

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 9/2557
วันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2557 เวลา 13.30 – 16.50 น.
ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผู้ที่มาประชุม

1. ดร.เกษม	บำรุงเวช	รักษาราชการแทนอธิการบดี	ประธาน
2. ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ	คล้ายมุข	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กรรมการ
3. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาระ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
4. รศ.ไพฑูริย์	สมัครกิจ	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
5. นายชาติรี	มหันต์รัตน์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	กรรมการ
6. ผศ.บุญไท	เจริญผล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายงานประกันคุณภาพ	กรรมการ
7. นางสาวกิติมา	ทามาตี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและสหกิจศึกษา	กรรมการ
8. นายสุทัศน์	อุ่ทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ ภูมิสถาปัตยกรรม และสิทธิประโยชน์	กรรมการ
9. ดร.อมรรัตน์	สนั่นเสียง	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
10. นางสาวณี	วิจารณ์	(แทน) คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.ศานิต	สวัสดิกาญจน์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
12. ดร.ศานติ	เล็กมณี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
13. รศ.ดร.ชูสิทธิ์	ประดับเพ็ชร	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
14. ดร.จงกล	เฮงสุวรรณ	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา	กรรมการ
15. ผศ.ธนู	บุญญานวัตร	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
16. ผศ.ดร.อดิสร	ภูสาระ	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน บัณฑิตศึกษา	กรรมการ
17. นางลักขณา	เตชวงษ์	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

รศ.ดร.นพวรรณ	ธีระพันธ์เจริญ	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ติตราชการ
--------------	----------------	------------------------	-----------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายประพันธ์	แสงทองดี	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
2. นางสาวเพลินดา	โมสกุล	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
3. นางสุนทรี	โพธิกุล	ผู้อำนวยการกองกลาง
4. นางสาวกาญจนา	เงินอ่อน	หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ
5. นางอรัญญา	จงกลรัตน์	หัวหน้าสำนักงานคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
6. นางวิรินดา	มีบำรุง	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7. นางเบญญาภา	สอนพรม	หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาการจัดการ
8. นางสาวลลิตทิพย์	พิมพ์สุธีธิดา	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักงาน คณะกรรมการบัณฑิตศึกษา
9. นางสาวนันทนา	แย้มบุญ	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. นางสาวเบญจลักษณ์	ชิตชาญชัย	หัวหน้างานประกันคุณภาพ
11. นางศิรินทร์	สุวรรณทัศน์	นิติกร

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

สาระสำคัญโดยย่อ

การประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เป็นการประชุมที่มีความสำคัญอีกประชุมหนึ่งของมหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. เป็นการสร้างความเข้าใจ
2. เป็นการประชุมเพื่อปรึกษาหารือกัน
3. เป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 กำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.)

สาระสำคัญโดยย่อ

เนื่องจากเปลี่ยนคณะผู้บริหารใหม่ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ซึ่งขอให้นัดหมายการประชุมแบบเดิมไปก่อน เพราะในช่วงแรกนั้นมีประเด็นที่จะต้องพิจารณาหลายเรื่อง แต่หากผ่านไปสักระยะหนึ่งแล้วมีเรื่องพิจารณาน้อยลง อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดนัดหมายการประชุมใหม่ได้ และในการประชุมแต่ละครั้งขอให้เลิกประชุมในเวลา 16.30 น.

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – เอเชีย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2557 เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2557 โดยมีการแก้ไข ดังต่อไปนี้

1. แก้ไขหน้า 2-5 ข้อ 2 ตัดออกเนื่องจากเป็นเรื่องเดียวกันกับข้อ 1
2. แก้ไขหน้า 2-11 ระเบียบวาระที่ 5.8 บรรทัดที่ 10 คำว่า จังหวัดจันทบุรี แก้ไขเป็น จังหวัดกาญจนบุรี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินงานและผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 8/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย นำเสนอรายงานข้อมูลจากการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557 ดังต่อไปนี้

1. **ขอความเห็นชอบการเข้าร่วมเป็นสมาชิก “เครือข่ายมหาวิทยาลัยเพื่อสังคม”**

มติที่ประชุม มอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนาไปตรวจสอบข้อมูล และประสานงานกับ กองนโยบายและแผนในเรื่องการใช้งบประมาณ

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ
- สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง และเห็นควรว่าให้สมัครสมาชิก ในนามมหาวิทยาลัย

2. **ขอความเห็นชอบปรับลดการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้กับมหาวิทยาลัยเป็นร้อยละ 5**

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ไม่มีอำนาจหรือช่องทางที่จะปรับลด ได้ขอให้ดำเนินการตามระเบียบที่มีอยู่ และขอเสนอช่องทางเพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขระเบียบนี้ได้ หากดำเนินการตามระเบียบแล้วมีปัญหาในการปฏิบัติให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

- แจ้งมติการประชุมให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขออนุมัติโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารหอพักนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่หอพักนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี ขอความอนุเคราะห์ ตรวจสอบและประเมินราคา ระบบไฟฟ้า อาคารหอพักที่ชำรุด โดยมหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้ งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์สำรวจข้อมูลและจัดทำโครงการเสนอขออนุมัติงบประมาณนั้น งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ ได้ดำเนินการกำหนดแบบรูปรายการและรายการประมาณราคาแล้วเสร็จ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า หอ 3 และโรงอาหาร เป็นจำนวนเงิน 516,315.45 บาท (ห้าแสนหนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยสิบห้าบาทสี่สิบบาทสตางค์)
2. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า หอ 5 เป็นจำนวนเงิน 968,028.01 บาท (เก้าแสนหกหมื่นแปดพันยี่สิบบาทหนึ่งสตางค์)
3. โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า หอ 6 เป็นจำนวนเงิน 661,821.99 บาท (หกแสนหกหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยยี่สิบบาทเก้าสิบบาทสตางค์)

งานอาคารสถานที่และภูมิสถาปัตย์ จึงขอส่งแบบรูปรายการและรายการประมาณราคา โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารหอพักนักศึกษา เพื่อดำเนินการต่อไป

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ขอถอนเรื่องออก เนื่องจากจะดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างของอาคารที่ทำให้เกิดน้ำรั่วซึมก่อน

