

การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ ราคาและกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา
คัดเลือกข้อเสนอรายการจัดซื้อชุดข้อสอบสำหรับการสอบสมรรถนะ Digital Literacy (DL)
จำนวน 842 ชุด ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ในวงเงิน 336,800 บาท

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีนโยบายยกระดับมาตรฐานความสามารถด้านดิจิทัลในสถาบันอุดมศึกษา โดยให้นักศึกษาทุกคนทดสอบความสามารถด้านดิจิทัลด้วยเครื่องมือต่าง ๆ และนำผลการทดสอบลงในใบรับรองผลการศึกษา หรือจัดทำเป็นประกาศนียบัตรจากสถาบันที่ได้รับ การรับรองหรือแต่งตั้งให้เป็นองค์กรรับรองสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยาจึงกำหนดนโยบายในการยกระดับมาตรฐานด้านดิจิทัล ในทุกหลักสูตรทุกคณะ โดยยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ที่เกี่ยวกับทักษะด้านดิจิทัลของนักศึกษาที่แสดงถึงความรู้ความเข้าใจ และทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล หรือ Digital Literacy เป็นทักษะในการนำเครื่องมือ อุปกรณ์และเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีอยู่ในปัจจุบัน เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ แท็บเล็ต โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และสื่อออนไลน์มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการสื่อสาร การปฏิบัติงานและการทำงานร่วมกัน หรือใช้เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน หรือระบบงานในองค์กรให้มีความทันสมัย ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ ซึ่งครอบคลุมความสามารถ 3 มิติคือ การเข้าถึง (Access) การประเมิน (Evaluate) และการสร้างสรรค์บูรณาการ (Create and Integrate) พร้อมทั้งสนับสนุนในด้านโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเรียนรู้ของประชาคม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยาในทุกที่ ทุกเวลา

2. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาสมรรถนะและเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยี ทักษะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) และทักษะด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงให้ได้รับการรับรองสมรรถนะเพื่อสามารถต่อยอดในอนาคตตามความประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยา ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาเองในด้านการนำไปต่อยอดในการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพให้มีประสิทธิภาพ ก้าวทันต่อกระแสการปรับเปลี่ยนทางสังคมที่เกิดขึ้นในศตวรรษที่ 21 และการเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ต่อไป สำหรับกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครหรือยูธยา จำนวน 842 คน

3. ขอบเขตและแผนการดำเนินงาน

3.1 การเตรียมการ

- 3.1.1 กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานของโครงการ
- 3.1.2 แผนการดำเนินงาน แผนส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน
- 3.1.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 3.1.4 รูปแบบรายงานการเข้ารับการประเมิน

3.2 สามารถจัดกิจกรรมพบปะหรือประชุมกับผู้ที่เกี่ยวข้องก่อนการประเมิน ได้ทั้งในรูปแบบในห้องประชุมปกติ (Onsite meeting) หรือรูปแบบห้องประชุมอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Online meeting) หรือรูปแบบผสมผสานทั้งแบบปกติและแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Hybrid meeting)

3.3 จัดการประเมิน ณ หน่วยงานของผู้เข้ารับการประเมิน โดยแจ้งให้นักศึกษาเข้าสู่ระบบและดำเนินการสอบ

อน
รชป
อนช

3.4 ส่งมอบประกาศนียบัตรรับรองให้แก่ผู้ผ่านการเข้ารับการประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy)

3.5 ผู้จัดประเมินเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เช่น ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ของวิทยากรผู้จัดการประเมิน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

3.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำแบบสรุปรายงานผลภาพรวม แสดงข้อมูลผู้เข้าสอบ ระยะเวลา ผลคะแนน การสอบที่สามารถเทียบเคียงเกณฑ์มาตรฐานสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล IC3/ ICDL ในรูปแบบ File Excel หรือ File Word โดยส่งผลรายงานให้กับมหาวิทยาลัยเมื่อมีการสอบทุกครั้ง

4. คุณสมบัติผู้จัดประเมิน

4.1 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีคุณสมบัติให้สามารถจัดประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ได้

4.2 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อ ให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการจัดประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ครั้งนี้

4.5 ผู้จัดประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นองค์การรับรองในสมรรถนะหลักด้านคอมพิวเตอร์และสารสนเทศสมรรถนะความสามารถด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) และสมรรถนะด้านการใช้อีคอมเมิร์ซ ของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

4.6 ต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และมีผลงานในการจัดการประเมินสมรรถนะ

4.7 ต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมกับคณะกรรมการจัดจ้าง และผู้รับผิดชอบโครงการ ทั้งคณะกรรมการตรวจรับงาน

5. การส่งมอบงาน

ผู้จัดประเมินต้องส่งมอบรายงานผลสรุปจำนวนผู้ทดสอบและผลการทดสอบของผู้เข้ารับการประเมินในรูปแบบรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เล่ม พร้อมแนบไฟล์ PDF และไฟล์ Excel ในรูปแบบหน่วยความจำแบบแฟลช จำนวนไม่น้อยกว่า 1 อัน และทางอีเมล matthaneeya@aru.ac.th ให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ภายหลังจากการประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) เรียบร้อยแล้ว ภายใน 30 วัน

6. การจ่ายเงินค่าจ้าง

งวดที่1 (งวดสุดท้าย) จะจ่ายให้100% เมื่อผู้รับจ้างประเมินสมรรถนะด้านการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) และส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

ศิริพร
อ.ศ.
อ.ศ.

7. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณในการดำเนินงานทั้งสิ้น 336,800 บาท (สามแสนสามหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

8. ระยะเวลาดำเนินการ

30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. หลักเกณฑ์การพิจารณา

เกณฑ์ราคา

10 สถานที่ติดต่อเพื่อยื่นข้อเสนอราคา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เลขที่ 96 ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
โทรศัพท์ : 0-3527-6555 ต่อ 2537

๑ ๐๗
๑๗๖๕