



ประกาศคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี

เพื่อให้การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นไปในแนวทางเดียวกัน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาระดับปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

1. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียนต้องจัดประชุมนักศึกษาในความดูแลเพื่อให้คำแนะนำคำปรึกษาทางด้านวิชาการ คำปรึกษาด้านบริการและพัฒนานักศึกษา และคำปรึกษาด้านอื่นๆ โดยกำหนดเวลาการจัดประชุม (ไม่รวมกรณีนักศึกษาขอเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษา) ดังนี้

1.1 กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ 1

ให้จัดประชุมนักศึกษาภาคเรียนที่ 1 จำนวน 4 ครั้งคือ หลังการปฐมนิเทศ ก่อนการลงทะเบียนเรียน ก่อนสอบกลางภาคการศึกษา และก่อนสอบปลายภาคการศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ให้จัดประชุมนักศึกษา 3 ครั้งคือ ก่อนการลงทะเบียนเรียน ก่อนสอบกลางภาคการศึกษา และก่อนสอบปลายภาคการศึกษา

1.2 กรณีนักศึกษาชั้นปีที่ 2-ชั้นปีที่ 4

ให้จัดประชุมนักศึกษาภาคเรียนที่ 1 จำนวน 3 ครั้ง คือ ก่อนลงทะเบียนเรียน หลังสอบกลางภาคการศึกษา และก่อนสอบปลายภาคการศึกษา ในภาคเรียนที่ 2 ให้จัดประชุมนักศึกษา 3 ครั้งคือ ก่อนการลงทะเบียนเรียน ก่อนสอบกลางภาคการศึกษา และก่อนสอบปลายภาคการศึกษา

2. อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจัดประชุมนักศึกษาในความดูแลเพิ่มเติมจากที่กำหนดเพื่อทำกิจกรรมพัฒนานักศึกษาตามที่เหมาะสม

3. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องเปิดโอกาสให้นักศึกษาในความดูแลขอรับการปรึกษาเป็นรายบุคคล ในด้านต่างๆ ดังนี้

3.1 ด้านวิชาการ ได้แก่ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับหลักสูตรและเลือกวิชาเรียน แนะนำการลงทะเบียนเรียนให้เป็นไปตามข้อบังคับ แนะนำเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา แนะนำการทดสอบและอบรมมาตรฐานภาษาอังกฤษ แนะนำเกี่ยวกับการเรียนและติดตามผลการเรียนอย่างต่อเนื่อง แนะนำและช่วยเหลือเพื่อแก้ไขอุปสรรคปัญหาในการเรียนวิชาต่างๆ ของนักศึกษา

3.2 ด้านบริการและพัฒนาการศึกษา ได้แก่ การให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับและบริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัย ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาส่วนตัว ปัญหาในการปรับตัวเข้ากับสังคม ปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ ความประพฤติและจริยธรรม การปรึกษาเกี่ยวกับแหล่งทุนการศึกษา และสวัสดิการของนักศึกษา ตลอดจนการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาระดับหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย

3.3 ด้านอื่นๆ ได้แก่ พิจารณาคำร้องต่างๆ ของนักศึกษาและดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและหน่วยงานต่างๆ โดยเฉพาะกองพัฒนานักศึกษา กองบริการการศึกษา เพื่อช่วยเหลือและเพื่อประโยชน์ของนักศึกษา

4. ในการให้คำปรึกษารายบุคคล ให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการบันทึกข้อมูลลงในแบบฟอร์มที่คณะกำหนด

ในกรณีการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาที่เกินความสามารถที่จะช่วยเหลือนักศึกษาตามวรรคก่อน ให้อาจารย์บันทึกการส่งต่อการให้คำปรึกษายังคณะ เพื่อคณะจะได้ดำเนินการดูแลนักศึกษาเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือต่อไป ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาต้องได้รับความยินยอมจากนักศึกษาก่อนส่งต่อข้อมูลมายังคณะ

5. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องคำนึงถึงสวัสดิภาพของนักศึกษา โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลเสียหายแก่นักศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ต้องรักษาข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับเรื่องส่วนตัวของนักศึกษาในความดูแลไว้เป็นความลับ

6. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องจัดทำระเบียบสะสมของนักศึกษาในความดูแลตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด

7. อาจารย์ที่ปรึกษาต้องรายงานการปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาภายใน 15 วัน โดยใช้แบบฟอร์มที่คณะกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2565

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิณัฐา แสงสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์