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นชอบโครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการเรียนการสอนระดับปริญญาโท สม.สาธารณสุขศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน ภาควิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้รับงบประมาณสนับสนุนให้จัดทำหลักสูตรระดับมหาบัณฑิต สม.สาธารณสุขศาสตร์ ซึ่งหลักสูตรได้ส่งที่คณะเพื่อนำเข้าสู่คณะกรรมการบริหารคณะแล้วนั้น โดยคาดว่าจะสามารถเปิดรับนักศึกษาได้ในปีการศึกษา 2557 จากการสำรวจศักยภาพของอาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่ายังขาดอาจารย์ที่มีคุณวุฒิตรงตามที่หลักสูตรต้องการจำนวน 1 คน ซึ่งทำให้ขาดอาจารย์ประจำหลักสูตรและขาดผู้สอนที่มีความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ ทั้งนี้การพัฒนาหลักสูตรนี้เป็นหลักสูตรแรกที่จะสามารถรองรับความต้องการของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีความต้องการระดับสูงสอดคล้องกับนโยบายการเงิน Medical Hub ของประเทศไทย และการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนในปี 2558 จะเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรสาธารณสุขมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาศักยภาพของตนเองมากขึ้น

การดำเนินการดังกล่าวจะประสบผลสำเร็จได้จะต้องอาศัยทรัพยากรอื่น ๆ โดยเฉพาะด้านบุคลากรและงบประมาณบางส่วน อาทิ อาจารย์ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญระดับประเทศที่จะสามารถ เป็นปัจจัยสนับสนุนให้ผู้เรียนเห็นศักยภาพของหลักสูตร ดังนั้น การสนับสนุนด้านบุคลากรและงบประมาณจะเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งที่จะส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรดังกล่าว เป็นไปตามแผนที่กำหนดและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการตอบโจทยตามการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะที่เร่งให้มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาโท และจากการวิเคราะห์ทั้งงบประมาณเบื้องต้นจะเห็นว่ามีความเป็นไปได้ในการจัดจ้างบุคลากรดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยได้มอบให้กองนโยบายและแผนประสานงานกับ รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ เพื่อปรับปรุงความสมบูรณ์ และความถูกต้องของโครงการแล้วนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้ความเห็น นั้น

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

ให้ถอนเรื่องออก เนื่องจาก รศ.ดร.นพวรรณ อีระพันธ์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้เสนอโครงการนี้ และไม่ได้เข้าประชุมในวันนี้ เนื่องจากไปราชการ

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นชอบตารางการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในพิธีการต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

สาระสำคัญโดยย่อ

ตารางการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในพิธีการต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย

1. การเข้าร่วมนี้แต่ละครั้งจะประกอบด้วยรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายกับผู้บริหารระดับผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์ สำนัก และเจ้าหน้าที่ (รวมทั้งนักศึกษาบางโอกาส) โดยเวียน ไปจนครบรอบ ซึ่งแต่ละครั้งควรมีผู้ร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า 10 คน
2. การขอใช้รถจะมอบหมายให้สำนักงานอธิการบดีเป็นผู้ประสานงาน
3. สำนักงานอธิการบดีจะเป็นผู้จัดเตรียมอุปกรณ์ให้ เช่น พานพุ่ม พวงหรีด ข้าวสาร

อาหารแห้ง ฯลฯ แล้วแต่กิจกรรม

4. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ต้องร่วมติดตามไปทุกครั้งและนำข้อมูล/ภาพ นำเสนอในจดหมายข่าว

ครั้งที่	ผู้เข้าร่วม	หน่วยงาน
1	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	สำนักงานอธิการบดี
2	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน+สถาบันอยุธยาศึกษา
3	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กองบริการการศึกษา+สถาบันวิจัย
4	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา
5	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
6	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7	คณบดีคณะครุศาสตร์	คณะครุศาสตร์
8	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	คณะวิทยาการจัดการ
9	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
10	ผู้ช่วยอธิการบดีทั้ง 3 ฝ่าย	หน่วยงานที่รับผิดชอบหน่วยละ 3 คน
11	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	สำนักงานอธิการบดี
12	รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	กองนโยบายและแผน+สถาบันอยุธยาศึกษา
13	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	กองบริการการศึกษา+สถาบันวิจัย
14	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา
15	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ ผู้บริหารควรสำรองชุดปกติขาว ชุดผ้าไทย ชุดข้าราชการสีก็

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบตารางการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในพิธีการต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย โดยเรียงลำดับผู้เข้าร่วม/หน่วยงานจาก 1-10 และเวียนต่อเนื่องไป แต่ทั้งนี้ให้พิจารณาตาม ความเหมาะสมในแต่ละงานด้วย และมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลางประสานงานกับร้านค้าตัดชุดขาวมาวัดตัวให้กับผู้ที่ประสงค์จะมีชุดใส่ในงานพิธี ส่วนค่าใช้จ่ายให้แต่ละคนรับผิดชอบเอง

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2556

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผลมีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการติดตามรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผลและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 แล้วนั้น บัดนี้รายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ คล้ายมุข กล่าวว่า การติดตามและประเมินผล เนื่องจากต้องใช้ข้อมูลจากทุกหน่วยงาน ปัญหาที่ทราบ คือ การจัดส่งข้อมูลให้ล่าช้ากว่ากำหนด ส่งผลให้หน่วยงานที่ต้องดำเนินการ ต้องทำงานให้ล่าช้า จึงขอความร่วมมือกับทุกหน่วยงานในการขอข้อมูลเรื่องการติดตามประเมินผล ให้จัดส่งตามกำหนดเวลา

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. การนำเสนออะไรควรมีแผน และระบุว่าจุดใดที่ควรใส่ใจเป็นพิเศษ
2. KPI จำนวน 19 ตัวที่ไม่ผ่าน เช่น คุณภาพอาจารย์ การวิจัย ฯลฯ ประเด็นอย่างนี้อะไรที่ยังไม่เสร็จเรียบร้อย จะได้นำมาตรวจสอบ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบรายงานผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 และให้นำเข้าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 วันที่ 18 มิถุนายน 2557 โดยมีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. การนำเสนออะไรควรมีแผน และระบุว่าจุดใดที่ควรใส่ใจเป็นพิเศษ
2. KPI จำนวน 19 ตัวที่ไม่ผ่าน เช่น คุณภาพอาจารย์ การวิจัย ฯลฯ ประเด็นอย่างนี้อะไรที่ยังไม่เสร็จเรียบร้อย จะได้นำมาตรวจสอบ

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นชอบรายงาน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย

และผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557

(รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2556 – 31 มีนาคม 2557)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่กองนโยบายและแผน งานติดตามและประเมินผลมีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยดำเนินการติดตามรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผลและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556 แล้วนั้น บัดนี้รายงานดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและบริหารงานของมหาวิทยาลัยต่อไป นั้น

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ คือ ในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ข้อมูลที่นำเสนออาจจะไม่ตรงกับความเป็นจริง เนื่องจากในวันที่จัดทำเอกสารนั้นข้อมูลอาจจะยังไม่ถึง แต่ได้จัดทำไปแล้ว ในวันที่ประชุมคณะกรรมการของกองนโยบายและแผนมีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมได้หารือว่าการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ การเปลี่ยนไตรมาส และเปลี่ยนโครงการ ได้ให้ข้อสังเกตว่าการจัดสรรงบประมาณตามแผน การใช้จ่ายควรใช้จ่ายตามแผนอย่าให้มีการเปลี่ยนแปลงงบ จะทำให้แผนที่ตั้งไว้ไม่เป็นไปตามแผน หากเป็นไปได้ขอให้ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนด ขณะนี้มีการเร่งรัดในทุกเดือน และมีการรายงานปีละอย่างน้อย 2 ครั้งตามตัวชี้วัด ในอนาคตอาจจะมีการดำเนินการเป็นไตรมาส

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบรายงาน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายและผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 (รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2556 – 31 มีนาคม 2557) และให้นำเข้าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 วันที่ 18 มิถุนายน 2557

ระเบียบวาระที่ 4.6 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย องค์การนักศึกษา พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้มีการประชุมในคราวประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ เห็นว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ยังไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการหลักเกณฑ์ และวิธีการได้มาของประธานสภานักศึกษา และนายกองค์การนักศึกษา ซึ่งเป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จึงมีมติเห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นชอบให้จัดทำร่างข้อบังคับว่าด้วย องค์การนักศึกษา เพื่อให้การสรรหาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยดำเนินไปได้ด้วยความถูกต้องและสอดคล้องกับมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ.2547 ข้อ 4 และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบในหลักการ(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2557 วันที่ 23 เมษายน 2557

ต่อมามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีคำสั่งที่ 376/2557 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบังคับว่าด้วยองค์การบริหารนักศึกษา เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาของประธานสภานักศึกษา และนายกองค์การนักศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการพิจารณาร่างข้อบังคับว่าด้วยองค์การบริหารนักศึกษา ได้ประชุมพิจารณาในคราวประชุมครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2557 มีมติเห็นชอบ “(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย องค์การนักศึกษา พ.ศ.” และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) เพื่อขอความเห็นชอบ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ให้แก้ไขข้อ 11 คณะกรรมการสภานักศึกษา ให้มีจำนวน 16 คน ซึ่งมาจากตัวแทนแต่ละชั้นปี ๆ ละ 1 คน ของแต่ละคณะ (4 ชั้นปี x 4 คณะ)
2. ให้ปรับข้อ 12 ให้สอดคล้องกับที่มาและองค์ประกอบของนักศึกษาจากข้อ 11
3. ข้อ 19 ควรเขียนเรื่องการพิจารณางบประมาณด้วย ซึ่งอาจเป็นอีกกลุ่มหนึ่ง เป็นผู้ควบคุมเรื่องงบประมาณ
4. ข้อ 29 คณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้มีจำนวน 16 คน
5. ข้อ 32 (3) ให้ตัดออก (ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00)
6. เนื่องจากข้อบังคับนี้เกี่ยวข้องกับการสรรหาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้รีบทะเลาะกาล เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย องค์การนักศึกษา พ.ศ. ... โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขดังต่อไปนี้

1. ให้แก้ไขข้อ 11 คณะกรรมการสภานักศึกษา ให้มีจำนวน 16 คน ซึ่งมาจากตัวแทนแต่ละชั้นปี ๆ ละ 1 คน ของแต่ละคณะ (4 ชั้นปี x 4 คณะ)

2. ให้ปรับข้อ 12 ให้สอดคล้องกับที่มาและองค์ประกอบของนักศึกษาจากข้อ 11
 3. ข้อ 19 ควรเขียนเรื่องการพิจารณางบประมาณด้วย ซึ่งอาจเป็นคนอีกกลุ่มหนึ่ง เป็นผู้ควบคุมเรื่องงบประมาณ
 4. ข้อ 29 คณะกรรมการองค์การนักศึกษา ให้มีจำนวน 16 คน
 5. ข้อ 32 (3) ให้ตัดออก (ต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00)
 6. เนื่องจากข้อบังคับนี้เกี่ยวข้องกับการสรรหาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยฯ จึงขอให้รีบทะเลาะเถียงกัน เพื่อให้สามารถดำเนินการต่อไปจนแล้วเสร็จ
- ให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ และนำเข้าการประชุมคณะกรรมการปรับปรุง และยกร่างกฎหมายของมหาวิทยาลัยฯ ก่อนนำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.7 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ 10/2557 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2557 เรื่อง แต่งตั้งรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามคำแนะนำของนายเกษม บำรุงเวช รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาคนปัจจุบัน โดยกำหนดตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมายเพิ่ม แต่ไม่ได้กำหนดตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ซึ่งเป็นตำแหน่งคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 ข้อ 4 (3) “รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นกรรมการ”

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ... และนำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ในครั้งที่ 5/2557 วันที่ 18 มิถุนายน 2557

ระเบียบวาระที่ 4.8 ขอความเห็นชอบการต่อสัญญาจ้างของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ในพระบรมราชูปถัมภ์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558)

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามหนังสือที่อ้างถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตกลงจ้าง สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัยบริเวณมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ถนน ปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557 ความโดยละเอียดแจ้งอยู่แล้วนั้น

