

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ครั้งที่ 16/2557

วันอังคารที่ 16 กันยายน 2557 เวลา 13.30 – 16.46 น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. อาจารย์ ดร.เกษม บำรุงเวช	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. รศ.ดร.นพวรรณ ชีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. ผศ.ดร.อดิศร ภูสาระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รศ.ไพฑูริย์ สมัครกิจ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. อาจารย์ชาติตรี มหันตรัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	กรรมการ
6. ผศ.บุญไท เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	กรรมการ
7. อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ ภูมิสถาปัตยกรรม และสิทธิประโยชน์	กรรมการ
8. อาจารย์ภาคิน โชติเวศย์ศิลป์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์	กรรมการ
9. อาจารย์ ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
10. ผศ.ดร.หทัยรัตน์ ทรรพวสุ	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
11. นางเบญญาภา สอนพรม	(แทน) คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
12. รศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
13. อาจารย์ ดร.จงกล เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
14. ผศ.ธนู บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
15. นางสาววลัยทิพย์ พิมพ์สุธีธรรมา	(แทน) ผู้อำนวยการสำนักงานบัณฑิตศึกษา	กรรมการ
16. อาจารย์ประพันธ์ แสงทองดี	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
17. นางสาวเพลินตา โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	กรรมการ
18. นางสาวภี พูลศิริ	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
19. นางลักขณา เตชะวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
20. นางสุนทรี โพธิกุล	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
21. น.ส.กาญจน์พิชญา ภิญา	รักษาการหัวหน้างานกิจการคณะกรรมการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
22. นางนงคราญ คงสมทรง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
23. นางปิยะนุช สุขเพชร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
24. นางจิราพร พัฒนธนกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	ติดภารกิจ
2. อาจารย์ ดร.กิติมา	ทามาลี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการฯ	ติดภารกิจ
3. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ติดภารกิจ
4. นางสาวพรสวรรค์	คล้ายกัน	หัวหน้างานการเงินและบัญชีปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวเบญจลักษณ์ ชิตชาญชัย หัวหน้างานประกันคุณภาพ

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การดำเนินการเบิกจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามขั้นตอน และตามระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 ผลการปฏิบัติตามมติของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอบคุณเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ที่มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมติของการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ภายหลังจากที่มีการประชุมไปแล้ว เพื่อให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการตามมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.3 การจัดทำเอกสารการประชุม

สาระสำคัญโดยย่อ

เอกสารการประชุมของแต่ละหน่วยงานขอให้เป็นมาตรฐานเดียวกันกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย และเอกสารการประชุมของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ขอให้เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

1. หน้าแรกเป็นรายชื่อคณะกรรมการ
2. หน้าที่สองเป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 15/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันอังคารที่ 2 กันยายน 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 15/2557 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2557 โดยแก้ไขดังต่อไปนี้

1. หน้า 2 – 2 ผู้ที่มาประชุม ข้อ 9 คำว่า “อาจารย์สุทัศน์” แก้ไขเป็น “อาจารย์สุทัศน์”
2. หน้า 2 – 13 ข้อ 5 ให้เพิ่มข้อความว่า “ในวันที่ 18 กันยายน 2557” และข้อ 8 ให้เพิ่มข้อความว่า “ของนักศึกษาคณะ กศ.บป.”

