

คู่มือ

การติดตามตรวจสอบและประเมินผลงาน

ของคณะ และสถาบัน/สำนัก

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

(1 ตุลาคม 2557 – 30 กันยายน 2558)

คำนำ

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณะ และสถาบัน/สำนัก ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นการประเมินเพื่อให้คณะกรรมการบริหารได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของคณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รวมทั้งยังเป็นการช่วยกระตุ้นให้ผู้บริหารของหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีหลักพร้อมรับผิดชอบ (Accountability) ต่อคณะกรรมการบริหารของคณะ จึงได้จัดรวบรวมแนวคิด กรอบการประเมิน กำหนดการปฏิบัติการ เครื่องมือ การเก็บรวบรวมข้อมูล กลุ่มเป้าหมาย และวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีวิเคราะห์ข้อมูล เป็นคู่มือการดำเนินงานซึ่งปรับปรุงและพัฒนาจากการติดตาม ตรวจสอบฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เพื่อให้สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของการประเมิน ซึ่งการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ต้องกระทำต่อเนื่องทั้งปี จึงหวังจะให้คู่มือดังกล่าวนี้เป็นแนวทางการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย และเป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบในปีต่อไป

นางจิราพร พัฒน์ธนกิจ
ผู้จัดทำ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

1. นายสุชาติ	เมืองแก้ว	ประธาน
2. ผศ.สมเดช	นิลพันธุ์	รองประธาน
3. รศ.ดร.สมบัติ	พันธวิศิษฐ์	กรรมการ
4. รศ.ดร.มนตรี	ศิริปรัชญานันท์	กรรมการ
5. รศ.ดร.เสน่ห์	จ้อยโต	กรรมการ
6. รศ.ฐิตนนท์	จารุโรจน์เกียรติ	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา การวิจัย โดยเฉพาะอำนาจและหน้าที่ตามข้อ 7 และข้อ 10 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556 ดังนี้

1. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้รับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับการประเมิน ประกอบการประเมินผลงาน
2. ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา
3. ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานหรือบุคลากรในมหาวิทยาลัยชี้แจงข้อเท็จจริงหรือให้ความเห็นในการปฏิบัติงาน
4. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พร้อมความเห็นในการปฏิบัติงาน
5. รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปี สำหรับปีแรกให้ดำเนินการหลังจากอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ปฏิบัติงานมาแล้วครบหนึ่งปี
6. หน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย

1. อาจารย์จรัสศักดิ์	ชุมวรานนท์	ประธาน
2. ผศ.บุญไธ	เจริญผล	รองประธาน
3. ผศ.อร่าม	ชนะโชติ	อนุกรรมการ
4. ผศ.สุมนา	พูลผล	อนุกรรมการ
5. อาจารย์ ดร.สุนิตย์	รุ่งราตรี	อนุกรรมการ
6. อาจารย์ณิศรา	ประดิษฐ์ด้วง	อนุกรรมการ
7. อาจารย์ ดร.กมลวรรณ	วรรณธนี	อนุกรรมการ
8. นางสาวเพลินตา	โมสกุล	อนุกรรมการ
9. อาจารย์กันยารัตน์	คงพร	อนุกรรมการ
10. อาจารย์ทัศนีย์	สุทธิวงศ์	อนุกรรมการ
11. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	อนุกรรมการ
12. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		เลขานุการ
13. นางสาวกาญจน์พิชญา	ภิญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ
14. นางจิราพร	พัฒนธนกิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย รวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล และชี้แจงข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก รวมทั้งจัดพิมพ์เผยแพร่รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย คณบดี และผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยต่อไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
บทที่	
1 บทนำ	
หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์	
วิธีดำเนินการ	
2 ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	
บริบทการบริหารและพัฒนาคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก	
ผลการประเมินภายใต้แผนยุทธศาสตร์ประจำคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก	
ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการบริหารของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก	
ภาวะผู้นำของคณบดี/ผู้อำนวยการ	
3 สรุปผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล และข้อเสนอแนะ	
สรุปผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลงาน	
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและบริหารหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558	
ภาคผนวก	
1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน	
2 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหาร	
3 สรุปผลการบรรลุเป้าหมายในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ประกอบด้วย

1.ประธานกรรมการ
2.กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3.กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4.กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5.กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและเลขานุการ

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** โดยกำหนดให้มีอำนาจและหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อนำผลการประเมินมาแนะนำเสนอคณะกรรมการบริหาร **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** พร้อมกันในรายงานฉบับนี้ ทั้งนี้ ผลที่ได้จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ในครั้งนี้จะเป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริหาร **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ในการได้รับทราบถึงผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้อง และสามารถใช้เป็นข้อมูลในการสนับสนุน ส่งเสริม และชี้แนะเพื่อการพัฒนาการบริหารจัดการของคณะกรรมการบริหาร **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2.1 เพื่อให้คณะกรรมการบริหารหน่วยงานได้รับทราบผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** และคณบดี

2.2 เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ซึ่งเป็นการช่วยกระตุ้นให้ผู้บริหารของ **ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน** ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีหลักพร้อมรับผิดชอบ (Accountability) ต่อคณะกรรมการบริหาร

3. วิธีดำเนินการ

3.1 กรอบการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

3.1.1 ผลการดำเนินงานตามประเด็นยุทธศาสตร์ 8 ยุทธศาสตร์ของคณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และมหาวิทยาลัย

- การบรรจุเป้าหมายหลักตามตัวชี้วัด ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ รวมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์

- การบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายรวมของแผนยุทธศาสตร์ของคณะ
วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และมหาวิทยาลัย
- งานสำคัญที่คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และคณบดี / ผู้อำนวยการ ต้องทำต่อเนื่อง
ให้สำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558
- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและการบริหารงานของคณะ วิทยาลัย สถาบัน และ สำนัก
ในปีงบประมาณต่อไป

3.1.2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน ตลอดจนภาวะผู้นำในการบริหาร คณะ วิทยาลัย
สถาบัน สำนัก ของ คณบดี / ผู้อำนวยการ

3.2 วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก
ได้ใช้วิธีการเก็บข้อมูลที่หลากหลายวิธี เพื่อให้ได้ข้อมูลประกอบการประเมินที่ครบถ้วนมากที่สุด ดังนี้

3.2.1 การศึกษาจากเอกสาร

- ศึกษาจากเอกสารผลงานประจำปี พ.ศ. 2558 และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่
- แผนยุทธศาสตร์ของคณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก ปี พ.ศ. 2558
 - ผลการประเมินตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามกรอบการประเมินของ
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) ระดับหน่วยงาน
 - ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ของสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ระดับหน่วยงาน
 - ผลการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน
 - เอกสารสรุปผลงานของคณบดี/ผู้อำนวยการ (ถ้ามี)
 - ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน ในปีพ.ศ. 2558

3.3 เกณฑ์การประเมิน

ในการประเมินการบรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การบริหาร คณะ วิทยาลัย สถาบัน และ
สำนัก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก ได้กำหนด
เกณฑ์การประเมิน ดังนี้

3.3.1 เกณฑ์การประเมินตามรายยุทธศาสตร์

- แบ่งการพิจารณาเป็น 3 ระดับ คือ
- ระดับ 1 ไม่สำเร็จตามเป้าหมาย หมายถึง ผลการดำเนินงานมีจำนวนตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไป
ตามเป้าหมาย มากกว่าร้อยละ 20
 - ระดับ 2 สำเร็จตามเป้าหมายแต่ต้องมีการปรับปรุงพัฒนา หมายถึง ผลการดำเนินงาน
มีจำนวนตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ต่ำกว่าร้อยละ 20
 - ระดับ 3 สำเร็จตามเป้าหมายอย่างดี หมายถึง ผลการดำเนินงานมีจำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุ
เป้าหมาย ร้อยละ 100

3.3.2 เกณฑ์การประเมินภาพรวมยุทธศาสตร์ของคณะ วิทยาลัย สถาบัน และสำนัก

- ผลการดำเนินงานทุกยุทธศาสตร์ในภาพรวม มีจำนวนตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมาย ร้อยละ 100 หมายถึง ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน สำเร็จตามเป้าหมายเป็นอย่างดี
- ผลการดำเนินงานทุกยุทธศาสตร์ในภาพรวม มีจำนวนตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมาย ร้อยละ 80 หมายถึง ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน สำเร็จตามเป้าหมายแต่ต้องมีการปรับปรุงพัฒนาต่อไป
- ผลการดำเนินงานทุกยุทธศาสตร์ในภาพรวม มีจำนวนตัวชี้วัดเป็นไปตามเป้าหมาย ต่ำกว่าร้อยละ 80 หมายถึง ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ไม่สำเร็จตามเป้าหมายและต้องมีการปรับปรุงพัฒนา โดยเร่งด่วน

3.4 ข้อจำกัดในการประเมินผล

การประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 นั้น คณะกรรมการฯ ใช้ผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน มาประกอบการพิจารณา

บทที่ 2

ผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน

1. บริบทการบริหารและพัฒนา ของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก

1.1 การกำหนดเป้าหมายและทิศทางในการบริหารและพัฒนา คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ได้มีการกำหนดเป้าหมาย และทิศทางเพื่อที่จะสร้างความเข้มแข็งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยคุณภาพชั้นนำเพื่อปวงชน สามารถเป็นที่พึ่งของชุมชนสังคม และแข่งขันกับมหาวิทยาลัยนานาชาติได้ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.2 เป้าหมายระยะยาว

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.3 วาระสำคัญประจำปี

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. ผลการประเมินภายใต้แผนยุทธศาสตร์

2.1 การบรรลุผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์การบริหาร คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก

2.1.1 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การบริหาร คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

2.1.1.1 ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

โดยสรุปผลการดำเนินงานของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ตามแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558(สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้/ไม่สำเร็จ)
กล่าวคือ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก มีตัวชี้วัดที่กำหนด ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2558 ทั้งหมดตัวชี้วัด มีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

ตารางที่ 1 : ผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่	มีตัวชี้วัด	บรรลุเป้าหมาย	ไม่บรรลุเป้าหมาย
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
รวม			

สรุปรวมมีตัวชี้วัดที่บรรลุตามเป้าหมาย จำนวน ตัว คิดเป็นร้อยละ และ
ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุตามเป้าหมาย ตัว คิดเป็นร้อยละ

2.1.2 สรุปผลการดำเนินงานภายใต้แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/ สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

ยุทธศาสตร์ที่ 1 :

จากผลการดำเนินงานโดยรวมภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

พบว่า.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรค.

.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 :

จากผลการดำเนินงานโดยรวมภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

พบว่า.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรค.

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 :

จากผลการดำเนินงานโดยรวมภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

พบว่า.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรค.

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 :

จากผลการดำเนินงานโดยรวมภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

พบว่า.....
.....
.....

ปัญหาอุปสรรค.

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

2.2 สรุปผลการดำเนินงานโดยรวมของ ประเด็นยุทธศาสตร์

เมื่อพิจารณาในภาพรวมของผลการดำเนินงานภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้ง ประเด็นแล้ว สรุปผลการดำเนินงานโดยรวมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานโดยรวมพบว่า

.....
.....
.....

2.3 การบรรลุเป้าหมายรวม

.....
.....
.....

2.4 การบรรลุพันธกิจของคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก

พันธกิจที่ 1:

.....
.....

พันธกิจที่ 2 :

.....
.....
.....

พันธกิจที่ 3 :

.....
.....
.....

2.5 การบรรลุวิสัยทัศน์

.....
.....
.....
.....
.....

2.6 งานสำคัญของมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2558

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลตามแผนยุทธศาสตร์ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ.... ได้เสนอข้อมูลงานสำคัญที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ไว้ดังนี้

.....
.....
.....

3. ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้องต่อการบริหารของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ....

3.1 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

รายงานผลความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารขององค์กร คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ.... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ดังนี้

ความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการบริหารขององค์กร โดยรวมพบว่าบุคลากรของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ.... มีความพึงพอใจต่อการบริหารของมหาวิทยาลัย อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = \dots\dots\dots$) หรือคิดเป็นร้อยละ $\dots\dots\dots$ รวมทั้ง $\dots\dots\dots$ ด้าน ประกอบด้วยค่าตอบแทนและสวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน โอกาสที่จะนำพาไปสู่ความก้าวหน้า และความมั่นคงในงาน การพัฒนาสมรรถภาพการทำงาน การบูรณาการทางสังคมหรือการทำงานร่วมกัน สิทธิของบุคลากรการรักษาความสมดุลการทำงานและชีวิตส่วนตัว ความภาคภูมิใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรที่สร้างประโยชน์ให้กับสังคม

4. ภาวะผู้นำของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ....

ผลจากการสอบถามข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของ คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณะบดี / ผู้อำนวยการ เกี่ยวกับภาวะผู้นำของ คณะบดี / ผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ $\dots\dots\dots$ ถึง $\dots\dots\dots$ พ.ศ. 2558 พบว่า ในรายการประเมิน $\dots\dots\dots$ รายการนั้น คณะบดี / ผู้อำนวยการ มีภาวะผู้นำอยู่ในระดับ $\dots\dots\dots$ โดยมีค่าเฉลี่ย $\dots\dots\dots$ รายละเอียดปรากฏผลดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่: ผลการให้ข้อมูลด้านภาวะผู้นำของคณะบดี /ผู้อำนวยการ ผ่านทางเว็บไซต์

อันดับที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ยของผลการประเมิน	ระดับภาวะผู้นำ
1	การเป็นผู้มีวิสัยทัศน์		
2	การเป็นผู้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์		
3	การอุทิศตน อุทิศเวลา		
4	เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง กล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง		
5	ความสามารถในการสื่อสาร		
6	การคำนึงถึงประโยชน์ของมหาวิทยาลัย คณะ/หน่วยงาน นักศึกษา และผู้มีส่วนร่วม		
7	การรับรู้และลงมือปฏิบัติในการแก้ ปัญหา		
8	มีคุณธรรม จริยธรรม และบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล		
9	ความโปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบ		
10	มีการกระจายอำนาจอย่างเหมาะสม		

หมายเหตุ

เกณฑ์การแปลความหมายค่าคะแนน มีดังนี้

- 1.00 - 1.80 หมายถึง น้อยที่สุด
- 1.81 - 2.60 หมายถึง น้อย
- 2.61 - 3.40 หมายถึง ปานกลาง
- 3.41 - 4.20 หมายถึง มาก
- 4.21 - 5.00 หมายถึง มากที่สุด

บทที่ 3

สรุปผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผล และข้อเสนอแนะ

1. สรุปผลการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลงาน

จากการประเมินผลสำเร็จตามแผนยุทธศาสตร์ที่กล่าวมาแล้วในบทที่ 2 คณะกรรมการ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยได้สรุปประเด็นการประเมินผลที่สำคัญเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การใช้งบประมาณ และการวิจัย ตามมาตรา 50 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 ซึ่งระบุให้คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา และการวิจัย นอกจากนี้ คณะกรรมการ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลงานของ **คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก** ยังได้สรุปถึงการสร้างบรรยากาศการบริหาร **คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก** จุดเด่นในการพัฒนาและบริหาร **คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก** และงานสำคัญที่ **คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนักและคณบดี /ผู้อำนวยการ** ต้องการทำให้เสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เพื่อให้ได้ภาพรวมของการประเมินผลที่ครบถ้วน ซึ่งสามารถสรุปผลได้ ดังนี้

1.1 การจัดการศึกษา

1.1.1 คุณภาพบัณฑิต

ในการพิจารณาคุณภาพบัณฑิตนั้น สามารถพิจารณาจาก จากตัวชี้วัด

.....
.....
.....

1.1.2 คุณภาพบุคลากร (สายผู้สอนและสายสนับสนุน)

1) คุณภาพบุคลากรสายผู้สอน

ในการพิจารณาคุณภาพบุคลากรสายผู้สอนนั้น สามารถพิจารณาจากตัวชี้วัด “

.....
.....
.....

2) คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน

ในการพิจารณาคุณภาพบุคลากรสายสนับสนุนนั้น สามารถพิจารณาจากตัวชี้วัด

.....
.....
.....

1.1.3 การพัฒนาหลักสูตร

ในการพิจารณาการพัฒนาหลักสูตรนั้น คณะ/วิทยาลัยได้มีการพัฒนาหลักสูตรเพิ่มขึ้น

ดังนี้

.....
.....
.....

1.2 การใช้จ่ายงบประมาณ

หน่วยงานใช้ระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากผลผลิตและเป้าหมาย ค่าใช้จ่ายกิจกรรม ของงาน/โครงการความสอดคล้องกับแผนแม่บท แนวทางการพัฒนา **ยุทธศาสตร์ ทั้ง 8 - 9 ด้านของ**หน่วยงาน และแผนปฏิบัติการประจำปี 2558 ที่กำหนดไว้ โดยมีการกำหนดเป้าหมายการให้บริการที่แสดงถึงผล สำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการนำส่งผลผลิต/โครงการของหน่วยงานผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการคือนักศึกษาและชุมชนท้องถิ่นจากการมีผลผลิต/โครงการของหน่วยงานที่สอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าหมายการให้บริการกระทรวงศึกษาธิการ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ตามแผนการบริหารราชการแผ่นดินนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณ พันธกิจหรือภารกิจของหน่วยงานที่กำหนดตามกฎหมายหรือนโยบายรัฐบาลที่ได้รับมอบหมาย โดยสามารถถ่ายทอดพันธกิจหรือภารกิจลงสู่กลยุทธ์หน่วยงาน ผลผลิต และหรือโครงการ กิจกรรมหลักได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรมสามารถวัดผลได้และมีความเข้าใจตรงกันภายในหน่วยงาน ทั้งได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การจัดทำงบประมาณรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง ซึ่งคำนึงถึงความเป็นไปได้ของงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรร และสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงแผนปฏิบัติการราชการ 4 ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน

งบประมาณแผ่นดินและเงินนอกงบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556-2558

ตารางที่ 14 : งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2556-2558

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ รายจ่ายทั้งหมด	เงินนอกงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ รายจ่ายทั้งหมด
2556				
2557				
2558				

ที่มา :

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ตามรายงานสถานะการรับ – จ่าย งบประมาณการรายรับตามมาตรา 13 ของพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ.2547 มหาวิทยาลัยมีรายได้ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็น **เงิน** บาท และรายได้จากลูกหนี้ค้างชำระ เป็นเงิน บาท

การใช้เงินรายได้ของ**หน่วยงาน**จากการจัดการรายได้ด้วยตนเองมาสมทบกับเงินที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้รับความสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดินของรัฐบาล ถ้าพิจารณาจากตัวเลขของจำนวนเงินรายได้ของหน่วยงาน (เงินนอกงบประมาณ) ที่ได้รับจากสภามหาวิทยาลัยให้นำมาใช้จ่ายในปีงบประมาณพ.ศ. 2551-2558 แล้ว ก็อยู่ในระดับใกล้เคียงกันคือเฉลี่ยประมาณปีละ ล้านบาทหรือในอัตราร้อยละ **ของเงิน**รายได้หน่วยงานที่สามารถหาได้ต่อปีโดยยุทธศาสตร์การยกระดับมาตรฐานการจัดการเพื่อระดมทุนและหารายได้จากทรัพย์สินสู่ความเป็นมืออาชีพและการพึ่งพาตนเองนั้น มีเป้าประสงค์ตามยุทธศาสตร์ให้มีการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานในการหาจัดการรายได้เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของหน่วยงานและมีกลยุทธ์มาตรการการดำเนินงานคือ

1. การระดมทุนจากการบริการทางวิชาการและวิจัย
2. การระดมทุนจากการใช้ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
3. พัฒนาหน่วยงานเพื่อบริหารจัดการและการตลาดอย่างมืออาชีพ

โดยมีตัวชี้วัดความสำเร็จคืออัตราร้อยละของรายได้กำไรที่สนับสนุนการจัดการศึกษาต่อรายได้กำไรทั้งหมด ดังนั้นทางมหาวิทยาลัยควรที่จะปรับเพิ่มอัตราร้อยละของเงินรายได้มหาวิทยาลัยที่สามารถหาได้ต่อปีมาใช้ในการสนับสนุนการจัดการศึกษาตามนโยบายในการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

งบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ปี 2558 ที่ได้เบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ

แหล่งเงิน	จำนวนเงิน	เบิกจ่ายไป	เบิกจ่ายร้อยละ	เงินคงเหลือ	คงเหลือร้อยละ
งบประมาณ					
เงินนอกงบประมาณ					
รวม					

ที่มา :

.....

.....

.....

1.3 การวิจัยของหน่วยงาน

หน่วยงานมีนโยบายด้านการวิจัย ซึ่งกำหนดเป็นกรอบการดำเนินงานวิจัยใน 3 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่ งานวิจัยสร้างองค์ความรู้ งานวิจัยศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์ และงานวิจัยเพื่อท้องถิ่น ซึ่งเป็นประเด็นสำคัญที่สอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นอย่างแท้จริง

.....

.....

1.4 การสร้างบรรยากาศการบริหารหน่วยงาน

หน่วยงานได้มีความพยายามในการสร้างบรรยากาศในการบริหารจัดการหน่วยงานในด้านต่างๆ

ดังนี้

1.4.1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

.....

.....

1.4.2 ด้านกระบวนการบริหารจัดการ

.....

.....

.....

1.4.3 ด้านการบริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งทุนการดำเนินงาน

.....
.....
.....

1.4.4 ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

.....
.....
.....

1.4.5 ด้านการบริหารกระบวนการสร้างเครือข่ายกับกลุ่มลูกค้า

.....
.....
.....

อุปสรรคของการสร้างบรรยากาศการบริหารของหน่วยงาน ดังนี้

.....
.....
.....

1.5 จุดเด่นในการพัฒนาและบริหารมหาวิทยาลัย

.....
.....
.....

