

ขอบเขตงาน ราคากลาง และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกงานจ้างเหมา
อบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา
ประจำโครงการจัดตั้งศูนย์ภาษาและการศึกษานานาชาติ
จำนวน ๘๑๖,๐๐๐ บาท (แปดแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๑. การดำเนินงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ รับลงทะเบียนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการและสรุปรายงานจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการส่งให้มหาวิทยาลัย จำนวน ๑ เล่ม ต่อ ๑ ครั้งการจัดอบรม

๑.๒ จัดสอบวัดระดับก่อนเรียน-หลังเรียน (Pre-test, Post-test) โดยใช้ชุดข้อสอบวัดระดับมาตรฐานของ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) หรือเทียบเท่า ที่ได้รับการยอมรับผลคะแนน CEFR จากองค์กรในประเทศไทย

๑.๓ แจกใบรายงานผลคะแนนสอบแก่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ และจัดส่งข้อมูลแสดงผลระดับคะแนน ก่อนเรียน-หลังเรียน (Pre-test, Post-test) เป็นรายบุคคลในรูปแบบของรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม ต่อ ๑ ครั้งการจัดอบรม, รูปแบบไฟล์ excel. และรูปแบบ pdf. ภายหลังจากสิ้นสุดโครงการ ภายใน ๗ วัน

๑.๔ จัดอบรมเตรียมความพร้อมภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาโดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการจัดอบรมครั้งที่ ๑, ๒ ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน และครั้งที่ ๓, ๔ ไม่น้อยกว่า ๑๒ คน

๑.๕ จัดชุดข้อสอบก่อนเรียน-หลังเรียน, แจกข้อสอบ, เก็บ, รวบรวม, และประเมินผลข้อสอบจำนวน ๒๔๐ ชุด จำนวน ๔ ครั้ง รวมชุดข้อสอบทั้งหมด ๙๖๐ ชุด โดยใช้ตัวอย่างข้อสอบจริง

๑.๖ จัดทำคู่มือบัตรรับรองเทียบเท่าเกณฑ์ของ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เมื่อเสร็จสิ้นการอบรมให้กับผู้เข้าอบรมทุกคน

๑.๗ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ, จัดเก็บ, ประมวลผล และสรุปผลความพึงพอใจเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ เล่ม ต่อ ๑ ครั้งการจัดอบรม

๑.๘ จัดทำรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน (โดยให้มีข้อมูลเปรียบเทียบก่อนเรียน-หลังเรียน) จำนวน ๑ เล่ม ต่อ ๑ ครั้งการจัดอบรม พร้อมแนบไฟล์ pdf. และไฟล์ excel. พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม

๒. หลักสูตรและเอกสารประกอบการอบรม จำนวน ๙๖๐ เล่ม โดยมีเนื้อหาครอบคลุม ดังนี้

- Listening Comprehension ฟังฟังบทสนทนาภาษาอังกฤษแบบสั้น-ยาว ตลอดจนฟังการบรรยายเป็นภาษาอังกฤษ ในหัวข้อเชิงวิชาการและหัวข้อทั่วไปที่ใช้ในการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดแทรกกลยุทธ์ในการฟังเพื่อจับใจความ และการบันทึกแบบย่อ (short note)

- Structure and Written Expression ฝึกฝนการทำข้อสอบไวยากรณ์ในรูปแบบเติมคำในช่องว่าง (Incomplete sentence) และการหาข้อผิดพลาดทางไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ (Error identification) ตลอดจนสอดแทรกเนื้อหาทางไวยากรณ์และกลยุทธ์ที่จำเป็นในการวิเคราะห์ข้อสอบไวยากรณ์

- Reading Comprehension and vocabulary ฝึกฝนทักษะในการอ่านจับใจความหลักการอ่านเพื่อหารายละเอียด และการทำความเข้าใจความหมายของศัพท์ วลีและเนื้อหาโดยรวม โดยฝึกอ่านจากบทอ่านรูปแบบต่าง ๆ เช่น บทความทั่วไป บทความเชิงวิชาการ ที่ใช้ในการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัยตลอดจนสอดแทรกคำศัพท์เพิ่มเติม การเดาความหมายของศัพท์ และกลยุทธ์ที่จำเป็นในการวิเคราะห์ข้อสอบการอ่าน

ก. ๓๓๓

๓. จำนวนครั้งและระยะเวลาในการจัดอบรม ดังนี้

๓.๑ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘, ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓, ๑, ๘, ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๙:๐๐-๑๖:๐๐ น. จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

จำนวน ๒๔๐ คน

๓.๒ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๘, ๒๕ มกราคม ๒๕๖๓, วันที่ ๑, ๘, ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๙:๐๐-๑๖:๐๐ น. จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

จำนวน ๒๔๐ คน

๓.๓ ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙:๐๐-๑๖:๐๐ น. จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

จำนวน ๒๔๐ คน

๓.๔ ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙:๐๐-๑๖:๐๐ น. จำนวน ๓๐ ชั่วโมง

จำนวน ๒๔๐ คน

๔. งานและการจ่ายเงิน ดังนี้

๔.๑ ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดที่ ๑ ให้ ๒๐% ของราคาที่เสนอ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ pdf. และไฟล์ excel. พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม จำนวน ๒๐ ภาพ แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๒ ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดที่ ๒ ให้ ๒๕% ของราคาที่เสนอ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๒ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ pdf. และไฟล์ excel. พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม จำนวน ๒๐ ภาพ แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๓ ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดที่ ๓ ให้ ๒๕% ของราคาที่เสนอ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๓ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ pdf. และไฟล์ excel. พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม จำนวน ๒๐ ภาพ แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินงวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ให้ ๓๐% ของราคาที่เสนอ เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๔ จำนวน ๑ เล่ม พร้อมแนบไฟล์ pdf. และไฟล์ excel. พร้อมแนบภาพถ่ายกิจกรรม จำนวน ๒๐ ภาพ แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ปิณฑา

๔