กพน.พน ๐๑

กองพัฒนานักศึกษา

สำหรับเจ้าหน้าที่ออกรหัสกิจกรรม

ผู้ดำเนินการ .....
รหัสกิจกรรมที่ .....
วันที่ดำเนินการ .....

แบบคำขอ Pass Code ระบบกิจกรรมนักศึกษา

วันที่ .....

เรื่อง ขอ Pass Code ระบบกิจกรรมนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....)

สถานะ ☐ อาจารย์ ☐ เจ้าหน้าที่ ☐ ผู้นำนักศึกษา

คณะ ☐ ครุศาสตร์ ☐ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ☐ หน่วยงานอื่น (โปรดระบุ) ☐ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ วิทยาการจัดการ

ตำแหน่ง ..... เบอร์โทรศัพท์ ..... เบอร์โทรศัพท์ภายใน .....

มีความประสงค์จะขอ Pass Code เพื่อใช้ในกิจกรรม .....

กิจกรรมจัดในวันที่ ..... ถึงวันที่ ..... เป็นระยะเวลา ..... วัน

ตั้งแต่เวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น. ณ สถานที่ .....

โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทกิจกรรม	☐ กิจกรรมบังคับ (นักศึกษาทุกคนในคณะ/มหาวิทยาลัยต้องเข้า ไม่ต้องมีการลงทะเบียนการเข้าร่วมฯ) ☐ กิจกรรมบังคับเลือก (นักศึกษาสามารถเลือกเข้า/ไม่เข้าร่วมได้ จะต้องมีการลงทะเบียนก่อนกิจกรรม)	
กิจกรรมสำหรับ	☐ เฉพาะนักศึกษาในสาขา ..... ☐ เฉพาะนักศึกษาในคณะ ..... ☐ นักศึกษาในมหาวิทยาลัย	
ชั้นปีที่เข้าร่วม	☐ ชั้นปีที่ ๑ ☐ ชั้นปีที่ ๒ ☐ ทุกชั้นปี	☐ ชั้นปีที่ ๓ ☐ ชั้นปีที่ ๔
จำนวนผู้เข้าร่วม	คน	
หากเป็นกิจกรรมบังคับเลือกให้ลงทะเบียนได้ตั้งแต่เวลา	น. ถึงเวลา	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ

( )

ตำแหน่ง

ความเห็น รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาประจำคณะ/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน	สำหรับ เจ้าหน้าที่กองพัฒนานักศึกษา	ความเห็น ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
.....	ได้ตรวจสอบรายละเอียดกิจกรรม/โครงการและเอกสารประกอบแล้ว	.....
.....	☐ เอกสาร/ข้อมูลการจัดกิจกรรมครบถ้วนถูกต้องแล้ว	.....
.....	☐ ขาดเอกสาร	.....
.....	.....	
.....	จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา	.....
(.....)	.....	(นางสารภี พูลศิริ)
ตำแหน่ง	(.....)	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
...../...../.....	ตำแหน่ง	...../...../.....
	...../...../.....	

เอกสารประกอบการขอ Pass Code ระบบกิจกรรมนักศึกษา

☐ ๑. กำหนดการกิจกรรม/โครงการ จำนวน ๑ ฉบับ