



## เอกสารประกอบการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๕ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี

---

คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
E-mail : QAARU@hotmail.com โทรภายในต่อ ๑๕๕๓ ผู้ประสานงาน

สารบัญ

หน้า

รายชื่อและหน้าที่คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓		ก
สารบัญ		๒
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ		๑
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม		๒
๒.๑	รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓	๒
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม		๗
๓.๑	รายงานข้อมูลการดำเนินงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓	๗
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ		๗
๔.๑	การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๗
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา		๙
๕.๑	(ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	๙
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ		๔๗
๖.๑	แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ครั้งต่อไป	๔๗

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ศูนย์คุณธรรม เข้าติดตามความก้าวหน้าการเก็บข้อมูล : สถานการณ์และต้นทุนทาง  
คุณธรรมในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

*สาระสำคัญโดยย่อ*

ในวันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เข้าติดตามความก้าวหน้าการเก็บ  
ข้อมูล : สถานการณ์และต้นทุนทางคุณธรรมในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในประเด็นดังนี้

- ข้อสังเกตภาพรวมรายงานความก้าวหน้า งวดที่ ๒
- ด้านกลุ่มเป้าหมาย
- การแปลผลจากแบบสอบถาม
- ด้านเนื้อหา

*มติ/ความเห็นของที่ประชุม*

.....

.....

.....

.....

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

สาระสำคัญโดยย่อ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร ประธานกรรมการดำเนินงาน ITA พิจารณางค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งจึงดำเนินการประชุมตามเอกสารประกอบการประชุม

### ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้กำหนดจัดประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี นั้น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ได้บันทึกและจัดทำรายงานการประชุม คือ จดบันทึกข้อความสาระสำคัญของการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ในระหว่างการประชุม

### ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมอยุธยา-อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี

**ผู้มาประชุม**

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุญไธ เจริญผล         | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. นางอรัญญา จงกลรัตน์                     | กรรมการ                    |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิง รัตติยา พาวิชัย       | กรรมการ                    |
| ๕. นางสาวกาญจนา เงินอ่อน                   | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาววรินดา มีบำรุง                    | กรรมการ                    |
| ๗. นางสาวเพลินตา โมสกุล                    | กรรมการ                    |
| ๘. ดร.เกษรา ศรีวิเชียร                     | กรรมการ                    |
| ๙. นางทิวาพร ส่งแสง                        | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวพิมพ์ประภา พลรักษ์               | กรรมการ                    |
| ๑๑. นางสาวมันนียา หามาลัย                  | กรรมการ                    |
| ๑๒. นายวรพันธ์ ระเริงฤทธิ์                 | กรรมการ                    |
| ๑๓. นางสาวศิริลักษณ์ สุคันธชาติ            | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางสาวสมจิตรี สอนดา                    | กรรมการ                    |
| ๑๕. นางสาวปิวิณา สุดลาภา                   | กรรมการ                    |
| ๑๖. นางสาวสมฤดี สุขเกษรี                   | กรรมการ                    |
| ๑๗. นางสาววราภรณ์ นุชภู                    | กรรมการ                    |
| ๑๘. อาจารย์สุภรณ์รัตน์ ชัยกิตติภรณ์        | กรรมการ                    |
| ๑๙. อาจารย์ชะกาแก้ว สุดสีซัง               | กรรมการ                    |
| ๒๐. นายเกียรติศักดิ์ เจริญใจ               | กรรมการ                    |
| ๒๑. นายสิทธิพงษ์ พงษ์สุข                   | กรรมการ                    |
| ๒๒. นางสาวกิริติกาญจน์ กลิ่นธรรมเสน        | กรรมการ                    |
| ๒๓. นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล                 | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๒๔. นางสาวศรีวิษณีย์ บริสุทธิ์ธรรม         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒๕. นางอมรรัตน์ อมรนาถ                     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้ไม่มาประชุม**

- |                      |           |
|----------------------|-----------|
| ๑. นางลักขณา เตชวงษ์ | ติดภารกิจ |
| ๒. นายเจษฎา สุขสมพิช | ติดภารกิจ |

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานพิจารณาจำนวนกรรมการที่มาประชุมและเห็นว่าองค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งแล้ว จึงเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามเอกสารประกอบการประชุม

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร และประธานกรรมการดำเนินงาน ITA ดำเนินการประชุมตามเอกสารประกอบการประชุม โดยกล่าวเปิดการประชุม คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และมีเรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ศูนย์คุณธรรม เข้าปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการ และงานวิจัย ครั้งที่ ๒
๒. ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือด้านวิชาการเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม (จังหวัดพระนครศรีอยุธยา)

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

##### สาระสำคัญโดยย่อ

คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๖ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมอยุธยา-โปรตุเกส อาคารสำนักงานอธิการบดี

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ นำเสนอรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เพื่อขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

#### มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

#### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องการประชุม

##### ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สืบเนื่องการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

##### สาระสำคัญโดยย่อ

ระเบียบวาระ	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๕.๑	รายละเอียดผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางยกระดับคุณภาพผลการประเมิน	จัดทำ Improvement Plan และบรรจุโครงการกิจกรรมไว้ในแผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว
๕.๒	รูปแบบการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	กำหนดปรึกษาหารือ ๔ ก.พ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระ	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๕.๓	(ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	เห็นชอบ และเพิ่มเติมคณะกรรมการ ๒ ชุด คือ คณะกรรมการอำนวยการ และ คณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้ - คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย อธิการบดี รองอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน - คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย หัวหน้าสำนักงานคนบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และผู้นำนักศึกษาจาก ๔ คณะ แจ้งผู้เกี่ยวข้องรับทราบเรียบร้อยแล้ว

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม  
รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง รายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ แจ้งรายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อยกระดับคุณภาพการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ของมหาวิทยาลัยต่อไป

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ และแจ้งเล็งแนวทางการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ไปยังคณะกรรมการดำเนินงาน ITA เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง หลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมภายใต้โครงการส่งเสริมเครือข่ายประชาสังคมต่อต้านการทุจริต ด้วยวิถีวัฒนธรรม (กลุ่มภาคกลาง) โดย ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน)

สาระสำคัญโดยย่อ

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ แจ้งรายละเอียดการเข้าร่วมหลักสูตรฝึกอบรมวิทยากรส่งเสริมคุณธรรมภายใต้โครงการส่งเสริมเครือข่ายประชาสังคมต่อต้านการทุจริต ด้วยวิถีวัฒนธรรม (กลุ่มภาคกลาง) โดย ศูนย์คุณธรรม (องค์การมหาชน) ระหว่างวันที่ ๑๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมแกรนด์บอลรูม ๑ โรงแรมเดอะควาลิคาซา รีสอร์ท อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ซึ่งให้โควต้ามหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ราย สามารถเข้าร่วมอบรมโดย Scan QR code

มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง (ร่าง) ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**สาระสำคัญโดยย่อ**

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ ได้นำเสนอ (ร่าง) ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อใช้เป็นกลไกและกำหนดผู้รับผิดชอบขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านคุณธรรมและโปร่งใสของมหาวิทยาลัย

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

เห็นชอบ และแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ เรื่อง รูปแบบการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**สาระสำคัญโดยย่อ**

นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล กรรมการและเลขานุการ ได้นำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมีการเผยแพร่และแสดงถึงเจตนารมณ์สุจริตต่อสาธารณชน รวมทั้งสร้างและปลูกจิตสำนึกในการป้องกันการทุจริต เพื่อความมั่นคง ยั่งยืนขององค์กรต่อไป

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**

เห็นชอบ กำหนดการในจัดกิจกรรมช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

**สาระสำคัญโดยย่อ**

กำหนดการประชุมตามปฏิทินคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งต่อไป คือ ช่วงเดือนพฤษภาคม หรือ ก่อนเปิดระบบ ITAS

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

.....  
(นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธาดารี มหันตรัตน์)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องการประชุม  
 ระเบียบวาระที่ ๓.๑ สืบเนื่องจากการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

**สาระสำคัญโดยย่อ**

ระเบียบวาระ	เรื่อง	ผลการดำเนินงาน
๕.๑	(ร่าง) ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และแจ้งผู้รับผิดชอบ
๕.๒	รูปแบบการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงตามนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	จัดกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

**มติ/ความคิดเห็นของที่ประชุม**  
 รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง การดำเนินการประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**สาระสำคัญโดยย่อ**

กรรมการและเลขานุการ แจ้งปฏิทินการประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ตอบแบบสำรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบสำรวจ OIT) โดยการนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAS ด้วยลิงก์หรือ QR Code

๑ มิถุนายน ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก มีขั้นตอนดังนี้

๑) Admin เข้าไปเอา QR code ในระบบ ITAS แล้วนำเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ IIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้าตอบจนครบจำนวนขั้นตอน ๕๐ คน



๒) Admin เข้าไปเอา QR code ในระบบ ITAS แล้วนำเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบสำรวจ EIT เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าตอบในระบบ ITAS และคณะกรรมการที่ปรึกษาการประเมินฯ จะดำเนินการเก็บข้อมูลส่วนนี้จนครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด จำนวน ๔๐๐ คน



**ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง**

ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

**ข้อเสนอ/ญัตติ**

เพื่อทราบ และให้ฝ่าย ITA และงานสื่อสารองค์กรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ QR code บนเว็บไซต์ หรือสื่อออนไลน์

**มติ/ความเห็นของที่ประชุม**

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

#### สาระสำคัญโดยย่อ

กรรมการและเลขานุการ ได้นำเสนอ (ร่าง) รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เพื่อใช้ประกอบการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และนำเข้าสู่ระบบ ITAS ภายในวันที่ ๑-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ นี้

#### ความเป็นมา/เรื่องเดิม/ข้อเท็จจริง

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) นั้น

#### ข้อกฎหมาย

คู่มือการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยสำนักงาน ป.ป.ช.

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่ ๑๒๘๐/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

#### ข้อเสนอ/ญัตติ

ขอความเห็นชอบ และให้ข้อเสนอแนะถึงหลักฐานและ URL

#### มติที่ประชุม

.....  
.....  
.....

ร่าง



รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

เพื่อนำเข้าระบบ ITAS

๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตามที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบและให้แก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ผู้รับผิดชอบตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในตัวชี้วัดที่ ๙ และ ๑๐ ซึ่งจะต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย นั้น โดยมีรายละเอียดหน่วยงานที่รับผิดชอบ ผู้กำกับดูแล และผู้รับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล					
๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน					
ข้อมูลพื้นฐาน	๐๑ โครงสร้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน</li> <li>○ ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น</li> </ul>	งานทรัพยากรบุคคล	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/structure.php">https://www.aru.ac.th/structure.php</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน</li> <li>○ ประกอบด้วยข้อมูล ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา สุขสมพีช.</li> <li>๓. นายอำนาจ แก้วภูผา</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/administrator.php">https://www.aru.ac.th/administrator.php</a>
	๐๓ อำนาจหน้าที่	○ แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา สุขสมพีช.</li> <li>๓. นายอำนาจ แก้วภูผา</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/strategic.php">https://www.aru.ac.th/strategic.php</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนการดำเนินการกิจของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น</li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.พิจิตมาศ แยมู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นางอมรรัตน์ อมรรณวด</li> <li>๒. นายวีรศักดิ์ โพธิ์ภิรมย์</li> <li>๓. นายไอศูรย์ จิตรภักดิ์</li> </ol>	<a href="https://drive.google.com/file/d/๑GceSRk๗๓HCofimCMOhyq๖iYVOyoirqRJ/view">https://drive.google.com/file/d/๑GceSRk๗๓HCofimCMOhyq๖iYVOyoirqRJ/view</a>
	๐๕ ข้อมูลการติดต่อ	<p>แสดงข้อมูลการติดต่อ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ที่อยู่หน่วยงาน</li> <li>○ หมายเลขโทรศัพท์</li> <li>○ หมายเลขโทรสาร</li> <li>○ ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</li> <li>○ แผนที่ตั้งหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา หามาถัย</li> <li>๒. นายเจษฎา สุขสมพิช</li> <li>๓. นายอำนาจ แก้วภูผา</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/strategic.php">https://www.aru.ac.th/strategic.php</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน</li> </ul>	งานทรัพยากรบุคคล	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๐">https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๐</a>
การประชาสัมพันธ์	๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานสื่อสารองค์กร	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นายเกียรติศักดิ์ เจริญใจ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.กิริติกาญจน์ กลิ่นธรรมเสน</li> <li>๒. น.ส.สมฤดี สุขเกษี</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/photogallery/">https://www.aru.ac.th/photogallery/</a>



(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล	๐๘ Q&A	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</li> <li>○ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นางสาวมันันยา.หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา.สุขสมพิช.</li> <li>๓. นายอำนาจ.แก้วภูผา</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year</a>
	๐๙ Social Network	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook, Twitter, Instagram เป็นต้น</li> <li>○ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	งานสื่อสารองค์กร	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นายเกียรติศักดิ์ เจริญใจ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.กิริติกาญจน์.กลิ่นธรรมเสน</li> <li>๒. น.ส.สมฤดี.สุขเกษี</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/home.php">https://www.aru.ac.th/home.php</a>  <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=๑๕๐๔๙๑๖๓๘๔๔๗๐๗๓&amp;ref=br_rs">https://www.facebook.com/profile.php?id=๑๕๐๔๙๑๖๓๘๔๔๗๐๗๓&amp;ref=br_rs</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
๙.๒ การบริหารงาน					
การดำเนินงาน	๐๑๐ แผนดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะเวลา ๑ ปี</li> <li>○ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นต้น</li> <li>○ เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล น.ส.พิจิกามาศ แยมบู</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.นัฐธรา ภูมิดี</li> <li>๒. นางปภาณิสรา ผดุงรัตน์.....</li> </ol>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/plan/?page=download&amp;subpage=detail&amp;&amp;id=๔๔">https://www.aru.ac.th/plan/?page=download&amp;subpage=detail&amp;&amp;id=๔๔</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑EyX๘WiCOyKPzwHBgyzwBzmPbbzSdnlxu/view">https://drive.google.com/file/d/๑EyX๘WiCOyKPzwHBgyzwBzmPbbzSdnlxu/view</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผน</li> <li>๐ มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม</li> <li>๐ ระบุรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.พิจิมาศ แยมบู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.นัฐธรา ภูมิดี</li> <li>๒. นางปภาณิสรา ผดุงรัตน์.....</li> </ol>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy">https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy">https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy</a></p>
	๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.พิจิมาศ แยมบู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.นัฐธรา ภูมิดี</li> <li>๒. นางปภาณิสรา ผดุงรัตน์.....</li> </ol>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy">https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การปฏิบัติงาน	๐๑๓ คู่มือหรือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติการกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร เป็นต้น</li> </ul>	งานทรัพยากรบุคคล	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระเริงฤทธิ์.....</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๑">https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๑</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การให้บริการ	๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ เช่น เป็นคู่มือสำหรับบริการหรือภารกิจใด กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร เป็นต้น</li> </ul>	กองบริการการศึกษา กองพัฒนานักศึกษางานทรัพยากรบุคคล	<p><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางเบญญาภา สอนพรม นางสารภี พลุศิริ น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> ๑. น.ส.สมจิตร...สอนด... ๒. นายสิทธิพงษ์...พงษ์สุข... ๓. นายวรพันธ์...ระเริงฤทธิ์.</p>	<p>คู่มือนักศึกษา <a href="https://www.aru.ac.th/online-contents.php?mcon_id=๕๒&amp;id=๙๐๗">https://www.aru.ac.th/online-contents.php?mcon_id=๕๒&amp;id=๙๐๗</a></p> <p>คู่มือราชภัฏจิตอาสา <a href="https://www.aru.ac.th/volunteer/file_download/file_๑๕๒๗๒๓๘๗๑๓.pdf">https://www.aru.ac.th/volunteer/file_download/file_๑๕๒๗๒๓๘๗๑๓.pdf</a></p>
	๐๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>๐ เป็นข้อมูลการให้บริการที่เกิดขึ้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	<p><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช บุรีสังคหะ</p> <p><b>ผู้รับผิดชอบ</b> ๑. น.ส.มันนียา หามาลัย. ๒. นายเจษฎา สุขสมพีช. ๓. นายอำนาจ แก้วภูผา</p>	<a href="http://www.histats.com/viewstats/?sid=๔๑๘๑๖๖๔&amp;ccid=๑๐๓๕">http://www.histats.com/viewstats/?sid=๔๑๘๑๖๖๔&amp;ccid=๑๐๓๕</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน</li> <li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	คณะ สำนัก สถาบัน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. คณบดีทุกคณะ</li> <li>๒. ผอ.สำนัก/สถาบัน และกอง.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. หน.สำนักงานคณบดีทุกคณะ.</li> <li>๒. หน.สำนักงานผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน.</li> <li>๓. ผู้อำนวยการกองทุกกอง</li> </ul>	<a href="https://aru.ac.th/pdf/%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B4%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%B0%E0%B8%AB%E0%B8%8C%E0%B8%82%E0%B8%88%E0%B8%AD%E0%B8%A1%E0%B8%B8%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B0%E0%B8%80%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%89%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%8E%E0%B8%B6%E0%B8%87%E0%B8%8E%E0%B8%AD%E0%B8%83%E0%B8%88%E0%B8%AB%E0%B8%89%E0%B8%89%E0%B8%B2%E0%B8%80%E0%B8%85%E0%B8%AD%E0%B8%A3%E0%B8%8C.pdf">https://aru.ac.th/pdf/%E0%B8%9C%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B2%E0%B8%A3%E0%B8%A7%E0%B4%E0%B9%80%E0%B8%84%E0%B8%A3%E0%B8%B2%E0%B8%B0%E0%B8%AB%E0%B8%8C%E0%B8%82%E0%B8%88%E0%B8%AD%E0%B8%A1%E0%B8%B8%E0%B8%A5%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%9B%E0%B8%A3%E0%B0%E0%B8%80%E0%B8%A1%E0%B8%B4%E0%B8%89%E0%B8%84%E0%B8%A7%E0%B8%B2%E0%B8%A1%E0%B8%8E%E0%B8%B6%E0%B8%87%E0%B8%8E%E0%B8%AD%E0%B8%83%E0%B8%88%E0%B8%AB%E0%B8%89%E0%B8%89%E0%B8%B2%E0%B8%80%E0%B8%85%E0%B8%AD%E0%B8%A3%E0%B8%8C.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๑๗ E-Service	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ</li> <li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา สุขสมพิช.</li> <li>๓. นายอำนาจ แก้วภูผา</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ					
แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	๐๑๘ แผนการ ใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานที่มี ระยะ ๑ ปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของ แผนฯ เช่น งบประมาณตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภท รายการใช้จ่าย เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลา บังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสาวพิจิกามาศ แยมบู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> นางอมรรัตน์ อมรนาถ นายวีระศักดิ์ โปธิ์ภิรมย์</p>	<p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑DNVvZLYwQDfnMzjvawOPPFBU-NREiUgM/view">https://drive.google.com/file/d/๑DNVvZLYwQDfnMzjvawOPPFBU-NREiUgM/view</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑WDb๙zRxA-LaYF_xaWwo๑๘roF๑๙yuPaS๑๐/view">https://drive.google.com/file/d/๑WDb๙zRxA-LaYF_xaWwo๑๘roF๑๙yuPaS๑๐/view</a></p> <p><a href="https://drive.google.com/file/d/๑_sXF๗nvroDZ๘๗mo_pUhiEiqjo๐FRWkjp/view">https://drive.google.com/file/d/๑_sXF๗nvroDZ๘๗mo_pUhiEiqjo๐FRWkjp/view</a></p>
	๐๑๙ รายงาน การกำกับ ติดตามการใช้ จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียด ความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่าย งบประมาณ เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.พิจิกามาศ แยมบู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> ๑. น.ส.นัฐฐา ภูมิดี ๒. นางปภาณิสรา ผดุงรัตน์.....</p>	<p><a href="https://drive.google.com/drive/u/๐/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy">https://drive.google.com/drive/u/๐/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy</a></p>



