



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๑๗๐๙/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามกำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ และมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยมีรายนามดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ประธาน
๑.๒ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย	รองประธาน
๑.๓ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และพัฒนาท้องถิ่น	กรรมการ
๑.๔ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร	กรรมการ
๑.๕ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑.๖ รองอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	กรรมการ
๑.๗ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๑.๘ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารงานทั่วไปและกฎหมาย	กรรมการ
๑.๙ คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๐ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑.๑๑ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑.๑๒ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

อำนวยการ ดูแล และมอบแนวทางการดำเนินงานให้กับผู้รับผิดชอบดำเนินการ และอำนวยความสะดวกในด้านต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา	ที่ปรึกษา
๒.๒ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	ประธาน

๒.๓ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ		รองประธาน
๒.๔ รองผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ		กรรมการ
๒.๕ รองคณบดีคณะครุศาสตร์		
ที่ได้รับมอบหมายดำเนินงานแผนงาน		กรรมการ
๒.๖ รองคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		
ที่ได้รับมอบหมายดำเนินงานแผนงาน		กรรมการ
๒.๗ รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ที่ได้รับมอบหมายดำเนินงานแผนงาน		กรรมการ
๒.๘ รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ		
ที่ได้รับมอบหมายดำเนินงานแผนงาน		กรรมการ
๒.๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัสกร	หลังประยูร	กรรมการ
๒.๑๐ อาจารย์ธมลธร	ยอดมิ่ง	กรรมการ
๒.๑๑ อาจารย์ปิยธิดา	คำพิพจน์	กรรมการ
๒.๑๒ อาจารย์วราภรณ์	สีบวงส์สุวรรณ	กรรมการ
๒.๑๓ นายวิรัชศักดิ์	โพธิ์ภิรมย์	กรรมการ
๒.๑๔ นางเบญจลักษณ์	ชิตชาญชัย	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาววราภรณ์	กองชนะ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวสุรีย์	มาลาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๗ นางอริสสา	บัวเจริญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. กำหนดทิศทาง และขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้สอดคล้องกับงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
๒. ให้ความเห็น และดำเนินการจัดทำร่าง แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)
๓. กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ
๔. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ ๑๕๑๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา