



เอกสารประกอบการประชุม
คณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา
และการศึกษานานาชาติมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕
วันพฤหัสบดีที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๓๐ น.

**รายชื่อคณะกรรมการขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**

๑. อาจารย์สุดารัตน์	เกลี้ยงสอาด
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวณี	วิจารณ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประดินันท์	เอี่ยมสะอาด
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา	รัตนเสนา
๕. อาจารย์ ดร.เพชรพิกุล	ข้าอ่อน
๖. อาจารย์ ดร.ปฐิภาณี	จันทร์โกศ
๗. อาจารย์ ดร.วัชรภรณ์	ตันติพนาทิพย์
๘. อาจารย์กรกนก	ฮัปเปิล
๙. อาจารย์รักษมน	ยอดมิ่ง
๑๐. อาจารย์เนตรนิภา	เจียมศักดิ์
๑๑. อาจารย์เอกรัตน์	คณาพร
๑๒. อาจารย์ศิรินันท์	นุญญเขียว
๑๓. อาจารย์ศิริวิมล	นภทรัพย์
๑๔. อาจารย์วราภรณ์	สีบวงศ์สุวรรณ
๑๕. อาจารย์เอกพล	วิงวอน
๑๖. อาจารย์วีรพล	น้อยคล้าย
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	คงประดิษฐ์
๑๘. นางชนิษฐา	จำแนกยุทธ์
๑๙. นายสราวุธ	คำสัตย์
๒๐. นางอริสสา	บัวเจริญ
๒๑. นางสาววราภรณ์	กองชนะ
๒๒. นางสาวสุรีย์	มาลาศรี
๒๓. นางสาววีรวรรณ	แดงทอง
๒๔. อาจารย์ Navadet	Yongsawai

รายชื่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ	ก
สารบัญ	ข
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ.....	๑-๑
ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง.....	๑-๒
ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง.....	๑-๒
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	๒-๑
ระเบียบวาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔.....	๒-๑
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม	๓-๑
ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔	๓-๑
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ	๔-๑
ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะกรรมการ	๔-๑
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา.....	๕-๑
ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องขอความเห็นชอบพิจารณาการจัดกิจกรรมอบรมปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษา.....	๕-๑
ชั้นปีที่ ๑	
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี).....	๖-๑

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน ขออนุญาตที่ประชุมแจ้งให้ทราบ ดังนี้

๑.ขอแจ้งผลการสอบวัดระดับ placement test เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ระดับ CEFR	ช่วงคะแนน	จำนวนนักศึกษา
A๐	น้อยกว่า ๔๕	๑๔๒
Pre A๑	๔๕-๖๑	๑๙๑
A๑	๖๒-๗๘	๔๐๘
A๒	๗๙-๙๕	๒๓๔
**B๑	๙๖-๑๑๒	๑๓
Total		๙๘๘

ซึ่งโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติจะนำผลคะแนนดังกล่าวมาจัดกลุ่มอบรม ปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาใหม่ (นักศึกษารุ่นปี ๒๕๖๔) โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ ดังนี้ (ซึ่งจะพิจารณาในวาระที่ ๕.๑)

๑.๑ นักศึกษาที่สอบได้ระดับ A๐, Pre A๑, A๑, เรียนผ่านระบบ English Discoveries ในระดับ A๒

๑.๒ นักศึกษาที่สอบได้ระดับ A๒ เรียนผ่านระบบ English Discoveries ในระดับ B๑

๒. ขอแจ้งแนวทางการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ CEFR ให้กับนักศึกษา กศ.บป. ที่คาดว่าจะจบในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่าน user ของบริษัท wisdom wide ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการประสานงานกับนักศึกษาและบริษัท wisdom wide โดยคาดว่าจะดำเนินการจัดสอบในช่วงกลางเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งหากนักศึกษากลุ่มดังกล่าวสอบไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะต้องดำเนินการจ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อทดสอบวัดระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ตามประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เพื่อขอเข้าร่วมอบรมฯ และทดสอบวัดระดับต่อไป

๓. ขอชี้แจงหน้าที่คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ ลงนาม ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ และ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ (เพิ่มเติม) ลงนาม ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๓.๑ วางแผนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๓.๒ พิจารณาให้ความเห็นแผนการดำเนินงานตามโครงการ

๓.๓ สรุปและรายงานผลการดำเนินงานให้มหาวิทยาลัยรับทราบ

๓.๔ ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ดำเนินการบริหารจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (รายวิชาภาษาอังกฤษ) จำนวน ๒ รายวิชา คือ GE๖๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ GE๖๔๒๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ โดยโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติมีหน้าที่สนับสนุนการบริหารจัดการเรียนการสอนให้กับรายวิชาดังกล่าว

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

สาระสำคัญโดยย่อ

นางอริสสา บัวเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อพุธที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุมฯ จำนวน ๗ หน้า เพื่อขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

วันพุธที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๕.๓๐ น.

ผ่านระบบออนไลน์ zoom

ผู้มาประชุม

๑. อาจารย์สุดารัตน์	เกลี้ยงสอาด	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวณี	วิจารณ์	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปวีณา	รัตนเสนา	กรรมการ
๔. อาจารย์ ดร.วิชรภรณ์	ตันติพนาทิพย์	กรรมการ
๕. อาจารย์กรกนก	อัปเปิล	กรรมการ
๖. อาจารย์เอกรัตน์	คณาพร	กรรมการ
๗. อาจารย์ศิรินันท์	นุญญเขียว	กรรมการ
๘. อาจารย์ศิริวิมล	นกทรัพย์	กรรมการ
๙. อาจารย์วราภรณ์	สีบวงศ์สุวรรณ	กรรมการ
๑๐. อาจารย์เอกพล	วิงวอน	กรรมการ
๑๑. อาจารย์วีรพล	น้อยคล้าย	กรรมการ
๑๒. อาจารย์ ดร.ปฐิภาณี	จันทร์โชค	กรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	คงประดิษฐ์	กรรมการ
๑๔. นางอริสสา	บัวเจริญ	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาววราภรณ์	กองชนะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายสรารุช	คำสัตย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวสุรีย์	มาลาศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาววิวรรณ	แดงทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางชนิษฐา	จำแนกยุทธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประดินันท์	เอี่ยมสะอาด	ติตราการ
๒. อาจารย์ ดร.เพชรพิกุล	ข้าอ่อน	ติตราการ

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

๓. อาจารย์เนตรนิภา	เจียมศักดิ์	ติตราการ
๔. อาจารย์ธมลธร	ยอดมิ่ง	ติตราการ
ผู้เข้าร่วมประชุม		
๑. อาจารย์ Navadet	Yongsawai	ผู้เข้าร่วมประชุม

เปิดประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน พิจารณาแล้วเห็นว่าคณะกรรมการเกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการครบองค์ประชุม จึงกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน ขออนุญาตที่ประชุมแจ้งให้ทราบ ดังนี้
อาจารย์สุภารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน ขออนุญาตที่ประชุมแจ้งให้ทราบว่า

๑. การดำเนินงานตามกิจกรรม/โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นและบรรลุเป้าหมาย โดยมีงบประมาณคงเหลือ ๒๗๙,๐๐๐ บาท ซึ่งได้นำงบประมาณส่วนนี้คืนมหาวิทยาลัยเพื่อร่วมจัดซื้อ Zoom licenses ประกอบการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

๒. งานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติได้รายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ด้านจำนวนนักศึกษาที่ผ่านและไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษในภาพรวมของมหาวิทยาลัยให้กับคณะกรรมการฯ ทราบ โดยนักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๐-๖๓ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษในภาพรวม ๗๗% และไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ ๒๓% สำหรับนักศึกษาที่ไม่ผ่านเกณฑ์บางส่วนเป็นนักศึกษาที่ลาพักการศึกษา ซึ่งนักศึกษาที่ไม่ผ่านทั้งหมดนี้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ทราบแล้ว

๓. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ๒๕๖๔ (รายวิชาภาษาอังกฤษ) ให้กับนักศึกษาภาคพิเศษ จะดำเนินการเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคปกติ โดยผู้สอนจะเป็นอาจารย์ชาวไทย

๔. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในรายวิชา GE๖๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ GE๖๔๒๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ ซึ่งเป็นรายวิชาศึกษาทั่วไปใหม่และอยู่ระหว่างการจัดการเรียนการสอน ซึ่งพบว่าอาจารย์ผู้สอนชาวต่างชาติได้มีข้อเสนอแนะและขอปรับบทเรียนให้มีความเหมาะสม โดยได้ดำเนินการปรับการเรียนการสอนจากเดิมให้มีการเรียนการสอนจำนวน ๑๐ บทเรียน เป็น ให้มีการเรียนการสอนจำนวน ๖ บท ซึ่งการปรับแผนการดำเนินงานอื่น ๆ นั้น จะนำมาทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

๕. การทดสอบ placement test ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว และอยู่ระหว่างการเทียบเคียงผลการเรียน

๖. เสนอแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๖.๑ ปรับรูปแบบการจัดกิจกรรมให้สามารถดำเนินการได้ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID-๑๙

๖.๒ ปรับปรุงมาตรฐานในการจัดซื้อชุดข้อสอบออนไลน์ และเร่งรัดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้สามารถดำเนินการจัดสอบได้ทันในไตรมาส ๓ เนื่องจากกิจกรรมดังกล่าวต้องดำเนินการโดยวิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ซึ่งสอดคล้องกับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการขับเคลื่อน แผนงานด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น การวิจัยพิจารณาโครงการ ภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยราชภัฏ

เพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ว่า ให้เร่งกระบวนการให้ได้ผู้รับจ้าง การจ้างเหมา พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้เร็วขึ้น

๖.๓ ปรับปรุงมาสทิจกรรรมจัดหาสื่อการเรียนรู้พัฒนาภาษาอังกฤษ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส ๒

โดยให้นำข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา ไปปรับปรุงการจัดทำโครงการพัฒนาความรู้ ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

นางอริสสา บัวเจริญ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ผ่านระบบ google classroom ซึ่งมีสาระสำคัญตามเอกสารรายงานการประชุมฯ จำนวน ๖ หน้า เพื่อขอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
๓.๑	ขอความเห็นชอบพิจารณาแนวทางการจัดอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาใหม่ (นักศึกษา รุ่นปี ๒๕๖๔)	เห็นชอบ โดยมีข้อเสนอให้นำผลการทดสอบจากกิจกรรม placement test ใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการจัดอบรมปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาใหม่ (นักศึกษารุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๔) ในช่วงเดือนตุลาคม ๒๕๖๔	ดำเนินการจัดสอบ placement test เรียบร้อยแล้ว และนำผลการทดสอบฯ ให้คณะกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะในระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบจากคณะกรรมการฯ
๓.๒	ขอความเห็นชอบหนังสือประกอบการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๔ ในรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการ	เห็นชอบ	ดำเนินการตามมติ ที่ ประชุม เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ วาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
	สื่อสารและภาษาอังกฤษ เพื่อทักษะการเรียนรู้		

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณะกรรมการฯ ด้านผลการดำเนินงานกิจกรรมอบรมภาษาอังกฤษ
หลังเสร็จสิ้นการอบรม

อาจารย์ Navadet Yongsawai อาจารย์ชาวต่างชาติ ผู้เข้าร่วมประชุม ขอแจ้งให้คณะกรรมการทราบ
ว่า การปรับการเรียนการสอนเป็น ๖ บทเรียน มีความเหมาะสมกับระยะเวลาต่อ ๑ ภาคการศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวณี วิจารัตน์ กรรมการ ขอแจ้งให้คณะกรรมการทราบว่า เสนอให้มีการปรับเนื้อหา
การเรียนการสอนในรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและวิชาภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้
ให้อยู่ในระดับ A๑ และ A๒ และเปิดเพิ่มอีก ๑ รายวิชาสำหรับการเรียนการสอนในระดับ B๑

อาจารย์ ดร.วัชรภรณ์ ตันติพนาทิพย์ กรรมการ ขอแจ้งให้คณะกรรมการทราบว่า หากนักศึกษาสอบ
ผ่านในการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และภาษาอังกฤษเพื่อทักษะการเรียนรู้ นักศึกษาจะสามารถ
เทียบเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษได้หรือไม่

อาจารย์สุตารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน แจ้งให้ทราบว่า ไม่สามารถเทียบได้ แต่หากนักศึกษามีผลการ
เข้าเรียนเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด นักศึกษาจะสามารถเข้าสอบ end of the course test ได้ และหากสอบ
ผ่านในรายวิชานั้น นักศึกษาสามารถนำผลการสอบมาเทียบเคียงมาตรฐานภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
ได้

นายสรารุณ คำสัตย์ กรรมการ ขอแจ้งให้ทราบว่า การทดสอบผ่านระบบออนไลน์ อาจทำให้ผลการ
ทดสอบไม่เป็นไปตามความสามารถของผู้เข้าสอบเนื่องจากทราบว่าบางเบราว์เซอร์สามารถแปลภาษาอังกฤษเป็น
ภาษาไทยได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่องขอความเห็นชอบพิจารณาให้แนวทางการปรับข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค/
ในรายวิชาศึกษาทั่วไป GE๖๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ GE๖๔๒๐๒
ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ และการจัดสอบ end of the course test

อาจารย์สุตารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน ขออนุญาตที่ประชุมขอความเห็นชอบพิจารณาแนวทางการ
ดำเนินงานด้านข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค ในรายวิชาศึกษาทั่วไป GE๖๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ
GE๖๔๒๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ และการจัดสอบ end of the course test

ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าวโดยใช้หนังสือเรียน StartUp
level ๓ และ level ๔ จากสำนักพิมพ์ Pearson และใช้ข้อสอบทั้งกลางภาค/ปลายภาคผ่านระบบ My English
Lab โดยกำหนดให้มีการเรียนการสอนทั้งหมดจำนวน ๑๐ บทเรียน และใช้ข้อสอบ Unit Review Test ๑-๕
เป็นข้อสอบกลางภาค และ Unit Review Test ๖-๑๐ เป็นข้อสอบปลายภาค และภายหลังสิ้นสุดการประเมินผล
การเรียน มหาวิทยาลัยจะแจ้งกำหนดการสอบ end of the course test เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้สอบ
วัดระดับมาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งภายหลังจากการเปิดภาคเรียนเป็นระยะเวลา ๑ เดือน
ทางโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติได้รับแจ้งจากอาจารย์ผู้สอนทุกท่านว่าจำนวนเนื้อหาบทเรียน
ค่อนข้างมากกว่าระยะเวลาในการเรียน ๑ ภาคการศึกษา จึงได้มีการปรับลดจำนวนบทเรียนให้เหลือเพียง ๖
บทเรียน เพื่อให้มีเหมาะสมต่อระยะเวลา ๑ ภาคการศึกษา จึงขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้แนวทางการปรับ
ข้อสอบกลางภาค/ปลายภาค และแนวทางการจัดสอบ end of the course test นั้น

มติที่ประชุม เห็นชอบให้นำข้อสอบ unit test ๑-๓ เป็นข้อสอบกลางภาค และ unit test ๔-๖
เป็นข้อสอบปลายภาค โดยให้อาจารย์ผู้สอนออกข้อสอบเพิ่มเติมให้ครบ ๑๒๐ ข้อในข้อสอบกลางภาค และ
มอบหมายนางอริสสา บัวเจริญ และ นางสาวสุรีย์ มาลาศรี ร่วมเรียบเรียงข้อสอบ unit test ๑-๓ จากในระบบส่งให้
อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่องกำหนดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและ
การศึกษานานาชาติ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

นางอริสสา บัวเจริญ ผู้ช่วยเลขานุการ ขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงาน
โครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

นางอริสสา บัวเจริญ

ผู้บันทึก

มติที่ประชุม

คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
๓.๑	ขอความเห็นชอบ พิจารณาให้แนวทางการ ปรับข้อสอบกลางภาค/ ปลายภาค/ ในรายวิชาศึกษาทั่วไป GE๖๔๒๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร และ GE๖๔๒๐๒ ภาษาอังกฤษเพื่อการ เรียนรู้ และการจัดสอบ end of the course test	เห็นชอบให้นำข้อสอบ unit test ๑-๓ เป็นข้อสอบกลาง ภาค และ unit test ๔-๖ เป็น ข้อสอบปลายภาค โดยให้ อาจารย์ผู้สอนออกข้อสอบ เพิ่มเติมให้ครบ ๑๒๐ ข้อใน ข้อสอบกลางภาค และ มอบหมายนางอริสสา บัวเจริญ และ นางสาวสุรีย์ มาลาศรี ร่วมเรียบเรียงข้อสอบ unit test ๑-๓ จากในระบบส่งให้ อาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา	อาจารย์ผู้สอนทุกท่านในแต่ละ รายวิชามีมติขอปรับลดจำนวนข้อ สำหรับข้อสอบปลายภาคเป็น ๑๐๐ ข้อ ซึ่งได้ดำเนินการจัดสอบ เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

มติที่ประชุม

.....

.....

สาระสำคัญโดยย่อ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบพิจารณา ร่าง การจัดกิจกรรมอบรมปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษา
ชั้นปีที่ ๑

สาระสำคัญโดยย่อ

อาจารย์สุตารัตน์ เกลี้ยงสอาด ประธาน ขออนุญาตที่ประชุมขอความเห็นชอบพิจารณา ร่าง การจัดกิจกรรมอบรมปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ โดยกำหนดดำเนินการจำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ระดับ A๒ จำนวน ๙ ห้อง และครั้งที่ ๒ จำนวน ๙ ห้อง ซึ่งแบ่งเป็นระดับ A๒ จำนวน ๕ ห้อง และระดับ B๑ จำนวน ๔ ห้อง รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมอบรมปรับพื้นฐานนักศึกษาชั้นปีที่ ๑					
ครั้งที่	ปฐมนิเทศ	ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม	กิจกรรม	จำนวน ห้อง	จำนวน
๑	เสาร์ที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่าน Facebook live	(เสาร์-อาทิตย์) ๒๑,๒๗,๒๘ พฤศจิกายน ๔,๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	อบรมปรับพื้นฐานฯ ระดับ A๒	๙	๖๐ คน
๒	เสาร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่าน Facebook live	(เสาร์-อาทิตย์) ๙,๑๕,๑๖,๒๒,๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ และ ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	อบรมปรับพื้นฐานฯ ระดับ A๒	๕	๖๐ คน
			อบรมปรับพื้นฐานฯ ระดับ B๑	๔	๖๐ คน

ข้อเสนอแนะ/ญัตติ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ/ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษา
และการศึกษานานาชาติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

สาระสำคัญโดยย่อ

นางอริสสา บัวเจริญ ผู้ช่วยเลขานุการ ขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ข้อเสนอแนะ/ญัตติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....