



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อให้การบริหารและการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ มาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายในและการแบ่งหน่วยงาน ภายใน ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาในคราวประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การบริหาร และการดำเนินงานบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ และคำสั่งอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะ” หมายความว่า คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาที่จัดการเรียนการสอนด้วย

“หน่วยตรวจสอบภายใน” หมายความว่า หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้ช่วยคณบดี” หมายความว่า ผู้ช่วยคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการสรรหา” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๕ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ที่มีใช้เป็นส่วนราชการ มีฐานะเทียบเท่า คณะ และมีวัตถุประสงค์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานภายใน และการแบ่งหน่วยงานภายใน ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๖ บัณฑิตวิทยาลัยอาจแบ่งส่วนงานให้มีสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย หรือส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น เพื่อการบริหารจัดการของบัณฑิตวิทยาลัยได้

หมวด ๒

การบริหารองค์กร

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย” จำนวนไม่เกิน ๑๕ คน ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นกรรมการ

(๓) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการ

(๕) ผู้แทนประธานกรรมการบริหารหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสี่คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนไม่เกินสามคน เป็นกรรมการ

(๗) คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น อาจแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกินจำนวน ๒ คน

ข้อ ๘ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งกรรมการบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อ ๗ (๖) ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดี

กรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อ ๗ (๖) ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี นับแต่วันที่เข้ารับแต่งตั้ง และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้ ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ เมื่อดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ โดยให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยประกอบด้วยกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเท่าที่มีอยู่มีอำนาจหน้าที่ต่อไปได้

ในกรณีที่กรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อ ๗ (๖) พ้นจากตำแหน่งตามวาระแต่ยังมีได้ ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยใหม่ ให้กรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งพ้นจาก ตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยใหม่แล้ว

ข้อ ๘ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พิจารณาเสนอนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการบริหารและการจัดการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๒) พิจารณาเสนอระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหาร การจัดการศึกษา หลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษาต่อสภาวิชาการพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๓) พิจารณาคุณสมบัติคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิเศษ และ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก เสนออธิการบดีแต่งตั้ง

(๔) พิจารณารายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเสนอสภาวิชาการพิจารณาก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๕) พิจารณาเสนอระเบียบหรือประกาศเกี่ยวกับการเงินของบัณฑิตวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับ ระเบียบว่าด้วยการบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๖) พิจารณาเสนอขออนุมัติการจัดตั้งงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณและการบริหาร งบประมาณต่อมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๗) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อพิจารณาและ เสนอความเห็นในเรื่องหนึ่งเรื่องใด หรือมอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

(๘) พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร การเปิดหรือปิดหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

(๙) กำกับดูแล และติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา

(๑๐) ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๑๐ ในการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องมีการมาประชุมไม่น้อย กว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้ามีเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นได้อีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี จำนวน ๕ คน ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน

(๒) อธิการบดี เป็นกรรมการ

(๓) รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านวิชาการ เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนคณบดีที่ไม่เป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย คัดเลือกกันเองหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการ

(๖) เจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสรรหาดำเนินการคัดเลือกเพื่อให้ได้มาซึ่งคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ ประจำ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และมีประสบการณ์ในการสอนหรือเป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์หรือเป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ระดับ บัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่าสามปีในมหาวิทยาลัยและหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ให้เหลือ จำนวน ๑ คน แล้วเสนอรายชื่อให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ภายในหกสิบวันก่อนหรือหลังที่คณบดีพ้นจาก ตำแหน่ง

หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกคณบดีให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด

ข้อ ๑๒ ให้คณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของบัณฑิตวิทยาลัย ตามนโยบาย และแนวทางที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และอาจมีรองคณบดีและหรือผู้ช่วยคณบดีรวม จำนวนไม่เกินสามคนหรือตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่คณบดีมอบหมายก็ได้

ให้อธิการบดีแต่งตั้งรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้มีคุณสมบัติ เช่นเดียวกับคณบดี กรณีผู้ช่วยคณบดีอาจแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอก หรือ ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีประสบการณ์ทำงานในมหาวิทยาลัยหรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรองน้อยกว่าสามปีก็ได้

ให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีหรือผู้ช่วยคณบดี หรือโดยคำแนะนำของคณบดี

ข้อ ๑๓ คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของอธิการบดีที่ได้รับแต่งตั้งในขณะนั้น เมื่ออธิการบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้คณบดี รองคณบดีและหรือผู้ช่วยคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ในกรณีที่คณบดี รองคณบดีและหรือผู้ช่วยคณบดีพ้นจากตำแหน่ง แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง คณบดี รองคณบดีและหรือผู้ช่วยคณบดี ให้คณบดี รองคณบดีและหรือผู้ช่วยคณบดีซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีคณบดีใหม่แล้ว

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งแล้ว คณบดีอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกจากคณบดี
- (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณบดี
- (๔) สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอน

การพ้นจากตำแหน่งคณบดีตาม (๔) ต้องมีการลงมติให้ถอดถอนด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสาม ของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีมีหน้าที่และอำนาจเช่นเดียวกับคณบดีในคณะต่าง ๆ และมีภารกิจที่ได้รับ มอบหมายเป็นการเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) จัดทำแผนงาน แผนปฏิบัติการประจำปี กรอบอัตรากำลัง งบประมาณรายได้รายจ่ายประจำปี และ รายงานผลการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี เสนอคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย

(๒) จัดทำแผนและวางแผนรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาประจำปี และดำเนินการรับสมัคร นักศึกษาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

(๓) บริหารจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบัณฑิตวิทยาลัย

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการ การ ดำเนินการขอขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาของคณาจารย์ในระบบ KSB Bundit ของ หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู และหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การศึกษา และกิจกรรมอื่น ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตร

(๕) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษา

(๖) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ อาคารสถานที่และทรัพย์สินอื่นของบัณฑิตวิทยาลัย ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการของมหาวิทยาลัยและของบัณฑิตวิทยาลัย

(๗) บริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัยจากงบประมาณเงินรายได้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับการบริหารกิจการของบัณฑิตวิทยาลัย หรืองานอื่นใดที่มหาวิทยาลัยหรือสภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด ๓ การบริหารงานวิชาการ

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้ง “คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” จำนวนไม่เกินห้าคน จากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยคำแนะนำของคณบดี

ข้อ ๑๖ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) พัฒนาหลักสูตรที่รับผิดชอบเริ่มตั้งแต่กระบวนการพัฒนา การใช้ การประเมิน การปรับปรุงหลักสูตร การติดตามผลการศึกษาหรือภาวะการมีงานทำของบัณฑิต และการปิดหลักสูตร เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร

(๒) พัฒนานักศึกษาได้แก่ การวางแผนการรับนักศึกษา การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา งานกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

(๓) จัดการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดแผนการเรียน การเสนอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ การกำกับดูแลกระบวนการเรียนการสอนของหลักสูตร การจัดหาสื่อการสอน การให้ความเห็นเกี่ยวกับการขอเปิดรายวิชาการเทียบโอน และยกเว้นรายวิชาเรียนของนักศึกษา

(๔) กำกับ ติดตาม การดำเนินงานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามประกาศสภาวิชาชีพหรือองค์การวิชาชีพสำหรับสาขาวิชาที่ต้องรับการรับรองหลักสูตรจากสภาวิชาชีพ หรือองค์การวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง และตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕) วางแผน เสนอโครงการ กิจกรรม และงบประมาณที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานักศึกษาการจัดการเรียนการสอน

(๖) ประเมินหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบเวลาที่กำหนดตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

กรณีหลักสูตรที่ดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ จะต้องควบคุมกำกับให้ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในข้อ ๓ ผ่านเกณฑ์การประเมินห้าข้อแรกอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของตัวบ่งชี้ที่กำหนดในแต่ละปี

(๗) พัฒนาหลักสูตรตามผลการประเมินหลักสูตรอย่างน้อยตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๘) สร้างความร่วมมือในการพัฒนาและบริหารหลักสูตรระหว่างมหาวิทยาลัยกับภาครัฐหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพของหลักสูตร

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่บัณฑิตวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๗ การดำเนินการขอความเห็นชอบเปิดหลักสูตร การปรับปรุงหลักสูตร การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร และการปิดหลักสูตร ให้บัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาได้รับปริญญาตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ชื่อปริญญาและอักษรย่อของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย

หมวด ๔
รายได้และรายจ่าย

- ข้อ ๑๙ บัณฑิตวิทยาลัยมีรายได้ ดังต่อไปนี้
- (๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าธรรมเนียมอื่น
 - (๒) เงินอุดหนุนจากแหล่งเงินทุนภายนอก
 - (๓) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่บัณฑิตวิทยาลัย
 - (๔) รายได้หรือผลประโยชน์จากเงินทุนสะสม
 - (๕) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
 - (๖) เงินอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย
 - (๗) รายได้และผลประโยชน์อื่น

ข้อ ๒๐ รายได้ของบัณฑิตวิทยาลัยให้นำส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

การใช้เงินรายได้ตามวรรคหนึ่ง ให้บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๒๑ เงินรายได้ของบัณฑิตวิทยาลัยทุกประเภทให้นำฝากธนาคารพาณิชย์ที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบในชื่อบัญชี “มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (บัณฑิตศึกษา)” เงินรายได้ทุกประเภทจะหักไว้ใช้จ่ายเพื่อการใดก่อนนำฝากธนาคารพาณิชย์มิได้

ให้งานการเงินเป็นผู้รับเงินโดยมีหลักฐานการรับเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๒๒ บัณฑิตวิทยาลัยมีรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) เพื่อการบริหารงานของบัณฑิตวิทยาลัย
- (๒) เพื่อการเรียนการสอน
- (๓) เพื่อทุนวิจัยและทุนการศึกษาหรืออบรมของอาจารย์และนักศึกษา
- (๔) เพื่อพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาการ
- (๕) เพื่อเป็นการบริการทางวิชาการแก่สังคมและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- (๖) รายจ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค
- (๗) รายจ่ายอื่นตามวัตถุประสงค์ของบัณฑิตวิทยาลัยที่คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเห็นชอบ
- (๘) จ่ายค่าสาธารณูปโภคตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การพัสดุ

ข้อ ๒๓ การจัดซื้อ จัดจ้าง และการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๒๔ คณะบดีมีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อสั่งจ้างหรือก่อกำหนดนี้ผูกพันได้ตามวงเงินแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว แต่ไม่เกินวงเงินสูงสุดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๖

งบประมาณ

ข้อ ๒๕ การจัดทำแผนและงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย ให้กำหนดตามปีงบประมาณและแยกประเภทรายรับและรายจ่ายตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การบริหารจัดการเงินรายได้ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารจัดการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๖ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงหมวดรายจ่าย นอกเหนือจากหมวดค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ซึ่งถัวเฉลี่ยจ่ายได้ ให้สามารถโอนหรือเปลี่ยนแปลงได้โดยความเห็นชอบของอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวนเงินที่ระบุไว้ในแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อ ๒๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายโดยไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้คณบดีจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมเสนอให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณา เพื่อเสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

หมวด ๗

การตรวจสอบและควบคุม

ข้อ ๒๘ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดตัวบุคลากรผู้รับผิดชอบการเงินของบัณฑิตวิทยาลัยแยกต่างหากจากบุคลากรทางด้านงบประมาณและบัญชี

ข้อ ๒๙ ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแล ให้มีการทำบัญชีของบัณฑิตวิทยาลัยที่ถูกต้อง โดยใช้หลักการบัญชีภาครัฐ และให้มีการเก็บหลักฐานการลงบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย มิให้สูญหายหรือเสียหายได้

ข้อ ๓๐ ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแล ให้มีการจัดทำรายงานแสดงฐานะการเงินเสนอต่ออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัยทราบเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ หรือตามที่ได้รับแจ้งจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๑ ให้หน่วยตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบบัญชี หลักฐาน เอกสารการเงินและทรัพย์สินทุกประเภทของบัณฑิตวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และให้รายงานการตรวจสอบต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยภายในหกสิบวัน นับแต่วันรายงานการเงินและให้นำเสนออธิการบดีเพื่อรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบโดยเร็ว

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๒ ให้บรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ บุคลากร งบประมาณและรายได้ ตลอดจนประโยชน์ต่าง ๆ และนักศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นของบัณฑิตวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ โดยให้บัณฑิตวิทยาลัยรายงานต่อมหาวิทยาลัยเมื่อแรกดำเนินการ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา คณะกรรมการประจำบัณฑิตศึกษา และคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับนี้ไปจนกว่าจะดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณบดีตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัยหรือของบัณฑิตวิทยาลัย ที่เกี่ยวกับการดำเนินการและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้มีผลใช้บังคับต่อไป จนกว่าจะได้มีการกำหนดระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา