



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร. 1913

ที่ ศธ 0550.1/ว17

วันที่ 23 มกราคม 2557

เรื่อง แจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย/ผู้อำนวยการกองทุกท่าน/หัวหน้างานการเงินและบัญชี

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันอังคารที่ 21 มกราคม 2557 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีมติและข้อสั่งการ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 5.1 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนการประกอบวิชาชีพตำแหน่งวิศวกรและตำแหน่งสถาปนิก

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ยังไม่พิจารณาให้ดำเนินการ เนื่องจากข้อมูลยังไม่เพียงพอ ขอให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม โดยเทียบเคียงกับระเบียบของนิสิต และควรดำเนินการให้ครอบคลุมในสาขาวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ขอให้ผ่านกระบวนการของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ด้วย

ระเบียบวาระที่ 5.2 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย อัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินค่าจ้าง สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

มติที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ยังไม่พิจารณา เนื่องจากอ้างข้อกฎหมายไม่ชัดเจน โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) และให้ถูกต้องตามประกาศของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

ระเบียบวาระที่ 5.3 ขอความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ...

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการ และให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) นำกลับไปทบทวนตรวจสอบอีกครั้ง หากพบข้อแก้ไขอย่างไรให้ส่งมายังกองกลาง สำนักงานอธิการบดี เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6.2 การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2556

มติที่ประชุม คณะใดสนใจจะเสนอชื่อข้าราชการพลเรือนดีเด่นยังสามารถเสนอชื่อได้ โดยปฏิบัติตามคู่มือการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2556 ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะต้องส่งรายชื่อไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2557

ระเบียบวาระที่ 6.3 การลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน

มติที่ประชุม ขอให้แต่ละหน่วยงานทำการประเมินผลการลงเวลาปฏิบัติราชการของบุคลากรสายสนับสนุน โดยรายงานถึงสภาพปัญหา ข้อดี และข้อเสีย เพื่อมหาวิทยาลัยจะได้นำผลการประเมินนั้นมาพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

(นางลักขณา เตชวงษ์)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(นางนงคราญ คงสมทรง)

ผู้บันทึกเสนอ

23 /มกราคม /2557