เนื่องจากสัญญาจะสิ้นสุดในวันที่ 30 กันยายน 2557 สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกฯ จึงขอเสนอราคาค่าบริการจ้างรักษาความปลอดภัย ซึ่งจะยึดถือตามเงื่อนไขสัญญาเดิม

ลำดับ	รายการ	ราคา/เดือน	จำนวน/หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	หัวหน้าชุด	19,219	1	19,219
2	รองหัวหน้าชุด	18,719	1	18,719
3	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	17,719	25	442,975
4	รถจักรยานยนต์	4,000	1	4,000

รวมค่าบริการ เดือนละ 484,913 บาท

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 5,818,956 บาท (ห้าล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

การรับประกันการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยในวงเงินไม่เกินคนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อความเสียหายหนึ่งครั้ง เงื่อนไขและรายละเอียดอื่น ๆ เป็นไปตามที่ตกลงร่วมกัน

สำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การทหารผ่านศึกฯ ขอถือหนังสือเสนอราคานี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาและเป็นหลักฐานในการเก็บเงินค่าบริการรักษาความปลอดภัยในเบื้องต้น และขอความกรุณาดำเนินการด้านสัญญาจ้างให้แล้วเสร็จ เพื่อชำระอากร/ตราสารตามระเบียบของกรมสรรพากร ภายใน 15 วัน และดำเนินการตามความตกลงให้เป็นไปด้วยความต่อเนื่องมิให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงานต่อไป

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ให้ตรวจสอบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแต่ละบุคคลว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ เช่น อายุเกิน 50 ปี ควรจะทบทวนว่าจะเป็นอย่างไร
2. ประเด็นเรื่องกระบวนการจัดจ้างเมื่อจะครบสัญญา ควรทบทวนเพื่อไม่ให้ผิดระเบียบการเงิน
3. ให้ปรับปรุงแก้ไข เช่น ข้อ 6 และข้อ 7 เรื่องความรับผิดชอบควรปรับปรุงให้ดีขึ้น
4. มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลางประสานงานเป็นการภายในกับสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ กรณีที่มหาวิทยาลัยจะเพิ่มจุดรักษาความปลอดภัยที่อาคาร 100 ปี

มติ/ความเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการต่อสัญญาจ้างของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558) และมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกลางประสานงานเป็นการภายในกับสำนักงานรักษาความปลอดภัย องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ กรณีที่มหาวิทยาลัยจะเพิ่มจุดรักษาความปลอดภัยที่อาคาร 100 ปี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะครุศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2557 คณะครุศาสตร์ได้เยี่ยมโรงเรียนในโครงการกองทุนการศึกษาของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ร่วมกับ สวทช. และคณะกรรมการโครงการเทคโนโลยีตามพระราชดำริของสมเด็จพระเทพฯ เพื่อวางแผนการใช้ LEDTV เพื่อคุณภาพการศึกษา
2. ในวันที่ 16 – 19 มิถุนายน 2557 จัดอบรมปรับพื้นฐานคณิตศาสตร์ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรอบแรก
3. ในวันที่ 23 – 26 มิถุนายน 2557 จัดอบรมภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรอบที่ 2 โดยจะดำเนินการปรับพื้นฐานในเดือนกรกฎาคม 2557
4. ในวันที่ 28 – 29 มิถุนายน 2557 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 รอบแรก จะเข้าค่ายเสริมจิตสำนึกในวิชาชีพครู ณ วัดใหญ่ชัยมงคล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
5. ในวันที่ 1 – 4 กรกฎาคม 2557 นักศึกษาชั้นปีที่ 1 รอบสอง จะเข้าค่ายเสริมจิตสำนึกในวิชาชีพครู ณ วัดใหญ่ชัยมงคล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
6. ในวันที่ 25 มิถุนายน 2557 การสัมมนาระหว่างฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาชั้นปีที่ 5 เดือนละ 1 ครั้ง
7. ในวันที่ 24 มิถุนายน 2557 ฝ่ายฝึกและผู้รับผิดชอบโครงการ ตชด.จะลงพื้นที่ในเทศนักศึกษา ณ จังหวัดสระแก้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สาระสำคัญโดยย่อ

1. วันที่ 9 – 10 มิถุนายน 2557 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนผลงานทางวิชาการให้กับอาจารย์ ณ วังรี รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
2. ในวันที่ 16 – 24 มิถุนายน 2557 จัดอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับอาจารย์ในมหาวิทยาลัย รอบที่ 2 ยกเว้นวันเสาร์ – อาทิตย์ จำนวน 40 ชั่วโมง ได้ประชาสัมพันธ์ไปยังคณะต่าง ๆ แล้ว ขณะนี้ยังขาดผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 24 ราย

ระเบียบวาระที่ 5.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันที่ 17 – 20 มิถุนายน 2557 คณบดีคณะวิทยาการจัดการจะเดินทางไปประเทศเวียดนาม เพื่อประสานความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยเว้ ในการจัดทำ MOU ร่วมกันในหลักสูตรท่องเที่ยวนานาชาติ

2. ในเดือนกรกฎาคม 2557 Nanning Ding Qian Yin Business Service LTD ของประเทศจีน ได้เชิญอาจารย์คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 2 ท่าน เพื่อเป็นตัวแทนในการประชาสัมพันธ์นักศึกษาจีนที่จบการศึกษาระดับมัธยมปลาย ให้มาเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หลักสูตร 4 ปี โดยเรียนเป็นภาษาไทย ในการเดินทางครั้งนี้ประเทศจีนได้ออกค่าใช้จ่าย เช่น ค่าที่พัก ค่าโรงแรมให้

3. การอบรมภาษาอังกฤษของคณะวิทยาการจัดการ โดยบริษัทอเมริกัน ทำให้คณาจารย์ของคณะวิทยาการจัดการมีการพัฒนามากยิ่งขึ้น

4. มหาวิทยาลัยกวางสี จะส่งนักศึกษา มาเรียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จำนวน 16 คน ซึ่งน้อยกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากมหาวิทยาลัยกวางสีได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เลือกประเทศมากยิ่งขึ้น

