

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 23/2556
วันพุธที่ 11 ธันวาคม 2556 เวลา 13.30 – 17.10 น.
ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. นายจรัสศักดิ์	ชุมวรานนท์	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. ดร.พรเทพ	รู้แผน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย	กรรมการ
3. ผศ.ดร.วิมลพรรณ	รุ่งพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. นายสุนทร	โกชฌงค์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
6. ผศ.ทศย์รัตน์	ทรรพสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
7. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
8. ดร.ศานติ	เล็กมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
9. ผศ.ดร.ชูสิทธิ์	ประดับเพชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
10. ดร.จกกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
11. นางทัศนีย์	ทองมาก	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
12. นางสาวนุชจรี	สัญญาสาร	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษา	กรรมการ
13. นางลักขณา	เตชวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวเพลินดา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
2. นางอรัญญา	จกมลรัตน์	หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
3. นางนันทนา	สมบูรณ์	นักวิชาการศึกษา กองนโยบายและแผน
4. นางปาณิสรา	ผดุงรัตน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
5. นายวีรศักดิ์	โพธิ์ภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
6. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	นิติกร

ผู้ที่ลาการประชุม

ดร.ชิตชัย	สนั่นเสียง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ติดภารกิจ
-----------	------------	------------------------	-----------

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว เปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่สายวิชาการและสนับสนุนวิชาการ รุ่นที่ 1/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 11 ธันวาคม 2556 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดโครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่สายวิชาการและสนับสนุนวิชาการ รุ่นที่ 1/2557 เวลา 08.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นการปฐมนิเทศให้กับพนักงานใหม่ที่เข้าทำงานตั้งแต่เดือนกันยายน – พฤศจิกายน 2556 จำนวน 96 คน ประกอบด้วยพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน 43 คน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ จำนวน 41 คน และพนักงานราชการ จำนวน 12 คน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์และประเมินค่างานในการกำหนดระดับตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ในสถาบันการอุดมศึกษา” รุ่นที่ 1/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 16 – 17 ธันวาคม 2556 กลุ่มงานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถวิเคราะห์และประเมินค่างานในการกำหนดระดับตำแหน่ง ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ในสถาบันการอุดมศึกษา” รุ่นที่ 1/2557 ณ ภูวนาลี รีสอร์ท อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา โดยมีข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ จำนวน 70 คน เข้าร่วมการอบรม

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การจัดสัมมนาวิชาการร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มี Prof.Dr.Norikazu Osumi มาทำงานที่คณะที่ระยะเวลา 3 เดือน ซึ่งท่านมีความเชี่ยวชาญในการจัดทำสื่อการสอนด้านวิทยาศาสตร์สำหรับนักศึกษา จึงขอประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนสาธิต หากสนใจงานเกี่ยวกับการผลิตสื่อดังกล่าว

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้ข้อมูลเพิ่มเติม คือ การจัดสัมมนาวิชาการร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในวันที่ 18 ธันวาคม 2556 จะมีการจัดสัมมนาโดยมีกลุ่มเป้าหมายคืออาจารย์ที่สอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 5 โรงเรียน และในวันที่ 19 ธันวาคม 2556 จะเดินทางไปดูงานสื่อการสอน ณ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.4 การประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม 2556

สาระสำคัญโดยย่อ

การประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม 2556 เป็นการประชุมครั้งที่ 13/2556 วันที่ 18 ธันวาคม 2556 เวลา 09.30 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2556 เมื่อวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 22/2556 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2556 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 22/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 22/2556 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2556 ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบในหลักการการปรับปรุง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะให้แก้ไข ดังนี้

1. นิติกรเสนอให้ปรับแก้คุณสมบัติของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เนื่องจากการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัยถือว่าเป็นบุคคลภายในตามคำพิพากษาของศาลปกครอง ดังนั้นจะต้องเสนอชื่อกรรมการซึ่งเป็นบุคคลภายนอก

2. ให้ตัดการประเมินผู้อำนวยการออกไปก่อน

3. การเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้มีการเสนอขอความเห็นชอบการประเมินผู้อำนวยการว่าจะประเมินด้วยหรือไม่

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- งานนิติกรดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และนำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 13/2556 ในวันที่ 18 ธันวาคม 2556 วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- งานนิติกรได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุมเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

2. ขอความเห็นชอบการขอเช่าสถานที่เพื่อติดตั้งเสาสัญญาณของ บริษัท แพลกซ์ โลกซ์

จำกัด

มติที่ประชุม เห็นชอบ มอบหมายกองกลาง สำนักงานอธิการบดีไปประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินการติดตั้งเสาสัญญาณ รวมทั้งมีข้อสังเกตและเงื่อนไขดังนี้

1. ขณะนี้เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคมไปเร็วมาก ผลกระทบอาจไม่มากนัก ขณะเดียวกันอนาคตจะได้ประโยชน์จากการใช้เทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคมเพิ่มขึ้น

2. อนุญาตให้ดำเนินการเฉพาะ AIS เท่านั้นไม่ให้มีการเช่าช่วงต่อ

3. ให้เจรจาต่อรองการลดขนาด Cell Base ลง

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

- กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้ประสานงานไปยังบริษัท แพลกซ์ โลกซ์ จำกัด

เพื่อติดตั้งเสาสัญญาณ โดยมีข้อสังเกตและเงื่อนไขจากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

3. ขอความร่วมมือจัดงานด้านวัฒนธรรม ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา กับสถานเอกอัครราชทูต สาธารณรัฐอิสลามแห่งอิหร่าน

มติที่ประชุม มอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีจัดเตรียมสถานที่ และกองนโยบาย และแผน งานวิเทศสัมพันธ์ประสานงานกับสถานเอกอัครราชทูตในการจัดงาน และขอความร่วมมือจากคณะต่าง ๆ แจ้งอาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมรับฟังการบรรยายพิเศษดังกล่าว ในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2556 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 12.00 น.

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- สำนักงานอธิการบดีจัดเตรียมสถานที่ในวัน และเวลาดังกล่าว
- กองนโยบายและแผน งานวิเทศสัมพันธ์ประสานงานกับสถาน เอกอัครราชทูตในการจัดงาน
- คณะต่าง ๆ แจ้งอาจารย์และนักศึกษาให้เข้าร่วมฟังการบรรยายพิเศษ ในวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2556 เวลา 09.30 – 12.00 น.

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน และคณะต่าง ๆ ได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

4. ขอความเห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษา ภาค กศ.บป.(เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556

มติที่ประชุม เห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษา ภาค กศ.บป. (เสาร์ – อาทิตย์) ภาคเรียนที่ 3 ปีการศึกษา 2556 และมีข้อเสนอแนะให้คณะพิจารณาสาขาวิชาที่จะเปิดรับเพิ่มขึ้น เช่น สาขาวิชาการจัดการ โดยแจ้งข้อมูลที่กองบริการการศึกษา

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- กองบริการการศึกษา ได้เปิดรับสมัครนักศึกษา ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2556 – วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2557
- สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ได้เปิดรับสมัครนักศึกษา ตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม 2556 – วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2557

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- กองบริการการศึกษา ได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

5. ขอความเห็นชอบการจัดสรรทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2557

มติที่ประชุม ขอให้ยืนยันตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง ผลการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ตามเดิม

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- สถาบันวิจัยและพัฒนาได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

6. ขอความเห็นชอบการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ กศ.บป.

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดการศึกษา กศ.บป.โดยกำหนดให้มีการดำเนินการในส่วน ของหน่วยงานสนับสนุน (ไม่รวมนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ดูแลอาคาร และการรักษาความปลอดภัย) ให้ปรับลดวันทำงานลง โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานในวันจันทร์และพุธ และจะมีโควตาสำหรับแต่ละ หน่วยงานรวมทั้งหมดประมาณ 83 อัตรา เพื่อลดค่าใช้จ่ายประมาณ จำนวน 1,602,660 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองพันหกร้อยหกสิบบาทถ้วน) และหากหน่วยงานใดไม่เกี่ยวข้อง/จำเป็น ให้ตัดออก

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

- งานบริหารงานบุคคลกำลังดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งบุคลากรประจำการ กศ.บป. ตามจำนวนที่ปรับลด 83 อัตรา

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- กองนโยบายและแผน และงานบริหารงานบุคคลได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

7. ขอความเห็นชอบโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ให้ได้มาตรฐาน การอุดมศึกษา และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ปี พ.ศ.2558 – 2562

มติที่ประชุม เห็นชอบโครงการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษากลุ่มใหม่ให้ได้มาตรฐาน การอุดมศึกษา และเตรียมความพร้อมสู่การเป็นประชาคมอาเซียนปี 2558 – 2562 โดยมอบหมาย กองนโยบายและแผนนำกลับไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เช่น การทบทวนเป้าหมายร้อยละของอาจารย์ประจำที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษ (TOEIC)

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

- กองนโยบายและแผน นำกลับไปปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

- จัดส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2556

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- กองนโยบายและแผนได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติ การประชุมเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

8. การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2557

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีจัดทำโครงการ
การจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ พ.ศ.2557

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- สำนักงานอธิการบดีจัดทำโครงการการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ พ.ศ.2557 เสนอ
มหาวิทยาลัย

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- สำนักงานอธิการบดีได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2556

9. การจัดเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. 2557

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการการจัดงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่
โดยมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการดังนี้

1. ดร.จกมล เสงสุวรรณ ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา รับผิดชอบการดำเนินการจัด
งานเลี้ยงสังสรรค์
2. ดร.พรเทพ รุ่งแผน รองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและวิจัย รับผิดชอบโครงการการจัดงาน
เลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ พ.ศ. 2557
3. นายสุนทร โภชนงค์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา รับผิดชอบการดำเนินการจัด
งานทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่

ผลการปฏิบัติ

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- ผู้รับผิดชอบในแต่ละหน้าที่ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัย (กบ.)