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 15/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 15/2557 เมื่อวันอังคารที่ 2 กันยายน 2557 ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติที่ประชุม/ข้อเสนอแนะและข้อสั่งการ	ผลการปฏิบัติตามมติ
4.1	ขอความเห็นชอบ (ร่าง) โครงการสนับสนุนกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาและสวัสดิการบุคลากรจากเงินรายได้ตลาดนัด	เห็นชอบในหลักการ และมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีจัดทำเอกสารการรับ – จ่ายเงินรายได้และผลประโยชน์จากตลาดนัดประจำปีงบประมาณ 2557 (วันที่ 1 ตุลาคม 2556 – วันที่ 30 กันยายน 2557) โดยให้นำแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อทราบในการประชุม ครั้งที่ 16/2557 วันอังคารที่ 16 กันยายน 2557 ต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - นำเข้าการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2557 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ - นำเอกสารการรับ – จ่ายเงินรายได้และผลประโยชน์จากตลาดนัดประจำปีงบประมาณ 2557 แจ้งในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 16/2557 วันที่ 16 กันยายน 2557
6.2	ขอหารือปัญหาของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 1. ปริมาณร้านอาหารในโรงอาหารมีไม่เพียงพอกับความต้องการและปริมาณอาหารน้อย 2. ปัญหาเรื่องการทำงานของโปรแกรม SPEEXX 3. หลักเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรจะเริ่มใช้เมื่อไหร่ 4. ให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย	<ol style="list-style-type: none"> 1. เชิญประชุมผู้ประกอบการร้านค้าให้ปรับปรุงอาหาร และได้ดำเนินการเปิดรับสมัครร้านค้า จำนวน 3 ร้าน โดยจะประกาศรายชื่อในวันที่ 17 กันยายน 2557 2. ให้คณาจารย์และเจ้าหน้าที่นำเครื่องคอมพิวเตอร์ไปให้เจ้าหน้าที่ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศลงโปรแกรมเพิ่มเติม เพื่อจะได้รองรับการทำงานของโปรแกรม SPEEXX 3. เพื่อให้เข้าใจในทิศทางเดียวกันว่าในอนาคตคณาจารย์ต้องมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษและรายวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาที่อยู่ในหลักสูตร โดยพิจารณาจากรายวิชาที่เรียนในระดับปริญญาตรีและปริญญาโทสูงกว่าร้อยละ 40 4. ให้เจ้าหน้าที่ของงานบริหารงานบุคคลหาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติต่างๆ จากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) และให้คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติก่อนประกาศรายชื่อ 	<ul style="list-style-type: none"> - แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นชอบร่างบันทึกความเข้าใจโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากับมหาวิทยาลัยสตรีโคมะชะวะ

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่อธิการบดีจากมหาวิทยาลัยสตรีโคมะชะวะจะเดินทางมาเยือนมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และจะมีการลงนามในบันทึกความเข้าใจโครงการความร่วมมือ (ต่อระยะเวลา 3 ปี) ตามคำเชิญของมหาวิทยาลัย ในวันที่ 18 กันยายน 2557 นั้น

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นจึงเสนอร่างบันทึกความเข้าใจ (ตุลาคม 2557 – กันยายน 2560) ที่จะลงนามโดยยึดข้อความตามบันทึกความเข้าใจฉบับก่อนหน้านี้เป็นเกณฑ์ และมีการเพิ่มเติม ดังนี้

1. เพิ่มเติมข้อความในข้อ 6 ค่าใช้จ่าย ข้อ 6.2 (2)(3)

“มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยารับผิดชอบค่าที่พักสำหรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะ จำนวน 12 คน กรณีที่นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะเดินทางมากกว่า 12 คน มหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของส่วนที่เกิน”

ทั้งนี้เพราะมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะได้เสนอมาว่าได้เดินทางมาแลกเปลี่ยนเพียง 1 ครั้ง ในระยะเวลา 3 ปี แต่นักศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยาเดินทางไป 3 ปี ปีละ 4 คน ดังนั้นเพื่อให้ความรับผิดชอบของทั้งสองฝ่ายสมดุลกัน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยาจึงควรรับผิดชอบค่าที่พักของนักศึกษารวม 12 คน

2. เพิ่มเติมข้อ 8 การรับนักศึกษา โดยทางมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะได้เสนอความช่วยเหลือเรื่องการรับนักศึกษาจากของมหาวิทยาลัยเข้าศึกษาโดยยกเว้นค่าเล่าเรียน

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบร่างบันทึกความเข้าใจโครงการความร่วมมือแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยากับมหาวิทยาลัยสตรีโคมะซะวะ

**ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นชอบการเปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ประจำปี
ภาคเรียนที่ 2/2557**

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะเปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2557 นั้น กองบริการการศึกษาจึงได้สำรวจความต้องการการรับนักศึกษาดังกล่าวไปยังแต่ละคณะ ซึ่งได้มีข้อมูลความต้องการของคณะครุศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการ กองบริการการศึกษาจึงขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อดำเนินการรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2557 ต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการเปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2557

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 24 กันยายน 2557 คณะครุศาสตร์จะมีการสัมมนาหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา ของนักศึกษาชั้นปีที่ 5

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2557 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการจัดงานวันภาษาไทยแห่งชาติ โดยมีการเสวนาในหัวข้อ “ภาษาไทยจะอยู่อย่างไรในอาเซียน” การประกวดการแข่งขันกลอนสด การแสดงสัทวาทบทย โดยมีนักศึกษาจากคณะครุศาสตร์ และนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยมหามกุฏเข้าร่วมการแข่งขันและทำกิจกรรม โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน และกล่าวปาฐกถาพิเศษให้กับนักศึกษา

2. ในวันที่ 16 กันยายน 2557 มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน ได้นำคณาจารย์และนักศึกษามาสัมมนากลยุทธ์เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และได้จัดทำข้อตกลงความร่วมมือระหว่างสาขาวิชาการพัฒนาชุมชนทั้ง 2 แห่ง เพื่อผลประโยชน์ด้านการประกันคุณภาพ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

ได้รับการร้องเรียนจากนักศึกษาเรื่องการห้ามนำอาหารเข้ามารับประทานในอาคาร 100 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อาจารย์สุทัศน์ อุ่ทอง แจ้งว่า จะนำเก้าอี้ไม้ไปวางไว้เพื่อให้นักศึกษาได้นั่งพัก

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการตามความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. จากการประเมินการประกันคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในส่วนของงานวิจัยและพัฒนาคือองค์ประกอบที่ 4 ซึ่งสิ่งที่มีปัญหาคือ Output ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ ที่ผ่านมามีปัญหาโดยตลอดในเรื่องของการส่งผลงานวิจัยล่าช้า การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามกำหนด และไม่ได้มีการตีพิมพ์เผยแพร่ ขณะนี้สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการไปบางส่วนแล้ว สำหรับผู้ที่ค้างทุนวิจัยในปี พ.ศ.2547 – 2555 ได้ดำเนินการส่งเรื่องมาปรับเรียบร้อยแล้ว ให้การเร่งรัดการตีพิมพ์เผยแพร่ และในวันอังคารที่ 23 กันยายน 2557 เวลา 13.30 น. ขอเรียนเชิญคณบดีเข้าร่วมประชุมในการกำหนดมาตรการ

2. ในวันที่ 16 - 17 กันยายน 2557 เวลา 11.00 น. ได้เชิญนักวิจัยที่ได้รับทุนในปี 2557 ประชุม เนื่องจากรัฐบาลไม่อนุญาตให้กันงบเหลือมปี ดังนั้นจึงต้องมีการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 กันยายน 2557 จึงได้ประชุมชี้แจงและให้ดำเนินการแล้ว และในการตรวจประกันจะนับปีปฏิทิน (วันที่ 1 มกราคม 2557 – 31 ธันวาคม 2557) ซึ่งปัจจุบันผู้ได้รับทุนวิจัยยังไม่เสร็จ และยังไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ ขณะนี้เหลือเวลาเพียง 3 เดือน จึงได้มีการประชุมเพื่อหาทางออกให้ ส่วนผู้ที่ยังไม่ได้ดำเนินการเลยนั้น ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณีจะมีการประชุม ดังนั้นขอเชิญชวนทุกท่านส่งผลงานวิจัยในงานดังกล่าว เนื่องจากว่าหากหมดงานแล้วจะไม่มีการจัดงานใด ๆ ดังนั้นขอให้นักวิจัยส่งแบบตอบรับกลับคืนมายังสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในวันจันทร์ที่ 22 กันยายน 2557 เพื่อจะได้ดำเนินการประสานงานเรื่องยานพาหนะต่อไป

