



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๔ /๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและดำเนินงานประกันคุณภาพ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักงานอธิการบดี

ตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ประกอบกับกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน่วยงานสนับสนุน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และ บรรลุเป้าหมาย

อาศัยพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๔๑ ให้ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก เป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานในส่วนราชการ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักงานอธิการบดี โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		รองประธาน
๓. ผู้อำนวยการกองกลาง		กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา		กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา		กรรมการ
๖. นางสาวพัชรี	รุ่งจำรัส	กรรมการ
๗. นางจิราพร	พัฒนชันกิจ	กรรมการ
๘. นางสาวมาลัยรัก	สระทองพูล	กรรมการ
๙. นายรัฐภูมิ	คล้ายเพ็ง	กรรมการ
๑๐. นางสาวสมจิตร์	สอนดา	กรรมการ
๑๑. นายดิษฐ์	ภาณุเมศธนน	กรรมการ
๑๒. นางอมรรัตน์	อมรนาถ	กรรมการ
๑๓. นางปาณิสรา	ผดุงรัตน์	กรรมการ
๑๔. นายพรศักดิ์	ทรัพย์สมบัติ	กรรมการ
๑๕. นายสิทธิ์พงษ์	พงษ์สุข	กรรมการ
๑๖. นายเกียรติศักดิ์	เจริญใจ	กรรมการ

/๑๗. นายสราวุธ...

๑๗. นายสรารุช	คำสัตย์	กรรมการ
๑๘. นางสาววราภรณ์	กองชนะ	กรรมการ
๑๙. นางสาวนันทนา	ศรีชัยมูล	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิตชาญชัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางเดือนเพ็ญ	สนแย้ม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นางสาววิภา	การภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวกิริติกาญจน์	กลิ่นธรรมเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นายพรเทวา	สันหัด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ทบทวน และยกระดับคุณภาพงานด้านการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือหรือรับทราบความเคลื่อนไหวของการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี

๒. พัฒนาระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี

๓. พิจารณาเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะแผนปฏิบัติราชการ แผนปฏิบัติการ แผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา และแผนต่างๆ ของสำนักงานอธิการบดี

๔. กำกับ ติดตาม ดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี

๕. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรวบรวมหลักฐานเอกสารอ้างอิงสำหรับรับ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี และมหาวิทยาลัย

ให้คณะกรรมการดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดผลดีต่อทางราชการ หากมีปัญหาใดใน การปฏิบัติงานให้รายงานผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางลักขณา เตชวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี