินการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา											
1. ดำเนินการคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาคณะกรรมการหลักสูตร เงินกองทุนสภาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย				845,450	5,000						850,450
2. จัดการเรียนการสอน				3,528,600	986,820						4,515,420
3. จัดวิทยากรเพื่อการเรียนการสอน				63,000							63,000
4. จัดอาจารย์ที่ปรึกษา				167,400							167,400
5. จัดอาจารย์เพื่อคุมตรวจและสอบวิทยานิพนธ์				806,400							806,400
6. ห้องสมุด ห้องพยาบาล และวัสดุสารสนเทศ					1,018,640						1,018,640
7. การจัดกิจกรรมของนักศึกษา					70,210						70,210
8. คุมสอบ				48,000							48,000
9. ค่าหน่วยกิต					150,000						150,000
10. บัตรนักศึกษา					49,980						49,980
11. จัดหาวัสดุฝึกปฏิบัติ					516,900						516,900
12. สัมมนาระหว่างฝึกและสัมมนาหลังฝึกปฏิบัติการสอนและปัจฉิมนิเทศและพัฒนาเสริมสร้างสมรรถภาพทางการเรียนการสอนของนักศึกษา				7,200	18,540						25,740

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
13. ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู				19,800							19,800
14. จัดการเรียนรู้การสอนธรรมเนียมนิเทศ					533,140						533,140
15. อบรมการใช้โปรแกรม LISREL: โปรแกรมทางสถิติสำหรับการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์และสังคมศาสตร์ หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา				27,200	9,800						37,000
16. ประชุมเชิงปฏิบัติการนอกสถานศึกษา หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา				9,600	110,420						120,020
17. ศึกษาดูงานต่างประเทศ หลักสูตร ค.ม. สาขาการบริหารการศึกษา					240,000						240,000
18. พัฒนาความรู้ทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ หลักสูตร MBA				38,400	51,600						90,000
19. อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หลักสูตร MBA				30,000	210,000						240,000
20. เตรียมความพร้อมบัณฑิตศึกษา หลักสูตร MBA				22,000	138,000						160,000
รวม				5,613,050	4,109,050						9,722,100

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามรายไตรมาส) สำหรับลงระบบบริหารงบประมาณและการเงิน (SAP)

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	งบบุคลากร - เงินเดือนและค่าจ้างประจำ - ค่าจ้างชั่วคราว - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ												
2	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าสาธารณูปโภค				2,278,925			1,208,475					2,125,650
					1,605,710			1,221,310					1,282,030
3	งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
4	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย - เงินอุดหนุนผลงานการให้บริการทางวิชาการ - เงินอุดหนุนผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพิเศษ - เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร - เงินอุดหนุน (.....)												
5	งบรายจ่ายอื่น - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (งานประกันคุณภาพการศึกษา) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวิชาชีพครู) - เงินรายจ่ายอื่น (งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) - เงินรายจ่ายอื่น (.....)												
	รวม				3,884,635			2,429,785					3,407,680

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการศึกษาและกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพ
2. นักศึกษามีคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และมีความเป็นเลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่น และประเทศชาติ
3. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาสำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรและภายในระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตร
4. มีวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่มีคุณภาพและบทความได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

การประเมินผลการดำเนินงาน

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินงาน
 - 1.1. มีระบบและกลไกในการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาสัมฤทธิ์ผลการเรียนตามคุณลักษณะของบัณฑิต
 - 1.2. มีกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่บัณฑิตศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาคิดเป็นร้อยละ 80
 - 1.3. มีห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษาและการจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ให้แก่บัณฑิตศึกษา
 - 1.4. ผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตรและสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - 1.5. บทความวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ร้อยละ 10 ตามคำรับรองปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการบัณฑิตศึกษากับมหาวิทยาลัย
2. เกณฑ์การประเมินผล ที่ถือว่าดี
 - 2.1. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณทุกรายการ
 - 2.2. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงคุณภาพทุกรายการ
 - 2.3. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงเวลาทุกรายการ
3. วิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน
 - 3.1. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบรายงานผลการจัดกิจกรรมการพัฒนาการเรียนการสอน
 - 3.2. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบรายงานข้อมูลความสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
 - 3.3. การสำรวจข้อมูล โดยใช้หนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
 - 3.4. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบสอบถาม/แบบประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

การวิเคราะห์คุณลักษณะของงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ประเภทโครงการ:
โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555)
ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
2. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
 - 2.1. ความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555-2558):
นโยบายที่ 4: นโยบาย สังคมและคุณภาพชีวิต นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา
 - 2.2. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2555
 - 2.2.1 นโยบายที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้บรรลุตามคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และพัฒนา ความเป็นเลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย
 - 2.3. ความสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา (สมศ.)
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่
 - 2.4. ความสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)

- 2.4.1 องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
 - ตัวบ่งชี้ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
 - ตัวบ่งชี้ 2.6 ระบบและกลไกการจัดการเรียนการสอน
 - 2.4.2 องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
 - ตัวบ่งชี้ 3.1 ระบบและกลไกการให้คำปรึกษาและบริการด้านข้อมูลข่าวสาร
3. ความพร้อมของโครงการ
ดำเนินการได้ทันที

1244341003 โครงการสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และจัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	1.สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5.ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6.ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7.ผู้สำเร็จการศึกษางบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร 8.ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบดำเนินการ, งบเงินอุดหนุน
วงเงินงบประมาณ:	400,000 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล

หลักการและเหตุผล

ตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษานักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องทำวิทยานิพนธ์ โดยนักศึกษาจะต้องมีความมุ่งมั่นในการค้นคว้า สังเคราะห์ความคิดรวบยอด และบูรณาการศาสตร์ต่างๆ ออกมาเป็นสิ่งที่เป็นประโยชน์และสามารถนำผลของการศึกษาค้นคว้านั้นไปใช้ประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ท้องถิ่น และประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพและตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 ข้อ 13.2 ที่ว่านักศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกที่ศึกษาตามแผน ก แบบ ก1 และแบบ ก2 ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการหรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) สำหรับปริญญาเอกนั้นวารสารวิชาการต้องมีกรรมการภายนอกมาร่วมกลั่นกรอง (Peer Review) ก่อนการตีพิมพ์และเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น

จากข้อมูลผลการดำเนินงานการใช้จ่ายงบประมาณ 2554 พบว่าตามเป้าหมายเชิงปริมาณเกี่ยวกับจำนวนวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่สำเร็จในปีการศึกษาตามปีงบประมาณ 2554 สำเร็จร้อยละ 94 จำนวนวิทยานิพนธ์ปริญญาโท และปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บรรลุล 100 เปอร์เซ็นต์ก็ตาม เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้นและมีจำนวนที่มากขึ้น สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาคควรมีการให้ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และการจัดอบรมความรู้เพื่อประโยชน์ในการทำวิทยานิพนธ์ตลอดจนมีการจัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษาเพื่อเป็นแหล่งในการเผยแพร่วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแหล่งหนึ่งที่มีคุณภาพ เพื่อให้มีวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/เอก ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติเป็นไปตามคำรับรองปฏิบัติราชการที่สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษามีให้ต่อมหาวิทยาลัยคือร้อยละ 10 ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/เอกทั้งหมด

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดอบรมความรู้ทางวิชาการให้กับนักศึกษาที่กำลังทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ
2. เพื่อสนับสนุนทุนในการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพของนักศึกษา
3. เพื่อจัดทำวารสารบัณฑิตศึกษาเพื่อเผยแพร่ผลงานของอาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
4. เพื่อให้มีบทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ลำดับ	รายการเป้าหมาย	ปริมาณ	หน่วยนับ
1.1	มีการจัดอบรมความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	4	ครั้ง
1.2	มีทุนสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ให้แก่ศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา	4	ทุน
1.3	มีวารสารบัณฑิตศึกษา	2	ฉบับ
1.4	บทความวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและระดับปริญญาเอก ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ	10	ร้อยละ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 2.1. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรมความรู้ทางวิชาการ
- 2.2. วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่มีคุณภาพและได้รับการตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิตศึกษาร้อยละ 10