3. เอกสารที่แจกให้คณบดีทั้ง 3 คณะไปนั้น ประกอบด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ เป็นหนังสือของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (สพบ.) หรือ นิด้า ได้เชิญประชุมเรื่องวิธีสู่ชัยชนะในเวทีวิจัย เพื่อขอรับทุน โดยทางสถาบันวิจัยและพัฒนาจะดำเนินการประสานงานเรื่องยานพาหนะเพื่อไปร่วมงานดังกล่าว ดังนั้นจึงขอให้ประชาสัมพันธ์ไปยังคณาจารย์ในการเข้าร่วมงาน และจัดส่งรายชื่อให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนาภายในวันที่ 21 กันยายน 2557 โดยการประชุมครั้งนี้ไม่เสียค่าลงทะเบียนใดๆ ทั้งสิ้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาขอเชิญร่วมทำบุญโดยเสด็จพระราชกุศล พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2557 ในวันพฤหัสบดีที่ 23 ตุลาคม 2557 ณ วัดศาลาปูนวรวิหาร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในวันที่

ได้นำของขอเชิญร่วมทำบุญมาแจกให้กับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) อีกทั้งจะมีของแจกให้กับคณาจารย์และบุคลากรของแต่ละหน่วยงานด้วย

2. เงินรายได้จากค่าบำรุงสถานที่ของตลาดนัด ทั้งหมดในปี 2556 จำนวน 5,139,300 บาท มีรายจ่าย จำนวน 612,800 บาท และในเดือนนี้คาดว่าจะมีรายจ่ายจากงานเกษียณอายุราชการ จำนวน 200,000 บาท และได้นำ (ร่าง) โครงการสนับสนุนกิจกรรมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาและสวัสดิการบุคลากรจากเงินรายได้ตลาดนัดเข้าพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน (ก.บ.ง) ครั้งที่ 11/2557 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2557 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ

สาระสำคัญโดยย่อ

ในวันที่ 24 กันยายน 2557 จะมีการเสวนาเรื่องสิทธิและประโยชน์ของบุคลากรที่พึงมีพึงได้ในเวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก อาคารบรรณราชนครินทร์ ดังนั้นขอเรียนเชิญคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เข้าร่วมประชุมสัมมนา และประชาสัมพันธ์ไปยังบุคลากรในสังกัดให้เข้าร่วมการเสวนาดังกล่าว เพื่อจะได้ทราบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิประโยชน์ของตนเอง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และมอบหมายประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการให้ดำเนินการโครงการของสภาคณาจารย์และข้าราชการที่ของบประมาณไว้ขอให้ดำเนินการตามแผน ส่วนห้องของสภาคณาจารย์และข้าราชการให้ใช้ห้องประชุม 2 อาคาร 2

ระเบียบวาระที่ 5.11 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. การทบทวนรายละเอียดโครงการเพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 กองนโยบายและแผนขอความอนุเคราะห์หน่วยงานส่งแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 (โครงการ) ตามที่หน่วยงานได้ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณฯ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน (ก.บ.ง) และตามมติคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 โดยขอให้จัดส่งกองนโยบายและแผน ภายในวันศุกร์ที่ 19 กันยายน 2557

2. ผศ.หทัยรัตน์ ทรรพวสุ ปรีक्षाเรื่องงบสู่อาเซียน (งบประมาณแผ่นดิน ปี 2558) ในส่วนของกองนโยบายและแผนรายงานฯ ขณะนี้ได้รวบรวมโครงการจากแต่ละหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณมีหน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งโครงการคือกองบริการการศึกษา ขอให้จัดส่งภายในวันศุกร์ที่ 19 กันยายน 2557 เพื่อประมวลข้อมูลในภาพรวมทั้งหมด หากต้องพิจารณาประเด็น

ที่ต้องตัดสินใจร่วมกัน จะเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประชุมเพื่อให้มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณฯ

3. ขอรื้อเรื่องคำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 22/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ซึ่งคำสั่งมีผู้อำนวยการกองเป็นคณะกรรมการ และเนื่องจากเคยมีการทบทวนในเรื่องนี้มาแล้ว และเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการจัดทำรายงานการประชุม และการตัดสินใจในการดำเนินงานต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ต่อไป

ประธาน กล่าวว่า ขณะนี้ข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ยังไม่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัย ดังนั้นขอให้ใช้คำสั่งฉบับนี้ไปก่อน หากข้อบังคับดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้วจึงจัดทำคำสั่งฉบับใหม่ โดยได้รับทราบข้อมูลว่าจะมีการตัดในส่วนของผู้บริหารกองออก

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และขอให้ใช้คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 22/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ฉบับนี้ไปพลางก่อนจนกว่าข้อบังคับว่าด้วยคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) จะผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัย จึงจะจัดทำคำสั่งฉบับใหม่

ระเบียบวาระที่ 5.12 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองกลาง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.13 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.14 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.15 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.16 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 5.16.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในช่วงที่นางลักขณา เตชวงษ์ ทำหน้าที่รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำสรุปรายงานเพื่อแจ้งผลดำเนินการในช่วงที่รักษาการ ซึ่งเป็นแบบอย่างที่ดี

2. การเฝ้าระวังติดตามสถานการณ์น้ำ ได้ดำเนินการให้ขนย้ายสิ่งของขึ้นที่สูง เพื่อความปลอดภัย

3. ได้ดำเนินการทำหมันให้สุนัขทั้งตัวผู้และตัวเมียแล้ว และคาดว่าจะทำบ้านให้กับสุนัขด้วย ซึ่งขณะนี้เหลือเงิน จำนวน 8,000 บาท

4. บ่อน้ำขังบริเวณหลังอาคาร 100 ปี ได้ดำเนินการปรับระดับน้ำ เทปูนซีเมนต์ และจะดำเนินการตัดต้นไม้สูงที่ติดกับหม้อแปลงไฟฟ้า เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าลัดวงจร

5. การปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านข้างห้องสมุด ได้ดำเนินการให้งานอาคารสถานที่ฯ ได้ออกแบบ โดยจะมีการทำหลังคาทางเดินของแต่ละอาคารเพื่อให้นักศึกษาไม่ต้องตากแดด ตากฝน
6. มหาวิทยาลัยจะพัฒนาห้องสมุดโดยการปรับปรุงห้องด้านล่างเพื่อเป็นสถานที่ให้นักท่องเที่ยวได้มาพักผ่อน และให้นักศึกษาได้เข้าใช้บริการ
7. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์โดยการจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรแต่ละหน่วยงาน และมีการจัดประกวดการทำเว็บไซต์ ซึ่งมีรางวัลมอบให้โดยหน่วยงานที่ได้รับรางวัลที่ 1 คือ กองบริการการศึกษา
8. การเตรียมการแบบประเมิน และการจัดทำคู่มือ ขณะนี้ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแบบประเมินของสายสนับสนุนไว้แล้ว ซึ่งจะมีความละเอียด และมีตัวชี้วัดที่ชัดเจนเหมือนของสายวิชาการ
9. การทำ KM ของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วในส่วนของวิจัยสถาบัน นอกจากนั้นจะเป็นการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ซึ่งจะส่งไปยัง 8 หน่วยงาน และนักศึกษาเป็นผู้ตอบแบบสอบถามนั้น
10. การพัฒนากระบวนการ และแบบรายงาน เนื่องจากมีแบบรายงานหลายฉบับ ดังนั้นจึงขอเริ่มที่แบบใบลาก่อน เพื่อให้มีขั้นตอนที่กระชับมากยิ่งขึ้น
11. การซื้อจ้างเบิกจ่ายในกรณีที่ต่ำกว่า 100,000 บาท ขอให้สิ้นสุดที่คณะ ศูนย์ สำนัก เพื่อไม่ให้ค้างที่งานพัสดุ และเกิดความล่าช้า ซึ่งจะมีการจัดอบรมในเรื่องนี้ให้กับบุคลากรของแต่ละหน่วยงาน โดยเชิญงานพัสดุมาให้ความรู้ในเรื่องนี้
12. ในวันที่ 25 กันยายน 2557 จะมีการจัดงานมุทิตาจิตสำหรับคณาจารย์ และในวันที่ 26 กันยายน 2557 จะมีการจัดงานมุทิตาจิตสำหรับเจ้าหน้าที่
13. ในวันที่ 24 กันยายน 2557 จะมีการจัดงานสภากาแฟ โดยเริ่มตั้งแต่เวลา 07.00 น.
14. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะมีการปรับใหม่ โดยทำสัญญาเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีของหาย มหาวิทยาลัยจะได้รับเงินใช้คืน จำนวน 40,000 บาท
15. แผนการพัฒนาบุคลากรเพื่อสร้างความมั่นคงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการภายนอก ซึ่งจะมีการปรับแบบสัญญาใหม่เป็น 2 ปี 5 ปี 7 ปี และ 10 ปี และจะนำเข้าการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ในการประชุมครั้งต่อไป โดยจะมีการระบุชัดเจนว่าแต่ละปีจะต้องจัดทำคู่มือทำการวิจัย หรือหากครบ 3 ปีจะต้องมีแบบประเมินวิทยฐานะที่เพิ่มขึ้นทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการ
16. การดำเนินงานตามผลการตรวจสอบภายใน ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบ หากมีการแก้ไขและมีข้อเสนอแนะ ขอให้จัดทำสรุปมายังหน่วยตรวจสอบภายใน
17. ขอให้แต่ละหน่วยงานทำการสำรวจห้องน้ำของแต่ละอาคาร เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้รวบรวมข้อมูล และทำการปรับปรุงซ่อมแซมต่อไป
18. มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงที่จอดรถใหม่ โดยจะทำที่จอดรถสำหรับอาจารย์ที่จอดรถทิ้งไว้ที่มหาวิทยาลัยและเดินทางไปราชการต่างจังหวัด โดยมหาวิทยาลัยจะจัดทำหนังสือแจ้งไปอีกครั้งหนึ่ง
19. การทำห้องเกียรติยศที่อาคาร 2 ได้หารือกับอธิการบดีว่าจะทำเป็นหอเกียรติยศรางวัลของนักศึกษาที่ได้รับจากการประกวดให้นำผลงานมาโชว์

20. ความก้าวหน้าของผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ขณะนี้ได้ส่งแบบประเมินไปแล้ว เหลือ 2 ท่านที่ยังไม่ได้ส่งกลับคืนมา คือ ดร.จิระพันธุ์ พิมพ์พันธุ์ และ ดร.อุทัย ดุลยเกษม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.16.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

จากนโยบายอธิการบดีกำหนดว่าในภาคเรียนต่อไปขอให้แต่ละคณะแจ้งทุกสาขาวิชา เปิดวิชาศึกษาทั่วไปเพิ่มเติม โดยมีกระบวนการตามประกาศเกณฑ์การขออนุมัติทั่วไป คือผ่าน คณะกรรมการประจำคณะ เสนอเข้าสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากเกิดปัญหาคือ วิชาศึกษาทั่วไปมีน้อย ซึ่งในการจัดการศึกษาทั่วไปจะจัดให้กับนักศึกษาเลือกเรียนตามที่ตนเองต้องการ เรียน ทำให้ไม่เพียงพอกับความต้องการของนักศึกษา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ขอบคุณผู้บริหาร คณาจารย์ทุกท่าน ที่เข้าร่วมงานพิธีไหว้ครู เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2557

