กพน.สบ ๐๑

ใบคำร้องเลขที่ .....
วันที่ ...../...../.....

กองพัฒนานักศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองความประพฤตินักศึกษา

วันที่ .....

เรื่อง **ขอหนังสือรับรองความประพฤตินักศึกษา**

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/.....)

รหัสนักศึกษา ☐☐☐☐☐☐☐☐ ชั้นปีที่ ..... โปรแกรมวิชา .....

ภาคการศึกษา ☐ ปกติ ☐ กศ.บป.

คณะ ☐ ครุศาสตร์ ☐ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ☐ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ☐ วิทยาการจัดการ

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ ..... มีความประสงค์จะขอหนังสือรับรองความประพฤติ เพื่อ .....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง
( )
เบอร์โทรศัพท์ .....

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา (เกี่ยวกับความประพฤติของนักศึกษา)

ลงชื่อ ..... อาจารย์ที่ปรึกษา
( )

สำหรับเจ้าหน้าที่รับคำร้อง	**ความเห็น ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา**	**ความเห็น รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา**
ได้ตรวจสอบเอกสารและสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว ☐ เอกสารครบถ้วน/ถูกต้อง ☐ มีสภาพเป็นนักศึกษาอยู่ ☐ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาแล้ว ..... **(ว่าที่ร้อยตรีสิทธา ฉิมท้วม)** **นักวิชาการศึกษา** ...../...../.....	.... **(นางสารภี พูลศิริ)** **ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา** ...../...../.....	❍ เห็นชอบ ลงนามแล้ว ❍ ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก .... **(อาจารย์ ดร.นพดล ปรางค์ทอง)** **รองอธิการบดี** ...../...../.....

เอกสารประกอบการยื่นคำร้อง		**ได้รับหนังสือรับรองความประพฤติเรียบร้อยแล้ว**
☐ ๑. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา/บัตรห้องสมุด	จำนวน ๑ ฉบับ	
☐ ๒. รูปถ่ายชุดนักศึกษา(ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)	จำนวน ๒ รูป	**ลงชื่อ** ..... **ผู้รับ**
☐ ๓. สำเนาเอกสารต้นเรื่องที่ขอหนังสือรับรองฯ	จำนวน ๑ ฉบับ	( )
		/ /