(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๐ รายงาน ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการดำเนินงานตาม แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผล การใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	กองนโยบายและแผน	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> น.ส.พิจิมาศ ไยมู่</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <p>๑. น.ส.นัฐธรา ภูมิดี</p> <p>๒. นางปภาณิสรา ผดุงรัตน์.....</p>	<a href="https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy">https://drive.google.com/drive/u/o/folders/๑JjBhxQF๙Vvp๘๐PxfiKL๔P๓uN๘UX๖๖hyy</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐๒๑ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานพัสดุ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสนทนา แสงสว่าง</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.วราภรณ์ นุชนู</li> <li>๒. น.ส.ศรวิษชญาน์ นริศพิธิธรรม</li> </ol>	<p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๒๐๐๕-c๘c๙๕๕๑๗.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๒๐๐๕-c๘c๙๕๕๑๗.pdf</a></p> <p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๒๐๐๕-๘๗ebamof.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๒๐๐๕-๘๗ebamof.pdf</a></p> <p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๑๙๑๑-๖e๕๘๐abf.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo_c/๒๐๑๙๑๑-๖e๕๘๐abf.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;subpage=e_doc&amp;id=๑๗">https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;subpage=e_doc&amp;id=๑๗</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๒ ประกาศ ต่างๆ เกี่ยวกับการ การจัดซื้อจัด จ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	๐ แสดงประกาศตามที่ หน่วยงานจะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ๐ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	งานพัสดุ	<b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสนทนา แสงสว่าง <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ๑. น.ส.วราภรณ์ นุชภู ๒. น.ส.ศรวิษณีย์ นริสุทธีธรรม	<a href="https://www.aru.ac.th/home.php">https://www.aru.ac.th/home.php</a>
	๐๒๓ สรุปผล การจัดซื้อจัด จ้างหรือการ จัดหาพัสดุราย เดือน	๐ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างของหน่วยงาน ๐ มีข้อมูลรายละเอียดผลการ จัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อ หรือจ้างวงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคา ที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและ ราคาที่ตกลง เหตุผลที่ คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และ วันที่ของสัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น	งานพัสดุ	<b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสนทนา แสงสว่าง <b>ผู้รับผิดชอบ</b> ๑. น.ส.วราภรณ์ นุชภู ๒. น.ส.ศรวิษณีย์ นริสุทธีธรรม	<a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-b๙๓๕๕eb๒.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-b๙๓๕๕eb๒.pdf</a> <a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-๘๐๓๒๘๗f.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-๘๐๓๒๘๗f.pdf</a> <a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-๘๔๕๔๒๗f๙.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edo/๒๐๒๐๐๕-๘๔๕๔๒๗f๙.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)</li> <li>○ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานพัสดุ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสนทนา แสงสว่าง</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.วราภรณ์ นุชนู</li> <li>๒. น.ส.ศรวิษญวน์ บริสุทธิ์ธรรม</li> </ol>	<a href="https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;ubpage=e_doc&amp;id=๒๕">https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;ubpage=e_doc&amp;id=๒๕</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๔ รายงาน ผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ ประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	งานพัสดุ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางสนทนา แสงสว่าง</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.วราภรณ์ นุชนู</li> <li>๒. น.ส.ศรวิษณวนันท์ นริศพิธิธรรม</li> </ol>	<p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๕-d๗cbd๘๑a.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๕-d๗cbd๘๑a.pdf</a></p> <p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๕-d๗cbd๘๑a.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๕-d๗cbd๘๑a.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;subpage=e_doc&amp;id=๒๕">https://www.aru.ac.th/central/?page=supply&amp;subpage=e_doc&amp;id=๒๕</a></p> <p><a href="http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๓-๖๖๙c๒๔bb.pdf">http://admins.aru.ac.th/uploads/central/edoc/๒๐๒๐๐๓-๖๖๙c๒๔bb.pdf</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล					
การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	๐๒๕ นโยบาย การบริหาร ทรัพยากร บุคคล	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ที่มี จุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์ เพื่อก่อให้เกิดการบริหาร ทรัพยากรบุคคลที่มีความ โปร่งใสและมีคุณธรรม</li> <li>๐ เป็นนโยบายของผู้บริหาร สูงสุดหรือผู้บริหารที่ได้รับ มอบหมาย หรือนโยบายที่ กำหนดในนามของหน่วยงาน</li> <li>๐ เป็นนโยบายที่ยังใช้บังคับใน หน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานทรัพยากรบุคคล	<p>ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p>ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/contents-file/๔๖/๑๓-๒๐๒๐-๐๕-๐๘-๑๐๑๕๕๕.pdf">https://www.aru.ac.th/contents-file/๔๖/๑๓-๒๐๒๐-๐๕-๐๘-๑๐๑๕๕๕.pdf</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๐ แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพการพัฒนาคูณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕ หรือเป็นไปตามกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ต้นนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อ ๐๒๕</p> <p>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	งานทรัพยากรบุคคล	<p>ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p>ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/personnel/">https://www.aru.ac.th/personnel/</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/personal_list.php">https://www.aru.ac.th/personal_list.php</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/contents-file/๔๓/๑๓-๒๐๑๙-๐๖-๒๕-๑๑๒๕๔๗.pdf">https://www.aru.ac.th/contents-file/๔๓/๑๓-๒๐๑๙-๐๖-๒๕-๑๑๒๕๔๗.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/personnel/detail.php?mcon_id=๔๖">https://www.aru.ac.th/personnel/detail.php?mcon_id=๔๖</a></p> <p>อธิบายเพิ่มเติม : มหาวิทยาลัยมีแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ด้านการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โดยมีแผนกรอบอัตรากำลัง ดำเนินงานตามแผน บรรจุ แต่งตั้ง มีการพัฒนา กำลังคน ศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ อำนวยรักษาไว้ ยกย่องชมเชย การมีตำแหน่งที่สูงขึ้น การประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยความเป็นธรรม เป็นต้น</p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ ○ หลักเกณฑ์การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร ○ หลักเกณฑ์การบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร ○ หลักเกณฑ์การพัฒนา บุคลากร ○ หลักเกณฑ์การประเมินผล การปฏิบัติงานบุคลากร ○ หลักเกณฑ์การให้คุณให้ โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ○ เป็นหลักเกณฑ์ที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๓	งานทรัพยากรบุคคล	ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....	<a href="https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๐">https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๐</a> <a href="https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๑">https://www.aru.ac.th/personnel/content.php?cbg=bg_lb&amp;gmenu_id=๘&amp;menu_id=๓๑</a> <a href="https://www.aru.ac.th/contents-file/๑๙/๗-๒๐๒๐-๐๕-๑๙-๐๓๐๔๒๕.pdf">https://www.aru.ac.th/contents-file/๑๙/๗-๒๐๒๐-๐๕-๑๙-๐๓๐๔๒๕.pdf</a> <a href="https://www.aru.ac.th/contents-file/๓๐/๑๓-๒๐๑๙-๐๖-๒๕-๐๙๓๑๔๑.pdf">https://www.aru.ac.th/contents-file/๓๐/๑๓-๒๐๑๙-๐๖-๒๕-๐๙๓๑๔๑.pdf</a>



