



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและตัวชี้วัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน  
(1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม 2563 ถึง 30 กันยายน 2564) วัตถุประสงค์ เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ/ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ให้เป็นไปตามมาตรการ และแนวทางการเร่งรัดติดตามผลการดำเนินงาน โดยการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนด รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.2548 และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

จากการติดตามผลการปฏิบัติราชการ สามารถรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เป็น 2 ประเด็น ดังต่อไปนี้

### ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามประเภทงบประมาณและตามแหล่งงบประมาณ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวนทั้งสิ้น 27,421,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม จำนวนทั้งสิ้น 25,798,067.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.08 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยมีรายละเอียดจำแนกตามแหล่งงบประมาณได้ ดังต่อไปนี้

งบประมาณแผ่นดิน	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	24,056,600 บาท	เบิกจ่าย	22,748,969.45 บาท	คิดเป็นร้อยละ 94.56
งบ บ.กศ.	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	1,611,000 บาท	เบิกจ่าย	1,414,655.55 บาท	คิดเป็นร้อยละ 87.81
งบ บ.กศ. (เพิ่มเติม)	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	1,200,000 บาท	เบิกจ่าย	1,090,000.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ 90.83
งบ กศ.บป.	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	400,000 บาท	เบิกจ่าย	397,195.13 บาท	คิดเป็นร้อยละ 99.30
งบบัณฑิตศึกษา	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	154,000 บาท	เบิกจ่าย	147,247.10 บาท	คิดเป็นร้อยละ 95.62

## ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด จำแนกตามยุทธศาสตร์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ทั้งสิ้นจำนวน 8 ตัวชี้วัด ซึ่งเมื่อสิ้นไตรมาส 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการได้ จำนวน 8 ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งโครงการสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือน ธันวาคม 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ.2564)	ผลการดำเนินงาน
<b>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)</b>			
1. มีรูปแบบการให้บริการออนไลน์ e-Service	รูปแบบ	1	1
2. ผลการประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ	85	89.16
<b>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ Smart University</b>			
1. ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Maturity Domain and Area : MDA)	ระดับ	Connected Government	6/6
1.1 มีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อยกระดับกระดาษ โดยเปลี่ยนต้นฉบับให้เป็น Digital (อาจติดขัดกับระเบียบบางส่วน)	6/6		
1.2 เชื่อมโยงข้อมูลสำคัญกับหน่วยงานอื่นแบบอัตโนมัติ รวมทั้งเชื่อมโยง กระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก			
1.3 มีการเปิดให้นำข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ของภาครัฐแก่ประชาชน และภาคเอกชนในการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์			
1.4 ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการของรัฐในหลากหลายช่องทาง			
1.5 มีการนำข้อมูลภายใน/นอกองค์กร สื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประกอบการตัดสินใจ			
1.6 บุคลากรส่วนใหญ่สามารถใช้ IT ได้อย่างคล่องแคล่ว มีการนำข้อมูล/ข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ประกอบการตัดสินใจและดำเนินงาน และประยุกต์ใช้ IT เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหาร/การทำงาน			
2. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (ในปีที่ประเมิน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เข้าทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ	50	71.62
3. เครือข่ายการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	เครือข่าย	1	1
<b>กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality)</b>			
1. ร้อยละของตำบลที่ได้รับการพัฒนาระบบข้อมูลของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง	ร้อยละ	30	30
2. จำนวนครัวเรือนที่ให้ความรู้และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้	ครัวเรือน	20	22
3. ผลิตภัณฑ์ที่ยกระดับและได้รับการยอมรับ อย่างน้อย 1 ดาว	ผลิตภัณฑ์	1	1

## สารบัญ

หน้า

บทสรุปผู้บริหาร

คำนำ

สารบัญ

บทที่ 1

บทนำ

1

ความเป็นมาและความสำคัญ

1

วัตถุประสงค์

2

วิสัยทัศน์ พันธกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

2

ระบบกลไกการติดตามและประเมินผล

3

บทที่ 2

ข้อมูลพื้นฐาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

4

วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

4

โครงการ งบประมาณ ตัวชี้วัด

6

บทที่ 3

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

7

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - วันที่ 30 กันยายน 2564

7

ณ สิ้นไตรมาส 4 )

ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด จำแนกตามกลยุทธ์

10

## สารบัญตาราง

ตาราง		หน้า
2.1	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	6
2.2	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย	6
3.1	แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 12 เดือน)	7
3.2	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามประเภทงบประมาณ	8
3.3	ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายสะสมทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	9
3.4	ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564	10
3.5	รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามกลยุทธ์	12
3.6	สรุปปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน	22

## บทที่ 1 บทนำ

### ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามบทบัญญัติของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 (มาตรา 9 และมาตรา 16) กำหนดให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี เพื่อให้การบริหารราชการของสำนักฯ เกิดผลสัมฤทธิ์สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2561–2580) นโยบายการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล การปฏิรูปการศึกษา ตลอดจนยุทธศาสตร์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกลยุทธ์ในการพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถนำมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมาย ภายใต้สถานการณ์และบริบทการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่รวดเร็วในปัจจุบัน เป็นการตอบสนองต่อความต้องการของประเทศและสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา แบ่งเนื้อหาออกเป็น 4 ส่วน คือ บทสรุปผู้บริหาร ส่วนที่ 1 บทนำ ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำกับติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรมให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
2. เพื่อต้องการทราบผลสัมฤทธิ์โดยรวมของการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการ และสามารถนำข้อมูลไปวิเคราะห์และวางแผนการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### 3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

#### วิสัยทัศน์

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาเป็นสถาบันที่ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์ มีคุณภาพ มีสมรรถนะ และเป็นสถาบันหลักที่บูรณาการองค์ความรู้สู่นวัตกรรมในการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างความมั่นคงให้กับประเทศ

#### พันธกิจ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานที่กำหนดในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 7 และ 8 ดังนี้  
มาตรา 7 ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลัง ปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู

มาตรา 8 ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา 7 ให้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- (1) แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล
- (2) ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ
- (3) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่า ความสำนึก และความภูมิใจในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ
- (4) เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม
- (5) เสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครู ผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง
- (6) ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (7) ศึกษาและแสวงหาแนวทางพัฒนาเทคโนโลยีพื้นบ้าน และเทคโนโลยีสมัยใหม่ให้เหมาะสมกับการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพของคนในท้องถิ่น รวมถึงการแสวงหาแนวทางเพื่อส่งเสริมให้เกิดการจัดการ การบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน
- (8) ศึกษา วิจัย ส่งเสริมและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากแนวพระราชดำริ ในการปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

## ระบบกลไกการติดตามและประเมินผล

เมื่อมีการในการนำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา สู่อำนาจปฏิบัติในทุกหน่วยงานแล้ว มหาวิทยาลัยจึงกำหนดกรอบระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินงาน และการประเมินผลการดำเนินงานไว้ในส่วนนี้ เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรค และผลกระทบที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อไป ซึ่งมีแนวทางดังนี้

### กรอบระยะเวลาการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี



#### ด้วยกลไก :

1. การประชุมคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
2. ระบบบริหารงบประมาณและการคลัง (ระบบ 3D)
3. ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)

### กรอบระยะเวลาการติดตามผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564



#### ด้วยกลไก :

1. แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
2. แบบรายงานการประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
3. ระบบบริหารงบประมาณและการคลัง (ระบบ 3D)
4. ระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR)



## บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรชั้นนำที่มีการบริหารจัดการอย่างชาญฉลาด ที่มุ่งเน้นการพัฒนาที่ตอบโจทย์โลกแห่งอนาคต Smart University โดยคำนึงถึงความยั่งยืน และผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นศูนย์รวมความรู้ทางวิชาการ และเป็นเลิศทางด้านการให้บริการ ที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น ภายในปี พ.ศ.2565

### พันธกิจ

1. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศและขับเคลื่อนระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ให้เป็นเลิศพร้อมให้บริการ
2. พัฒนาองค์กรเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ทันสมัย มีความก้าวหน้า และการบริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพ
3. พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรอย่างชาญฉลาดที่มุ่งเน้นการพัฒนาที่ตอบโจทย์โลกแห่งอนาคต Smart University โดยคำนึงถึงความยั่งยืนและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
4. ยกระดับองค์ความรู้เพื่อจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและเป็นองค์กรชั้นนำในการพัฒนาท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)

1. เป้าหมาย :

1) มีทรัพยากรสารสนเทศ สนับสนุนการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม

2. ตัวชี้วัด :

1) มีบริการในรูปแบบออนไลน์ e-Service อย่างน้อยปีละ 1 บริการ

2) ผลการประเมินความพึงพอใจ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็น Smart University

1. เป้าหมาย :

1) พัฒนาสมรรถนะนักศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ให้มีทักษะความรู้ ความเข้าใจต่อการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

2) ตัวชี้วัด :

1) ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital government maturity domain and area : MDA)

2) ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (ในปีที่ประเมิน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เข้าทดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล

3) เครือข่ายการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality Service)

1. เป้าหมาย :

1) เพื่อให้มีระบบในการจัดเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริง ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ของชุมชนในพื้นที่บริการ

2. ตัวชี้วัด :

1) จำนวนตำบลที่ได้รับการพัฒนาระบบข้อมูล

2) จำนวนครัวเรือนที่ให้ความรู้และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้

3) ยกระดับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับจากการรับรองจากกรมการพัฒนาชุมชน อย่างน้อย 1 ดาว

