

รายละเอียดคุณลักษณะ ราคากลาง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
รายการจ้างเหมาจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 23
“ยอยศยิ่งฟ้าอยุธารังสรรค์ศิลป์ ในวาระ 120 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” จำนวน 1 งาน
เป็นจำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

1. หลักการและเหตุผล

งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ถือกำเนิดขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริม และสืบสานศิลปวัฒนธรรมไทยซึ่งเต็มไปด้วยความหลากหลายอยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว และมีเสน่ห์อยู่ภายในตัวเองที่จะดึงดูดให้ผู้คนได้สัมผัสทั้งด้านนาฏศิลป์ คีตศิลป์ และวิจิตรศิลป์ เดิมใช้ชื่อว่า “งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมทบวงมหาวิทยาลัย” (ครั้งที่ 1 – 5) ต่อมาเมื่อมีการปรับโครงสร้างของส่วนราชการทบวงมหาวิทยาลัยให้เป็นสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษาในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้เปลี่ยนมาเป็นชื่อ “งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา” ตั้งแต่ครั้งที่ 6 และเปลี่ยนเป็น “งานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา” จนถึงปัจจุบัน

จังหวัดพระนครศรีอยุธยา เป็นอดีตราชธานีที่รุ่งเรืองด้วยประวัติศาสตร์ ศิลปะ วัฒนธรรม จนได้รับการยกย่องให้เป็นนครประวัติศาสตร์มรดกโลก อีกทั้งเป็นนิคมอุตสาหกรรมที่มีความเจริญรุ่งเรืองทางด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี อันมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการกระตุ้นเศรษฐกิจของชาติ นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ และวัฒนธรรมที่สำคัญของประเทศ เป็นที่สนใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาเยี่ยมเยือน พระนครศรีอยุธยาจึงเป็นเมืองแห่งทุนทางวัฒนธรรมที่มีศักยภาพสูง สามารถยกระดับ เป็น Soft Power ในด้านอาหาร แฟชั่น กีฬา ภาพยนตร์ และเทศกาลที่สำคัญ

ในปีพุทธศักราช 2568 เป็นปีมหามงคลที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะเฉลิมฉลองในวาระ 120 ปี จากโรงเรียนฝึกหัดครูสู่มหาวิทยาลัยราชภัฏ อีกทั้งยังได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพในการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 ด้วยเอกลักษณ์ของการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งเมืองมรดกโลก เป็นมหาวิทยาลัยที่ตั้งอยู่บนพื้นที่ของอดีตราชธานีกรุงศรีอยุธยา ดินแดนที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นรากฐานของความเป็นสยามประเทศ ดินแดนที่มีต้นทุนทางศิลปวัฒนธรรมอันยิ่งใหญ่และสูงค่า สามารถก่อให้เกิดพลังแห่งการขับเคลื่อนที่เรียกว่า “Soft Power” สามารถดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศให้เดินทางมาสู่เมืองศูนย์กลางทางศิลปวัฒนธรรมแห่งนี้ จากศิลปะพื้นบ้านที่มีในท้องถิ่นที่ได้รับการยกระดับสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) ซึ่งในอนาคตจะกลายเป็นพลวัตใหม่ที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาชาติอย่างยั่งยืนต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการตามพันธกิจบรรลุเป้าหมาย จึงเห็นสมควรดำเนินการจ้างจัดทำโครงสร้างพื้นฐานงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 “ยอยศยิ่งฟ้าอยุธารังสรรค์ศิลป์ ในวาระ 120 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การแสดงผลในแต่ละสถาบันการศึกษา และเป็นการส่งเสริมให้เยาวชนได้ตระหนักถึงศิลปะการแสดงและภูมิปัญญาท้องถิ่น ต่อไป

  
พ  

/2. วัตถุประสงค์...

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสืบสานมรดกวัฒนธรรมตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมในระดับชาติ
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวและความหลากหลายตามภูมิภาคต่าง ๆ
- 2.4 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดและประสบการณ์การแสดงในแต่ละสถาบัน
- 2.5 เพื่อเฉลิมฉลอง ในวาระครบรอบ 120 ปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
- 2.6 เพื่อส่งเสริม Soft Power ในระดับชาติ ของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

3. ขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงาน

3.1. กิจกรรมเวทีวัดมหาธาตุ และวัดหลังคาขาว

ติดตั้งเวทีวัดมหาธาตุ และวัดหลังคาขาว ตั้งแต่วันที่ 28 มกราคม – 1 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1.1 ติดตั้งเวทีวัดมหาธาตุ ที่ได้มาตรฐาน ขนาดกว้าง ยาว สูง ไม่น้อยกว่า $7 \times 20 \times 1$ เมตร พร้อมบันไดขึ้นลง 3 จุด ตกแต่งบันไดด้านหน้าให้สวยงาม เสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา และส่งมอบก่อนพิธีเปิดไม่น้อยกว่า 3 วัน

3.1.2 ติดตั้งเวทีวัดหลังคาขาว ที่ได้มาตรฐาน ขนาดกว้าง ยาว สูง ไม่น้อยกว่า $7 \times 20 \times 1$ เมตร พร้อมบันไดขึ้นลง 2 จุด เสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา และส่งมอบก่อนพิธีเปิดไม่น้อยกว่า 3 วัน

3.1.3 จัดให้มีจอ LED ขนาด 2×3 เมตร จำนวน 2 จอ สำหรับเวทีวัดมหาธาตุ และขนาด 3×8 เมตร จำนวน 1 จอ สำหรับเวทีวัดหลังคาขาว

3.1.4 จัดให้มีระบบแสงบนเวทีที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพเพียงพอ และทันสมัย สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมอย่างน้อย 1 คน (ต่อ 1 เวที)

3.1.4.1 ระบบแสงพร้อมโครงสร้างเพื่อรองรับการติดตั้ง สำหรับเวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว แต่ละเวทีต้องประกอบด้วย

เวทีวัดมหาธาตุ	เวทีวัดหลังคาขาว
- ไฟพาร์ 1000 วัตต์ อย่างน้อย 12 ดวง	- ไฟพาร์ 1000 วัตต์ อย่างน้อย 12 ดวง
- ไฟพาร์ แอลอีดี 12 วัตต์ อย่างน้อย 16 ดวง	- ไฟพาร์ แอลอีดี 12 วัตต์ อย่างน้อย 16 ดวง
- ไฟสปอร์ตไลท์ แอลอีดี 200 วัตต์ อย่างน้อย 20 ดวง	- ไฟสปอร์ตไลท์ แอลอีดี 200 วัตต์ อย่างน้อย 20 ดวง
- ไฟมูฟวี่ง แอลอีดี อย่างน้อย 8 ดวง	- ไฟมูฟวี่ง แอลอีดี อย่างน้อย 8 ดวง
- ไฟมูฟวี่ง บีม อย่างน้อย 16 ดวง	- ไฟมูฟวี่ง บีม อย่างน้อย 16 ดวง
- ไฟแอลอีดี เคลียร์ อย่างน้อย 8 ดวง	- ไฟแอลอีดี เคลียร์ อย่างน้อย 8 ดวง
- ไฟโพลสปอร์ต แอลอีดี อย่างน้อย 1 ดวง	- ไฟโพลสปอร์ต แอลอีดี อย่างน้อย 1 ดวง
- บอร์ดควบคุมระบบ 1 เครื่อง	- บอร์ดควบคุมระบบ 1 เครื่อง

/ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ตั้งแต่เวลา..... เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอยุธยา - โปรตุเกส อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

3.1.5 จัดให้มีระบบเสียงที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ สามารถรองรับการแสดง ดนตรี นาฏศิลป์ หรือ กิจกรรมต่าง ๆ บนเวทีได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบอย่างน้อย 1 คน (ต่อ 1 เวที)

