**ข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ประเภทผู้บริหาร)**

**แบบ ปม.บ.2**

**(รองคณบดี**)

**รอบการประเมิน** □ รอบที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม............... ถึงวันที่ 31 มีนาคม............... □ รอบที่ 2 วันที่ 1 เมษายน...............ถึงวันที่ 30 กันยายน.................

. .

**ชื่อผู้รับการประเมิน**.............................................................................**ตำแหน่ง**......................................................**ประเภทตำแหน่ง**.....................................................

**ชื่อผู้ประเมิน**........................................................................................**ตำแหน่ง**......................................................................................................................................

| **(1)**  **ภาระงาน**  **งาน / โครงการ / กิจกรรม** | **(2)**  **เกณฑ์การประเมิน (ระดับ และ ตัวชี้วัด)** | **(3)**  **ระดับค่าเป้าหมาย** | | | | | **(4)**  **ค่าคะแนนที่ได้** | **(5)**  **น้ำหนัก**  **(ความสำคัญ/ความยากง่าย**  **ของงาน)** | **(6)**  **ค่าคะแนน**  **ถ่วงน้ำหนัก**  **(4) x (5)**  **100** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ภาระงานมาตรฐาน** | |  |  |  |  |  |  | **50** |  |
| **1. ด้านการสอน** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 จำนวนภาระงานสอนต่อสัปดาห์ | 3 คะแนน = จำนวน น้อยกว่า 18 ภาระงานต่อสัปดาห์  4 คะแนน = จำนวน 18-22 ภาระงานต่อสัปดาห์  5 คะแนน = จำนวน มากกว่า 22 ภาระงานต่อสัปดาห์ |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 1.2 งานนิเทศนักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา | 1 คะแนน = 1 ภาระงาน  2 คะแนน = 2 ภาระงาน  3 คะแนน = 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4 ภาระงาน  5 คะแนน = มากกว่า 4 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.3 การควบคุมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ | 3 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน 1-3 ภาระงาน  4 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน 4-6 ภาระงาน  5 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวนมากกว่า 6 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.4 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน  ของนักศึกษาต่ออาจารย์ (เกณฑ์ประกันคุณภาพ) | 1 คะแนน = น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.50  2 คะแนน = มากกว่า 1.51-2.50  3 คะแนน = มากกว่า 2.51-3.50  4 คะแนน = มากกว่า 3.51-4.50 5 คะแนน = มากกว่า 4.51 |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.5 จำนวนรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยหรือบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน (ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น) | 3 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยหรือบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน  4 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยและบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน  5 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยและบริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **2 ด้านการวิจัยและงานวิชาการอื่น** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ตามประกาศมาตรฐาน ข้อ8.1 และ 8.2 | 3 คะแนน = ไม่เกิน 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4- 6 ภาระงาน  5 คะแนน = 7 ภาระงานขึ้นไป |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 2.2 เอกสารประกอบการสอนและบทเรียนออนไลน์ (ต่อรายวิชา) | 3 คะแนน = มีเอกสารประกอบการสอนเป็นไปตามประกาศ กพอ.  4 คะแนน = มีการบันทึกวีดีทัศน์เพื่อนำไปเผยแพร่ผ่านสื่อการสอนออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมฯ  5 คะแนน = มีบทเรียนออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมฯ |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **3.ด้านการบริการวิชาการ** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 จำนวนภาระงานการบริการวิชาการ | 2 คะแนน 3 ภาระงาน  3 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 7 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 9 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 3.2 การจัดบริการวิชาการที่เป็นการหารายได้ | 3 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย 5,000 บาท  4 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัยมากกว่า 10,000 บาท  5 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัยมากกว่า 15,000 บาท |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 จำนวนภาระงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | 2 คะแนน 3 ภาระงาน 3 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 7 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 9 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **5. งานพัฒนานักศึกษา หรือสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยหรืองานอื่นๆที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 งานที่ปรึกษานักศึกษา/ที่ปรึกษาชมรม | 3 คะแนน 2 ภาระงาน  4 คะแนน 3 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 5.2 งานอื่นๆที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย (ข้อ 11.3-11.4) | 3 คะแนน 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 5 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **6. ด้านยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระยะ 20 ปี** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 จำนวนภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | 3 คะแนน = 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4 ภาระงาน  5 คะแนน = 5 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **ภาระงานการบริหาร** (**18 ภาระงาน)** | |  |  |  |  |  |  | **50** |  |
| 1. ร้อยละผลสำเร็จของโครงการที่คณบดีมอบหมายตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี | 3 คะแนน = ร้อยละ 85-90  4 คะแนน = ร้อยละ 91-99  5 คะแนน = ร้อยละ 100 |  |  |  |  |  |  | 40 |  |
| 2. การรายงานผลการดำเนินโครงการที่คณบดีมอบหมายตามเป็นไปตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีภายในระยะเวลาที่กำหนด | 3 คะแนน = ภายใน 5  4 คะแนน = ภายใน 4  5 คะแนน = ภายใน 3 วัน |  |  |  |  |  |  | 10 |  |
| **(7) ผลรวม** | | | | | | | | **100** |  |
| **(8) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = ผลรวมของค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก**  **จำนวนระดับค่าเป้าหมาย = 5** | | | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **(9)** ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว *(ระบุข้อมูลใน(1) (2) (3)และ (5) ให้ครบ)*จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง) | |
| ลายมือชื่อ.........................................................(ผู้ประเมิน) | ลายมือชื่อ..........................................................(ผู้รับการประเมิน) |
| วันที่.........เดือน.............................พ.ศ................... | วันที่...........เดือน......................................พ.ศ................ |