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

สาระสำคัญโดยย่อ

จากนโยบายของอธิการบดีให้มีการปรับปรุงกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยให้มีกลไกการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งทางกฎหมายอาจมีความล่าช้า เนื่องจากมหาวิทยาลัยตกเป็นจำเลยภายใต้เวลาที่จำกัดตามที่ศาลให้ดำเนินการ ดังนั้นขอฝากทุกหน่วยงานให้แจ้งมายังมหาวิทยาลัยว่าส่วนไหนที่ต้องทำ และส่วนไหนที่มีอยู่แล้ว และเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน ขอให้แจ้งมา เนื่องจากผู้ที่ทราบก็คือหน่วยงานที่บังคับกฎหมายนั้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สำนักงาน ก.พ.ร. ได้แจ้งคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 จากที่ได้แจ้งในเบื้องต้นเมื่อเดือนมิถุนายน 2557 ขณะนี้ได้ยืนยันผลคะแนนภาพรวมที่ 4.0806 ซึ่งผ่านเกณฑ์การประเมิน ส่วนตัวชี้วัดที่เป็นปัญหาอยู่คือ ร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต รวมถึงการประหยัดพลังงาน จะได้นำปัญหานี้เข้าหารือในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข และจัดทำแผนปรับปรุงต่อไป

2. การแจ้งคะแนนผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2556 ขอขอบคุณทุกหน่วยงานที่ให้ความร่วมมือในการอนุเคราะห์ข้อมูลให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ได้แจ้งคะแนนผลการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2556 อย่างไม่เป็นทางการ โดยภาพรวมคะแนนอยู่ในระดับดีเฉลี่ย 3.72 คะแนน ดังตารางสรุปผลการประเมิน ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย				ผลการประเมิน
	I	P	O	รวม	
องค์ประกอบที่ 1	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 2	3.26	4.50	3.11	3.57	ดี
องค์ประกอบที่ 3	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 4	3.39	4.50	1.30	2.72	พอใช้
องค์ประกอบที่ 5	-	5.00	3.92	4.46	ดี
องค์ประกอบที่ 6	-	5.00	5.00	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 7	-	4.50	0.00	3.00	พอใช้
องค์ประกอบที่ 8	-	5.00	-	5.00	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 9	-	4.00	-	4.00	ดี
เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ ของทุกองค์ประกอบ	3.30	4.67	2.69	3.72	ดี
ผลการประเมิน	พอใช้	ดีมาก	พอใช้		

จะนำสรุปผลและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เข้าสู่กระบวนการในการปรับปรุง และหารือในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง และจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5.16.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการ
และสหกิจศึกษา**

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ 5.16.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่
ภูมิสถาปัตยกรรม และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร**

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันที่ 25 กันยายน 2557 จะมีการจัดงานเกษียณอายุราชการ ชื่องานว่า “6 ทศวรรษแห่งเกียรติยศ” โดยงานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตยกรรมได้รับมอบหมายให้จัดสถานที่ ลักษณะงานจะเป็นงานวัดหลังวัง

2. มีประเด็นเรื่องมีผู้จัดตั้งเพจ face book ว่าคัดค้านอธิการบดีใช้สนามมหาวิทยาลัยจัดคอนเสิร์ตบอดีส์แลม

ประธาน ชี้แจงว่า ในการตัดสินใจมองในมุมมองที่ดีต่อมหาวิทยาลัย เห็นว่ารถของทีมงานจัดคอนเสิร์ตจะทยอยลงมาในสนาม อีกทั้งไม่มีการขุดเจาะ และในวันงานจะเปิดประตูให้คนเดินเข้ามาส่วนรถจะไม่ให้นำเข้ามาจอดภายในมหาวิทยาลัย โดยคอนเสิร์ตจะเริ่มตั้งแต่วันที่ 19.30 น. การแสดงเสร็จสิ้นในเวลา 22.30 น.

