รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ครั้งที่ 2/2550
วันจันทร์ที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2550 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

****

ผู้มาประชุม

1. ดร.สุรพล กาญจนะจิตรา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
2. นายปัญญา น้ำเพชร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
3. ดร.พลสัณห์ โพธิ์ศรีทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
4. นายก่อกิจ ด่านชัยวิจิตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
5.นายรุ่งโรจน์ ลิ้มวงษ์ทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
6. ผศ.สุวิทย์ เฑียรทอง	อธิการบดี	กรรมการ
7. ผศ.สุกิจ สุวานิช	ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ	กรรมการ
8. ผศ.ดร.วิชา ทรวงแสวง	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
9. ผศ.สุนทรศักดิ์ สุขสุชะโน	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
10.ผศ. วันทนีย์ แสนภักดี	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
11.ดร.เกษม บำรุงเวช	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการ
12.ผศ.ดร.นพวรรณ ธีระพันธ์เจริญ	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
13. ดร.รวีวัตร์ สิริภูบาล	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
14. นายวิชชุกร นาคธน	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
15. นายสุนทร โภชฌงค์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการ
16. ผศ.สุทิน กัลยพฤกษ์	รองอธิการบดี	เลขานุการ

ผู้ที่ติดภารกิจหรือติดราชการ

1. นายอารีย์ วงศ์อารยะ	นายกสภามหาวิทยาลัย	ติดราชการ
2. ศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
3. ผศ.ดร.สาโรช ธีรศิลป	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
4.นายอนันต์ ชูโชติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
5. ผศ.ดร.ธนากร อ้วนอ่อน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ

6.ดร.ยติ/...

6.ดร.ยติ กฤษณังกูร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
7. นายบัณฑูร สุภัควณิช	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดราชการ
8.นางจิระพันธุ์ พิมพ์พันธุ์	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ ฯ	ติดราชการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายวิวัฒน์ หามนตรี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
2. นายมงคล ชาวเรือ	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ
3. รศ.อภินันท์ จันตะนี	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
4. ดร.บูรพาทิศ พลอยสุวรรณ์	คณบดีคณะครุศาสตร์
5.นายทวีศักดิ์ จริตควร	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
6.นางพันทิพา มาลา	ผู้อำนวยการสถาบันอยุธยาศึกษา
7.นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการสารสนเทศและเทคโนโลยี
8.ดร.อมรรัตน์ สนั่นเสียง	ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา

เปิดประชุม เวลา 09.30 **น.**

ประธาน ตรวจนับจำนวนกรรมการที่เข้าประชุม เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุมตามระเบียบข้อบังคับแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ประธาน แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1. นายกสภามหาวิทยาลัยติดราชการในการนำเยาวชนจาก 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ตามโครงการสายใจไทยสู่ภาคใต้เดินทางไป จังหวัดเชียงใหม่เพื่อชมงานราชพฤกษ์และมอบให้ ดร.สุรพล กาญจนะจิตรา อุปนายกสภามหาวิทยาลัยมาเป็นประธานการประชุมแทน

2.กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ขอลาประชุม

- ผศ.ดร.สาโรช ธีรศิลป
- นายอนันต์ ชูโชติ
- ผศ.ดร.ธนากร อ้วนอ่อน
- ดร.ยติ กฤษณังกูร
- นางจิระพันธุ์ พิมพ์พันธุ์

ระเบียบวาระ/...

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2550

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันพุธที่ 10 มกราคม 2550 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประธาน ขอให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตรวจสอบรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันพุธที่ 10 มกราคม 2550 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันพุธที่ 10 มกราคม 2550 เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุม 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยให้แก้ไขดังนี้

- หน้าที่ 5 บรรทัดที่ 15 30-40 แก้ไขเป็น 30-40 คน
- หน้า 11 บรรทัดที่ 23 กล่าว่า แก้ไขเป็น กล่าวว่า

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ 1/2550

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ประธาน ขอเลื่อนวาระที่ 4.1 ,4.2 เป็นวาระที่ 4.4,4.5

4.1 อธิการบดี แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1.วันเสาร์ที่ 13 มกราคม 2550 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยามีการจัดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2550 ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกและภายในอย่างดียิ่ง มีเด็กและเยาวชนมาร่วมงานและเข้าร่วมกิจกรรมในมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา นายเชิดพันธ์ ณ สงขลา มาเป็นประธานพิธีเปิดงานวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2550

วันอังคาร/...

2. วันอังคารที่ 16 มกราคม 2550 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นเจ้าภาพในการจัดสถานที่เกี่ยวกับการจัดงานวันครู โดยร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพระนครศรีอยุธยา ทั้ง 2 เขต ในช่วงเช้ามีพิธีตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง เลี้ยงอาหารเช้าพระสงฆ์ และเวลาประมาณ 09.00 จะมีพิธีการเกี่ยวกับงานวันครูที่หอประชุมของมหาวิทยาลัย

3.วันพฤหัสบดีที่ 18 มกราคม 2550 ทางคณะกรรมการ ก.พ.ร. จะมาติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2549 ซึ่งในส่วนของการเตรียมงานต่าง ๆ ทาง ผศ.วันทนีย์ แสนภักดี เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ และในช่วงบ่ายวันนี้จะมีการประชุมซักซ้อมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ

4. มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้รับความอนุเคราะห์และได้รับคำแนะนำจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คือ นายก่อกิจ ด่านชัยวิจิตร ในการที่จะให้ทางสถาบันอยุธยาศึกษาได้เขียนสคริปเกี่ยวกับเรื่องประวัติศาสตร์ประมาณ 300-400 สคริปที่จะนำไปอ่านในช่วงเวลาเปลี่ยนชั่วโมงของสถานีวิทยุชุมชน ซึ่งนายก่อกิจ ด่านชัยวิจิตร เป็นผู้ดำเนินการ โดยได้รับความร่วมมือกับสถาบันอยุธยากับทางคลื่นของนายก่อกิจ ด่านชัยวิจิตร ได้แจ้งนางพันพิพา มาลา ไปเรียบร้อยแล้ว และกำลังดำเนินการ

5.อธิการบดีได้มอบให้ อาจารย์นาตยา เกตุสมบูรณ์ ซึ่งดูแลอาคารสวนหลวงนำบันทึกการดำเนินงานของอาคารสวนหลวงที่ผ่านมาตั้งแต่ปี 2548 ของแต่ละเดือนมีผู้เข้าพักอย่างไรบ้าง รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

4.2 ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ แจ้งเรื่องให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

1. สภาคณาจารย์และข้าราชการปัจจุบันมีสมาชิกทั้งหมด 11 ท่าน ลาออก 1 ท่าน เหลือทั้งหมด 10 ท่าน เชิญชวนให้รับสมัครเพื่อให้ครบสมาชิกก็ยังไม่มีผู้ใดมาสมัคร จนกระทั่งเมื่อไม่นานมานี้มีสมาชิกลาออกอีก 5 ท่าน เหตุผลที่สมาชิกลาออกมี 3 ประเด็น คือ

1 ลาออกไม่แสดงเหตุผลประกอบ

2. มีภารกิจมาก

3.ไม่สามารถทำให้สภาคณาจารย์และข้าราชการบรรลุเป้าหมาย

ได้เรียนให้มหาวิทยาลัยทราบแล้วคงจะมีการตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งในโอกาสต่อไป เรื่องนี้เป็นภาวะที่เกิดขึ้นในสภาคณาจารย์ซึ่งไม่ค่อยจะมีใครต้องการเป็นเท่าไหร่นัก อาจจะเป็นเพราะวุ่นวายหรือไม่อยากเข้าไปมีส่วนร่วม

ตามที่/...

2.ตามที่เคยถามอธิการบดีในการประชุมสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2549 ขอให้มหาวิทยาลัยรายงานสถานะทางการเงินให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยทราบขณะนี้เวลาได้ผ่านมานานแล้ว

อธิการบดี กล่าวว่าได้มอบให้ฝ่ายการเงินดำเนินการแล้วและจะขออนุญาตให้ ผศ.วันทนีย์ แสนภักดี รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา เป็นผู้รายงาน ตามเอกสารดังนี้

ผศ.วันทนีย์ แสนภักดี นำเสนอรายงานทางการเงิน ดังนี้

เงินบำรุงการศึกษา

คงเหลือตามรายงานการเงิน (เดือน ก.ย. 48)	79,951,775.38
บวก รายรับ (เดือน ต.ค. 48-ก.ย. 49)	28,081,738.79
	108,033,514.17
หัก รายจ่าย (เดือน ต.ค. 48-ก.ย.49)	29,535,337.02
งบคงคลังที่ยังไม่เบิก	9,401,576.00
ค่าเสื่อมราคา	14,686,541.16
งบประมาณกันเหลื่อมปี	4,117,316.91
คงเหลือ	50,292,743.08

เงิน กศ.บป

คงเหลือตามรายงานการเงิน (เดือน ก.ย. 48)	69,485,063.32
บวก รายรับ ((เดือน ต.ค.48-ก.ย.49)	37,481,810.57
	106,966,873.89
หัก รายจ่าย (เดือน ต.ค. 48-ก.ย.49)	48,342,491.90
งบคงคลังที่ยังไม่เบิก	18,635,316.90
ค่าเสื่อมราคา	14,686,541.16
งบประมาณกันเหลื่อมปี	319,274.55
คงเหลือ	24,383,350.28

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธาน/...

ประธาน กล่าวว่า

1. เรื่องสภาคณาจารย์และข้าราชการที่มีกรรมการลาออกไปทั้งหมด 6 ท่าน เรื่องนี้เป็นเรื่องที่หนักใจอย่างมาก เรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับคณาจารย์และข้าราชการต้องให้สภาคณาจารย์และข้าราชการเป็นผู้กลั่นกรอง ถ้าเป็นเรื่องเกี่ยวกับวิชาการต้องให้สภาวิชาการพิจารณา ถ้าเป็นเรื่องกิจการที่เกี่ยวข้องกับภายนอกมหาวิทยาลัยก็ให้คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพิจารณา ขอให้ทุกท่านให้ความสนใจกับสภาคณาจารย์และข้าราชการให้มากขึ้นเพราะจะเป็นตัวแทนของอาจารย์และข้าราชการในทุก ๆ เรื่องที่ต้องการจะให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ อุปนายกสภามหาวิทยาลัยขอรับรองในนามของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาว่ากรรมการสภามหาวิทยาลัยทุกคน อยากจะเห็นมหาวิทยาลัยมีความเจริญก้าวหน้าและอยู่ในเวทีของการศึกษาไม่น้อยหน้ามหาวิทยาลัยราชภัฏแห่งอื่น คณาจารย์ทั้งหลายจะต้องได้รับการสนับสนุน ได้รับการดูแลและได้รับสวัสดิการอย่างเต็มที่ เพื่อทำให้มหาวิทยาลัยได้ก้าวไปสู่ในโลกของการแข่งขัน กลไกลที่สำคัญที่สุดของมหาวิทยาลัยคือคณาจารย์ ขอเชิญชวนคณาจารย์ทุกท่านขอให้สนใจสภาคณาจารย์และข้าราชการและช่วยสมัครลงเลือกตั้งเพื่อที่จะเป็นตัวแทนของอาจารย์และข้าราชการในสภาคณาจารย์และข้าราชการ สภามหาวิทยาลัยก็คงจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยก็ต้องดำเนินการเลือกใหม่ตามข้อบังคับที่กำหนด

2. โรงแรมสวนหลวง ทำอย่างไรที่จะปรับปรุงให้เป็นโรงแรมที่เชิดหน้าชูตาของมหาวิทยาลัยได้ ซึ่งตั้งอยู่ในใจกลางเมือง เป็นเมืองมรดกโลก คิดว่าลงทุนไม่เท่าไหร่ขอให้ปรับปรุงให้ดี วัตถุประสงค์ของโรงแรมคือเพื่อเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา มหาวิทยาลัยก็จะได้ประโยชน์ 2 ต่อ คือ เป็นชื่อเสียงให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และเป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

ที่ประชุม ร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นในประเด็นของสภาคณาจารย์และข้าราชการและการดำเนินงานของโรงแรมสวนหลวงอย่างกว้างขวาง

มติที่ประชุม

1. อนุมัติในหลักการให้มีการปรับปรุงพัฒนาโรงแรมสวนหลวงให้อยู่ในระดับสามถึงสี่ดาวใช้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาและหารายได้

2.ขอให้มหาวิทยาลัยตั้งคณะทำงานในการปรับปรุงพัฒนาโรงแรมสวนหลวง โดยมีนายก่อกิจ ด่านชัยวิจิตร เป็นที่ปรึกษา

3. ขอให้/...

3. ขอให้มหาวิทยาลัยรีบดำเนินการจัดการเลือกตั้งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการโดยเร็ว และเชิญชวนคณาจารย์ทั้งหลายมาร่วมสมัครเพื่อเสนอความคิดเห็นพัฒนามหาวิทยาลัย

4.3 **ดร.พลสัณห์ โพธิ์ศรีทอง** ประธานคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย อธิการบดีนำเสนอรายละเอียดการทำเอกสารในการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลงานของคณะและคณบดี ในเอกสารแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 เป็นของมหาวิทยาลัย ส่วนที่ 2 เป็นของอธิการบดี ในวัตถุประสงค์นี้เป็นไปตามกฎหมายพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ และข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ส่วนที่ 1 ในส่วนของมหาวิทยาลัยมี 4 มิติดังนี้

1. มิติด้านประสิทธิภาพ
2. มิติด้านประสิทธิผล
3. มิติด้านคุณภาพของการจัดการศึกษาและให้บริการ
4. มิติด้านการพัฒนาองค์การ

ส่วนที่ 2 ในส่วนของอธิการบดีมี 2 มิติดังนี้

1. มิติด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
2. มิติด้านสมรรถนะในการปฏิบัติงาน

จะมีการเก็บข้อมูลในส่วนของมหาวิทยาลัยและอธิการบดีจะเริ่มตั้งแต่วันจันทร์ที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2550 และคาดว่าผลทางสถิติ จะทราบผลประมาณสิ้นเดือนมกราคม พ.ศ. 2550 หลังจากนั้นคณะกรรมการส่วนหนึ่งจะออกสอบถามในสภามหาวิทยาลัยในบางส่วนและจะไปในหน่วยงานต่าง ๆ และคาดว่าต้นเดือนกุมภาพันธ์ไม่เกินวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2550 จะสัมภาษณ์รายละเอียดทั้งภายในและภายนอก ภายนอกจะไปตามผู้ประกอบการทั้งหมด และจะเริ่มของคณบดี ซึ่งจะดูงานของแต่ละคณะและในส่วนของคณบดีใน 2 มิติ คณบดีในที่นี้รวมถึงหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะด้วย เช่น ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน โดยจะมีผู้ช่วยกรรมการไปเก็บข้อมูลในบางส่วน ในส่วนสัมภาษณ์สอบถามกรรมการจะไปดูแลเอง

ในส่วนที่เป็นอุปสรรคและปัญหาอย่างมากและอาจต้องแก้ไขในอนาคตคือเรื่องของรายงานที่กำหนดไว้ว่า 1 ปี ต้องมีรายงาน 2 ครั้ง เพราะเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. มีรายงานครั้งเดียวเท่านั้น

ผลการประเมิน/...

ผลการประเมินในส่วนของมหาวิทยาลัยและอธิกาบดี หากไม่มีปัญหาอะไรนั้น เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2550 คาดว่าจะเรียบร้อย ส่วนของคณะ และคณบดี จะเป็นประมาณ เดือนมีนาคม พ.ศ. 2550 คาดว่าจะเสร็จเรียบร้อยเช่นกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

4.4 ขออนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศทางธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางสาวสุมนา พูลผล นำเสนอ ขออนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาสารสนเทศทางธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550

นางสาวสุมนา พูลผล นำเสนอ แผนภูมิโครงสร้างสาขาวิชาสารสนเทศทางธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2550

ดร. รวีวัตร์ สิริภูบาล ขอให้ปรับในส่วนของปรัชญาของหลักสูตรให้เป็นในการพัฒนาคนว่าจะให้มีลักษณะอย่างไร ทางด้านความรู้ ทักษะ หรือเจตคติ

มติที่ประชุม ให้ดร. รวีวัตร์ สิริภูบาล ช่วยเขียนข้อเสนอหรือหากทางคณะวิทยาการจัดการเห็นด้วยก็นำไปปรับปรุงและดำเนินการต่อไป หากคณะวิทยาการจัดการไม่เห็นด้วยให้เขียนปรัชญาใหม่แล้วนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โดยไม่ต้องนำเข้าการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพราะได้มีการอนุมัติไปแล้ว แต่หากทาง ดร. รวีวัตร์ สิริภูบาล ไม่เขียนปรัชญาให้คณะวิทยาการจัดการใหม่ก็ให้ผ่านได้เลย

4.5 รูปแบบ ลักษณะ การปรับปรุงระบบสนับสนุนการประชุม ณ ห้องประชุม 1

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ นายจิระศักดิ์ ชุมวรานนท์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการสารสนเทศและเทคโนโลยี นำเสนอ รูปแบบ ลักษณะการปรับปรุงระบบสนับสนุนการประชุม ณ ห้องประชุม 1

นายจิรศักดิ์/...

นายจิรศักดิ์ ชุมวรานนท์ นำเสนอ รายละเอียด รูปแบบ ลักษณะการปรับปรุงระบบสนับสนุนการประชุม ณ ห้องประชุม 1 ตามที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติเงินจำนวน 359,000 บาท (สามแสนห้าหมื่นเก้าพันบาท) เพื่อปรับปรุงระบบสนับสนุนการประชุม ณ ห้องประชุม 1 โดยแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 คือ ส่วนของโครงสร้างพื้นฐาน คืออุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ต่าง ๆ เช่น จอ LCD ประจำทุกที่นั่ง 20 จอภาพ คอมพิวเตอร์เพื่อป้อนข้อมูลนำเสนอ จำนวน 2 ชุด เครื่องฉายภาพมัลติมีเดีย มอนิเตอร์ทีวี LCD 32 นิ้ว เพื่อเห็นภาพในการถ่ายทอด สิ่งที่จะได้จากส่วนนี้แบ่งได้เป็น 3 ส่วนคือ

1. ก่อนการประชุมเอกสารการประชุมนั้นจะได้ในรูปแบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยส่งไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สามารถดาวโหลดได้บนเว็บไซต์ของสภามหาวิทยาลัย

2. ระหว่างการประชุมทุกท่านจะเห็นวาระการประชุมบนจอภาพของแต่ละท่านรวมทั้งเอกสารข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. หลังจากการประชุมแสดงผลการประชุมโดยการบันทึกเป็นแผ่นซีดีหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) โดยส่งไปทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือ สามารถดาวโหลดได้บนเว็บไซต์ของสภามหาวิทยาลัยในภายหลัง

ส่วนที่ 2 คือ ส่วนที่ติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมด จะเป็นเรื่องของซอฟแวร์ คือในทางธุรกิจจะมีซอฟแวร์หนึ่งตัวคือ บิสเนตอินเทอร์ลิเจนท์ (บีไอ) จะเป็นข้อมูลต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม

ทั้ง 2 ส่วน จะดำเนินการเสร็จเรียบร้อยภายในเดือนมกราคม พ.ศ.2550 ขณะนี้กำลังดำเนินการสอบราคาซื้อจอ LCD จำนวน 20 จอภาพ เนื่องจากราคาเกิน 100,000 บาท ในส่วนที่ราคาไม่เกิน 100,000 บาท ต้องดำเนินการติดต่อตกลงราคา

ผศ.ดร.นพวรรณ์ ธีระพันธ์เจริญ เสนอว่า ให้เตรียมข้อมูลบันทึกลงแผ่นดิสเพื่อป้องกันเว็บไซต์ไม่สามารถใช้งานได้และให้ส่งแผ่นดิสข้อมูลให้กรรมการดูล่วงหน้าและหากมีการปรับปรุงห้องประชุม 1 เรียบร้อยแล้วขอให้คณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัยใช้ในการประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และขอให้เพิ่มรูปแบบของการติดตั้งกล้องถ่ายทอดสดให้อยู่ในการปรับปรุงครั้งนี้ด้วย

ระเบียบวาระ/...

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 ขออนุมัติให้ปริญญามหาบัณฑิต ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 (เพิ่มเติม)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ ขออนุมัติให้ปริญญามหาบัณฑิต ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 (เพิ่มเติม) คณะกรรมการบัณฑิตศึกษาได้มีมติเวียนประชุมเมื่อวันที่ 5 มกราคม พ.ศ. 2550 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต จำนวน 8 ราย ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 (เพิ่มเติม) และสภาวิชาการได้มีมติเวียนประชุมเมื่อวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2550 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอการให้ปริญญามหาบัณฑิตจำนวน 8 ราย ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 (เพิ่มเติม) ดังนี้

- สาขาการบริหารการศึกษา	จำนวน 4 ราย
- สาขาสังคมศาสตร์เพื่อการพัฒนา	จำนวน 1 ราย
- สาขาการจัดการทั่วไป	จำนวน 3 ราย
รวมทั้งสิ้น	จำนวน 8 ราย

มติที่ประชุม อนุมัติให้ปริญญามหาบัณฑิต ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2549 (เพิ่มเติม) จำนวน 8 ราย

5.2 ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ.2550

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2550 ตามที่มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ผ่านมาได้มีมติว่า รับหลักการ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2550 แต่ต้องนำผลประชาพิจารณ์นั้นไปเข้าคณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัยพิจารณา หลังจากที่คณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประชาพิจารณ์นั้นสอดคล้องครอบคลุมกับข้อบังคับมีความขัดแย้งในรายข้อย่อยประมาณร้อยละ 10 นักศึกษาทั้งที่เห็นด้วยและเห็นแย้งจำนวนน้อยดังกล่าวได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเป็นประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยที่จะนำข้อเสนอแนะไปสร้างสรรค์ต่อไป

มติที่ประชุม/...

มติที่ประชุม อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2550

5.3 ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2550

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอ ขออนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2550 มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมีความเห็นอย่างเดียวกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ.2550 คือให้ทำประชาพิจารณ์กับนักศึกษา แล้วนำเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัย หลังจากที่คณะกรรมการบริหารกิจการของสภามหาวิทยาลัยพิจารณาผลการประชาพิจารณ์นั้นสอดคล้องเป็นไปในทำนองเดียวกับข้อบังคับ ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

ผศ.สุกิจ สุวานิช กล่าวว่า ขอให้ดำเนินการจัดทำระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับนักศึกษาควรรีบดำเนินการ เช่น ระเบียบการอยู่หอพักของมหาวิทยาลัย ธรรมนูญการปกครองนักศึกษา เป็นต้น

มติที่ประชุม อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย เครื่องแบบ เครื่องหมาย และเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.2550

5.4 แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขออนุญาตที่ประชุมให้ ผศ.วันทนีย์ แสนภักดี นำเสนอ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ผศ.วันทนีย์ แสนภักดี นำเสนอ แผนพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา แผนพัฒนามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการมาตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม พ.ศ. 2548 ตามเอกสารที่ได้แนบมา ซึ่งเริ่มทำตั้งแต่สมัยที่ ผศ.สายชล พงศ์กระวี เป็นรองอธิการบดี ฝ่ายวางแผนและพัฒนา ก็ได้มีการนำเข้าในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย มีการปรับปรุงมาเรื่อยๆ ในส่วนขั้นตอนที่จะได้มาของแผนพัฒนามหาวิทยาลัย เริ่มตั้งแต่กำหนดแผนพัฒนาของปี พ.ศ. 2549 – 2552 จนสุดท้ายในวันนี้มาปรับเป็น พ.ศ. 2550 – 2552 โดยได้รับคำแนะนำจากกรรมการบริหาร ที่ประชุมอาจารย์ และการทำประชาพิจารณ์ ซึ่งพยายามรวบรวมข้อมูลทั้งหมดมา แล้วมีการบูรณาการยุทธศาสตร์ต่างๆ นำเสนอตามที่เห็น