|  |  |
| --- | --- |
| **(10)** ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน(ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน) | |
| 1)จุดเด่นและ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ | |
| **(11)** ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว *(ระบุข้อมูลใน(4)(6)(7) (8) และ(10)ให้ครบ)*จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน) | |
| ลายมือชื่อ......................................................(ผู้ประเมิน) | ลายมือชื่อ..........................................................(ผู้รับการประเมิน) |
| วันที่............เดือน...............................พ.ศ.............. | วันที่..........เดือน.....................................พ.ศ................. |

**ข้อตกลงและแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ประเภทผู้บริหาร)**

1111

**แบบ ปม.บ.2**

**(รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน**)

**รอบการประเมิน** □ รอบที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม............... ถึงวันที่ 31 มีนาคม............... □ รอบที่ 2 วันที่ 1 เมษายน...............ถึงวันที่ 30 กันยายน.................

. .

**ชื่อผู้รับการประเมิน**.............................................................................**ตำแหน่ง**......................................................**ประเภทตำแหน่ง**.....................................................

**ชื่อผู้ประเมิน**........................................................................................**ตำแหน่ง**......................................................................................................................................

| **(1)**  **ภาระงาน**  **งาน / โครงการ / กิจกรรม** | **(2)**  **เกณฑ์การประเมิน (ระดับ และ ตัวชี้วัด)** | **(3)**  **ระดับค่าเป้าหมาย** | | | | | **(4)**  **ค่าคะแนนที่ได้** | **(5)**  **น้ำหนัก**  **(ความสำคัญ/ความยากง่าย**  **ของงาน)** | **(6)**  **ค่าคะแนน**  **ถ่วงน้ำหนัก**  **(4) x (5)**  **100** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **ภาระงานมาตรฐาน** | |  |  |  |  |  |  | **50** |  |
| **1. ด้านการสอน** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 จำนวนภาระงานสอนต่อสัปดาห์ | 3 คะแนน = จำนวน น้อยกว่า 18 ภาระงานต่อสัปดาห์  4 คะแนน = จำนวน 18-22 ภาระงานต่อสัปดาห์  5 คะแนน = จำนวน มากกว่า 22 ภาระงานต่อสัปดาห์ |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 1.2 งานนิเทศนักศึกษา ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และสหกิจศึกษา | 1 คะแนน = 1 ภาระงาน  2 คะแนน = 2 ภาระงาน  3 คะแนน = 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4 ภาระงาน  5 คะแนน = มากกว่า 4 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.3 การควบคุมงานวิจัยและวิทยานิพนธ์ | 3 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน 1-3 ภาระงาน  4 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวน 4-6 ภาระงาน  5 คะแนน = เป็นที่ปรึกษาโครงงาน ปัญหาพิเศษ งานวิจัย วิทยานิพนธ์ ดุษฎีนิพนธ์ จำนวนมากกว่า 6 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.4 ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอน  ของนักศึกษาต่ออาจารย์ (เกณฑ์ประกันคุณภาพ) | 1 คะแนน = น้อยกว่าหรือเท่ากับ 1.50  2 คะแนน = มากกว่า 1.51-2.50  3 คะแนน = มากกว่า 2.51-3.50  4 คะแนน = มากกว่า 3.51-4.50 5 คะแนน = มากกว่า 4.51 |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 1.5 จำนวนรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยหรือบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน (ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น) | 3 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยหรือบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน  2  4 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยและบริการวิชาการหรือศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน  5 คะแนน = มีรายวิชาที่บูรณาการด้านวิจัยและบริการวิชาการและศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **2 ด้านการวิจัยและงานวิชาการอื่น** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 จำนวนภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ตามประกาศมาตรฐาน ข้อ8.1 และ 8.2 | 3 คะแนน = ไม่เกิน 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4- 6 ภาระงาน  5 คะแนน = 7 ภาระงานขึ้นไป |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 2.2 เอกสารประกอบการสอนและบทเรียนออนไลน์ (ต่อรายวิชา) | 3 คะแนน = มีเอกสารประกอบการสอนเป็นไปตามประกาศ กพอ.  4 คะแนน = มีการบันทึกวีดีทัศน์เพื่อนำไปเผยแพร่ผ่านสื่อการสอนออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมฯ  5 คะแนน = มีบทเรียนออนไลน์โดยได้รับความเห็นชอบจากศูนย์นวัตกรรมฯ |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **3.ด้านการบริการวิชาการ** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 จำนวนภาระงานการบริการวิชาการ | 2 คะแนน 3 ภาระงาน  3 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 7 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 9 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| 3.2 การจัดบริการวิชาการที่เป็นการหารายได้ | 3 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัย 5,000 บาท  4 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัยมากกว่า 10,000 บาท  5 คะแนน = มีเงินรายได้เข้าสู่มหาวิทยาลัยมากกว่า 15,000 บาท |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม**  3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 จำนวนภาระงานการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | 2 คะแนน 3 ภาระงาน 3 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 7 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 9 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **5. งานพัฒนานักศึกษา หรือสนับสนุนกิจการของมหาวิทยาลัยหรืองานอื่นๆที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 งานที่ปรึกษานักศึกษา/ที่ปรึกษาชมรม | 3 คะแนน 2 ภาระงาน  4 คะแนน 3 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| 5.2 งานอื่นๆที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย (ข้อ 11.3-11.4) | 3 คะแนน 3 ภาระงาน  4 คะแนน มากกว่า 3 ภาระงาน  5 คะแนน มากกว่า 5 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **5** |  |
| **6. ด้านยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระยะ 20 ปี** | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 จำนวนภาระงานยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น | 3 คะแนน = 3 ภาระงาน  4 คะแนน = 4 ภาระงาน  5 คะแนน = 5 ภาระงาน |  |  |  |  |  |  | **10** |  |
| **ภาระงานการบริหาร** (**18 ภาระงาน)** | |  |  |  |  |  |  | **50** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **(7) ผลรวม** | | | | | | | | **100** |  |
| **(8) สรุปคะแนนส่วนผลสัมฤทธิ์ของงาน = ผลรวมของค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก**  **จำนวนระดับค่าเป้าหมาย = 5** | | | | | | | |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **(9)** ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้ตกลงร่วมกันและเห็นพ้องกันแล้ว *(ระบุข้อมูลใน(1) (2) (3)และ (5) ให้ครบ)*จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อจัดทำข้อตกลง) | |
| ลายมือชื่อ.........................................................(ผู้ประเมิน) | ลายมือชื่อ..........................................................(ผู้รับการประเมิน) |
| วันที่.........เดือน.............................พ.ศ................... | วันที่...........เดือน......................................พ.ศ................ |

4

|  |  |
| --- | --- |
| **(10)** ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน(ระบุข้อมูลเมื่อสิ้นรอบการประเมิน) | |
| 1)จุดเด่นและ/หรือ สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไข ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับวิธีส่งเสริมและพัฒนา ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................  ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................ | |
| **(11)** ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินได้เห็นชอบผลการประเมินแล้ว *(ระบุข้อมูลใน(4)(6)(7) (8) และ(10)ให้ครบ)*จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน (ลงนามเมื่อสิ้นรอบการประเมิน) | |
| ลายมือชื่อ......................................................(ผู้ประเมิน) | ลายมือชื่อ..........................................................(ผู้รับการประเมิน) |
| วันที่............เดือน...............................พ.ศ.............. | วันที่..........เดือน.....................................พ.ศ................. |