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.16.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันที่ 24 กันยายน 2557 จะมีการจัดงานสภากาแฟ ณ หอประชุมมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยได้มีการประชุมทีมงานถึงบรรยากาศภายในงานว่า จะมีนักศึกษาและคณาจารย์ของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาคหกรรมมาทำขนม และร้อยมาลัย นักศึกษาสาขาวิชาสาธารณสุข มาตรวจสุขภาพ นักศึกษาสาขาวิชาศิลปกรรม สาธิตการทำศิลปะบนปกสมุดโน้ต ซึ่งจะแจกเป็นของที่ระลึกให้กับหัวหน้าส่วนราชการทั้งหมด ส่วนกำหนดการเริ่มตั้งแต่วันที่ 07.30 น. ขอเรียนเชิญผู้บริหารทุกท่านในเวลา 07.00 น. หลังจากนั้นจะเป็นการแสดงของนักศึกษาสาขาวิชาดนตรี และสาขาวิชาการแสดง อธิการบดีกล่าวต้อนรับ และแนะนำคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยามอบนโยบายกับหัวหน้าส่วนราชการทั้งหมด และมอบธงให้กับหัวหน้าส่วนราชการที่จะจัดงานสภากาแฟครั้งต่อไป ส่วนเรื่องการแต่งกายให้แต่งชุดผ้าไทย หรือผ้าลายผ้าขาม้า

2. งานเกษียณอายุราชการ ทีมงานประชาสัมพันธ์ได้ถ่ายทำ Present Station สำหรับผู้เกษียณ ทั้ง 5 ท่าน โดยจะทำการตัดต่อและนำไปใช้ในงานพิธีการต่อไป

3. จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ผ่านมามีงานประชาสัมพันธ์ได้แจ้งถึงการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ซึ่งได้รับนโยบายจากอธิการบดีให้สร้าง

ภาพลักษณ์เป็นที่กว้างขวางมากยิ่งขึ้น จึงได้หารือกับทีมงานว่าจะจัดทำวารสารของมหาวิทยาลัย
ขณะนี้ได้ให้ทีมงานช่วยออกแบบ

4. งานประชาสัมพันธ์มีสื่อบันทึกการถ่ายทำ จำนวน 2 ท่าน คือ นักศึกษาที่ได้รับรางวัลในงาน
พระราชทานปริญญาบัตร และผู้ใหญ่บ้านที่ได้รับรางวัลดีเด่นระดับประเทศ โดยงานประชาสัมพันธ์ จะทำ
การผลิตสื่อบันทึกต่าง ๆ อยู่ตลอดเวลา สร้างสรรค์ผลงานใหม่ ๆ เพื่อให้ท้องถิ่นได้รู้จักมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

5. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีสถาบันอยุธยาศึกษาซึ่งมีความโดดเด่น และจาก
ข้อเสนอแนะของคณะผู้ตรวจประเมินได้พูดถึงสถาบันอยุธยาศึกษา ดังนั้นหากต้องการให้มีความโดดเด่น
มหาวิทยาลัยอาจต้องพิจารณาทุ่มงบประมาณในส่วนนี้ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของมหาวิทยาลัย

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 17/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)
ครั้งที่ 17/2557 โดยพร้อมเพรียงกัน ในวันอังคารที่ 7 ตุลาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม
อยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 6.2 การหารือเรื่องโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน (งบประมาณ
แผ่นดิน ปี 2558)**

สาระสำคัญโดยย่อ

ผศ.หทัยรัตน์ ทรรพวสุ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอปรึกษาเรื่องงบ
สู่อาเซียน (งบประมาณแผ่นดิน ปี 2558)

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

กองนโยบายและแผนได้รวบรวมโครงการของแต่ละหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
และมีหน่วยงานที่ยังไม่ได้จัดส่งโครงการ คือ กองบริการการศึกษา ขอให้จัดส่งภายในวันศุกร์ที่
19 กันยายน 2557 เพื่อประมวลผลข้อมูลในภาพรวมทั้งหมด หากต้องพิจารณาประเด็นที่ต้องตัดสินใจ
ร่วมกัน จะขอเรียนเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาประชุมเพื่อให้มีแนวทางการดำเนินงานที่เป็นไปตาม
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณฯ

เลิกประชุมเวลา เวลา 16.46 น.

นางนงคราญ

คงสมทรง

ผู้จัดบันทึกการประชุม

นางสุนทรี

โพธิกุล

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม