

ขอบเขตการจ้างเหมาทำความสะอาดอาคาร จำนวน 19 อาคาร
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567)

เงื่อนไขทั่วไป

1. ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดอาคารและสถานที่ทำการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ซึ่งประกอบด้วย

1.1 อาคาร 1 (อาคารฉะไกรน้อย) สูง 3 ชั้น พื้นที่ 2,980 ตรม. พร้อมอาคารประกอบและบริเวณพื้นที่โดยรอบอาคาร รวมถึงห้องสุขาภิบาลหลังอาคาร 1

1.2 อาคาร 24 (อาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) สูง 4 ชั้น พื้นที่ 5,776 ตรม.

1.3 อาคาร 30 (อาคารสิงหาราม) สูง 3 ชั้น พื้นที่ 4,536 ตรม.

1.4 อาคาร 47 (อาคารสวนหลวงค่างคาว) พื้นที่ 4,525 ตรม.

1.5 อาคาร 31 (อาคาร 100 ปี) ชั้น 1 พื้นที่ 6,740 ตรม. และ ชั้น 2 พื้นที่ 4,500 ตรม.

1.6 อาคาร 41 (อาคารเจ้าพระยาโกษาธิบดี) ชั้น 1 และ ชั้น 2 พื้นที่ 6,888 ตรม.

1.7 อาคาร 45 (อาคารบ้านพลูหลวง) พื้นที่ 10,614 ตรม. (รวมพื้นที่ลานจอดรถ)

1.8 อาคาร 43 (อาคารบรมพุทธาราม) สูง 2 ชั้น พื้นที่ 4,046 ตรม.

1.9 อาคาร 36 (อาคารจินตมณี) พื้นที่ 2,600 ตรม.

1.10 อาคารฝึกกีฬาในร่ม (โรงยิม 1) พื้นที่ 1,204 ตรม.

1.11 อาคาร 6 (อาคารปาจะริยะ) ชั้น 2 และชั้น 3 พื้นที่ 1,628 ตรม.

1.12 อาคาร 5 (อาคารกฤตวิทยา) สูง 3 ชั้น พื้นที่ 1,890 ตรม.

1.13 อาคารกองพัฒนานักศึกษา ชั้น 1 และชั้น 2 พื้นที่ 1,646 ตรม. รวมถึงห้องละหมาด

1.14 หอพักอู่ทอง (หอพัก 6) สูง 3 ชั้น พื้นที่ 512 ตรม. และบริเวณโดยรอบอาคาร

1.15 อาคาร 3 สูง 3 ชั้น พื้นที่ 1,722.5 ตรม. และอาคาร 317 สูง 2 ชั้น พื้นที่ 580 ตรม.

1.16 อาคาร 13 (อาคารจินตาราช) สูง 3 ชั้น พื้นที่ 1,250 ตรม.

1.17 อาคาร 35 (ท้องฟ้าจำลอง) พื้นที่ 936 ตรม. และอาคารหอดูดาว พื้นที่ 585 ตรม.

1.18 อาคาร 15 (อาคารวิทยบริการ) สูง 2 ชั้น พื้นที่ 1,654 ตรม.

1.19 อาคารฝึกกีฬาในร่ม (โรงยิม 2) พื้นที่ 1,198.8 ตรม.

2. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามนี้

2.1 พนักงานทำความสะอาดจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

2.1.1 มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 18 ปีบริบูรณ์ – 60 ปีบริบูรณ์ (หากมีพนักงานผู้มีอายุเกิน 60 ปี แต่จะต้องไม่เกิน 65 ปี และมีจำนวนไม่เกิน 5% ของพนักงานในสัญญา และต้องเป็นผู้ที่มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน)

2.1.2 พนักงานทำความสะอาดดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ ไม่ก้าวร้าว ไม่ดื่มสุรา ยาเสพติดระหว่างปฏิบัติงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีความรู้ความสามารถในการใช้วัสดุอุปกรณ์ ในการทำความสะอาด ด้วยความประณีต เรียบร้อย

๑๖ ม.๖๐๓ ๘
๑๐๗ ๒๖๖๐-
๘๒ ๘๖๖๖๖ ๘๖๖๖

2.2 จัดส่งรายชื่อพนักงานทำความสะอาดซึ่งผ่านการฝึกอบรมการทำความสะอาดตามลักษณะการจ้างเหมาทำความสะอาดตามจำนวนที่กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ล่วงหน้าก่อนเข้าปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

2.3 ส่งสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา) ของพนักงานทำความสะอาด รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป และใบรับรองแพทย์ อายุไม่เกิน 30 วัน ส่งให้มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในกรณีมีการสับเปลี่ยน หรือทดแทนตัวบุคคล ให้แจ้งรายชื่อพร้อมประวัติพนักงานทำความสะอาดให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ

2.4 แต่งตั้งผู้ควบคุม ตรวจสอบงานทำความสะอาดให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง โดยผู้ควบคุมงานจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

2.4.1 มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 18 ปีบริบูรณ์ - 60 ปีบริบูรณ์

2.4.2 ผ่านการฝึกอบรมการ ควบคุม ดูแล การรักษาความปลอดภัย ตามลักษณะการจ้างเหมาทำความสะอาด

2.4.3 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำความสะอาด และมีประสบการณ์ในการควบคุมงานทำความสะอาด ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย หากปรากฏว่าผู้ควบคุมงานไม่มีคุณลักษณะตามที่ปรากฏและไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ขอเปลี่ยนตัวผู้ควบคุมงาน

2.4.4 เป็นผู้ควบคุมความปลอดภัย กิริยามารยาท การแต่งกาย ฯลฯ ของพนักงานทำความสะอาด ตลอดจน ควบคุม ดูแล เครื่องมือ เครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาด ให้มีใช้อย่างต่อเนื่อง

2.4.5 ดูแล ตรวจสอบงานทำความสะอาดของพนักงานทำความสะอาดซึ่งผู้รับจ้างจัดส่งไปปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยทุกชั้น ทุกอาคารตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงานแนบท้ายขอบเขตนี้ หากมีข้อบกพร่องดำเนินการแก้ไขก่อนลงชื่อตรวจงาน และส่งรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบทุกวันโดยให้ผ่านผู้ดูแลอาคารที่รับผิดชอบ

2.4.6 ทำหน้าที่เป็นตัวแทนผู้รับจ้าง ในการประสานงานกับผู้ว่าจ้าง การทำสิ่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่ผู้ว่าจ้างได้แจ้งแก่ผู้ควบคุมงานนั้นให้ถือว่าได้แจ้งแก่ผู้รับจ้างแล้วทั้งนี้ผู้ว่าจ้างสามารถติดต่อประสานงานกับผู้รับจ้างได้ตลอดเวลาทำการ

2.5 ในกรณีที่พนักงานทำความสะอาดกลางและต้องมีพนักงานทำความสะอาดมาปฏิบัติหน้าที่แทน ให้พนักงานทำความสะอาดที่มีปฏิบัติหน้าที่แทนมีอายุไม่เกิน 55 ปี และให้ทำหนังสือแจ้งผู้ว่าจ้างก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง รวมทั้งไม่นำพนักงานทำความสะอาดประจำอาคารมาปฏิบัติหน้าที่แทน

2.6 จัดหา เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำความสะอาด ตลอดจนน้ำยาทำความสะอาดที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานกำหนด ด้วยทุนทรัพย์ของผู้รับจ้างตลอดระยะเวลาการรับจ้างโดยผู้ว่าจ้างยินยอมให้ใช้น้ำและไฟฟ้าพอสมควรในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดหาสถานที่เก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการทำความสะอาดให้ แต่ผู้รับจ้างต้องจัดหากุญแจและต้องรับผิดชอบ เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่นำมาเก็บไว้ในสถานที่ดังกล่าวด้วยตนเอง ซึ่งหากทรัพย์สินดังกล่าวสูญหาย หรือเสียหาย ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม ผู้ว่าจ้างไม่ต้องรับผิดชอบในการสูญหายหรือความเสียหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินนั้น

6/๗๗-๗

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the right and several smaller ones below it.