

Metric 11 Sustainable practices

Indicator 11.4.8 Planning development - new build standards

Build new buildings to sustainable standards

11.4.8 การพัฒนาการวางแผน /การสร้างใหม่

หลักฐานที่ประกอบการตอบตัวชี้วัด 11.4.8

1. โครงการจ้างเหมาปรับปรุงห้องต้นโมก (ติดตั้ง Solar Roof - หน้า 5)
2. ภาพประกอบแผนการก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคาร (จำนวน 3 อาคาร)

งวดงานงวดเงิน



โครงการจ้างเหมาปรับปรุงห้องประชุมต้นโมก จำนวน ๑ งาน

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

๑๕๖
พ. ๑๕๖
ทางกิจ
ร. ๑๕๖
๑๕๖

งวดงานงวดเงิน
งานจ้างเหมาปรับปรุงห้องประชุมต้นโมก จำนวน ๑ งาน
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

งวดที่ ๑ เป็นเงินร้อยละ ๕ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานปรับปรุง

งานรื้อถอนวัสดุ

- รื้อถอนทั้งหมด แล้วเสร็จ

งานผนัง

- งานผนังห้องคอนกรีต แล้วเสร็จ

งานหลังคา

- งานกันซึมยางมะตอย แล้วเสร็จ
- บัวพื้นกันซึมยางมะตอย แล้วเสร็จ

งานลานจัดเลี้ยง

- งานฐานราก แล้วเสร็จ
- งานหลังคา แล้วเสร็จ
- งานระบบระบายน้ำฝน แล้วเสร็จ

๒. งานเอกสาร

เอกสารประกอบการส่งงวดงานดังนี้

- ผังโครงสร้างการจัดแบ่งงาน (Work Break Down Structure)
- แผนงานหลัก (Master Schedule)
- แผนการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement Schedule)
- แผนกำลังคน (Human Resource Schedule)
- แผนเครื่องมือเครื่องจักร (Machine Schedule)
- การติดตามแผนงานและความก้าวหน้าของโครงการโดยทำเป็นกราฟ S-Curve
- รายงานประจำวัน (Daily Report) จัดส่งเป็นรูปเล่มรายเดือน
- ส่งหลักฐานการส่งคืนเศษวัสดุและครุภัณฑ์ที่รื้อถอนเพื่อส่งคืนมหาวิทยาลัย แล้วเสร็จ
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รูป (๒ รูปต่อหน้ากระดาษ ขนาด A๔)
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้า

โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา


Handwritten signatures and stamps in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with circular stamps.

งวดที่ ๒ เป็นเงินร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานปรับปรุง

งานพื้น

- งานโครงสร้างบันไดและทางลาด แล้วเสร็จ

งานผนัง

- งานโครงสร้างรูปพรรณรับแผ่นผนังกระเบื้องเคลือบคอมโพสิต แล้วเสร็จ

งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

- งานเดินท่อและร้อยสายไฟ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐

งานระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- งานเดินท่อและร้อยสายไฟ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐

งานสายสัญญาณ ท่อร้อยสาย และอุปกรณ์

- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบไฟเวที แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบภาพ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบไฟเสียง แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบไมโครโฟน แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย HDMI แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบอินเทอร์เน็ต แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบ CCTV แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบ ACCESS POINT แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อและร้อยสาย ระบบบันทึกภาพ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐

งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

- งานเดินท่อและร้อยสายไฟ แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐
- งานเดินท่อน้ำยาและท่อระบายน้ำทิ้ง แล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐

๒. งานเอกสาร

เอกสารประกอบการส่งงวดงานดังนี้

- การติดตามแผนงานและความก้าวหน้าของโครงการโดยทำเป็นกราฟ S-Curve
- รายงานประจำวัน (Daily Report) จัดส่งเป็นรูปเล่มรายเดือน
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รูป (๒ รูปต่อหน้ากระดาษ ขนาด A๔)
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้า

โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา



งวดที่ ๓ เป็นเงินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานปรับปรุง

งานสถาปัตยกรรมภายใน

- งานฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ ร้อยละ ๙๐
- งานผนังโครงเคร่าไม้ปิดผิวด้วยลามิเนต แล้วเสร็จ
- งานผนังซับเสียง วัสดุอะคูสติค แล้วเสร็จ
- งานห้องล้างภาชนะ แล้วเสร็จ
- งานประตู หน้าต่าง แล้วเสร็จ

งานเบ็ดเตล็ด

- ติดตั้งถังดักไขมันห้องล้างภาชนะ แล้วเสร็จ

๒. งานเอกสาร

เอกสารประกอบการส่งงวดงานดังนี้

- การติดตามแผนงานและความก้าวหน้าของโครงการโดยทำเป็นกราฟ S-Curve
- รายงานประจำวัน (Daily Report) จัดส่งเป็นรูปเล่มรายเดือน
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รูป (๒ รูปต่อหน้ากระดาษ ขนาด A๔)
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้า

โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ เป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานปรับปรุง

งานสถาปัตยกรรม

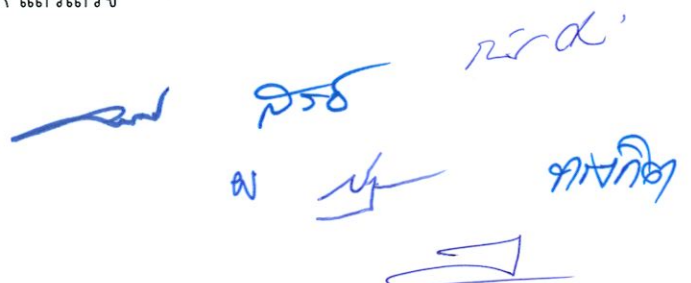
- งานติดตั้งแผ่นอลูมิเนียมคอมโพสิท แล้วเสร็จ

งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

- งานติดตั้งสวิทช์ไฟฟ้า, เต้ารับไฟฟ้า, และเต้ารับสัญญาณ แล้วเสร็จ

งานระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- งานติดตั้ง FIRE ALARM CONTROL PANEL แล้วเสร็จ
- งานติดตั้ง GRAPHIC ANNUNCIATOR แล้วเสร็จ
- งานติดตั้ง MANUAL STATION แล้วเสร็จ
- งานติดตั้ง FIRE ALARM BELL แล้วเสร็จ
- งานติดตั้ง HEAT DETECTOR แล้วเสร็จ



งานระบบปรับอากาศและระบายอากาศ

- งานเดินท่อและร้อยสายไฟทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานเดินท่อน้ำยาและท่อระบายน้ำทิ้งทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งเครื่องปรับอากาศทั้งหมด แล้วเสร็จ

๒. งานเอกสาร

เอกสารประกอบการส่งงวดงานดังนี้

- การติดตามแผนงานและความก้าวหน้าของโครงการโดยทำเป็นกราฟ S-Curve
- รายงานประจำวัน (Daily Report) จัดส่งเป็นรูปเล่มรายเดือน
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รูป (๒ รูปต่อหน้ากระดาษ ขนาด A๔)
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้า

โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๕ เป็นเงินร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. งานปรับปรุง

งานสถาปัตยกรรมภายใน

- งานฝ้าเพดานส่วนที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานทาสีภายในและภายนอก แล้วเสร็จ

งานลานจัดเลี้ยง

- งานติดตั้งประตู แล้วเสร็จ

งานระบบไฟฟ้า

- งานเดินท่อและร้อยสายส่วนที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานเดินท่อและร้อยสายไฟเมน แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งแผงควบคุมไฟฟ้าย่อย แล้วเสร็จ
- งานติดตั้ง Digital Dimmer แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งดวงโคมพร้อมหลอดไฟ แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งไฟฉุกเฉินและป้ายทางออกฉุกเฉิน แล้วเสร็จ

งานระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้

- งานเดินท่อและร้อยสายไฟส่วนที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ

งานสายสัญญาณ ท่อร้อยสาย และอุปกรณ์

- งานเดินท่อและร้อยสายส่วนที่เหลือทั้งหมด แล้วเสร็จ

งานครุภัณฑ์สั่งซื้อหรือจัดซื้อ

- งานระบบไฟเวทีทั้งหมด แล้วเสร็จ
- งานครุภัณฑ์ติดตั้งทั้งหมด แล้วเสร็จ

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "นิรันดร์", "น", "คณกรกิจ", and a large stylized signature.






๒. งานเอกสาร

ผลการทดสอบ

- เอกสารผลการทดสอบระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบสวิตช์ไฟฟ้าและได้รับสัญญาณ , ได้รับไฟฟ้า , แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบไฟเวที แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบเสียง แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบภาพ แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบอินเทอร์เน็ต แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบกล้องวงจรปิด แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ แล้วเสร็จ
- เอกสารผลการทดสอบระบบปรับอากาศและระบายอากาศ แล้วเสร็จ

เอกสารประกอบการส่งงานดังนี้

- การติดตามแผนงานและความก้าวหน้าของโครงการโดยทำเป็นกราฟ S-Curve
- รายงานประจำวัน (Daily Report) จัดส่งเป็นรูปเล่มรายเดือน
- รายงานผลการทดสอบการใช้อุปกรณ์งานระบบให้สมบูรณ์พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและจัดอบรมบุคลากรเกี่ยวกับการใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ส่งแบบ As-Built Drawing ฉบับสมบูรณ์ เป็นเอกสารและแผ่นบันทึกข้อมูล
- ส่งคู่มือการใช้งาน (Operation Manual) และคู่มือการบำรุงรักษา (Maintenance Manual) พร้อมทั้งอะไหล่ (Spare Parts) (ถ้ามี)
- ส่งรายการครุภัณฑ์ที่มหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ใช้ในโครงการ โดยระบุยี่ห้อ รุ่น รายละเอียดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ (ถ้ามี)
- ส่งภาพถ่ายขณะก่อสร้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ รูป (๒ รูปต่อหน้ากระดาษ ขนาด A๔)
- ส่งหลักฐานการชำระค่าสาธารณูปโภคประจำงวด เช่น ค่าน้ำประปา, ค่าไฟฟ้า

โดยให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน นับตั้งจากวันลงนามในสัญญา

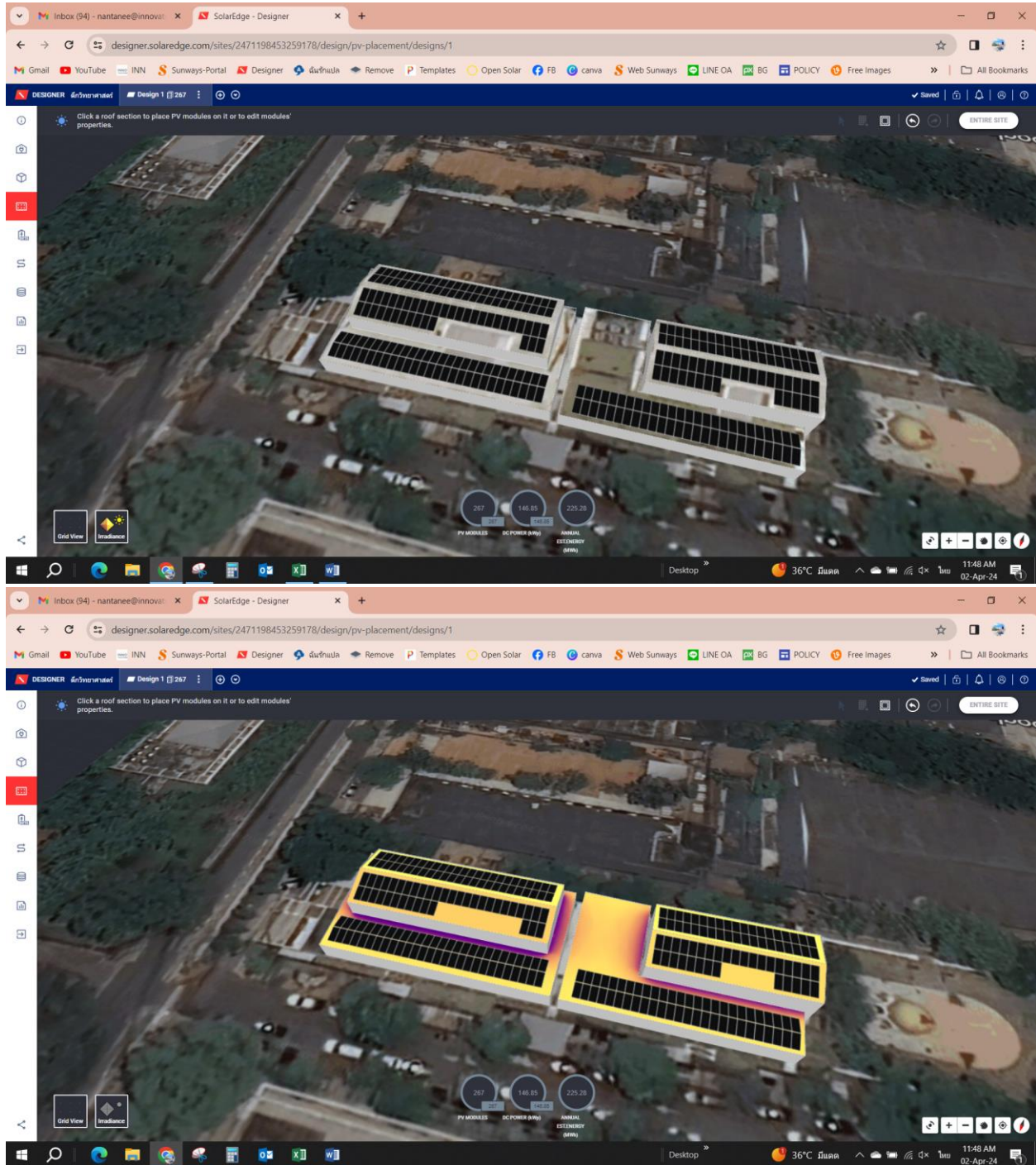
น.ร. ๕
พ. ๑๕๕
พ. ๑๕๕
ท.๖๖๖๖
๑๕๕

แผนการปรับปรุงอาคาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตึกโมก



ตีกริทยาสาตร



ฝึก 6