วันที่ดำเนินการปฏิบัติตามมติ

- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและ
ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา ได้รับบันทึกข้อความแจ้งมติการประชุม เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน
2556

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 12 ธันวาคม 2556 คณะครุศาสตร์ ได้ส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันการสอบ
มาตรฐานในหลักสูตร MOS (Microsoft Office Specialist) ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
จังหวัดกำแพงเพชร
2. วันที่ 17 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตำรวจตระเวนชายแดนจะเดินทางไปโรงเรียน
ตำรวจตระเวนชายแดน เพื่อเตรียมวางแผนในการจัดส่งนักศึกษาเพื่อออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ในปีการศึกษาต่อไป

3. วันที่ 16 – 17 มกราคม 2557 คณะครุศาสตร์เตรียมจัดงานครุวิชาการ ซึ่งตรงกับวันครู

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 11 ธันวาคม 2556 รองคณบดีฝ่ายวิชาการได้นำอาจารย์ในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไปทำการประชาสัมพันธ์แนะนำให้กับนักเรียนที่โรงเรียนเสนา “เสนาประสิทธิ์” และโรงเรียนสตรีอ่างทองเพื่อเพิ่มจำนวนนักศึกษาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. วันที่ 27 – 29 พฤศจิกายน 2556 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาดนตรีได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยให้ไปร่วมงานแสดงดนตรีไทยอุดมศึกษา ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม
3. วันที่ 18 ธันวาคม 2556 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จัดอบรมการประกันคุณภาพการศึกษาให้แก่นักศึกษา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. คณะวิทยาการจัดการได้ประชุม Morning brief ของคณะโดยมีคณาจารย์เข้าร่วมประชุมจำนวนมาก มีการสนทนาอย่างไม่เป็นทางการและทำให้เกิดความสัมพันธ์ภายในองค์กร
2. วันที่ 11 ธันวาคม 2556 มีการจัดอบรมสหกิจศึกษา โดยมีวิทยากรจากบริษัท ฮอนด้า จำกัด มาอบรมให้แก่นักศึกษา เนื่องจากคณะวิทยาการจัดการได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องนี้เพื่อแก้ปัญหาเรื่องการสมัครงาน จึงได้ทำข้อตกลงกับบริษัทไว้ให้พิจารณามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในลำดับต้น ๆ หากนักศึกษาเข้าไปสมัครงานที่บริษัท ฮอนด้า จำกัด รวมทั้งต้องการให้มหาวิทยาลัยให้ความสนใจการจัดสหกิจศึกษา โดยเฉพาะอาจารย์ที่ไปนิเทศต้องผ่าน course นิเทศสหกิจ ซึ่งเร็ว ๆ นี้จะมีจัดที่โรงแรมกรุงศรีริเวอร์
3. หลักสูตรบริหารธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการได้จัดทำงานวิจัยและเล่มหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจะนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะในวันที่ 20 ธันวาคม 2556
4. วันที่ 18 – 19 ธันวาคม 2556 จะมีการจัดประชุมนานาชาติระหว่างไทยและอินเดีย และได้เรียนเชิญประเทศมาเลเซีย และประเทศเวียดนามที่ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมด้วย โดยในวันที่ 18 ธันวาคม 2556 จะมีการอบรมสัมมนาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และในวันที่ 19 ธันวาคม 2556 จะมีการพูดคุยร่วมกันในเรื่องของงานวิจัย ซึ่งขณะนี้ได้ดำเนินการทำวิจัยแล้ว และนำมาหารือว่าจะปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

5. นักศึกษาสาขาวิชาการตลาด คณะวิทยาการจัดการ ที่ทำบริษัทจำลอง ซึ่งตั้งอยู่ที่ อาคาร 4 ชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ ได้รับรางวัลชนะเลิศ อันดับ 1 และอันดับ 2 ในการประกวด บริษัทจำลอง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ท้องฟ้าจำลอง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับเป็นแหล่งเรียนรู้ของครูและนักเรียน จากโรงเรียนเจ้าฟ้าสร้าง ตำบลบ้านแปง อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทางด้าน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้มอบหมายให้นักวิชาการศึกษาได้ต้อนรับและให้ความรู้ด้านดาราศาสตร์

2. วันที่ 7 – 8 ธันวาคม 2556 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องโลกอวกาศ ณ ศูนย์ศึกษาดาราศาสตร์ สำหรับโครงการนี้มีนักเรียนและครูจากตัวแทนในเขตอำเภอ พระนครศรีอยุธยาได้เข้าร่วมการอบรม ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับดาราศาสตร์ในโลกปัจจุบัน

3. วันที่ 14 – 15 ธันวาคม 2556 สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ดำเนินการอบรมหลักสูตร ระยะสั้น เรื่อง การแกะสลักผักและผลไม้ ณ เรือนไทย สถาบันอยุธยาศึกษา ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทางสาขา ได้ดำเนินการฝึกอบรมให้กับผู้สนใจในเรื่องนี้ ไม่ว่าจะเป็นนักเรียนนักศึกษาและบุคคลทั่วไปที่จะนำ ความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพ

4. วันที่ 18 – 19 ธันวาคม 2556 การดำเนินการโครงการพัฒนาการเรียนการสอนสำหรับผู้สอนวิทยาศาสตร์ แบ่งเป็น 2 ระดับ คือ ครูผู้สอนในระดับประถมศึกษาปีที่ 4 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 โดยมีวิทยากร คือ Prof. Dr.Norikazu Osumi ซึ่งเป็นอาสาสมัครที่มีใจอุทิศให้กับการเรียนการสอน ด้านวิทยาศาสตร์ ขอประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะเข้าร่วมอบรม หรือจะขอเชิญ Prof. Dr.Norikazu Osumi ไปเป็นวิทยากรก็ขอให้ติดต่อมายังคณะวิทยาการจัดการได้

5. สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจัดโครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาให้แก่นักศึกษา โดยดำเนินการในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2556 และวันที่ 18 และ 25 ธันวาคม 2556 ซึ่งเป็นการส่งเสริม ด้านภาษาอังกฤษก้าวล้ำนำไทยสู่อาเซียนให้แก่นักศึกษา ณ ห้อง สว.201 และเป็นการให้ความรู้แก่นักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่อาเซียนในปี 2558

ประธาน กล่าวว่่า ขอความคืบหน้าเรื่องการจัดอาหารว่าง

ผศ.ศานิต สวัสดิ์ทิพย์ กล่าวว่่า การจัดอาหารว่างได้แจ้งหัวหน้าสำนักงานคณบดี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์แล้ว ซึ่งมีความยินดีที่จะบริการ เนื่องจากขณะนี้สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ได้ดำเนินการจัดทำอาหารว่างอยู่แล้ว โดยมีทั้งหน่วยงาน ภายในและหน่วยงานภายนอกมาใช้บริการ หากหน่วยงานใดสนใจจะให้คุณวิรินดา มีบำรุง หัวหน้า สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีติดต่อกลับไป และขณะนี้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้ มีโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม ซึ่งอาจารย์ของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ได้เข้าร่วมโครงการ ด้วย หากมหาวิทยาลัยจะสนับสนุนก็เป็น好事

ประธาน กล่าวว่า ต่อไปการประชุมของมหาวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นในส่วนของคุณย์ สถาบัน สำนัก หรือคณะต่าง ๆ ให้ร่วมกันส่งเสริมสนับสนุนผลิตภัณฑของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑของนักศึกษา จึงขอให้ใช้บริการของสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ เพื่อที่นักศึกษาและอาจารย์จะได้ฝึกหัด และให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีช่วยดำเนินการในเรื่องนี้

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีดำเนินการเรื่องการจัดอาหารว่างจากสาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ เพื่อใช้ในการจัดประชุมต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 4.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 20 ธันวาคม 2556 สถาบันอยุธยาศึกษา จัดอบรม เรื่อง “เศรษฐกิจพอเพียง ในกระแสการเปลี่ยนแปลง” โดยจัดที่พิพิธภัณฑ์เกษตรเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
2. วันที่ 21 ธันวาคม 2556 สถาบันอยุธยาศึกษา จัดโครงการอบรมหลักสูตรระยะสั้น งานศิลป์ถิ่นกรุงเก่า (ครั้งที่ 1) “ศาสตร์ศิลป์ภูมิปัญญาจากตู้พระธรรมลายรดน้ำ” (อ่านเขียนลายรดน้ำ)
3. วันที่ 13 – 15 ธันวาคม 2556 และวันที่ 20 – 22 ธันวาคม 2556 ขอเรียนเชิญ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกท่านร่วมเป็นเกียรติในงานลานวัฒนธรรมย้อนรอยตลาดกรุงเก่า
4. วันที่ 26 ธันวาคม 2556 ขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) และบุคลากรในมหาวิทยาลัยทุกท่านร่วมงานเลี้ยงส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ณ สถาบันอยุธยาศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จัดพื้นที่ให้บริการโสตทัศนศึกษา อยู่ที่ชั้น 2 อาคารบรรณราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อให้อาจารย์ได้ใช้สื่อในการสอน
2. เดือนมกราคม 2557 ได้เชิญคณาจารย์ของคณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ไปคัดเลือกหนังสือที่ศูนย์หนังสือจุฬา เพื่อจะได้ตรงกับความต้องการในการนำไปสอนของคณาจารย์แต่ละคณะ ซึ่งจะมีหนังสือแจ้งไปยังแต่ละคณะต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 27 พฤศจิกายน 2556 สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการ ซึ่งมีบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนา ผู้แทนจากคณะต่าง ๆ สถาบัน และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นคณะกรรมการ เพื่อเร่งรัดติดตามโครงการบริการวิชาการให้เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้โดยเฉพาะในไตรมาสที่ 1 ที่จะสิ้นสุดในเดือนธันวาคม 2556 นี้ แต่ละโครงการให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ และรับฟังข้อเสนอแนะ ปัญหาต่าง ๆ ของแต่ละโครงการ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

สำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาเปิดรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ระหว่างวันที่ 4 ธันวาคม 2556 – 16 กุมภาพันธ์ 2557

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 12 ธันวาคม 2556 จะมีงานวัฒนธรรมของสถานทูตอิหร่าน ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเชิญชวนผู้บริหารเข้าร่วมงานในเวลา 09.30 – 12.00 น.

2. ได้ดำเนินการทำประตูรั้วด้านข้างอาคาร 1 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แล้ว คาดว่าในช่วงปลายสัปดาห์นี้จะทำการติดตั้ง และหลังจากนั้นจะดำเนินการทำประตูรั้วด้านหน้าอาคาร 4 เพื่อปิดไม่ให้บุคคลภายนอกได้เข้า

3. งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ ได้เขียนแบบและประมาณราคาแบบประตูที่ปิดบริเวณเจดีย์แล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 4.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

- ไม่มี -

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและวิจัย

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 9 ธันวาคม 2556 การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2) และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ในวันนี้ได้นำเรื่องนี้เข้ามาในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เพื่อขอความเห็นชอบต่อไป

2. งานวัฒนธรรมของสถานทูตอิหร่าน งานวิเทศสัมพันธ์มีหน้าที่ในการต้อนรับ และขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในเวลา 09.30 – 12.00 น. ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

3. การประชุมตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ.รอบที่ 4 ได้จัดทำหนังสือเรียนเชิญคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และได้ไปประชุมของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ที่ประชุมเห็นควรให้ทุกมหาวิทยาลัยได้สำรวจความเห็นและนำส่งที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เพื่อเป็นข้อเสนอให้กับ สมศ.ต่อไป และเพื่อจัดส่งให้ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ภายในวันที่ 23 ธันวาคม 2556 หากท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้ส่งผู้แทนเข้าร่วมประชุมด้วย

4. วันที่ 13 ธันวาคม 2556 จะมีการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย ซึ่งจะมีโครงการต่าง ๆ ที่จะนำเข้าสู่สภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. หลักสูตรปริญญาตรีเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และในการประชุมสภามหาวิทยาลัยวันที่ 18 ธันวาคม 2556 จะมีหลักสูตรเข้าวาระเพื่อพิจารณา จำนวน 3 หลักสูตร คือ หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการเรียนรู้ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครองท้องถิ่น (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2556) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาประวัติศาสตร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2556) ในปีการศึกษาต่อไป จะรับหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ได้อีก 1 หอง เป็นภาคปกติ ต่อไปในการเพิ่มจำนวนนักศึกษาหากไม่เพิ่มหมู่เรียนก็ต้องเพิ่มหลักสูตรเพิ่มเติมด้วย และหลักสูตรระดับปริญญาโทได้มีหนังสือเร่งรัดไปยังคณะที่มีการจัดการศึกษาให้มีการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมกราคม 2557 โดยจะนำเสนอสภามหาวิทยาลัย และจัดส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อเห็นชอบ เนื่องจากระดับปริญญาโทมีผลกับระบบงบประมาณ เพราะเป็นงบบำรุงการศึกษาของบัณฑิตศึกษา หากไม่มีหลักสูตร อาจมีผลกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาที่จ้างด้วยเงินบำรุงการศึกษา จึงขอเร่งรัดให้ทุกหลักสูตรได้ดำเนินการ

2. ในเดือนธันวาคม 2556 จะมีการสอบกลางภาค ขอให้คณะบดีแต่ละคณะระมัดระวัง อาจารย์อาจารย์บางท่านลากลับบ้าน เนื่องจากใกล้เทศกาลปีใหม่ ขอให้จัดให้มีผู้คุมสอบแทนในบางราย ที่มาแจ้งให้ทราบล่วงหน้า จำนวน 2 – 3 วัน ขอให้คณะกรรมการกองกลาง ทุกคณะได้จัดส่งผู้คุมสอบไปแทน