3.1.5.1 ระบบเสียง สำหรับเวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว แต่ละเวทีต้องประกอบด้วย

เวทีวัดมหาธาตุ	เวทีวัดหลังคาขาว
- ลำโพงแขวน อย่างน้อย 12 ใบ	- ลำโพงแขวน อย่างน้อย 12 ใบ
- ลำโพงซับเบส อย่างน้อย 12 ใบ	- ลำโพงซับเบส อย่างน้อย 12 ใบ
- ลำโพงมอนิเตอร์ อย่างน้อย 4 ใบ	- ลำโพงมอนิเตอร์ อย่างน้อย 4 ใบ
- มิกซ์ Digital อย่างน้อย 1 เครื่อง	- มิกซ์ Digital อย่างน้อย 1 เครื่อง
- ไมค์ลอย อย่างน้อย 6 ตัว	- ไมค์ลอย อย่างน้อย 6 ตัว
- ไมค์ Head Set อย่างน้อย 4 ตัว	- ไมค์ Head Set อย่างน้อย 4 ตัว
- ไมค์สาย อย่างน้อย 12 ตัว	- ไมค์สาย อย่างน้อย 12 ตัว

3.1.6 จัดให้มีพรมปูพื้นเวที สี เทา-ดำ สภาพสะอาดพร้อมใช้งาน ซึ่งตั้งเต็มเวที สำหรับเวทีวัดมหาธาตุ และ เวทีวัดหลังคาขาว

3.1.7 ติดตั้งไฟย้อมโบราณสถาน ของเวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว โดยเสนอรูปแบบให้ คณะกรรมการพิจารณา

3.1.8 จัดหาล้องวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชุด พร้อมโดรนสำหรับเก็บภาพมุมสูง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด เก็บบรรยากาศภายในงานสำหรับขึ้นจอ (OB Switching), ระบบถ่ายทอดสด (Live สด) (พร้อมระบบ Internet) และ ไฟล์เต็มสำหรับตัดต่อทำคลิปวิดีโอ การบันทึกภาพเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาจัดงาน จำนวน 3 วัน ทุกชุดการแสดง พร้อมตัดต่อแยกชุดการแสดงส่งเป็นไฟล์บันทึกในฮาร์ดดิสก์ จำนวน 1 ชุด และส่งมอบบันทึกวิดีโอที่บันทึกที่มีการตัดต่อ สมบูรณ์สามารถนำไปใช้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ความละเอียดไม่น้อยกว่า 4k จำนวน 1 ชุด และตัดต่อเฉพาะช่วงสำคัญ แบบสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที สำหรับการแสดงเวทีวัดมหาธาตุ และเวทีวัดหลังคาขาว

3.1.9 บันทึกภาพนิ่งพิธีเปิด เวทีวัดมหาธาตุ ในพิธีเปิดวันที่ 30 มกราคม 2568 จำนวนช่างภาพไม่น้อยกว่า 3 คน และบันทึกภาพการแสดงทุกชุดพร้อมเก็บภาพบรรยากาศในงาน ในวันที่ 31 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2568 สำหรับเวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว จำนวนช่างภาพ ไม่น้อยกว่า 1 คน ต่อ 1 เวที พร้อมส่งไฟล์ภาพทุกวัน

3.1.10 จัดทำเอฟเฟคสำหรับพิธีเปิดเวทีวัดมหาธาตุ ประกอบด้วย

- พลุสี ขนาด 1 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 36 นัด
- พลุกล่อ ขนาด 1 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 60 นัด
- ไฟโร จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชุด

/- เปเปอร์ชู้ท...

- เปเปอร์ชู้ท จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ชุด
- ซีไอทู จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ชุด

3.1.11 จัดทำกราฟิกประกอบการแสดงในชุดต่าง ๆ สำหรับจอแอลอีดี เวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนด

3.1.12 จัดให้มีโพรเจกเตอร์พร้อมติดตั้งโถงงานสำหรับบุคคลสำคัญ พร้อมประดับดอกไม้ตกแต่งให้สวยงาม อย่างน้อย 2 แทน สำหรับเวทีวัดมหาธาตุ ในพิธีเปิด วันที่ 30 มกราคม 2568

3.1.13 จัดให้มีโต๊ะ - เก้าอี้พร้อมผ้าคลุมตั่ง สวยงาม เหมาะสม สำหรับประธาน และแขก VVIP พร้อมพื้นที่ โดยจัดรูปแบบหน้ากระดาน ให้เป็นที่สำหรับรับชมการแสดงและรับประทานอาหาร สามารถรองรับได้ ไม่น้อยกว่า 50 ที่นั่ง

3.1.14 จัดให้มีพัดลมไอน้ำ สำหรับประธานและแขก VVIP จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ตัว เฉพาะพิธีเปิด วันที่ 30 มกราคม 2568

3.1.15 จัดให้มีเก้าอี้สำหรับรับชมการแสดง สำหรับเวทีวัดมหาธาตุและเวทีวัดหลังคาขาว จำนวนไม่น้อยกว่า 300 ที่นั่ง ต่อเวที ในวันที่ 31 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2568

3.1.16 จัดให้มีตู้คอนเทนเนอร์ ปรับอากาศ สำหรับรับรองแขกผู้มีเกียรติ VVIP จำนวน 1 ตู้ จัดวางบริเวณที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนด ประกอบด้วย

3.1.16.1 ตู้คอนเทนเนอร์ ปรับอากาศ ขนาดไม่น้อยกว่า 2.44×6 เมตร

3.1.16.2 ไฟส่องสว่าง พร้อมเต้ารับ

3.1.16.3 โต๊ะกลม - เก้าอี้ พร้อมผ้าคลุมตั่ง รองรับได้ไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง

3.1.17 จัดให้มีเต้นท์สำหรับนักแสดง เวทีวัดมหาธาตุ และเวทีวัดหลังคาขาว จำนวน 2 เต็นท์ต่อ 1 เวที จัดวางบริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนด ประกอบด้วย

3.1.17.1 เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า 5×12 เมตร พร้อมแผ่นฟลอร์ปูพื้น

3.1.17.2 ไฟส่องสว่าง พร้อมเต้ารับ

3.1.17.3 พัดลมใบพัดขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ตัวต่อ 1 เต็นท์

3.1.17.4 โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ตัว ต่อ 1 เต็นท์

3.1.17.5 เก้าอี้พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ตัว ต่อ 1 เต็นท์

3.1.18 จัดให้มีเต้นท์สำหรับกองอำนวยการ จำนวน 1 เต็นท์ สามารถปิดและเก็บอุปกรณ์ได้อย่างมิดชิด และทันสมัย จัดวางบริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กำหนด ประกอบด้วย

3.1.18.1 เต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า 4×8 เมตร พร้อมแผ่นฟลอร์ปูพื้น

3.1.18.2 ไฟส่องสว่าง พร้อมเต้ารับ

3.1.18.3 พัดลมใบพัดขนาดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว

/3.1.18.4 โต๊ะพับเอนกประสงค์...

3.1.18.4 โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ตัว

3.1.18.5 เก้าอี้พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ตัว

3.1.19 จัดให้มีป้ายแบล็คดริอป ประเภทไวนิลซึ่งบนโครงไม้อัด ประดับดอกไม้ตกแต่งให้สวยงาม พร้อมปูพื้นสำหรับถ่ายภาพ จำนวน 1 จุด ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 9 เมตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม โดยเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา

3.1.20 จัดให้มีโต๊ะพับเอนกประสงค์ สำหรับจุดลงทะเบียน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ตัว และเก้าอี้พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ตัว

3.1.21 จัดให้มีการกั้นถนน บริเวณโดยรอบพื้นที่ ด้วยแผงกั้นจราจร ความสูงของแผงกั้นไม่น้อยกว่า 1 เมตร เส้นทางวิทยาลัยเทคนิคพระนครศรีอยุธยา และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ วิทยาเขตวาสุกรี สำหรับพิธีเปิด ในวันที่ 30 มกราคม 2568 ตั้งแต่เวลา 17.00 – 22.00 น. โดยเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา

3.2 กิจกรรมประดับตกแต่งไฟฟ้าส่องสว่าง

3.2.1 ออกแบบพร้อมติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง ประดับสถานที่สำคัญ บริเวณโดยรอบวัดมหาธาตุ และวัดหลังคาขาว ให้มีความสว่าง สวยงาม ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา

3.2.2 ออกแบบพร้อมติดตั้งไฟฟ้าประดับบริเวณงาน และถนนด้านหน้าทางเข้างาน พร้อมจุดถ่ายภาพ เช่น อุโมงค์ไฟ หรือสวนประดับไฟ โดยเปิดไฟเวลาประมาณ 18.00 – 23.00 น. (อาจปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม) โดยเสนอรูปแบบให้คณะกรรมการพิจารณา

3.2.3 บริหารจัดการไฟฟ้าส่องสว่างโดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงาน ควบคุมดูแลให้ใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวนอย่างน้อย 1 คน

3.3 กิจกรรมจัดชุดอาหาร

3.3.1 จัดชุดอาหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ชุด บริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากำหนด โดยในแต่ละชุดประกอบด้วย

3.3.1.1 ชุดอาหารทำด้วยวัสดุธรรมชาติ พร้อมไฟส่องสว่าง ขนาดไม่น้อยกว่า 2 x 2.50 เมตร

3.3.1.2 โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ตัว ต่อ 1 ชุด

3.3.1.3 เก้าอี้พร้อมผ้าคลุม จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ตัว ต่อ 1 ชุด

3.3.1.4 ป้ายชื่อชุดอาหารขนาดตามความเหมาะสมและสวยงาม

3.3.1.5 ไฟส่องสว่างพร้อมเตารับ

3.4 สิ่งอำนวยความสะดวกในบริเวณงาน

3.4.1 จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ติดเครื่องปรับอากาศ สำหรับแขก VVIP จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คัน จัดวางในบริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากำหนด เฉพาะวันที่ 30 มกราคม 2568

/3.4.2 จัดหาห้องน้ำ...

3.4.2 จัดหาห้องน้ำสำหรับผู้เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ห้อง จัดวางในบริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากำหนด สำหรับวันที่ 28 มกราคม – 1 กุมภาพันธ์ 2568

3.4.3 จัดทำจุดทิ้งขยะ จัดวางในบริเวณที่เหมาะสม สวยงามเข้ากับบรรยากาศภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 จุด

3.5 กิจกรรมจุดกระจายเสียงและประชาสัมพันธ์

3.5.1 ติดตั้งจุดกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 จุด สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน พร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบอย่างน้อย 1 คน

3.5.2 จัดหาพิธีกรภาคภาษาไทย และภาษาอังกฤษ จำนวน 2 คน บรรยายชุดการแสดง และประชาสัมพันธ์ข้อมูลการจัดกิจกรรม และลำดับคิวการแสดงตลอดระยะเวลาการจัดงานให้เกิดความเรียบร้อย ในวันซ้อมใหญ่ และพิธีเปิด

3.5.3 จัดทำซุ้มทางเข้างานจำนวน 1 ซุ้ม (ถนนเจ้าอายเจ้ายี่) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 6 x สูง 5 เมตร ตกแต่งให้สวยงาม มองเห็นได้อย่างชัดเจนในเวลากลางคืน

3.5.4 จัดทำป้ายจุดบริการ ประเภทสติ๊กเกอร์ติดบนฟิวเจอร์บอร์ด ขนาดเหมาะสมสวยงาม ประกอบด้วยป้ายต่าง ๆ ดังนี้

- กองอำนวยการ จำนวน 1 ป้าย
- ลงทะเบียน จำนวน 1 ป้าย
- ปฐมพยาบาล จำนวน 1 ป้าย
- ชมรมฟ้าสีรุ้ง จำนวน 1 ป้าย

3.5.5 จัดทำป้ายบอกผังที่นั่ง และป้ายชุดการแสดง ประเภทไวน์ลิตติดบนไม้อัด ขนาด 2.40 x 2.40 เมตร จำนวนอย่างละ 1 ป้าย พร้อมติดตั้งในบริเวณที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยากำหนด

4. การบริหารจัดการและอื่น ๆ

4.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ ค่าสาธารณูปโภค ค่าจ้างแรงงาน ค่าใช้จ่ายในการประสานงาน ค่าอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้การสนับสนุน และอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาแจ้ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานพร้อมบริหารจัดการ ควบคุมดูแล การดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานให้เพียงพอและเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

4.3 ระหว่างการจัดงานและหลังจากเสร็จสิ้นการแสดงในแต่ละวัน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดเก็บขยะที่เกิดขึ้นทั้งภายใน-ภายนอก พื้นที่การจัดแสดงให้เรียบร้อย

/4.4 ผู้รับจ้างต้องรื้อถอน...

4.4 ผู้รับจ้างต้องรื้อถอนเวที และเก็บวัสดุอุปกรณ์ทั้งหมดที่เกิดจากการจัดกิจกรรม รวมทั้งทำความสะอาดพื้นที่จัดงานให้สะอาดเรียบร้อย ภายใน 3 วันหลังเสร็จสิ้นงาน

4.5 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบการใช้พื้นที่ของโบราณสถานโดยเคร่งครัด หากมีความผิดพลาด ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น

5. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เชื่อถือ

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

/กรณีที่ข้อตกลง...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมค้า

5.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

5.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มียกเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน 90 วันก่อนยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(3) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) - (3) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(4.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย

(ฉบับที่ 10) พ.ศ.2561

/6. ระยะเวลาดำเนินงาน...

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

วันที่ 30 มกราคม - 1 กุมภาพันธ์ 2568

7. สถานที่ดำเนินการ

วัดมหาธาตุ และวัดหลังคาขาว ตำบลท่าวาสกรี อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

8. การส่งมอบงาน/การเบิกจ่ายเงิน

8.1 การส่งมอบงาน

- ส่งมอบงานก่อนวันเริ่มงาน 3 วัน
- ส่งมอบงานการรื้อถอนและคืนสภาพพื้นที่ ภายใน 3 วันหลังเสร็จสิ้นการจัดงาน
- ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารข้อมูล ภาพนิ่งพร้อมคำบรรยายได้ภาพในแต่ละกิจกรรม สถานที่ถ่ายภาพและ

จุดต่าง ๆ ที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการ โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงานผล จำนวน 2 เล่ม หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ภายใน 7 วัน

8.2 การเบิกจ่ายเงิน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จะจ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดงวดเดียวในอัตราร้อยละ 100 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานตามสัญญาครบถ้วนทั้งหมดและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ทำการตรวจรับถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาครบทุกประการ

9. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

9.1 เกณฑ์พิจารณาด้านเทคนิค จำนวน 70 คะแนน รายละเอียดดังนี้

9.1.1 แผนการและแนวทางการดำเนินกิจกรรม 15 คะแนน

9.1.1.1 เสนอแผนการดำเนินงานการจัดเวที ฉากหลัง พร้อมระบบแสง - เสียง จำนวน 5 คะแนน

9.1.1.2 เสนอแผนการดำเนินงานการประดับไฟ จำนวน 5 คะแนน

9.1.1.3 เสนอแผนการดำเนินการจัดกระจายเสียงและประชาสัมพันธ์ จำนวน 5 คะแนน

9.1.2 ความคิดสร้างสรรค์และความสวยงามในการออกแบบเวที, กิจกรรมประดับตกแต่งไฟ และจัดกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ จำนวน 45 คะแนน

9.1.2.1 เสนอรูปแบบการจัดเวที ฉากหลังพร้อมคุณภาพของระบบแสง - เสียง จำนวน 30 คะแนน

9.1.2.2 เสนอรูปแบบการประดับไฟ จำนวน 10 คะแนน

9.1.2.3 เสนอรูปแบบจัดกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ จำนวน 5 คะแนน

9.1.3 ความน่าเชื่อถือและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา 10 คะแนน

9.2 เกณฑ์พิจารณาด้านราคา จำนวน 30 คะแนน

9.3 โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100

/10. เงื่อนไข...

10. เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอด้านเทคนิค

10.1 ผู้เสนอราคาต้องออกแบบและเสนอรูปแบบเวทีวัดมหาธาตุ และเวทีวัดหลังคาขาว, ประดับไฟส่องสว่างและกำหนดจุดกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณการจัดงาน โดยจัดทำเป็นภาพกราฟฟิกเสมือนติดตั้งจริง โดยแนบบแบบกราฟฟิกดังกล่าวให้คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพิจารณา

10.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอคุณลักษณะของระบบแสง ระบบเสียง ระบบภาพ ที่จะติดตั้ง ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณา

10.3 ผู้เสนอราคาต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการจัดทำเวทีวัดมหาธาตุ และเวทีวัดหลังคาขาว, ประดับไฟส่องสว่างและกำหนดจุดกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ ให้เป็นที่เชื่อถือได้ โดยยื่นหลักฐานแสดงสำเนาสัญญาหรือหนังสือรับรองจากส่วนราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยยื่นหลักฐานต่าง ๆ ดังกล่าวพร้อมภาพถ่ายผลงานที่เคยรับจ้างให้คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพื่อพิจารณา

10.4 ผู้เสนอราคาต้องมานำเสนอข้อเสนอมทางเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวันเวลาและสถานที่ ๆ กำหนด

11. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

12. งบประมาณ

ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่นใด ๆ ทั้งหมดแล้ว

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

14. การปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของค่าจ้างทั้งหมด และให้นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา จนถึงวันส่งงานงวดสุดท้าย เว้นแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นชอบให้ขยายสัญญา

หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือรายการที่ส่งมอบไม่เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือไม่ปฏิบัติตามวัตถุประสงค์การจ้างนี้แล้ว มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามสัดส่วนของรายการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาปฏิเสธนั้น นอกเหนือจากการปรับได้อีกด้วย

/15. การรับประกัน...

15. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างซึ่งได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากมีเหตุความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายเกิดขึ้นจากงานที่จ้าง ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือเลือกลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานไม่เหมาะสม หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน 1 ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับทราบเหตุการณ์ หรือได้รับแจ้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือผู้ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามอบหมาย หรือภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจการจ้างกำหนด โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่กำหนด ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีสิทธิที่จะกระทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

16. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

16.1 เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ ก้นงบประมาณเหลือปี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา งบประมาณในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้รับอนุมัติการใช้เงินดังกล่าวครบถ้วนแล้วเท่านั้น

16.2 เมื่อมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างหรือสั่งซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(2) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่เป็นสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

/(3) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม...

(3) ในกรณีที่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

16.3 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดระบุไว้ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

16.4 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

16.5 ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใด ๆ เพิ่มเติม

16.6 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ไม่ได้

(1) มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(2) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(3) การกระทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(4) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (1) (2) หรือ (3) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

17. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

/หมายเหตุ...

หมายเหตุ : มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ขอสงวนสิทธิ์ในการลงนามในสัญญาจ้างกับผู้เสนอราคา
ที่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหมาะสมและเป็นประโยชน์
สูงสุดแก่ราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายสุรินทร์ ศรีสังข์งาม)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.คณศ พุกกะพันธุ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายทรงกิต การีชอ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาว ผ วิภาศิริตันมณี)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายเกียรติศักดิ์ เจริญใจ)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสันทนา แสงสว่าง)