โครงการงบประมาณตัวชี้วัด

ตารางที่ 2.1 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน่วย : บาท

ยุทธศาสตร์	แหล่งงบประมาณ/จำนวนโครงการ และงบประมาณ					รวม
	งบแผ่นดิน	งบ บกศ.	งบบ.กศ. (เพิ่มเติม)	งบ กศ.บป.	งบ บัณฑิตศึกษา	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	24,056,600	1,611,000	1,200,000	400,000	154,000	27,421,600
รวม	24,056,600	1,611,000	1,200,000	400,000	154,000	27,421,600

ตารางที่ 2.2 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามประเภทหมวดรายจ่าย

ประเภทงบประมาณ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน	งบลงทุน	งบอุดหนุน	รวมทั้งสิ้น
งบแผ่นดิน	-	-	15,069,600	8,987,000	24,056,600
งบเงินรายได้	-	1,581,500	1,783,500	-	3,365,000
บกศ	-	1,299,000	312,000	-	1,611,000
บกศ (เพิ่มเติม)กันหล่อมปี	-	-	1,200,000	-	1,200,000
กศ.บป.	-	128,500	271,500	-	400,000
บัณฑิต	-	154,000	-	-	154,000
บกศ (เพิ่มเติม)	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	1,581,500	16,853,100	8,987,000	27,421,600

### บทที่ 3

#### ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - วันที่ 30 กันยายน 2564 ณ สิ้นไตรมาส 4 )

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 27,421,600 บาท เมื่อสิ้นไตรมาส 4 มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 25,798,067.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.08 จำแนกเป็น

งบประมาณแผ่นดิน : ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 24,056,600 บาท เมื่อสิ้นไตรมาส 4 มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 22,748,969.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.56

งบเงินรายได้ : ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนทั้งสิ้น 3,365,000 บาท เมื่อสิ้นไตรมาส 4 มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น 3,049,097.78 บาท คิดเป็นร้อยละ 90.61

ตารางที่ 3.1 แสดงผลการใช้จ่ายงบประมาณสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (รอบ 12 เดือน)

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.2564	แหล่งงบประมาณ (บาท)		
	งบประมาณทั้งสิ้น	งบแผ่นดิน	งบเงินรายได้
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563	27,421,600.00	24,056,600.00	3,365,000.00
งบประมาณตามแผนการใช้จ่าย (รอบ 12 เดือน)	27,421,600.00	24,056,600.00	3,365,000.00
ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	<b>25,798,067.23</b>	<b>22,748,969.45</b>	<b>3,049,097.78</b>
ร้อยละเบิกจ่าย	<b>94.08</b>	<b>94.56</b>	<b>90.61</b>

ตารางที่ 3.2 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามประเภทงบประมาณ

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณที่ จัดสรร	งบประมาณ รอบ 12 เดือน	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือทั้งสิ้น	ร้อยละ เบิกจ่าย	ค่า เป้าหมาย ไตรมาส 4	สูง(+) ต่ำ(-) กว่าเป้าหมาย
งบแผ่นดิน	24,056,600	24,056,600	22,748,969.45	1,307,630.55	94.56	100	-5.44
งบเงินรายได้	3,365,000	3,365,000	3,049,097.78	315,902.22	90.61	85	+5.61
งบ บ.กศ.	1,611,000	1,611,000	1,414,655.55	196,344.45	87.81	85	+2.84
งบ บ.กศ. (เพิ่มเติม) กันเหลื่อมปี	1,200,000	1,200,000	1,090,000	110,000	90.83	85	+5.83
งบ กศ.บป.	400,000	400,000	397,195.13	2,804.87	99.30	85	+14.30
งบ บัณฑิตศึกษา	154,000	154,000	147,247.10	6,752.90	95.62	85	+10.62
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>27,421,600</b>	<b>27,421,600</b>	<b>25,798,067.23</b>	<b>1,623,532.77</b>	<b>94.08</b>		

จากตารางที่ 3.2 พบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มีงบประมาณในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำนวนทั้งสิ้น 27,421,600 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวม จำนวนทั้งสิ้น 25,798,067.45 บาท คิดเป็นร้อยละ 94.56 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยมีรายละเอียดจำแนกตามแหล่งงบประมาณได้ ดังต่อไปนี้

งบประมาณแผ่นดิน	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	24,056,600 บาท	เบิกจ่าย	22,748,969.45 บาท	คิดเป็นร้อยละ	94.56
งบ บ.กศ.	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	1,611,000 บาท	เบิกจ่าย	1,414,655.55 บาท	คิดเป็นร้อยละ	87.81
งบ บ.กศ. (เพิ่มเติม)	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	1,200,000 บาท	เบิกจ่าย	1,090,000.00 บาท	คิดเป็นร้อยละ	90.83
งบ กศ.บป.	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	400,000 บาท	เบิกจ่าย	397,195.13 บาท	คิดเป็นร้อยละ	99.30
งบบัณฑิตศึกษา	ได้รับจัดสรรงบประมาณ	154,000 บาท	เบิกจ่าย	147,247.10 บาท	คิดเป็นร้อยละ	95.62

ตารางที่ 3.3 ประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายสะสมทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564  
เมื่อสิ้นไตรมาส 4 จำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์	งบประมาณทั้งสิ้น	แผนรอบ 12 เดือน	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)	10,227,400	10,227,400.00	9,503,002.23	724,397.77	92.92
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ Smart University	13,697,200	13,697,200.00	13,398,065.00	299,135	97.82
กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality)	3,497,000	3,497,000.00	2,897,000.00	600,000	82.84
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>27,421,600</b>	<b>27,421,600.00</b>	<b>25,798,067.23</b>	<b>1623532.77</b>	<b>94.08</b>

จากตารางที่ 3.3 : พบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 12 เดือน (1 ตุลาคม พ.ศ.2563 – 30 กันยายน พ.ศ. 2564) จำแนกตามกลยุทธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)** 724,397.77

: ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 10,227,400 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 9,503,002.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 92.92

ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

**กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ Smart University**

: ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 13,697,200 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 13,398,065 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.85

ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

**กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality)**

: ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 3,497,000 บาท มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้นจำนวน 2,897,000 บาทคิดเป็นร้อยละ 82.84

ผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด/ตัวบ่งชี้ จำแนกตามกลยุทธ์

ตารางที่ 3.4 ผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (พ.ศ.2564)	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<b>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)</b>				
1. มีรูปแบบการให้บริการออนไลน์ e-Service	รูปแบบ	1	1	-
2. ผลการประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ	85	89.16	-
<b>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ Smart University</b>				
1. ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล (Digital Government Maturity Domain and Area : MDA)	ระดับ	Connected Government	6/6	-
1.1 มีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อยกระดับกระดาษ โดยเปลี่ยนต้นฉบับให้เป็น Digital (อาจติดขัดกับระเบียบบางส่วน)	6/6			
1.2 เชื่อมโยงข้อมูลสำคัญกับหน่วยงานอื่นแบบอัตโนมัติ รวมทั้งเชื่อมโยง กระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก				
1.3 มีการเปิดให้นำข้อมูลที่สามารเปิดเผยได้ของภาครัฐแก่ประชาชน และภาคเอกชนในการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์				
1.4 ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการของรัฐในหลากหลายช่องทาง				
1.5 มีการนำข้อมูลภายใน/นอกองค์กร สื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประกอบการตัดสินใจ				
1.6 บุคลากรส่วนใหญ่สามารถใช้ IT ได้อย่างคล่องแคล่ว มีการนำข้อมูล/ข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ประกอบการตัดสินใจและดำเนินงานและประยุกต์ใช้ IT เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหาร/การทำงาน				
2. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (ในปีที่ประเมิน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เข้าทดสอบสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ	50	71.62	-
3. เครือข่ายการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	เครือข่าย	1	1	-
<b>กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality)</b>				
1. ร้อยละของตำบลที่ได้รับการพัฒนาระบบข้อมูลของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง	ร้อยละ	30	30	-
2. จำนวนครัวเรือนที่ให้ความรู้และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้	ครัวเรือน	20	22	-
3. ผลิตภัณฑ์ที่ยกระดับและได้รับการยอมรับ อย่างน้อย 1 ดาว	ผลิตภัณฑ์	1	1	-

ตารางที่ 3.5 รายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 จำแนกตามกลยุทธ์

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ																																						
<b>กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาลำานักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้เป็นห้องสมุดสรรพสิ่ง (Library Of Things)</b>																																													
1. มีรูปแบบการให้บริการออนไลน์ e-Service	รูปแบบ	1	1	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีรูปแบบการให้บริการออนไลน์ e-Service เพิ่มขึ้น 1 รูปแบบ คือ <b>บริการค้นหาหนังสือเพื่อการยืม</b> สำหรับสมาชิกทุกประเภท เพิ่มช่องทางการให้บริการค้นหาตัวเล่มหนังสือให้เป็นบริการสำหรับอาจารย์และนักศึกษาเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ ช่วงสถานการณ์โควิด 19 โดยเริ่มให้บริการ<b>บริการค้นหาหนังสือเพื่อการยืม</b> ตั้งแต่วันที่ 8 มกราคม 2564 โดยมีสถิติการยืมจากผู้ใช้บริการ ดังนี้</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">เดือน</th> <th colspan="2">จำนวน</th> </tr> <tr> <th>เล่ม</th> <th>คน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>มกราคม</td> <td>37</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>กุมภาพันธ์</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>มีนาคม</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>เมษายน</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>พฤษภาคม</td> <td>156</td> <td>29</td> </tr> <tr> <td>มิถุนายน</td> <td>167</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>กรกฎาคม</td> <td>131</td> <td>22</td> </tr> <tr> <td>สิงหาคม</td> <td>120</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>กันยายน</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>ตุลาคม</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td><b>รวม</b></td> <td><b>613</b></td> <td><b>124</b></td> </tr> </tbody> </table>	เดือน	จำนวน		เล่ม	คน	มกราคม	37	13	กุมภาพันธ์	-	-	มีนาคม	-	-	เมษายน	2	2	พฤษภาคม	156	29	มิถุนายน	167	37	กรกฎาคม	131	22	สิงหาคม	120	21	กันยายน	N/A	N/A	ตุลาคม	N/A	N/A	<b>รวม</b>	<b>613</b>	<b>124</b>	<a href="https://book.aru.ac.th">https://book.aru.ac.th</a>	สำนักวิทยบริการฯ อรรถสิทธิ์	เดือน ก.พ.-มี.ค.64 ไม่มีผู้สถิติการยืม เนื่องจาก 1. สวท.งดให้บริการพื้นที่ให้บริการตามมาตรการการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ 2. มีการขยายวันส่งคืนทรัพยากรให้ผู้ใช้บริการทุกประเภท 3. ประชาสัมพันธ์เรื่องการบริการค้นหาหนังสือเพื่อการยืมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ให้บริการ
เดือน	จำนวน																																												
	เล่ม	คน																																											
มกราคม	37	13																																											
กุมภาพันธ์	-	-																																											
มีนาคม	-	-																																											
เมษายน	2	2																																											
พฤษภาคม	156	29																																											
มิถุนายน	167	37																																											
กรกฎาคม	131	22																																											
สิงหาคม	120	21																																											
กันยายน	N/A	N/A																																											
ตุลาคม	N/A	N/A																																											
<b>รวม</b>	<b>613</b>	<b>124</b>																																											



กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
2. ผลการประเมินความพึงพอใจ	ร้อยละ	85	89.16	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประเมินความพึงพอใจของโครงการ/กิจกรรม ดังนี้</p> <p>1. กิจกรรมงานสัปดาห์ห้องสมุด “Library &amp; IT Fair 2021” ระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.24 คิดเป็นร้อยละ 84.80</p> <p>2. อบรม เรื่อง การสืบค้นฐานข้อมูลเพื่องานวิจัย ระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.60</p> <p>3. การบริการค้นหาหนังสือเพื่อการยืม ระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.81 คิดเป็นร้อยละ 96.20</p> <p>4. อบรม เรื่อง การสืบค้นฐานข้อมูลเพื่องานวิจัย ระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.26 คิดเป็นร้อยละ 85.20</p> <p>5. กิจกรรมการเรียนรู้ห้องสมุดออนไลน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงการต้อนรับนักศึกษาใหม่ ปี 2564 ระดับความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ 4.39 คิดเป็นร้อยละ 87.80</p> <p>รวมทั้ง 5 กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 89.12</p>	ผลการประเมินความพึงพอใจ 5 โครงการ	สำนักวิทยบริการฯ อรรถสิทธิ์ พัชรภรณ์/นิทัศน์	-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<b>กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มุ่งไปสู่ความเป็นเลิศ Smart University</b>							
1. ระดับความพร้อมและวุฒิภาวะในการพัฒนาไปสู่รัฐบาลดิจิทัล ( Digital Government Maturity Domain and Area : MDA)	ระดับ 6/6	Connected Government	6/6	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการดำเนินงาน ครบทั้ง 6 ระดับ ดังนี้</p> <p><b>ระดับที่ 1 มีการปรับปรุงกระบวนการเพื่อยกระดับกระดาษโดยเปลี่ยนต้นฉบับให้เป็น Digital (อาจติดขัดกับระเบียบบางส่วน)</b></p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>มหาวิทยาลัยนำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ARU Digital Workflow) มาบริหารจัดการเรื่องการจัดส่ง จัดเก็บเอกสาร และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน และลดการใช้กระดาษ</p>	<p><a href="https://edoc.aru.ac.th/web/login.htm?mode=index">https://edoc.aru.ac.th/web/login.htm?mode=index</a></p>	สำนักวิทยบริการฯ เจษฎา	-
				<p><b>ระดับที่ 2 เชื่อมโยงข้อมูลสำคัญกับหน่วยงานอื่นแบบอัตโนมัติ รวมทั้งเชื่อมโยงกระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกภาครัฐ</b></p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>1. ระบบบริหารงบประมาณการเงินการคลัง ระบบบัญชี 3 มิติ เป็นฐานข้อมูลที่ทุกหน่วยงานใช้บริหารจัดการเรื่องงบประมาณและการเงิน</p> <p>2. ระบบพัสดุ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการเรื่องการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และงานบ้านงานครัว ได้อย่างรวดเร็วและเป็นไปตามแผนที่กำหนด</p>	<p>- 3dgr.aru.ac.th</p> <p>- 172.16.33.33</p>		-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<p>ระดับที่ 3 มีการเปิดให้นำข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ของภาครัฐแก่ประชาชน และภาคเอกชนในการนำใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สำนักวิทยบริการฯ ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบข้อมูลตำบลในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและจังหวัดอ่างทอง ประจำปี พ.ศ. 2564 โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล 7 ด้าน เก็บรวบรวมเป็นฐานข้อมูลเพื่อให้จังหวัดใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อมูลด้านทุนที่แสดงถึงศักยภาพของตำบล</li> <li>2. ข้อมูลด้านการสื่อสาร</li> <li>3. ข้อมูลด้านการดูแลสุขภาพ</li> <li>4. ข้อมูลด้านประชากร</li> <li>5. ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>6. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน</li> <li>7. ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง</li> </ol> <p>จากนั้นนำมาวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและจังหวัดอ่างทองใช้งานต่อไป</p>	<p><a href="http://tambon.aru.ac.th/">http://tambon.aru.ac.th/</a></p>		
				<p>ระดับที่ 4 ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้าถึงบริการของรัฐในหลากหลายช่องทาง</p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์/ไลน์/เฟสบุ๊ก/และเครือข่ายสังคมออนไลน์ และ มีการจัดทำแบบสอบถาม เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการผ่านระบบออนไลน์ จำนวน 462 คน ซึ่ง</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/home.php">https://www.aru.ac.th/home.php</a></p> <p><a href="https://www.aru.ac.th/arit/">https://www.aru.ac.th/arit/</a></p> <p><a href="https://www.facebook.com">https://www.facebook.com</a></p>		-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<p>ผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนใหญ่เป็นนักศึกษา ร้อยละ 92.21 โดยมีการสอบถามจาก 4 ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 3.84 คิดเป็นร้อยละ 76.5</li> <li>2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ ภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 3.99 คิดเป็นร้อยละ 79.8</li> <li>3. ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ/สิ่งอำนวยความสะดวก ภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 4.02 คิดเป็นร้อยละ 80.4</li> <li>4. ด้านคุณภาพการให้บริการ ภาพรวมคะแนนเฉลี่ย 3.91 คิดเป็นร้อยละ 78.2</li> </ol> <p>ผู้เข้าใช้บริการสำนักวิทยบริการฯ มีความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการ ผู้รับบริการได้รับความสะดวกในการเข้าถึงหลากหลายช่องทาง คิดเป็นร้อยละ 80.4</p>	<p>/ARIT.ARU99 ไลน์กลุ่ม สวท. ไลน์งานสื่อสารองค์กร</p> <p>ผลการประเมินความพึงพอใจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี พ.ศ. 2564</p>		
				<p><b>ระดับที่ 5 มีการนำข้อมูลภายใน/นอกองค์กร สื่อสังคมออนไลน์มาใช้ประกอบการตัดสินใจ</b></p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b> สำนักวิทยบริการฯ ติดตามข่าวสารการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) จากหน่วยงานภายนอก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 กระทรวงมหาดไทย (ศบค.มท.)</li> <li>- ศูนย์บริหารสถานการณ์แก้ไขการแพร่ระบาดโรคโควิด 19 (COVID-19) จ.พระนครศรีอยุธยา (ศบค.อย)</li> <li>- กรมประชาสัมพันธ์ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน COVID-19 จ.พระนครศรีอยุธยา</li> </ul> <p>และติดตามการประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัย</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/home.php">https://www.aru.ac.th/home.php</a></p> <p><a href="https://www.moicovid.com/">https://www.moicovid.com/</a></p> <p><a href="https://covid.ayutthaya.go.th/frontpage">https://covid.ayutthaya.go.th/frontpage</a></p>		-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<p>เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019</p> <p>สำนักวิทยบริการฯ นำข้อมูลจากศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 มาใช้ในการบริหารจัดการ การให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อองค์กร</p> <p>จากนโยบายการดำเนินงานของ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่กระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐเริ่มใช้ภายในปี พ.ศ.2565 เราจึงนำข้อมูลดังกล่าวมาประกอบการตัดสินใจในการเข้าร่วมการเข้าสู่กระบวนการดำเนินการตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)</p>	<p><a href="https://www.facebook.com/ssj.ayo/">https://www.facebook.com/ssj.ayo/</a></p>		
				<p><b>ระดับที่ 6 บุคลากรส่วนใหญ่สามารถใช้ IT ได้อย่างคล่องแคล่วมีการนำข้อมูล/ข้อมูลขนาดใหญ่มาใช้ประกอบการตัดสินใจและดำเนินงาน และประยุกต์ใช้ IT เพื่อสร้างนวัตกรรมการบริหาร/การทำงาน</b></p> <p><b>ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>1. จัดอบรมการศึกษาระบบเปิดเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (MASSIVE OPEN ONLINE COURSE - MOOC)</p> <p>2. มหาวิทยาลัยฯ สนับสนุนให้บุคลากรใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ARU Digital Workflow) ซึ่งเป็นระบบที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้เพื่อการบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็วและทันสมัยและได้มีการจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย</p> <p>โดยเปรียบเทียบจากร้อยละของการใช้งานในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (ARU Digital Workflow) จาก</p>	<p><a href="https://www.aru.ac.th/idlc/">https://www.aru.ac.th/idlc/</a></p> <p><a href="https://edoc.aru.ac.th/web/login.htm?mode=index">https://edoc.aru.ac.th/web/login.htm?mode=index</a></p>		-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				บุคลากรทั้งหมด 693 คน ลงทะเบียนใช้งานในระบบแล้ว 477 คน ที่ยังไม่ได้ลงทะเบียนใช้ระบบ 216 คิดเป็นร้อยละ 68.83 ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 สามารถลดการใช้กระดาษได้ร้อยละ 54.04 3. การนำข้อมูลของระบบฐานข้อมูลตำบลไปใช้ ประกอบกับการดำเนินงานโครงการ U2T 4. การเรียนการสอนออนไลน์ ในยุคโควิดโดยอาจารย์ ใช้โปรแกรม Google For Education	<a href="http://tambon.aru.ac.th/">http://tambon.aru.ac.th/</a> <a href="https://www.aru.ac.th/idlc/">https://www.aru.ac.th/idlc/</a>		
2. ร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (ในปีที่ประเมิน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เข้าทดสอบสมรรถนะ และทักษะด้านดิจิทัล	ร้อยละ	50	71.62	ผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นไตรมาส 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดสอบสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล โดยปีการศึกษา 2563 ดำเนินงานการจัดสอบ จำนวน 2 ครั้ง <b>ครั้งที่ 1/2554</b> - จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่คณะจัดส่ง 203 คน - จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบในระบบ 183 คน - จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในระบบ 36 คน <b>ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่าน 19.67</b> <b>ครั้งที่ 2/2564 เป็นการสอบในรูปแบบ Online</b> - จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายทั้งหมด 831 คน - จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบในระบบ 598 คน - จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านในระบบ 473 คน <b>ร้อยละนักศึกษาที่สอบผ่าน 79.10</b> จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย สำหรับการสอบครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 รวม 1,034 คน	ผลการทดสอบ “การพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)”	สำนักวิทยบริการฯ ฐิติรัตน์	-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<p>จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่เข้าสอบในระบบ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 รวม 742 คน</p> <p>จำนวนนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย ที่สอบผ่าน ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 รวม 509 คน</p> <p>เมื่อทดสอบรวมทั้ง 2 ครั้ง พบว่าร้อยละของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย (ในปีที่ประเมิน) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่เข้าทดสอบสมรรถนะและทักษะ ร้อยละการเข้าสอบ ของนักศึกษาทั้งหมด 71.62 คน</p> <p>ร้อยละการสอบผ่าน ของนักศึกษาที่เข้าสอบ 68.60 คน</p>			
เค รื่อ ข ่าย ก าร ดำเนินงานสำนักงานสีเขียว	เครือข่าย	1	1	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร่วมมือกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>2. ร่วมมือต่อเนื่องกับเครือข่ายห้องสมุดสีเขียวโดยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย โดยการเข้ารับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว ประจำปี พ.ศ.2564 ในวันที่ 30 สิงหาคม 2564</li> <li>3. ได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนการใช้ถังดับเพลิงจากบริษัท</li> </ol>	ใบสมัครเข้ารับการตรวจประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) ประจำปี พ.ศ.2564		-
<b>กลยุทธ์ที่ 3 การยกระดับการให้บริการองค์ความรู้ทางวิชาการที่มีคุณภาพสูง (High Quality)</b>							
1. ร้อยละของตำบลที่ได้รับการพัฒนาระบบข้อมูลของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจังหวัดอ่างทอง	ร้อยละ	30	30	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนาระบบข้อมูลตำบลของจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและอ่างทอง จำนวน 85 ตำบล คิดเป็นร้อยละ 30 จากค่าเป้าหมาย โดยการเก็บรวบรวมข้อมูล 7 ด้าน เพื่อเก็บรวบรวมเป็นฐานข้อมูลเพื่อให้จังหวัดใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการดำเนินงาน ดังนี้</p>	<a href="http://tambon.aru.ac.th/">http://tambon.aru.ac.th/</a>	สำนักวิทยบริการฯ มัทนียา	-

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ข้อมูลด้านทุนที่แสดงถึงศักยภาพของตำบล</li> <li>2. ข้อมูลด้านการสื่อสาร</li> <li>3. ข้อมูลด้านการดูแลสุขภาพ</li> <li>4. ข้อมูลด้านประชากร</li> <li>5. ข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>6. ข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชน</li> <li>7. ข้อมูลด้านการเมืองการปกครอง จากนั้นนำมาวิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาและจังหวัดอ่างทองใช้งานต่อไป</li> </ol>			
2. จำนวนครัวเรือนที่ให้ความรู้และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้	ครัวเรือน	20	22	<p>ผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นไตรมาส 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีจำนวนครัวเรือนที่ให้ความรู้และร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับรายได้ จำนวน 22 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 110 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต. ลำไทร จำนวน 6 ครัวเรือน</li> <li>2. ต. อุทัย จำนวน 2 ครัวเรือน</li> <li>3. ต. บ้านกรด จำนวน 5 ครัวเรือน</li> <li>4. ต. ปากกราน จำนวน 1 ครัวเรือน</li> <li>5. ต. ไทรน้อย จำนวน 5 ครัวเรือน</li> <li>6. ต. สะพานไทย จำนวน 1 ครัวเรือน</li> <li>7. ต. กบเจา จำนวน 2 ครัวเรือน</li> </ol> <p>รวมทั้งสิ้น 22 ครัวเรือน</p>	รายงานโครงการยุทธศาสตร์ พ.ศ.2564 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	สำนักวิทยบริการฯ นภารัตน์	-
3. ผลิตภัณฑ์ที่ยกระดับและได้รับการยอมรับ อย่างน้อย 1 ดาว	ผลิตภัณฑ์	1	-	<p>ผลการดำเนินงาน สำนักวิทยบริการฯ กำหนดลงพื้นที่ ต.แม่ลา อ.นครหลวง จ.พระนครศรีอยุธยา เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการยอมรับ อย่างน้อย 1 ผลิตภัณฑ์ แต่ไม่สามารถลงพื้นที่จริงได้ เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อ</p>	ภาพถ่ายการส่งมอบอุปกรณ์	สำนักวิทยบริการฯ นภารัตน์	-



กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	ผล	ผลการดำเนินงาน	เอกสารอ้างอิง	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				<p>ไวรัสโคโรนา (Covid-19) และได้ปฏิบัติตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุขและมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยมีการส่งมอบอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าว วันที่ 26 ส.ค.64 ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>จัดหาอุปกรณ์เจล หน้ากากอนามัย และ สเปรย์ล้างมือเพื่อฆ่าเชื้อโรค”</li> <li>สนับสนุนการทำความสะอาดสถานที่ที่เป็นจุดเสี่ยงใช้งานร่วมกัน</li> <li>กิจกรรมปลูกพืชสมุนไพรต้านโควิด คำวิสต์</li> </ol> <p>เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2564 ได้ดำเนินการจดทะเบียนผลิตภัณฑ์ OTOP กลุ่มส่งเสริมอาชีพบ้านแม่ลา ตำบลแม่ลา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (โครงการ U2T มหาวิทยาลัยสู่ตำบล)</p>		

ตาราง 3.6 สรุปปัญหาอุปสรรค/แนวทางการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1	การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางและมาตรการกำกับการทำงานตามแผนโดยผู้บริหาร</li> <li>2. กำหนดวาระการประชุมกรรมการบริหารให้มีวาระพิจารณาและวาระสืบเนื่องเรื่องการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผน</li> <li>3. กำหนดแบบฟอร์มเพื่อให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละแผนรายงานผลความก้าวหน้าเทียบเป้าหมายเป็นรายเดือน</li> <li>4. กำหนดให้มีรายงาน/ติดตามตรวจสอบผลตามแผนอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ประกอบการทบทวนแผน/ผลตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมายให้เหมาะสมตามสภาวการณ์ในปัจจุบันที่ปรับเปลี่ยนไป</li> <li>5. กำหนดให้มีการทบทวนแผน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายในระหว่างปี</li> </ol>
2	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผนกำหนด	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กำหนดแนวทางและมาตรการกำกับการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนโดยผู้บริหาร</li> <li>2. กำหนดวาระการประชุมกรรมการบริหารให้มีวาระพิจารณาและวาระสืบเนื่องเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับทบทวนและปรับแผนงบประมาณให้มีความเหมาะสม</li> <li>3. กำหนดให้มีรายงาน/ติดตามตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนอย่างต่อเนื่อง กรณีไม่เป็นไปตามแผน ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผน และให้ผู้รับผิดชอบระบุสาเหตุ/ปัญหาในการปฏิบัติงาน</li> <li>4. จัดทำหนังสือแจ้งเตือนการเบิกจ่ายตามแผนล่วงหน้า เพื่อให้ผู้รับผิดชอบได้เตรียมความพร้อม และลดปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการไม่สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผน</li> </ol>
3	การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. กรณีพบปัญหาที่มีผลจากปัจจัยภายนอกควรนำผลกระทบต่อการดำเนินงานเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงงานตามแผน</li> <li>2. ทบทวนแผนและผล (แผนงาน แผนเงิน) อย่างต่อเนื่อง (รายเดือน รายไตรมาส หรือ รอบเวลาที่กำหนด) หากพบกรณีที่เป็นปัจจัยภายนอก นำข้อมูลมาประกอบการพิจารณาปรับแผนและวิธีการที่เหมาะสม</li> </ol>