3. อาจารย์ของแต่ละคณะที่บรรจุใหม่ รวมถึงการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่ได้สำรวจไปได้เสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบม.) เรื่องการนับเวลาของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (กพต.) ที่ดูแลในเรื่องการกำหนดตำแหน่งได้มีมติให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบม.) พิจารณา และมีมติให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (กพต.) ได้นำไปพิจารณา โดยระเบียบที่มีอยู่ใช้เทียบเคียงกัน และนับระยะเวลา ก่อนหน้าที่เคยทำมาแล้ว หากเป็นข้าราชการจะไม่มีปัญหา แต่หากดูผลงานย้อนหลัง 3 ปี จะมีปัญหาพอสมควร ในวันที่ 12 ธันวาคม 2556 จะมีการประชุมเพื่อพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการจะนำเรื่องนี้เข้าพิจารณาอีกครั้ง อาจารย์ควรทำงานในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีขึ้นไป ให้มีผลงาน และให้ผ่านการประเมินก่อน โดยจะจัดทำบันทึกนำเรื่องนี้เข้าที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (กบม.) อีกครั้งหนึ่ง เพื่อนำไปหารือ และจะนำเข้าคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (กพต.) อีกครั้งหนึ่ง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้รับการติดต่อประสานงานจากสำนักงานเขตพื้นที่ เรื่องการขอใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในการจัดงานวันครู ส่วนรายละเอียดจะหารือกันในวันที่ 12 ธันวาคม 2556 และจะประสานงานกับคณะครุศาสตร์ เนื่องจากจะมีการจัดงานด้วยเช่นกัน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรรที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาใหม่แทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระลง

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรร ผู้เข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยที่ 949/2551 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2551 นับบัดนี้คณะกรรมการฯ ดังกล่าวหมดวาระลงเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่าด้วย ที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 ข้อ 5 วรรคสอง “กรรมการในข้อ (3) และ (5)

ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) คัดเลือกตัวแทนตามจำนวนที่กำหนด ทั้งนี้ให้คณะกรรมการชุดนี้มีวาระการเป็นกรรมการคราวละ 4 ปี” เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรรที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย ที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 จึงเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรรที่พักอาศัย ของมหาวิทยาลัยใหม่แทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระลง

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาและจัดสรรที่พักของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาแทนคณะกรรมการชุดเดิมที่หมดวาระลง โดยในส่วนของผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ที่ประชุมได้เสนอ ดร.จنگล เสงสุวรรณ เป็นกรรมการ และมีข้อเสนอแนะให้งานนิติการปรับระเบียบ เช่น การกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ การทำทะเบียนควบคุมให้ชัดเจน และนิยามบุคลากรให้เพิ่มการปฏิบัติหน้าที่มาแล้วก็ปี

ระเบียบวาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบพิจารณาการให้โอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ราย นางชญาณุตม์ บุญพระเกศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรีได้มีหนังสือทาบตามการรับโอนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามหนังสือที่ ศธ 0583.18/2147 ลงวันที่ 28 พฤศจิกายน 2556 ราย นางชญาณุตม์ บุญพระเกศ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตามที่ได้รับคัดเลือกให้โอนมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี โดยขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ นั้น

งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขอเรียนข้อมูลประกอบการพิจารณาดังนี้

1. ปัจจุบันเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งอาจารย์ ประเภทวิชาการ ตำแหน่งเลขที่ 0071 รับเงินเดือนอัตรา 19,330 บาท
2. เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติราชการเป็นอย่างดี
3. ไม่เคยถูกลงโทษ หรืออยู่ในระหว่างการสอบสวนพิจารณาโทษทางวินัยประการใด
4. มีข้อผูกพันกับทางราชการเกี่ยวกับการใช้ทุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการชดใช้ทุนดังกล่าว

ในการนี้ งานบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขอมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พิจารณาเห็นควรยินดีให้โอนได้ตั้งแต่เมื่อใดเป็นต้นไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ไปพิจารณาในเรื่องของวิธีการดำเนินการในรายละเอียด เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายกับสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความเห็นชอบสำหรับนักวิจัยค้างส่งเอกสารเบิกเงินอุดหนุนและรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 - 2555

สาระสำคัญโดยย่อ

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการจัดประชุมติดตามงานวิจัยค้างส่งของกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2547 - 2555 เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาได้เชิญคณบดี หัวหน้างานการเงินและบัญชี และนักวิจัยเข้าร่วมประชุม เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นตามรายงานผลการประชุมตั้งแนบและนักวิจัยได้บันทึกแจ้งความประสงค์ ดังนี้

1. กรณีนักวิจัยที่เบิกเงินอุดหนุนวิจัยไปบางส่วนแล้ว มีความประสงค์จะขอดำเนินการวิจัยต่อให้เสร็จสิ้นนั้นไม่สามารถเบิกเงินในส่วนที่เหลือได้ แต่จำเป็นต้องส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และนำใบเสร็จมาส่งที่งานการเงินและบัญชีตามยอดที่เบิกไปแล้วทั้งหมดตามระยะเวลาที่นักวิจัยขออนุญาตได้แก่

1.1 ผศ.สุวิทย์ ไวยกุล คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2552 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2557

1.2 ผศ.ชัชฎาพร องอาจ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัย พ.ศ.2554 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 31 ธันวาคม 2556

1.3 อาจารย์นพาสี ละอองพิงษ์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัยปี พ.ศ.2554 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 6 ธันวาคม 2556

1.4 อาจารย์สิริวรรณ สมิตธิอาภรณ์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัยปี พ.ศ.2554 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 6 ธันวาคม 2556

1.5 อาจารย์ขวัญศิริ ทองพูน คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2554 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 6 ธันวาคม 2556

1.6 อาจารย์จันทร์เพ็ญ มะลิพันธ์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2552 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 30 ธันวาคม 2556

1.7 อาจารย์วิชริวรรณ หิรัญพลาวัสส์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2553 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 1 พฤษภาคม 2557

1.8 อาจารย์ภควดี สุขอนันต์ คณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2555 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557

1.9 อาจารย์พัชรพล เกษธรรมพิทักษ์ คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2555 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2557

1.10 ดร.สุภัทรา คงเรือง คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2551 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 25 มกราคม 2557

1.11 ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล สนง.คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ. 2547 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 31 มกราคม 2557

1.12 ดร.นริศนันท์ เดชสุระ คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2551 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

1.13 อาจารย์ชัยยศ เดชสุระ คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2551 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 30 พฤษภาคม 2557

1.14 อาจารย์เจริญ จันทร์ทาโล คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2553 ขอส่งเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในวันที่ 30 เมษายน 2557

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความเห็นชอบ.....

2. กรณีนักวิจัยที่เบิกเงินอุดหนุนวิจัยไปบางส่วนแล้ว ไม่มีความประสงค์จะดำเนินการวิจัยต่อ ให้นำนักวิจัยนำเงินส่วนที่เบิก คืนให้กับมหาวิทยาลัย และขอยกเลิกการดำเนินโครงการวิจัยได้แก่

2.1 ผศ.ศรีเวียง ไตรชิละสุนทร คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2553

2.2 อาจารย์ณภัสนันท์ จุณนเกษ คณะมนุษยศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2553

2.3 อาจารย์วิริสรา จ้อยดอยกลอย คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2551

2.4 อาจารย์บริบูรณ์ ขอบท่าดี คณะครุศาสตร์ ได้รับทุนวิจัยปี พ.ศ.2554

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ.....

3. กรณีนักวิจัยที่ไม่ดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้นเลย เช่น เข้าร่วมประชุม บันทึกลงอนุญาต และขอคืนเงินอุดหนุนวิจัยนั้น ได้แก่

3.1 ผศ.นาตยา เกตุสมบูรณ์ คณะวิทยาการจัดการ ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2555

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้งานการเงินและบัญชีปรับเงินคืนตามสัญญา.....

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ได้พิจารณาในแต่ละประเด็นตามที่สถาบันวิจัยและพัฒนาเสนอโดยมีมติดังต่อไปนี้

ประเด็นญัตติ

1. กรณีนักวิจัยที่เบิกเงินอุดหนุนวิจัยไปบางส่วนแล้ว มีความประสงค์ขอดำเนินการวิจัยต่อให้เสร็จสิ้นนั้นไม่สามารถเบิกเงินในส่วนที่เหลือได้ แต่จำเป็นต้องส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์และนำใบเสร็จรับเงินมาส่งที่งานการเงินและบัญชีตามยอดที่เบิกไปแล้วทั้งหมดตามระยะเวลาที่นักวิจัยขออนุญาต จำนวน 14 คน

มติที่ประชุม

(1) อนุญาตให้ดำเนินการทำวิจัยต่อไปให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2557 (ภายในระยะเวลา 6 เดือน)

(2) สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดทำบันทึกข้อความชี้แจงมติการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ให้แก่นักวิจัย จำนวน 14 คน ได้รับทราบข้อเสนอแนะจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.)