(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๒๘ รายงาน ผลการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากร บุคคลประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการ ดำเนินการ เช่น ผลการ ดำเนินการตามนโยบายการ บริหารทรัพยากรบุคคล ผลการวิเคราะห์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นรายงานผลของปีที่ ผ่านมา พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	งานทรัพยากรบุคคล	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล น.ส.มาลัยรัก สระทองพูล</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ นายวรพันธ์ ระวังฤทธิ์.....</p>	ส่งให้ผู้อำนวยการขึ้นเว็บแล้ว

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส					
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น</li> </ul>	งานนิติการ	<p>ผู้กำกับดูแล นางศรารिता แจ่มพันธ์</p> <p>ผู้รับผิดชอบ น.ส.ศิริลักษณ์ สุคันธชาติ</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๓๐ ช่องทาง แจ้งเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	งานนิติการ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางศราริตา แจ่มพันธ์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.ศิริลักษณ์ สุคันธชาติ</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=frm_lawyer">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=frm_lawyer</a>
	๐๓๑ ข้อมูลเชิง สถิติเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน)</li> <li>๐ เป็นข้อมูลในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานนิติการ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางศราริตา แจ่มพันธ์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.ศิริลักษณ์ สุคันธชาติ</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/complaint/pdf/๒๐๒๐๕๐๗๑๕๐๐๓๕.pdf">https://www.aru.ac.th/complaint/pdf/๒๐๒๐๕๐๗๑๕๐๐๓๕.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐๓๒ ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์</li> <li>๐ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา...หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา...สุขสมพีช.</li> <li>๓. นายอำนาจ...แก้วภูผา</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=frm_lawyer">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=frm_lawyer</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year">https://www.aru.ac.th/complaint/?page=report_year</a></p>
	๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.สาโรช ปุริสังคหะ</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. น.ส.มันนียา...หามาลัย.</li> <li>๒. นายเจษฎา...สุขสมพีช.</li> <li>๓. นายอำนาจ...แก้วภูผา</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๑-๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๑-๒๕๖๓.pdf</a></p> <p><b>อธิบายเพิ่มเติม</b></p> <p>คณะกรรมการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา นำโดย ผศ.ดร.ชาติรี มหันตรัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ทรัพยากร ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน พิจารณาผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ITA และวาระอื่นๆ แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ</p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต					
๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต					
เจตจำนงสุจริต ของผู้บริหาร	๐๓๔ เจตจำนง สุจริตของ ผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงเนื้อหาเจตนารมณ์หรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล</li> <li>๐ ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบันของหน่วยงาน</li> </ul>	คณะกรรมการ ดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.ดร.ชาติรี มหันตรัตน์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.นันทนา ศรีชัยมูล</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๓๑">https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๓๑</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๒๖๐๒๖๓-Thai.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๒๖๐๒๖๓-Thai.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๒๖๐๒๖๓-Eng.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๒๖๐๒๖๓-Eng.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/ita/report-policy-CEO๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/report-policy-CEO๒๕๖๓.pdf</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	คณะกรรมการดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.นันทนา...ศรีชัยมูล</p>	<p><a href="https://www.๗๗kaoded.com/news/samrit/๑๓๒๐๗๘๒">https://www.๗๗kaoded.com/news/samrit/๑๓๒๐๗๘๒</a></p> <p>อธิบายเพิ่มเติม : รศ.ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์ ร่วมจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือภาคีด้านวิชาการ สนับสนุนการขับเคลื่อนจังหวัดคุณธรรม และพัฒนางานด้านวิชาการ ส่งเสริมให้สถาบันการศึกษาขับเคลื่อนคุณธรรมในองค์กร นำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมและเป็นพื้นที่เรียนรู้การส่งเสริมคุณธรรมในอนาคตมีระยะเวลาดำเนินงานร่วมกันภายใต้ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้เป็นเวลา ๓ ปี</p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการททุจริต	๐๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของ ความเสี่ยง มาตรการและ การดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานนิติการ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางศราริตา แจ่มพันธ์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.ศิริลักษณ์ สุคันธชาติ</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf</a></p> <p>อธิบายตามแผนฯ หน้า ๑๐-๑๘</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การจัดซื้อจัดจ้าง <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ด้านการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.๑ การถือคสเปค การกำหนดคสเปค กีดกัน เอื้อประโยชน์ให้กับผู้เสนอราคารายใด รายหนึ่ง</li> <li>๑.๒ การจัดทำราคากลางสูงเกินจริง ไม่สอดคล้องกับสเปคที่กำหนด</li> <li>๑.๓ ไม่มีการประกาศราคากลางในเว็บไซต์ของหน่วยงาน</li> </ol> </li> <li>๒. ด้านการจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง <ol style="list-style-type: none"> <li>๒.๑ การแบ่งซื้อ</li> <li>๒.๒ การใช้ดุลยพินิจในการขยายเวลา การต่อสัญญา และผลการประกวดราคา</li> <li>๒.๓ การไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนด และเสนอราคาต่ำสุด</li> <li>๒.๔ ไม่ได้ซื้อของจริงตามสเปคที่กำหนดหรือซื้อของ คุณภาพต่ำ และราคาไม่เหมาะสม</li> </ol> </li> <li>๓. ด้านบุคคล <ol style="list-style-type: none"> <li>๓.๑ เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้างานพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>๓.๒ ผู้ควบคุมกำกับดูแลงานพัสดุขาดทักษะและองค์ความรู้ในเรื่องการใช้กฎระเบียบ</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>๔. ด้านระบบงาน</li> </ol>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๓๗ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน</li> <li>○ เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖</li> <li>○ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	งานนิติการ	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> นางศราริตา แจ่มพันธ์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.ศิริลักษณ์ สุคันธชาติ</p>	<p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf</a></p> <p><b>อธิบายเพิ่มเติมตามแผนฯ หน้า ๑๙-๒๑</b></p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อพัฒนากลไกการปฏิบัติงานป้องกันการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา</p> <p>๒. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียน การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน</p>



(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
เสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กร	๐๓๘ การ เสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตอย่างชัดเจน</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	คณะกรรมการ ดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;"><b>ผู้กำกับดูแล</b> ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;"><b>ผู้รับผิดชอบ</b> น.ส.นันทนา ศรีชัยมูล</p>	<p>วัฒนธรรมองค์กร มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีดังนี้</p> <p><b>“ร่วมคิด ร่วมทำ น้อมนำศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาองค์กร และท้องถิ่น อย่างยั่งยืน”</b></p> <p><b>ร่วมคิด</b> คือ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการคิด การกำหนดทิศทาง และการพัฒนาองค์กร</p> <p><b>ร่วมทำ</b> คือ บุคลากรในองค์กรจากทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัยร่วมทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่กำหนดร่วมกัน</p> <p><b>น้อมนำศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาองค์กร และท้องถิ่น</b> คือ การนำศาสตร์ต่างๆ ตามแนวทางศาสตร์พระราชามาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาองค์กร และท้องถิ่น</p> <p><b>อย่างยั่งยืน</b> คือ มหาวิทยาลัยเป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง พัฒนาท้องถิ่นให้มีความมั่นคง ยั่งยืน เป็นที่พึ่งของสังคม</p> <p>ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-กิจกรรมจิตอาสาเรารักเมืองมรดกโลก</li> </ul> <p><a href="https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๓๐">https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๓๐</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/ita/report-policy-CEO๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/report-policy-CEO๒๕๖๓.pdf</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๑๖">https://www.aru.ac.th/photogallery/detail.php?id=๑๑๖</a></p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
แผนปฏิบัติการ ป้องกันการ ทุจริต	๐๓๙ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการ ทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงแผนปฏิบัติการที่มี วัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการ ทุจริตหรือพัฒนาด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส ของหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดของ แผนฯ เช่น โครงการ กิจกรรม งบประมาณช่วงเวลา ดำเนินการ เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นแผนที่มีระยะเวลา บังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	คณะกรรมการ ดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ น.ส.นันทนา...ศรีชัยมูล</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๑๗๐๔๒๕๖๓.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๔๐ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น</li> <li>๐ เป็นข้อมูลในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	คณะกรรมการดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล ผศ.ดร.ธาดรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ น.ส.นันทนา...ศรีชัยมูล</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/itao๕๐๑๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/itao๕๐๑๒๕๖๓.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๔๑ รายงาน ผลการ ดำเนินการ ป้องกันการ ทุจริตประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผล การดำเนินการ เช่น ผลการ ดำเนินการโครงการหรือ กิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย เป็นต้น</li> <li>๐ ใช้รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul>	คณะกรรมการ ดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ น.ส.นันทนา...ศรีชัยมูล</p>	<a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๑.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๑.pdf</a>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
<b>๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต</b>					
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒	คณะกรรมการดำเนินงาน ITA	ผู้กำกับดูแล ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์ ผู้รับผิดชอบ น.ส.นันทนา ศรีชัยมูล	<a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๒.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๒.pdf</a> อธิบายเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA-Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ-ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) หน้า ๖-๑๔

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
		<p>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</p> <p>๐ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</p>			<p><a href="https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๒.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/๒๕๖๓/ita๐๕๐๕๒๕๖๓-๒.pdf</a></p> <p>อธิบายเพิ่มเติมตามแผนพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA-Improvement Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ-ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) หน้า ๖-๑๔</p>

(๑) ตัวชี้วัด	(๒) ข้อมูล	(๓) องค์ประกอบด้านข้อมูล	(๔) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(๕) ผู้กำกับดูแล/ผู้รับผิดชอบ	(๖) รายงานผลการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.-๓๑ มี.ค. ๖๓)
	๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมที่ดีในหน่วยงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>	คณะกรรมการดำเนินงาน ITA	<p style="text-align: center;">ผู้กำกับดูแล ผศ.ดร.ชาติรี มหันต์รัตน์</p> <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ น.ส.นันทนา ศรีชัยมูล</p>	<p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๑-๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๑-๒๕๖๓.pdf</a></p> <p style="text-align: center;"><a href="https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๔-๒๕๖๓.pdf">https://www.aru.ac.th/ita/metting-ITA-๔-๒๕๖๓.pdf</a></p>

ข้อมูล ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓  
จัดทำโดย นางสาวนันทนา ศรีชัยมูล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมตามปฏิทินคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ครั้งต่อไป คือ ช่วงกลางเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ปี		พ.ศ. ๒๕๖๓											
วัน	เดือน	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
	จันทร์												
อังคาร													
พุธ		-	๒๖	-	๑	-				-	๗	-	๒
พฤหัสบดี													
ศุกร์							๕	๓๑	๒๘				

หมายเหตุ ปฏิทินอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินงาน ทราบล่วงหน้า

มติที่ประชุม.....

.....