ซึ่งยุทธศาสตร์ที่นำเข้ามามียุทธศาสตร์ของชาติ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์จังหวัด พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยราชภัฏ จึงได้มาเป็นแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ยังมีข้อเสนอแนะต่างๆเพิ่มเติม เช่น ข้อมูลนโยบายอธิการบดี นโยบายสภามหาวิทยาลัย 4 ข้อ ผลการประเมินภายนอกของ สมศ. ผลการประเมินตนเอง ปี 2549 ของ ก.พ.ร. ที่ยังได้คะแนนต่ำอยู่ ตามเอกสารหน้า 11 – 12 นอกจากนี้ยังมีการวิเคราะห์ SWOT ตามเอกสารที่นำเสนอ

ที่ประชุมร่วมอภิปรายข้อเสนอแนะในบทที่ 1 และบทที่ 2 ดังนี้

1. การวิเคราะห์ SWOT ควรวิเคราะห์ตามตัวอักษร คือ S-W-O-T และควรเขียนให้ชัดเจน ชี้เฉพาะ

2. ควรทบทวนจุดแข็ง-จุดอ่อน ในหลายแห่งที่ยังขัดแย้งไม่สอดคล้องกันและไม่เป็นปัจจุบัน

3.ควรยึดถือข้อมูลสารสนเทศจำนวนที่ระบุเป็นตัวเลขร่วมกัน เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลอภิปรายแสดงความคิดเห็นไปในกรอบและทิศทางเดียวกัน

4.ข้อมูลที่ยึดถือจัดทำแผน ควรเริ่มที่นโยบายของมหาวิทยาลัย ข้อมูลกลุ่มต่อมาเป็นข้อมูลจากกลุ่มผู้บังคับบัญชาได้แก่ รัฐบาล และอีกกลุ่มคือข้อมูลในพื้นที่ได้แก่ จังหวัด

5.สภามหาวิทยาลัยควรทำหน้าที่กำหนดนโยบายเชิงบริหาร มหาวิทยาลัยโดยอธิการบดี รองอธิการบดี สำหรับคณบดี ผู้อำนวยการร่วมกำหนดนโยบายเชิงปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารของสภามหาวิทยาลัย

6.แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย ควรเริ่มจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติ (Top down) กำหนดนโยบายจากกลุ่มอธิการบดี รองอธิการบดี จากนั้น คณะ ศูนย์ สำนัก จะกำหนดนโยบาย เป็นเชิงปฏิบัติจากผู้ปฏิบัติสู่ผู้บริหาร (Bottom up)

7.ให้นำรายละเอียดส่วนท้ายของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนี้ออกเพราะเป็นเรื่องของแนวปฏิบัติ ควรเสนอแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเป็นแนวกว้าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย

8.กำหนดจุดยืนของมหาวิทยาลัยให้ชัด เช่น เราต้องกำหนดตาม มาตรา 18 (1) ที่กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดและอนุมัตินโยบาย หน้าที่ของมหาวิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายที่กำหนดและอนุมัติแล้ว 4 ด้าน แล้วพิจารณาวิสัยทัศน์ พันธกิจ ให้สอดคล้องกับนโยบาย

9.เห็นสมควรใช้นโยบายทั้ง 4 ด้าน ของสภามหาวิทยาลัยเป็นหลัก ให้จัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายทั้ง4 ด้านของสภามหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม/...

มติที่ประชุม เห็นชอบให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัยโดยแก้ไขตามข้อเสนอแนะและใช้นโยบายของสภามหาวิทยาลัยเป็นแนวทางในการเขียน แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

5.5 **เรื่องคณาจารย์ร้องเรียนถึงนายกสภามหาวิทยาลัย**

มติที่ประชุม ให้นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ปิดประชุมเวลา 13.00 **น.**

.....	.....
(ดร.สุรพล กาญจนะจิตรา)	(ผศ.สุทิน กัลยพฤกษ์)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ประธานการประชุม	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้รับรองรายงานการประชุม	ผู้บันทึกรายงานการประชุม