(3) หากนักวิจัยไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2557 ให้ดำเนินการปรับตามสัญญา โดยไม่ต้องเสนอผ่านคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เพื่อขอความเห็นชอบอีก

(4) นักวิจัยต้องจัดทำรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ให้แล้วเสร็จ พร้อมกับนำใบเสร็จรับเงิน มาส่งที่งานการเงินและบัญชีตามยอดที่ได้เบิกไปแล้วทั้งหมด

ประเด็นญัตติ

2. กรณีนักวิจัยที่เบิกเงินอุดหนุนวิจัยไปบางส่วนแล้ว ไม่มีความประสงค์จะดำเนินการวิจัยต่อให้นักวิจัยนำเงินส่วนที่เบิกคืนให้กับมหาวิทยาลัย และขอยกเลิกการดำเนินโครงการวิจัย จำนวน 4 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ยกเลิกการดำเนินโครงการวิจัย และให้นักวิจัยนำเงินส่วนที่เบิกคืน มหาวิทยาลัย โดยแบ่งชำระเป็นงวด ๆ แต่ไม่เกิน 2 ปี เฉพาะยอดที่เบิกจ่ายไป และให้กำหนดชำระเสร็จสิ้น ภายในวันที่ 31 มีนาคม 2557 (ไตรมาสที่ 2) และเงินอุดหนุนวิจัยที่เรียกคืนมานั้นควรนำไปจัดสรรให้นักวิจัย คนอื่น

ประเด็นญัตติ

3. กรณีนักวิจัยที่ไม่ดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้นเลย เช่น การเข้าร่วมประชุม จัดทำ บันทึกขออนุญาต และขอคืนเงินอุดหนุนวิจัยตามที่ได้รับทุนวิจัย ปี พ.ศ.2555 จำนวน 1 คน

มติที่ประชุม เห็นชอบให้คืนเงินอุดหนุนทุนวิจัย และดำเนินการปรับตามสัญญา และให้ รวบรวมเป็นข้อมูลประกอบในการพิจารณาครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

สาระสำคัญโดยย่อ

กองนโยบายและแผนได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 และ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวด 5 ส่วนที่ 1 มาตรา 75 และ 76 ตามแนวทางการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐในหมวดที่ 3 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 6, 13, 14 และ 16 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 34 และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2547 ข้อ 8 และข้อ 9 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ทบทวนผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2556 และนำผลการปฏิบัติราชการมาใช้ในการทบทวนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2557 ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 นั้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และมอบหมายให้กองนโยบายและแผนนำไปปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.5 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**

สาระสำคัญโดยย่อ

กองนโยบายและแผนได้จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 2 และ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อเป็นไปตามหลักการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 หมวด 5 ส่วนที่ 1 มาตรา 75 และ 76 ตามแนวทางการบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐในหมวดที่ 3 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 6, 13, 14 และ 16 ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 34 และตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การจัดทำแผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2547 ข้อ 8 และข้อ 9 ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ทบทวนผลการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2556 และนำผลการปฏิบัติราชการมาใช้ในการทบทวนแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2557 ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี พ.ศ.2555 – 2558 นั้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และมอบหมายให้กองนโยบายและแผนตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

**ระเบียบวาระที่ 5.6 ขอความเห็นชอบงบประมาณและโครงการ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2557**

สาระสำคัญโดยย่อ

สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ในวันที่ 21 สิงหาคม 2556 และอนุมัติโครงการครั้งที่ 1 (งานบริหารจัดการ) ในวันที่ 25 กันยายน 2556 กองนโยบายและแผนได้รวบรวมโครงการที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติและกรอบงบประมาณใหม่ที่เกิดจากค่าลงทะเบียนที่เพิ่มขึ้นของโรงเรียนสาธิตทั้ง 3 ระดับ เสนอต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2556 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบงบประมาณและโครงการ ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 และมอบหมายให้กองนโยบายและแผนตรวจสอบรายละเอียดให้ชัดเจน และปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 5.7 ขอความเห็นชอบโครงการนอกแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

สาระสำคัญโดยย่อ

สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ในวันที่ 21 สิงหาคม 2556 และอนุมัติโครงการครั้งที่ 1 (งานบริหารจัดการ) ในวันที่ 25 กันยายน 2556 กองนโยบายและแผนได้รวบรวมโครงการที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติและกรอบงบประมาณใหม่ที่เกิดจากค่าลงทะเบียนที่เพิ่มขึ้นของโรงเรียนสาธิตทั้ง 3 ระดับ เสนอต่อคณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ในการประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันอังคารที่ 3 ธันวาคม 2556 และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิเคราะห์และประเมินโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบโครงการนอกแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 โดยให้ขออนุมัติกรอบวงเงินงบประมาณร้อยละ 10 จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2557

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 24/2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (กบ.) ครั้งที่ 24/2556 ในวันอังคารที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ตามวันและเวลาดังกล่าว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6.2 ขอความเห็นชอบยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีการจ้างเหมาเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจากสำนักงานรักษาความปลอดภัยองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ ทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยภายในมหาวิทยาลัยแล้ว เห็นสมควรให้มีการยกเลิกการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ.2542

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบให้ยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ (คำสั่งที่ 893/2556, ที่ 894/2556, ที่ 895/2556, ที่ 896/2556, ที่ 898/2556 และ ที่ 899/2556)

เลิกประชุมเวลา เวลา 17.10 น.

นางนงคราญ

คงสมทรง

ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางลักขณา

เตชวงษ์

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม