



แบบเสนอโครงการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

1. หน่วยงานหลัก สำนักงานอธิการบดี หน่วยงานรอง กองกลาง
2. ชื่อโครงการ โครงการบริหารจัดการประชุมของงานกิจการสภามหาวิทยาลัย
รหัสโครงการ 6811000003

ความสอดคล้องของโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)

ยุทธศาสตร์ที่ : ไม่มี

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560 – 2579)

ประเด็นที่ : ไม่มี

แผนการปฏิรูปประเทศ : ไม่มี

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

ยุทธศาสตร์ที่ : ไม่มี

แผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี (พ.ศ.2567-2570) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ยุทธศาสตร์ที่ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง

กลยุทธ์ที่ : 4.1 พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยเฉพาะฐานข้อมูลงบประมาณ และบุคลากรให้ทันสมัย รวดเร็ว มี

ประสิทธิภาพ โปร่งใส

เป้าหมายที่ : 4.3 เป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ชื่อโครงการหลัก : 68401 โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศ

ผลผลิต/โครงการ : P201 ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนงาน : P2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

ตัวชี้วัดที่ : KPI:BB 401 ความพึงพอใจต่อระบบบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย (ร้อยละ 85)

ตัวชี้วัดสำนักงบประมาณ :

ไม่มี

ประเภทโครงการ

โครงการบริหารจัดการหน่วยงาน

โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา

โครงการด้านบริการทางวิชาการ

โครงการวิจัยเพื่อสร้าง

ด้านการศึกษา

สະสมองค์ความรู้ ด้านวิจัย

ด้านเศรษฐกิจ

ด้านบริการวิชาการ

ด้านสังคม

ด้านการจัดการเรียนการสอน

ด้านสิ่งแวดล้อม

นวัตกรรมและเทคโนโลยี

ด้านศาสตร์พระราชา

- [] โครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม [] โครงการ อื่นๆ.....
- [] ด้านวิจัย
- [] ด้านบริการวิชาการ
- [] ด้านการจัดการเรียนการสอน

3. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.2547 กำหนดให้มหาวิทยาลัยราชภัฏเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ในการให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการวิชาการแก่สังคมเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว สำนักงานอธิการบดีมีหน้าที่สนับสนุนภาระงานของมหาวิทยาลัย ตามโครงสร้างและประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.2566 โดยใช้อัตรากำลังในงานกิจการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี ดังนั้นเพื่อให้งานกิจการสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่เป็นธุรการของสภามหาวิทยาลัยให้การสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้อย่างคล่องตัว ในการบริหารจัดการของงานกิจการสภามหาวิทยาลัยนั้น มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้งบประมาณไปในการดำเนินการจัดประชุม การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน การเข้าร่วมประชุม การอบรมและสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ทรงคุณวุฒิ รวมไปถึงการพัฒนาศักยภาพกรรมการสภาคณาจารย์ และข้าราชการ เพื่อตอบสนองเป้าประสงค์ของการปฏิบัติภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานกิจการสภามหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและสามารถสนับสนุนภารกิจและพันธกิจของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยได้อย่างคล่องตัว
2. เพื่อให้การปฏิบัติกรร่วมกัน และการสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นไปตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
3. เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยและงานกิจการสภามหาวิทยาลัยดำเนินการเป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของราชการ

5. กลุ่มเป้าหมาย

1. คณะกรรมการ
2. ผู้บริหาร
3. บุคลากรสายวิชาการ
4. นักศึกษา
5. เจ้าหน้าที่งานกิจการสภามหาวิทยาลัย

6. วิธีการดำเนินงาน

1. ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบหน้าที่ตามคำสั่ง
 2. คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมตามวันที่กำหนด
 3. ประธานการประชุมดำเนินการตามระเบียบวาระ โดยมีเลขานุการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม
 4. คณะกรรมการพิจารณารับรองรายงานการประชุมเลขานุการแก้ไข (ถ้ามี) ก่อนจะรับรองและเผยแพร่
7. ระยะเวลา วันที่ 01/10/2567 ถึง วันที่ 30/09/2568
8. พื้นที่ดำเนินการ/กลุ่มเป้าหมาย
9. งบประมาณโครงการ 3,040,500.00 บาท

แหล่งงบประมาณ 2, งบ บกศ.

10. ตัวชี้วัดของโครงการ

ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)
เชิงปริมาณ		
1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80
2. ใช้เวลาประชุมโดยเฉลี่ย	ชั่วโมง	2
เชิงคุณภาพ		
1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ (มีมติที่ประชุมที่ดำเนินการตามข้อสั่งการที่บรรลุ)	ร้อยละ	80
2. การพัฒนาข้อกฎหมายเพื่อการบริหารจนบรรลุผลตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และตอบสนองต่อความท้าทายใหม่ ๆ	เรื่อง	6
เชิงเวลา		
1. ร้อยละของกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ตรงตามไตรมาส	ร้อยละ	90
เชิงค่าใช้จ่าย		
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อโครงการ 3,040,500/5กิจกรรม	บาท	3,040,500

11. การประเมินผล (evaluation)

ผลผลิต (Output) (หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลที่เกิดขึ้นโดยตรงหลังจากการดำเนินการโครงการ / กิจกรรม เสร็จสิ้น)

การจัดประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ตามระยะเวลาที่กำหนด

ผลกระทบ (Impact) (หมายถึง ผลที่เกิดต่อเนื่องมาจากผลผลิต)

มีการพัฒนาข้อกฎหมายเพื่อการบริหารจนบรรลุผลตามนโยบาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และตอบสนองต่อความท้าทายใหม่ ๆ

ผลลัพธ์ (Outcome) (หมายถึง ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจุดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ)

มีมติที่ประชุมที่ดำเนินการตามข้อสั่งการที่บรรลุ 80%

12. แผนการดำเนินงานกิจกรรมย่อย

รหัส 12 หลัก	ชื่อกิจกรรมย่อย	หมวดรายจ่าย/รายละเอียด	จำนวนเงิน	แผนการปฏิบัติงาน			
				ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.67-ธ.ค.67)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.68-มิ.ค.68)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.68-มิ.ย.68)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.68-ก.ย.68)
	1. การประชุมสภามหาวิทยาลัย ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2567 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทน 716,400 บาท ค่าใช้จ่าย 471,600 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,188,000 บาท	1,188,000.00	297,000.00	297,000.00	297,000.00	297,000.00
	2. การประชุมคณะกรรมการ ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราช ภัฏพระนครศรีอยุธยา ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทน 568,800 บาท ค่าใช้จ่าย 548,085 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,116,885 บาท	1,116,885.00	279,000.00	279,000.00	279,000.00	279,885.00
	3. การประชุมคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา	ตอบแทน รายละเอียด : ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทน 500,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท	500,000.00	500,000.00	0.00	0.00	0.00

4. การประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทน 105,600 บาท ค่าใช้สอย 30,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 135,600 บาท	135,600.00	33,900.00	33,900.00	33,900.00	33,900.00
5. การประชุมคณะกรรมการอื่นๆ ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ตอบแทน,ใช้สอย รายละเอียด : ค่าตอบแทน 96,000 บาท ค่าใช้สอย 4,015 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,015 บาท	100,015.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,015.00
รวม		3,040,500.00				

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมย่อย

กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัด(Indicators)	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย(Target)			
			ปี 2567		ปี 2568	
			ไตรมาส 1 (ต.ค.67-ธ.ค.67)	ไตรมาส 2 (ม.ค.6-มิ.ค.68)	ไตรมาส 3 (เม.ย.68 มิ.ย.68)	ไตรมาส 4 (ก.ค.68-ก.ย.68)
1. การประชุมสภามหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80	80	80	80
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	80	80	80	80
2. การประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80	80	80	80
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	80	80	80	80
3. การประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80	80	80	80
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	80	80	80	80
4. การประชุมสภาคณาจารย์และข้าราชการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80	80	80	80
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	80	80	80	80
5. การประชุมคณะกรรมการอื่นๆ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : 1. ค่าเฉลี่ยร้อยละของจำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ	80	80	80	80
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	80	80	80	80

14. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการ

ดำเนินโครงการ / กิจกรรม

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง

15. ผู้รับผิดชอบโครงการ งานกิจการสภามหาวิทยาลัย กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....