



แผนงบประมาณรายจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา
สำหรับบุคลากรประจำการ (งบ กศ.บป.)

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

1. หน่วยงานหลัก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หน่วยงานรอง คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
2. ชื่อโครงการ บริหารและสนับสนุนการเรียนสอน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัสโครงการ 6506000014

ความสอดคล้องของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)

ประเด็นที่ : ประเด็นที่ 20 ด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

แผนการปฏิรูปประเทศ : ด้านที่ 12 ด้านการศึกษา

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และธรรมาภิบาลในสังคมไทย

แผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี (พ.ศ.2564-2565) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

กลยุทธ์ที่ : กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

แนวทางการพัฒนาที่ : 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพาะฐานข้อมูลงบประมาณ และบุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ : 4.2 เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : 65404 โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กร

ผลผลิต/โครงการ : P201 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P2 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ตัวชี้วัดที่ : OKRs 403 ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ (95 คะแนน)

ตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ :

ประเภทโครงการ

โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน

โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา

3. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติ ตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและการบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมและเพียงพอกับภาระงาน ทั้งด้าน งานจัดการเรียนการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอื่นๆตามแผน ยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีพันธกิจสำคัญคือ การผลิตบัณฑิต การบริหารงานสำนักงาน และการให้บริการและสนับสนุนการเรียนการสอน แก่อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้สามารถดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน

2. เพื่อให้การบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

5. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

6. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/จัดซื้อจัดจ้าง

7. ระยะเวลา วันที่ 01/10/2564 ถึง วันที่ 30/09/2565

8. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

9. งบประมาณโครงการ 351,390.00 บาท

แหล่งงบประมาณ 3, งบ กศ.บป.

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
เชิงคุณภาพ		
1. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85
เชิงเวลา		
1. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90
เชิงค่าใช้จ่าย		
1. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ	90

11. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output) (หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลที่เกิดขึ้นโดยตรงหลังจากการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม เสร็จสิ้น)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และหลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ผลกระทบ (Impact) (หมายถึง ผลที่เกิดต่อเนื่องมาจากผลผลิต)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการบริหารจัดการที่ดียิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (Outcome) (หมายถึง ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

12. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.65-มิ.ค.65)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
302106010121	1. เสริมทักษะการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาวิชากฎหมาย ระยะเวลาดำเนินการ 01/04/65 - 30/06/65 สถานที่ดำเนินการ ภายในมหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย,วัสดุ รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 7,200 บาท ค่าใช้จ่าย/วัสดุ เป็นเงิน 7,000 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 14,200 บาท	14,200.00	0.00	0.00	14,200.00	0.00
302106010221	2. จัดซื้อวัสดุหลักสูตรนิติศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/09/65 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน 40,477 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 40,477 บาท	40,477.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,477.00
302106010321	3. การบรรยายทางรัฐประศาสนศาสตร์	รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 7,200 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 7,200 บาท	7,200.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00
302106010421	4. จัดซื้อวัสดุหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/09/65 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน 10,000 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000 บาท	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	5,000.00

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.65-มิ.ค.65)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
302106010521	5. บูรณาการการเรียนการสอนกับ ศิลปวัฒนธรรม ระยะเวลาดำเนินการ 01/07/65 - 30/09/65 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน 1,800 บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน 5,000 บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 6,800 บาท	6,800.00	0.00	0.00	0.00	6,800.00
302106010631	6. จัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 4 ชั้น ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC หนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. พับขึ้นรูปทวิศกรรม บานเลื่อนกระจกแบบ 2 ประตู มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจลิ้น แผ่นชั้นวางปรับระดับได้ 3 แผ่น ขนาดสินค้า (กว้าง*ลึก*สูง) 91.4*45.7*182.9 ราคาตู้ละ 9,600 บาท จำนวน 5 ตู้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 34,500 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. ตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 4 ชั้น ราคา 6900 จำนวน 7 ตู้ รวมเป็นเงิน 48,300.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 48,300.00 บาท	48,300.00	48,300.00	0.00	0.00	0.00
302106010731	7. จัดซื้อฉากกั้นห้องครึ่งกระจกใสพร้อมขา ตั้งฉาก ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : ฉากกั้นห้องครึ่งกระจกใสพร้อมขาตั้งฉาก ฉากกั้นห้องครึ่งกระจกใสกว้าง 120 ซม สูง 120 ซม กระจกขัดลายพื้นที่ส่วนกระจกสูง 30 ซม มีขาตั้งฉาก 2 ชั้น จำนวน 1 ชุด ราคา 6,920 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 6,920 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. ฉากกั้นห้องครึ่งกระจกใสพร้อมขาตั้งฉาก ราคา 6,920 จำนวน 1 ชุด รวมเป็นเงิน 6,920.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 6,920.00 บาท	6,920.00	6,920.00	0.00	0.00	0.00

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.65-มิ.ค.65)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
302106010831	8. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตู้เหล็กบานเลื่อน ผลิตจากแผ่นเหล็ก SPCC ความหนาไม่ต่ำกว่า 0.6 มม. เคลือบสารป้องกันสนิม บานกระจกหนาไม่น้อยกว่า 3 มม. แผ่นชั้นปรับระดับได้ 2 แผ่น ขนาด 88x40.7x88 ซม. ราคาตู้ละ 3,600 บาท จำนวน 1 ตู้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 3,600 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ราคา 3600 จำนวน 1 ตู้ รวมเป็นเงิน 3,600.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 3,600.00 บาท	3,600.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00
302106010931	9. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก สำหรับ คณะ ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายละเอียด : ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกพร้อมกุญแจล็อก แผ่นชั้นปรับระดับได้ ความหนาเหล็ก 0.6 มม. ขนาด 120x45x110 ราคา 5,545 บาท จำนวน 1 ตู้ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,545 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ราคา 5,545 จำนวน 1 ตู้ รวมเป็นเงิน 5,545.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 5,545.00 บาท	5,545.00	5,545.00	0.00	0.00	0.00

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.65-มิ.ค.65)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
302106011031	10. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 – 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	รายละเอียด : เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ราคา 4300 บาท จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4300 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์ ราคา 4300 จำนวน 1 เครื่อง รวมเป็นเงิน 4,300.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 4,300.00 บาท	4,300.00	4,300.00	0.00	0.00	0.00
302106011121	11. บริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนสอน ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 – 30/09/65 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ใช้สอย/วัสดุ รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน 178,848 บาท ค่าเบี้ยประชุม/อาจารย์พิเศษ/ค่าพาหนะเหมาจ่าย./ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าซ่อมบำรุง/ค่าเช่ารถ/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหาร/ค่าที่พัก/ค่าหนังสือพิมพ์/ค่า /ค่าของที่ระลึก/วัสดุ (ถ้าจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 178,848 บาท	178,848	41,250.00	34,800.00	70,100.00	32,698.00

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.65-มี.ค.65)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
302106011231	12. จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : โต๊ะทำงาน สีเซอร์รี่-ดำ ผลิตจากไม้ Particle Board ท็อปโต๊ะ หน้า 25 มม. ปิดขอบ PVC Edge เคลือบผิว Melamine เรียบลื่น คุณสมบัติกันน้ำ ทนต่อความร้อน และรอยขีดข่วน ลิ้นชักด้านขวา 2 ชั้น พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชักทั้งชุด (Central Lock) กล่องลิ้นชักใช้ชุดรางเลื่อนเหล็กทำสี ลูกล้อไนลอน แข็งแรง ลิ้นชักล่างสามารถจัดเก็บแฟ้มแขวนได้ อุปกรณ์ Fitting คุณภาพจากเยอรมนี สี : เซอร์รี่-ดำ ขนาดสินค้า (กว้าง x ลึก X สูง) : 120 x 60 x 75 ซม/ตัว จำนวน 4 ตัว x 3,800 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,200 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. โต๊ะทำงาน ราคา 3800 จำนวน 4 ตัว รวมเป็นเงิน 15,200.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 15,200.00 บาท	15,200.00	15,200.00	0.00	0.00	0.00
302106011331	13. จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ระยะเวลาดำเนินการ 01/10/64 - 30/12/64 สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ครุภัณฑ์ รายละเอียด : เครื่องสำรองไฟ ขนาดแบตเตอรี่ไม่น้อยกว่า 850 VA ระยะเวลาสำรองไฟไม่น้อยกว่า 15 นาที ราคาเครื่องละ 2,500 บาท จำนวน 4 เครื่อง รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 10,000.00 บาท รายการครุภัณฑ์ 1. เครื่องสำรองไฟ ราคา 2,250 จำนวน 4 เครื่อง รวมเป็นเงิน 10,000.00 บาท รวมค่าครุภัณฑ์ เป็นเงิน 10,000.00 บาท	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00
รวม			351,390.00				

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2564	ปี 2565		
			ไตรมาส 1 (ต.ค.64-ธ.ค.64)	ไตรมาส 2 (ม.ค.65-มี.ค.65)	ไตรมาส 3 (เม.ย.65-มิ.ย.65)	ไตรมาส 4 (ก.ค.65-ก.ย.65)
1. เสริมทักษะการเรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาวิชากฎหมาย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนา	ครั้ง	0.00	0.00	1.00	0.00
	นักศึกษา					
2. จัดซื้อวัสดุหลักสูตรนิติศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อวัสดุหลักสูตรนิติศาสตร์	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	85.00	85.00	85.00
3. การบรรยายทางรัฐประศาสนศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินกิจกรรมบรรยายทางรัฐประศาสนศาสตร์	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	85.00	85.00	85.00	85.00
4. จัดซื้อวัสดุหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อวัสดุ	ครั้ง	0.00	1.00	0.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	0.00	85.00	0.00	85.00
5. บูรณาการการเรียนการสอนกับศิลปวัฒนธรรม	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินกิจกรรม	ครั้ง	0.00	0.00	0.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	0.00	0.00	0.00	80.00
6. จัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 4 ชั้น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบานเลื่อนกระจก จัดเก็บ 4 ชั้น	ตู้	5.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
7. จัดซื้อฉากกันห้องครึ่งกระจกใสพร้อมขาตั้งฉาก	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อฉากกันห้องครึ่งกระจกใสพร้อมขาตั้งฉาก	ชุด	1.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
8. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	ตู้	1.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
9. จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก สำหรับคณะ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	ตู้	1.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
10. จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์	เครื่อง	1.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
11. บริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนสอน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินกิจกรรมบริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนสอน	ครั้ง	1.00	1.00	1.00	1.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	85.00	85.00	85.00
12. จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ตัว	4.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00
13. จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดซื้อโต๊ะทำงาน	ตัว	4.00	0.00	0.00	0.00
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	85.00	0.00	0.00	0.00

14. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ รองศาสตราจารย์ ดร.วิณัญญา แสงสุข