



แผนงบประมาณรายจ่าย
งบประมาณบำรุงการศึกษา
(งบ บ.กศ.)

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. **หน่วยงานหลัก** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. **ชื่อโครงการ** พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัสโครงการ **๒๖๐๖๐๐๐๐๗**

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการผลิตและพัฒนากำลังคนชั้นสูง สู่อุตสาหกรรมที่เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ : ๑.๒ พัฒนาสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา

เป้าหมายที่ : ๑.๑ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาทั้งทักษะ ภูมิปัญญา มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะทางวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อท้องถิ่นและเป็นหลักในการขับเคลื่อน พัฒนา ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๐๑๖ โครงการพัฒนานักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์ให้มีบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะทางวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

ผลผลิต/โครงการ : P๒๐๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : KR๑ ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IQA (๔.๖๕ คะแนน), KR๑ ๑๐๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล (ร้อยละ ๗๕)

ประเภทโครงการ

[X] โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา

๓. หลักการและเหตุผล

บัณฑิตที่มีคุณภาพคือเป้าหมายปลายทางของทุกสถาบันอุดมศึกษาคำว่าบัณฑิตที่มีคุณภาพหมายถึงรวมถึงการที่บัณฑิตต้องมีความรู้ความสามารถในศาสตร์ที่เรียนอย่างเพียงพอมีทักษะที่จำเป็นในการประกอบอาชีพและทักษะที่ต้องใช้ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่สร้างบัณฑิตให้เกิดความรู้ทักษะคุณธรรมและจริยธรรมได้ดังที่หวังการเป็นอุดมศึกษาจำเป็นต้องจัดกิจกรรมต่างๆเพื่อพัฒนานักศึกษาและปลูกฝังสิ่งที่ดีที่เป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษาทั้งขณะที่ยังกำลังศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยและหลังจากจบการศึกษาไปแล้วนักศึกษาในระดับปริญญาตรีนอกจากจะต้องมีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาที่ตนศึกษาอยู่แล้วจำเป็นต้องมีศักยภาพด้านอื่นๆเพื่อสร้างจุดขายและขายโอกาสในการได้งานทาหลังจบการศึกษาแล้วฉะนั้นนักศึกษาควรต้องมีความพร้อมด้านต่างๆก่อนจบการศึกษาให้มากที่สุดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษามีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาคุณภาพนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
๒. เพื่อเสริมสร้างบุคลิกลักษณะที่พึงประสงค์ให้นักศึกษาในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๕. กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/เสวนา/ศึกษาดูงาน

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๑,๘๗๖,๗๔๒.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
๑. - ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน	หลักสูตร	๑๕
๒. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๒,๘๐๒
เชิงคุณภาพ		
๑. นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ต้นทุนต่อหน่วยในการดำเนินกิจกรรม	บาท/คน	๖๗๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น

ผลกระทบ (Impact)

นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

ผลลัพธ์ (Outcome)

นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม สามารถการดำเนินชีวิตตามการเปลี่ยนแปลงของสังคมได้

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๐๒๓๐๔๐๑๐๒๒	๑. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาอังกฤษ	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๓๕,๖๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๔๘,๙๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๔,๕๐๐ บาท	๑๘๔,๕๐๐. ๐๐	๕๗,๖๐๐.๐๐	๑๐๑,๗๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๒๑,๖๐๐.๐๐
๒๐๒๓๐๔๐๑๐๒๑	๒. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรรัฐประศาสน ศาสตร์	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๕๙,๔๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๓๙,๘๓๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๙๙,๒๓๐ บาท	๒๙๙,๒๓๐. ๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๙,๒๓๐.๐๐
๒๐๒๓๐๔๐๑๐๓๒	๓. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาญี่ปุ่น	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๑๔,๔๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๕๒,๓๔๒ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖๖,๗๔๒ บาท	๑๖๖,๗๔๒. ๐๐	๔๒,๗๒๐.๐๐	๒๗,๓๐๐.๐๐	๖๐,๘๗๐.๐๐	๓๕,๘๕๒.๐๐

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๐๒๓๐๔๑๐๔๒๓	๔. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรสหวิทยาการ อิสลามเพื่อการพัฒนา ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐ บาท	๒๗,๐๐๐.๐ ๐	๔,๒๐๐.๐๐	๘,๔๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๔๐๐.๐๐
๒๐๒๓๐๔๑๐๔๒๔	๕. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรดนตรีสากล ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖,๘๐๐ บาท	๒๖,๘๐๐.๐ ๐	๑๓,๔๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๒๓๐๔๑๐๔๒๕	๖. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาไทย ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็น เงิน ๕๔,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๓๖,๒๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐,๒๐๐ บาท	๙๐,๒๐๐.๐ ๐	๓๕,๖๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐๐	๒๙,๘๐๐.๐๐	๘,๖๐๐.๐๐
๒๐๒๓๐๔๑๐๔๒๖	๗. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรการจัดการรัฐ กิจและการปกครองท้องถิ่น ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็น เงิน ๗๐,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๖๐,๓๕๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๐,๕๕๐ บาท	๑๓๐,๕๕๐. ๐๐	๒๔,๙๐๐.๐๐	๔๗,๙๐๐.๐๐	๔๖,๐๕๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๐๒๑๐๔๑๐๑๒๒	๘. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรนิติศาสตร์	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๖๔,๘๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย/วัสดุ เป็นเงิน ๙๐,๕๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๕,๓๐๐ บาท	๑๕๕,๓๐๐. ๐๐	๒๑,๙๐๐.๐๐	๗๒,๖๐๐.๐๐	๔๔,๖๐๐.๐๐	๑๖,๒๐๐.๐๐
๒๐๒๑๐๔๑๐๑๒๓	๙. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรการสอน ภาษาจีน	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๔๕,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙,๐๐๐ บาท	๖๙,๐๐๐.๐ ๐	๓๐,๗๐๐.๐๐	๓๑,๑๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๒๑๐๔๑๐๑๒๔	๑๐. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรนิติศาสตร์ ดิจิทัล	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗๐,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่าย/วัสดุ เป็นเงิน ๖๐,๘๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๑,๐๐๐ บาท	๑๓๑,๐๐๐. ๐๐	๖๓,๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๘๘๐.๐๐	๒๑,๖๒๐.๐๐
๒๐๒๑๐๔๑๐๑๒๕	๑๑. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตร ประวัติศาสตร์	ตอบแทน รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๔๘,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๘,๖๐๐ บาท	๔๘,๖๐๐.๐ ๐	๓๔,๒๐๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๒๑๑๐๔๐๑๒๒๒	๑๒. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรนาฏศิลป์ ศึกษา ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๓๒,๔๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๔,๙๐๐ บาท	๔๔,๙๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๒๔,๔๐๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๒๒๒๑๐๔๐๑๒๒๒๑	๑๓. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรการพัฒนา ชุมชนและสังคม	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗๑,๔๐๐ บาท ค่าใช้สอย ๑๕,๐๐๐ บาท - ค่าพาหนะ - ค่าอาหาร รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๖,๔๐๐ บาท	๘๖,๔๐๐.๐ ๐	๒๖,๔๐๐.๐๐	๕๒,๘๐๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๒๒๑๐๔๐๑๒๒๒๒	๑๔. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรศิลปศึกษา ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๐๓/๖๕ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๐,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๗,๖๐๐ บาท	๒๗,๖๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๒๐,๔๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๒๒๒๑๐๔๐๑๒๒๒๓	๑๕. พัฒนานักศึกษา และการเรียนการสอน หลักสูตรดนตรีศึกษา	ตอบแทน รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๒๑,๖๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๑,๖๐๐ บาท	๒๑,๖๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐
๒๒๒๑๐๔๐๑๒๒๒๔	๑๖. จ้างอาจารย์พิเศษ หลักสูตรดนตรีสากล	ตอบแทน รายละเอียด : ค่าตอบแทนอาจารย์ พิเศษ เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๖,๐๐๐ บาท	๙๖,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
๒๒๒๑๐๔๐๑๒๒๒๕	๑๗. จ้างอาจารย์พิเศษ หลักสูตรนิติศาสตร์	ตอบแทน รายละเอียด : ค่าตอบแทนอาจารย์ พิเศษ เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐ บาท	๕๔,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐

รหัสหลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๒๐๒๑๐๔๐๑๑๕๒๑	๑๘. อาจารย์พิเศษ หลักสูตรครุศึกษาศาสตร์	ตอบแทน รายละเอียด : ค่าตอบแทนอาจารย์ พิเศษ เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท	๑๘,๐๐๐.๐ ๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๒๑๐๔๐๑๑๕๒๑	๑๙. ซ่อมบำรุงและ จัดซื้อวัสดุเพื่อ สนับสนุนการเรียนการสอน หลักสูตร ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๙๖,๖๕๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทาง ด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถ้าจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๖,๖๕๐ บาท	๑๙๖,๖๕๐. ๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๖๕๐.๐๐
		รวม	๑,๘๗๖,๗ ๔๒.๐๐				
ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส							

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖		
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๑. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาอังกฤษ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๖๐.๐๐	๑๕๕.๐๐	๒๕.๐๐	๓๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าเรากิจกรรมมี ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๒. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๖๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๓๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าเรากิจกรรมมี ความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๓. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาญี่ปุ่น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๗๐.๐๐	๔๕.๐๐	๘๐.๐๐	๕๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๔. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรสหวิทยาการอิสลามเพื่อการ พัฒนา	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๑๕.๐๐	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐	๑๕.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๕. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรดนตรีสากล	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๓๐.๐๐	๒๐.๐๐	๒๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐
๖. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรภาษาไทย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๓๕.๐๐	๓๐.๐๐	๓๕.๐๐	๓๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๗. พัฒนานักศึกษาและการเรียนการสอน หลักสูตรการจัดการรัฐกิจและการ ปกครองท้องถิ่น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนนักศึกษาที่ เข้าร่วมกิจกรรม	คน	๓๐.๐๐	๕๐.๐๐	๕๐.๐๐	๓๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : นักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. **หน่วยงานหลัก** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. **ชื่อโครงการ** สัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัสโครงการ ๒๖๐๖๐๐๐๐๐๙

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพะฐานข้อมูลงบประมาณ และบุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ : ๔.๓ เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๔๐๗ โครงการขับเคลื่อนการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการ การกำกับติดตาม และ ประเมินผล

ผลผลิต/โครงการ : P๒๐๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : OKRs ๔๐๑ ผลคะแนนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลกโดยเดอะไทมส์ไฮเออร์เอดูเคชัน

(Times Higher Education World University Rankings) (xx คะแนน), OKRs ๔๐๓ ผลคะแนนการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:

ITA) (๙๔ คะแนน), OKRs ๔๐๔ ผลคะแนนการประเมินเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติหรือเทียบเคียงมุ่งสู่ระดับ TQC

(Thailand Quality Class) (xx คะแนน)

ประเภทโครงการ

[X] โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน

๓. หลักการและเหตุผล

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมีแผนพัฒนาการมีส่วนร่วมของบุคลากรในคณะ ซึ่งเป็นแผนที่ครอบคลุมตามภารกิจของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา คือ การจัดการศึกษา นวัตกรรมและการวิจัย การบริการทางวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ ให้มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีความสอดคล้องและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมข้างต้น ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ และนโยบายของผู้บริหาร ตลอดจน เป็นการสร้างบรรยากาศการบริหารองค์การแบบมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้องคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จึงจัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง การทบทวนแผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อทบทวนแผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย

๒. เพื่อสร้างบรรยากาศการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมในการทบทวนบทบาท ภารกิจ และทิศทางการดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๕. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์และเจ้าหน้าที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน/เสวนา

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๓๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
๑. - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทบทวนแผนปฏิบัติการ ๕๐ คน	คน	๕๐
เชิงคุณภาพ		
๑. ผู้เข้าร่วมการทบทวนแผนปฏิบัติการคณะมีความรู้ความเข้าใจด้านแผนปฏิบัติการและมีส่วนร่วมต่อการทบทวนแผนปฏิบัติการ	ร้อยละ	๘๕
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ	๙๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

แผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้รับการพัฒนา

ผลกระทบ (Impact)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และหลักสูตรสามารถปรับแผนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Outcome)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน				
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)	
๒๐๒๑๐๖๒๐๒๑๑๑	๑. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ทบทวนแผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๐๔/๖๖ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๑๒,๖๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๓๑๗,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่า ทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - ค่าอาหารเย็น - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓๐,๐๐๐ บาท	๓๓๐,๐๐๐. ๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	
			รวม	๓๓๐,๐๐ ๐.๐๐	๐	๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๐
			ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส	๑๐๐.๐๐	๐	๐	๑๐๐.๐๐	๐

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕		ปี ๒๕๖๖	
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๑. สัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวน แผนปฏิบัติการ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ผู้เข้าร่วมการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการทบทวนปฏิบัติ ราชการ	คน	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมการ ทบทวนแผนปฏิบัติการคณะมีความรู้ ความเข้าใจด้านแผนปฏิบัติการและมี ส่วนร่วมต่อการทบทวนปฏิบัติ ราชการ	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐

๑๔. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา เต๊ะขันหมาก



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. หน่วยงานหลัก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. ชื่อโครงการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัสโครงการ ๖๖๐๖๐๐๐๑๐