5. ในวันที่ 15 มิถุนายน 2557 จะมีการสอบ Pre- Test ภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ และหลังจากนั้นในเดือนสิงหาคม และกันยายน 2557 เมื่อมีการประเมินผล จะมีการทดสอบอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งผลคะแนนต้องเพิ่มมากขึ้น 10%

6. สหกิจศึกษากับโรงแรม 5 ดาว จำนวน 15 โรงแรมที่จังหวัดภูเก็ต ได้ร่าง MOU และพร้อมที่จะลงนามแล้ว

7. หลักสูตรท่องเที่ยวนานาชาติได้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการรับสมัครอาจารย์

8. มหาวิทยาลัยอะบิยาป ประเทศอินเดีย แสดงความประสงค์เข้าร่วมโครงการสัมมนาการจัดการวิชาการ ซึ่งจะเริ่มในเดือนสิงหาคม 2557 รวมทั้งการ Open House ด้วย

9. การติดตามการประเมินคุณภาพระดับสาขา ได้ผ่านการประเมินแล้ว จำนวน 8 สาขา ผลการประเมินได้นำส่วนที่เป็นจุดอ่อนมาจัดทำร่างเป็นแผนของบารุงการศึกษาในปี 2558 ซึ่งในปีต่อไปแผนต้องมีการเปลี่ยนแปลง แต่แผนที่ยังคงเดิมคือแผนพัฒนาคณาจารย์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 18 – 19 พฤษภาคม 2557 จัดอบรมผู้นำนักศึกษาของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ณ จังหวัดจันทบุรี เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้นำนักศึกษาชุดใหม่

2. เมื่อวันที่ 26 – 28 พฤษภาคม 2557 สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการเตรียมบุคลากรอุตสาหกรรมสู่อาเซียน ซึ่งในปี 2558 ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน โดยได้เชิญผู้เชี่ยวชาญเครื่อง CMC จากบริษัทซึ่งมีความรู้ความสามารถมาอบรมให้แก่บุคลากร โดยจัดอบรมที่สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

3. ในวันที่ 11 – 12 มิถุนายน 2557 สาขาวิชาคณิตศาสตร์ จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมไซแลป เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การเสริมสร้างการคำนวณเชิงตัวเลข และการแสดงผลกราฟฟิคที่ซับซ้อน โดยมีวิทยากรระดับชาติ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

4. เมื่อวันที่ 3 – 4 มิถุนายน 2557 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับสาขาวิชา โดยดำเนินการ 2 ขั้นตอน คือ ขั้นตอนแรกได้มีการ Pre Audit ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2557 และดำเนินการตรวจจริงในวันที่ 3 -4 มิถุนายน 2557 จำนวน 13 สาขาวิชา ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และฝ่ายประกันคุณภาพและคณะกรรมการการประเมิน ทั้ง 13 สาขาวิชาได้แจ้งรายละเอียดของผลคะแนน ซึ่งคะแนนต่ำสุด คือ 2.32 และคะแนนสูงสุด คือ 4.16 โดยมีบางตัวชี้วัดที่ต้องมีการแสดงรายละเอียดเพิ่มเติม และจากการประชุมทำให้คณาจารย์ในคณะได้ตระหนักในการประกันคุณภาพมากขึ้น เนื่องจากปีนี้เป็นปีแรกที่มีการตรวจประเมินในระดับสาขา เนื่องจากปีที่ผ่านมาจะแฝงอยู่ในการประเมินของคณะ ปัจจุบันจะต้องมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ประธาน กล่าวว่ ขอฟากคณบดีทุกท่าน ขอให้ทุกสาขาวิชาช่วยตรวจสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ (Lo) ที่แต่ละวิชาได้ฝนตัวหนาไว้ และให้กลับมาทบทวนโดยด่วน ว่าได้พิจารณาดีแล้วหรือไม่ หากไม่แน่ใจ ให้ปรับปรุงแก้ไขคุณสมบัติและจัดส่งมายังฝ่ายวิชาการ เพื่อจัดทำหนังสือส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อขอปรับเปลี่ยน ก่อนที่จะมี การประเมินจริง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันที่ 12 – 13 มิถุนายน 2557 กำหนดจัดกิจกรรมค่ายศิลปะ ให้กับนักเรียนในโรงเรียนรอบเกาะเมือง จำนวน 50 คน

2. ในวันที่ 27 – 28 มิถุนายน 2557 กำหนดจัดงานอยุธยา – อาเซียน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ ความเป็นเอกภาพในความแตกต่างของประเทศสมาชิกในอาเซียน ขอเรียนเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมงาน โดยพิธีเปิดวันที่ 27 มิถุนายน 2557 เวลา 17.30 น. ณ สถาบันอยุธยาศึกษา มีกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การจัดนิทรรศการ การแสดงดนตรี นาฏศิลป์ การออกร้านสาธิตหัตถกรรมต่าง ๆ

3. ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2557 สถาบันอยุธยาศึกษาได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมครบรอบ 109 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูสู่มหาวิทยาลัย จะมีกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ การถวายสักการะรัชกาลที่ 5 และรัชกาลที่ 9 มีการจัดเสวนาทิศทางของมหาวิทยาลัย โดยท่านโสภณ สุภาพงษ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดพิธีสงฆ์ และร่วมรับประทานอาหารในเวลา 12.00 น.

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการตามโครงการบริการวิชาการ โดยมีการจัดกิจกรรมการพัฒนาห้องสมุดโรงเรียนเพื่อการศึกษาในท้องถิ่น ในวันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2557 โดยได้ส่งมอบห้องสมุดโรงเรียนให้กับโรงเรียนสอนดีประชารัฐอนุสรณ์ อำเภอลาดบัวหลวง จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นกิจกรรมที่ได้รับงบประมาณจากสถาบันวิจัยและพัฒนาในการพัฒนาโรงเรียนในท้องถิ่น

2. การจัดทำ E - book ของคณาจารย์ ได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังคณาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยให้จัดส่งหนังสือหรือบทความทางวิชาการ ขณะนี้มีอาจารย์บางส่วนได้จัดส่งมาให้ และได้ดำเนินการจัดทำให้เรียบร้อยแล้ว และขอประชาสัมพันธ์เพิ่มเติม หากอาจารย์ท่านใดต้องการจัดทำ E - book ขอเชิญส่งได้ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. ในช่วงปิดภาคเรียนนี้ บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการตรวจเช็คสภาพของเครื่องปรับอากาศ เพื่อการบำรุงรักษาประจำปี จำนวน 3 อาคาร คือ อาคารห้องสมุด (หลังเดิม) อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคาร 100 ปี ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว มีจำนวนเครื่องปรับอากาศที่ทำความสะอาด จำนวน 254 เครื่อง

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 จัดประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน ซึ่งมีวาระเพื่อขอความเห็นชอบ คือ ร่างแผนปฏิบัติการ พ.ศ.2558 ทบทวนแผนปฏิบัติการ พ.ศ.2557 แผนปฏิบัติการ 4 ปี และแผนกลยุทธ์ 5 ปี ซึ่งคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้ว

2. เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2557 โครงการอบรมพัฒนาการเขียนตำราวิชาการ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับคณาจารย์ที่สมัครเข้าโครงการพัฒนาตำราวิชาการ เนื่องในโอกาสครบรอบ 111 ปี ของมหาวิทยาลัย มีผู้สมัคร จำนวน 48 คน ซึ่งเกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ จำนวน 40 คน

3. เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2557 ได้เข้าร่วมประชุมกับผู้อำนวยการราชภัฏกลุ่มภาคกลาง ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีการจัดประชุมทุกปี โดยหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพ ซึ่งในปีนี้มี การจัดประชุม จำนวน 2 ครั้ง กำหนดในวันที่ 21 - 22 ตุลาคม 2557 เพื่อเป็นเวทีให้มีการเผยแพร่ ผลงาน อาจารย์ที่ได้รับทุนในปี 2556 ที่ยังไม่ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นหนทางที่จะได้มีการเผยแพร่

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

1. บัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีนี้ ประกอบด้วย หลักสูตรครุศาสตรดุษฎีบัณฑิต จำนวน 5 ราย หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารการศึกษา จำนวน 85 ราย หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชายุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา จำนวน 6 ราย หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ จำนวน 65 ราย และสาขารัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต จำนวน 27 ราย

2. หลังจากสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้เปลี่ยนหลังคาแล้ว ปรากฏว่าอากาศภายในอาคารร้อนมาก เนื่องจากแบบหลังคาเป็นแบบโปร่ง ไม่มีการกรองแสง จึงทำให้อากาศร้อน อีกทั้งอาคารได้รับการออกแบบมาเพื่อให้อากาศระบายจากข้างล่างขึ้นข้างบน ทำให้เกิดปัญหาตามมาคืออากาศไม่ถ่ายเท ซึ่งมีผลทำให้เครื่องปรับอากาศทำงานเพิ่มมากขึ้น

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.9 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

สาระสำคัญโดยย่อ

1. สถาบันคลังสมองแห่งชาติ ขอเรียนเชิญเข้าร่วมหลักสูตรธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนา คณะ รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 1 – 4 กรกฎาคม 2557 ณ โรงแรมปทุมวันปริ้นเซส ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ค่าลงทะเบียนท่านละ 28,500 บาท

2. การจัดทำโครงการควบคุมประชากรสุนัขภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งจะดำเนินการทำหมันให้กับสุนัข ขณะนี้มีการรับบริจาคเงินส่วนหนึ่งในการทำหมัน ได้มีหนังสือไปยังกรมปศุสัตว์เพื่อให้มาทำหมันและฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขฟรี แต่ต้องจัดหาที่พักในการกักตัวสุนัขก่อนผ่าตัดให้อุดน้ำ ออกอาหาร โดยได้จัดหาสถานที่ข้างสนามเทนนิส และหากทำหมันแล้ว จะประสานงานไปยังวัดหนองน้ำส้ม หากทางวัดไม่รับทางมหาวิทยาลัยก็ต้องควบคุมสุนัขภายในมหาวิทยาลัย เช่น การให้อาหาร ต้องดูแลไม่ให้สุนัขไปสร้างปัญหาเพิ่มขึ้น

3. ในวันที่ 29 มิถุนายน 2557 มหาวิทยาลัยจะเป็นศูนย์สอบของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ในการสอบภาค ก. และในวันที่ 26 มิถุนายน 2557 จะมีการประชุมคณะกรรมการหัวหน้าห้องสอบและเจ้าหน้าที่

4. วันที่ 10 มิถุนายน 2557 ประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ รอบที่สอง วันที่ 13 มิถุนายน 2557 จะมีการสอบสัมภาษณ์ วันที่ 19 มิถุนายน 2557 ประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษา วันที่ 24 มิถุนายน 2557 รายงานตัว และวันที่ 30 มิถุนายน 2557 การอบรมระบบทะเบียนออนไลน์

5. ขอประชาสัมพันธ์เรื่องการเลือกตั้งคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ซึ่งจะมีการเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 9 – 11 มิถุนายน 2557 วันที่ 12 มิถุนายน 2557 การตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับเลือกและลงคะแนน วันที่ 13 มิถุนายน 2557 ลงคะแนนเลือกตั้งล่วงหน้า กรณีที่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปราชการในวันที่ 16 มิถุนายน 2557 ให้นำหนังสือ

สำเนาการเดินทางไปราชการมาแสดงจึงจะให้ลงคะแนน และจะมีการลงคะแนนเลือกตั้งจริงในวันที่ 16 มิถุนายน 2557 ในเวลา 09.00 – 11.30 น. ณ อาคารบรรณราชนครินทร์

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดี

ระเบียบวาระที่ 5.10.1 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.10.2 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ในวันที่ 11 มิถุนายน 2557 การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน
2. แนวทางปฏิบัติในการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 และงบประมาณรายจ่ายก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.2557 ที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือในปี เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10.3 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

สาระสำคัญโดยย่อ

วันที่ 21 – 23 กรกฎาคม 2557 จัดอบรมให้ความรู้แก่อาจารย์ใหม่ที่เข้ามา 1 ปี ในมหาวิทยาลัย ณ ห้องประชุมต้นโมก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามตัวชี้วัดของ สมศ. กพร. และ สกอ. และเรื่องทุนการศึกษาต่อ

