



รายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปี พ.ศ. 2567
(วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)

จัดทำโดย กองบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

คำนำ

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) ฉบับนี้ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญและกิจกรรมของสภาวิชาการ ข้อมูล แนวคิด ข้อเสนอแนะด้านวิชาการ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย

รายงานผลการดำเนินงานนี้ คณะผู้จัดทำได้รวบรวมประเด็นและข้อเสนอแนะตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ภายใต้พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. 2565 ภายในระยะเวลา 1 ปี โดยสรุปผลการดำเนินงานของสภาวิชาการที่สำคัญ และประเด็นข้อเสนอแนะของสภาวิชาการที่นำไปสู่การพัฒนาในด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

กองบริการการศึกษา
มกราคม 2568

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1	อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ และรายชื่อสภาวิชาการ	1
1.1	อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	2
1.2	รายชื่อสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. 2565	3
1.3	ปฏิทินการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)	4
ส่วนที่ 2	รายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)	6-12
ส่วนที่ 3	ความเห็นและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการที่นำไปสู่การพัฒนา ด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	13-20
ภาคผนวก		21
-	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2565	21-23
-	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565	24
-	คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 12/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ	25-26
-	ภาพกิจกรรมการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567	27-37

ส่วนที่ 1

อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ และรายชื่อสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

อำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 สภาวิชาการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผล ประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
- (2) พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัยการสอน การประเมินผลการสอนและการประกันคุณภาพ การศึกษา
- (3) พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และ ประกาศนียบัตร
- (4) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว
- (5) พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย
- (6) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วย ศาสตราจารย์
- (7) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ
- (8) แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุงการถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น
- (9) เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลง ระหว่างมหาวิทยาลัย ในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากรทรัพยากร และความชำนาญร่วมกัน ในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- (10) พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- (11) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
- (12) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย
- (13) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจ และหน้าที่ของสภาวิชาการ

รายชื่อคณะกรรมการสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
(วันที่ 22 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 21 เมษายน 2569)

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชูสิทธิ์ ประดับเพ็ชร์	อธิการบดี	ประธาน
2. ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะฉัตร จารุธีรศานต์	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
3. ศาสตราจารย์ ดร.ครุฑ ศรีกุลนาถ	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพร ตันณีกุล	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
5. รองศาสตราจารย์ ดร.อิทธิคม ฤกษ์บุตร	ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	กรรมการ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา คงเรือง	ผู้แทนคณะครุศาสตร์	กรรมการ
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศวินท์ ศาสนพิทักษ์	ผู้แทนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม ชนะโชติ	ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ เนตรสว่าง	ผู้แทนคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมถนอม	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ	กรรมการและ เลขานุการ
11. นางสาวกาญจนา เงินอ่อน	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวนิตยา แสงมะฮะหมัด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ กองบริการการศึกษา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ปฏิทินการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปี พ.ศ. 2567
กำหนดวันประชุมวันพฤหัสบดีที่ 3 ของทุกเดือน

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	เวลา
1/2567	พฤหัสบดีที่ 11 มกราคม 2567	
2/2567	อังคารที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567	
3/2567	ศุกร์ที่ 8 มีนาคม 2567	
4/2567	พุธที่ 20 มีนาคม 2567	
5/2567	พุธที่ 1 พฤษภาคม 2567	
6/2567	พฤหัสบดีที่ 20 มิถุนายน 2567	
7/2567	พฤหัสบดีที่ 18 กรกฎาคม 2567	
8/2567	พฤหัสบดีที่ 22 สิงหาคม 2567	
9/2567	พฤหัสบดีที่ 26 กันยายน 2567	
10/2567	พฤหัสบดีที่ 17 ตุลาคม 2567	
11/2567	พฤหัสบดีที่ 21 พฤศจิกายน 2567	
12/2567	พฤหัสบดีที่ 26 ธันวาคม 2567	

หมายเหตุ กำหนดการประชุมสภาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. 2567
อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปี พ.ศ. 2567
(1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)

**รายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567
(วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567)**

ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. 2565 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 กำหนดให้สภาวิชาการมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หากเดือนใดไม่มีเรื่องที่จะบรรจุเข้าวาระการประชุมก็ให้งดการประชุม

กองบริการการศึกษา จึงได้สรุปรายงานผลการดำเนินงานการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567 (วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) โดยคณะกรรมการสภาวิชาการมีอำนาจหน้าที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 มีดังนี้

อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ	คณะ/หน่วยงาน					
	คคศ	คมส	ควท	ควจ	บัณฑิตวิทยาลัย	กบค.
1. พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล การศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย						
1.1 การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร รวมจำนวนทั้งสิ้น 13 หลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรแล้ว						
-ระดับปริญญาตรี (จำนวน 11 หลักสูตร)						
คณะครุศาสตร์						
-ไม่มี-						
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (จำนวน 6 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการจัดการฮาลาล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)		1				
2) ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสหวิทยาการเพื่อการจัดการฮาลาล (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) (วาระสืบเนื่อง)		1				
3) ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568)		1				
4) ขอความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2568) (วาระสืบเนื่อง)		1				

อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ	คณะ/หน่วยงาน					
	คคส	คมส	ควท	ควจ	บัณฑิตวิทยาลัย	กบค.
-ระดับบัณฑิตศึกษา (จำนวน 2 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาชีพครู (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)					1	
2) ขอความเห็นชอบหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)					1	
รวม					2	
1.2 การพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร (สมอ.08)/ การแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร จำนวน 23 หลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรแล้ว						
-ระดับปริญญาตรี จำนวน 19 หลักสูตร						
คณะครุศาสตร์ (จำนวน 1 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และปรับเพิ่มคุณวุฒิการศึกษา ในหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ศึกษา (4 ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2562) (สมอ.08)	1					
รวม	1					
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (จำนวน 5 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา (4 ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2566) (สมอ.08)		1				
2) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาจีน (4 ปี) (ฉบับปี พ.ศ. 2563) (สมอ.08)		1				
3) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพัฒนาชุมชนและสังคม (ฉบับปี พ.ศ. 2566) (สมอ.08)		1				

อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ	คณะ/หน่วยงาน					
	คคส	คมส	ควท	ควจ	บัณฑิต วิทยาลัย	กบค.
4) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ปรับอาจารย์ประจำหลักสูตรออกจากหลักสูตร ปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการ และปรับปรุง คุณวุฒิการศึกษา ในหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต (สมอ.08)		2				
รวม		5				
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 3 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (ฉบับปี พ.ศ. 2564) (สมอ.08)			1			
2) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (ฉบับปี พ.ศ. 2564) (สมอ.08)			1			
3) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (ฉบับปี พ.ศ. 2564) (สมอ.08)			1			
รวม			3			
วิทยาการจัดการ (จำนวน 10 หลักสูตร)						
1) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร และปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต (ฉบับปี พ.ศ. 2564) จำนวน 5 สาขาวิชา (สมอ.08)				5		
2) ขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในหลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี (ฉบับปี พ.ศ. 2564) (สมอ.08)				1		

อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ	คณะ/หน่วยงาน					
	คคส	คมส	ควท	ควจ	บัณฑิตวิทยาลัย	กบค.
8. แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุงการถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น						
-ไม่มี-						
9. เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัย ในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากรทรัพยากร และความชำนาญร่วมกันในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น						
-ไม่มี-						
10. พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย						
-ไม่มี-						
11. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย						
-ไม่มี-						
12. ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย						
-ไม่มี-						
13. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภาวิชาการ จำนวน 3 เรื่อง						
13.1 พิจารณาคัดเลือกรองอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2565 ข้อ 6 วรรคสาม						
13.2 พิจารณารายชื่อผู้แทนสภาวิชาการจากคณาจารย์ประจำที่เพื่อเป็นคณะกรรมการในการสรรหาหัวหน้าภาควิชา						
-คณะครุศาสตร์	-	-	-	-	-	-
-คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 ภาควิชา (ภาควิชามนุษยศาสตร์ และภาควิชาสังคมศาสตร์)	-	2				
-คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-
-คณะวิทยาการจัดการ	-	-	-	-	-	-
รวม	-	2	-	-	-	-

ส่วนที่ 3

ความเห็นและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการ
ที่นำไปสู่การพัฒนาด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย

ความเห็นและข้อเสนอแนะของสภาวิชาการที่นำไปสู่การพัฒนาด้านวิชาการ ของมหาวิทยาลัย

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
1. การพิจารณาเสนอการให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา		
1.1	แหล่งตีพิมพ์ในวารสารของนักศึกษาในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา ส่วนใหญ่นักศึกษานำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารที่เกี่ยวกับทางการศึกษา ซึ่งไม่ตรงตามศาสตร์ที่ตนเองศึกษา	มหาวิทยาลัยได้มอบหมายให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาวิชาการเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการบัณฑิตวิทยาลัย อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และนักศึกษา ได้รับทราบ และเน้นย้ำให้ให้นักศึกษานำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐาน
1.2	นักศึกษาได้รับแบบตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการในปี 2568 ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 วารสารจะครบรอบที่ 4 ในเดือนธันวาคม 2567 จึงขอให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย และอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจสอบรายชื่อวารสารที่ผ่านการประเมินคุณภาพวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 5 พ.ศ. 2568-2572 หากวารสารดังกล่าวไม่ผ่านการประเมินคุณภาพจะส่งผลกระทบต่อนักศึกษา หรือบัณฑิตวิทยาลัยควรเลือกวารสารที่จะให้นักศึกษาตีพิมพ์ในวารสารที่มีชื่อเสียงและมีมาตรฐาน	
1.3	หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์นักศึกษาส่วนใหญ่ทำวิจัยเรื่อง “แนวทางการพัฒนา...” วัตถุประสงค์การวิจัย กลุ่มตัวอย่างเหมือนกัน มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่เก็บข้อมูล และกลุ่มตัวอย่างเท่านั้น	
1.4	หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษานักศึกษาส่วนใหญ่ทำวิจัยเรื่อง “แนวทางการพัฒนา.....” จำนวนมาก ซึ่งชื่องานวิจัยทั้งรุ่นคล้าย ๆ กันหมดต่างกัน เฉพาะกลุ่มตัวอย่าง และแหล่งข้อมูล งานวิจัยไม่มีความแปลกใหม่ อาจารย์ที่ปรึกษาควรให้คำแนะนำกับนักศึกษา หัวข้อในการทำวิจัยมีทางเลือกจำนวนมาก	

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
1.5	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ควรนำข้อเสนอแนะของสภาวิชาการเกี่ยวกับการพิจารณาการเสนอให้ปริญญาในระดับบัณฑิต ไปชี้แจงให้อาจารย์ที่ปรึกษาหัวข้องานวิจัยได้รับทราบและปฏิบัติตามมติการประชุมสภาวิชาการ เช่น การตั้งชื่อ งานวิจัยควรมีความหลากหลาย มีการคัดกรองในเรื่องของหัวข้องานวิจัยที่มีมาตรฐานในระดับหนึ่ง งานวิจัยใช้ประโยชน์ได้จริง ตีพิมพ์ในวารสารที่สอดคล้องกับศาสตร์ของนักศึกษา และเป็นวารสารที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ รวมทั้งให้ทบทวนเรื่องเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ข้อ 34.2.4 ผลงานวิทยานิพนธ์.....	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหรือรองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยได้นำข้อเสนอแนะของสภาวิชาการเกี่ยวกับการพิจารณาการเสนอให้ปริญญาในระดับบัณฑิต ไปชี้แจงให้อาจารย์ที่ปรึกษาหัวข้องานวิจัยได้รับทราบและปฏิบัติตามมติการประชุมสภาวิชาการ และจะทบทวนเรื่องเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ข้อ 34.2.4 ผลงานวิทยานิพนธ์.....
2. การพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร		
2.1	การนำผลงานทางวิชาการหลักสูตรครูไปตีพิมพ์ในวารสาร ที่จัดโดยสมาคมวิชาการทางวิศวกรรมไฟฟ้า ซึ่งเป็นคนละศาสตร์กัน หลักสูตรครูควรนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารที่เกี่ยวข้องกับครู หากผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรเพียงพอและเป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2566	มหาวิทยาลัยได้แจ้งให้คณะและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตรนำผลงานทางวิชาการไปตีพิมพ์ในวารสารตามศาสตร์ของตนเอง และเป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2566
2.2	การนำเสนอหลักสูตรต่อที่ประชุมสภาวิชาการ ควรแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 1. วันเดือนปีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหลักสูตร	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสภาวิชาการ โดยแจ้งให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนำเสนอหลักสูตรต่อที่ประชุมสภาวิชาการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
	2. ปีการศึกษาที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติให้เปิดสอน 3. ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) 4. ชื่อปริญญาและชื่อย่อปริญญา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) 5. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร 6. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ 7. อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ 8. แผนรับนักศึกษา ส่วนที่ 2 1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร 2. โครงสร้างหลักสูตร 3. การจัดกระบวนการเรียนรู้ 4. การวัดและประเมิน LO 5. การประกันคุณภาพ สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 โดยจะเน้นเรื่องผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเพื่อจะผลิตบัณฑิตให้ได้รับผลลัพธ์การเรียนรู้ตามกระบวนการ PDCA	
2.3	สภาวิชาการมีความเป็นห่วงเรื่องการตรวจประเมิน Post Audit ของหลักสูตรการที่หลักสูตรกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการเชื่อมโยงผลลัพธ์การเรียนรู้ TQF ของหลักสูตรไว้อย่างละเอียด สำหรับการประเมินหลักสูตรนั้น อาจารย์ผู้สอนจะต้องมีวิธีการและกระบวนการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาที่ชัดเจน ในการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามตารางแผนการศึกษาและแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ตาม PLO	มหาวิทยาลัยได้นำเรื่องนี้เสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมอบหมายให้คณบดีประชุมอาจารย์ในคณะเพื่อเตรียมความพร้อมการตรวจประเมิน Post Audit ของหลักสูตร ในปี พ.ศ. 2568-2569

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
	เช่น บรรลุ A บรรลุ U บรรลุ P รวมทั้งอาจารย์ผู้สอนต้องมีกระบวนการจัดเก็บเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ให้ครบถ้วน	
2.4	มหาวิทยาลัยควรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้มีจุดเด่นและมีความแตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น เช่น ใบประกาศนียบัตรทางด้านการสอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ สถานประกอบการ	มหาวิทยาลัยได้มอบนโยบายให้คณะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีจุดเด่น นักศึกษามีความสนใจที่จะมาศึกษาต่อมากขึ้น เช่น การได้รับใบประกาศนียบัตรทางด้านการสอบผ่านมาตรฐานภาษาอังกฤษ การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ สถานประกอบการ
3. การพิจารณาด้านพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัย		
3.1	ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยมีนโยบายและแนวทางการดำเนินงานอย่างไร	มหาวิทยาลัยมีนโยบายเรื่องการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2567 โดยจัดให้มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือเพิ่มรายวิชาภาษาอังกฤษในหลักสูตรสำหรับผลการพิจารณาหลังจากที่บัณฑิตสำเร็จการศึกษาไปแล้ว นักศึกษาในระดับปริญญาตรีได้กำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา เทียบเคียงผลกับ CEFR ในระดับเกณฑ์ตั้งแต่ B2 ขึ้นไป ซึ่งมหาวิทยาลัยได้เร่งรัดปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้แล้ว
3.2	การเตรียมความพร้อมเรื่อง การตรวจประกันมาตรฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)	มหาวิทยาลัยได้มอบนโยบายไปยังคณะและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเรื่องการเตรียมความพร้อมในการตรวจประกันมาตรฐานจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) แล้ว

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
3.3	มหาวิทยาลัยควรมีข้อมูลรายชื่อหลักสูตรที่ต้องนำเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ในปีการศึกษา 2569 และปีการศึกษา 2570 เพื่อเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ	มหาวิทยาลัยได้นำข้อมูลรายชื่อหลักสูตรที่ต้องนำเสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ในปีการศึกษา 2569 และปีการศึกษา 2570 พร้อมปฏิทินการนำเสนอหลักสูตรต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยมอบนโยบายไปยังคณบดีเพื่อประชุมกับ ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้รับทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
3.4	การดำเนินการตามประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2567 ประกาศ ณ วันที่ 25 มกราคม 2567 ข้อ 3 การจัดการศึกษา ข้อ 3.1 คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครูหรือรายวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา และอาจารย์นิเทศก์ ข้อ 3.1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติสอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา และมีคุณวุฒิด้านการศึกษาระดับที่สูงกว่าระดับปริญญาของหลักสูตรที่รับผิดชอบหรือประจำหลักสูตร และเป็นคุณวุฒิด้านการศึกษาดังกล่าวที่รับผิดชอบ หรือมีคุณวุฒิด้านการศึกษาสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับผิดชอบ และมีผลงานด้านการศึกษาในสาขาวิชาที่รับผิดชอบ ตามเกณฑ์ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว) และต้องทำหน้าที่เป็นผู้บริหารหลักสูตร ข้อ 3.1.2 อาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพครู และรายวิชาชีพบริหารการศึกษา มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์	เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคุรุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการประกอบวิชาชีพ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยจึงมีนโยบายให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิตที่ยังไม่มีคุณวุฒิด้านการศึกษาศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 22 ราย โดยยกเว้นค่าบำรุงการศึกษาแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
	สอดคล้องกับรายวิชาชีพครู หรือรายวิชาชีพบริหารการศึกษาที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน ข้อ 3.1.3 อาจารย์นิเทศก์มีคุณวุฒิทางวิชาชีพครู วิชาชีพบริหารการศึกษาและสมรรถนะในการนิเทศ การปฏิบัติการสอน การปฏิบัติการบริหารสถานศึกษาและบริหารการศึกษา และข้อ 3.1.4 อาจารย์นิเทศวิชาเอกที่ไม่มีคุณวุฒิการศึกษา ต้องผ่านกระบวนการพัฒนาสมรรถนะจากหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะด้านการศึกษาที่คุรุสภารับรอง	
3.5	สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะมีการประเมินสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอน สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คอวท.) โดยจะประเมินสมรรถนะอาจารย์ผู้สอน ระดับบัณฑิตศึกษา ในหลักสูตรประกาศนียบัตร สาขาวิชาครู ให้เป็นไปตามแนวทางของสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คอวท.)	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตามแนวทางของสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คอวท.)
3.6	การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา แบ่งออกเป็น 3 ระดับ ประกอบด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งโรงเรียนสาธิตอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ดังนั้นการมอบหมายภาระงานของอาจารย์ผู้สอนในระดับอุดมศึกษาและภาระงานของอาจารย์ผู้สอนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรมีความแตกต่างกัน ซึ่งมหาวิทยาลัยควรมอบหมายภาระงานของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามหลักการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการมอบหมายภาระงานของอาจารย์ผู้สอนให้เป็นไปตามหลักการจัดการศึกษาในแต่ละระดับ

ลำดับที่	ประเด็นข้อเสนอ	การพัฒนาตามข้อเสนอแนะ
3.7	มหาวิทยาลัยควรจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 ในปี พ.ศ. 2567	มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 22 ในปี พ.ศ. 2567 โดยจะนำข้อมูลเสนอต่อที่ประชุมสภาวิชาการได้รับทราบผลการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำผลการปฏิบัติงานมาปรับปรุงและพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น

ภาคผนวก

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2565
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 12/2567
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ
- ภาพกิจกรรมการประชุมสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ประจำปี พ.ศ. 2567

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. 2565



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับเกี่ยวกับสภาวิชาการให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๑๒) มาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมติที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ มติ คำสั่งหรือข้อตกลงอื่นใดที่ขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“รองอธิการบดี” หมายความว่า รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณาจารย์ประจำ” หมายความว่า ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ที่ปฏิบัติงานประจำอยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“คณะ” หมายความว่า คณะในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้บริหารคณะ” หมายความว่า คณบดี รองคณบดี หัวหน้าภาควิชา ในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

“ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อ ๕ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการจากแต่ละคณะ ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) เป็นผู้บริหารคณะ หรือ

(๒) เป็นคณาจารย์ประจำที่สังกัดในคณะนั้น ๆ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(๓) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

๒

ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี เป็นประธาน

(๒) กรรมการสภาวิชาการจากแต่ละคณะที่เลือกจากผู้บริหารคณะ หรือคณาจารย์ประจำคณะ โดยคัดเลือกกันเองจำนวนคณะละหนึ่งคนเป็นกรรมการ

(๓) กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกมีจำนวนเท่ากับบุคคลตาม (๒) เป็นกรรมการ

วิธีการได้มาซึ่งรายชื่อกรรมการตาม (๓) ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือก

ให้กรรมการตาม (๑) (๒) และ (๓) คัดเลือกรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการโดยคำแนะนำของอธิการบดี

ข้อ ๗ ให้กองบริการการศึกษาแจ้งให้คณะต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ ๖(๒) แล้วนำเสนอมหาวิทยาลัย และทำหน้าที่ฝ่ายธุรการในการดำเนินงานของสภาวิชาการ

ข้อ ๘ วาระและการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๙ การดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการตามข้อ ๖(๒) และ (๓) ให้ดำเนินการภายใน ๖๐ วัน นับตั้งแต่วันครบวาระ

ข้อ ๑๐ ให้สภาวิชาการมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง หากเดือนใดไม่มีเรื่องที่จะบรรจุเข้าวาระการประชุมก็ให้งดการประชุม โดยในการประชุมของสภาวิชาการให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๒ ให้กรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับสภาวิชาการอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นกรรมการสภาวิชาการ คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับสภาวิชาการตามข้อบังคับนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งหรือมอบหมายใหม่ตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๓ ให้การทำนิติกรรม การทำธุรกรรม การดำเนินการใด ๆ ของสภาวิชาการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ เป็นการดำเนินนิติกรรม การทำธุรกรรม การดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
ว่าด้วยสภาวิชาการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับว่าด้วยสภาวิชาการให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นวรรคสี่ของข้อ ๖ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

“ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาเป็นผู้ช่วยเลขานุการ และอาจ
แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำในสังกัดกองบริการการศึกษาเพิ่มขึ้นอีกคนหนึ่ง โดยคำแนะนำของอธิการบดี
เป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ที่ 12/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ที่ ๑๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ

ตามที่คณะกรรมการสภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และได้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการสภาวิชาการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๑๔) มาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสภาวิชาการ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. อธิการบดี		ประธาน
๒. ศาสตราจารย์ ดร.ปิยะฉัตร	จารุธีรศานต์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ครุฑ	ศรีกุลนาถ	กรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพร	ตันณกุล	กรรมการ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.อริคม	ฤกษ์บุตร	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิเชษฐ	เนตรสว่าง	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อร่าม	ชนะโชติ	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัศวินท์	ศาสนพิทักษ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา	คงเรือง	กรรมการ
๑๐. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารงานวิชาการ		กรรมการและเลขานุการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวนิตยา แสงมะชะหมัด		ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และอำนาจ

- พิจารณาเสนอวิสัยทัศน์ กำหนดนโยบายวิชาการ และหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย
- พิจารณาเสนอดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัย การสอน การประเมินผลการสอนและการประกันคุณภาพการศึกษา
- พิจารณาเสนอการให้ปริญญา ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร

/๔. พิจารณา...

- ๒ -

๔. พิจารณาเสนอการจัดตั้ง ยุบรวม และยุบเลิกคณะ สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รวมทั้งการเสนอแบ่งส่วนราชการหรือส่วนงานในหน่วยงานดังกล่าว
๕. พิจารณาเสนอการรับสถาบันวิชาการชั้นสูงหรือสถาบันวิจัยอื่นเข้าสมทบในมหาวิทยาลัย
๖. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์
๗. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการแต่งตั้งและถอดถอนศาสตราจารย์พิเศษ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ รองศาสตราจารย์พิเศษ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และอาจารย์พิเศษ
๘. แสวงหาวิธีการที่จะทำให้การศึกษา การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม การปรับปรุง การถ่ายทอดและพัฒนาเทคโนโลยี การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การพัฒนาท้องถิ่น การผลิตและส่งเสริมวิทยฐานะครู การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้เจริญยิ่งขึ้น
๙. เสนอแนะแนวทางการประสานงาน การระดมสรรพกำลังเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น การทำข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยในความร่วมมือทางวิชาการ ประสานการใช้บุคลากร ทรัพยากร และความชำนาญร่วมกัน ในการปฏิบัติหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
๑๐. พิจารณาให้ความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
๑๑. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านวิชาการของมหาวิทยาลัย
๑๒. ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย
๑๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

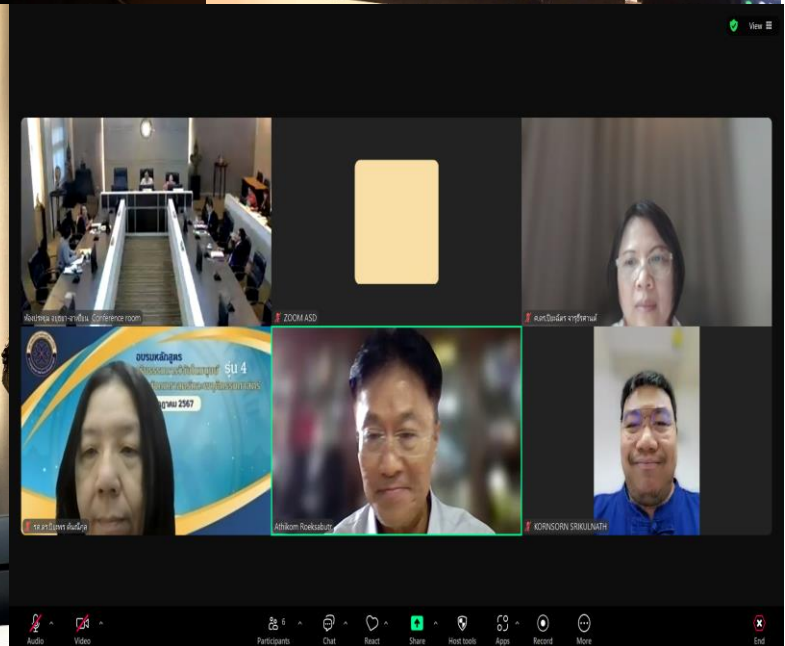
สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ ดร.คณิต เขียววิชัย)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ภาพกิจกรรมการประชุมสภาวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ประจำปี พ.ศ. 2567
(การประชุมในรูปแบบผสมผสาน ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting)















Meeting

ZOOM ASD's screen

การประชุมภาคการศึกษาที่ 11-67 (21พย67) (ในมหาวิทยาลัย) - Word

หน้าแรก การตั้งค่า การแจ้งเตือน ข่าว ประเด็น ข้อคิด Acrobat อื่นๆ ค้นหา บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ภาคปกติ										
ครุศาสตรบัณฑิต	-	1	1	-	1	1	3	2	5	7
ดนตรีศึกษา	-	1	1	-	-	-	3	2	5	6
คณิตศาสตร์ (4 ปี)	-	-	-	-	1	1	-	-	-	1
ศิลปศาสตรบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	1	3	4	4
ภาษาอังกฤษ	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
การพัฒนาชุมชนและสังคม	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2
ประวัติศาสตร์	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
การปกครองท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	7	3	10	10
เทคโนโลยีบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	7	3	10	10
เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ต่อเนื่อง)	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
วิทยาศาสตร์บัณฑิต	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1
คณิตศาสตร์	-	-	-	-	-	-	3	6	9	9
วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	1	6	7	7
วิศวกรรมการจัดการ	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2
วิศวกรรมไฟฟ้า	-	-	-	-	-	-	1	2	3	3
บริหารธุรกิจบัณฑิต	-	-	-	-	-	-	1	2	3	3
การจัดการธุรกิจการค้าสมัยใหม่	-	-	-	-	-	-	1	2	3	3

Participants Chat React Share Host tools Apps Pause/stop recording More

100% 9:15 21/11/2567