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ด้วยทุนทางวัฒนธรรมเมืองมรดกโลก

กลยุทธ์ที่ : ๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยนวัตกรรมในความหลากหลายทางชีวภาพและความหลากหลายทางวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาคเต็มรูปแบบ

เป้าหมายที่ : ๓.๓ ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ได้รับการสืบสาน อนุรักษ์ ประยุกต์และพัฒนา เพื่อเพิ่มคุณค่าให้เข้ากับยุคสมัย

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๓๐๒ โครงการสืบสาน อนุรักษ์ ประยุกต์และพัฒนา ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มคุณค่าให้เข้ากับยุคสมัย

ผลผลิต/โครงการ : P๓๐๓ แผนงานขับเคลื่อนการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แผนงาน : P๓ แผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม

ตัวชี้วัดที่ : KR๑ ๓๐๑ องค์ความรู้ใหม่ ผลงานวิจัย งานนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยที่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน (๓ ผลงาน), KR๑ ๓๐๒ การเติบโตของสัดส่วนร้อยละของจำนวนงานวิจัยแก้ปัญหาเชิงพื้นที่ต่องานวิจัยพื้นฐาน (หน่วย : ร้อยละ) (ร้อยละ ๑๐), KR๑ ๓๐๓ จำนวนนวัตกรรมชุมชนที่ต่อยอดองค์ความรู้ด้านวิจัยของมหาวิทยาลัย (จำนวน ๕ นวัตกรรมชุมชน)

ประเภทโครงการ

- โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- ด้านบริการวิชาการ
- ด้านการจัดการเรียนการสอน

๓. หลักการและเหตุผล

งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีพันธกิจสำคัญ คือ การผลิตบัณฑิต การบริหารงานสำนักงาน และการให้บริการและสนับสนุนการเรียนการสอนแก่อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาจากเหตุผลดังกล่าวคณะจึงจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และพันธกิจที่ตั้งไว้

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการบูรณาการงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมของนักศึกษา
๒. เพื่อสร้างความตระหนักในการอนุรักษ์ ส่งเสริมและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมให้ผู้บริหาร คณาจารย์ นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

๕. กลุ่มเป้าหมาย

อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/เสวนา

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๑๙/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๓๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
๑. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า	คน	๕๐๐
เชิงคุณภาพ		
๑. ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	ร้อยละ	๙๐
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของกิจกรรม	ร้อยละ	๙๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจทางด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น

ผลกระทบ (Impact)

นักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการมีความตระหนักถึงศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงานของไทย

ผลลัพธ์ (Outcome)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นที่รู้จักและยอมรับจากสังคมภายนอกมากยิ่งขึ้น

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๑๒๒๑	๑. ไหว้ครูและครอบ ครูทางดนตรีไทย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๙,๖๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๔๐,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๑๒๒๒	๒. ไหว้ครูและครอบ ครูทางนาฏศิลป์ไทย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๔๒,๘๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๑๒๒๓	๓. ไหว้ครูหลักสูตร ประยุกต์ศิลป์	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๔๒,๘๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท	๕๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๑๒๒๔	๔. บายศรีสู่ขวัญ นักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย. ๖๖)
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๕๒๑	๕. วันสถาปนาคณะ มนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ ครบรอบ ๔๗ ปี ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๐๔/๖๖ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและ ภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๖๒,๘๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท	๗๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๖๒๑	๖. การแข่งขันดนตรี ไทยระดับอุดมศึกษา ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๐๑/๖๖ - ๓๐/๐๓/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและ ภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ค่าตอบแทนเงินรางวัล ๑๑,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๖,๖๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐๓๓๐๒๐๑๐๗๒๑	๗. การแข่งขันดนตรี สากล ระดับอุดมศึกษา ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๐๑/๖๖ - ๓๐/๐๓/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและ ภายนอก มหาวิทยาลัย	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท ค่าตอบแทนเงินรางวัล ๑๒,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๖,๘๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
		รวม	๓๑๐,๐๐ ๐.๐๐	๐	๒๓๐,๐๐๐.๐ ๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส	๑๐๐.๐๐	๐	๗๔.๑๙	๒๒.๕๘	๓.๒๓

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖		
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖ มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๑. ให้อาจารย์และคณาจารย์ทางดนตรีไทย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมให้อาจารย์และคณาจารย์ทางดนตรีไทย	ครั้ง	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒. ให้อาจารย์และคณาจารย์ทางนาฏศิลป์ไทย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมให้อาจารย์และคณาจารย์ทางนาฏศิลป์ไทย	กิจกรรม	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๓. ให้อาจารย์และคณาจารย์ทางดุริยางคศิลป์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมให้อาจารย์และคณาจารย์ทางดุริยางคศิลป์	กิจกรรม	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : อาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๔. วิทยากรผู้ช่วยนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมวิทยากรผู้ช่วยนักศึกษาชั้นปีที่ ๑	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐
๕. วันสถาปนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครบรอบ ๔๗ ปี	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมวันสถาปนาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครบรอบ ๔๗ ปี	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐
๖. การแข่งขันดนตรีไทยระดับอุดมศึกษา	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดการแข่งขันดนตรีไทยระดับอุดมศึกษา	ครั้ง	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๗. การแข่งขันดนตรีสากลระดับอุดมศึกษา	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดการแข่งขันดนตรีสากลระดับอุดมศึกษา	ครั้ง	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

๑๔. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ อาจารย์พันธ์รัตน์ ศรีสุวรรณ



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. **หน่วยงานหลัก** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. **ชื่อโครงการ** พัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัสโครงการ **๖๖๐๖๐๐๐๑๑**

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพะฐานข้อมูลงบประมาณ และบุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ : ๔.๓ เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๔๐๖ โครงการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและจริยธรรมเพื่อรองรับการทำงานที่เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและการมีส่วนร่วมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ผลผลิต/โครงการ : P๒๐๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : KR๑ ผลคะแนนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลกโดยเดอะไทมส์ไฮเออร์เอดูเคชัน (Times Higher Education World University Rankings) (xx คะแนน), KR๑๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (๙๕ คะแนน), KR๑๔ ผลคะแนนการประเมินเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติหรือเทียบเคียงมุ่งสู่ระดับ TQC (Thailand Quality Class) (xx คะแนน)

ประเภทโครงการ

[X] โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน

๓. หลักการและเหตุผล

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นหน่วยงานหลักในการผลิตบัณฑิตทางด้านสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ซึ่งการที่จะผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพได้นั้น การพัฒนาบุคลากรมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นเพื่อเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงจัดการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้รับการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และไปราชการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและมีทักษะ สามารถใช้ศักยภาพในด้านต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติตามนโยบายของมหาวิทยาลัย จังหวัดและประเทศ

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเข้ารับการประชุมวิชาการ สัมมนา ฝึกอบรม และศึกษาดูงาน
๒. เพื่อให้บุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนมีทักษะในการจัดการเรียนรู้เพิ่มขึ้นจากการเข้ารับการประชุมวิชาการ สัมมนา ฝึกอบรม และฝึกอบรม

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๓๒๐,๖๐๐.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)
เชิงปริมาณ		
๑. จำนวนบุคลากรเข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	คน	๕๐
เชิงคุณภาพ		
๑. บุคลากรเข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ	๙๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ได้รับการพัฒนา

ผลกระทบ (Impact)

บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลลัพธ์ (Outcome)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๒๐๒๑๐๕๐๑๐๑๒๑๑ ๒๐๒๑๐๕๐๑๐๑๒๑๑	๑. บุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๙๔,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าลงทะเบียน - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๙๔,๐๐๐ บาท	๑๙๔,๐๐๐.๐ ๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐
	๒. สัมมนา/ศึกษาดูงานด้านการบริหารงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงิน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๑๑๙,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒๖,๖๐๐ บาท	๑๒๖,๖๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวม			๓๒๐,๖๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๑๖,๖๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐
ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส			๑๐๐.๐๐	๖.๒๕	๙.๓๖	๖๗.๕๖	๑๖.๘๔

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖		
				ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)
๑. บุคลากรเข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนบุคลากรเข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงาน	คน	๕.๐๐	๕.๐๐	๓๐.๐๐	๑๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรเข้ารับการอบรมประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๒. สัมมนา/ศึกษาดูงานด้านการบริหารงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานด้านการบริหารงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กิจกรรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐.๐๐	๐.๐๐

๑๔. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ รองศาสตราจารย์ ดร.วิณัญญา แสงสุสุข



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. **หน่วยงานหลัก** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๒. **ชื่อโครงการ** บริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนสอน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
รหัสโครงการ **๖๖๐๖๐๐๐๑๒**

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : ๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพะฐานข้อมูลงบประมาณ และบุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายที่ : ๔.๓ เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๔๐๑ โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

ผลผลิต/โครงการ : P๒๐๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : KR๑ ผลคะแนนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยระดับโลกโดยเดอะไทมส์ไฮเออร์เอดูเคชัน (Times Higher Education World University Rankings) (xx คะแนน), KR๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) (๙๕ คะแนน), KR๔ ผลคะแนนการประเมินเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติหรือเทียบเคียงมุ่งสู่ระดับ TQC (Thailand Quality Class) (xx คะแนน), KR๕

ประเภทโครงการ

[X] โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน

๓. หลักการและเหตุผล

ในการบริหารจัดการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามพันธกิจอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภค รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนงานวิชาการและการบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมและเพียงพอกับภาระงาน ทั้งด้านงานจัดการเรียนการสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอื่น ๆ ตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีพันธกิจสำคัญคือ การผลิตบัณฑิต การบริหารงานสำนักงาน และการให้บริการและสนับสนุนการเรียนการสอน แก่อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา

๔. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ให้สามารถดำเนินงานตามพันธกิจได้อย่างครบถ้วน
๒. เพื่อให้การบริหารงานและการจัดการเรียนการสอนในคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์เป็นไปอย่างมี

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรและนักศึกษาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/จัดซื้อจัดจ้าง

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๐๙/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๖๕๕,๒๕๐.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
๑. จัดการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ	ครั้ง	๗
๒. ดำเนินการประชาสัมพันธ์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ครั้ง	๔
เชิงคุณภาพ		
๑. ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๕
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ	๙๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และหลักสูตรมีสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ

ผลกระทบ (Impact)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการบริหารจัดการที่ดียิ่งขึ้น

ผลลัพธ์ (Outcome)

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีการพัฒนาที่ดียิ่งขึ้น

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๒๐ ๒๑ ๐๖ ๐๓ ๐๑ ๒๑	๑. สำรวจความต้องการด้านการบริการวิชาการของชุมชน ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๔/๖๖ - ๓๐/๐๖/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๗,๗๕๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๗๕๐ บาท	๗,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐ ๒๑ ๐๖ ๐๓ ๐๒ ๒๑	๒. เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖ ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๔/๖๕ - ๓๐/๐๖/๖๕ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐ ๒๑ ๐๖ ๐๓ ๒๒	๓. ค่าสาธารณูปโภคในการติดตอราชการ ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๖ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ค่าสาธารณูปโภค รายละเอียด : ค่าสาธารณูปโภค ๑๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท	๑๐,๐๐๐.๐ ๐	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
๒๐ ๒๑ ๐๖ ๐๓ ๒๑	๔. ปรับภูมิทัศน์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๑๐/๖๕ - ๓๐/๑๒/๖๕ สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ค่าจ้างเหมาปรับภูมิทัศน์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐.๐ ๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๒๐๒๒๐๖๐๓๐๕๒๑	๕. ประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการและ สังคมศาสตร์	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็น เงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่า ทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐,๐๐๐. ๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
๒๐๒๒๐๖๐๓๐๖๒๑	๖. บริหารจัดการและ สนับสนุนการเรียน สอน	ตอบแทน, ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบผู้ทรงคุณวุฒิ ในการประชุมคณะกรรมการประจำ คณะ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนประธานในการประชุม คณะกรรมการประจำคณะ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ค่าตอบแทนคณะกรรมการในการ ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๒๙๒,๐๐๐ บาท ค่าเบี้ยประชุม/อาจารย์พิเศษ/ค่า พาหนะเหมาจ่าย/ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ค่าซ่อมบำรุง/ค่า เช่ารถ/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ ค่าอาหาร/ค่าที่พัก/ค่าหนังสือพิมพ์/ ค่าของที่ระลึก - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่ม รายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑๐,๐๐๐ บาท	๔๑๐,๐๐๐. ๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐
รวม			๖๕๕,๒๕๐.๐๐	๑๗๒,๐๐๐.๐๐	๑๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๙๗,๒๕๐.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐
ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส			๑๐๐.๐๐	๒๖.๒๕	๒๖.๔๐	๓๐.๑๐	๑๗.๒๕

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖		
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖ มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๑. สำรวจความต้องการด้านการบริการวิชาการของชุมชน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : สำรวจความต้องการด้านการบริการวิชาการของชุมชน	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐
๒. เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติบุคลากร	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐
๓. ค่าสาธารณูปโภคในการติดต่อราชการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนการเบิกค่าสาธารณูปโภค	ครั้ง	๒.๐๐	๓.๐๐	๒.๐๐	๓.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๔. ปรับภูมิทัศน์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ปรับภูมิทัศน์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ครั้ง	๑.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการ	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๕. ประชาสัมพันธ์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ประชาสัมพันธ์คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ครั้ง	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐
๖. บริหารจัดการและสนับสนุนการเรียนสอน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมบริหารจัดการคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	ครั้ง	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐	๑.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐	๘๕.๐๐

๑๔. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ รองศาสตราจารย์ ดร.วิณัญญา แสงสุข



โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑. **หน่วยงานหลัก** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. **ชื่อโครงการ** มหาวิทยาลัยระดับสากล : ความร่วมมือกับหน่วยงานและมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่น
รหัสโครงการ **๒๖๐๖๐๐๐๐๑๓**

ความสอดคล้องของโครงการ

แผนยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการผลิตและพัฒนากำลังคนชั้นสูง สู่การเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ : ๑.๒ พัฒนาสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ สำหรับนักศึกษา

เป้าหมายที่ : ๑.๑ บัณฑิตของมหาวิทยาลัยได้รับการพัฒนาทั้งทักษะ ภูมิปัญญา มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ มีทักษะทางวิชาการและวิชาชีพสอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต มีความเชี่ยวชาญในงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อท้องถิ่นและเป็นหลักในการขับเคลื่อน พัฒนา ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในระดับท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : ๖๖๑๐๕ โครงการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องต่อความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น มีทักษะชีวิตรอบด้าน เหมาะสมทุกช่วงวัย

ผลผลิต/โครงการ : Pl๐๑ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : Pl๒ แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : KR๑ ๑๐๑ ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน IQA (๔.๖๕ คะแนน), KR๑ ๑๐๒ ร้อยละความสำเร็จของการยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่มาตรฐานสากล (ร้อยละ ๗๕)

ประเภทโครงการ

[X] โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา

๓. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐบาลมีนโยบายด้านการศึกษาและการเรียนรู้โดยจัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้เพื่อสร้างคุณภาพของคนไทยให้สามารถเรียนรู้ พัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ นโยบายการจัดการศึกษาเน้นให้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ส่งเสริมการเข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้สู่ความเป็นสากล อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้ทัดเทียมกับประเทศอื่นๆ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นมีความร่วมมือกับหน่วยงานและมหาวิทยาลัยในประเทศญี่ปุ่น คือ ๑. เมืองซากาอิ จังหวัดโอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น โครงการ Sakai ASEAN Week อย่างต่อเนื่องมาเป็นเวลา ๑๑ ปี อาจารย์ ๑ คนและนักศึกษาของสาขา จำนวน ๒ คนได้เข้าร่วม

ในฐานะตัวแทนจากประเทศไทยในการเป็นทูตวัฒนธรรมภาคประชาชน ด้วยการทำกิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสังคม ประเพณี วัฒนธรรมไทยให้นักเรียนในโรงเรียนต่างๆ ๒. มหาวิทยาลัยเกี่ยวโตการศึกษา อย่างต่อเนื่องมาเป็นกว่าเวลา ๑๖ ปี นักศึกษาของสาขาจำนวน ๒ คนได้ไปศึกษาระยะสั้น ๒ สัปดาห์ และการเข้าร่วมโครงการเหล่านี้ช่วยยกระดับมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ประจักษ์ในระดับสากล อีกทั้งยังพัฒนาคุณภาพนักศึกษาในด้านการสื่อสารภาษาญี่ปุ่น ทักษะการนำเสนอ การมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมต่อผู้เข้าร่วมโครงการจากประเทศอื่น ส่งเสริมให้ชาวญี่ปุ่นและคนไทยเข้าใจสังคมและวัฒนธรรมซึ่งกันและกัน จากความสัมพันธ์อันยาวนานที่ได้ร่วมมือมานี้ จึงควรสานต่อการเข้าร่วมโครงการเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยระดับสากลอย่างยั่งยืน

๔. วัตถุประสงค์

๑. อาจารย์และนักศึกษาสาขาวิชวาภาษาญี่ปุ่นเข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับเมืองซาไก ประเทศญี่ปุ่น (Sakai ASEAN Week)

๒. นักศึกษาสาขาวิชวาภาษาญี่ปุ่นเข้าร่วมโครงการศึกษาระยะสั้น ๒ สัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยเกี่ยวโตเพื่อการศึกษา

๕. กลุ่มเป้าหมาย อาจารย์และนักศึกษาหลักสูตรภาษาญี่ปุ่น

๖. วิธีการดำเนินงาน อบรม/อบรมเชิงปฏิบัติการ/ศึกษาดูงาน/สัมมนา/เสวนา

๗. ระยะเวลา วันที่ ๐๑/๑๐/๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐/๑๐/๒๕๖๖

๘. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย

๙. งบประมาณโครงการ ๘๗,๘๐๐.๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ ๒, งบ บกศ.

๑๐. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (Target)
เชิงปริมาณ		
๑. จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ	คน	๔
เชิงคุณภาพ		
๑. - ระดับความสำเร็จของนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ ทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นสูงขึ้น	ไม่น้อยกว่าร้อยละ	๘๕
เชิงเวลา		
๑. ดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	๙๐
เชิงค่าใช้จ่าย		
๑. ร้อยละของจำนวนค่าใช้จ่ายในโครงการที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในตารางการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ	๙๐

๑๑. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output)

๑. อาจารย์และนักศึกษาได้เข้าร่วมโครงการความร่วมมือกับเมืองซาไก ประเทศญี่ปุ่น (Sakai ASEAN Week)
๒. นักศึกษาได้พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นผ่านประสบการณ์ตรงในประเทศญี่ปุ่น
๓. มหาวิทยาลัยมีโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ

ผลกระทบ (Impact)

๑. กลุ่มเป้าที่ได้เข้าร่วมโครงการมีศักยภาพทักษะการสื่อสารภาษาญี่ปุ่นสูงขึ้น
๒. มหาวิทยาลัยมีโครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ

ผลลัพธ์ (Outcome)

๑. นักศึกษามีความมั่นใจในการสื่อสารด้วยภาษาญี่ปุ่นและพัฒนาไปสู่การนำไปใช้ในการทำงาน
๒. ความโดดเด่นของหลักสูตรในการดึงดูดความสนใจของผู้สมัครเรียน
๓. ชำรงความเป็นมหาวิทยาลัยระดับสากลอย่างยั่งยืน

๑๒. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส ๑๒ หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๒๐๒๑๐๔๐๒๐๒๑๑	๑. ความร่วมมือกับเมืองซากาอิ ประเทศญี่ปุ่น (Sakai ASEAN Week)	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๓๐,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐,๔๐๐ บาท	๓๐,๔๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐
	ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๔/๖๖ - ๓๐/๐๖/๖๖	สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย					
๒๐๒๑๐๔๐๒๐๒๑๑	๒. ศึกษาระยะสั้น ๒ สัปดาห์ที่ มหาวิทยาลัยเกียวโตเพื่อการศึกษา	ใช้สอย รายละเอียด : ค่าใช้สอย/วัสดุ เป็นเงิน ๕๗,๔๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าพาหนะ/ค่าเช่ารถ/ค่าทางด่วน/ค่าบำรุงรถ/ค่าที่พัก - ค่าอาหารกลางวัน - อาหารว่างเครื่องดื่ม - ค่าจ้างทำเอกสาร/ค่าจ้างทำเล่มรายงาน/ค่าจ้างอื่นๆ - ค่าเช่าห้องประชุม - ค่าวัสดุ (ถัวจ่ายทุกรายการ) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗,๔๐๐ บาท	๕๗,๔๐๐.๐ ๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๔๐๐.๐๐
	ระยะเวลาดำเนินการ ๐๑/๗/๖๕ - ๓๐/๐๙/๖๕	สถานที่ดำเนินการ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย					
รวม			๘๗,๘๐๐.๐๐			๓๐,๔๐๐.๐๐	๕๗,๔๐๐.๐๐
ร้อยละการใช้จ่ายรายไตรมาส						๓๔.๖๒	๖๕.๓๘

๑๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖		
			ไตรมาส ๑ (ต.ค.๖๕-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.๖-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.๖๖-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.๖๖-ก.ย.๖๖)
๑. ความร่วมมือกับเมืองซากาอิ ประเทศญี่ปุ่น (Sakai ASEAN Week)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดกิจกรรมความร่วมมือกับเมืองซากาอิ ประเทศญี่ปุ่น (Sakai ASEAN Week)	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐	๐.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐	๐.๐๐
๒. ศึกษาระยะสั้น ๒ สัปดาห์ที่ มหาวิทยาลัยเกียวโตเพื่อการศึกษา	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ศึกษาระยะสั้น ๒ สัปดาห์ที่มหาวิทยาลัยเกียวโตเพื่อการศึกษา	ครั้ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑.๐๐
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๕.๐๐

๑๔. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ หลักสูตรภาษาญี่ปุ่น