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10.4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

สาระสำคัญโดยย่อ

กำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ 1 สิงหาคม 2557 (ภาคบ่าย) และนักศึกษารายงานตัวและฝึกซ้อม ในวันที่ 28 – 30 กรกฎาคม 2557 นักศึกษาที่ได้รับพระราชทานปริญญาบัตรในปีนี้ จำนวน 959 คน มารายงานตัวแล้วจำนวน 800 คน

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10.5 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากรองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษและกฎหมาย

สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการประเมินมหาวิทยาลัยและคณบดี ได้มีหนังสือแจ้งไปยังทุกหน่วยงาน ให้เสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินมหาวิทยาลัยและคณบดี เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อให้สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาแต่งตั้งในวันที่ 18 มิถุนายน 2557 ขอให้เสนอรายชื่อภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2557 แต่ขอประชาสัมพันธ์ให้จัดส่งได้ภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2557 เนื่องจากเดิมนั้นมีคณะกรรมการจำนวน 2 ชุด คือ ประเมินมหาวิทยาลัย อธิการบดี และคณบดี แต่ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนักไม่มี ซึ่งนับล่าสุดเมื่อปลายปีที่ผ่านมาได้มีการเสนอให้ยุบรวมเป็นชุดเดียว เพราะบริบทนี้ได้ประเมินเป็นชุดเดียว ส่วนจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการภายหลังก็ยอมทำได้ โดยคณะกรรมการจะประกอบด้วย ประธาน จำนวน 1 ท่าน และคณะกรรมการ จำนวน 5 ท่าน

ประธาน กล่าวว่า ขอให้แต่ละหน่วยงานเสนอชื่อมา แล้วในวันที่ 18 มิถุนายน 2557 จะนำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.10.6 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.10.7 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริการวิชาการและสหกิจศึกษา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5.10.8 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบจากผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายอาคารสถานที่ ภูมิสถาปัตยกรรม และสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

สาระสำคัญโดยย่อ

1. หน่วยงานใดที่ส่งเรื่องแจ้งซ่อม แล้วไม่มีตัวเงิน ทางการเงินอาคารสถานที่ฯ ขอลดขั้นตอนทางเอกสารลง โดยเรื่องที่ส่งซ่อมมาแล้วเป็นงานใหญ่ ซึ่งต้องใช้งบประมาณ ทางงานอาคารสถานที่ฯ จะดำเนินการกำหนดรูปแบบรายการและประมาณราคาก่อนที่จะนำเสนออธิการบดีเพื่อขออนุมัติ อาจจะมีมูลค่าต่ำ แต่หากมีงบประมาณก็จะดำเนินการได้

2. เนื่องจากผู้บริหารที่รักษาการในช่วงที่ผ่านมา ได้ให้มีการสรุปการขาด ลา มาสายของบุคลากร ทุก ๆ 15 วัน ซึ่งปัจจุบันพบว่า มีหน่วยงานหนึ่งไม่ได้ส่งรายงานให้งานบริหารงานบุคคลได้รับทราบ ตั้งแต่วันที่ 15 เมษายน 2557 จนถึงปัจจุบันเดือนมิถุนายน 2557 เนื่องจากหากเกิดปัญหาบุคลากรขาดงานเกิน 7 วัน หากเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะทำให้สิ้นสภาพโดยทันที และกรณีของนางสาวศุภลักษณ์ ต้นดอน ซึ่งได้รับแจ้งทางโทรศัพท์ว่าตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2557 จนถึงปัจจุบันได้ขาดงานไปแล้ว จำนวน 63 วัน จึงทำให้ไม่ทราบว่าได้ลาป่วยหรือไม่ โดยตามอำนาจของคณบดีสามารถ

ให้ลาป่วยได้ จำนวน 60 วัน แต่ขณะนี้เกินแล้ว จึงเป็นอำนาจของอธิการบดี หากประสงค์ลาป่วยต่อ ขอให้เขียนคำขอมายังอธิการบดี

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 10/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 10/2557 โดยพร้อมเพรียงกัน ในวันอังคารที่ 24 มิถุนายน 2557 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 6.2 ขอรื้อ เรื่อง การทบทวนโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัย
ราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามมติที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏในคราวประชุม ครั้งที่ 2(117)/2557 เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2557 ณ ห้องประชุมพิมานทิพย์ ชั้น 7 อาคารศูนย์ศิลปวัฒนธรรมกาญจนาภิเษกมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี วาระที่ 3.1 ที่ประชุมมีมติดังนี้

1. ให้แต่ละมหาวิทยาลัยนำข้อมูลการจัดตั้งส่วนงานภายใน (ระดับคณะ) ที่แต่ละแห่งดำเนินการแล้ว เพื่อนำมาวิเคราะห์ร่วมกันทั้ง 40 มหาวิทยาลัย เพื่อจัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน โดยออกเป็นกฎกระทรวง

2. ให้แต่ละมหาวิทยาลัยนำข้อมูลการจัดตั้งหน่วยงานระดับกอง เพื่อจัดทำเป็นประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

3. ให้แต่ละมหาวิทยาลัยไปดำเนินการตามข้อ 1, 2 ในเวลา 1 เดือน เพื่อนำมาวิเคราะห์ คณะกรรมการจะกลั่นกรองว่าเรื่องใดสมควรจะนำเสนอทั้ง 40 เรื่อง หรือเรื่องใดควรจะเป็นเฉพาะแห่ง โดยคณะกรรมการจะจัดประชุมก่อนการประชุม ทปอ.มรภ. ครั้งต่อไป

สำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ จึงใคร่ขอความร่วมมือขอให้มหาวิทยาลัยจัดส่งข้อมูลข้างต้นไปยังสำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ภายในวันจันทร์ที่ 16 มิถุนายน 2557

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ในภาพของมหาวิทยาลัยจะมองในภาพรวม และจะนำข้อมูลทั้งหน่วยงานย่อยและมหาวิทยาลัยมารวมกัน และเสนอไปยังสำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

2. หากคณะกรรมการท่านใดต้องการดูข้อมูล ในวันที่ 15 มิถุนายน 2557 เวลา 10.00 น. ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน ขอเรียนเชิญ
3. ขอให้จัดส่งรายชื่อหน่วยงานไปก่อน ส่วนรายละเอียดจัดส่งไปภายหลัง
4. กรณีการจัดตั้งหน่วยงานภายในจะต้องมีโครงการจัดตั้ง และมีศักยภาพที่จะเป็นไปได้ เนื่องจากทาง ทปอ.จะต้องนำไปพิจารณา
5. สภามหาวิทยาลัยได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2555 ในแต่ละแห่งต้องมีการประกาศแล้ว และผ่านสภามหาวิทยาลัย ถึงจะรวมตัวกันเพื่อออกเป็นกฎกระทรวง ซึ่งเดิมมีเพียง 8 หน่วยงาน
6. โครงสร้างหน่วยงานใหม่ สามารถเสนอในคราวนี้ได้ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสในการจัดตั้งโครงสร้างใหม่ ฝากให้รวบรวมข้อมูลว่าส่วนไหนที่เป็นหน่วยงานเดิม และส่วนไหนที่เป็นหน่วยงานใหม่

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

ขอให้แต่ละหน่วยงานทบทวนและระดมความคิดว่าจะมีการปรับหน่วยงานใด อย่างไร

1. ภายในวันที่ 12 มิถุนายน 2557 ขอความกรุณาส่งกลับคืนมาที่ส่วนกลาง
2. วันที่ 13 – 14 มิถุนายน 2557 ส่วนกลางจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล
3. วันที่ 15 มิถุนายน 2557 หากมีเวลาขอให้แต่ละหน่วยงานมาตรวจสอบ
4. วันที่ 16 มิถุนายน 2557 นำส่งสำนักงานที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

ระเบียบวาระที่ 6.3 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ...

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2556 ข้อ 9 ที่กำหนดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยไว้ดังนี้

ต่อมาสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีคำสั่งที่ 9/2557 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 แต่งตั้งให้นายเกษม บำรุงเวช ดำรงตำแหน่งรักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารใหม่ ทำให้ชื่อตำแหน่งบริหารไม่สอดคล้องกับตำแหน่งที่แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยมีความถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2556 ข้อ 9 งานนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ... โดยปรับแก้เนื้อหาสาระในข้อ 9 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2556

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ระเบียบฯ ข้อ 9 (2) ให้แก้ไข เป็น รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านบริหาร
2. ระเบียบฯ ข้อ 9 (8) ให้แก้ไข เป็น รองอธิการบดีที่กำกับดูแลด้านการวางแผนหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี
3. ขอให้เพิ่มเติมการเงินด้วย เพื่อให้เกิดความรอบคอบมากยิ่งขึ้น
4. ระเบียบฯ ข้อ 9 (9) ให้ตัดออกไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการพนักงานมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ... โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ก่อนนำเข้าสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 5/2557 วันที่ 18 มิถุนายน 2557

ระเบียบวาระที่ 6.4 ขอความเห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์, เฉพาะวันอาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2557

สาระสำคัญโดยย่อ

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่จะเปิดรับนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์, เฉพาะวันอาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2557 นั้น กองบริการการศึกษาจึงได้สำรวจความต้องการรับนักศึกษาดังกล่าวไปยังแต่ละคณะ ซึ่งได้มีข้อมูลความต้องการของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาการจัดการ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) มีข้อเสนอแนะ ดังต่อไปนี้

1. ขอให้จัดทำประกาศรับสมัครให้ชัดเจน เนื่องจากมี 2 กลุ่ม คือ เสาร์ – อาทิตย์ กับเฉพาะวันอาทิตย์
2. ขอให้จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2557 เนื่องจากต้องออกประกาศรับสมัคร

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

เห็นชอบการเปิดรับสมัครนักศึกษาภาคพิเศษ (เสาร์ – อาทิตย์, เฉพาะวันอาทิตย์) ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2557

ระเบียบวาระที่ 6.5 เรื่องขอหารือในการประชุมครั้งต่อไป

สาระสำคัญโดยย่อ

1. ค่าตอบแทนค่าเบี้ยประชุม ปัจจุบันจ่ายปีละ 3 ล้านบาทบาท ได้หารือกับคณะผู้บริหารว่าคณะกรรมการภายในมหาวิทยาลัย ควรจะให้หรือไม่
2. โทรศัพท์สายตรง จำนวน 40 เครื่อง ยังไม่สามารถเช็คได้ว่าอยู่ส่วนไหนบ้าง แต่ต้องเสียค่าบริการเดือนละ 100 บาท/เครื่อง มีความเห็นว่าเครื่องที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ขอให้เลิกใช้
3. สัปดาห์ที่ผ่านมาจดหมายข่าวไม่มีการจัดทำ เนื่องจากใน 1 หน้ากระดาษ ต้องเสียค่าใช้จ่ายถึง 10 บาท ซึ่งเห็นว่าไม่จำเป็นต้องทำเป็นสี ให้จัดทำเป็นขาวดำได้ และได้แจ้งไปยังงานประชาสัมพันธ์ให้นำไปวางแต่ละคณะตามจำนวนที่ต้องการจริง

4. การจัดทำจุลสารเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการรวบรวมผลงานภายในมหาวิทยาลัย ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย

ผศ.ดร.จันทร์เพ็ญ คล้ายमुख กล่าวว่า มีข้อมูลเพิ่มเติมในการจ่ายค่าเบี้ยประชุม คือ หากจ่ายค่าเบี้ยประชุมเหมือนเดิม จะมีการจ่ายปีละ 2.7 ล้านบาท หากจ่ายเฉพาะคณะกรรมการ ภายนอก ไม่จ่ายคณะกรรมการภายใน จะประหยัดเงิน จำนวน 846,000 บาท แต่หากจ่าย คณะกรรมการภายนอก และจ่ายคณะกรรมการภายในเฉพาะผู้ที่ไม่ได้มีเงินประจำตำแหน่งบริหาร จะประหยัดเงิน จำนวน 304,800 บาท

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม
รับทราบ

เลิกประชุมเวลา เวลา 16.50 น.

นางนงคราญ
นางลักขณา

คงสมทรง
เดชวงษ์

ผู้จัดบันทึกการประชุม
ผู้ตรวจบันทึกการประชุม