3. เป้าหมายเชิงเวลา

- 3.1. การจัดอบรมความรู้ทางวิชาการแก่นักศึกษาดำเนินในช่วงปีการศึกษา 2555
- 3.2. นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์สำเร็จตามเวลาที่กำหนด
- 3.3. มีวารสารบัณฑิตศึกษาตีพิมพ์เผยแพร่ในช่วงเวลาที่กำหนด
- 3.4. บทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ที่สำเร็จการศึกษาในปีงบประมาณ 2555 ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา: 12 เดือน วันเริ่มต้น: 1 ตุลาคม 2554 วันสิ้นสุด: 30 กันยายน 2555

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอน / กิจกรรม	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดอบรมความรู้ทางวิชาการ												
2	จัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์												
3	จัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา												

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555							
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	จัดอบรมความรู้ทางวิชาการ	4	ครั้ง								2		2	
2	จัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์	4	ทุน				4							
3	จัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา	2	ฉบับ				1						1	

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
1.	กิจกรรมหลักที่ 1 อบรมความรู้ทางวิชาการให้กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา							200,000	
1.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากรบรรยาย	30	ชั่วโมง	1	ชั่วโมงละ	600	บาท	18,000	
	-วิทยากรบรรยาย	10	ชั่วโมง	1	ชั่วโมงละ	800	บาท	8,000	
	-วิทยากรบรรยาย	20	ชั่วโมง	1	ชั่วโมงละ	1,000	บาท	20,000	
1.2	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าอาหารว่าง	200	คน	8	มื้อละ	25	บาท	40,000	
	-ค่าถ่ายเอกสาร	6	ครั้ง	1	ครั้ง	19,000	บาท	114,000	
2.	กิจกรรมหลักที่ 2 จัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์							20,000	
2.1	เงินอุดหนุน								
	-ทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์	4	ทุน	1	ทุนละ	5,000	บาท	20,000	
3.	กิจกรรมหลักที่ 3 จัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา							180,000	
3.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ผู้อ่านบทความวารสาร	24	เรื่อง	1	เรื่องละ	1,000	บาท	24,000	
	-จ้างพิมพ์วารสาร	2	ฉบับ	500	เล่มละ	154.08	บาท	154,080	
	-ค่าถ่ายเอกสาร	2	ครั้ง	1	ครั้งละ	960	บาท	1,920	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น							400,000	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย)

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
1.1.3 โครงการสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์และจัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา											
1. จัดอบรมความรู้ทางวิชาการ				46,000	154,000						200,000
2. จัดสรรทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์									20,000		20,000
3. จัดพิมพ์วารสารบัณฑิตศึกษา					180,000						180,000
รวม				46,000	334,000				20,000		400,000

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามรายไตรมาส) สำหรับลงระบบบริหารงบประมาณและการเงิน (SAP)

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555							
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
1	งบบุคลากร											
	- เงินเดือนและค่าจ้างประจำ											
	- ค่าจ้างชั่วคราว											
	- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ											
2	งบดำเนินงาน											
	- ค่าตอบแทน							20,000				26,000
	- ค่าใช้สอยและวัสดุ					90,000		80,000				164,000
	- ค่าสาธารณูปโภค											
3	งบลงทุน											
	- ค่าครุภัณฑ์											
	- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง											
4	งบเงินอุดหนุน											
	- เงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย											
	- เงินอุดหนุนผลงานการให้บริการทางวิชาการ											
	- เงินอุดหนุนผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้					20,000						
	- เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพิเศษ											
	- เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร											
	- เงินอุดหนุน (.....)											
5	งบรายจ่ายอื่น											
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)											
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ)											
	- เงินรายจ่ายอื่น (งานประกันคุณภาพการศึกษา)											
	- เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวิชาชีพครู)											
	- เงินรายจ่ายอื่น (งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)											
	- เงินรายจ่ายอื่น (.....)											
	รวม							110,000		100,000		190,000

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพ
2. มีวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพที่สำเร็จตามเวลาที่กำหนดได้รับตีพิมพ์ในวารสารบัณฑิตศึกษา
3. มีบทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโท/เอก ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ
4. นักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์

การประเมินผลการดำเนินงาน

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - 1.1. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้ารับการอบรมเชิงวิชาการร้อยละ 60
 - 1.2. นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์จำนวน 4 ทุน
 - 1.3. วารสารบัณฑิตศึกษาตีพิมพ์เผยแพร่ในปีงบประมาณ 2555 จำนวน 2 ฉบับ
 - 1.4. วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/เอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติคิดเป็นร้อยละ 10