1.6 งานสำคัญที่คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนักและคณบดี /ผู้อำนวยการต้องการทำให้เสร็จใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2558

จากผลการดำเนินงานในภาพรวมนั้น หน่วยงานและ คณบดี/ผู้อำนวยการ มีงานสำคัญที่
ต้องการทำให้สำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 ได้แก่

.....
.....
.....

2. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและบริหารหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2558 (ตามประเด็นยุทธศาสตร์)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 :

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 :

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 :

ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง แก้ไขข้อบังคับเกี่ยวกับ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและ
ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยให้ถูกต้องเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา มาตรา ๑๘ (๒) มาตรา ๓๙ และมาตรา ๔๙ วรรคสอง แห่ง
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบมติของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงให้ออก
ข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการ
ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๖

บรรดา ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้
ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ศูนย์ รวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อ
อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ประธาน” หมายความว่า ประธานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน มหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้รับการประเมิน” หมายความว่า มหาวิทยาลัย อธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการตาม
ข้อบังคับนี้

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันอยุธยาศึกษา และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย เพื่อประเมินผู้รับการประเมิน ประกอบด้วย

- (๑) ประธาน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอก
- (๒) กรรมการจำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอก

ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นรองประธาน และกรรมการอีกคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

ให้สำนักงานอธิการบดี เป็นหน่วยธุรการของคณะกรรมการ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งจะแต่งตั้งชุดเดียว หรือหลายชุดก็ได้ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

การได้มาซึ่งประธาน ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อจำนวนสองรายชื่อ ต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาคัดเลือกให้เป็นประธาน

การได้มาซึ่งกรรมการ ให้แต่ละหน่วยงานของผู้รับการประเมินเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นคณะกรรมการไม่เกินหน่วยงานละสามรายชื่อ และให้มหาวิทยาลัยคัดเลือกให้เหลือสิบรายชื่อแล้วจัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมประวัติเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกให้เป็นกรรมการจำนวนห้ารายชื่อ

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการศึกษา ด้านการบริหาร การศึกษาในระดับอุดมศึกษา ด้านงบประมาณการจัดการศึกษา และด้านการวิจัย
- (๒) มีคุณธรรม และจริยธรรมเป็นที่ยอมรับในสังคม
- (๓) มีความสนใจและเห็นความสำคัญของการศึกษาในระดับอุดมศึกษา หรือการศึกษาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

(๔) มีความสนใจและติดตามการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

(๕) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของมหาวิทยาลัยตามสมควรแก่ตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๗ ประธานและกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่
อีกได้

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้ประธานและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่ เพราะเหตุประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๗) ขาดคุณสมบัติของการเป็นประธานและกรรมการ

ข้อ ๘ ในกรณีที่ประธานหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้นายกสภามหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประธานหรือกรรมการแล้วแต่กรณีแทน เว้นแต่

ในกรณีที่ประธานหรือกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งหรือเลือกประธานหรือกรรมการขึ้นใหม่ ให้ประธานหรือกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีประธานหรือกรรมการชุดใหม่แล้ว

ข้อ ๙ ให้กรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามข้อ ๕ กำหนดเกณฑ์และวิธีการในการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้รับการประเมิน และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดการศึกษา การวิจัย และโดยเฉพาะให้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของผู้รับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด โดยรับฟังความคิดเห็นอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับการประเมิน ประกอบการประเมินผลงาน

(๒) ให้นำหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณา

(๓) ให้นำหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ชี้แจงข้อเท็จจริง หรือให้ความเห็นในการปฏิบัติงาน

(๔) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปีงบประมาณ

(๕) รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ พร้อมความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยทุกสิ้นปี สำหรับปีแรกให้ดำเนินการหลังจากอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการ ปฏิบัติงานมาแล้วครบหนึ่งปี

(๖) หน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัยมาใช้บังคับ โดยอนุโลม

การประชุมตามวรรคหนึ่ง ให้รวมถึงการประชุมที่มีการกำหนดให้สามารถใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีที่สามารถถ่ายทอดภาพและหรือเสียงได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งทำให้ประธานและกรรมการไม่จำเป็นต้องปรากฏตัวในที่ประชุม โดยให้ถือว่าประธานและกรรมการซึ่งใช้วิธีการติดต่อสื่อสารด้วยเทคโนโลยีดังกล่าว ร่วมประชุมคณะกรรมการนั้น

ข้อ ๑๒ การกำหนดค่าตอบแทนแก่ประธานและกรรมการเมื่อได้ส่งรายงานการประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้วในแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้นำยกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจตีความวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายอภินชาติ จีระวุฒิ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....