



กิจกรรม MS Content Creator

วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุมต้นโมก



ผู้รับผิดชอบ งานกิจการนักศึกษา

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

รายงานผล

กิจกรรม MS Content Creator

วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก

1. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ทางคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จัดนอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร เพื่อให้ นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ สำหรับกิจกรรม MS Content Creator เป็นกิจกรรมที่ต้องการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาการสร้างนักรสร้างสรรค์ผลงานผ่านสื่อออนไลน์ ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งมีความสำคัญเป็นอันดับต้น ๆ

ดังนั้นจึงมีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักศึกษาโดยจัดกิจกรรมทั้งในห้องเรียน และเสริมทักษะนอกห้องเรียนอย่างต่อเนื่องและสรรค์สร้างแนวคิด วิธีการใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนาอยู่เสมอ มีกระบวนการในการพัฒนาและส่งเสริมให้นักศึกษามีความรู้ความสามารถ ความเข้าใจ มีทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดีเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ศึกษามีทักษะการเป็นนักรสร้างสรรค์ผลงาน
- 2.2 เพื่อให้ศึกษานำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการเรียนของรายวิชาที่เกี่ยวข้องได้
- 2.3 เพื่อให้ศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตในปัจจุบันและการทำงานในอนาคตได้

3. ประโยชน์ที่ได้รับจากการจัดกิจกรรม

- 3.1 นักศึกษามีทักษะการเป็นนักรสร้างสรรค์ผลงาน
- 3.2 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการเรียนของรายวิชาที่เกี่ยวข้องได้
- 3.3 นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตในปัจจุบันและการทำงานในอนาคตได้

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

จำนวนนักศึกษาคณะวิทยาการจัดการ จำนวน 50 คน

4.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 4.2.2 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
- 4.2.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

4.3 เป้าหมายเชิงเวลา

- 4.3.1 โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

5. วิทยากรผู้ให้ความรู้

5.1 นายสรยุทธ อังคนานุกิจ ตำแหน่ง ประธานกรรมการบริหาร บริษัท อ้นนาย จำกัด

6. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566

7. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลา ต.ค.-ธ.ค. 66											
		ต.ค.66			พ.ย.66			ธ.ค.66					
1	จัดประชุม												
2	วางแผนการดำเนินกิจกรรม												
3	ดำเนินงานตามขั้นตอน												
4	จัดอบรมตามระยะเวลาที่กำหนด												
5	ทำการรวบรวม วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอผลงาน												
6	จัดทำรูปเล่มเสนอผลงานต่อหน่วยงาน												

8. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการอบรม

งบประมาณ บกศ. จำนวน 17,700 บาท

9. สรุปผลการดำเนินงาน(โดยใช้แบบประเมิน)

9.1 ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

9.2 ผลการประเมินตามแบบประเมิน

(1) ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

(2) ผู้เข้ารับการอบรมมีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

(3) ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

10. ข้อเสนอแนะ

10.1 ควรจัดกิจกรรมการจัดทำผลงานสร้างสรรค์เชิงลึกต่อไป

10.2 ควรจัดกิจกรรมที่มีการพัฒนาบุคลิกภาพ

10.3 ควรจัดกิจกรรมทัศนศึกษา เข้าค่ายนอกสถานที่

10.4 ควรจัดกิจกรรมที่สร้างเสริมการประกอบอาชีพสำหรับโลกยุคใหม่

10.5 ควรจัดกิจกรรมเสริมสร้างจินตนาการ ความคิดริเริ่มและการสนทนาการ

10.6 ควรจัดกิจกรรมทักษะการพูด การสื่อสาร จิตวิทยา ทัศนคติ

สรุปผลการจัดกิจกรรม MS Content Creator

วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	10	30.3
หญิง	23	69.7
รวม	33	100.0

จากตาราง 1 แสดงให้เห็นว่านักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 23 คน คิดเป็นร้อยละ 69.7 รองลงมาเป็นเพศชาย จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 30.3

ตอนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

ตารางที่ 2 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถามแยกตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	จำนวน	ร้อยละ
การจัดการ	6	18.2
การตลาด	6	18.1
การท่องเที่ยว	6	18.2
การบัญชี	5	15.2
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	5	15.2
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	1	3.0
การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	4	12.1
รวม	33	100.0

จากตาราง 2 แสดงให้เห็นว่านักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่อยู่ในสาขาวิชาการจัดการ จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.2 สาขาวิชาการตลาด จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.1 สาขาวิชาการท่องเที่ยว จำนวน 6 คน คิดเป็นร้อยละ 18.2 รองลงมาสาขาวิชาการบัญชีและสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 15.2 รองลงมาสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 12.1 และรองลงมาสาขาวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.0

ตอนที่ 3 ข้อมูลความคิดเห็นกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างเสริมทักษะการคิด การเรียนรู้ และนวัตกรรม
 ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความคิดเห็นของนักศึกษา

ระดับมากที่สุด	4.50 – 5.00	ระดับมาก	3.50 – 4.49
ระดับปานกลาง	2.50 – 3.49	ระดับน้อย	1.50 – 2.49
ระดับน้อยที่สุด	1.00 – 1.49		

ลำดับที่	ความคิดเห็น	\bar{x}	S.D.	แปลผล
1	นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องดังนี้	4.78	0.41	มากที่สุด
	1.1 ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา	4.78	0.41	มากที่สุด
2	นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ดังนี้	4.73	0.48	มากที่สุด
	2.1 พัฒนาตนเอง	4.75	0.43	มากที่สุด
	2.2 พัฒนาการปฏิบัติงาน	4.69	0.66	มากที่สุด
	2.3 การดำเนินชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม	4.75	0.35	มากที่สุด
3	ความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.77	0.40	มากที่สุด
	3.1 รูปแบบการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.78	0.41	มากที่สุด
	3.2 สื่อ,อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม	4.72	0.45	มากที่สุด
	3.3 วิทยากรในการอบรมมีความเหมาะสม	4.78	0.41	มากที่สุด
	3.4 ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.57	0.56	มากที่สุด
	3.5 วิทยากรมีความเหมาะสม	4.90	0.29	มากที่สุด
	3.6 สถานที่ที่ใช้ในการอบรม	4.87	0.33	มากที่สุด
	3.7 เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	4.81	0.39	มากที่สุด
	รวม	4.76	0.43	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความคิดเห็นโดยภาพรวมอยู่ในระดับมากที่สุด (\bar{x} =4.76)
 เมื่อวิเคราะห์แยกตามรายข้อ ดังนี้ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหา (\bar{x} =4.78) กิจกรรมสามารถนำความรู้ที่
 ได้รับไปปรับใช้ประโยชน์ (\bar{x} =4.73) และความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม (\bar{x} =4.77)

ภาคผนวก

กิจกรรม MS Content Creator

วันเสาร์ที่ 2 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมต้นโมก