ต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโท/เอกทั้งหมด

2. เกณฑ์การประเมินผล ที่ถือว่าดี
 - 2.1. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณทุกรายการ
 - 2.2. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงคุณภาพทุกรายการ
 - 2.3. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงเวลาทุกรายการ
3. วิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน
 - 3.1. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้ารับการอบรม
 - 3.2. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบบันทึกข้อมูลจำนวนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับทุนสนับสนุน
 - 3.3. การสำรวจข้อมูล โดยใช้หนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
 - 3.4. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบรายงานผลการเผยแพร่วารสารบัณฑิตศึกษา

การวิเคราะห์คุณลักษณะของงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ประเภทโครงการ:

โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555)

ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม

2. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

2.1. ความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555-2558):

นโยบายที่ 4: นโยบาย สังคมและคุณภาพชีวิต นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา

2.2. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553-2555

2.2.1 นโยบายที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และ

ยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้บรรลุตามคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และพัฒนา ความเป็น

เลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย

2.2.2 นโยบายที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุน และแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็น

สากลบนพื้นฐานการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามจุดเน้น เอกลักษณ์ เพื่อมุ่งสู่

ความเป็นสากล

กลยุทธ์ที่ 6 ปฏิรูปการบริหารจัดการเชิงคุณภาพบนฐาน PMQA

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้บริการด้วยรูปแบบหรือวิธีที่หลากหลาย

2.3. ความสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา (สมศ.)

ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่

- 2.4 ความสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)
 - 2.4.1 องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ระบบและกลไกการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา
 - 2.4.2 องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย
ตัวบ่งชี้ 4.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- 3. ความพร้อมของโครงการ
ดำเนินการได้ทันที

1244341004 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	<ol style="list-style-type: none"> 1.สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5.ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6.ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7.ผู้สำเร็จการศึกษাজบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร 8.ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบดำเนินการ
วงเงินงบประมาณ:	469,000 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.จวิตรี สิริภูบาล

หลักการและเหตุผล

การสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น สังคมและประเทศชาติ เป็นพันธกิจหนึ่งของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา เนื่องจากวิทยาการด้านต่างๆ มีการพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง เมื่อพิจารณาจากเป้าหมายเชิงปริมาณเกี่ยวกับจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุงจากผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2554 พบว่ายังมีอีก 5 หลักสูตรที่ยังไม่ได้ทำการปรับปรุงหลักสูตร เพื่อให้แต่ละหลักสูตรมีระบบและกลไกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจึงให้การสนับสนุนคณะหรือสาขาวิชาต่างๆ ที่ต้องการปรับปรุงหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่มีอยู่เดิม และต้องการพัฒนาหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาขึ้นใหม่ จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารจัดการวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นเพื่อให้บุคคลที่มีความรู้ในระดับปริญญาตรีสามารถเลือกศึกษาหรือเพิ่มพูนความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ตรงกับความต้องการที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้มากขึ้น และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2553 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

อีกทั้งเพื่อให้มีการพัฒนาศักยภาพทางด้านการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของคณาจารย์ที่ทำหน้าที่สอนและให้คำปรึกษาด้านวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระแก่นักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจึงต้องมีระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนโดยให้การสนับสนุนให้บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีการพัฒนาตนเอง เพื่อเพิ่มพูนความรู้อย่างสม่ำเสมอ ก้าวทันความก้าวหน้าของศาสตร์ต่างๆ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย สอดคล้องตามแผนพัฒนาตนเองของแต่ละบุคคลมากขึ้น เช่น การพัฒนาสมรรถนะการมุ่งผลสัมฤทธิ์ด้านความสามารถในการวางแผนและปฏิบัติงานความสามารถในการสร้างระบบ การให้บริการ ความสามารถในการวางแผนเพื่อการทำงานเป็นทีม การพัฒนาตนเองด้านบุคลิกภาพและการใช้เครื่องมือทางด้านเทคโนโลยีและการใช้โปรแกรมในการทำเอกสารให้รวดเร็วถูกต้องสวยงามตลอดจนศึกษาแนวทางการประชาสัมพันธ์ การอบรมด้านประกันคุณภาพ เป็นต้น

นอกจากนี้ควรมีกิจกรรมที่บุคลากรทุกคนในสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้ไปศึกษาดูงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาหรือประชุมสรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีการศึกษานอกสถานที่ เพื่อนำข้อสรุปที่ได้มาพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักงานต่อไปและเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้ปฏิบัติงานทุกคน

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554		พ.ศ. 2555							
				ไตรมาส 1		ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4					
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	ปรับปรุงหลักสูตร	5	หลักสูตร			5							
2	พัฒนาหลักสูตร	1	หลักสูตร			1							
3	พัฒนาบุคลากรระดับบัณฑิตศึกษา	3	ภาคการศึกษา			1		1				1	
4	ศึกษาดูงานด้านบัณฑิตศึกษา	1	ครั้ง			1							

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
1.	กิจกรรมหลักที่ 1 ปรับปรุงหลักสูตร							300,000	
1.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิร่วมพัฒนาหลักสูตร							70,000	
1.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร/อาหารว่าง							50,000	
	-ค่าถ่ายเอกสาร	5	หลักสูตร	1	หลักสูตร	30,000	บาท	150,000	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุเชื้อเพลิง							30,000	
2.	กิจกรรมหลักที่ 2 พัฒนาหลักสูตร							63,800	
2.1	ค่าตอบแทน								
	-วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิร่วมพัฒนาหลักสูตร							36,000	
2.2	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าอาหาร/อาหารว่าง							6,000	
	-ค่าวัสดุ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ							15,800	
	-ค่าพาหนะเดินทางผู้ทรงคุณวุฒิ							6,000	
3.	กิจกรรมหลักที่ 3 พัฒนาบุคลากรระดับบัณฑิตศึกษา							65,200	
3.1	ค่าใช้สอยและวัสดุ								
	-ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา	3	ภาคการศึกษา					10,000	
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงและที่พักในการเดินทางไปอบรมสัมมนา	3	ภาคการศึกษา					20,000	
	-ค่าวัสดุเชื้อเพลิง	3	ภาคการศึกษา					15,200	
	-ค่ายานพาหนะ	3	ภาคการศึกษา					20,000	

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยๆละ	ปริมาณ	หน่วยๆละ	อัตรา	หน่วย		
4.	กิจกรรมหลักที่ 4 ศึกษาปฏิบัติงานด้านบัณฑิตศึกษา							40,000	
4.1	ค่าใช้จ่ายและวัสดุ								
	-ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่	10	คน	3	วันละ	240	บาท	7,200	
	-ค่าที่พัก	1	ครั้ง	1	ครั้ง	18,400	บาท	18,400	
	-ค่าเช่ารถยนต์ปรับอากาศ	1	คัน	3	วันละ	2,500	บาท	7,500	
	-ค่าถ่ายเอกสาร	1	ครั้ง	1	ครั้ง	6,900	บาท	6,900	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น							469,000	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย)

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบ เงินอุดหนุน	งบ รายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและ ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย และวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง			
1.1.4 โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา											
1. ปรับปรุงหลักสูตร				70,000	230,000						300,000
2. พัฒนาหลักสูตร				36,000	27,800						63,800
3. พัฒนาบุคลากรระดับบัณฑิตศึกษา					65,200						65,200
4. ศึกษาดูงานด้านบัณฑิตศึกษา					40,000						40,000
รวม				106,000	363,000						469,000

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามรายไตรมาส) สำหรับลงระบบบริหารงบประมาณและการเงิน (SAP)

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	งบบุคลากร - เงินเดือนและค่าจ้างประจำ - ค่าจ้างชั่วคราว - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ												
2	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าสาธารณูปโภค				106,000			25,000					25,200
3	งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง												
4	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย - เงินอุดหนุนผลงานการให้บริการทางวิชาการ - เงินอุดหนุนผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพิเศษ - เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร - เงินอุดหนุน (.....)												
5	งบรายจ่ายอื่น - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (งานประกันคุณภาพการศึกษา) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวิชาชีพครู) - เงินรายจ่ายอื่น (งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) - เงินรายจ่ายอื่น (.....)												
	รวม				418,800			25,000					25,200

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. มีหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาที่ปรับปรุงแล้ว 5 หลักสูตรที่ประกาศใช้ในปีการศึกษา 2555/2556
2. อาจารย์ผู้สอน ผู้คณาจารย์นิพนธ์และบุคลากรในสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพ
3. การจัดการงานด้านบัณฑิตศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น

การประเมินผลการดำเนินงาน

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - 1.1. หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้รับการปรับปรุงอย่างมีระบบร้อยละ 80
 - 1.2. บุคลากรของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพอย่างมีระบบร้อยละ 80
 - 1.3. กิจกรรมจัดขึ้นในโครงการบัณฑิตศึกษาร้อยละ 50
 - 1.4. การศึกษาดูงานด้านบัณฑิตศึกษาจำนวน 1 ครั้ง
2. เกณฑ์การประเมินผล ที่ถือว่าดี
 - 2.1. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณทุกรายการ
 - 2.2. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงคุณภาพทุกรายการ
 - 2.3. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงเวลาทุกรายการ
3. วิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน
 - 3.1. หลักสูตรที่ปรับปรุงแล้วผ่านการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา สภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยและดำเนินการส่งต่อไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 - 3.2. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบรายงานการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
 - 3.3. การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจเกี่ยวกับการศึกษาดูงาน

การวิเคราะห์คุณลักษณะของงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ประเภทโครงการ:
โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์การ จัดสรรงบประมาณ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555)
ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
2. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
 - 2.1. ความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555–2558):
นโยบายที่ 4: นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา
 - 2.2. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2555
 - 2.2.1 นโยบายที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้บรรลุตามคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนา รูปแบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย
 - 2.2.2 นโยบายที่ 9 ส่งเสริม สนับสนุน และแสวงหาความร่วมมือในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่ความเป็นสากลบนพื้นฐานการบริหารและการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษา ตามจุดเน้น เอกลักษณ์ เพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล
กลยุทธ์ที่ 6 ปฏิรูปการบริหารจัดการเชิงคุณภาพบนฐาน PMQA
กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการให้บริการด้วยรูปแบบหรือวิธีที่หลากหลาย
 - 2.3. ความสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา (สมศ.)
 - 2.3.1 มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติประเมินโดยผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต/อาจารย์ที่ปรึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

- 2.3.2 มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน
 ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันให้บรรลุเป้าหมายตามอัตลักษณ์ของ
 สถาบันอุดมศึกษา
- 2.3.3 มาตรฐานที่ 6 มาตรฐานด้านการประกันและพัฒนาคุณภาพภายใน
 ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ผลประเมินการประกันและพัฒนาคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ
 อย่างต่อเนื่อง
- 2.4. ความสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)
- 2.4.1 องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
 ตัวบ่งชี้ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร
 ตัวบ่งชี้ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
3. ความพร้อมของโครงการ
 ดำเนินการได้ทันที

1244341005 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	1.สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5.ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6.ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7.ผู้สำเร็จการศึกษาดำเนินการตามมาตรฐานหลักสูตร 8.ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบลงทุน
วงเงินงบประมาณ:	70,000 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล

หลักการและเหตุผล

ภาระหน้าที่หลักของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คือ สนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์ที่นำมาใช้เพื่อเตรียมเอกสารในการดำเนินงานต่าง ๆ ในการทำภาระหน้าที่นั้น ได้แก่ การสนับสนุนเอกสารประกอบการเรียนการสอนของอาจารย์ในระดับบัณฑิตศึกษา การอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ การประชาสัมพันธ์รับนักศึกษา การลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ การทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษา รวมทั้งกิจกรรมการเรียนการสอน งานทะเบียนนักศึกษา งานประกันคุณภาพการศึกษา เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้ทำการซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นตามความต้องการของผู้เกี่ยวข้องอาทิคณาจารย์ นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ให้บริการ อย่างไรก็ตามเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์เลเซอร์ที่ใช้อยู่บางส่วนใช้งานเกิน 10 ปี ดังนั้นในปีการศึกษา 2555 สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาจึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน จำนวน 1 เครื่อง ประกอบกับต้องมีเครื่องพิมพ์เลเซอร์ เพื่อจัดทำเอกสารของคณาจารย์และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน 3 เครื่อง

วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนในการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

เป้าหมาย

1. เป้าหมายเชิงปริมาณ

ลำดับ	รายการเป้าหมาย	ปริมาณ	หน่วยนับ
1.1	ครุภัณฑ์เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน	2	รายการ

2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

2.1 การบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

2.2 นักศึกษา อาจารย์ และผู้มาใช้บริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาในระดับมาก

3. เป้าหมายเชิงเวลา

3.1 การจัดหาครุภัณฑ์ดำเนินในช่วงปีการศึกษา 2555

3.2 มีครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลา: 12 เดือน วันเริ่มต้น: 1 ตุลาคม 2554 วันสิ้นสุด: 30 กันยายน 2555

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอน / กิจกรรม	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	จัดซื้อครุภัณฑ์												

แผนการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรมหลัก/ผลผลิต	ปริมาณรวมทั้งสิ้น	หน่วยนับ	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555						
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1	จัดซื้อครุภัณฑ์	2	รายการ				2						

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

ลำดับ	รายการ	ปริมาณรายการ		ปริมาณหน่วยต่อรายการ		อัตราต่อหน่วย		รวมเป็นเงินงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
		ปริมาณ	หน่วยฯ	ปริมาณ	หน่วยฯ	อัตรา	หน่วย		
1.	กิจกรรมหลักที่ 1 จัดซื้อครุภัณฑ์							70,000	
1.1	ค่าครุภัณฑ์								
	-คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1	เครื่อง	1	เครื่องละ	25,000	บาท	25,000	
	-เครื่องพิมพ์เลเซอร์	3	เครื่อง	1	เครื่องละ	15,000	บาท	45,000	
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น							70,000	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามประเภทงบรายจ่าย)

กิจกรรม	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	งบรายจ่ายอื่น	รวม
	เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	ครุภัณฑ์	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
1.1.5 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา											
1. จัดซื้อครุภัณฑ์							70,000				70,000
รวม							70,000				70,000

แผนการใช้จ่ายเงิน (จำแนกตามรายไตรมาส) สำหรับลงระบบบริหารงบประมาณและการเงิน (SAP)

ลำดับ	ประเภทรายจ่าย	พ.ศ. 2554			พ.ศ. 2555								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4				
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	งบบุคลากร - เงินเดือนและค่าจ้างประจำ - ค่าจ้างชั่วคราว - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ												
2	งบดำเนินงาน - ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอยและวัสดุ - ค่าสาธารณูปโภค												
3	งบลงทุน - ค่าครุภัณฑ์ - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					70,000							
4	งบเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย - เงินอุดหนุนผลงานการให้บริการทางวิชาการ - เงินอุดหนุนผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาพิเศษ - เงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายบุคลากร - เงินอุดหนุน (.....)												
5	งบรายจ่ายอื่น - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ) - เงินรายจ่ายอื่น (งานประกันคุณภาพการศึกษา) - เงินรายจ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาวิชาชีพครู) - เงินรายจ่ายอื่น (งานพัฒนาศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) - เงินรายจ่ายอื่น (.....)												
	รวม					70,000							

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. คณาจารย์และนักศึกษามีความพึงพอใจในการรับบริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

การประเมินผลการดำเนินงาน

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
 - 1.1. มีครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการให้บริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
 - 1.2. ความพึงพอใจของนักศึกษาคือบริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
2. เกณฑ์การประเมินผล ที่ถือว่าดี
 - 2.1. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณทุกรายการ
 - 2.2. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงคุณภาพทุกรายการ
 - 2.3. บรรลุผลตามเป้าหมายเชิงเวลาทุกรายการ
3. วิธีการและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน
การสำรวจข้อมูล โดยใช้แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการบริการของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
ของนักศึกษา

การวิเคราะห์คุณลักษณะของงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. ประเภทโครงการ:
โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555)
ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
2. ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์
 - 2.1 ความสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน (พ.ศ. 2555-2558):
นโยบายที่ 4: นโยบาย สังคมและคุณภาพชีวิต นโยบายย่อยที่ 4.1 นโยบายการศึกษา
 - 2.2 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2553-2555
 - 2.2.1 นโยบายที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และยกระดับสู่ความเป็นเลิศ เพื่อตอบสนองตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้บรรลุตามคุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์และพัฒนา ความเป็นเลิศทางวิชาการตามความต้องการของสังคม ท้องถิ่นและประเทศชาติ
กลยุทธ์ที่ 3 ปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย
 - 2.3 ความสอดคล้องกับมาตรฐานและตัวบ่งชี้การประเมินภายนอกระดับอุดมศึกษา (สมศ.)
 - 2.3.1 มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ระดับคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
ตามมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติประเมินโดยผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต/อาจารย์ที่ปรึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
 - 2.3.2 มาตรฐานที่ 5 มาตรฐานด้านการบริหารและการพัฒนาสถาบัน
ตัวบ่งชี้ที่ 5.5 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาสถาบันให้บรรลุเป้าหมายตามอัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา
 - 2.3.3 มาตรฐานที่ 6 มาตรฐานด้านการประกันและพัฒนาคุณภาพภายใน
ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 ผลประเมินการประกันและการพัฒนาคุณภาพภายในที่ก่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
 - 2.4 ความสอดคล้องกับองค์ประกอบและตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ.)
 - 2.4.1 องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต
ตัวบ่งชี้ 2.5 ห้องสมุด อุปกรณ์การศึกษา และสภาพแวดล้อมการเรียนรู้
3. ความพร้อมของโครงการ
ดำเนินการได้ทันที

1244341005 โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานบัณฑิตศึกษา

ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ:	ยุทธศาสตร์ที่ 4: ยุทธศาสตร์การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม คุณภาพชีวิต และความเท่าเทียมกันในสังคม
แผนงบประมาณ:	แผนงาน: ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง:	กำลังคนระดับกลางและระดับสูงมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล
เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน:	เพื่อผลิตกำลังคนที่มีคุณภาพตามความต้องการของประเทศ
ผลผลิต:	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
ตัวชี้วัดความสำเร็จตามผลผลิต:	1.สัดส่วนของผู้เรียนสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อสายสังคมเป็น 40:60 2.จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ 3.จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ 4.จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา 5.ผู้สำเร็จการศึกษาได้งานทำหรือศึกษาต่อภายในระยะเวลา 12 เดือนหลังจบ 6.ความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา 7.ผู้สำเร็จการศึกษาดำเนินการศึกษิตตามมาตรฐานหลักสูตร 8.ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด
งบประมาณหมวดรายจ่าย:	งบลงทุน
วงเงินงบประมาณ:	70,000 บาท
หน่วยงานและผู้รับผิดชอบ:	สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา : ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล

รายละเอียดรายการค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน/หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)	มาตรฐานและคุณลักษณะเฉพาะหรือขนาด/ลักษณะของโครงสร้างและค่าชี้แจง/เหตุผลความจำเป็น
1.	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	1 เครื่อง	25,000	25,000	มาตรฐานฯ 1. หน่วยประมวลผลแบบ Core i5 หรือดีกว่า 2. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ความเร็วไม่น้อยกว่า 3.0GHz 3. หน่วยความจำหลักไม่น้อยกว่า 4 GB 4. หน่วยเก็บข้อมูล ไม่น้อยกว่า 1 TB 5. จอภาพแบบ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว ค่าชี้แจงฯ ใช้ในการพิมพ์งานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการคณาจารย์ นักศึกษา สำหรับการเรียนการสอน
2.	เครื่องพิมพ์เลเซอร์	3 เครื่อง	15,000	45,000	มาตรฐานฯ 1. ขาว-ดำ ไม่น้อยกว่า 20 แผ่น/นาที (A4) 2. ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 600x600 dpi 3. หน่วยความจำไม่ต่ำกว่า 8 MB ค่าชี้แจงฯ ใช้ในการปริ้นงานของเจ้าหน้าที่เพื่อให้บริการคณาจารย์ นักศึกษา สำหรับการเรียนการสอน
	รวมทั้งสิ้น			70,000	