



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย การกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ.๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ
ของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้มีความเหมาะสม
และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ.๒๕๔๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และ
ศาสตราจารย์ พ.ศ.๒๕๕๘ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมครั้งที่
๑๒/๒๕๕๘ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการกำหนด
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ
ศาสตราจารย์ พ.ศ.๒๕๕๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน
ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
พ.ศ.๒๕๕๒

บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติหรือคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้
ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ภาระงานทางวิชาการ” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะการปฏิบัติงานตามพันธกิจของ
การบริหารอุดมศึกษาประกอบด้วย ภาระงานสอน ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานบริการ
วิชาการ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และ
ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

“ภาระงานสอน” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะของการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่
ครอบคลุมการสอนทุกประเภท เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติการ งานสอนภาคสนาม งาน
ควบคุม วิทยานิพนธ์ ตามหลักสูตรภาคปกติของมหาวิทยาลัย

“ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะของงานศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบตามกระบวนการวิจัย เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ หรือต่อยอดองค์ความรู้เดิมที่จะนำไปสู่การประยุกต์ในด้านต่างๆ ทั้งนี้ รวมถึงการวิจัยและพัฒนา ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจบริการ และชุมชนท้องถิ่น เพื่อแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม การจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม และการบริหารจัดการ รวมถึงงานวิชาการประเภทอื่นๆ ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์

“ภาระงานบริการวิชาการ” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะของงานที่มีการนำความรู้ที่มีอยู่แล้วไปช่วยทำความเข้าใจกับปัญหา แก้ปัญหา หรือปรับปรุงพัฒนาตามความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงงานส่งเสริมเผยแพร่ความรู้ทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพต่อกลุ่มบุคคล สังคม

“ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะของงาน หรือกิจกรรมเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อันเป็นการดำรงไว้ซึ่งคุณค่า อัตลักษณ์ของท้องถิ่น เอกลักษณ์ของชาติ รวมทั้งปลูกฝังความเป็นชาติในลักษณะต่างๆ

“ภาระงานอื่นๆ” หมายความว่า ปริมาณและคุณลักษณะของงานอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยมอบหมายและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

“ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้บริหารตามมาตรา ๑๘ (ข) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ต้องมีมาตรฐานภาระงานทางวิชาการขั้นต่ำประกอบด้วย ด้านภาระงานสอน ภาระงานวิจัยและงานวิชาการอื่น ภาระงานด้านการบริการวิชาการ ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภาระงานอื่นๆ ที่สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ พ.ศ.๒๕๕๘ ไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ข้อ ๖ ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ นอกจากจะมีภาระงานขั้นต่ำ ตามข้อ ๕ แล้ว ต้องมีผลงานทางวิชาการที่กำหนดสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ อย่างน้อยปีละหนึ่งรายการ

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนด หลักเกณฑ์และวิธีคิติดัดส่วนภาระงานตามข้อ ๕ ด้านหนึ่งด้านใด หรือหลายด้าน โดยคำนึงถึงปริมาณและคุณลักษณะของการปฏิบัติงาน ความรับผิดชอบ ความซับซ้อน ความยากง่าย ความสำคัญ ผลงานที่ปรากฏ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาขีดความสามารถของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ ตลอดจนใช้ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้รับนำมาถ่ายทอดให้แก่นักศึกษา เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพในการรองรับต่อการพัฒนาประเทศโดยให้สอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยความเห็นชอบของสภาวิชาการ หรือคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มิมีเหตุอันสมควร อาจลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้บริหาร โดยกำหนดไว้ในประกาศตามวรรคหนึ่งด้วย

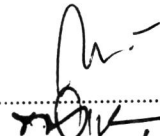
ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยนำผลการปฏิบัติงานตามประกาศเรื่องมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง หรือใช้ในการประเมินตามหลักการบริหารงานบุคคลของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการหรือผู้บริหาร

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์ ดร.ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย

ฝ่ายกฎหมาย

ผู้ตรวจ

ผู้ร่าง/พิมพ์